

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PIRKIMO Nr. 384196

AS-765

2018 m. *birželio 27* d.
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Sigito Karbauskio, veikiančio pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Viva Baltic“**, juridinio asmens kodas 302662016, kurio registruota buveinė yra Budelkiemio g. 13-45, LT-95242 Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) Tiekėjo konkursui pateiktas pasiūlymas;
- (iv) kiti dokumentai.

1.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

1.4. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.3 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 500,00 Eur baudą.

1.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.5.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.5.2. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

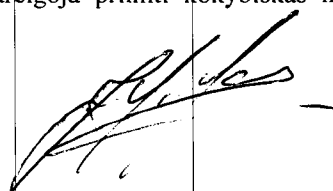
1.5.3. raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties dalykas – **informaciniai ženklai senosioms kapinėms** (toliau – **Prekės**).

2.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Prekėms priskiriamos ir paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Tiekėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir / ar atlikti.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis pagal techninės specifikacijos reikalavimus pagaminti ir įrengti informacinius ženklus Klaipėdos rajono senosiose kapinėse ar jų prieigose (*įrengimo vietą suderinus su seniūnija, kurios teritorijoje bus įrengiami informaciniai ženklai*), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas ir



reikalavimus atitinkančias Prekes bei tinkamai atliktus jų įrengimo darbus, sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2.4. Prekių kiekiai, savybės ir kt. nurodytos Sutarties priede Nr. 1 „Pirkimo „Informacinių ženklų pirkimas senosioms kapinėms: techninė specifikacija“ (toliau – *techninė specifikacija*), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.5. **Prekių pristatymo ir įrengimo vieta:** Klaipėdos rajonas (senosios kapinės ir jų prieigos).

3 Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė, prievolių įvykdymo terminai ir sąlygos

3.1. **Sutartis sudaroma 36 (trisdešimt šešiams) mėn.**, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis **negalės būti pratęsta**.

3.2. Ši sutartis **įsigalioja nuo tada**, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai, ir galioja, kol baigiasi 3.1. punkte numatytas galiojimo terminas, arba šalys sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 3.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.3. Pirkėjas Prekes galės užsakinėti **35 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos**. Šis terminas **negalės būti pratęstas**. Į šį laikotarpį įskaičiuojamas ir Prekių perdavimo Pirkėjui terminas.

3.4. Prekės bus perkamos pagal atskirus Pirkėjo teikiamus **Užsakymus**. Užsakymai teikiami el. paštu vivabaltic.uab@gmail.com arba faksu [nėra].

Užsakymas – Pirkėjo Tiekėjui pateikiamas (įteikiant faksu arba el. paštu) dokumentas, kurio pagrindu Tiekėjas gamins ir įrengs Prekes Pirkėjo nurodytoje vietoje.

3.5. Prekes pagaminti ir įrengti Tiekėjas privalo **ne vėliau kaip per 5 mėn. nuo Užsakymo gavimo dienos**.

3.6. Atsižvelgiant į užsakytų Prekių pobūdį ir (ar) kiekį ir Pirkėjui sutinkant, užsakytų Prekių pagaminimo ir įrengimo terminas gali būti pratęstas, **bet ne ilgiau kaip iki 6 mėn. nuo Užsakymo gavimo dienos**.

3.7. Prekės gali būti pagamintos ir įrengtos anksčiau 3.5 punkte nustatyto termino.

3.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

4.1. **Prekių įkainiai**, nustatyti Viešojo pirkimų komisijos posėdžio 2018-06-20 protokolu Nr. 384196-2, yra:

Eil. Nr.	Darbu / paslaugų / prekių aprašymas	Mato vnt.	Preliminarus (maksimalus) kiekis	1 vnt. kaina EUR (be PVM)	1 vnt. kaina EUR (su PVM)
A	B	C	D	E	F
1.	Informacinių ženklų pagaminimas ir įrengimas senosiose kapinėse ar jų prieigose	vnt.	100	330,00	399,30

4.2. Sutarties 4.1 punkte nurodyti Prekių įkainiai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Įkainis – konkrečios Prekės vieneto kaina, už kurią Tiekėjas tieks (parduos) konkrečius Prekių vienetus Pirkėjui Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis sudarius Sutartį.

