



**IŠORĖS SIENŲ FONDO 2013 METŲ METINĖS PROGRAMOS LĖŠOMIS
FINANSUOJAMO PROJEKTO NR. ISF13/3.2.1-4.3 „NACIONALINĖS ŠENGENO
INFORMACINĖS SISTEMOS PLĖTOJIMAS“**

**PROGRAMINĖS ĮRANGOS, SKIRTOS NACIONALINEI ŠENGENO
INFORMACINEI SISTEMAI PLĖTOTI, PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS Nr. (6-3)15K-54**

Du tūkstančiai 15 metų 05 mėnesio 29 diena
Vilnius

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Turinys

1. Sąvokų apibrėžimai
2. Teikėjo pareigos
3. Pirkėjo pareigos
4. Sutarties kaina
5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas
6. Teikėjo specialistai
7. Paslaugų perdavimas ir priėmimas
8. Apmokėjimas
9. Intelektinės nuosavybės teisės
10. Sutarties dokumentų ir informacijos naudojimas
11. Sutarties sąlygų keitimas
12. Teisių ir pareigų perleidimas
13. Sutarties pažeidimas
14. Sutartinių terminų nesilaikymas
15. Teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikimas)
16. Sutarties vykdymo sustabdymas
17. Sutarties nutraukimas
18. Nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybės
19. Apskaita
20. Ginčų sprendimo tvarka
21. Pranešimai
22. Sutarties įsigaliojimas ir pabaiga
23. Sutarties nuostatų negaliojimas
24. Sutarties kalba
25. Sutarties aiškinimas
26. Taikoma teisė
27. Kontaktiniai asmenys
28. Sutarties priedai
29. Kitos sąlygos

[Signature]

[Signature]

Pirkėjas – Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – IRD), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo Raimundo Malaiškos, veikiančio pagal 2015 m. vasario 2 d. Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymą Nr. 5V-5.

Teikėjas – UAB „Insoft“, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Mikulėno.

1. Sąvokų apibrėžimai

1.1. Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje (toliau – Sutartis) vartojamos sąvokos/sąvokų santraukos turi tokią reikšmę:

1.1.1. **BSS** – Bendrosios Sutarties sąlygos;

1.1.2. **Paslaugos** – Specialiųjų Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytos paslaugos. Jei Specialiųjų Sutarties sąlygų 1.1 punkte numatytas tam tikrų prekių pristatymas ir/ar instaliavimas ir/ar įdiegimas ar kt., tai taip pat apima Paslaugos sąvoką;

1.1.3. **Teikėjas** – UAB „Insoft“;

1.1.4. **Pirkėjas** – Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos;

1.1.5. **SSS** – Specialiosios Sutarties sąlygos;

1.1.6. **Sutartis** – Sutarties tekstas su visais šios Sutarties priedais;

1.1.7. **Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Teikėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius;

1.1.8. **Šalis** – Pirkėjas arba Teikėjas. Šalys – Pirkėjas ir Teikėjas kartu;

1.1.9. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms (Sutarties 1 priedas).

2. Teikėjo pareigos

2.1. Teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

2.1.2. SSS 2.2 punkte nustatytu terminu suteikti Paslaugas SSS 2.1 punkte nurodytoje Paslaugų suteikimo vietoje;

2.1.3. suteikti Paslaugas, kurios atitinka Sutartyje (ir jos prieduose) įtvirtintus reikalavimus;

2.1.4. užtikrinti, kad Paslaugas Pirkėjui teiktų asmenys, turintys Paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį;

2.1.5. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

2.1.6. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Teikėjas garantuoja Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

2.1.7. nenaudoti Pirkėjo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

2.1.8. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Paslaugų suteikimo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.9. informuoti visuomenę apie Europos Sąjungos teikiamą paramą, naudodamas priemones, atitinkančias Išorės sienų fondo viešinimo gairėse (toliau – viešinimo gairės) įtvirtintus reikalavimus. Konkrečios viešinimo priemonės numatytos SSS 3 punkte;

2.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos




Respublikos teisės aktuose.

3. Pirkėjo pareigos

- 3.1. Pirkėjas įsipareigoja:
- 3.1.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;
 - 3.1.2. suteikti Teikėjui informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
 - 3.1.3. Teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Sutarties kaina

- 4.1. Sutarties kaina nustatyta SSS 4 punkte.
- 4.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant ir PVM. Teikėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 4.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 4.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas;
 - 4.2.3. viešinimo išlaidas.
- 4.3. Sutarties kaina bei atskirų Paslaugų įkainiai, išskyrus BSS 4.4 punkte ir SSS 4.2 punkte numatytą atvejį, yra fiksuota, nekintama ir nesiskiria nuo kainos, nurodytos Teikėjo pasiūlyme.
- 4.4. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, Sutarties kaina (preliminari Sutarties kaina), vadovaujantis SSS 4.2 punkte (fiksuotos kainos Sutarties atveju) numatyta formule, atitinkamai perskaičiuojama.
- 4.5 BSS 4.4 punkte ir SSS 4.2 punkte (fiksuotos kainos Sutarties atveju) numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuojant kainą, šalių rašytiniu sutarimu yra koreguojamas ir SSS 8.2 punkte numatytas preliminarus mokėjimo grafikas.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 5.1. Teikėjas, pasirašydamas Sutartį, turi pateikti Pirkėjui SSS 5.1 punkte nurodyto dydžio bei kitus reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Teikėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja.
- 5.2. Teikėjui įvykdžius dalį savo įsipareigojimų, Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, Sutarties šalims raštu susitarus, gali būti mažinama proporcingai Teikėjo įvykdytų įsipareigojimų daliai.
- 5.3. Pratęsus Teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.
- 5.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Teikėjo per 14 (keturiolika) dienų nuo Pirkėjo rašto gavimo dienos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 5.5. Pirkėjas Sutarties įvykdymo užtikrinimą grąžina Teikėjui ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo šio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Teikėjui pateikus raštišką prašymą.

6. Teikėjo specialistai




6.1. Jei SSS 6 punkte nenumatyta kitaip, per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Teikėjas pateikia Pirkėjui tvirtinti visų specialistų, kurie teiks Sutartyje numatytas paslaugas, sąrašą kartu su jų gyvenimo aprašymais, išskyrus specialistus, kurių gyvenimo aprašymai pateikiami kartu su Teikėjo pasiūlymu. Tuo atveju, kai Pirkėjas yra nepatenkintas Teikėjo pasirinktomis specialistų kandidatūroms, Teikėjas Pirkėjo raštišku prašymu privalo pakeisti šių specialistų kandidatūras.

6.2. Teikėjas neturi teisės keisti specialistų be Pirkėjo raštiško sutikimo.

6.3. Apie tai, kad Pirkėjo patvirtintas specialistas negali teikti paslaugų, Teikėjas Pirkėją raštu privalo informuoti ne vėliau kaip kitą dieną po to, kai tai sužino.

6.4. Jei SSS 6 punkte nenumatyta kitaip, apie naujo asmens, siūlomo vietoj Pirkėjo patvirtinto specialisto, kandidatūrą, Teikėjas Pirkėją privalo raštu informuoti, kartu pateikdamas šio asmens CV (gyvenimo aprašymą), ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Pirkėjo patvirtintas specialistas nebegali teikti paslaugų.

6.5. Pirkėjas raštišką atsakymą Teikėjui dėl pateiktos specialisto kandidatūros privalo pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Teikėjas, gavęs minėtą Pirkėjo pritarimą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, paskiria naują specialistą.

6.6. Jei tenka keisti specialistą, nurodytą Teikėjo pasiūlyme, kandidatas į jo vietą privalo atitikti pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui numatytus kvalifikacinius reikalavimus.

6.7. Jei Teikėjas ne dėl Pirkėjo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas negali teikti paslaugų į jo vietą nepaskiria kito asmens, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.8. Papildomas išlaidas, patirtas dėl specialistų keitimo, atlygina Teikėjas.

7. Paslaugų perdavimas ir priėmimas

7.1. Teikėjas, suteikęs visas Paslaugas arba, jei Sutartyje numatytas Paslaugų teikimas dalimis, suteikęs Sutartyje numatytą Paslaugų dalį, nedelsdamas informuoja apie tai Pirkėją.

7.2. Pirkėjas, gavęs iš Teikėjo informaciją apie visų Paslaugų ar Sutartyje numatytos Paslaugos dalies suteikimą, privalo per SSS 7 dalyje nustatytus terminus patikrinti suteiktas Paslaugas ir jas priimti arba raštu pateikti Teikėjui motyvuotą pretenziją dėl suteiktų Paslaugų kokybės.

7.3. Paslaugų perdavimas–priėmimas vykdomas SSS 7 dalyje nustatytoje vietoje.

7.4. Dalies Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas tarpiniu paslaugų priėmimo–perdavimo aktu. Visų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas galutiniu paslaugų priėmimo–perdavimo aktu. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktų formos numatytos Sutarties 3 priede.

7.5. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktus pasirašo Sutarties šalių įgalioti asmenys.

7.6. Priimant Paslaugas, Paslaugų kokybės tikrinimo išlaidas apmoka Teikėjas. Jeigu dėl vienos iš Šalių kaltės kyla būtinumas papildomai tikrinti suteiktų Paslaugų kokybę, kaltoji Šalis turi padengti kitos Šalies tiesiogines išlaidas, susijusias su papildomu patikrinimu.

7.7. Jeigu Pirkėjas Paslaugų kokybės tikrinimo metu nustato suteiktų Paslaugų trūkumus, jis surašo motyvuotą pretenziją Teikėjui, kurioje nurodo suteiktų Paslaugų trūkumus ir terminą, per kurį Teikėjas privalo trūkumus pašalinti. Jeigu Teikėjas per pretenzijoje nustatytą terminą nepašalina trūkumų, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį BSS 17.2 punkte nustatyta tvarka.

8. Apmokėjimas

8.1. Norėdamas gauti mokėjimą, Teikėjas privalo pateikti:

8.1.1. PVM sąskaitą faktūrą;

8.1.2. pasirašytą Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą (-us) (atitinkamai tarpinį ar galutinį aktą);

8.1.3. kitus SSS 8 punkte numatytus dokumentus.

8.2. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per 5 darbo dienas nuo Išorės sienų fondo finansinės paramos lėšų gavimo į Pirkėjo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir visų BSS 8.1 punkte nurodytų dokumentų pateikimo dienos.

8.3. Sutartyje negali būti taikomas avansinis mokėjimas.

8.4. Sumokėjimo Teikėjui diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Pirkėjo sąskaitos.

8.5. Teikėjui pagal Sutartį atliekami mokėjimai eurai, kaip tai numatyta SSS 8.1 punkte.

8.6. Visos mokėtinos sumos mokamos banko pavedimu į Teikėjo finansinių rekvizitų formoje (Sutarties 4 priedas) nurodytą banko sąskaitą. Ši forma naudojama ir informuojant apie banko sąskaitos pasikeitimus.

