TVIRTINU

VĮ „Vilniaus regiono keliai“
direktorius Petras Džervus
2008 m. lapkričio 10 d.
įsakymu Nr. A-PJT-2-147

VĮ „VILNIAUS REGIONO KELIAI“ SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VĮ „Vilniaus regiono keliai“ supaprastintų pirkimų tvarka (toliau – Taisyklės) nustato transporto srityje veikiančios perkančiosios organizacijos VĮ „Vilniaus regiono keliai“ (toliau – VRK) prekių, paslaugų ir darbų pirkimų organizavimą, vykdymą, pirkimų vykdytojų funkcijas ir atsakomybę.

2. Šioje Tvarkoje reglamentuojami pirkimai (toliau – supaprastinti pirkimai):

2.1. kurių vertė yra mažesnė už tarptautinio pirkimo vertės ribas:

2.1.1. 1 457 082 (412 000 EUR), kai perkamos prekės ar paslaugos arba vykdomas projekto konkursas;

2.1.2. 18 223 878 Lt (5 150 000 EUR), kai perkami darbai;

2.2. Tvarkos 1 priede nurodytų B paslaugų pirkimai neatsižvelgiant į pirkimo vertę;

2.3. jei visa pirkimo vertė yra didesnė už tarptautinio pirkimo vertės ribą, perkant atskiras pirkimo dalis, kurių:

2.3.1. kiekvienos vertė yra mažesnė kaip 276 225 Lt (80 000 EUR) paslaugas ar panašias prekes, 3 452 816 Lt (1 000 000 EUR) – perkant darbus;

2.3.2. bendra tokių pirkimo dalių vertė yra ne didesnė kaip 20 procentų bendros visų pirkimo dalių vertės.

3. Šioje Tvarkoje pirkimų vertė nurodyta be pridėtinės vertės mokesčio. Numatomo prekių, paslaugų ir darbų pirkimo vertė apskaičiuojama vadovaujantis 2008 m. liepos 3d. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo Nr. X-1673 (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 9 straipsnio nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Viešųjų pirkimų tarnyba) direktoriaus 2008 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. 1S-82 patvirtinta Numatomo viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodika.

4. Šią tvarką privalo žinoti:

4.1. VRK struktūrinių dalinių vadovai ir jų pavaduotojai;

4.2. VRK Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, sekretorius ir nariai;

4.3. pirkimo organizatoriai.

5. Ši Tvarka netaikoma Viešųjų pirkimų įstatymo 10 straipsnyje nustatytais atvejais.

6. Ši Tvarka yra dokumentas, su kuriuo gali susipažinti viešuosius pirkimus kontroliuojančios institucijos.

7. Pagrindinės Tvarkos sąvokos:

7.1. **pirkimų vykdytojai** – VRK Viešųjų pirkimų komisija ir pirkimų organizatoriai.

7.2. **Viešųjų pirkimų komisija** (toliau – komisija) – pirkimams organizuoti ir vykdyti sudaryta komisija, veikianti pagal VRK direktoriaus įsakymu patvirtintą darbo reglamentą;

7.3. **pirkimo organizatorius-vykdytojas** – nepriekaištingos reputacijos nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą pasirašęs VRK struktūrinio dalinio vadovas arba jo įgaliotas darbuotojas, vykdantis pirkimą pats arba per komisiją. Vienoje VRK Tarnyboje gali būti keli pirkimų organizatoriai.

8. Kitos šioje Tvarkoje vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.

9. Atliekant supaprastinto pirkimo procedūras turi būti laikomasi lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei siekiama pirkimo tikslo – sudaryti pirkimo sutartį, leidžiančią įsigyti VRK reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.

10. Pirkimų vykdytojai, siekdami kuo naudingesnių VRK pasiūlymų ir racionalaus pirkimui skirtų lėšų panaudojimo, turi skatinti tiekėjų konkurenciją.

II. PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

11. *Komercijos ir turto valdymo skyrius* metų pradžioje parengia pirkimų planą ir teikia jį tvirtinti VĮ „Vilniaus regiono keliai“ direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.

12. Pirkimas gali būti pradėtas, jei jis yra įrašytas į pirkimų planą. Jei konkretaus pirkimo nėra patvirtintame pirkimų plane, sprendimą dėl pirkimo turi patvirtinti VRK direktorius, jo įgaliotas asmuo arba direktorių pavaduojantis asmuo.

13. Pirkimo organizatorius-vykdytojas gali vykdyti pirkimą tik tuomet, kai prekių, paslaugų ar darbų konkretaus viešojo pirkimo vertė neviršija *10* tūkst. Lt be PVM. Jeigu nurodyta suma viršijama, pirkimą vykdo komisija.

14. Komisija turi teisę VRK direktoriaus pavedimu arba struktūrinio dalinio vadovo raštišku prašymu vykdyti pirkimą ir tuo atveju, kai pagal pirkimo vertę tokį pirkimą gali vykdyti pats pirkimo organizatorius. Direktorius turi teisę priimti sprendimą pavesti pirkimą vykdyti pirkimo organizatoriui arba komisijai, neatsižvelgiant į 13 punkto nuostatas.