4.3. Į Prekių kainą (įkainius) įskaičiuotos visos Tiekėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, draudimų, transportavimo, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Prekių tiekimui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį.

4.4. Tiekėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). **Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.**

4.5. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Nustačius fiksuotą įkainį (su peržiūra), galutinė kainą, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį įsigytų Prekių kiekio (apimties). Fiksuotas įkainis (su peržiūra) nustatomas, kai iš anksto (iki pirkimo pradžios) Pirkėjas nežino tikslaus pagal Sutartį įsigytinų Prekių kiekio, tačiau, rengdamas pasiūlymą, Tiekėjas turi realias galimybes iš anksto numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas pirkimo objekto mato vienetui ir gali prisiimti riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų pirkimo objekto mato vienetui dydžio.

4.6. Mokėjimai atliekami eurais žemiau nurodyta tvarka ir terminais:

4.6.1. Išankstinis mokėjimas netaikomas.

4.6.2. už pagamintas, įrengtas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes apmokama per **30 kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

PVM sąskaitos-faktūros gavimo data – Tiekėjo išrašyta PVM sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą PVM sąskaitą-faktūrą Sutarties 4.6.5 punkte nustatyta tvarka.

4.6.3. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui patvirtinus Tiekėjo pateiktą Prekių perdavimo–priėmimo aktą. Prekių perdavimo–priėmimo aktą (2 egz.) ir PVM sąskaitą-faktūrą rengia Tiekėjas.

Prekių priėmimo–perdavimo aktas – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje Prekių pateikimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Prekės ar bet kuri jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Pirkimo sąlygose ar Sutartyje, Pirkėjui yra tinkamos, jos kokybiškos (išskyrus atvejus, kai tokia dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi Prekės pateiktos su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas, Prekių tiekėjo perduodamos ir Pirkėjo priimanos.

4.6.4. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT84 4010 0510 0384 6486;

Bankas: AB Luminor bankas;

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.6.5. PVM sąskaitą-faktūrą, sąskaitą-faktūrą, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas Tiekėjas privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus atvejus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. Minėtu atveju nurodyti dokumentai pateikiami elektroniniu paštu savivaldybe@klaipedos-r.lt.

4.6.6. Atsiskaitant už įsigytas Prekes negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.6.7. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams/subteikėjams/subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.6.7.1. Subtiekėjas/subteikėjas/subrangovas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui, kuris inicijuoja Sutarties keitimą ir sudaro trišalį susitarimą tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju/subteikeju/subrangovu. Trišalis susitarimas turi būti sudarytas ne vėliau kaip iki pirmojo Pirkėjo atsiskaitymo su subtiekeju/subteikeju/subrangovu. Trišaliame susitarime nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju/subteikeju/subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirmojo dokumentuose ir subtiekimu/subteikimu/subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.6.7.2. Subtiekėjas/subteikėjas/subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo/subteikejo/subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekejui/subteikejui/subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo/subteikejo/subrangovo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

4.6.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju/subteikeju/subrangovu neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju/subteikeju/subrangovu, Tiekėjui sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui/subteikejui/subrangovui.

4.6.7.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju/subteikeju/subrangovu faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo/subteikejo/subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4.6.7.5. Atsiskaitymas su subtiekeju/subteikeju/subteikeju/subrangovu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

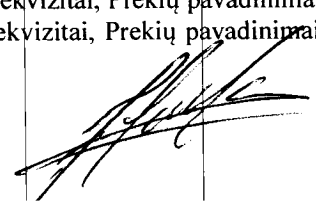
4.6.7.6. Atsiskaitymai su subtiekeju/subteikeju/subrangovu negali būti taikomi negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.8. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

4.8.1. po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja įsigytų Prekių ir (ar) jų įrengimo trūkumai/defektai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Prekių perdavimo–priėmimo metu;

4.8.2. po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Pirkėjui padaryti nuostoliai dėl Tiekėjo kaltės – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Pirkėjo nuostoliams padengti;

4.8.3. PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Prekių pavadinimai ir pan. (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Prekių pavadinimai ir



pan.);

