

STEBĖJIMO IR REAGAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES

Nr.: EAP-JN-2819

BENDROJI DALIS

Klaipėda, 2018 metų 05 mėnesio 08 diena



Sutarties šalys: UAB saugos tarnyba "Argus", įmonės kodas: 141237452, toliau sutartyje vadinama **Vykdytoju**, kuriai atstovauja įgaliotas asmuo, nurodytas šios Sutarties Specialiojoje dalyje ir **Užsakovas**, kurio vardas ir pavardė (pavadinimas), asmens (įmonės) kodas, adresas, atstovas ir kiti duomenys nurodyti šios Sutarties Specialiojoje dalyje (toliau Sutartyje Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi), sudarė šią stebėjimo ir reagavimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. Sutarties sąvokų apibrėžimai

1.1. Šalys susitaria, kad Sutartyje vartojamos tokios sąvokos ir jų reikšmės:

1.1.1. **Signalizacijos sistema arba Sistema** – šioje Sutartyje (bendrojoje ir specialiojoje dalyje) ir jos kituose prieduose nurodyta Objekte sumontuota įsilaužimo ir/ar užpuolimo, ir/ar priešgaisrinės, ir/ar kitų signalizacijos jutiklių ir/arba mygtukų, kartu, su ja į vieną sistemą jungiančiais kabeliais, kuri kartu su centrale techninėmis ryšio priemonėmis prijungiama į Vykdytojo centrinį stebėjimo pultą (toliau – CSP), visuma.

1.1.2. **Stebėjimas ir reagavimas** – Objekte įrengtos Signalizacijos sistemos siunčiamų signalų priėmimas, stebėjimas ir fiksavimas CSP, Užsakovo nurodyto įgalioto asmens informavimas apie į CSP gautus aliarmo signalus iš Objekto, jei Sutarties Specialiojoje dalyje ar kituose Sutarties prieduose nesusitarta kitaip, bei Vykdytojo atvykimas prie Objekto per Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytą laiką, skaičiuojant nuo gauto Signalizacijos sistemos aliarmo signalo į Vykdytojo CSP ir priemonių ėmimasis atitinkamai pagal gautą suveikimo signalą Sutartyje ir Taisyklėse nustatyta tvarka.

1.1.3. **Objektas** – Užsakovo nurodyta patalpa (-os) ir (arba) pastatas (-ai) kuriam įrengta vientisa Signalizacijos sistema, pažymėtas ar kitaip aiškiai apibrėžtas Sutarties Specialiojoje dalyje bei prie sutarties pridedamame Objekto plane. Objektas turi būti atskirtas nuo kitų nestebimų patalpų ar pastatų uždaru perimetru-statybinėmis konstrukcijomis (sienos, lubos, grindys, langai, durys ir kt.). Jei šia sutartimi vykdomas daugiau nei vieno Objekto stebėjimas ir reagavimas, tai kiekvienam Objektui sudaromos atskiros Specialiosios dalys prie sutarties.

1.1.4. **Sutartį apima bendroji dalis, Specialioji dalis, Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo aktas, Objekto planas, Taisyklės**, taip pat bet kokie rašytiniai Šalių susitarimai, pridedami kaip priedai prie Sutarties, nebent aiškiai nurodyta kitaip.

1.1.5. **Užsakovas** – fizinis arba juridinis asmuo, sudaręs su UAB saugos tarnyba „Argus“ (Vykdytoju) stebėjimo ir reagavimo paslaugų teikimo sutartį ir įvardytas šios Sutarties Specialiojoje dalyje. Sąvoka „Užsakovas“ taip pat apima (a) Užsakovo šeimos narius (jei Užsakovas fizinis asmuo), (b) asmenis teisėtai naudojančius Objektą, (c) Užsakovo darbuotojus, kurie veikia Užsakovo nurodymu ir yra jo kontroliuojami (jei Užsakovas juridinis asmuo), (d) kitus asmenis už kuriuos Užsakovas yra atsakingas, (e) Užsakovo teisių perėmėją.

1.1.6. **Bendroji dalis** – Sutarties nuostatos, nustatančios bendrąsias Sutarties sąlygas. Jeigu šios sąlygos skiriasi nuo Specialiojoje dalyje nurodytų sąlygų, vadovaujamosi Specialiojoje dalyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.7. **Specialioji dalis** – Sutarties nuostatos, nustatančios specialiąsias sutarties sąlygas.

1.1.8. **Taisyklės** – apima nuorodą į Stebėjimo ir reagavimo paslaugų teikimo taisykles pridedamas prie Sutarties ar vėlesnius oficialius jų pakeitimus, kurios yra neatskiriama Sutarties dalis. Jeigu šioje Sutartyje vartojamos sąvokos nėra apibrėžtos ir jeigu jų kontekstas akivaizdžiai nereiškia ko kito, jos turi tokią pačią prasmę, kaip nustatyta Taisyklėse.

1.1.9. **Kilnojamųjų kultūros vertybių bei antikvarinių daiktų sąvokos** suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatyme.

2. Bendrosios nuostatos (Sutarties dalykas)

2.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovui šioje Sutartyje nurodytame Objekte stebėjimo ir reagavimo, o taip pat papildomas Specialiojoje dalyje aptartas paslaugas, jeigu Užsakovo Objekte yra įdiegta Signalizacijos sistema, o Užsakovas įsipareigoja tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas ir už paslaugas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis.

2.2. Objekto duomenys (pavadinimas, adresas, stebėjimo ir reagavimo rūšis, įrengta Signalizacijos sistema) ir kita svarbi informacija yra nurodoma Specialiojoje Sutarties dalyje ir kituose Sutarties prieduose.

3. Vykdytojo pareigos ir teisės

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. prijungti Objekto Sistemą prie Vykdytojo CSP per Užsakovo paskirtą veikiančią apsaugotą telefono liniją ir/arba kitą alternatyvią tinkamą ryšio priemonę bei įvesti Objekto ir Sistemos duomenis į Vykdytojo CSP užfiksuojant tai Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte, kurį pasirašo abi Sutarties šalys;

3.1.2. nuo Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytos datos, bet ne anksčiau nei nuo Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte nurodytos Sistemos pajungimo datos ir laiko, vykdyti konkretaus nurodyto Objekto stebėjimą ir reagavimą Sutartyje nustatyta tvarka.

3.1.3. Vykdytojo CSP gavus suveikimo (aliarmo) signalą, reiškiantį, kad Objekto saugumui gresia pavojus:

3.1.3.1. atvykti prie Objekto nedelsiant, bet ne vėliau kaip per laiką nurodytą Sutarties Specialiojoje dalyje po įsilaužimo, užpuolimo, gaisro, dujų nutekėjimo, priverstinio išjungimo signalo gavimo į Vykdytojo CSP ir vykdyti veiksmus atitinkamai pagal gautą suveikimo signalą Taisyklėse nustatyta tvarka;

3.1.3.2. po Objekto apžiūros informuoti vieną iš Užsakovo įgaliotų asmenų telefonu Sutartyje pateiktais kontaktiniais telefonais apie gautą suveikimo signalą ar kitais Taisyklėse nustatytais atvejais, išskyrus Taisyklėse nustatytus atvejus, kada Vykdytojas neprivalo informuoti Užsakovo įgalioto asmens arba Šalims raštu nustačius, kad Užsakovas (jo įgaliotas asmuo) informuojamas tik esant 3.1.3.4. punkto sąlygoms;

3.1.3.3. pagal galimybes ir aplinkybes sulaikyti Objekte ir jeigu įmanoma prie Objekto aptiktus įtarinus asmenis, kurie bando pasišalinti iki kol bus nustatyta jų tapatybė ar jie bus perduoti policijos pareigūnams;

3.1.3.4. Objekto apžiūros metu pastebėjus jo išorinio perimetro pažeidimo požymius (išdaužti langai, išlaužtos ar atrakinčios durys ir kt.), gaisro, dujų nutekėjimo ar užpuolimo požymius arba kitas, Vykdytojo nuomone Objektui keliančias grėsmę aplinkybes, apie tai nedelsiant pranešti Užsakovo įgaliotam asmeniui, teritoriniam policijos komisariatui ir/ar priešgaisrinei gelbėjimo, avarinei dujų tarnybai, imtis įmanomų priemonių įtariamiesiems asmenims sulaikyti, gaisrui gesinti, įvykio vietos ir Objekto apsaugai užtikrinti, kol atvyks Vykdytojo iškviešti teritorinio policijos komisariato ir/ar priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos, ir/ar kitų spec. tarnybų darbuotojai bei Užsakovo įgaliotas asmuo ir atšauks fizinę Objekto apsaugą. Pirmą valandą taip saugoti nemokamai (jei Specialiojoje dalyje nenurodyta kitaip), o už kiekvieną sekančią valandą Užsakovas įsipareigoja apmokėti Specialiojoje dalyje nurodytą valandinį Objekto fizinės apsaugos mokestį. Fizinę apsaugą gali vykdyti bet koks Vykdytojo paskirtas apsaugos darbuotojas.