15. Komisija dirba pagal VĮ „Vilniaus regiono keliai“ direktoriaus patvirtintą darbo reglamentą.

16. Pirkimas prasideda:

16.1. atliekant pirkimą supaprastinto atviro konkurso būdu nuo pirkimo paskelbimo leidinio „Valstybės žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“;

16.2. atliekant pirkimą supaprastinto uždaro konkurso, apklausos būdu (išskyrus Tvarkos 13 punkte nustatytus atvejus, kai pirkimą vykdo pirkimo organizatorius) – pateikus tiekėjams kvietimus;

16.3. atliekant tiekėjų apklausą, kai pirkimą vykdo pirkimo organizatorius – jam pradėjus rinkti informaciją apie perkamą objektą.

17. Pirkimas (ar atskiros dalies pirkimas) pasibaigia, kai:

17.1. sudaroma pirkimo sutartis (preliminarioji sutartis) arba nustatomas projekto konkurso laimėtojas ir tolesnėms pirkimo procedūroms jis nekviečiamas;

17.2. atmetami visi pasiūlymai;

17.3. nutraukiamos pirkimo procedūros;

17.4. per nustatytą terminą nepateikiama nė viena paraiška ar pasiūlymas;

17.5. pasibaigia pasiūlymų galiojimo laikas ir pirkimo sutartis nesudaroma dėl priežasčių, kurios priklauso nuo tiekėjų;

17.6. visi tiekėjai atsiima pasiūlymus ar atsisako sudaryti pirkimo sutartį.

III. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

18. Visus gautus vokus su pasiūlymais registruoja VRK sekretorė-referentė. Ant gauto voko su pasiūlymu užrašomas:

18.1. konkrečiam pirkimui gauto voko eilės numeris;

18.2. voko su pasiūlymu gavimo diena, valanda ir minutė.

19. Vokai su pasiūlymais atplėšiami komisijos posėdyje, vykstančiame pirkimo dokumentuose nurodytoje vietoje, nurodytą dieną ir valandą. Komisijos posėdžio diena ir valanda turi sutapti su pasiūlymų pateikimo termino pabaiga. Vokų atplėšimo procedūroje, išskyrus atvejus, kai pirkimas atliekamas neskelbiamų supaprastintų derybų būdu ar taikant įprastą komercinę praktiką, turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

20. Vokus atplėšia vienas iš komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių procedūroje tiekėjų ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į šią procedūrą tiekėjas ar jo atstovas neatvyksta.

21. Atplėšus voką, pasiūlymo paskutinio lapo antrojoje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys komisijos nariai.

22. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu skelbiama:

22.1. pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas;

22.2. ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo parašu ir antspaudu (jei to reikalaujama);

22.3. pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto, o jei objektas skaidomas į dalis, tai kiekvienos pirkimo objekto dalies, kaina;

22.4. pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei jo reikalaujama).

23. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

24. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems suinteresuotiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti komisijos pastebėtus jų pasiūlymo susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

25. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems tiekėjams nedalyvaujant.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS ĮVERTINIMAS

26. VRK privalo žinoti, ar tiekėjas, su kuriuo bus sudaroma pirkimo sutartis, yra kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti pirkimo sutarties sąlygas ir tiekėjų kvalifikaciją turi įvertinti vienu iš šių būdų:

26.1. įvertindama visų pirkimo dalyvių kvalifikaciją;

26.2. įvertindama tik vieno dalyvio, su kuriuo ketinama sudaryti pirkimo sutartį, kvalifikaciją.

27. VRK pirkimo dokumentuose nurodo, kokią teisinio statuso, ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo informaciją turi pateikti tiekėjai, kad Vilniaus regiono keliai galėtų nustatyti, ar tiekėjas atitinka jos pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

28. VRK gali sudaryti ir taikyti Viešųjų pirkimų įstatymo 77 straipsnyje nustatytą tiekėjų kvalifikacinę sistemą.

IV. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

29. VRK gali prašyti, kad dalyviai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo dokumentų reikalavimus.

30. Atliekant supaprastintus pirkimus su tiekėjais, kurių techninės specifikacijos ir kvalifikaciniai duomenys atitinka nustatytus reikalavimus, VRK gali derėtis dėl kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų, tačiau negalima keisti derybų galutinio rezultato, užfiksuoto derybų protokoluose.

31. VRK, pasiūlymo vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo prašyti tiekėją per jos nustatytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas klaidas. Jeigu tiekėjas per nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ar nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

32. VRK pasiūlymą turi atmesti, jeigu:

32.1. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

32.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

32.3. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės ir nepriimtinos kainos;

32.4. pasiūlyme nurodyta bendra kaina neatitinka pateiktų jos sudėtinių dalių sumos;

32.5. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir VRK pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų.

32.6. pagal VRK nustatytus reikalavimus dalyvis neištaisė pastebėtų pasiūlyme kainos apskaičiavimo klaidų.

33. VRK pasiūlymus vertina remdamasi šiais kriterijais:

33.1. ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kai pirkimo sutartį sudaro su dalyviu, pateikusiu naudingiausią pasiūlymą, išrinktą pagal jos nustatytus kriterijus, susijusius su pirkimo objektu, – paprastai kokybės, kainos, techninių privalumų, estetinių ir funkcinių charakteristikų, aplinkosaugos charakteristikų, eksploatavimo išlaidų, efektyvumo, garantinio aptarnavimo ir techninės pagalbos, pristatymo datos, pristatymo laiko arba užbaigimo laiko, arba

33.2. mažiausios kainos.