4.8.4. Tiekėjas nesilaikė Prekių pagaminimo ir įrengimo terminų (kol Tiekėjas sumokės delspinigius);

4.8.5. Tiekėjas pateikė nekokybiškas ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančias Prekes ir (ar) jų įrengimo darbus atliko nekokybiškai (kol Tiekėjas pakeis Prekes kokybiškomis ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis ir (ar) ištaisys jų įrengimo trūkumus/defektus);

4.8.6. Tiekėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.9. Jeigu Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

4.10. Sutartyje nustatyti fiksuoti įkainiai bus perskaičiuojami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (jam didėjant ar mažėjant). Tokiu atveju įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas atliekamas ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo teisės akto dėl pridėtinės vertės mokesčio dydžio pakeitimo įsigaliojimo. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi, ir įsigalioja kito kalendorinio mėnesio 1 (pirmą) dieną. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už Prekes, pristatytas po jo įsigaliojimo dienos.

4.11. Pasikeitus kitiems mokesčiams ar dėl bendro kainų lygio kitimo įkainiai nebus perskaičiuojami.

4.12. Finansavimas: kodas biudžete 7.5.2.4

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ir apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepagamina ir neįrengia Prekių nustatytu terminu ir (ar) iki nustatyto termino neištaiso nustatytų Prekių ir (ar) jų įrengimo defektų/trūkumų, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Tiekėjo pasiūlymo kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 1 % bendros Sutarties kainos.

5.4. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 1% (vieną procentą) visos Sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.4.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Tiekėjo prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas 10 proc. nuo Tiekėjo pasiūlymo kainos (įskaitant visus mokesčius) dydžio bauda.

6.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas kiekvieną kartą pareikalauja sumokėti baudą.

6.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, pažeidimą ir duodamas terminą pažeidimui pašalinti.

6.4. Tiekėjui neištaius pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Tiekėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

7.1.1. Priimti tik kokybiškas ir reikalavimus atitinkančias Prekes ir jų įrengimo darbus, sumokėti už tinkamai ir laiku pagamintas ir įrengtas Prekes Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Priimdamas Prekes Pirkėjas neįsipareigoja patikrinti Prekių ir (ar) jų įrengimo kokybės. Pretenzijos dėl netinkamos Prekių ir (ar) jų įrengimo kokybės gali būti pateikiamos per 3 dienas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

7.1.2. Sudaryti Tiekėjui Prekėms pagaminti ir įrengti būtinas sąlygas, pateikti Prekių apimtį bei Prekių gamybai bei įrengimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Pirkėjas privalo pateikti Tiekėjui. Jeigu Tiekėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai, kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Tiekėju;



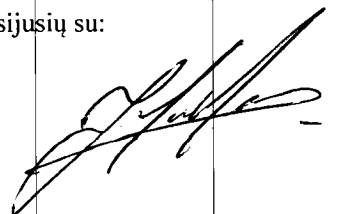
- 7.1.3. Priimti tik užsakymą atitinkančias bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytas PVM sąskaitas-faktūras;
- 7.1.4. Informuoti Tiekėją apie pastebėtus Prekių ir (ar) jų įrengimo kokybės trūkumus ir (ar) defektus bei duoti protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 dienų terminą šiems trūkumams ir (ar) defektams pašalinti;
- 7.1.5. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Tiekėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 7.1.6. Per 3 darbo dienas po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Prekių gamyba ir įrengimu;
- 7.1.7. Atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;
- 7.1.8. Vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. Pirkėjas turi teisę:

- 7.2.1. Tikrinti Prekių gamybos ir jų įrengimo procesą, kiek tai susiję su Prekių gamyba ir įrengimu, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Prekių gamybos ir (ar) jų įrengimo kokybės. Trūkumai ir (ar) defektai, pastebėti Prekių perdavimo-priėmimo metu, turi būti Tiekėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą, bet ne trumpesnę nei 3 dienų terminą;
- 7.2.2. Duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;
- 7.2.3. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;
- 7.2.4. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;
- 7.2.5. **Nustatęs Prekių ir (ar) jų įrengimo kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Tiekėjo:**
- 7.2.5.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus / defektus (nustatyti protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 dienų terminą trūkumams / defektams pašalinti, jei Tiekėjas nurodytų trūkumų / defektų nepašalina per Pirkėjo nustatytą terminą – vienašališkai nutraukti Sutartį).
- 7.2.5.2. arba susigrąžinti sumokėtus už įsigytas Prekes pinigus ir nutraukti Sutartį.
- 7.2.5.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 7.2.6. Nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
- 7.2.7. Pateikti Tiekėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis;
- 7.2.8. Įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.3. Tiekėjas įsipareigoja:

- 7.3.1. Savo lėšomis ir savo transportu pristatyti Prekes supakuotas taip, kad būtų išvengta jų sugadinimo ar susidėvėjimo pervežimo metu, bei įrengti Prekes šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų tokių prekių tiekimą reglamentuojančių teisės aktų. Prekes pagaminti ir įrengti kokybiškai ir laiku, laikydamasis Pirkėjo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis atsakingi Tiekėjo darbuotojai;
- 7.3.2. Įpakuoti Prekes taip, kad įpakavimas apsaugotų jas nuo sugadinimo pakraunant ar iškraunant iš transporto priemonės bei jas transportuojant. Tiekėjas atsakys už Prekių sugadinimą, jeigu tai atsitiks dėl nekokybiško ar netinkamo jų įpakavimo;
- 7.3.3. Pateikti kokybiškas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra naujos, nenaudotos, be defektų;
- 7.3.4. Nekokybiškas, neatitinkančias reikalavimų Prekes nedelsiant pakeisti. Jei nekokybiškos, neatitinkančios reikalavimų Prekės negali būti nedelsiant pakeistos, Tiekėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui kokybiškas ir atitinkančias reikalavimus Prekes;
- 7.3.5. Pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančias PVM sąskaitas-faktūras už Pirkėjo priimtas Prekes;
- 7.3.6. Užtikrinti, kad Prekės atitiks tokios rūšies prekėms keliamus įprastus/standartinius reikalavimus kokybei;
- 7.3.7. Iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pagaminti ir įrengti Prekes nustatytu terminu;
- 7.3.8. Priimti užsakytų Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo Pirkėjui momento;
- 7.3.9. Nekokybiškų ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančių Prekių grąžinimas ir (ar) keitimas vykdomas vadovaujantis galiojančiais, prekių grąžinimą ir (ar) keitimą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais;
- 7.3.10. Savarankiškai apsirūpinti Prekių gamybai ir įrengimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;
- 7.3.11. Atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:



- 7.3.11.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Tiekėjo veiksmų gaminat ir įrengiat Prekes.
- 7.3.11.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Tiekėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 7.3.12. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę gaminti, įrengti ir parduoti Prekes, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama);
- Pastaba:** Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Prekėms parduoti/ tiekti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 7.3.13. Padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su Prekių gamyba ir įrengimu;
- 7.3.14. Bendradarbiauti su Pirkėju, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Tiekėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Pirkėju;
- 7.3.15. Pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą, jei Prekės gaminamos ir (ar) įrengiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Prekių pagaminimui ir (ar) įrengimui;
- 7.3.16. Visiškai įvykdžius Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 d. d. grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytoms Prekėms pagaminti ir (ar) įrengti;
- 7.3.17. Pirkėjo prašymu kartu su Prekėmis pateikti visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, aprašymus lietuvių kalba ir cheminių medžiagų saugos duomenų lapus, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
- 7.3.18. Dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose, įgyvendinant Sutartį, ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus. Tiekėjo dalyvavimas darbo posėdžiuose yra privalomas.
- 7.3.19. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų/subteikėjų/subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus/subteikėjus/subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 7.3.20. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

7.4. Tiekėjas turi teisę:

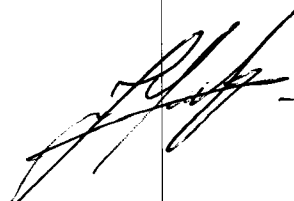
- 7.4.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais pagamintas ir tinkamai įrengtas kokybiškas Prekes;
- 7.4.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;
- 7.4.3. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;
- 7.4.4. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;
- 7.4.5. Atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subtiekiejus/subteikėjus/subrangovus Sutarties 10 skyriuje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. Pirkėjui apmokėjus už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas privalo nedelsiant apmokėti už subtiekiejų/subteikėjų/subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Pirkėjui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subtiekiejais/subteikėjais/subrangovais;
- 7.4.6. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis prekių tiekėjo teisėmis.