3.1.3.5. kontaktiniu telefonu informuoti Užsakovo įgaliotą asmenį (a) iškviešti apžiūrėti Objektą iš vidaus bei iš naujo perduoti stebėti Objekto Signalizacijos sistemą į Vykdytojo CSP ir iki tol, kol jis atvyks, bet ne ilgiau kaip 1 (vieną) valandą nuo Užsakovo įgalioto asmens iškvietimo (jei Specialiojoje dalyje nenurodytas kitoks laikas), užtikrinti tolesnę Objekto apsaugą, jeigu atvykusi prie Objekto Vykdytojo GRG nepastebėjo Objekto išorinio perimetro pažeidimo ar kitų Vykdytojo nuomone Objektui keliančių grėsmę aplinkybių; (b) Užsakovo įgaliotam asmeniui (kuris buvo iškvieštas) atsakius atvykti į Objektą ar neatvykus per nustatytą laiką, arba jei nepavyksta telefonu susisiekti su Užsakovo įgaliotu asmeniu (telefonas išjungtas, ne ryšio zonoje, neatsiliepia į skambučius ir pan. per Taisyklėse nustatytą laiką), arba jei yra raštiškas susitarimas su Užsakovu jį (jo įgaliotus asmenis) informuoti (iškviešti) tik esant 3.1.3.4. punkto sąlygoms, Vykdytojas turi teisę toliau nevykdyti fizinės Objekto apsaugos ir neprivalo laikyti prie Objekto GRG, bei neatsako už bet kokią atsiradusią žalą Objekte. Esant šiame punkte (b) papunktyje nurodytoms sąlygoms, gauti signalai iš Objekto prilyginami Klaidingiems suveikimams.

3.1.3.6. Kartu su iškvieštu Užsakovo įgaliotu asmeniu, jam atvykus, dalyvauti patikrinant Objektą, nustatant Sistemos suveikimo priežastį ir iš naujo perduodant ją stebėti į Vykdytojo CSP.

3.1.4. Priimti bei kontroliuoti Sistemos ryšio testus ne rečiau kaip kartą per 24 (dvidešimt keturias) val. (jei Specialiojoje dalyje nenurodyta kitaip);

3.1.5. fiksuoti CSP gaunamus Objekte įrengtos Sistemos signalus ir duomenis apie juos saugoti ne mažiau kaip 3 (tris) mėnesius;

3.1.6. Objekto apžiūros metu nustačius ar Užsakovui informavus apie stebėjimo metu Objekte buvusių materialinių vertybių vagystės, sunaikinimo ar sugadinimo požymius, skirti savo atstovus įvykio aplinkybėms ir žalos dydžiui nustatyti per Specialiojoje dalyje nustatytą laiką.

3.1.7. Užsakovo raštišku prašymu arba telefonu pranešus savo duomenis bei kodą (slaptažodį) Taisyklėse nustatyta tvarka už Sutartyje nustatytą papildomą mokestį, teikti Užsakovui saugomą archyvo informaciją (išskyrus) apie iš Objekto įrengtos Sistemos priimtus signalus, už laikotarpį, ne ilgesnį kaip vienas mėnuo. Išskyrus Užsakovui pateikiama nemokamai, jei ji reikalinga įvykio, galinčio būti pretenzijos Vykdytojui dėl žalos atlyginimo pagrindu, aplinkybėms išsiaiškinti.

3.1.8. Neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos (išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Sutartyje įvardintus atvejus) apie Užsakovą, Objektą ir Sutarties sąlygas;

3.1.9. Atskirai dėl to raštu susitarus teikti kitas paslaugas susijusias su Vykdytojo veikla.

Vykdytojas

Užsakovas

3.1.10. vykdyti Sistemos Techninį aptarnavimą Objekte, Taisyklėse nustatyta tvarka, jei Sutarties Specialiojoje dalyje yra nurodyta, jog Sistemos Techninį aptarnavimą Vykdytojas;

3.2. Vykdytojas turi teisę:

3.2.1. Užsakovui sutikus perduoti trečiajam asmeniui vykdyti visus ar dalį savo įsipareigojimų, nustatytų šioje Sutartyje. Už trečiojo asmens tinkamą priev įvykdymą, pagal šią Sutartį, Užsakovui atsako Vykdytojas. Vykdytojo pasitelkti tretieji asmenys nurodomi Sutarties Specialiojoje dalyje.

3.2.2. šioje Sutartyje numatytais atvejais ir tvarka visiškai ar dalinai sustabdyti savo prievolių pagal šią Sutartį vykdymą;

3.2.3. šioje Sutartyje nustatyta tvarka, tobulinant stebėjimo ir reagavimo paslaugų teikimą ar pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams ir kai dėl to reikia pakeisti Taisyklės, keisti jas. Nauja taisyklių redakcija įsigalioja nuo jų perdavimo Užsakovui dienos;

3.2.4. Sustabdyti Objekto Sistemos stebėjimą ir reagavimą, jeigu patikrinimo metu, dalyvaujant Užsakovo ir Vykdytojo įgaliotiems asmenims, nustatomi pagrįsti Objekto ir/ar Sistemos techninės būklės trūkumai, dėl kurių Vykdytojas negali užtikrinti savo įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymo, o Užsakovas tuoj pat nesima visų reikiamų priemonių trūkumams pašalinti arba savo parašu nepatvirtina, jog prisiima asmeninę atsakomybę dėl galimos atsirasti žalos. Apie tai surašomas apžiūros aktas. Šiuo atveju Objekto Sistemos stebėjimas atnaujinamas nuo to momento, kuomet pašalinami visi trūkumai, neleidę Vykdytojui užtikrinti savo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir jų pašalinimas užfiksuotas Užsakovo ir Vykdytojo pasirašytame Objekto apžiūros akte.

3.2.5. Vykdydamas Objekto stebėjimą ir reagavimą, vadovautis Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymu (Valstybės žinios, 2004, Nr. 116-4317), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Vykdytojo nuostatais ir kitais jo norminiais dokumentais bei šia Sutartimi.

4. Užsakovo pareigos ir teisės

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. prieš sudarant Sutartį pateikti Vykdytojui jo reikalaujamą teisingą, pilną ir tikslią informaciją, būtiną Sutartčiai sudaryti ir vykdyti bei prisiimti atsakomybę už šios sąlygos nesilaikymą ar netinkamą laikymąsi;

4.1.2. raštu pateikti Vykdytojui Užsakovo įgaliotų asmenų duomenis (vardas, pavardė, telefono numeriai) bei slaptažodį (-ius), kurie įrašomi Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte. Apie pateiktą Užsakovo įgaliotų asmenų ar jų duomenų, bet kokį pasikeitimą nedelsiant raštu informuoti Vykdytoją pateikiant naujus duomenis;

4.1.3. užtikrinti, kad bent vienas iš Užsakovo įgaliotų asmenų, skambinant Vykdytojui, atsakys visą parą jo kontaktiniu telefonu;

4.1.4. užtikrinti, kad, suveikus Sistemai, šios sutarties 3.1.3.5. punkte numatyto atveju (t.y. Vykdytojui nenustačius Objekto išorinio perimetro pažeidimo ar gaisro požymių bei kitų Vykdytojo nuomone Objektui keliančių grėsmę aplinkybių) Vykdytojo telefonu iškviestas Užsakovo įgaliotas asmuo bet kuriuo paros metu, nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) valandą nuo iškvietimo momento atvyks į Objektą jį apžiūrėti iš vidaus (kartu su Vykdytojo GRG) ir iš naujo perduoti stebėti į Vykdytojo CSP, o 3.1.3.4. punkte numatyto atveju atvyks per įmanomai trumpą laiką įvykio aplinkybėms ir žalai nustatyti bei fizinei Objekto apsaugai atšaukti.

