

# DARBUOTOJŲ MOKYMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. US-19/\_\_\_\_\_

2018 m. birželio 26 d.  
Kaunas

**Kauno teritorinė darbo birža**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti valstybės biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 291435060, kurios registruota buveinė yra adresu Ožėškienės g. 37, Kaunas, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama klientų aptarnavimo direktorės Rasos Juknevičienės, veikiančios pagal Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2018 m. vasario 26 d. įsakymą Nr. A-32 „Dėl teritorinių darbo biržų direktorių kasmetinių atostogų eilės 2018 metams patvirtinimo“ (toliau – „**Paslaugų pirkėjas**“) ir UAB „ETKC“ (toliau – „**Paslaugų teikėjas**“), atstovaujama direktoriaus Daliaus Raškinio, veikiančio pagal įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjas buvo Paslaugų pirkėjo pripažintas darbuotojų mokymo paslaugų pirkimo laimėtoju, sudarė darbuotojų mokymo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartį) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

## 1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais suteikti darbuotojų mokymo paslaugas (toliau - paslaugos), kurių tikslūs pavadinimai, teikimo sąlygos, apimtys, specifikacija yra nurodytos Sutarties 1 priede, o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai ir nustatytais terminais suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas sutartą kainą.
- 1.2. Paslaugos turi būti teikiamos tiekėjo pasiūlytose patalpose.

## 2. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Paslaugų kaina apskaičiuojama vadovaujantis Paslaugų teikimo kainomis, pateiktomis Sutarties 2 priede, bei pagal faktiškai mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičių.
- 2.2. Už visas kokybiškai ir laiku faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugų pirkėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą ir nenurodžius jokių paslaugų teikimo trūkumų (Sutarties 3 priedas).
- 2.3. Išankstinė įmoka Paslaugų teikėjui nemokama.
- 2.4. Jeigu Sutarties tampa neįmanoma įvykdyti dėl Paslaugų pirkėjo kaltės, jis sumoka Paslaugų teikėjui paslaugų teikimo kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms paslaugoms.
- 2.5. Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, paslaugų grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus PVM tarifo pasikeitimą, kaip nurodyta Sutarties 2.6 punkte.
- 2.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus taikomo PVM tarifo dydžiui, paslaugų teikimo kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Paslaugų teikimo kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuota paslaugų teikimo kaina įforminama Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Perskaičiuota paslaugų teikimo kaina taikoma nuo kito mėnesio po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo dėl Sutarties pakeitimo įsigaliojimo dienos.

## 3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

### 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Teikti paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- 3.1.2. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais;
- 3.1.3. Po paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. Paslaugų pirkėjui nenurodžius jokių paslaugų teikimo trūkumų, pateikti jam PVM sąskaitą-faktūrą per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų suteikimo dienos;

3.1.5. Iki Sutarties galiojimo pabaigos grąžinti visus iš Paslaugų pirkėjo gautus dokumentus, jeigu Paslaugų pirkėjas tokius dokumentus buvo perdavęs Paslaugų teikėjui kaip reikalingus šiai Sutarčiai vykdyti, Paslaugų pirkėjo nurodytiems asmenims;

3.1.6. Paslaugų pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.1.7. Atlyginti Paslaugų pirkėjo patirtus nuostolius per 10 (dešimt) dienų, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Paslaugų pirkėjui, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Paslaugų pirkėjui susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Paslaugų pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.

### **3.2. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:**

3.2.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie gali būti reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui;

3.2.2. Priimti suteiktas kokybiškas paslaugas bei per Sutarties 2.2 punkte nustatytą terminą apmokėti Paslaugų teikėjui už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede keliamus reikalavimus bei suteiktas laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, numatytų tokios rūšies paslaugų teikimui, Sutarties 2.1 punkte nurodytą sumą, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 9 dalis) nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą;

3.2.3. Ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaita būtų pasirašyta. Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaita pasirašoma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.2.4. Paslaugų teikėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos paslaugų teikimo kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei už suteiktas paslaugas nesumokama Sutarties 2.2 punkte numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.2.5. Pateikti Paslaugų teikėjui aktą apie padarytą žalą per 5 (penkias) darbo dienas nuo žalos atsiradimo nustatymo dienos.