8. Susirašinėjimas

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Sonata Šmatauskienė	Tomas Jukna
Adresas	Klaipėdos g. 15, Gargždai	Budelkiemio g. 13 - 45, Klaipėda
Telefonas	(8 46) 47 15 66	(8 674) 62 953
Faksas	(8 46) 45 21 38	-
El. paštas	sonata.smatauskiene@klaipedos-r.lt	vivabaltic.uab@gmail.com

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.



8.3. Sutarties 8.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir *Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.*

9. Ginčų sprendimas

9.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

10. Subteikėjai, jų keitimo tvarka

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Tiekėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdam Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Už Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Pirkėjui atsako Tiekėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Tiekėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.3. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir Tiekėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Tiekėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Paslaugų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

Tiekėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Tiekėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Tiekėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

10.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie Subteikėjai: ***nepasitelkiami.***

10.5. Suteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų Suteikėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam Subteikėjui galimas tik tiems darbams, paslaugoms ir prekėms teikti, kuriuos Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti Suteikėjui, ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti naujus Subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama konkurso sąlygose ir neturi Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų pašalinimo pagrindų.

10.6. Tiekėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti. Sutarties vykdymo metu ***Tiekėjas turi teisę pakeisti Suteikėjus tik prieš tai informuodamas Pirkėją šia tvarka:***

10.6.1. Tiekėjas pateikia rašytinį prašymą Pirkėjui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti Subteikėjus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas Subteikėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus bei užpildytą ir pasirašytą EBVPD, patvirtinantį, kad nėra naujo Subteikėjo pašalinimo pagrindų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatyme;

10.6.2. patikrinus naujo Subteikėjo atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams bei pašalinimo pagrindų nebuvimą, Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl Suteikėjo pakeitimo. Jeigu Tiekėjas (įskaitant ir Subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

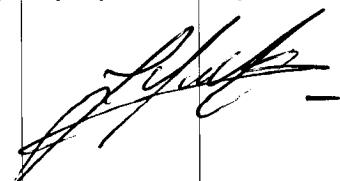
10.7. Priežastis, lemiančias poreikį pakeisti Suteikėją nauju:

10.7.1. Sutartyje numatytas Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

10.7.2. Sutartyje numatytas Subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

11. Nenugalima jėga (force majeure)

11.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.



11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

11.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

12. Intelektinės nuosavybės teisės

12.1. Tiekėjas užtikrina, kad užsakytų Prekių tiekimas nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų Intelektinės nuosavybės teisių.

12.2. Tiekėjas garantuoja žalos atlyginimą Pirkėjui dėl visų reikalavimų, kitų išlaidų (įskaitant pagrįstas bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas advokato paslaugoms), atsirandančių ar patirtų dėl bet kokių Intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar tariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą tariamo pažeidimo atveju) išskyrus tuos atvejus, jei tokie įsipareigojimai tiesiogiai atsirado dėl to, kad Pirkėjas tinkamai nevykdė savo prievolių.

12.3. Tiekėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad Tiekėjui pateiktas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl bet kokios Intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar tariamo pažeidimo, kuris gali turėti įtakos pagal Sutartį tiekiamų prekių naudojimui.

12.4. Pirkėjas nedelsdamas praneša Tiekėjui, jei jam pateikiamas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl pagal Sutartį tiekiamų prekių naudojimo. Tiekėjas įtraukiamas į prasidedantį bylinėjimosi procesą ir visas atitinkamas derybas ir dengia bylinėjimosi ir derybų išlaidas.

12.5. Jei pateikiamas ieškinys ar reikalavimas dėl pagal Sutartį tiekiamų prekių naudojimo, arba kuris, Tiekėjo nuomone, gali būti pateiktas, Tiekėjas gali savo sąskaita per protingą laikotarpį gauti leidimą iš Intelektinės nuosavybės teisių turėtojo naudotis užsakytomis prekėmis tokiomis sąlygomis, kurios pagrįstai priimtinos Pirkėjui.