4.1.5. skirti tinkamą, apsaugotą ir nepertraukiamai veikiančią telefono ryšio liniją, reikalingą Sistemai pajungti į CSP bei jai funkcionuoti vykdant Sutartį arba įsigyti iš Vykdytojo alternatyvią ryšio priemonę Sistemai įjungti į Vykdytojo CSP bei visas ryšio priemones prie šios ryšio linijos jungti tik suderinus su Vykdytoju;

4.1.6. perduoti Objektą stebėti į Vykdytojo CSP (įjungiant Objekto Sistemą nuosavu kodu);

4.1.7. vykdyti Sutartyje ir Taisyklėse Užsakovui nustatytus reikalavimus;

4.1.8. supažindinti ir užtikrinti, kad Užsakovo įgalioti asmenys, naudodami Objekto Sistemą, laikytųsi Sutartyje ir Taisyklėse nustatytų ir (arba) Vykdytojo rekomendacijose pateiktų Sistemos naudojimo sąlygų, Sistemos eksploatavimo instrukcijos;

4.1.9. užtikrinti, kad prie CSP nebus jungiami Sutartimi nesaugomų Objekto patalpų Sistemos spinduliai. Tokius spindulius prijungti prie jau saugomų Objekto patalpų apsaugos pulto (centralės) galima tik suderinus su Vykdytoju;

4.1.10. užtikrinti, kad įjungus apsaugos sistemą pinigai, vertybiniai popieriai, brangenybės (brangieji metalai, dirbiniai iš jų ar jų laužas bei atliekos, brangakmeniai, kolekciniai pašto ženklai, kilnojamos kultūros vertybės ir antikvariniai daiktai, ir pan.), kiti smulkūs vertingi daiktai (kurių vieneto vertė yra didesnė nei 3000 (trijų tūkstančių) eurų, būtų užrakinami seife, seifo raktas nepaliekamasis Objekte. Nešiojami kompiuteriai ir kiti vertingi lengvi daiktai neturi būti palikti arti pastato įstiklintų konstrukcijų (langų, durų, sienų ir pan.) kurias pažeidus būtų lengvai pasiekiami. Daiktai, kurių laikymo ir (arba) saugojimo tvarką nustato teisės aktai (narkotinės medžiagos, ginklai, šaudmenys ir pan.), privalo būti saugomi teisės aktuose nustatyta tvarka;

4.1.11. įjungiant Sistemą uždaryti visas Objekto vidines duris bei užrakinti išorines duris, jei yra, - uždaryti ir užrakinti (užfiksuoti) langus, orlaides, langų ir kitas grotas, žaliuzes, kitas varstomas angas, per kurias būtų galima patekti į Objektą, užtikrinti, kad jame neliktų jokių asmenų, gyvūnų (išskyrus atvejus, kai Objekte sumontuota Sistema nereaguojanti į gyvūnus), nebūtų palikti įjungti elektros, dujų ar kitokie prietaisai, galintys sukelti gaisrą arba klaidingus Sistemos priemonių suveikimus, jeigu jų eksploatavimo instrukcijose nėra nurodyta, kad tokie prietaisai gali būti palikti įjungti be žmogaus priežiūros ir jie netrukdytų Sistemos darbui;

4.1.12. kontroliuoti Sistemos būklę Objekte ir užtikrinti, kad pašaliniai asmenys savo veiksmais nesutrikdytų normalaus Sistemos veikimo;

4.1.13. nedelsiant pranešti Vykdytojui apie aptiktus Sistemos gedimus ir jų pašalinimui išskiesti Vykdytojo įgaliotą atstovą (jei Techninį aptarnavimą atlieka Vykdytojas) arba sistemos veikimą ir gedimų šalinimą užtikrinti pačiam ar samdant trečiuosius asmenis. Jei Vykdytojas šia Sutartimi nevykdo Techninio aptarnavimo, tai Užsakovas yra asmeniškai atsakingas už tinkamą Sistemos veikimą prieš pridurdant Objektą stebėjimui ir reagavimui bei turi informuoti Vykdytoją kokia įmonė ar asmuo atliks Sistemos Techninį aptarnavimą.

4.1.14. sudaryti sąlygas Vykdytojui įgaliotiems asmenims nekludomai apžiūrėti Objekto Sistemos ir mechaninių priemonių būklę, taip pat sudaryti sąlygas Objekto Sistemos Techniniam aptarnavimui (jei Techninį aptarnavimą atlieka Vykdytojas);

4.1.15. neuždengti Sistemos jutiklių ir patikrinti, ar to nepadarė tretieji asmenys, neužstatyti ar kitaip neapriboti Sistemos daviklių matymo lauko (pertvaros, užkrauti daiktai, nenuvalyti voratinkliai nuo jutiklių ir pan.);

4.1.16. aptikus įsilaužimo į Objektą ir vagystės, sugadinimo, sunaikinimo Objekte požymių: (a) apie tai nedelsiant pranešti teritoriniam policijos komisariatui, Vykdytojui Specialiojoje dalyje nurodytu telefonu, ir neatlikti jokios ūkinės veiklos su materialinėmis ir piniginėmis vertybėmis bei dokumentais, neleisti asmenų į Objektą, kol atvyks teritorinio policijos komisariato darbuotojai, Vykdytojo įgalioti asmenys. Atvykus policijos komisariato darbuotojams, Vykdytojui, po įvykio vietos apžiūros Objektas (arba pagal situaciją konkreti jo dalis, kurioje įvyko vagystė, sunaikinimas ar sugadinimas) turi būti laikinai užplombuotas (kitais laikinai uždarytas arba pateiktas į Objektą turi būti apribotas) ir veikla su minėtomis vertybėmis bei dokumentais gali būti pradėta tik esant Šalių raštiškam susitarimui, kai bus nustatytas konkretus Užsakovo žalos dydis; (b) sudaryti sąlygas Vykdytojui nekludomai tirti nuostolių atsiradimo priežastis ir jų dydį, Vykdytojui paprašius raštu pateikti paaiškinimus ar kitą žinomą išsamią ir teisingą informaciją apie įvykį bei jo aplinkybes; (c) reikalavimą dėl žalos atlyginimo Vykdytojui pateikti raštu per Sutartyje nustatytą terminą (d) policijos ar Vykdytojo reikalavimu pateikti dingusio, sugadinto ar sunaikinto Užsakovo turto sąrašą;

4.1.17. sudaryti sąlygas Vykdytojo GRG, atvykus įgaliotam asmeniui, apžiūrėti Objektą iš vidaus;

4.1.18. raštu prieš 5 (penkis) kalendorines dienas iki darbų pradžios pranešti apie vykdomą Objekto patalpų perplanavimą, rekonstrukciją ar remonto darbus, ir/ar, materialinių vertybių saugojimo vietų, taip pat kitų priemonių jose keitimą, dėl kurių gali keistis Objekto stebėjimo ir/ar reagavimo pobūdis, laikas bei Sistemos Techninis aptarnavimas, stebėjimo ir reagavimo sąlygos;

4.1.19. užtikrinti, kad Sutarties galiojimo metu nei Užsakovas, nei kiti tretieji asmenys nedarytų jokių savavališkų Sistemos tvarkymų, raštu nesuderinę su Vykdytoju;

4.1.20. savo sąskaita šalinti Sistemos techninius gedimus, jeigu jie atsirado dėl Užsakovo kaltės, įskaitant trečiuosius asmenis, arba pasibaigę Sistemos garantinis laikas (jei buvo taikoma garantija), jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip;

4.1.21. laiku ir Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti už Vykdytojo teikiamas paslaugas, įskaitant ir už papildomas paslaugas sulygtą mokestį;

4.1.22. nedelsiant informuoti Vykdytoją apie visas žinomas aplinkybes, kurios kelia grėsmę Objekto saugumui ar Sistemos veikimui, įskaitant, bet neapsiribojant telefono linijos, prie kurios prijungta Sistema, atjungimą, nepriklausomai nuo to, kuriam terminui ji atjungiama, bei apie šios telefoninės linijos pajungimą;

4.1.23. vykdyti šioje Sutartyje ir apžiūros aktuose nurodytus pagrįstus reikalavimus dėl Objektų techninio sutvirtinimo, Sistemos įrengimo, tobulinimo ir remonto;

4.1.24. Objekte nevykdyti jokios komercinės veiklos (taikoma tik jeigu Užsakovas yra fizinis asmuo).

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. gauti tinkamą ir kokybišką stebėjimo ir reagavimo paslaugą pagal Sutarties sąlygas bei naudotis kitomis Vykdytojo paslaugomis Šalių raštu susitarta tvarka;

4.2.2. Sutartyje ir Taisyklėse nustatyta tvarka, gauti archyvo informaciją apie priimtus signalus (už paskutines 30 dienų).

4.2.3. praplėsti Sistemą (papildyti Objektą naujomis patalpomis, išplėsti Sistemą naujais spinduliais) tik iš anksto raštiškai apie tai suderinus su Vykdytoju. Sistemos praplėtimą gali atlikti Vykdytojo įgaliotas atstovas arba suderinus su Vykdytoju – tretieji asmenys, už Užsakovo lėšas;

4.2.4. reikšti Vykdytojui Sutartyje nustatyta tvarka pretenzijas ir pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės;

4.2.5. Šalims atskirai susitarus, išsikviesti Vykdytojo atstovą konsultacijai dėl stebėjimo ir reagavimo Objekte tobulinimo;

4.2.6. Perduoti stebėjimui ir reagavimui naują Objektą už papildomą mokestį. Šalims pasirašant papildomą Specialią dalį prie Sutarties, sustabdyti ar nutraukti atskirų Objektų stebėjimą ir reagavimą pranešus Vykdytojui raštu, Sutartyje nustatyta tvarka.