3.3. Paslaugų teikėjas ir Paslaugų pirkėjas sutinka, kad:

3.3.1. Visos Paslaugų teikėjo turtinės teisės į paslaugų teikimo metu sukurtus kūrinius nuo Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitos pasirašymo momento perleidžiamos Paslaugų pirkėjui. Paslaugų pirkėjas, būdamas Paslaugų teikėjo turtinių teisių į kūrinius perėmėju, turi teisę atitinkamai perleisti autoriaus turtines teises tretiesiems asmenims. Paslaugų teikimo metu sukurti kūriniai yra Paslaugų pirkėjo nuosavybė;

3.3.2. Autorinis atlyginimas už paslaugų teikimo metu sukurtus kūrinius yra įskaičiuojamas į bendrą paslaugų teikimo kainą;

3.3.3. Paslaugų teikėjo asmeninės neturtinės teisės į kūrinius, sukurtus paslaugų pagal šią Sutartį teikimo metu, Paslaugų pirkėjui neperleidžiamos;

3.3.4. Paslaugų pirkėjas, naudodamas perduotus kūrinius, neprivalo nurodyti informacijos, žyminčios Paslaugų teikėjo ar jo teisių perėmėjo teisių apsaugą.

3.4. Paslaugų teikėjas turi teisę pakeisti subteikėjus/subtiekėjus (toliau – subteikėjai), jeigu Sutarties vykdymo metu subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai, nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Paslaugų pirkėją per 3 (3) dienas, nurodydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų pirkėjas kartu su Paslaugų teikėju įformina susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, kuris tampa neatskirama Sutarties dalis.

## **4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

## **5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 15 (penkiolika) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Paslaugų pirkėjo buveinės vietą.

## **6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

6.1. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, jeigu:

6.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

6.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.1.4. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Paslaugų pirkėjo sutikimo.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

6.3. Nutraukus Sutartį, Paslaugų pirkėjas turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų pirkėjui ir Paslaugų pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

6.4. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.5. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

## **7. KITOS SĄLYGOS**

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško paslaugų įvykdymo, tačiau ne ilgiau nei 2018 m. rugsėjo 28 d.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės buvo neįmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

7.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

7.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

7.5. Paslaugų pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą Bendrųjų reikalų skyriaus vedėją Jolitą Paliulytę, tel.: (8 37) 208829, el. paštas: [jolita.paliulyte@ldb.lt](mailto:jolita.paliulyte@ldb.lt).

7.6. Paslaugų teikėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitą Generalinį direktorių Dalių Raškinį, tel.: (8 37) 321114, el. paštas: [etkc@etkc.lt](mailto:etkc@etkc.lt).

7.7. Perkamų paslaugų kokybė turi atitikti tuos kokybės reikalavimus, parametrus ir sąlygas, kurie nurodyti techniniuose dokumentuose.

7.8. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduoti tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus.

7.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

## 8. PRIEDAI

8.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

8.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 1 lapas;

8.1.2. 2 priedas. Paslaugų teikimo kainos, 1 lapas;

8.1.3. 3 priedas. Paslaugų teikimo įvykdymo ataskaitos forma, 1 lapas.

## 9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

### PASLAUGŲ PIRKĖJAS

**Kauno teritorinė darbo birža**

E. Ožeškienės g. 37, 44254 Kaunas

Įstaigos kodas 291435060

Tel. +370 37 226084, faksas +370 37 225605

El. paštas [info.kaunotdb@ldb.lt](mailto:info.kaunotdb@ldb.lt)

A.s. LT54 7300 0101 4179 0386

AB SWEDBANK, banko kodas 73000

### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**UAB „ETKC“**

K. Donelaičio g. 79-1, Kaunas

Įmonės kodas 135989233

Tel. (8 37) 321114, faksas (8 37) 322467

El. p. [etkc@etkc.lt](mailto:etkc@etkc.lt)