13. Pirkimo sutarties keitimas

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Tiekėją pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti **per 7 (septynias) dienas** ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

14. Pirkimo sutarties nutraukimas

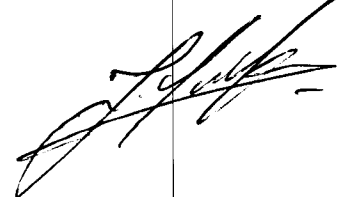
14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. nevykdo pagrįstų Pirkėjo ar Pirkėjo įgalioto atstovo nurodymų dėl Prekių kokybės ir toliau vykdo Sutartį, nesilaikydamas šioje Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje, ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose prekių tiekėjų veiklą, nustatytų reikalavimų;

14.2.2. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

14.2.3. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;



14.2.4. Tiekėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Prekes tiekia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

14.2.5. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.6. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.7. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.8. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Pirkėjo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.2.9. kitais šioje Sutartyje ir (ar) Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais.

14.3. Taip pat Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.4. Pirkėjui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Pirkėjas privalo Tiekėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo įsigytas kokybiškas ir reikalavimus atitinkančias Prekes, tačiau neprivalo apmokėti už Prekes, jei Tiekėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad Prekės atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pirkėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų), jei:

14.5.1. Sutarties vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

14.5.2. Pirkėjas neapmoka už įsigytas ir reikalavimus atitinkančias Prekes ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 kartus iš eilės.

14.6. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

14.7. Nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo toliau vykdyti pagrįstus Pirkėjo nurodymus dėl turto išsaugojimo.

14.8. Kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

14.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

14.10. Tiekėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui ne mažesnę kaip 10 procentų nuo Tiekėjo pasiūlymo kainos (įskaitant visus mokesčius) baudą.

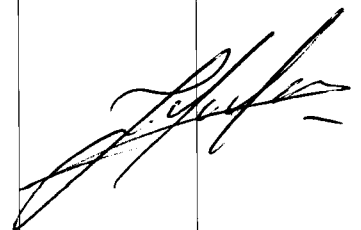
15. Prekių garantinis terminas

15.1. Prekių garantinis terminas yra 24 mėn.

Garantinis terminas skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinio laikotarpio metu nustatyti pristatytų ir įrengtų Prekių defektai fiksuojami atskiru šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Tiekėjas įsipareigoja nemokamai ištaisyti garantiniu laikotarpiu atsiradusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Tiekėjas neatsako, jei defektai atsirado dėl netinkamos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių.

15.2. Tiekėjas Garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius trūkumus (defektus) įsipareigoja pašalinti savo lėšomis ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo pranešimo gavimo dienos, arba per atskirai su Pirkėju suderintą terminą. Jeigu Tiekėjas nepradeda šalinti trūkumų (defektų) per šiame punkte nurodytą terminą, bei nepašalina šių trūkumų (defektų) nedelsiant, Pirkėjas savo pasirinkimu gali Tiekėjo sąskaita pats pašalinti trūkumus (defektus), pasamdyti trečiuosius asmenis trūkumams (defektams) pašalinti arba pasinaudoti Tiekėjo pateikta garantinio laikotarpio garantija. Jei Pirkėjas šalina garantinio laikotarpio trūkumus (defektus) savo ar trečiųjų asmenų sąskaita, Tiekėjas privalo atlyginti visus Pirkėjo patirtus su trūkumų (defektų) šalinimu susijusius nuostolius.

15.3. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Prekių defektams (trūkumams), garantinis laikotarpis tai Prekių daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Pirkėjo pirmojo pranešimo apie defektus (trūkumus) dienos iki visiško defektų (trūkumų) pašalinimo dienos. Po visiško defektų (trūkumų) pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.