Vykdytojas

Užsakovas

Taisyklėse nustatyta tvarka atšaukti GRG vykimą į Objektą po Sistemos suveikimo.

5. Šalių atsakomybė

- Jeigu Vykdotojas neįvykdo arba įvykdo netinkamai šia Sutartimi prisiimtą įsipareigojimą, jis privalo atlyginti Užsakovui tik tiesioginius nuostolius neviršydamas šios Sutarties Specialiojoje dalyje numatytą sutartinę atsakomybės ribojimo dydžių ir tik jei šie nuostoliai atsirado dėl Vykdotojo pagal šią Sutartį prisiimtą įsipareigojimą pažeidimo ar nevykdymo esant jo kaltei, išskyrus Sutarties 5.6. punkte numatytus atvejus.
- 5.2. Vykdotojas atlygina Užsakovui tiesioginius nuostolius pagal Užsakovo raštišką pagrįstą ir motyvuotą reikalavimą, kurį Užsakovas turi pateikti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo nuostolių atsiradimo dienos. Užsakovas kartu su reikalavimu, privalo pateikti visus turimus dokumentus, pagrindžiančius Užsakovo reikalavimo teisę į nuostolių atlyginimą ir jų dydį, įskaitant, bet neapsiribojant (a) dingusio, sunaikinto ar sugadinto Užsakovo turto sąrašą, (b) policijos tarnybos dokumentų kopijas, taip pat (c) komisijos išvadą dėl sugadinto turto likutinės vertės, kurioje nurodytas turto likutinės vertės apskaičiavimas (jei Užsakovas juridinis asmuo). Jeigu Vykdotojas nesutinka su Užsakovo pateiktu reikalavimu, jis privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo gavimo dienos apie tai raštu informuoti Užsakovą ir motyvuotai nurodyti nuostolių neatlyginimo priežastis. Nustačius, kad Užsakovas pažeidė savo prievolės pagal Sutartį, Vykdotojas turi teisę atsisakyti atlyginti Užsakovui nuostolius arba juos sumažinti, išskyrus atvejus, kai įrodoma, kad toks pažeidimas neturi įtakos Vykdotojo pareigai atlyginti Užsakovo nuostolius. Užsakovui neatlyginami nuostoliai už tą Užsakovo turtą, apie kurio dingimą, sunaikinimą ar sugadinimą nebuvo pranešta policijai.
- 5.3. Jeigu Šalys geranoriškai nesutaria, Vykdotojo kalte dėl atsiradusios žalos nustato teismas.
- 5.4. Žalos dydis turi būti nustatytas sutarties Šalių paskirtų įgaliotų atstovų, apskaičiavus pavogtų, sunaikintų ir/ar sugadintų materialinių vertybių vertę pagrįstą dokumentais. Šalims nesusitarus dėl padarytos žalos dydžio, dėl to kilę ginčai sprendžiami LR įstatymų nustatyta tvarka. Užsakovas turi teisę pradėti veiklą Objekte su minėtomis vertybėmis bei dokumentais tik Šalių raštišku susitarimu nustačius konkretų žalos dydį.
- 5.5. Jeigu Užsakovas atgauna prarastą turtą Vykdotojui atlyginus nuostolius, Užsakovas grąžina Vykdotojui jo už žalą (nuostolius) sumokėtą Užsakovui sumą tiek, kokia suma įvertinama grąžinto turto kaina.
- 5.6. Vykdotojas neatlygina Užsakovui atsiradusių nuostolių ar jų padidėjimo, net ir esant Vykdotojo kaltei jeigu:
- 5.6.1. nuostoliai padaryti 4.1.10. punkte nurodyto turto vagystės, sunaikinimo ar sugadinimo atvejais, kai Užsakovas nevykdė Sutarties 4.1.10. punkto reikalavimų;
- 5.6.2. nuostoliai padaryti dėl Užsakovo neįvykdytų Sutartinių įsipareigojimų, kurie turėjo įtaką nuostoliams atsirasti ar padidėti, įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo tyčią, nerūpestingą ar sąmoningą nesiėmimą protingų priemonių galimai ar esamai žalai (nuostoliams) išvengti ar jai sumažinti;
- 5.6.3. nuostoliai padaryti asmens, kuris pasiliko Objekto viduje, prieš įjungiant Sistemą ir perduodant Objektą stebėti arba vagystės atveju nesant įsilaužimo požymių;
- 5.6.4. Objekto Sistema (jos dalis) buvo išjungta ar sugadinta prieš Objekto Sistemos perdavimą stebėti ir Vykdotojo CSP arba Vykdotojas laiku negavo Sistemos suveikimo signalo į CSP ne dėl Vykdotojo kaltės;
- 5.6.5. po akivaizdžios vagystės į Objektą Užsakovas įėjo be Vykdotojo įgaliotų atstovų, nepranešė nedelsiant Vykdotojui apie pastebėtus Objekto pažeidimus, įsilaužimo, vagystės ar kito įvykio, dėl kurio gali atsirasti Vykdotojo sutartinę atsakomybę, požymius, po vagystės ar kitokio įvykio vykdė veiklą su materialinėmis vertybėmis, pinigais ar dokumentais, kiek tai susiję su įvykiu Objekte iki Vykdotojo atstovo atvykimo, o taip pat, jei nustatant Užsakovo Objekte patirtus nuostolius nedalyvavo Vykdotojo įgaliotais atstovais ne dėl Vykdotojo kaltės;
- 5.6.6. Užsakovas neįvykdė Vykdotojo pateiktų raštu pagrįstų rekomendacijų dėl Objekto trūkumų saugos požymių pašalinimo ir tai turėjo įtaką žalai (nuostoliams) atsirasti arba padidėti;
- 5.6.7. nuostoliai atsirado dėl kompiuterinių duomenų bazių ir duomenų įvairiose laikmenose, kitų dokumentų, nesvarbu koks jų išraiškos būdas ar forma sugadinimo, sunaikinimo ar pagrobimo;
- 5.6.8. po Sistemos suveikimo, Užsakovo įgaliotais asmuo per 1 (vieną) valandą po iškviatimo neatvyko ar atsisakė vykti į Objektą jo apžiūrėti ir iš naujo perduoti stebėti ir Vykdotojo CSP (kvietimo faktą patvirtina telefono pokalbių įrašai), arba jei nepavyko surasti nė vieno įgalioto asmens Užsakovo nurodytais kontaktiniais telefono numeriais, arba Užsakovas raštu pažymėjo, kad (jo įgaliotais asmenimis) informuoti (iškviešti) tik esant 3.1.3.4. punkto sąlygoms;
- 5.6.9. jeigu buvo sulaukyti įvykio kaltininkai, kurie atlygino Užsakovo patirtą žalą arba buvo pateikta melaginga informacija ar dokumentai apie įvykį ar atsiradusią žalą.
- 5.6.10. Vykdotojas neatlygina nuostolių Užsakovui, jei nuostoliai atsirado tuo metu, kai Sutartyje nustatyta tvarka paslaugų teikimas buvo sustabdytas, taip pat netiesioginių nuostolių;
- 5.7. Šalys susitaria ir sutinka, kad maksimali galima išmoka vienam turto praradimo, apgadinimo ar sunaikinimo atvejui konkrečiame Objekte nurodoma Specialiojoje dalyje.
- 5.8. Vykdotojas turi regreso teisę į Užsakovui atlygintus nuostolius, jeigu buvo nustatyti įvykio kaltininkai.