34. VRK, norėdami priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, turi pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką įvertinti pateiktus dalyvių pasiūlymus ir nustatyti pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo arba kainų didėjimo tvarka. Tais atvejais, kai pasiūlymų vertinimo kriterijus yra pasiūlyta mažiausia kaina ir keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas anksčiausiai gautas pasiūlymas;

35. VRK, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, tiekėjams privalo pranešti apie:

35.1. pasiūlymų atmetimo priežastis;

35.2. nustatytą pasiūlymų eilę, kai tokia eilė sudaroma;

35.3. sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo;

35.4. sprendimą apie pirkimo procedūrų nutraukimą, jei nutraukiamos pirkimo procedūros.

36. 32.2-32.4 punktuose nurodyta informacija pateikiama visiems viešojo pirkimo dalyviams, o 32.1 punkte nurodyta informacija pateikiama tik tiems dalyviams, kurių pasiūlymai yra atmesti.

V. PIRKIMŲ BŪDAI

37. Supaprastinti pirkimai atliekami:

37.1. supaprastinto atviro konkurso būdu;

37.2. supaprastinto uždaro konkurso būdu;

37.3. apklausos būdu;

37.4. mažos vertės apklausos būdu;

37.5. supaprastinto projekto konkurso būdu.

38. VRK supaprastintus pirkimus gali atlikti taikydama dinaminę pirkimo sistemą ar elektroninį aukcioną, taip pat sudaryti preliminarią sutartį.

39. Supaprastinto atviro konkurso būdu supaprastintas pirkimas gali būti atliekamas visais atvejais.

40. Uždaro konkurso būdu supaprastintas pirkimas gali būti atliekamas visais atvejais.

41. Apklausos būdu gali būti perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:

41.1. supaprastintas atviras konkursas ar uždaras konkursas neįvyko, nes nebuvo gauta pasiūlymų;

41.2. supaprastintame atvirame konkurse ar uždarame konkurse visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės ir nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir apklausai kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

41.3. dėl techninių, meninių priežasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali patiekti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos alternatyvos;

41.4. dėl įvykių, kurių VRK negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, tačiau supaprastinto atviro ar uždaro konkurso būdais dėl per ilgų pirkimo procedūrų tai padaryti neįmanoma ir nėra jokios kitos alternatyvos. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, jokiu būdu negali priklausyti nuo VRK;

41.5. pirkimo objekto dėl jo pobūdžio ir sudėtingumo negalima aiškiai ir vienareikšmiškai apibūdinti (žinomi tik pagrindiniai poreikiai, kuriuos turi patenkinti pirkimo objektas, arba yra daug įvairių skirtingų būdų ir principų, kuriais galima išspręsti prekių, paslaugų ar darbų poreikį lemiančias VRK problemas), kad būtų galima surengti supaprastintą atvirą konkursą ar uždarą konkursą;

41.6. pirkimai atliekami pagal šių Taisyklių nustatyta tvarka sudarytą preliminariąją sutartį.

42. Apklausos būdu taip pat gali būti perkamos prekės ir paslaugos, kai VRK pagal ankstesnę sutartį iš kokio nors tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo.

43. Apklausos būdu taip pat gali būti perkamos prekės, kai ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų, restruktūrizuojamų ar sustabdžiusių veiklą ūkio subjektų.

44. Apklausos būdu taip pat gali būti perkamos paslaugos, kai perkama po projekto konkurso iš šio konkurso laimėtojo arba vieno iš kelių laimėtojų. Pastaruoju atveju į derybas kviečiami visi laimėtojai.

45. Apklausos būdu taip pat gali būti perkamos paslaugos ir darbai, kai:

45.1. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 15 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

45.2. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji sutartis buvo sudaryta atviro konkurso būdu, apie galimybę pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento.

46. Mažos vertės pirkimai gali būti atliekami esant bent vienai šių sąlygų:

46.1. perkant prekes ir paslaugas, kai pirkimo vertė neviršija 1,00 mln. Lt be PVM;

46.2. perkant darbus, kai pirkimo vertė, įvertinant visam objektui reikalingus darbus, neviršija 5,5 mln. Lt be PVM;

46.3. dėl susidariusių ypatingų aplinkybių (avarija, stichinė nelaimė, epidemija ar kitoks nenugalimos jėgos poveikis) pirkimo neįmanoma atlikti kitais supaprastinto pirkimo būdais, nepažeidžiant nustatytų procedūrų atlikimo tvarkos.

VI. SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS

47. Supaprastintus atviras konkursas vykdomas šiais etapais:

47.1. skelbiama apie pirkimą;

47.2. tiekėjams pateikiamos pirkimo sąlygos;

47.3. priimami ir registruojami vokai su pasiūlymais;

47.4. vykdoma vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra;

47.5. išnagrinėjami pasiūlymai, priimamas sprendimas dėl tiekėjų kvalifikacijos, nustatoma pasiūlymų eilė (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir priimamas sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo;

47.6. dalyviams raštu pranešama apie:

47.6.1. priimtus sprendimus dėl kvalifikacijos, nustatytą pasiūlymų eilę, kai tokia eilė sudaroma, o dalyviams, kurių pasiūlymai atmesti – ir jų pasiūlymų atmetimo priežastis;

47.6.2. sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo;

47.7. sudaroma pirkimo sutartis.