8.7. Jei ne dėl Teikėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų nuo BSS 8.2 punktuose nurodyto termino pabaigos, Teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį BSS 17.5 punkte nustatyta tvarka.

9. Intelektinės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti.

9.2. Teikėjas garantuoja nuostolių ir/ar žalos atlyginimą Pirkėjui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

9.3. Teikėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

10. Sutarties dokumentų ir informacijos naudojimas

10.1. Sutartis ir kita informacija, susijusi su Sutarties vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo negali būti atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių darbuotojus/atstovus, vykdančius sutartinius įsipareigojimus, institucijas, dalyvaujančias administruojant Išorės sienų fondą atliekančias kontrolės funkcijas, bei kompetentingas institucijas, turinčias teisę pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus susipažinti su tokia informacija. Minėta informacija Šalių darbuotojams/atstovams turi būti atskleidžiama tik tiek ir tokia, kiek to reikia Sutarties tikslams pasiekti.

10.2. Bet kokie su Sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Sutartį, yra Pirkėjo nuosavybė ir, Teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus, Pirkėjo reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Pirkėjui.

11. Sutarties sąlygų keitimas

11.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje įtvirtinti viešųjų pirkimų principai bei pirkimų tikslas ir tokiu atveju Sutarties sąlygų pakeitimui yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį

išnagrinėti per 20 (dvidešimt) dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.3. BSS 11.1 punkte numatyti reikalavimai netaikomi SSS 2 punkte numatytam/numatytiems Teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino/ų pratęsimui/ams, BSS 4.4 punkte ir SSS 4.2 numatytam kainos perskaičiavimui dėl pasikeitusio PVM bei BSS 15 punkte numatytam subteikėjų keitimui.

12. Teisių ir pareigų perleidimas

12.1. Teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.2. Teikėjas privalo iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokius savo teisinio statuso pasikeitimus.

13. Sutarties pažeidimas

13.1. Jei Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

- 13.1.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 13.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 13.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 13.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 13.1.5. nutraukti Sutartį.

14. Sutartinių terminų nesilaikymas

14.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Teikėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir/ar nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Pirkėjui apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę. Gavęs nurodytą pranešimą, Pirkėjas gali nustatyti protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, bet ne ilgiau nei iki datos, nurodytos SSS 2 punkte, ir apie tai raštu pranešti Teikėjui. Nustatęs protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, Pirkėjas gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

14.2. Jei Teikėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,04 (keturių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos (fiksotos kainos) ar bendros Preliminarios Sutarties kainos (fiksauto įkainio atveju) už kiekvieną termino praleidimo dieną (jei Sutartyje nenumatyta Paslaugų suteikimas (ar) kitų Teikėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis). Jei Sutartyje numatyta Paslaugų teikimas ir (ar) kitų Teikėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis, minėti delspinigiai skaičiuojami nuo nesuteiktų Paslaugų (ar) neįvykdytų kitų Teikėjo įsipareigojimų dalies.

14.3. Jei ne dėl Teikėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Teikėjui, Teikėjas nuo BSS 8.2 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,04 (keturių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

15. Teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikimas)

15.1. Susitarimas, pagal kurį Teikėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subteikimo sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis. Teikėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus BSS 15.2 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Teikėjo pasiūlyme.

15.2. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Teikėjui dėl iškelto restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai Teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus. Prieš duodamas sutikimą keisti subteikėjus, Pirkėjas turi teisę patikrinti naujų, Teikėjo pasiūlyme nenurodytų, subteikėjų kvalifikaciją. Subteikėjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Teikėjas nurodė subteikėjus, kuriuos ketina pasitelkti.

15.3. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subteikėjo. Teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį, Pirkėjas gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Teikėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą. Jei Teikėjas per Pirkėjo nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

16.2. Įtarus pažeidimą, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Pažeidimu laikoma Lietuvos Respublikos ir/arba Europos Sąjungos teisės aktų bei Sutarties nuostatų pažeidimas veikimu arba neveikimu, dėl kurio atsirado arba galėjo atsirasti Lietuvos Respublikos ir/arba Europos Bendrijų biudžeto nuostolių. Sutarties vykdymas stabdomas, siekiant atlikti pažeidimo tyrimą. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Jei pažeidimas nustatytas, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

16.3. Atsiradus svarbioms priežastims, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą ir nesant BSS 16.1-16.2 punktuose numatytų aplinkybių.

16.4. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Teikėjo kaltės, Teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Teikėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Pirkėjas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Teikėjas turi teisę Sutartį nutraukti BSS 17.6 punkte numatyta tvarka.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Pirkėjas, įspėjęs Teikėją prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

17.2.1. kai Teikėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų, nustatytų SSS 2 punkte;

17.2.2. kai Teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

17.2.3. kai Teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati

ar panaši; kai Teikėjui iškeliamas restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

17.2.4. kai keičiasi Paslaugų Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

17.2.5. nustačius pažeidimą, remiantis BSS 16.2 punkto nuostatomis;

17.2.6. jei, kaip numatyta BSS Teikėjas ne dėl Pirkėjo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas negali teikti paslaugų į jo vietą nepaskiria kito Sutartyje įtvirtintus reikalavimus atitinkančio asmens.

17.3. Pirkėjas turi teisę, netaikydamas BSS 17.2 punkte numatyto 14 (keturiolikos) dienų įspėjimo termino, nutraukti Sutartį tuo atveju, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs ūkio subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Teikėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, kaip numatyta BSS 5.4 punkte, nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

17.4. Pirkėjas, įspėjęs Teikėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Teikėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Teikėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

17.5. Teikėjas, prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

17.6. Teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant BSS 17.5 punkte numatyto įspėjimo termino, jei ne dėl Teikėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir Teikėjui, kaip tai numatyta BSS 16.4 punkte, raštu kreipusis į Pirkėją dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastarasis per 30 (trisdešimt) dienų Sutarties vykdymo neatnaujina.

17.7. Teikėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Pirkėjo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

17.8. Per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo Pirkėjas parengia ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną buvusią Teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Teikėjui.

17.9. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai pirmiausia išskaičiuojami iš Teikėjui mokėtinų sumų ir/arba pagal Teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

17.10. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjo įsigytas Paslaugas, Teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

18.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo

atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

19. Apskaita

19.1. Teikėjas turi užtikrinti tvarkingą apskaitos dokumentų, susijusių su Sutarties vykdymu, apskaitą ir saugojimą.

19.2. Pirkėjo prašymu Teikėjas leidžia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui bet kokių protingu laiku patikrinti visus apskaitos dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu, Teikėjo patalpose ar kitose Pirkėjo nurodytose vietose, pasidaryti apskaitos dokumentų kopijas; taip pat pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas ar nepriklausomas auditorius prašo paaiškinti.

19.3. Teikėjas užtikrina, kad apskaitos dokumentai, susiję su Sutarties vykdymu, būtų saugomi 10 (dešimt) metų po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

20. Ginčų sprendimo tvarka

20.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

20.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

20.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

21. Pranešimai

21.1. Bet kokie pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal Sutartį, gali būti siunčiami paštu ar faksu. Pranešimo išsiuntimą faksu patvirtina siuntėjo fakso spausdinama ataskaita. Negavusi fakso siųsto pranešimo Šalis, privalo įrodyti, kad jos fakso aparatas nepriėmė pranešimo.

21.2. Šalys privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adresu ar fakso numerio pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

22. Sutarties įsigaliojimas ir pabaiga

22.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir Teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įsigaliojimo data – Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo data.




22.2. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

23. Sutarties nuostatų negaliojimas

23.1. Bet kokios Sutarties nuostatos pripažinimas negaliojančia ar prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista nuostata, atitinkančia teisės aktų reikalavimus ir kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

24. Sutarties kalba

24.1. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsikeisti, sudaromi bei vykdomi lietuvių kalba, jeigu SSS 10 punkte nenustatyta kitaip.

25. Sutarties aiškinimas

25.1. Sutarties tekste vienasaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip.

25.2. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

26. Taikoma teisė

26.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

27. Kontaktiniai asmenys

27.1. Šalys paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi SSS 11 punkte.

28. Sutarties priedai

28.1. Sutartis yra galutinis Sutarties šalių susitarimas, viršesnis už bet kokius iki Sutarties sudarymo tarp Šalių sudarytus susitarimus dėl Sutarties objekto. Atsiradus kokiam nors SSS, BSS ar jų priedų neatitikimui, nustatomas toks jų pirmumas:

28.1.1. SSS;

28.1.2. Sutarties priedai, nurodyti SSS 12.1 punkte;

28.1.3. BSS.

29. Kitos sąlygos

29.1. Sutartis pasirašoma trimis vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių vienas pateikiamas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai, o kiti du skiriami kiekvienai iš Šalių.

29.2. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

PIRKĖJAS

**Informatikos ir ryšių departamentas prie
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos**

Valstybės biudžetinė įstaiga
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. +370 5 271 7177, faks. +370 5 271 8921
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188774822

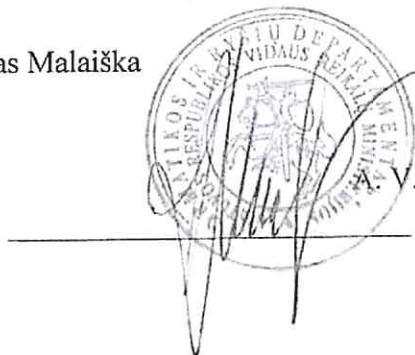
ISF paramos gavėjo sąskaita:

LT52 7300 0101 3826 4472

„Swedbank“, AB Banko kodas 73000

Informatikos ir ryšių departamento prie
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos direktoriaus pavaduotojas

Raimundas Malaiška


TEIKĖJAS

UAB „Insoft“

Įm. kodas 302294870

PVM mokėtojo kodas LT100004466518

Ozo g. 10A, Vilnius

Tel. +370 5 210 06 60, faks. +370 5 278 43 31

LT48 7044 0600 7896

AB SEB bankas

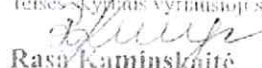
Banko kodas 70440

UAB „Insoft“ direktorius

Mindaugas Mikulėnas



Turto valdymo ir ūkio
departamentui prie LR VRM
Tiesioginis vyriausioji specialistė


Rasa Kaminskaitė

2017-05-26

SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Turinys:

1. Sutarties dalykas
2. Paslaugų suteikimo terminas ir vieta
3. Viešinimo priemonės
4. Sutarties kaina
5. Prievolių įvykdymo užtikrinimas
6. Teikėjo specialistai
7. Paslaugų perdavimas ir priėmimas
8. Apmokėjimas
9. Pranešimai
10. Sutarties kalba
11. Kontaktiniai asmenys
12. Sutarties priedai

Pirkėjas – Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – IRD), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo Raimundo Malaiškos, veikiančio pagal 2015 m. vasario 2 d. Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymą Nr. 5V-5.