6. Mokėjimai

- 6.1. Užsakovas už stebėjimo ir reagavimo bei kitas Sutartyje ar jos prieduose aptartas paslaugas moka per mėnesį abonentinį mokestį, nurodytą Sutarties Specialiojoje dalyje. Joje nurodomi ir visi kiti papildomi Šalių suderinti mokėjimai bei mokėjimo sąlygos. Sąskaita Užsakovui pateikiama Specialiojoje dalyje nurodytu būdu bei adresu. Įkainis gali būti keičiamas pasikeitus mokėsiams, tiesiogiai įtakojantiems paslaugos kainą. Mokėjimai atliekami pagal Vykdotojo pateiktą sąskaitą, Specialiojoje dalyje nustatytais terminais ir tvarka.
- 6.2. Vykdotojas, atsižvelgiant į pasikeitusius mokesčius ir mokėjimus susijusius su teikiama paslauga, gali keisti mėnesinio abonentinio mokesčio dydį ar papildomų paslaugų įkainius, iš anksto prieš 1 (vieną) mėnesį raštu informavęs apie tai Užsakovą. Jei Užsakovas nesutinka su mokesčio pasikeitimu, jis privalo pranešti Vykdotojui raštu. Negavus Vykdotojo raštiško pranešimo iki mokesčio pasikeitimo dienos, laikoma, kad Užsakovas su pasikeitimais sutinka ir pratęsia Sutartį su naujais įkainiais bei įsipareigoja juos mokėti.
- 6.3. Jeigu Užsakovas vėluoja mokėti pagal nustatytą terminą, tai Vykdotojas turi teisę skaičiuoti Užsakovui delspinigius – po 0,02% už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną bei sustabdyti įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą, raštu pranešęs apie tai ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas Užsakovui. Jei Užsakovas nesumoka įsiskolinimo per pranešime nustatytą terminą ir nepateikia Vykdotojui apmokėjimą patvirtinančio dokumento, Vykdotojas turi teisę nutraukti Sutartį ir Užsakovo įsiskolinimą išieškoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Apie sutarties nutraukimą Vykdotojas praneša Užsakovui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Užsakovui apmokėjus įsiskolinimą, Vykdotojas atnaujina sutartinių prievolių vykdymą sekančią darbo dieną po dienos, kai Vykdotojas gauna raštišką Užsakovo patvirtinimą apie įsiskolinimo visišką padengimą.
- 6.4. Vykdotojas turi teisę reikalauti avansinio apmokėjimo iš Užsakovo, jeigu šis du mėnesius iš eilės vėluoja atsiskaityti už paslaugas.
- 6.5. Vykdotojas turi teisę įsiskolinimo išieškojimą pavesti asmenims, kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu ar skolininkų duomenų bazės kūrimu, administravimu ar naudojimu, kartu pateikiant visus su skola susijusius duomenis apie Užsakovą bei dokumentus, bet visais atvejais tik tiek kiek tai susiję su skola, ir pareikalauti iš Užsakovo atlyginti visus su skolos išieškojimu susijusias išlaidas.
- 6.6. Užsakovas pasirenka apmokėjimo ir sąskaitos pateikimo būdą, kurį nurodo Sutarties Specialiojoje dalyje. Užsakovas bet kada gali pakeisti mokėjimo būdą, pranešęs raštu apie tai Vykdotojui, 8.9. p. nustatyta tvarka.

7. Nenugalima jėga (Force Majeure)

- 7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą jos įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8. Papildomos sąlygos

- 8.1. Užsakovas įsipareigoja pilnai atsiskaityti su Vykdotoju per 3 (tris) kalendorines dienas po Sutarties nutraukimo.
- 8.2. Šalys, pasirašydamos šią Sutartį pareiškia ir užtikrina viena kitai, kad:
- 8.2.1. Šalys turi visas ir teises aktų nustatyta tvarka neapribotas teises disponuoti savo turtu, sudaryti Sutartis ir prisiimti įsipareigojimus; ši Sutartis yra pasirašyta Šalies tinkamai įgalioto asmens ir Šaliai sukuria galiojančias teises ir prievolės: Sutartis yra Šalims galiojanti ir jas saistanti įsipareigojimas, galintis būti priverstinai įgyvendintas teismine tvarka; Visi ginčai dėl Sutarties numatytų įsipareigojimų vykdymo sprendžiami taikiai derybomis, o nepavykus susitarti taikiai, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, pagal Lietuvos Respublikos teisę, Klaipėdos miesto teismuose.
- 8.2.2. Sutartis atitinka Šalies interesus ir nenustato nelygių ar vienai kuriai nors Šaliai pranašumą suteikiančių sąlygų;
- 8.2.3. visa informacija, kurią viena Šalis pateikė, pateikia ar pateiks, vykdant šią Sutartį, yra išsami ir teisinga;
- 8.2.4. šios Sutarties sudarymas ir prisiimtų įsipareigojimų pagal ją vykdymas bei jos sąlygų laikymasis neprieštarauja jokiems teisiniais reikalavimams, tos Šalies steigimo dokumentams ar bet kokioms sutartims ar dokumentams, taikytiniams tokiai Šaliai; šiai Sutartčiai sudaryti nereikia gauti jokių trečiųjų asmenų sutikimų arba jie yra gauti.
- 8.3. Vykdotojas patvirtina, kad be kitų šioje Sutartyje pareikštų užtikrinimų, turi galiojančius ir teisėtus visus Lietuvos teisės aktų numatytus leidimus, atestatus, licencijas savo veiklai, dėl kurios ir yra sudaroma ši Sutartis.
- 8.4. Užsakovas patvirtina, kad be kitų šioje Sutartyje pareikštų užtikrinimų:

Vykdytojas

Užsakovas

- 8.4.1. sutinka, kad Vykdytojas darytų CSP telefoninių pokalbių su Užsakovo įgaliotais asmenimis įrašus ir naudotų juos kaip įrodymus Vykdytojo ir Užsakovo nagrinėjimo atveju;
- 8.4.2. yra informuotas apie Vykdytojo teisę pagal Sutarties 3.2.1. punkte numatytas sąlygas teikti Užsakovo duomenis ir informaciją kitiems asmenims ir duoda sutikimą Vykdytojų informaciją teikti asmenims, kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu ar skolininkų duomenų bazės kūrimu, administravimu ar naudojimu, kad prireikus galėtų organizuoti skolų administravimą, išieškojimą;
- 8.4.3. supranta kad: (a) Sutartyje ar jos prieduose nurodyti įgalioti asmenys turi teisę vadovaujantis Sutartimi pateikti į Objektą, įjungti (išjungti) Sistemą, atlikti kitą Sutartyje nurodytus veiksmus ir suteikia teisę įgaliotiems asmenims tai atlikti; (b) Sutarties sąlygos privalomos tiek Užsakovui, tiek įgaliotiems asmenims; (c) Užsakovas garantuoja kad Vykdytojai pateikiami įgaliotų asmenų duomenys nepažeidžia asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų ir prisiima visą su tuo susijusią riziką bei atsako už įgaliotų asmenų supažindinimą su Sutarties sąlygomis, kiek tai susiję su įgaliotu asmeniu; (d) jei įgaliotas asmuo pažeis Sutarties sąlygas, bus laikoma, kad Sutarties sąlygas pažeidė Užsakovas; (e) santykių pasikeitimas tarp Užsakovo ir įgalioto asmens (pvz. įgaliavimo pasibaigimas, darbo teisinių santykių pasibaigimas ir pan.) neturi įtakos Sutarties galiojimui, t.y. jeigu Užsakovas nenutraukia ar nepakeičia Sutarties, įgaliotas asmuo turi teisę (pareigą) ir toliau atlikti jam Sutartyje numatytus veiksmus.
- 8.4.4. prieš pasirašant Sutartį visos Sutarties ir Taisyklių sąlygos su juo buvo aptartos individualiai ir jam paaiškintos, jos yra Užsakovui aiškos ir priimtinos;
- 8.4.5. Vykdytojai pateiktuose dokumentuose nurodyti duomenys yra teisingi, be nutylėjimų ir atspindi tikrąją padėtį;
- 8.4.6. gavo jam priklausančią Sutarties egzempliorių, Taisykles;
- 8.4.7. joks Sutartimi Užsakovo duotas sutikimas, leidimas negali būti atšauktas nepakeitus Sutarties.
- 8.5. Šalys vykdo Sutartį pasitikėdamos viena kita ir vadovaujantis gera valia. Sutarties Šalys pareiškia, kad dės visas pastangas tam, kad užtikrintų tinkamą, sąžiningą, protingą, kokybišką ir savalaikį visų šios Sutarties nuostatų įgyvendinimą. Nė viena iš Šalių ateityje nesudarys jokių sutarčių ar kitokių susitarimų, kurie prieštarautų ar kitaip trukdytų tos Šalies įsipareigojimui pagal šią Sutartį vykdymui.
- 8.6. Šalys susitaria ir besąlygiškai patvirtina, kad jų tarpusavio santykiams (iš Sutarties kylančioms teisėms, pareigoms ir atsakomybei) nebus taikomos LR CK XLII skyriaus nuostatos, reglamentuojančios pasaugos santykius ir pagal jas nebus aiškinamos visos ar bet kuri Sutarties nuostata, nepriklausomai nuo sutarties nutraukimo ir negaliojimo.
- 8.6.1. Šalys susitaria laikyti šios Sutarties nuostatas ir sąlygas bei bet kokią vienos Šalies kitai Šaliai derybų dėl šios Sutarties metu ir ją vykdančią informaciją, susijusią su šia Sutartimi, konfidencialia, nesinaudoti tokia informacija kitos Šalies nenaudai ir neperduoti, neatskleisti tokios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, nesant kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus Sutartyje ar įstatymuose nustatytus atvejus.
- 8.7. Visi su Sutartimi susiję dokumentai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimai yra įteikiami kitos Šalies atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiami registruotu iš anksto apmokėtu laišku kiekvienos Šalies Sutartyje nurodytu adresu, arba elektroniniu paštu, sutarties specialiojoje dalyje nurodytais elektroninio pašto adresais. Vienašaliai Sutarties duomenų pakeitimai, kai viena Šalis raštu praneša kitai Šaliai apie Objekto naują adresą (keičiantis gatvės pavadinimui ar Objekto numeracijai), Užsakovo įgaliotą asmenį, jo adresą, telefonų numerius, slaptažodį, Šalių adresą, telefono, fakso numerių pasikeitimus ar papildymus, gali būti siunčiami paštu arba faksu, elektroniniu paštu, laisvos formos prašyme – pranešime, kuris turi būti pasirašytas Šalių įgalioto asmens ir užantspauduotas (juridinio asmens).
- 8.8. Apie Šalies adreso pasikeitimą kita Šalis nedelsiant turi būti raštu informuota, priešingu atveju visi pranešimai senuoju adresu laikomi išsiųsti tinkamai.
- 8.9. Visi pranešimai faksu ar elektroniniu paštu laikomi gauti tą pačią darbo dieną, jei pranešimas faksu ar elektroniniu paštu buvo išsiųstas šioje Sutartyje nurodytu fakso numeriu ar elektroninio pašto adresu, darbo dieną iki 16.00 val. ir siuntusi pranešimą Šalis gavo patvirtinimą faksu ar elektroniniu paštu apie pranešimo gavimą. Jei pranešimas faksu arba elektroniniu paštu buvo išsiųstas ne darbo dieną arba darbo dieną, po 16.00 val., tai toks pranešimas laikomas gautu kitą darbo dieną, jei siuntusi pranešimą Šalis gavo patvirtinimą faksu ar elektroniniu paštu apie pranešimo gavimą. Šalys susitaria, kad bet koks pranešimas, išsiųstas registruotu laišku šioje Sutartyje arba Šalies atskirai raštiškai nurodytu jos adresu yra laikomas gautu kitos Šalies po 3 (trijų) kalendorinių dienų nuo registruoto laiško įteikimo pašto paslaugas teikiančiai įmonei.
- 8.10. Šalys įsipareigoja informuoti viena kitą apie naujus įvykius ir aplinkybes, galinčias įtakoti Sutarties vykdymą ir įvykdymą.
- 8.11. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų, išskyrus vienašalius Sutarties 8.9. punkte nurodytų duomenų pakeitimus.
- 8.12. Šalys susitaria, kad atskiros Sutarties sąlygos gali būti patikslintos arba pakeistos, o neaptartos Sutartyje sąlygos gali būti nustatytos abiejų Šalių pasirašomame susitarime, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa Sutarties priedu, turinčiu savo individualų numerį.
- 8.13. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, Lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius paliekamas Vykdytojai, o kitas - Užsakovui. Jeigu Sutartis buvo sudaryta lietuvių ir užsienio kalba, esant neatitikimams tarp Sutarties tekstų skirtingomis kalbomis, vadovaujama tekstų lietuvių kalba.
- 9. Sutarties galiojimas ir baigiamosios nuostatos**
- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja vienerius metus. Sutartis gali būti pratęsta tokiomis pačiomis sąlygomis dviem kalendoriniams metams (po vienerius metus iš eilės) pagal Viešųjų pirkimų įstatymą. Apie planuojamą sutarties nutraukimą ar sąlygų pasikeitimą pasibaigus jos galiojimo terminui ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos viena Šalis privalo informuoti kitą Šalį raštu.
- 9.2. Sutartis gali būti neteisėtine tvarka nutraukta:
- 9.2.1. Šalių susitarimu;
- 9.2.2. vienašališkai Vykdytojo iniciatyva, apie tai raštu įspėjus Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) kalendorines dienas;
- 9.2.2.1. jeigu Užsakovas laiku neatsiskaito už teikiamas paslaugas;
- 9.2.2.2. Užsakovas atsisako suderinti naują mokestį už teikiamas paslaugas Sutarties 6.3. punkte numatytu atveju;
- 9.2.2.3. Užsakovas iš esmės pažeidžia kitas šios Sutarties sąlygas;
- 9.2.2.4. kitais atvejais, be svarbios priežasties, pranešus apie tai Užsakovui ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 9.2.3. vienašališkai Užsakovo iniciatyva:
- 9.2.3.1. jeigu Vykdytojas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir iš esmės pažeidžia Sutartį, apie tai raštu įspėjus Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) kalendorines dienas;
- 9.2.3.2. kitais atvejais, be svarbios priežasties, pranešus apie tai Vykdytojai ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 9.3. Šalis turi teisę reikalauti nutraukti šią Sutartį, Sutarties 9.2.2.1., 9.2.2.3. ir 9.2.3.1. punkto pagrindu tik po to, kai atsiunčia pažeidimus darančią prievolę nevykdančiai Šaliai rašytinį įspėjimą apie būtinumą pašalinti pažeidimus ar įvykdyti prievolę per protingą terminą, tačiau Šalis, gavusi tokį įspėjimą, per protingą terminą, prievolės neįvykdė ar pažeidimų nepašalino.
- 9.4. Be šios Sutarties numatytų pagrindų, Šalys gali nedelsiant vienašališkai, rašytiniu pranešimu nutraukti Sutartį, jei kita Šalis įstatymų nustatyta tvarka yra likviduojama ar jam vykdoma bankroto procedūra, taip pat Užsakovui nustojus valdyti Objektą.
- 9.5. Ši Sutartis sudaryta, vykdoma ir aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- Patvirtindamos pirmiau išdėstytą, Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šią Sutartį pirmiau nurodytą datą.

Vykdytojas
UAB saugos tarnyba „Argus“
Pardavimų vadybininkė
Ernesta Grigeliūnienė

Užsakovas
Viešojoji įstaiga Pranciškonų gimnazija
Direktorius
Alvydas Virbalis

Užsakovo patvirtinimas: patvirtinu, kad Sutartį ir jos visus priedus esu gavęs ir su šiais dokumentais susipažinau (esu supažindintas).

Vykdytojas



[Signature]

I. Vykdytojas	
1.1. UAB saugos tarnyba "Argus"	
1.2. Įmonės kodas 141237452	
1.3. PVM mokėtojo kodas LT412374515	
1.4. Registracijos adresas (buveinė) Viršutinė g. 25, Klaipėda	
1.5. Banko rekvizitai A/s Nr. LT88 70440 60 000 504 369	
AB SEB Vilniaus bankas, Klaipėdos fil. Kodas 70440	
1.6. Tel.: 8-46 312449; faksas: 8-46 411554; el. p.: info@argus.lt	
1.7. Atstovaujama: Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelienė	
1.8. Skyriaus buveinės adresas: Viršutinė g. 25, Klaipėda	
1.9. Skyriaus kontaktai: Tel. 1858 faks. 846411554	

2. Užsakytojas	
2.1. Vardas, pavardė/ Įmonės pav.	Viešoji įstaiga Pranciškonų gimnazija
2.2. Asmens/ įmonės kodas	300824576
2.2.1. PVM mokėtojo kodas	
2.3. Gyv. vietos / jm. adresas	J. Pabrėžos g. 4, LT-97129, Kėtinga
2.4. Banko rekvizitai	
2.5. Kontaktiniai numeriai	Tel. 8-445 78945 faks.
2.6. El. paštas	pranciskonus@pranciskonus.kretinga.lm.lt
2.7. Adresas korespondencijai	J. Pabrėžos g. 4, LT-97129, Kėtinga
2.8. Atstovaujama	Direktorius Alvydas Virbalis

3. Duomenys apie Objektą (-as) ir paslaugas

3.1. Vykdytojas, taip kaip nurodyta Stebėjimo ir reagavimo Sutartyje vykdo šio Objekto (-ų) stebėjimą ir reagavimą:

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Objekto adresas	Objekto apsaugos grupė	Statinio rūšis (objekto tipas)	Stebėjimo ir reagavimo rūšys (vykdomos žymimos x)			Reagavimo laikas (nuo patalpos įėjimo iki patalpos išėjimo) - Min. reikiama d. d. nuo 07.00 iki 19.00 val.	Reagavimo laikas (nuo patalpos įėjimo iki patalpos išėjimo) - Min. reikiama d. d. nuo 19.00 iki 07.00 val.	Sistemos techninį aptarnavimą vykdo
					Įėjimo	Užėjimo	Įėjimo			
1	Pastatas Nr.: 1	J. Pabrėžos g. 4, Kėtinga	1 Mokymo įstaiga		x	-	x	5 (penktos)	7 (septynios)	Vykdytojas