48. VRK skelbia apie kiekvieną pirkimą, atliekamą supaprastinto atviro konkurso būdu. Vilniaus regiono keliai apie atliekamus pirkimus supaprastinto atviro konkurso būdu Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytoje formoje (Sk-1 tipinė forma) skelbia „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Šiuos skelbimus privalo pateikti Viešųjų pirkimų tarnybai, kuri juos skelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

49. VRK, pirkdami prekes, paslaugas, darbus privalo nustatyti ne trumpesnį kaip 7 darbo dienų nuo pirkimo paskelbimo pasiūlymų pateikimo terminą.

50. Pirkimo sąlygose turi būti pateikiama ši informacija:

50.1. perkamų prekių, paslaugų ar darbų pavadinimai, jų techniniai, estetiniai, funkciniai ir kokybės reikalavimai, planai, brėžiniai ir projektai, prekių kiekis, paslaugų ar darbų apimtis, teiktinų su prekėmis susijusių paslaugų pobūdis, prekių tiekimo, paslaugų teikimo ir darbų atlikimo terminai, eksploatavimo išlaidos ir kita pirkimo objektui apibūdinti reikalinga informacija;

50.2. informacija, ar leidžiama pateikti pasiūlymus parduoti tik dalį prekių, darbų arba paslaugų, – šios dalies arba dalių, dėl kurių gali būti pateikti pasiūlymai, apibūdinimas;

50.3. tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai;

50.4. dokumentų sąrašas ir informacija, kurią turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

50.5. pasiūlymų rengimo ir pateikimo reikalavimai (pateikimo terminas, vieta, būdai);

50.6. informacija, kad vokas su pasiūlymu turi būti pateiktas užklijuotame ir užantspauduotame voke, o pasiūlymas turi būti susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo parašu ir antspaudu;

50.7. pasiūlymo galiojimo terminas;

50.8. informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma pirkimo kaina. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai;

50.9. kur ir kada (diena, valanda ir minutė) bus atplėšiami vokai su pirkimo pasiūlymais;

50.10. vokų su pirkimo pasiūlymais atplėšimo ir pasiūlymų nagrinėjimo procedūros;

50.11. informacija, kokia valiuta turi būti išreikštos kainos;

50.12. pirkimo pasiūlymų vertinimo kriterijai, kiekvieno jų svarba (lyginamasis svoris) bendram įvertinimui, vertinimo taisyklės ir procedūros;

50.13. siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties svarbiausios sąlygos arba sutarties projektas;

50.14. pasiūlymų galiojimo užtikrinimo (jei reikalaujama) ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai;

50.15. būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo sąlygų paaiškinimo ir patikslinimo, pirkimo sąlygų paaiškinimo (patikslinimo) tvarka;

50.16. pasiūlymų keitimo ir atšaukimo tvarka;

50.17. kita, Vilniaus regiono keliai nuomone, svarbi informacija.

51. Supaprastintas atviras konkursas laikomas įvykusiu, jei yra bent vienas neatmestas pasiūlymas.

52. VRK su tinkamus pasiūlymus pateikusiais (dėl kitų priežasčių neatmestų pasiūlymų) tiekėjais gali derėtis dėl pasiūlytos kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų (Taisyklių 30 p.).

VII. UŽDARAS KONKURSAS

53. Uždaras konkursas vykdomas šiais etapais:

53.1. tiekėjai kviečiami pateikti pasiūlymus;

53.2. priimami ir registruojami vokai su pasiūlymais;

53.3. vykdoma vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra;

53.4. išnagrinėjami pasiūlymai, nustatoma pasiūlymų eilė (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir priimamas sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo;

53.5. dalyviams raštu pranešama apie:

53.5.1. nustatytą pasiūlymų eilę, kai tokia eilė sudaroma, o dalyviams, kurių pasiūlymai atmesti – ir jų pasiūlymų atmetimo priežastis;

53.5.2. sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo;

53.6. sudaroma pirkimo sutartis.

54. Atliekant pirkimą uždaro konkurso būdu, kvietimai pateikti pasiūlymus pateikiami raštu (paštu ar faksograma) ne mažiau kaip 5 tiekėjams.

55. Kvietime pateikti pasiūlymus gali būti pateikta tik ta šių Taisyklių 50 punkte nurodyta informacija, kuri reikalinga pirkimui atlikti.

56. VRK, pirkdami prekes, paslaugas, darbus privalo nustatyti ne trumpesnį kaip 7 darbo dienų nuo kvietimo išsiuntimo pasiūlymų pateikimo terminą.

57. Uždaras konkursas laikomas įvykusiu, jei yra bent vienas neatmestas pasiūlymas.

58. VRK su (dėl kitų priežasčių neatmestų pasiūlymų) tiekėjais gali derėtis dėl kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų (Taisyklių 30 p.).