Teikėjas – UAB „Insoft“, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Mikulėno.

1. Sutarties dalykas (BSS 2 punktas)

1.1. Sutarties dalykas yra Nacionalinės Šengeno informacinės sistemos plėtojimo programinės įrangos atnaujinimas ir susijusios (testavimo, įdiegimo, galutinių naudotojų konsultavimo, dokumentacijos parengimo, apmokymų bei garantinės priežiūros) paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų teikimui keliama reikalavimai nustatyti Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija).

2. Paslaugų ir prekių suteikimo vieta ir terminas (BSS 2 punktas)

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos adresu: Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius.

2.2. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2015 m. birželio 25 d., etapais, pagal Teikėjo pasiūlyme pateiktą detalų kalendorinį planą (Sutarties 2 priedas).

3. Viešinimo priemonės (BSS 2 punktas)

3.1. Teikėjas privalo informuoti apie Europos Sąjungos teikiamą paramą, naudodamas priemones, atitinkančias Išorės sienų fondo viešinimo gairėse (toliau – viešinimo gairės) įtvirtintus reikalavimus. Viešinimo gaires galima rasti VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje adresu:

<http://www.cpva.lt/lt/dokumentai/projektu-dokumentai/193/p0.html>

3.2 Teikėjas privalo įvykdyti šias konkrečias viešinimo priemones:

- privalo paruošti pranešimą spaudai ir paskelbti apie Sutartį savo interneto svetainėje (jei tokią turi);
- Sutartimi sukurtos ar modernizuojamos programinės įrangos dokumentacija, pateiktos programinės įrangos laikmenos turi būti pažymėtos Išorės sienų fondo paramos ženklu.




4. Sutarties kaina (BSS 4 punktas)

4.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	240 414,88 Eur (du šimtai keturiasdešimt tūkstančių keturi šimtai keturiolika eurų aštuoniasdešimt aštuoni euro centai)
PVM	50 487,12 (penkiasdešimt tūkstančių keturi šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai dvylika euro centų)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina be PVM + PVM)	290 902,00 Eur (du šimtai devyniasdešimt tūkstančių devyni šimtai du eurai nulis euro centų)

4.2. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (suteiktų Paslaugų) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

5. Prievolių įvykdymo užtikrinimas (BSS 5 punktas)

5.1. Teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas užtikrinamas šiais prievolių užtikrinimo būdais:

Prievolių įvykdymo užtikrinimo būdai	Prievolių įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Prievolių įvykdymo užtikrinimo vertė	Prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Pirkimo sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija.	Kartu su pasirašyta sutartimi.	<u>5 proc.</u> nuo Teikėjo pasiūlyme nurodytos bendros Sutarties kainos su PVM.	Įsigalioja sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja iki <u>Sutarties prievolių įvykdymo bei dar 60 dienų po to.</u>

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma gali būti mažinama BSS 5.2 punkte nustatyta tvarka.

6. Teikėjo specialistai (BSS 6 punktas)

6.1. Taikomas BSS 6 punktas.

7. Paslaugų ir prekių perdavimas ir priėmimas (BSS 7 punktas)

7.1. Teikėjui suteikus Paslaugą, Teikėjas Pirkėjui pateikia pasirašytą perdavimo–priėmimo aktą. Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas patikrina Paslaugos atitikimą Sutarties reikalavimuose (Techninės specifikacijos (1 priedas)) nurodytoms sąlygoms.

7.2. Nustačius, kad Paslauga neatitinka Sutarties reikalavimų, Teikėjui pateikiama pretenzija ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugos suteikimo dienos.

7.3. Perdavimo–priėmimo aktas Pirkėjo įgalioto atstovo pasirašomas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo pateikimo Pirkėjui momento. Perdavimo–priėmimo aktas yra pagrindas PVM sąskaitai faktūrai išrašyti.

7.4. Paslaugos priėmimo vieta: Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, adresu: Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, Lietuva.

8. Apmokėjimas (BSS 8 punktas)

8.1. Apmokėjimas vykdomas Eurais.

8.2. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

Mokėjimo dydis	Pateikiami dokumentai	Suma		
Galutinis mokėjimas	Abiejų Šalių pasirašytas paslaugų perdavimo–priėmimo aktas, PVM sąskaita faktūra galutiniam mokėjimui.	Suma be PVM	PVM{21%} suma	Suma su PVM
	Paslaugų vertė:	240 414,88	50 487,12	290 902,00
	Mokėtina suma:	240 414,88	50 487,12	290 902,00
Paslaugų vertė iš viso:		240 414,88	50 487,12	290 902,00
Mokėtina suma iš viso:		240 414,88	50 487,12	290 902,00

8.3. Sutartyje negali būti taikomas avansinis mokėjimas.

9. Pranešimai (BSS 21 punktas)

9.1. Pirkėjo adresas bei faksas pranešimams siųsti: Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, fakso Nr. (8 5) 271 8921.

9.2. Teikėjo adresas bei faksas pranešimams siųsti: Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius, fakso Nr. faks. (8 5) 278 43 31.

10. Sutarties kalba (BSS 24 punktas)

Taikomas BSS 24 punktas.

11. Kontaktiniai asmenys (BSS 27 punktas)

11.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys: Algirdas Šakalys, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius (kab. Nr. A4), faks. +370 5 271 8921, tel. +370 5 271 7193, el. p. algirdas.sakalys@vrm.lt.

11.2. Teikėjo kontaktiniai asmenys: Povilas Bertašius, Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius, faks.

Algis

Algis

+370 5 278 4331, tel. +370 5 210 0660, el. p. povilas.bertasius@insoft.lt.

12. Priedai (BSS 28 punktas)

12.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

12.1.1. 1 Priedas: Techninė specifikacija ir Pirkėjo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai (2015 m. kovo 26 d. raštas Nr. 6S-77, 1 lapas), 15 lapų;

12.1.2. 2 Priedas: Teikėjo pasiūlymas, kuriame nurodytas detalus Paslaugų atlikimo kalendorinis planas. Teikėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus), 1 kompaktinis diskas;

12.1.3. 3 Priedas: Paslaugų priėmimo–perdavimo aktų formos, 2 lapai;

12.1.4. 4 Priedas: Teikėjo finansinių rekvizitų forma, 2 lapai;

12.1.5. 5 Priedas: Prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentai, 1 lapas.

12.2. Laikoma, kad Sutarties priedai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės priedas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujama aukščiau nurodyta eilės tvarka.

PIRKĖJAS

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Valstybės biudžetinė įstaiga

Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius

Tel. +370 5 271 7177, faks. +370 5 271 8921

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774822

TEIKĖJAS

UAB „Insoft“

Įm. kodas 302294870

PVM mokėtojo kodas LT100004466518

Ozo g. 10A, Vilnius

Tel. +370 5 210 06 60, faks. +370 5 278 43 31

LT48 7044 0600 7896

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

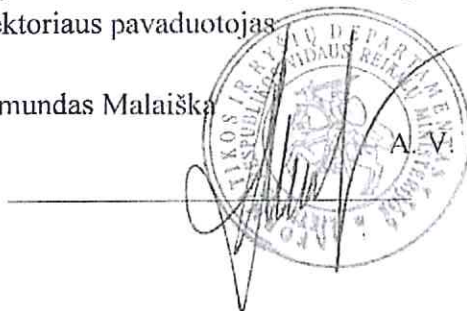
ISF paramos gavėjo sąskaita:

LT52 7300 0101 3826 4472

„Swedbank“, AB Banko kodas 73000

Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus pavaduotojas

Raimundas Malaiška



UAB „Insoft“ direktorius

Mindaugas Mikulėnas



Turto valdymo ir ūkio
departamentui prie LR VRM
Teisės skyriaus vyriausioji specialistė

Rasa Kaminskaitė

2015-05-29

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA DĖL PROGRAMINĖS ĮRANGOS, SKIRTOS NACIONALINEI ŠENGENO INFORMACINEI SISTEMAI PLĖTOTI, PASLAUGŲ PIRKIMO

*Teikėjas privalo pateikti paslaugų aprašymą pagal šioje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

1. Bendra informacija

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (taip pat – Perkančioji organizacija) vykdo Europos Sąjungos Išorės sienų fondo 2013 m. metinės programos projektą „Nacionalinės Šengeno informacinės sistemos plėtojimas“ (toliau – projektas). Šio projekto tikslas – Nacionalinės antros kartos Šengeno informacinės sistemos (N.SIS II) sąveikos su visomis Centrinės antros kartos Šengeno informacinės sistemos (C.SIS II) funkcijomis plėtojimas bei susijusių nacionalinių sistemų ir registrų modernizavimas, N.SIS II – C.SIS II sąveikos užtikrinimas, prieigos prie N.SIS II ir C.SIS II duomenų suteikimas kompetentingoms institucijoms, vartotojų apmokymas, diegimas į N.SIS II darbinę aplinką, priežiūra, garantija, klaidų ir pastabų taisymas.

Šios techninės specifikacijos tikslas yra nustatyti projekto įgyvendinimui įsigyjamų paslaugų apimtį, suformuluoti reikalavimus pirkimo objektui, reikalavimus paslaugų teikėjui bei specialiuosius reikalavimus pasiūlymui.

2. Informacija apie vykdomą projektą

2.1. Informacija apie Projekto vykdymo aplinką

Šis Projektas vykdomas pagal Europos Sąjungos Išorės sienų fondo 4 prioriteto „Parama IT sistemų, reikalingų įgyvendinti Bendrijos teisinėms priemonėms išorės sienų ir vizų srityje, diegimui“, 3.2.1 veiksmą „Įsigyti techninę ir programinę įrangą, skirtą Šengeno informacinei sistemai (N.SIS) plėtoti“, bendrai finansuojamą Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis.

Projekto vykdymas yra glaudžiai susijęs su Europos didelių IT sistemų valdymo agentūros vykdomu C.SIS II vystymo projektu. Europos didelių IT sistemų valdymo agentūra ir Europos Komisija rengia ir tvirtina C.SIS II technines specifikacijas, nustato bandymus ir jų vykdymo metodikas. Projekto „Nacionalinės Šengeno informacinės sistemos plėtojimas“ vykdymo metu, jo grafikas turės būti derinamas su C.SIS II vystymo tvarkaraščiu, modernizuota programinė įranga turės atitikti paskutines patvirtintas SIS II techninių specifikacijų versijas, įdiegta programinė įranga esant poreikiui turės būti išbandyta pagal Europos didelių IT sistemų valdymo agentūros pateiktas bandymų metodikas.