A.s. Nr. LT117300010077042399

AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

**Klientų aptarnavimo departamento  
direktorė, laikinai vykdanti direktoriaus  
funkcijas**

**Rasa Juknevičienė**

**A.V.**



**Direktorius  
Dalius Raškinis  
A.V.**



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkančioji organizacija organizuoja:
    - 1.1. Vienos dienos darbuotojų mokymo paslaugų pirkimą, kurių tikslas įsigyti mokymus tema **„Inovatyvūs konsultavimo metodai“**. Mokymų tikslas – tobulinti konsultavimo kompetencijas, padedančias teikti kvalifikuotas paslaugas klientams, įvertinti jų asmeninius pasiekimus ir įgūdžius, klientų motyvaciją, teikti pagalbą krizinėse situacijose, suvaldyti konfliktines situacijas.
      - 1.1.1. Mokymų metodas – mokymas per patyrimą, aktyvūs mokymo metodai.
      - 1.1.2. Mokymų trukmė – 6 ak. val.
      - 1.1.3. Mokymų dalyviai – perkančiosios organizacijos darbuotojai, teikiantys konsultavimo paslaugas darbo biržos klientams. Preliminarus dalyvių skaičius – 60 (trys grupės po 20 dalyvių). Dalyvių skaičius gali kisti +/- 10%.
      - 1.1.4. Mokymų vieta – Perkančiosios organizacijos patalpos Kaune.
      - 1.1.5. Mokymų data – suderinta su Tiekėju, pasirašiusius Darbuotojų mokymo paslaugų viešojo pirkimo pardavimo sutartį, tačiau ne vėlesnė kaip 2018 m. liepos 13 d.
    - 1.2. Vienos dienos darbuotojų mokymo paslaugų pirkimą, kurių tikslas įsigyti mokymus tema **„Lyderystė. Efektyvaus vadovavimo principai ir jų taikymas praktikoje“**. Mokymų tikslas – tobulinti aukščiausios ir vidurinės grandies padalinių vadovų vadovavimo įgūdžius, pritaikant efektyvius vadovavimo principus ir priemones.
      - 1.2.1. Mokymų metodas – mokymas per patyrimą, aktyvūs mokymo metodai.
      - 1.2.2. Mokymų trukmė – 8 ak. val.
      - 1.2.3. Mokymų metodas – mokymas per patyrimą, aktyvūs mokymo metodai.
      - 1.2.4. Mokymų trukmė – 8 ak. val.
      - 1.2.5. Mokymų dalyviai – Perkančiosios organizacijos darbuotojai – aukščiausios ir vidurinės grandies vadovai. Preliminarus dalyvių skaičius – 16 (viena grupė). Dalyvių skaičius gali kisti +/- 10%.
      - 1.2.6. Mokymų vieta – tiekėjo pasiūlytos patalpos, nutolusios ne daugiau kaip 15 km nuo Kauno.
      - 1.2.7. Mokymų data – suderinta su Tiekėju, pasirašiusiu Darbuotojų mokymo paslaugų viešojo pirkimo pardavimo sutartį, bet ne vėlesnė kaip 2018 m. liepos 31 d.
  2. Mokymų metu paslaugos tiekėjas užtikrina 2-jų kavos pertraukėlių organizavimą.
  3. Už dalyvių registraciją mokymo metu ir mokymo dalyvių sąrašų sudarymą atsakingas Tiekėjas.
  4. Tiekėjas pasibaigus mokymams išduoda dalyviams pažymėjimus.
  5. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas bus vykdomas pagal faktinį dalyvavusių mokymuose darbuotojų skaičių.
-

**PASLAUGŲ TEIKIMO KAINOS**

| <b>Nr.</b> | <b>Paslaugos pavadinimas</b>                               | <b>Preliminarus<br/>darbuotojų<br/>skaičius</b> | <b>1 dalyvio<br/>mokymų<br/>kaina Eur</b> | <b>Suma Eur</b> |
|------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|
| 1          | 2                                                          | 4                                               | 5                                         | 6               |
| 1          | Vienos dienos darbuotojų mokymo paslaugų pirkėjo patalpose | 20                                              | 50                                        | 1000            |
| 2          | Vienos dienos darbuotojų mokymo paslaugų pirkėjo patalpose | 20                                              | 50                                        | 1000            |
| 3          | Vienos dienos darbuotojų mokymo paslaugų pirkėjo patalpose | 20                                              | 50                                        | 1000            |
| 4          | Vienos dienų darbuotojų mokymo paslaugos teikėjo patalpose | 16                                              | 80                                        | 1280            |

**PASLAUGŲ TEIKIMO ĮVYKDYMO ATASKAITA NR. \_\_\_\_\_**

20\_\_\_\_m. \_\_\_\_\_ d.  
Kaunas

**Paslaugų teikėjas** – \_\_\_\_\_, atstovaujama (-as)  
(įmonės pavadinimas, kodas)

\_\_\_\_\_ veikiančio pagal \_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė) (atstovavimo  
pagrindas)

vadovaudamasis 20\_\_\_\_m. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_ paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo  
(perkamu paslaugų pavadinimas)

sutartimi Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_, suteikė paslaugas ir perdavė visus su paslaugų teikimu susijusius  
dokumentus ir medžiagą Paslaugų pirkėjui.

**Paslaugų pirkėjas** – \_\_\_\_\_, atstovaujama (-as)  
(įstaigos pavadinimas, kodas)

\_\_\_\_\_,  
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)  
veikiančio pagal \_\_\_\_\_,  
(atstovavimo pagrindas)

priėmė paslaugas ir visus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus ir medžiagą.

Tuo remiantis Paslaugų pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui \_\_\_\_\_ eurų (\_\_\_\_\_  
(suma skaičiais)  
\_\_\_\_\_.  
(suma žodžiais)

**Paslaugas suteikė**

|                                |                    |                            |
|--------------------------------|--------------------|----------------------------|
| _____<br>(pareigų pavadinimas) | _____<br>(parašas) | _____<br>(vardas, pavardė) |
|                                | A.V.               |                            |

**Paslaugas priėmė**

|                                |                    |                            |
|--------------------------------|--------------------|----------------------------|
| _____<br>(pareigų pavadinimas) | _____<br>(parašas) | _____<br>(vardas, pavardė) |
|                                | A.V.               |                            |

\_\_\_\_\_