VIII. APKLAUSA

59. Apklausa vykdoma šiais etapais:

59.1. tiekėjai kviečiami pateikti pasiūlymus;

59.2. priimami ir registruojami vokai su pasiūlymais;

59.3. vykdoma vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra;

59.4. pasiūlymus pateikę tiekėjai kviečiami derėtis;

59.5. deramasi dėl sutarties sąlygų;

59.6. nustatoma pasiūlymų eilė (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir priimamas sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo;

59.7. dalyviams raštu pranešama apie:

59.7.1. nustatytą pasiūlymų eilę, kai tokia eilė sudaroma, o dalyviams, kurių pasiūlymai atmesti – ir jų pasiūlymų atmetimo priežastis;

59.7.2. sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo;

59.8. sudaroma pirkimo sutartis.

60. Kvietime pateikti pasiūlymus gali būti pateikta tik ta šios Taisyklių 50 punkte nurodyta informacija, kuri reikalinga pirkimui atlikti..

61. VRK, pirkdami prekes, paslaugas, darbus privalo nustatyti ne trumpesnį kaip 7 darbo dienų nuo kvietimo išsiuntimo pasiūlymų pateikimo terminą.

62. Apklausos būdu, pasirinktų kaip nustatyta šios Tvarkos 41.2 punkte, atveju pasiūlymais yra laikomi visi tiekėjų, kurie atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus, pasiūlymai.

63. Vykdant derybas turi būti laikomasi šių sąlygų:

63.1. derybos su kiekvienu tiekėju vedamos atskirai;

63.2. šalys niekam neturi atskleisti jokios techninės, komercinės ar su kainomis susijusios informacijos;

63.3. visiems derybų dalyviams turi būti taikomi vienodi reikalavimai ir suteikiamos vienodos galimybės;

63.4. derybos turi būti protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas.

64. Apklausos galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai ir pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu.

65. Apklausos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas dalyvis, kurio pirminis pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka VĮ „Vilniaus regiono keliai“ keliamus reikalavimus.

IX. MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ APKLAUSA

66. Mažos vertės pirkimų apklausai netaikomi šių Taisyklių IV skyriaus reikalavimai. Prekės, paslaugos ar darbai perkami iš to tiekėjo, kuris pasiūlė mažiausią kainą ar pateikė ekonomiškiausią pasiūlymą.

67. Jeigu vienkartinio pirkimo vertė neviršija *10* tūkst. Lt be PVM, informacija apie perkamą objektą, jo savybes ir kainas gali būti surenkama iš įvairių prekybos, paslaugų ar statybos įmonių, apklausiant telefonu, vadovaujantis visais galimais žiniasklaidos ir reklamos šaltiniais (spauda, reklaminiais bukletais, Centrinio viešųjų pirkimų portalo (www.cvpp.lt) katalogu, kitais katalogais, interneto tinklalapiais ir pan.). Toks informacijos rinkimas turi būti atliekamas siekiant Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje nustatyto tikslo – įsigyti VRK reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas. Šiuo atveju pirkimą vykdo bei surinktą informaciją įvertina pirkimo organizatorius, kuris turi užpildyti Tiekėjų apklausos pažymą (2 priedas) ir suderinti ją su už viešuosius pirkimus atsakingu asmeniui ir Komercijos ir turto valdymo skyriumi.

68. Jeigu vienkartinio pirkimo vertė viršija *10* tūkst. Lt be PVM, tiekėjų apklausa atliekama raštu, o vokai su pasiūlymais atplėšiami bei gauti pasiūlymai įvertinami komisijos posėdyje.

69. Kai pirkimą vykdo komisija, pasiūlymų pateikimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 7 dienos nuo kvietimo išsiuntimo dienos. Šis reikalavimas netaikomas, jei:

69.1. apklausiamas vienas tiekėjas;

69.2. pirkimas vykdomas esant 46.3 punkto sąlygai.

70. Perkant prekes, paslaugas ar darbus būtina apklausti ne mažiau kaip 3 tiekėjus. Vieną tiekėją galima apklausti (pirkti iš vienintelio tiekėjo), jeigu:

70.1. tiekti prekes, teikti paslaugas arba atlikti darbus gali tik konkretus tiekėjas ir nėra kito pasirinkimo;

70.2. dėl ypatingų įvykių, kurių nebuvo galima numatyti, iškyla skubus prekių, paslaugų arba darbų poreikis ir todėl neįmanoma arba netikslinga rengti didesnio skaičiaus tiekėjų apklausos;

70.3. VRK pagal ankstesnę sutartį iš kokio nors tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos. Pagrindinio ir papildomų pirkimų bendra vertė neturi viršyti Tvarkos 46.1 ir 46.2 punktuose nustatytų verčių dydžių;

70.4. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti darbų ar paslaugų pirkimo sutarties. Tokia sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų sutarčių kaina neturi viršyti Tvarkos 46.1 ir 46.2 punktuose nustatytų verčių dydžių;

70.5. atliekant tiekėjų apklausą, nebuvo gauta nė vieno pasiūlymo arba visi gauti pasiūlymai neatitiko kvietime nustatytų reikalavimų. Ši nuostata taikoma, jei tiekėjai buvo apklausti raštu;

70.6. prekės, paslaugos ar darbai perkami iš socialinių įmonių, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmes, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų neįgaliųjų ir kurių veikla nėra įtraukta į neremtinų veiklos rūšių sąrašą, bei įmonių, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų;