Šioje specifikacijoje yra naudojami šie sutrumpinimai:

Santrumpa, terminas	Paaškinimas
ADMIN III	Vidaus reikalų informacinės sistemos posistemė, skirta administruoti naudotojus
AUDIT III	Vidaus reikalų informacinės sistemos posistemė, skirta naudotojų veiksmams registruoti
C.SIS	Centrinė Šengeno informacinė sistema
C.SIS II	Centrinė antros kartos Šengeno informacinė sistema
CSSM	Centrinės sistemos sujungimo modulis
CTE	Išplėstiniai atitikties testai (angl. compliance tests extended)

DTS	Detali techninė specifikacija (angl. Detailed technical specification)
EK	Europos Komisija
eu-LISA	Europos didelių IT sistemų valdymo agentūra, būstinė Taline (Estijos Respublika)
IAR	Ieškomų asmenų, neatpažintų lavonų ir nežinomų bejėgių asmenų žinybinis registras
ICD	Sąsajos valdymo dokumentas (angl. – Interface Control Document)
IGR	Ieškomų ginklų registras
INDR	Ieškomų ir rastų numeruotų bei individualius požymius turinčių daiktų ir dokumentų registras
IOR2	Antros kartos ieškomų objektų registrai (ITPR, IGR, INDR, IAR, PPPTR)
IRD prie VRM	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
ISF	Išorės sienų fondas
ITPR	Ieškomų transporto priemonių registras
JMS	Tarpsisteminių pranešimų standartas (angl. Java messaging service)
HDR	Habitoskopinių duomenų registras
MD prie VRM	Migracijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
N.SIS	Lietuvos nacionalinė Šengeno informacinė sistema
N.SIS II	Lietuvos nacionalinė antros kartos Šengeno informacinė sistema
PD prie VRM	Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
POLIS	Policijos informacinė sistema
POLIS naršyklė	Integruota POLIS informacijos naršyklė
PPPTR	Prevencinių poveikio priemonių taikymo registras
PSAT	Priėmimo testai (angl. provisional system acceptance tests)
QT	Kvalifikaciniai testai (angl. qualification tests)
SIRENE	Lietuvos Kriminalinės policijos biuro Tarptautinių ryšių valdybos SIRENE nacionalinis skyrius
sTESTA	Tarpvalstybinis Šengeno šalių narių saugus kompiuterinis tinklas
Šengeno ID	Unikalus numeris identifikuojantis Šengeno informacinės sistemos perspėjimą (angl. Schengen Id)
TRV IS	Tarptautinių ryšių valdybos informacinė sistema
UBN	Unifikuotas pranešimo numeris (angl. unified broadcast number)
UR	Užsieniečių registras
UR-NA	Užsieniečių registro Nepageidaujamų asmenų modulis
VRIS	Vidaus reikalų informacinė sistema
VRM	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
VSAT prie VRM	Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
VSATIS	Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos informacinė sistema
XML	Duomenų žymėjimo kalba (angl. extensible markup language)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2.2. Projekto vykdymo institucinė aplinka

2.2.1. Atsakingoji institucija

Atsakingoji institucija – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.
Projektą įgyvendina – Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, Lietuva.

2.2.2. Tiesioginiai naudos gavėjai

Tiesioginis naudos gavėjas yra Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – IRD prie VRM), atsakingas už Nacionalinės Šengeno informacinės sistemos (N.SIS) priežiūrą, palaikymą bei suderinamumą su Centrinės Šengeno informacinės sistemos (C.SIS) techniniais reikalavimais. Kiti naudos gavėjai yra institucijos, valdančios ir tvarkančios susijusius nacionalinius registrus/valstybės informacines sistemas ir naudosiančios N.SIS savo tiesioginių funkcijų vykdymui – Lietuvos policija (įskaitant nacionalinį SIRENE biurą), Migracijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos ir kitos valstybės įstaigos.

2.3. Paslaugų suteikimo vieta

N.SIS programinės įrangos atnaujinimo ir susijusios paslaugos (testavimo, įdiegimo, galutinių naudotojų konsultavimo bei garantinės priežiūros) turi būti suteiktos Informatikos ir ryšių departamente prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos adresu Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, Lietuva.

3. Paslaugų suteikimo terminas

Teikėjas turi suteikti visas paslaugas iki 2015 m. birželio 25 d. Detalų paslaugų įgyvendinimo darbų kalendorinį grafiką turi pateikti Teikėjas ir suderinti su Perkančiąja organizacija.

4. Teisės aktai, susiję su vykdomu projektu

4.1. 1990 m. birželio 19 d. Konvencija dėl Šengeno susitarimo, 1985 m. birželio 14 d. sudaryto tarp Beniliukso ekonominės sąjungos valstybių, Vokietijos Federacinės Respublikos ir Prancūzijos Respublikos Vyriausybių, dėl laipsniško jų bendrų sienų kontrolės panaikinimo įgyvendinimo (OL 2004 m. specialusis leidimas, 19 skyrius, 2 tomas, p. 9) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2005 m. liepos 6 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1160/2005 (OL 2005 L 191, p. 18), ir 2006 m. kovo 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 562/2006, nustatantį taisyklių, reguliuojančių asmenų judėjimą per sienas, Bendrijos kodeksą (Šengeno sienų kodeksas) (OL 2006 L 105, p. 1);

4.2. 2007 m. birželio 12 d. Tarybos sprendimas Nr. 2007/471/EB dėl Šengeno aquis nuostatų, susijusių su Šengeno informacine sistema, taikymo Čekijos Respublikoje, Estijos Respublikoje, Latvijos Respublikoje, Lietuvos Respublikoje, Vengrijos Respublikoje, Maltos Respublikoje, Lenkijos Respublikoje, Slovėnijos Respublikoje ir Slovakijos Respublikoje (OL 2007 L 179, p. 46);

4.3. 2006 m. gruodžio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1987/2006 „Dėl SIS II sukūrimo, veikimo ir naudojimo“ (OL L 328, p. 4)(SIS II Reglamentas);

4.4. 2007 m. birželio 12 d. Tarybos sprendimas 2007/533/TVR dėl antrosios kartos Šengeno informacinės sistemos (SIS II) sukūrimo, veikimo ir naudojimo (OL 2007 L 205, p. 63) (SISII Sprendimas);

4.5. 2010 m. gegužės 4 d. Komisijos sprendimas „dėl Centrinės SIS II ir Ryšių infrastruktūros saugumo plano“ (2010/261/ES);

4.6. Lietuvos nacionalinės Šengeno informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. 1V-324;

4.7. Lietuvos nacionalinės Šengeno informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. 1V-325;

4.8. Vidaus reikalų informacinės sistemos nuostatai ir Vidaus reikalų informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. 1V-1;

4.9. Ieškomų asmenų, neatpažintų lavonų ir nežinomų bejėgių asmenų žinybinio registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2006 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. 1V-232;

4.10. Ieškomų transporto priemonių registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos policijos generalinio komisaro 2005 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 5-V-816;

4.11. Ieškomų ir rastų numeruotų bei individualius požymius turinčių daiktų ir dokumentų registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos policijos generalinio komisaro 2006 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. 5-V-484;

4.12. Prevencinių poveikio priemonių taikymo registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos policijos generalinio komisaro 2005 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 5-V-817;

4.13. Habitoskopinių duomenų registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. 1V-440.

5. Nacionalinės Šengeno informacinės sistemos projekto raida ir esama būklė

Lietuvai priėmus sprendimą įstoti į Šengeno erdvę (tapti Šengeno erdvės visateise nare), 2007 m. rugsėjo 28 d. Vidaus reikalų ministerijos buvo įvykdytas „Nacionalinės Šengeno informacinės sistemos techninės ir informacinės infrastruktūros pritaikymas ir įdiegimas“ projektas, kurio metu buvo sukurta, išbandyta ir įdiegta IRD prie VRM administruojamojoje techninėje infrastruktūroje Lietuvos nacionalinė antrosios kartos Šengeno informacinė sistema. Pagal Šengeno reikalavimus taip pat buvo pertvarkytos ir modernizuotos esamos VRM, Policijos, Valstybės sienos apsaugos tarnybos informacinės sistemos:

- Policijos informacinė sistema POLIS:
 - o Policijos registruojamų įvykių registras (PRIR);
 - o Ieškomų transporto priemonių registras (ITPR);
 - o Ieškomų ir rastų numeruotų bei individualius požymius turinčių daiktų ir dokumentų registras (INDR);
 - o Prevencinių poveikio priemonių taikymo registras (PPPTR);
 - o Ieškomų ginklų registras (IGR);
 - o Integruota POLIS informacijos naršyklė.
- Ieškomų asmenų, neatpažintų lavonų ir nežinomų bejėgių asmenų žinybinis registras (IAR);
 - Užsieniečių registro nepagcidaujamų asmenų modulis (UR-NA);
 - Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie VRM informacinė sistema (VSATIS);
 - Nacionalinė Šengeno informacinė sistema (N.SIS) – tarpinė programinė įranga:
 - o integruojanti aukščiau išvardintas sistemas (registrus) tiek tarpusavyje, tiek ir su kitomis nacionalinėmis sistemomis (Gyventojų registru, Juridinių asmenų registru, LR Kelių transporto priemonių registru, Policijos personalo registru, Adresų komponente);
 - o užtikrinanti informacijos mainus tarp nacionalinių sistemų ir Šengeno IS II centrinės dalies (C.SIS II);
 - o valdanti Šengeno IS duomenų bazės nacionalinę kopiją.