16. Šalių patvirtinimai ir garantijos

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

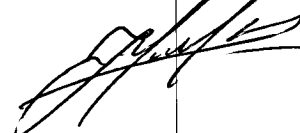
- 16.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
- 16.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiojanti;
- 16.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 16.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgaliojami ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
- 16.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;
- 16.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas;
- 16.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;
- 16.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Tiekėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.
- 16.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

15.2. Sudarydamas šią Sutartį Tiekėjas patvirtina, kad:

- 16.2.1. Tiekėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami Subtiekėjai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;
- 16.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 16.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Prekėms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 16.2.4. Prekės visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Tiekėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjui yra reikalingos tik kokybiškos Prekės.
- 16.3. Sudarydamas šią Sutartį Pirkėjas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, įsigyjant Prekes, Tiekėjui teiks visą reikalingą informaciją tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.
- 16.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

17. Baigiamosios nuostatos

- 17.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 17.2. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, Pirkėjo įgytos Tiekėjui vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė. Nuosavybės teisės Pirkėjui į rezultatą, jeigu toks sukuriamas, perduodama nuo to momento, kai Šalys pasirašo perdavimo–priėmimo aktą ir Pirkėjas pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą sumoka Tiekėjui.
- 17.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 17.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 17.5. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.
- 17.6. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Tiekėjo įmonę ar pasikeitus Tiekėjo teisiniam statusui, Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi



apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo raštą kartu su visais Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Tiekėjo priimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Tiekėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

17.7. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.8. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

17.9. Sutarties sąlygų priedai:

17.9.1. priedas Nr. 1 Techninė specifikacija.

18. Sutarties šalių adresai ir rekvizitai

PIRKĖJO VARDU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija

Klaipėdos g.2

LT-96130 Gargždai

Kodas 188773688

PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja

A. s. Nr. LT14 4010 0402 0031 4539

AB Luminor bankas

Banko kodas: 40100

Tel. (8 46) 47 20 21

Faksas (8 46) 47 20 05

El. paštas: savivaldybe@klaipedos-r.lt

Administracijos direktorius
Sigitas Karbauskas

(Parašas)



Parengė:

Inga Mažonienė
Tiekėjo pavaldumui

Suderino:

R. BAGAČIOVAS

I. GAILIUVIENĖ

E. GEDRIMAS

G. BAREIKIS

Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo: S. Šmatauskienė
FINANSAVIMAS: kodas biudžete 7.5.2.4.

TIEKĖJO VARDU

UAB „Viva Baltic“

Budelkiemio g. 13-45

LT-95242 Klaipėda

Kodas 302662016

PVM mokėtojo kodas: LT100006410513

A. s. Nr. LT84 4010 0510 0384 6486

AB Luminor bankas

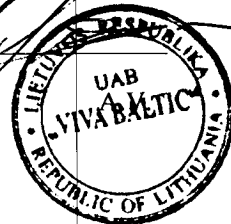
Banko kodas: 40100

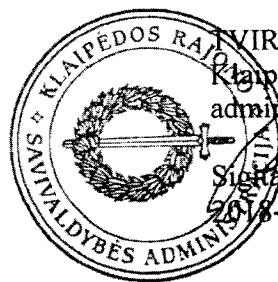
Tel. (8 674) 62 953

El.p. vivabaltic.uab@gmail.com

Direktorius
Tomas Jukna

(Parašas)





TVIRTINU:

Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Sigitas Karbauskas

2018-03-01

INFORMACINIŲ ŽENKLŲ PIRKIMAS SENOSIOMS KAPINĖMS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo organizatorius: Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, Klaipėdos g. 2, LT-96130, Gargždai, tel./faks. 472025.

2. Pirkimo objektas: Informacinių ženklų pirkimas senosioms kapinėms.

3. Pirkimo objekto aprašymas: Pagaminti ir įrengti senųjų kapinių informacinius ženklus.

4. Reikalavimai informacinio ženklo (vienam ženkliui) pagaminimui ir įrengimui:

4.1. Pagrindinė senųjų kapinių informacinio ženklo medžiaga – ažuolo mediena.

4.2. Stogelio įrengimas:

Informacinis ženklas įrengiamas su stogeliu, stogelio denginys – medinės lentos, matmenys 900x150x25 mm. Abipus stogelio įrengiamos vėjalentės, 16 mm storio.

4.3. Stendo įrengimas:

Stendo laikantieji elementai – keturi statiniai dvipusio pjovimo tašai, jų matmenys - 70x100x2200 mm. Ant dviejų skersinių dvipusio pjovimo tašų (50x100x900 mm) įrengiamas šuntuotos medienos skydas su apvadu, matmenys – 25x550x900 mm. Ant skydo įrengiama cinkuota skarda, ant kurios klijuojama ant lipnios plėvelės sumaketuota informacija. Cinkuotos skardos matmenys – 490x840 mm.