70.7. ypač palankiomis sąlygomis prekės perkamos iš bankrutuojančių, likviduojamų, restruktūrizuojamų ar sustabdžiusių veiklą ūkio subjektų;

70.8. didesnio tiekėjų skaičiaus apklausa reikalautų neproporcingai didelių pirkimų vykdytojų pastangų, laiko ir/ar lėšų sąnaudų;

70.9. perkamos viešbučių ir restoranų paslaugos;

70.10. perkami laikraščiai, dienraščiai, periodiniai leidiniai ir žurnalai;

70.11. perkami meno kūriniai, dovanos ir suvenyrai;

70.12. yra kitos objektyviai pateisinamos aplinkybės, dėl kurių neįmanoma arba netikslinga apklausti daugiau tiekėjų. Šios aplinkybės negali priklausyti nuo VRK delsimo arba neveiklumo.

71. Jei apklausiamas vienas tiekėjas, pirkimo organizatorius privalo užpildyti Tiekėjų apklausos pažymą (2 priedas) ir pateikti ją už viešuosius pirkimus atsakingu asmeniui ir Komercijos ir turto valdymo skyriui.

X. SUPAPRASTINTAS PROJEKTO KONKURSAS

72. Supaprastintus projekto konkursas gali būti vykdomas siekiant nustatyti geriausią planą ar projektą (paprastai teritorijų planavimo, architektūros, inžinerijos, duomenų apdorojimo, meniniu ar kultūriniu požiūriu sudėtingo ar panašaus pobūdžio) pateikusį tiekėją (tiekėjus), jeigu:

72.1. su supaprastinto konkurso laimėtoju numatyta sudaryti paslaugų pirkimo sutartį arba

72.2. supaprastinto projekto konkurso laimėtoją, laimėtojus ar dalyvius numatyta apdovanoti prizais ar kitaip atsilyginti už dalyvavimą.

73. Supaprastintame projekto konkurse turi teisę dalyvauti fiziniai ir juridiniai asmenys ir šių asmenų grupės. Dalyvavimo supaprastintame projekto konkurse negalima riboti teritoriniu pagrindu ar kitaip diskriminuoti tiekėjų.

74. Pasiūlymų pateikimo terminas, nustatytas pirkimo dokumentuose, negali būti trumpesnis kaip 28 dienos nuo pirkimo paskelbimo.

75. Dalyvių pateiktus planus ir projektus vertina komisija. Komisija priima sprendimus savarankiškai. Vertinami tik anonimiškai pateikti planai ir projektai. Komisijos nariai gali sužinoti, kas pateikė pasiūlymą tik priėmus sprendimą dėl geriausio plano ar projekto. Pateikti planai ir projektai vertinami pagal pirkimo dokumentuose nustatytus kriterijus, kurie nebūtinai turi remtis ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo ar mažiausios kainos vertinimo kriterijais.

XI. PIRKIMO ORGANIZATORIAUS FUNKCIJOS

76. Pirkimo organizatorius atlieka šiuos veiksmus:

76.1. planuoja pirkimų poreikį: perkamus objektus, jų kiekius (apimtis) ir numatomas lėšas;

76.2. nustato pirkimo būdą;

76.3. rengia pirkimo dokumentus, teikia juos tvirtinti komisijai;

76.4. rengia viešųjų pirkimų skelbimus, teikia juos Viešųjų pirkimų tarnybai;

76.5. išduoda tiekėjams pirkimo dokumentus;

76.6. siunčia šiose Taisyklėse numatytus pranešimus;

76.7. paaiškina pirkimo dokumentus;

76.8. nagrinėja tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus bei šiuos duomenis teikia komisijai;

76.9. sudarius pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė kaip nurodyta Taisyklių 2.1.1 punkte dėl šių Taisyklių 1 priede B paslaugų sąraše nurodytų paslaugų, parengia ir siunčia Viešųjų pirkimų tarnybai skelbimą apie sudarytą pirkimo sutartį (6 standartinė forma: „Skelbimas apie sutarties sudarymą – komunalinės paslaugos“);

76.10. Taisyklių 67 punkte nustatytais atvejais surenka informaciją apie perkamą objektą, jo savybes ir kainas.

XII. GINČŲ NAGRINĖJIMAS, TAIKINIMAS, ŽALOS ATLYGINIMAS

77. Ginčus ir pretenzijas Vilniaus regiono keliai nagrinės pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 90 ir 91 straipsnių reikalavimus. Žalos atlyginimo ir taikinimo procedūras vykdys pagal Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatytus reikalavimus.

XIII. PRELIMINARIOJI SUTARTIS

78. VRK turi teisę šių Taisyklių nustatyta tvarka sudaryti preliminariąją sutartį su vienu ar keliais tiekėjais.

79. VRK privalo laikytis šių Taisyklių reikalavimų tiek sudarydami preliminariąją sutartį, tiek jos pagrindu sudaryti pirkimo sutartis.

80. VRK, sudarydami pirkimo sutartis preliminariosios sutarties pagrindu, turi laikytis šio straipsnio 85, 86, 87, 88 dalyse nustatytų reikalavimų. Šios sutartys gali būti sudaromos tik su tais tiekėjais, su kuriais sudaryta preliminarioji sutartis.