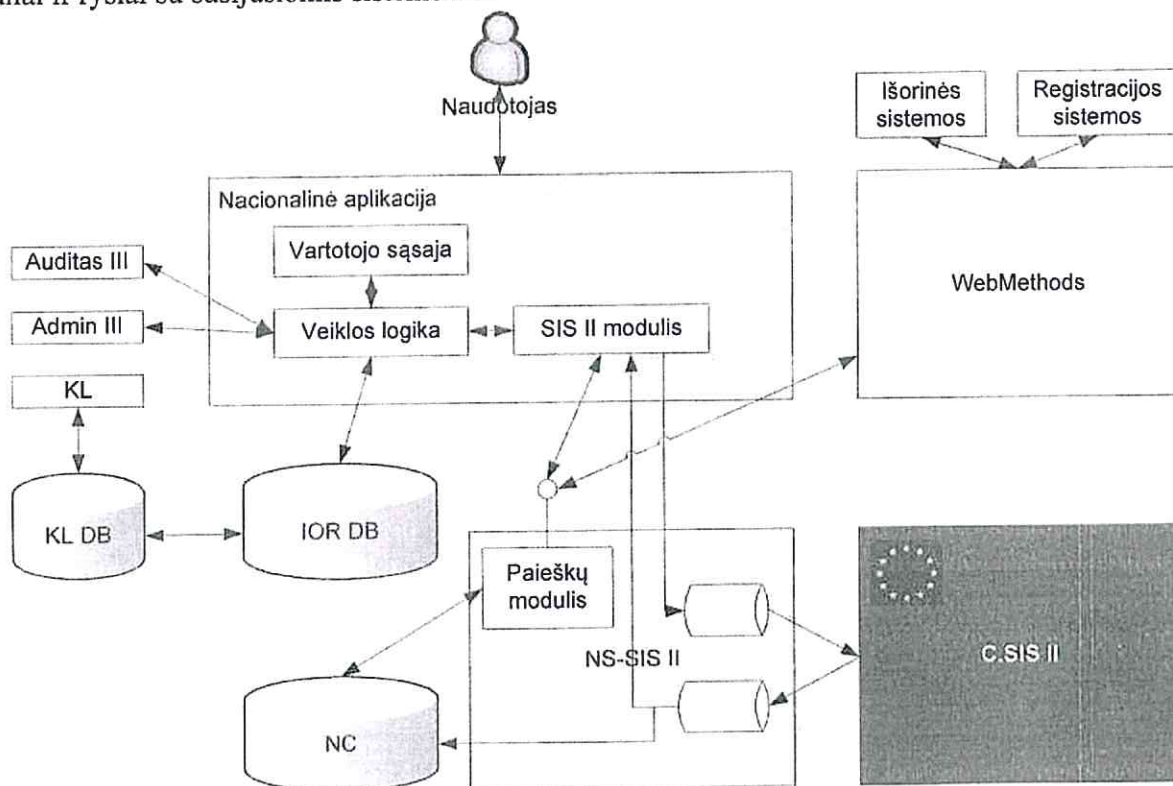
2007 m. rugsėjo 17 d. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu buvo patvirtinti Lietuvos nacionalinės Šengeno informacinės sistemos nuostatai, kurie įtvirtino šios sistemos organizacinę struktūrą – VRM yra šios sistemos valdytoja, IRD prie VRM yra šios sistemos techninis tvarkytojas. N.SIS galutiniai naudotojai yra Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie VRM, Lietuvos policija, konsulinės įstaigos, Informatikos ir ryšių departamentas prie VRM, Migracijos departamentas prie VRM, regioninės muitinės įstaigos ir Muitinės kriminalinė tarnyba. Informatikos ir ryšių departamentas prie VRM užtikrina Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie VRM, Migracijos departamento prie VRM, Lietuvos policijos (įskaitant nacionalinį SIRENE biurą) prieigą prie N.SIS ir C.SIS sistemų.

2009 m. vasario mėn. buvo įvykdytas N.SIS II projekto remuose sukurtų žinybinių registrų prisijungimas prie SISone4ALL programinės įrangos. Buvo modernizuotos IOR2 sistemos tokiu būdu, kad būtų galima naudoti modernizuotas sistemas keičiantis ir tobulėjant C.SIS.

Nuo 2013 m. kovo mėn. asmens atpažinimo žymių duomenys kaupiami Habitoskopinių duomenų registre. HDR duomenų bazėje saugomi habitoskopiniai duomenys ir apie asmenis, kuriems paskelbta paieška arba taikomas konkretus ar atsargus patikrinimas. Skelbiant Šengeno paieškas asmens habitoskopiniai duomenys teikiami iš HDR.

2013 m. balandžio 9 d. kartu su centrine sistema bei kitų šalių narių nacionalinėmis sistemomis pradėjo veikti Lietuvos N.SIS II. Visi registrai ir susijusios informacinės sistemos buvo perjungti į naująją N.SIS II.

Žemiau esančioje scheme pateikta principinė nacionalinės sistemos architektūra, jos moduliai ir ryšiai su susijusiomis sistemomis.



1. Pav. Nacionalinės sistemos architektūra

Šioje lentelėje pateikiamas naudojamos atviro kodo ir konkrečių gamintojų programinės įrangos sąrašas.

Produktas	Teikėjas /	Pastabos dėl suderinamumo / apribojimai
-----------	------------	---

[Signature]

[Signature]

	gamintojas	
Oracle Database 10g Release 2	Oracle	Naudojamas duomenų saugojimui. Operacinė sistema AIX
Tomcat 6	Oracle	Naudojamas UR-NA aplikacijai.
Tomcat 6	Apache	Naudojamas IAR, PPPT, ITPR, IGR, INDR, POLIS naršyklės darbui
webMethods Integration Server 8.0	webMethods	Naudojamas veikloje dalyvaujančių sistemų integracijai.
Red Hat Enterprise Linux 4	Red Hat	Operacinė sistema, skirta Intel x86 architektūros procesoriams. Reikalinga aplikacijų serveriams.

6. Projekto vizija

Tikslai – užtikrinti pilną nacionalinės SIS (N.SIS) sistemos funkcionalumą, sujungimą ir sąveiką su visu C.SIS II sistemos funkcionalumu, įdiegti tam reikalingus pataisymus (adaptuoti sistemą) ir užtikrinti suinteresuotų institucijų prieigą prie sistemų.

Turi būti išbandyta ir įdiegta nauja N.SIS II versija, atitinkanti naujausią ICD standarto versiją su vėliausiais pakeitimais. Turi būti suderintos N.SIS II ir C.SIS II.

N.SIS II programinė įranga bei registrai, kurie teikia/gauna duomenis iš C.SIS II turi būti priderinami prie visų numatomų ICD standarto pasikeitimų.

Rezultatas – N.SIS II programinė įranga turi būti atnaujinta pagal visus SIS II ICD pakeitimus, atlikti visi reikalingi testai ir paruošti eksploatacijai N.SIS II ir nacionaliniai registrai bei sistemos, teikiantys/gaunantys duomenis iš N.SIS II bei nacionalinės duomenų bazės ir registrai turi būti modernizuoti pagal pateiktus funkcinius ir techninius reikalavimus. Turi būti įdiegta nauja ir įvertinta N.SIS II versija, atitinkanti galiojantį ICD (dabartiniu metu išleista ICD v.3.02).

Projektas atitinka Išorės sienų fondo daugiametės 2007–2013 m. programos strategijos 4 prioriteto 22 tikslą „Siekti šalies ir ES IT infrastruktūros suderinamumo ir užtikrinti jų sklandžią tarpusavio sąveiką“, kurio apraše numatytas N.SIS suderinamumas ir funkcionavimas pagal bendrus standartus su C.SIS, nusidėvėjusios aparatinės ir programinės įrangos pakeitimas modernesne yra sėkmingo visos N.SIS sistemos funkcionavimo ir programos sėkmės pagrindas.

7. Reikalavimai N.SIS programinės įrangos atnaujinimui

Būtina įgyvendinti šiuos uždavinius:

7.1. Modernizuoti N.SIS II, HDR, IOR2:

7.1.1. Užtikrinti N.SIS II, IOR2, HDR ir C.SIS II technologinį suderinamumą¹;

7.1.2. Modernizuoti N.SIS II, HDR, IOR2 pagal pateiktus reikalavimus;

7.1.3. Išbandyti modernizuotą N.SIS II, HDR, IOR2 programinę įrangą Teikėjo aplinkoje (angl. internal tests);

7.1.4. Atnaujinti N.SIS II, HDR, IOR2 dokumentaciją (bendrą projekto valdymo ir architektūros, techninę dokumentaciją, specifikacijas, testavimo scenarijus ir t.t.);

¹Šiuo metu galiojanti techninė dokumentacija yra ICD 3.02 ver. Teikėjas įsipareigoja vykdant šį uždavinį atnaujinti Perkančiosios organizacijos sistemas pagal vėliausią galiojančią C.SIS II dokumentaciją, patvirtintą ne vėliau kaip likus 3 kalendoriniams mėnesiams iki sutarties tarp Perkančiosios organizacijos ir teikėjo pabaigos.

7.1.5. Įdiegti modernizuotą N.SIS II, HDR, IOR2 programinę įrangą į Perkančiosios organizacijos testinę aplinką;

7.1.6. Išbandyti modernizuotą N.SIS II, HDR, IOR2 programinę įrangą Perkančiosios organizacijos testinėje aplinkoje;

7.1.7. Įdiegti modernizuotą N.SIS II, HDR, IOR2 programinę įrangą į Perkančiosios organizacijos gamybinę aplinką;

7.1.8. Atnaujinti modernizuotą N.SIS II, HDR, IOR2 dokumentaciją, skirtą naudotojams ir administratoriams;

7.2. Suteikti garantinę priežiūrą modernizuotą N.SIS II, HDR, IOR2 programinei įrangai.

7.3. Specialieji reikalavimai

7.3.1. Bendrieji projekto vykdymo reikalavimai

Nr.	Reikalavimo aprašymas
1.	Teikėjas per 2 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti detalų paslaugų suteikimo grafiką.
2.	Teikėjas per 15 darbo dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti Projekto vykdymo reglamentą, apimantį Projekto valdymą, Projekto rizikų valdymą, Projekto kokybės valdymą ir Projekto komunikavimo planą.
3.	Modernizuojant programinę įrangą turi būti nepažeistas ir išlaikytas 3 lygių architektūros pagrindas: • naudotojo sąsajos sluoksnis web technologijų pagrindu; • veiklos logikos sluoksnis; • duomenų bazių sluoksnis.
4.	Teikėjas turi išbandyti modernizuotą programinę įrangą vidiniuose bandymuose ir pateikti Perkančiajai organizacijai šių bandymų rezultatų ataskaitas pagal grafiką, suderintą su Perkančiąja organizacija.
5.	Teikėjas turi pateikti sukurta/modernizuotą programinę įrangą ir įdiegti ją į Perkančiosios organizacijos testinę aplinką pagal grafiką, suderintą su Perkančiąja organizacija.
6.	Teikėjas turi pateikti sukurta/modernizuotą programinę įrangą ir įdiegti ją į gamybinę aplinką pagal grafiką, suderintą su Perkančiąja organizacija.
7.	Teikėjas negali reikalauti iš Perkančiosios organizacijos papildomai įsigyti sisteminės programinės įrangos ar jos licencijų kitaip, nei nurodyta pirkimo objekte.
8.	Esant poreikiui atlikti infrastruktūrinės įrangos konfigūracijas, jos turi būti atliktos iš Perkančiosios organizacijos nereikalaujant papildomų lėšų.
9.	Programinės įrangos pakeitimai neturi sudaryti sąlygų nekorektiškam sistemos veikimui. Programinės įrangos modernizavimas ir tobulinimas turi būti atliktas taip, kad nesudarytų sąlygų integruotų sistemų nekorektiškam veikimui.
10.	Programinės įrangos keitimai turi būti atlikti išlaikant ir gerinant ankstesnį funkcionalumą bei atsižvelgiant į naudotojų našumo poreikius.
11.	Paslaugų teikimo metu Teikėjas kartu su Perkančiosios organizacijos atstovais turi dalyvauti eu-LISA organizuojamose telekonferencijose bei pokalbių internetu konferencijose. Teikėjo atstovai turi: • iš anksto susipažinti su susitikimo medžiaga bei dokumentacija, • atsakyti į klausimus susijusius su N.SIS veikla.
12.	Užklausoje į C.SIS II sistemą turi būti vykdomos naudojant N.SIS II sąsają bei turi būti suderinamos su SIS II ICD ir DTS.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