Jei kapinės registruotos Kultūros vertybių registre ir yra saugomos valstybės, ant špuntuotų lentų skydo pakabinamas (arba paliekama vieta pakabinti) reglamentuotas tipinis saugomo nekilnojamojo kultūros paveldo objekto ženklas – žalvarinis, 15 cm skersmens.

4.4. Pamato įrengimas:

Stendas įrengiamas tvirtinant metalo juostas (matmenys: storis – 5 mm, plotis – 70 mm, ilgis – 1200 mm) prie statinių medinių stendo elementų ir įbetonuojant juos į gruntą. Betoninio pado matmenys – skermuo 350 mm, aukštis – 1200 mm. Metalų juostos tarpusavyje jungiamos armatūros ankeriais. Stendo pamato įrengimas nurodytas brėžinyje.

4.5. Atskiri ženklo elementai tvirtinami tarpusavyje varžtais.

4.6. Visi mediniai informacinio ženklo elementai padengiami antiseptiku, dažomi medienai skirtais, saugančiais, faktūrą išryškinančiais tamsiais rudais dažais (derinama su projekto autoriumi ir užsakovu).

4.7. Stende turi būti pateikta ši informacija:

4.7.1. kapinių pavadinimas ir statusas;

4.7.2. kapinių priežiūrėtojo duomenys (seniūnijos pavadinimas, buveinė, darbuotojų, į kuriuos galima kreiptis informacijos, vardai, pavardės, telefonų numeriai, darbo laikas; kapinių priežiūrėtojo vardas, pavardė, telefono numeris, darbo laikas),

4.7.3. laikas, kada kapinėse galima laidoti ir jas lankyti, kapinių schema (jei ji parengta) ir kita informacija.

4.7.4. Jeigu kapinėse yra į Kultūros vertybių registrą įrašytų kultūros paveldo objektų, šie objektai nurodomi informacinėje lentoje, o kapinių schemoje pažymimos jų buvimo vietos.

4.8. Detalią stendo informaciją pateikia Pirkėjas.

4.9. Sumaketuota stendo informacija turi būti suderinta su Pirkėju.

5. Kiti techniniai reikalavimai:

5.1. Planuojamų informacinių ženklų kiekis per sutarties laikotarpį 100 vnt.

- 5.2. Tiekėjas turi pagamintus informacinius ženklus įrengti Pirkėjo nurodytose senosiose kapinėse.
- 5.3. Informaciniai ženklai turi būti įrengiami senųjų kapinių teritorijose ar jų prieigose taip, kad jie būtų gerai matomi ir juos būtų kuo patogiau peržiūrėti. Ženklus neturi užstoti jokios kliūtys, kurios trukdytų matomumui.
- 5.4. Informacinių ženklų įrengimo vieta turi būti derinama su seniūnija.
- 5.5. Tiekėjas prieš įrengdami informacinius ženklus, jei yra būtina, turi parengti suderinimo projektus ir suderinti juos su atitinkamomis įstaigomis (Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Klaipėdos skyriumi, seniūnija, Savivaldybe ir kt.).
- 5.6. Tiekėjas nuo užsakymo gavimo dienos informacinius ženklus pagaminti ir įrengti turi per 5 mėn.
- 5.7. Tiekėjas pats turi savo sąskaita vykdyti mokestines prievoles, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant informacinių ženklų gamybos ar įrengimo darbų, derinimo metu. Tiekėjas pasiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatas.
- 5.8. Informaciniai ženklai turi būti pagaminti ir nurodytose vietose turi būti įrengti kokybiškai, nesugadinti.
- 5.9. Tiekėjas informaciniams ženkams suteikia ne mažesnę nei 24 mėn. garantiją.
- 5.10. Garantijos galiojimo metu garantinis remontas atliekamas nemokamai.

PRIDEDAMA: Techninis projektas.

PARENGĖ

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos

Kultūros skyriaus vedėjo pavaduotoja

Sonata Šmatauskienė

Tel. (8 46) 471566, el paštas: sonata.smatauskiene@klaipedos-r.lt