81. Kai pirkimo sutartys sudaromos preliminariosios sutarties pagrindu, šalys negali daryti esminių preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimų.

82. Preliminarioji sutartis negali būti sudaryta ilgesniam kaip 4 metų laikotarpiui, išskyrus pagrįstus atvejus, kurie nurodomi skelbime apie supaprastintą pirkimą.

83. VRK negali vykdyti preliminariosios sutarties nesąžiningai ar siekdami užkirsti kelią konkurencijai, ją apriboti ar iškreipti.

84. Jei preliminarioji sutartis yra sudaryta su vienu tiekėju, šios sutarties pagrindu sudarydami pirkimo sutartį VRK gali raštu kreiptis į tiekėją, su kuriuo sudaryta preliminarioji sutartis, ir, kai reikia, prašyti papildyti pasiūlymą, nurodydami, kad pasiūlymo papildymas negali keisti pasiūlymo esmės.

85. Kai preliminarioji sutartis sudaroma su keliais tiekėjais, šių tiekėjų turi būti ne mažiau kaip trys, jei yra trys ir daugiau nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkančių ir priimtinus pasiūlymus pateikusių tiekėjų.

86. Pirkimo sutartis preliminariosios sutarties, sudarytos su keliais tiekėjais, pagrindu gali būti sudaroma:

87.1. remiantis preliminariojoje sutartyje nustatytomis sąlygomis, neatnaujinant tiekėjų varžymosi;

87.2. atnaujinant tiekėjų varžymąsi tokiomis pačiomis, kokios nustatytos preliminariojoje sutartyje, arba patikslintomis, o jeigu būtina, kitomis nei preliminariojoje sutartyje nustatytomis sąlygomis šio straipsnio 83 punkte nustatyta tvarka, jeigu preliminariojoje sutartyje nebuvo nustatytos visos pirkimo sąlygos.

88. Atnaujindami tiekėjų varžymąsi, VRK:

88.1. raštu kreipiasi į tiekėjus ir prašo iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino raštu pateikti pasiūlymus;

88.2. nustato kiekvieno pirkimo atveju pakankamą terminą pasiūlymams pateikti, atsižvelgdama į pirkimo objekto sudėtingumą, taip pat į kitus svarbius dalykus ir į laiką, kurio reikia pasiūlymams pateikti;

88.3. užtikrina, kad pasiūlymai išliktų konfidencialūs iki jų pateikimo termino pabaigos;

88.4. išrenka geriausią pasiūlymą pateikusį tiekėją, vadovaudamasi preliminariojoje sutartyje nustatytais kriterijais, ir su šį pasiūlymą pateikusiu tiekėju sudaro pirkimo sutartį.

XIV. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

89. VRK iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

90. VRK pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

91. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki VRK nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju VRK siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

92. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau kaip po 5 dienų nuo pranešimo dalyviams apie pirkimo rezultatus. Gavus tiekėjo pretenziją, pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau kaip po 10 dienų nuo tos dienos, kai tiekėjui buvo pranešta apie pretenzijos išnagrinėjimą.

93. Sudarant sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

94. Sudarę pirkimo sutartį, VRK ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, apie pirkimo sutarties sudarymą išsiunčia pranešimus kitiems dalyviams.

95. Pirkimo sutartyje turi būti nustatyta:

95.1. sutarties šalių teisės ir pareigos;

95.2. perkamos prekės, paslaugos ar darbai, jeigu įmanoma, – tikslūs jų kiekiai;

95.3. kaina arba kainodaros taisyklės, nustatytos pagal Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintą Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodiką;

95.4. atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka;

95.5. prievolių įvykdymo terminai;

95.6. prievolių įvykdymo užtikrinimas;

95.7. ginčų sprendimo tvarka;

95.8. sutarties nutraukimo tvarka;

95.9. sutarties galiojimas;

95.10. jeigu sudaroma preliminarioji sutartis, – jai būdingos nuostatos;

95.11. nuostata, kad pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

96. Pirkimo sutartis ir visi šios sutarties pakeitimai (papildomi susitarimai) iki pasirašymo turi būti vizuoti:

96.1. pirkimo organizatoriaus;

96.2. vyriausiojo finansininko arba jo įgalioto asmens;

96.3. teisininko.

97. Atlikto pirkimo taikant įprastą komercinę praktiką pirkimo sutartis, kurios vertė mažesnė kaip 10 tūkst. Lt be PVM, gali būti sudaroma žodžiu.

98. Pirkimo sutartis sudaroma, vykdoma ir nutraukiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

99. Už pirkimo sutarties vykdymą atsakingi VRK skyrių ir tarnybų viršininkai.

XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

100. *Komercijos ir turto valdymo skyrius* pasibaigus finansiniams metams per 30 dienų parengia ir Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia viešųjų pirkimų ataskaitą (tipinė At-7 forma). VRK pateikia visų per finansinius metus atliktų pirkimų, kai pagal preliminariąsias sutartis sudaromos pagrindinės sutartys, ir visų pagal šias Taisykles atliktų pirkimų ataskaitą. Viešųjų pirkimų ataskaitą pasirašo VRK direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

101. Supaprastintus projekto konkursas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 98 patvirtintomis Supaprastinto projekto konkurso organizavimo taisyklėmis.