7.3.2. Bendri reikalavimai IOR2, HDR, N.SIS II modernizavimui ir jų technologiniam suderinamumui su C.SIS II

Nr.	Reikalavimo aprašymas
13.	Teikėjas turi užtikrinti modernizuojamų sistemų ar jų komponentų sąveikos su C.SIS II technologinį suderinamumą pagal tuo metu galiojančius naujausius dokumentus ICD ir DTS. Europos Komisijai pakeitus ICD/DTS, funkcionalumas (ir/ar technologijos) turės būti peržiūrimas ir atitinkamos sistemos ar jų komponentai adaptuojami naujiems reikalavimams.
14.	Teikėjas turi atlikti N.SIS II, IOR2, HDR technologinį modernizavimą vadovaudamasis technologinio neutralumo principu, įtvirtintu Lietuvos Respublikos informacinės visuomenės paslaugų įstatymo 3 str. 1 bei 3 d. (Žin., 2006, Nr. 65-2380) ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 2 str. 1 bei 2 d. (Žin., 2004, 69-2382)
15.	Programinė įranga turi atitikti 2005 m. liepos 7 d. Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymo Nr. 5V-22 „Dėl vidaus reikalų informacinės sistemos centrinio duomenų banko naudotojų veiksmų registravimo sistemos „Auditas“ aprašo patvirtinimo“ reikalavimus.
16.	Paslaugų teikimo ir garantinės priežiūros metu Teikėjas turi užtikrinti esamų žiniatinklio paslaugų (<i>angl.</i> Web services) bei integracinių sąsajų, užtikrinančių sąveiką tarp Nacionalinių registrų ir informacinių sistemų, nepertraukiamą funkcionavimą bei prireikus - funkcionalumo plėtrą.
17.	Sistemų naudotojams neturintiems specialios teisės neturi būti rodoma informacija, kad patikrinimas atliekamas dėl grėsmės nacionaliniam saugumui (turi būti rodomas tik atsargus/konkretus patikrinimas ir veiksmai, kurių reikia imtis). SIRENE pareigūnams turi būti rodomi visi duomenys
18.	Pareigūnas, užpildęs sutapimo formą N.SIS II perspėjimų peržiūros sistemoje, turi gauti formos kopiją elektroniniu paštu.
19.	Sistema turi užtikrinti, kad automatiniai pranešimai elektroniniu paštu privalomai pasiektų adresatus (pareigūnus atsakingus už nacionalinių Šengeno perspėjimų įvedimą, pratęsimą ir nutraukimą). Turi būti apdorojami patvirtinimai apie laiško pristatymą ir perskaitymą (<i>angl.</i> delivery report / read receipt notification arba analogiškas funkcionalumas). Jeigu pirminio pranešimo gavėjas nepatvirtina gavimo, po nustatyto laiko turi būti siunčiamas pranešimas jo įstaigos bendru elektroninio pašto adresu su analogišku gavimo patvirtinimu. Jeigu ir šis pranešimas nepatvirtinamas, turi būti siunčiamas pranešimas SIRENE biurui ir sistemos administratoriui.
20.	Turi būti realizuotas mechanizmas, užtikrinantis N.SIS II esančių perspėjimų ir jų galiojimo atitikimą IOR2 ir UR-NA esantiems perspėjimams. Mechanizmas turi parodyti: • trūkstamus N.SIS II perspėjimus, • perteklinius N.SIS II perspėjimus, • N.SIS II perspėjimus su neteisinga galiojimo pabaigos data. Turi būti realizuota galimybė pašalinti neatitikimus
21.	Turi būti sukurta funkcija iš C.SIS II pašalinti N.SIS II perspėjimą rankiniu būdu.

7.3.3. Reikalavimai IAR modernizavimui

Nr.	Reikalavimo aprašymas
22.	Skelbiant tarptautinę paiešką, turi būti galimybė pasirinkti Europos arešto orderio

	dokumentą, kuris jau įkeltas byloje prie pagrindinių dokumentų.
23.	Šengeno perspėjimai, turintys Europos arešto orderį, suėjus Šengeno paskelbimo galiojimo pabaigos datai, turi būti automatiškai pratęsimi dar 3 metams.
24.	Informacija apie paieškos eigoje atliktus veiksmus turi būti kaupiama IAR. Naudotojui turi būti leidžiama įkelti dokumentus.
25.	IAR turi siųsti atskirus pranešimus apie SIS ir Interpolo paieškos paskelbimą ir nutraukimą.
26.	Personalo duomenų bazėje turi būti automatiškai tikrinami paieškos vykdytojų duomenys. Jei IAR nurodytas paieškos vykdytojas nebedirba toje įstaigoje ar padalinyje – padalinio vadovas turi būti informuojamas dėl aktualių duomenų įvedimo.
27.	Asmens duomenų paieška N.SIS II turi būti atliekama esant bet kokiai paieškos kriterijų kombinacijai.
28.	Skelbiant asmens paiešką IAR paieškos vykdytojo kontaktinis telefonas ir el. pašto adresas turi būti įrašomas automatiškai pagal Policijos Personalo duomenis ir/arba ADMINIII duomenis, paliekant galimybę pareigūnui pakoreguoti pasikeitusius jo kontaktinius duomenis.

7.3.4. Reikalavimai HDR modernizavimui

Nr.	Reikalavimo aprašymas
29.	„Ieškomų asmenų“ kategorija turi būti suskirstyta į atskiras grupes atitinkančias IAR paieškų indeksams. Atliekant užklausą ir pasirinkus parametą „Ieškomi asmenys“ turi būti galimybė nurodyti viena arba daugiau ieškomų asmenų grupes.
30.	Įvedant atpažinimo duomenys apie ieškomą asmenį, ieškomo asmens grupė turi būti užpildoma automatiškai iš IAR.
31.	Iš IAR turi būti automatiškai perkeliamas tapatybes nustatymo bylos numeris į HDR atpažinimo žymių kortelę.
32.	Iš IAR turi būti automatiškai perkeliama neatpažinto lavono ar nežinomo asmens duomenis „spėjamo amžiaus matas (pvz. metai nuo 60 iki 70) į HDR „amžius pagal išvaizdą“.
33.	Veido aprašymo lange turi būti sukurta nosies požymių reikšmė „Kita“ ir papildomas eilutė klasifikatoriuje neįrašytoms reikšmėms apibūdinti
34.	Turi būti užkraunamos (kaip duomenų korekciją) automatinio būdu pakartotinai patektos asmens atpažinimo duomenų kortelės.
35.	Modifikuoti ataskaitą „Universalus nutrauktų tapatybės nustatymų žurnalas“ įtraukiant į atvaizdavimą duomenis apie visas nutrauktas tapatybes nustatymo bylas.

7.3.5. Reikalavimai INDR modernizavimui

Nr.	Reikalavimo aprašymas
36.	Turi būti realizuotas automatinis paieškų nutraukimas pagal automatinius pranešimus apie nutraukimą iš: Gyventojų registro (asmens dokumentai), VĮ „Regitra“ Kelių transporto priemonių vairuotojų registro (vairuotojų pažymėjimai) ir Kelių transporto priemonių registro (TP registracijos pažymėjimai). Turi būti saugoma būsenos istorija.
37.	Turi būti realizuotas funkcionalumas informuoti atsakingus įstaigos pareigūnus elektroniniu paštu apie automatinį paieškos nutraukimą.
38.	Programinė įranga turi būti parengta tvarkyti duomenis kitų institucijų darbuotojams (pagal teisės aktų pakeitimų projektus INDR tvarkytojais turėtų tapti Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos ir Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	Vidaus reikalų ministerijos).
39.	Vykdamas asmens dokumentų paiešką turi būti ieškoma ir Interpolo DB, atitinkamai atvaizduojant rezultatus.

7.3.6. Reikalavimai PPTR modernizavimui

Nr.	Reikalavimo aprašymas
40.	Vykdamas asmenų paiešką turi būti ieškoma ir Interpolo DB atitinkamai atvaizduojant rezultatus.
41.	Asmens duomenų paieška N.SIS II turi būti atliekama esant bet kokiai paieškos kriterijų kombinacijai.

7.3.7. Reikalavimai ITPR modernizavimui

Nr.	Reikalavimo aprašymas
42.	Turi būti realizuotas automatinis kelių transporto priemonių valstybinių numerių paieškų nutraukimas pagal automatinius valstybės įmonės „Regitra“ pranešimus.
43.	SIRENE biuras turi gauti automatinį pranešimą kai įvedamas perspėjimas dėl transporto priemonės konkretaus/atsargaus patikrinimo.

7.3.8. Reikalavimai N.SIS II nacionalinės kopijos modernizavimui

Nr.	Reikalavimo aprašymas
44.	Teikėjas turi atnaujinti N.SIS II programinę įrangą pagal galiojančią SIS II ICD versiją.
45.	Turi sukurti SIS klasifikatorių užkrovimo į N.SIS II kopiją programines priemones. SIS klasifikatoriai pateikiami XML formatu.
46.	Turi atnaujinti SIS klasifikatorius pagal galiojančios SISII ICD versijos priedą „Code tables“. Duomenų atnaujinimui turi būti panaudotos sukurtos SIS klasifikatorių užkrovimo į N.SIS kopiją programines priemones.
47.	Turi būti patobulintas centrinės sistemos pranešimų „broadcast“ apdorojimo mechanizmas. Jei nepavyksta pranešimo įrašyti į DB, centrinei sistemai turi būti pranešama, kad statusas neigiamas. Tada centrinė sistema pranešimą pakartos vėliau ir tokiu būdu iki minimumo bus sumažintas neatitikimų skaičius kasmetinės DCC metu.
48.	Teikėjas turi žymėti kiekvieną N.SIS II versiją unikaliu numeriu ir dokumentuoti kas joje buvo pakeista, bei su kuria versija buvo atlikti testai. EK paprašius, Teikėjas turi pateikti einamąjį versijos numerį, bei versijų numerius, su kuriais buvo atlikti tam tikri testai.

7.3.9. Reikalavimai N.SIS II administravimo sąsajos modernizavimui

Nr.	Reikalavimo aprašymas
49.	Turi būti realizuotas galimybė nutraukti duomenų konsistencijos su C.SIS II kampanija.
50.	Turi būti patobulintas duomenų konsistencijos (DCC) valdymas. Jei duomenų konsistencijos kampanija žlugo, apie tai turi būti pranešama C.SIS II.

51.	Turi būti sukurta funkcija suformuojanti Šengeno perspėjimo santrauką (angl. hash) pagal ICD taisykles. Turi būti parodoma neužkoduota Šengeno perspėjimo santrauka, bei užkoduota „hash“ santrauka.
52.	Turi būti galimybė stebėti N.SIS II jungtį su CS. Turi būti stebimas duomenų srautas abiem kryptimis.
53.	Turi būti stebimas JMS serveris, jo eilės bei kiti susiję komponentai
54.	Turi būti galimybė stebėti N.SIS II jungtį su nacionaliniais registrais. Turi būti stebimas duomenų srautas abiem kryptimis.
55.	Turi būti galimybė stebėti N.SIS II žiniatinklio paslaugas bei susijusius svarbius komponentus.
56.	Turi būti galimybė stebėti N.SIS II ir susijusių sistemų aplikacijų serverius ir virtualias įvairias mašinas.
57.	Stebimi parametrai turi vaizduojami grafiškai.
58.	Turi būti sukonfigūruotos ribinės parametrų reikšmės bei išimtinės situacijos. Jei reikšmė išeina iš ribų ar įvyksta išimtinė situacija – turi būti informuojami nurodyti asmenys elektroniniu paštu.

7.3.10. Reikalavimai dokumentacijai bei apmokymams

Nr.	Reikalavimo aprašymas
59.	Visa dokumentacija turi būti parengta laikantis bendrinės lietuvių kalbos taisyklių.
60.	Dokumentų galutinės versijos turi būti pateiktos elektroniniu formatu (MS Word arba kitu su perkančiąja organizacija suderintu redagavimui tinkamu formatu). Jų preliminaros (projektinės) versijos pateikiamos taip pat elektroniniu formatu.
61.	Teikėjas privalės atlikti veiklos procesų analizę ir patikslinti funkcinę specifikaciją. Funkcinė specifikacija turės būti suderinta su Perkančiąja organizacija.
62.	Paslaugų teikimo metu teikėjas turės parengti/atnaujinti bendrąjį sistemos nefunkcinių reikalavimų dokumentą, kuriame turi būti pateikta informacija: • Patikimumo užtikrinimas (atkuriamumas, gedimų tolerancija); • Vartosenos užtikrinimas (veikimas, suprantamumas, išmokstamumas); • Palaikomumas (stabilumas); • Našumas (laikinė elgsena, elgsena resursų atžvilgiu).
63.	Paslaugų teikimo metu teikėjas turės parengti/atnaujinti techninę dokumentaciją (reikalavimų specifikacijas bei architektūros dokumentus), taip, kad atspindėtų visus šio projekto eigoje vykdytus pakeitimus: • IAR reikalavimų specifikaciją; • PPPTR reikalavimų specifikaciją; • INDR reikalavimų specifikaciją; • ITPR reikalavimų specifikaciją; • HDR reikalavimų specifikaciją; • IAR naudotojų sąsajos specifikaciją; • PPPTR naudotojo sąsajos specifikaciją; • INDR naudotojo sąsajos specifikaciją; • ITPR naudotojo sąsajos specifikaciją; • HDR naudotojo sąsajos specifikaciją; • N.SIS II architektūros specifikaciją; • N.SIS II techninę specifikaciją; • HDR techninę specifikaciją;

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	• N.SIS II administravimo sąsajos techninę specifikaciją
64.	Paslaugų teikimo metu teikėjas turės parengti/atnaujinti naudotojams ir administratoriams skirtą dokumentaciją, taip, kad atspindėtų visus šio projekto eigoje vykdytus pakeitimus: • IAR naudotojo vadovą; • PPPTR naudotojo vadovą; • INDR naudotojo vadovą; • ITPR naudotojo vadovą; • HDR naudotojo vadovą; • N.SIS II administravimo sąsajos naudotojo vadovą; • IAR administravimo vadovą; • IOR2 administravimo vadovą; • HDR administravimo vadovą
65.	Paslaugų teikimo metu teikėjas privalės paruošti apmokymų medžiagą ir apmokyti: • ne mažiau nei 2 PD prie VRM bei 3 IRD prie VRM specialistus administruoti ir stebėti modernizuotas ir pertvarkytas sistemas.

7.3.11. Reikalavimai testavimui ir įdiegimui į gamybinę aplinką

Nr.	Reikalavimo aprašymas
66.	Teikėjas turės pateikti Perkančiajai organizacijai visos programinės įrangos bandymų metodiką ir suderinti ją su Perkančiąja organizacija.
67.	Programinė įranga turės būti išbandyta Teikėjo aplinkoje ir šių bandymų rezultatų ataskaitos turi būti pateiktos Perkančiosios organizacijos įgaliotiems atstovams. Jiems patvirtinus teigiamus bandymų rezultatus, programinė įranga turės būti įdiegta Perkančiosios organizacijos testinėje aplinkoje.
68.	Prieš diegiant ir konfigūruojant gamybinėje aplinkoje, programinė įranga turi būti įdiegta į Perkančiosios organizacijos testinę aplinką ir ištestuota priėmimo bandymais (acceptance tests), kurių scenarijai turi būti parengti ir suderinti iš anksto.
69.	Testavimas turi apimti visą projektinėje dokumentacijoje specifišką papildomą funkcionalumą, funkcionalumo pakeitimus, visus naujus ar projekto apimtyje pakeistus taikymo atvejus.
70.	Po sėkmingų bandymų testinėje aplinkoje sukurta programinė įranga turi būti įdiegta ir sukonfigūruota Perkančiosios organizacijos pateiktoje gamybinėje aplinkoje.
71.	Po įdiegimo turi nesutrikti gamybinėje aplinkoje įdiegtos programinės įrangos veikimas.
72.	Programinės įrangos diegimus Perkančioji organizacija vykdydys kartu su Teikėjo atsakingais darbuotojais.
73.	Sukurta ir įdiegta programinė įranga, jos išeities tekstai ir autorinės teisės turės būti perduotos Perkančiosios organizacijos nuosavybės turtinėmis teisėmis.
74.	Paslaugų teikimo metu sukurtos programinės įrangos išeities tekstai turi būti pateikiami Perkančiajai organizacijai elektroninėje laikmenoje tų įrankių, kuriais jie sukurti, formatu ir nešifruoti.
75.	Teikėjas privalės programinės įrangos išeities tekstus perkelti į Perkančiosios organizacijos pateiktą versijų kontrolės sistemos aplinką. Perkančioji organizacija naudoja Apache Subversion sistemą (toliau – SVN). Bet kokie programinės įrangos atnaujinimų diegimai (į testinę ir darbinę aplinkas) bus galimi tik iš SVN esančių programinės įrangos išeities tekstų pagal nurodytą procesą.

7.3.12. Reikalavimai garantinei priežiūrai




Nr.	Reikalavimo aprašymas
76.	Teikėjas turi prisiimti ir užtikrinti esamus modernizuotos programinės įrangos garantinius įsipareigojimus nebloginant garantinio aptarnavimo sąlygų šiuo metu esamai programinei įrangai.
77.	Teikėjas turi užtikrinti esamos, šiuo metu naudojamos arba kitų projektų rėmuose kuriamos/modernizuojamos programinės įrangos funkcionavimą, nepažeisti šios programinės įrangos ir jos pagrindu teikiamų paslaugų vientisumo (integralumo).
78.	Teikėjas, po galutinio paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos turi suteikti ne trumpesnę nei 12 (dvylikos) mėnesių garantinį aptarnavimą: • Sukurtos bei modifikuotos Nacionalinių registrų bei informacinių sistemų (IOR2, HDR) programinės įrangos funkcionalumui; • N.SIS II: ○ sąsajai su C.SIS II - Centrinės sistemos sujungimo moduliui (CSSM); ○ N.SIS II administravimo sąsajai; ○ N.SIS II duomenų bazei (Nacionalinei C.SIS II duomenų bazės kopijai).
79.	Teikėjas pirkimo objektui privalo suteikti garantinį aptarnavimą Perkančiosios organizacijos darbo vietoje.
80.	Teikėjas įsipareigoja pašalinti bandymų/testavimo, diegimo bei garantinės priežiūros vykdymo metu pastebėtus defektus.
81.	Garantinio laikotarpio metu elektronine forma turi būti vedamas pastebėtų klaidų ir jų būsenų kaupimo žurnalas, galimybę jį pildyti suteikiant įgaliojimus Perkančiosios organizacijos darbuotojams
82.	Garantinio aptarnavimo metu Teikėjas turės atlikti: • Sistemos klaidų ar netikslumų registravimą; • Sistemos klaidų ar netikslumų taisymą, testavimą, atnaujintos programinės įrangos diegimą ir atnaujintų programinių priemonių išėties tekstų pateikimą Perkančiajai organizacijai; • Sistemos dokumentacijos tikslinimą pagal atliktus taisymus; • Konsultacijų apie sukurtą bei modernizuotą programinę įrangą teikimą garantiniais klausimais.
83.	Klaidos ir (ar) trikdžiai klasifikuojami: • kritinė klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, dėl kurių naudotojas negali vykdyti numatytų būtinų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus šios funkcijos vykdymas; • svarbi klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, kurie kliudo vykdyti būtinas funkcijas, tačiau yra žinomas alternatyvus funkcijos vykdymas; • kita klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, kurie sukelia sunkumus naudojantis sistema, bet neįtakoja sistemos funkcijų veikimo ir nedaro jokio kito poveikio sistemai
84.	Pasiūlyme Teikėjas turi detaliai aprašyti garantinio aptarnavimo sąlygas. Žemiau pateikiamos pagrindinės privalomos garantinio aptarnavimo sąlygos: • Sutrikus programinės įrangos veiklai, Teikėjas turi ne vėliau kaip per 1 (vieną) Perkančiosios organizacijos darbo laiko valandą reaguoti į pranešimą apie programinės įrangos sutrikimą ir, esant poreikiui, atvykti šalinti gedimų; • Kritinės problemos sprendimo (problemos šalinimo ir funkcionalumo atnaujinimo) trukmė – ne ilgiau kaip 4 (keturias) darbo valandas nuo pranešimo apie gedimą gavimo suderintu būdu. Jei gedimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su perkančiąja organizacija suderinama dėl gedimo pašalinimo laiko. Kitų kritiškų problemų šalinimo trukmė turi būti apibrėžta garantinės priežiūros procedūros dokumente;

	• Svarbios klaidos sprendimo trukmė – ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) darbo valandos nuo pranešimo apie gedimą gavimo. Kitais atvejais – ne ilgiau 20 valandų. • Konsultacijos telefonu ir elektroniniu paštu (angl. „Hot line“), o esant reikalui, Perkančiosios organizacijos patalpose – darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val. Lietuvos laiku; • Galimybė visą parą registruoti problemas internetu bei stebėti problemų sprendimo būklę naudojant sistemos diegėjo pateiktą klaidų registravimo įrankį; • Garantinio laikotarpio metu Teikėjas privalo atlikti sistemos modifikavimą pagal N.SIS ir C.SIS susijusių teisės aktų pakeitimus; • Garantinės priežiūros metu atlikus pakeitimus/pataisymus turi būti atliekamas sistemų išeities tekstų atnaujinimas.
--	---

8. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Valstybės biudžetinė įstaiga
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. +370 5 271 7177, faks. +370 5 271 8921
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774822

TEIKĖJAS

UAB „Insoft“

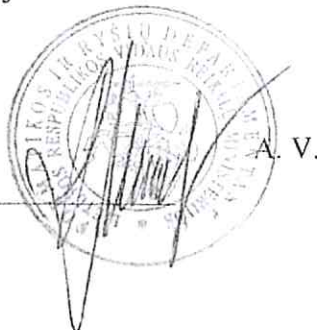
Įm. kodas 302294870
PVM mokėtojo kodas LT100004466518
Ozo g. 10A, Vilnius
Tel. +370 5 210 06 60, faks. +370 5 278 43 31
LT48 7044 0600 7896
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

ISF paramos gavėjo sąskaita:
LT52 7300 0101 3826 4472
„Swedbank“, AB Banko kodas 73000

Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus pavaduotojas

UAB „Insoft“ direktorius

Raimundas Malaiška



A. V.

Mindaugas Mikulėnas



A. V.

Turto valdymo ir ūkio
departamentui prie LR VM
Teisės skyriaus vyriausioji specialistė

Rasa Kaminskaitė

2015-05-26



**TURTO VALDYMO IR ŪKIO DEPARTAMENTO
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
VIEŠOJO PIRKIMO KOMISIJA**

Šventaragio g. 2, LT-01122 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7242, Faks. (8 5) 271 8216, karolis.klusevicius@vrm.lt

Konkurso dalyviams

2015-03-26 Nr. 6S-27

DĖL KVALIFIKACINIO REIKALAVIMO PAAIŠKINIMO

Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija) Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis vykdo Programinės įrangos, skirtos Nacionalinei Šengeno informacinei sistemai plėtoti, paslaugų pirkimą atviro konkurso būdu (toliau – pirkimas). Pirkimas buvo paskelbtas 2015 m. kovo 6 d. CVP IS. Pirkimo numeris – 160803.

2015-03-19 CVP IS priemonėmis buvo gautas sekantis prašymas dėl minimalių kvalifikacinių reikalavimų patikslinimo: „Pirkimų sąlygų skyriuje „Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai“ reikalavimuose, 2 lentelės 3.2.4 (C) punkte „Integracijų (sąsajų) realizavimo ekspertui“ yra reikalaujama turėti „kvalifikaciją integravimo sprendimų diegimo patvirtinančio sertifikato Oracle Certified Professional, Java EE 5 Web Services Developer ar lygiavertį dokumento patvirtinta kopija“. Prašome Perkančiosios Organizacijos patikslinti ar ekspertas atitiks keliamus 3.2.4 (C) punkte kvalifikacinius reikalavimus, jei bus pateiktas sertifikatas „Oracle Certified Expert EE 6 Web Services Developer““.

Komisija, 2015-03-26 išnagrinėjo gautą prašymą ir priėmė sprendimą, kad sertifikatas „Oracle Certified Expert EE 6 Web Services Developer“ atitinka ekspertui keliamus Programinės įrangos, skirtos Nacionalinei Šengeno informacinei sistemai plėtoti, paslaugų pirkimo atviro konkurso būdu sąlygų 3.2.4 (C) punkte „Integracijų (sąsajų) realizavimo ekspertui“ nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.

Komisijos pirmininkas

Evaldas Serbenta

KOPIJA TIKRA

Danielius Domkus, 271 8805, el. p. danielius.domkus@vrm.lt

Turto valdymo ir ūkio
departamento prie LR VRM
Tiesės skyriaus vyriausioji specialistė

Rasa Kaminskaitė

2015-05-12

Sutarties 3 priedas

PASLAUGŲ IR PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTO FORMA
GALUTINIS PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS Nr. _____

(Data ir numeris)

(Sudarymo vieta)

Perkančioji organizacija (Pirkėjas):
Teikėjas: (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)</i>),
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Visos paslaugos, nurodytos pridedamame Teikiamų paslaugų sąraše, buvo suteiktos *(įrašyti datą (datas))*.

Visi Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte numatyti Teikėjo įsipareigojimai įvykdyti *(įrašyti datą)*.

Pateikti visi reikalingi dokumentai.

Pirkėjas suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka Sutarties sąlygas, visos Sutartyje numatytos sąlygos įvykdytos.

(Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai))
(nurodyti, jei tai numatyta Sutartyje).

Šiuo aktu Pirkėjas patvirtina, kad paslaugos priimtos *(įrašyti datą)*, ir ši data yra laikoma garantinio laikotarpio pradžia.

Perdavė Teikėjas	Priėmė Pirkėjas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)
(Antspaudas)	(Antspaudas)




**TEIKIAMŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS PRIE GALUTINIO
PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO
AKTO NR.**

Paslaugų teikėjas: jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: *(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš (nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta; nurodyti visų šių subjektų pavadinimus)*

Eilės Nr.	Suteikimo data*	Aprašymas	Paslaugos numeris	Teikėjas	Kiekis	Valiuta	Vieneto kaina (su PVM arba be PVM)	Suma (su PVM arba be PVM)	Vietos adres as
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6*8	10
Iš viso suteiktų paslaugų kaina be PVM)									
PVM (tarifas) suma:									
Iš viso suteiktų paslaugų kaina su PVM									

* lentelės skiltį „Suteikimo data“ privalu pildyti tokiu atveju, jei SSS 2.1 punkte nurodytas Paslaugų suteikimo terminas (ne tik bendras Teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas).

Priedai: buhalteriniai dokumentai teikiamoms paslaugoms, atitinkantys nacionalinius standartus ir teisės aktus.

Patvirtinta Paslaugų teikėjo ar jo įgalioto asmens:

TEIKĖJO FINANSINIŲ REKVIZITŲ FORMA
(jā pateikia tik pirkimo laimėtojas, kartu su pasirašyta sutartimi)

Šią formą Word formate galite rasti VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros internetinėje svetainėje (<http://www.cpva.lt>).

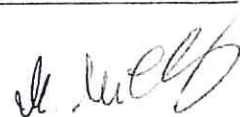
SĄSKAITOS VALDYTOJAS

PAVADINIMAS*			
PVM MOKĖTOJO KODAS		ĮMONĖS KODAS	
ADRESAS			
MIESTAS / RAJONAS		PAŠTO KODAS	
ŠALIS			

KONTAKTINIS ASMUO			
TELEFONAS		FAKSAS	
EL. PAŠTAS			

BANKAS

BANKO PAVADINIMAS			
ADRESAS			



MIESTAS / RAJONAS	PAŠTO KODAS
ŠALIS	
IBAN	
BANKO KODAS	SWIFT KODAS
VALIUTA	

PASTABOS:

BANKO ANTSPAUDAS IR BANKO ATSTOVO PARAŠAS (abu privalomi)	DATA IR SĄSKAITOS VALDYTOJO PARAŠAS (privaloma) DATA _____
---	---

afung

h. l. l. l.

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS
SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA
SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

[įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą, kodą bei adresą] 200_ m. _____ d.
[įrašykite miesto pavadinimą]

Kliento [kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas] (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: [jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančios ūkio subjektų grupės, sudarytos iš: [nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus, įmonės kodus, adresus], atstovaujamos atsakingojo partnerio [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, įmonės kodą, adresą], įsipareigojimai pagal su [įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą] (toliau – Garantijos gavėjas) pasirašytą Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo garantija.

[Banko* pavadinimas], atstovaujamas [banko filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....], patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė (ar netinkamai įvykdė) sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį, nurodant, kokie sutartiniai įsipareigojimai nebuvo įvykdyti (įvykdyti netinkamai).

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavymo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina. Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija įsigalioja nuo jos išdavimo dienos. Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data]

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

_____ filialas

(Garanto pavadinimas)

A.V.

_____ (įgalioto asmens pareigos)

_____ (parašas) (vardo raidė, pavardė)

_____ (įgalioto asmens pareigos)

_____ (parašas) (vardo raidė, pavardė)



TEIKĖJO FINANSINIŲ REKVIZITŲ FORMA

SĄSKAITOS VALDYTOJAS

PAVADINIMAS* UAB INSOFT

PVM MOKĖTOJO KODAS LT100004466518

ĮMONĖS KODAS 302294870

ADRESAS OZO G. 10A

MIESTAS / RAJONAS VILNIUS

PAŠTO KODAS LT 08200

ŠALIS LIETUVA

KONTAKTINIS ASMUO POVILAS BERTAŠIUS

TELEFONAS 8 5 210 0660

FAKSAS 8 5 278 4331

EL. PAŠTAS info@insoft.lt

BANKAS

BANKO PAVADINIMAS AB SEB BANKAS

ADRESAS GEDIMINO PR. 12

MIESTAS / RAJONAS VILNIUS

PAŠTO KODAS LT 01103

ŠALIS LIETUVA

IBAN LT48 7044 0600 0665 7896

BANKO KODAS 70440

SWIFT KODAS CBVILT2X

VALIUTA LT

PASTABOS:

BANKO ANTSPAUDAS IR BANKO ATSTOVO
PARAŠAS (abi privalomi)Irena Ignatavičienė
Verslo klientų
padėbininkų asistentė

UAB Insoft

L.e.p. direktorius Egidijus Drobavičius



DATA

TEIKĖJO FINANSINIŲ REKVIZITŲ FORMA

SĄSKAITOS VALDYTOJAS

PAVADINIMAS* UAB INSOFT

PVM MOKĖTOJO KODAS LT100004466518

ĮMONĖS KODAS 302294870

ADRESAS OZO G. 10A

MIESTAS / RAJONAS VILNIUS

PAŠTO KODAS LT 08200

ŠALIS LIETUVA

KONTAKTINIS ASMUO POVILAS BERTAŠIUS

TELEFONAS 8 5 210 0660

FAKSAS 8 5 278 4331

EL. PAŠTAS info@insoft.lt

BANKAS

BANKO PAVADINIMAS AB SEB BANKAS

ADRESAS GEDIMINO PR. 12

MIESTAS / RAJONAS VILNIUS

PAŠTO KODAS LT 01103

ŠALIS LIETUVA

IBAN LT48 7044 0600 0665 7896

BANKO KODAS 70440

SWIFT KODAS CBVILT2X

VALIUTA LT

PASTABOS:

BANKO ANTSPAUDAS IR BANKO ATSTOVO
PARAŠAS (abū privalomi)Iveta Ignatavičienė
Verslo klientų
padėjėjų asistentėUAB Insoft
L.e.p. direktorius Egidijus Drobavičius

DATA