102. Pirkimų vykdytojai, ekspertai neturi teisės atskleisti informacijos, susijusios su atliktomis pirkimo procedūromis, jeigu jos atskleidimas prieštarauja įstatymams, daro nuostolių teisėtiems šalių komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją.

103. Įvykdytos pirkimo sutartys, paraiškos, vokai, kuriuose buvo pateikti pasiūlymai, pirkimo dokumentai, pasiūlymai, paraiškų ir pasiūlymų nagrinėjimo bei vertinimo dokumentai, pranešimai tiekėjams, kiti su supaprastintais pirkimais susiję dokumentai, nepaisant jų pateikimo būdo, formos ir laikmenos, segami į atitinkamą bylą ir saugomi ne mažiau kaip 4 metai nuo sutarties įvykdymo.

104. Už numatomo prekių, paslaugų ir darbų pirkimo vertės apskaičiavimą atsakingas *Komercijos ir turto valdymo skyrius*.

105. Pirkimų vykdytojai ir ekspertai už savo veiklą atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

_____

Supaprastintų pirkimų tvarkos
1 priedas

B PASLAUGOS

Kategorijos Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kodai pagal Laikinąjį svarbiausią produktų klasifikatorių (CPC)	Kodai pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (CPV)
17.	Viešbučių ir restoranų paslaugos	64	Nuo 55100000-1 iki 55524000-9 ir nuo 98340000-8 iki 98341100-6
18.	Geležinkelių transporto paslaugos	711	Nuo 60200000-0 iki 60220000-6
19.	Vandens transporto paslaugos	72	Nuo 60600000-4 iki 60653000-0 ir nuo 63727000-1 iki 63727200-3
20.	Pagalbinio transporto paslaugos	74	Nuo 63000000-9 iki 63734000-3 (išskyrus 63711200-8, 63712700-0, 63712710-3, ir nuo 63727000-1 iki 63727200-3) ir 98361000-1
21.	Teisinės paslaugos	861	Nuo 79100000-5 iki 79140000-7
22.	Personalo įdarbinimo ir aprūpinimo paslaugos[1]	872	Nuo 79600000-0 iki 79635000-4 (išskyrus 79611000-0, 79632000-3, 79633000-0), ir nuo 98500000-8 iki 98514000-9
23.	Tyrimo ir saugumo paslaugos, išskyrus šarvuotų automobilių paslaugas	873, išskyrus 87304	Nuo 79700000-1 iki 79723000-8
24.	Švietimo ir profesinio lavinimo paslaugos	92	Nuo 80100000-5 iki 80660000-8 (išskyrus 80533000-9, 80533100-0, 80533200-1
25.	Sveikatos ir socialinės paslaugos	93	79611000-0, ir nuo 85000000-9 iki 85323000-9 (išskyrus 85321000-5 ir 85322000-2
26.	Rekreacijos, kultūros ir sporto paslaugos[2]	96	Nuo 79995000-5 iki 79995200-7, ir nuo 92000000-1 iki 92700000-8 (išskyrus 92230000-2, 92231000-9, 92232000-6
27.	Kitos paslaugos		

[1]Išskyrus darbo sutartis.

[2]Išskyrus paslaugų sutartis, skirtas radijo ir televizijos programų sukūrimo, jų parengimo transliuoti paslaugų, jau parengtų programų bei radijo ir televizijos laidų transliavimo eteryje laiko pirkimams, kai juos atlieka šio įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1, 2, 3 punktuose nurodytai perkančiajai organizacijai nustatytus reikalavimus atitinkantis transliuotojas.

Pastaba: Jeigu iškyla CPC ir CPV paslaugų aiškinimo skirtumų, vadovaujamasi CPC

_____

Supaprastintų pirkimų tvarkos
2 priedas

TIEKĖJŲ APKLAUSOS PAŽYMA
20__-__-__
(vietovė)

Pirkimo objekto pavadinimas ir trumpas aprašymas:

_____

_____

_____

Pirkimų organizatorius: _____
(vardas, pavardė)

Informacija apie tiekėjus, jų siūlomas perkamo objekto savybes ir kainas *(lentelė pildoma, jei pirkimą vykdo pirkimo organizatorius)***:**

Eil. Nr.	Svarbiausi žinomi duomenys apie tiekėją *(pvz., pavadinimas, adresas, telefonas, faksas, el. paštas, interneto adresas)*	Perkamo objekto kaina (Lt) ir kitos svarbios savybės	Informacijos šaltinis *(pvz., skambinta telefonu 000 0000, internetas adresu www.cvpp.lt, reklaminis bukletas (pridėti bukletą arba pateikti nuorodą į jį) ir pan.)*

Tinkamiausias yra ....*(nurodyti)* ..... perkamas objektas.
..... kaina..... Lt.
.....Lt.
(kaina raštu)

(Jei perkama iš vienintelio tiekėjo, privaloma nurodyti:)

Vadovaudamasis VĮ „Vilniaus regiono keliai“ supaprastintų pirkimų tvarkos **.....** punktu (-ais) taikant įprastą komercinę praktiką pirkimą atlieku iš vienintelio tiekėjo.

Pirkimo organizatorius _____ _____
(parašas) *(vardas, pavardė)*