3.2. Objekto darbo laikas uždarimų/ atidarymų kontrolei vykdyti (vykdoma tik už papildomą mokesť):

3.2.1. Savaitės diena	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis	Šeštadienis	Sekmadienis
3.2.2. Uždarymo laikas	22.00	22.00	22.00	22.00	22.00	Nedirbama	Nedirbama
3.2.3. Atidarymo laikas	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	Nedirbama	Nedirbama

3.3. Įgalintas Užsakovo asmuo informuojamas žemiau nurodytu būdu ir šiais atvejais:

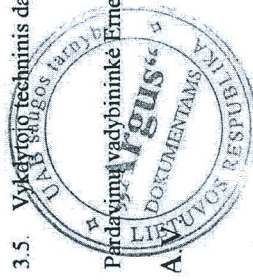
3.3.1. Objektas neuždarytas per	1 valandą (-as)	Taip	Ne (žymima X)
3.3.1.1. Objektas neuždarytas per	po nurodyto uždarymo laiko.	-	-
3.3.2. Objektas atidarytas anksčiau nei prieš	1 valandą (-as)	-	-
3.3.3. Objektas atidarytas Objekto ne darbo metu.		-	-

3.4. Mokestis už atvykimą į klaidingus suveikimus dėl Užsakovo kaltės pradedamas skaičiuoti nuo:

3.5. Vykdytojo techninis darbuotojas į Objektą techniniam aptarnavimui atlikti privalo atvykti po pranešimo gavimo momento ne vėliau nei per:	
4 val.	keturias valandas

Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelienė

Direktorius Alvydas Virbalis



Stebėjimo ir reagavimo abonentinis mokestis eurais be PVM	GSM siuntuvo kortelės techninio aptarnavimo abonentinis mokestis eurais be PVM	Uždaryimų/aridaryimų kontrolės abonentinis mokestis eurais be PVM	Radio bangų siuntuvo numos abonentinis mokestis eurais be PVM		Bendra aukština nurodytų Objektų vieno mėnesio abonentinio mokesčio kainos suma be PVM eurais :
94,00	0,00	0,00	0,00		94,00
X	-	-	X	-	(Vykdomos paslaugos žymimos X, nevykdomos žymimos -)

devyniasdešimt keturi eurai 00 ct

[illegible]

3.8. Reagavimą pagal šią Sutartį vykdo:	
3.9. Nesant išorinių Objektų pažeidimo požymių (Sutarties 3.1.3.5 p.), po suveikimo Vykdytojas saugo objektą iki Užsakovo įgaliojimas asmuo atvyks, bet ne ilgiau nei	1 (vieną) valandą.
UAB saugos tarnyba "Argus"	

4. Civilinės sutartinės atsakomybės ribojimo dydžiai

Dviejų tukstančių aštuonių šimtų devyniasdešimt šešių eurų 20 ct

4.2. Del Vykdytojo kalties patirtus nuostolius dėl kitokio nei 4.1. punkte išvardinto Užsakovo turto pagrobimo, sunaikinimo ar sugadinimo Vykdytojas privalo atlyginti

2896,20 EUR	Dviejų tūkstančių aštuonių šimtų dešimties ir šešių eurų 20 ct
-------------	--

5. Kios salpygos

1. val.	viens valandā
---------	---------------

Saskaitos pateikimo Užsakovui forma			Saskaitos apmokėjimo forma				
Pasūti	Įteikiant	El. paštu	Pavedimu	Gryna Vykdymo buveinėje	Gryna Užsakovo buveinėje	Tiesioginiu debetu	
-	-	X	X	-	-	-	-

5.3. <u>Sąskaitų Užsakovui patekiamos už:</u>	už einamąjį mėnesį	x
5.4. <u>Sąskaitas Užsakovas privalo apmokėti po jos gavimo per:</u>		

už atėinančių mėnesių	-
30	trisdešimt dešimt kalendorinių dienų

5.5. Detalus Objektų (paaišpy) aprašymas, sumontuotos Sistemos dalys, įgaliotų asmenų duomenys nurodyti Objektų duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte

5.6. Ši Specialioji dalis įsigalioja **2018.05.08** ir galioja iki Sutarties galiojimo pabaigos arba iki atskiro šios Specialiosios dalies nurodyto termino pabaigos.

puslatisia tvaika.

Patvirtindamos pirmiau įsidėsyta, Šalys šią sutartį perkaite, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtindamos bei nieko nevertindamos pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą dieną.

Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelionienė

SECRETARY

1



Stebėjimo ir reagavimo sutarties Nr.

EAP-JN-2819

Objekto numeris:	OBJ0044025
Akto pasirašymo data:	2018.05.08
Objekto SIMS kodas	02-01-3993

Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo aktas
Nr. 1.1.

1.	Užsakovas	Viešoji įstaiga Pranciškonų gimnazija					
2.	Objekto pavadinimas	Pastatas Nr.: 1					
3.	Objekto adresas	J. Pabrėžos g. 4, Kretinga					
4.	Į CSP siunčiami signalai	I/A	U/A	G/A	D/A	S/A	I/I
	(Žymima X)	X	-	X	-	X	X
		Ryšio testų sk. per 24 val.					
		2					

5. Stebimų patalpų Objekte aprašymas

Žymėjimas X

Nr.	Patalpos (zonos) pavadinimas	Sumontuotos sistemos dalys (jutikliai)					
		SMK	PIR	SDD	TD	DD	PM
5.1.	Įėjimo/išėjimo durys	X					
5.2.	1a. patalpos	X	X	X		X	
5.3.	2a. patalpos		X			X	
5.4.	3a. patalpos		X			X	
5.5.	4a. patalpos		X			X	
5.6.	5a. patalpos		X			X	
5.7.							
5.8.							
5.9.							
5.10.							
5.11.							
5.12.							
5.13.							

Žymėjimų reikšmės: I - įsilaužimo; U - užpuolimo; G - gaisro; D - dujų nutekėjimo; S - sabotazo; A - atsitiktinio; I/I - sistemos įjungimo/išjungimo; SMK - magnetinis kontaktas; PIR - judesio jutiklis; SDD - dūmų jutiklis; DD - dūmų jutiklis; PM - pavojaus mygtukas

13. Objekto stebėjimas ir reagavimas į suveikimo signalus vykdomas pagal Sutarties ir Taisyklių sąlygas.

14. Patvirtindamos pirmiau išdėstytą, Šalys šį aktą perskaitė, suprato jo turinį ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šį aktą pirmiau nurodytą datą.

15. Už Objektą atsakingas vadybininkas:	Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigeliūnienė
16. Sistemos pajungimo darbus atliko:	UAB saugos tarnyba "Argus"
17. Pastabos:	

Vykdytojas:

Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigeliūnienė

Užsakovas:

Direktorius Alvydas Virbalis

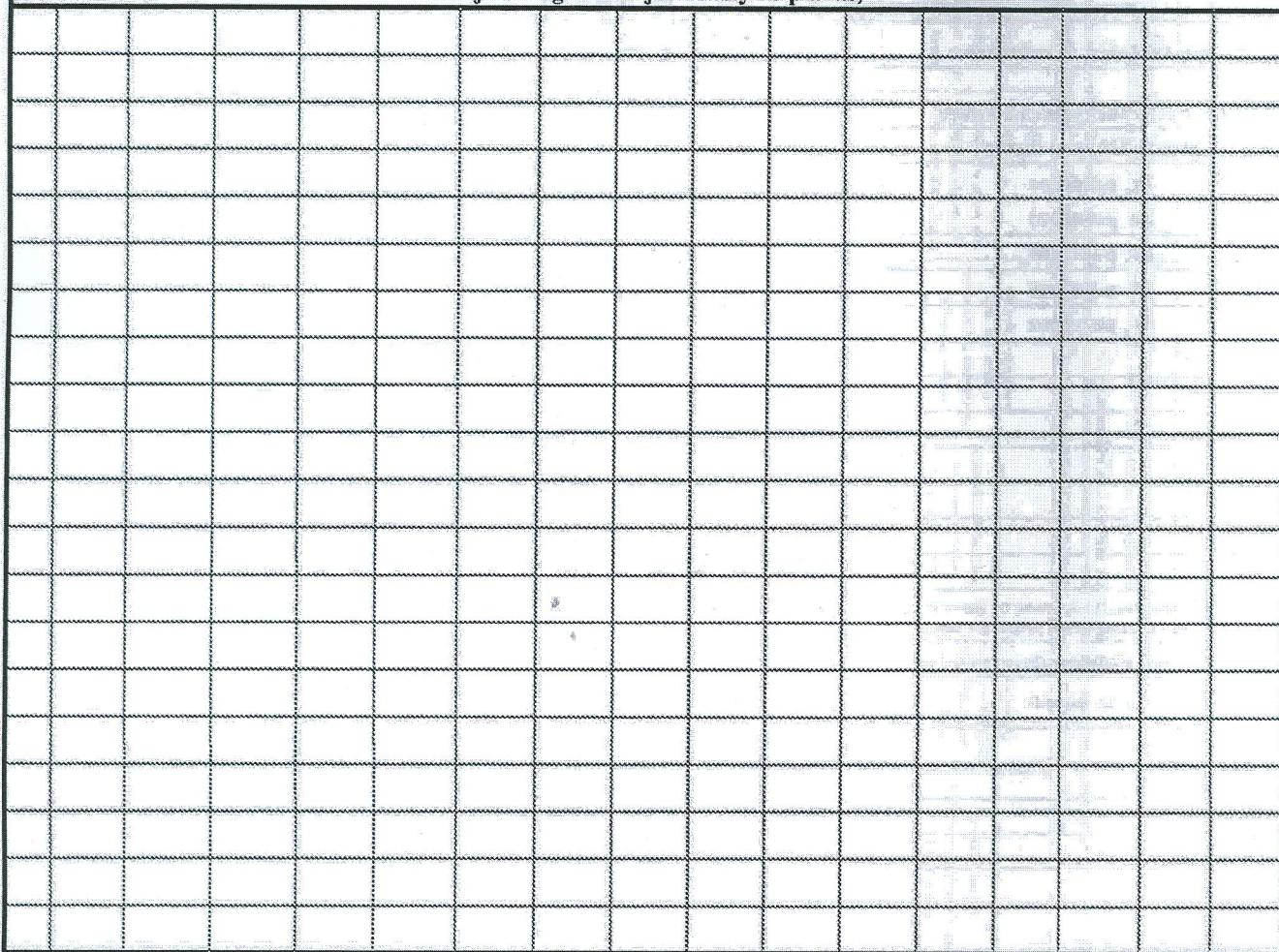


KONFIDENCIALU (užpildžius)



Vykdytojo rekomendacijos dėl signalizacijos sistemų ar patalpų įtvirtinimo Objekte

Objekto signalizacijos išdėstymo planas,



(Braižomas Objektas, vidinės pertvaros, langai, durys, sumontuotos sistemos vietos, privažiavimo keliai (nurodant gatvių pavadinimą)).

1. Laukinių durų kodas:

2. Įėjimų į Objektą skaičius:

3. Kuriame aukšte Objektas?

4. Ar laukinės Objekto durys šarvuotos?

5. Ar Objekto (namo, įmonės) teritorijoje yra palaidas šuo (šunys)?

6. Ar Objekte yra sumontuotos vidinės žaliuzės, grotos ar kitos mechaninės apsaugos priemonės?

(Jei Taip, kokios?)

Patvirtindamos pirmiau išdėstytą, Šalys šį aktą perskaitė, suprato jo turinį ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šį aktą pirmiau nurodytą datą.

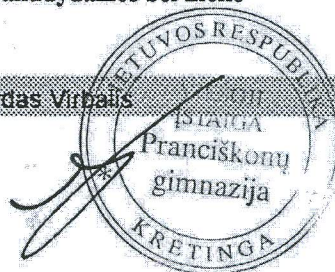
Vykdytojas:

Užsakovas:

Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelienė

Direktorius Alvydas Virbalis

KONFIDENCIALU (užpildžius)





UAB SAUGOS TARNYBA "ARGUS"

TURTO
PERDAVIMO – PRIĖMIMO SAUGAI AKTAS

Priedas prie stebėjimo ir reagavimo sutarties Nr. EAP-JN-2819

Objekto Nr. OBJ0044025

Klaipėda, 2018.05.08

1. Užsakovo patalpose, adresu , J. Pabrėžos g. 4, Kretinga
Vykdytojas įrengė žemiau nurodytos komplektacijos VHF siųstuvo komplektą ir perdavė saugai, o Užsakovas jį priėmė.
2. Perduoto Užsakovui turto vertė nurodyta rinkos kainomis be 21% PVM.
3. Perduotas Užsakovui turtas veikia tinkamai, akivaizdžių turto defektų ar pažeidimų nėra, turtas tinkamas naudoti pagal paskirtį. (Jei yra turto trūkumų, defektų ar pažeidimų, Šalys juos nurodo akto apačioje).
4. Perduotas Užsakovui turtas yra Vykdytojo nuosavybė, Užsakovui perduodamas tik kol galioja tarp Šalių pasirašytas stebėjimo ir reagavimo sutartis. Nutraukus stebėjimo ir reagavimo sutartį, Užsakovas įsipareigoja nedelsiant grąžinti Vykdytojui turtą pilnos komplektacijos, tokios pat būklės, kokios turtas buvo perdavimo Užsakovui momentu, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą.
5. Jei Užsakovas turtą praranda arba jo negrąžina Vykdytojui, Užsakovas įsipareigoja sumokėti šiame akte rinkos kainą ne vėliau nei per 5 kalendorines dienas. Priešingu atveju gali būti skaičiuojami 0,05% delspinigių nuo turto kainos.

Eil. Nr.	Turto pavadinimas				
		Matas	Kiekis	Kaina, EUR	Suma, EUR
1	Siųstuvas VHF	vnt.	1	115,85 EUR	115,85 EUR
2	Antena VHF	vnt.	1	2,90 EUR	2,90 EUR
3	Dekoratyvinis korpusas	vnt.	1	6,66 EUR	6,66 EUR
				Viso:	125,41 EUR

Suma žodžiais: vienas šimtas dvidešimt penki eurai 41 ct

Turto trūkumai (jei yra) prieš perduodant turtą: Trūkumų nėra.

Patvirtindamos pirmiau išdėstytą, Šalys šį aktą perskaitė, suprato jo turinį, pasekmes ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šį aktą pirmiau nurodytą datą.

Turtą perdavė Vykdytojas:

Turtą priėmė Užsakovas:

UAB saugos tarnyba "Argus"

Viršutinė g. 25, LT-92258 Klaipėda

Įmonės kodas: 141237452

PVM kodas LT412374515

Viešojo įstaiga Pranciškonų gimnazija

J. Pabrėžos g. 4, LT-97129, Kretinga

Įmonės/Asmens

kodas

300824576

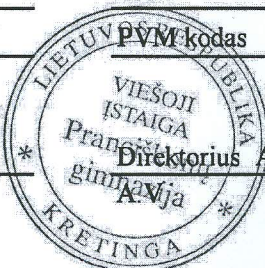
PVM kodas

Pardavimų vadybininkė Ernesta
Grigeliūnienė

A.V.

Įmonės vadovas Alvydas Virbalis

A.V.



1. Vykdytojas	
1.1. UAB saugos tarnyba "Argus"	
1.2. Įmonės kodas 141237452	
1.3. PVM mokėtojo kodas LT412374515	
1.4. Registracijos adresas (buveinė) Viršutinė g. 25, Klaipėda	
1.5. Banko rekvizitai A/s Nr. LT88 70440 60 000 504 369	
AB SEB Vilniaus bankas, Klaipėdos fil. Kodas 70440	
1.6. Tel.: 8-46 312449; faksas: 8-46 411554; el. p.: info@argus.lt	
1.7. Atstovauja: Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelienė	
1.8. Skyriaus buveinės adresas: Viršutinė g. 25, Klaipėda	
1.9. Skyriaus kontaktai: Tel. 1858 faks. 846411554	

2. Užsakovas	
2.1. Vardas, pavardė / Įmonės pav.	Viešoji įstaiga Pranciškonų gimnazija
2.2. Asmens / įmonės kodas	300824576
2.2.1. PVM mokėtojo kodas	
2.3. Gyv. vietos / įm. adresas	J. Pabrėžos g. 4, LT-97129, Kretinga
2.4. Banko rekvizitai	
2.5. Kontaktiniai numeriai	Tel. 8-445 78945 faks.
2.6. El. paštas	pranciskonug@pranciskonai.kretinga.lm.lt
2.7. Adresas korespondencijai	J. Pabrėžos g. 4, LT-97129, Kretinga
2.8. Atstovauja:	Direktorius Alvydas Virbalis

3. Duomenys apie Objektą (-us) ir paslaugas

3.1. Vykdytojas, taip kaip nurodyta Stebėjimo ir reagavimo Sutartyje vykdo šio Objekto (-ų) stebėjimą ir reagavimą:

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Objekto adresas	Objekto apsaugos grupė	Statinio rūšis (objekto tipas)	Stebėjimo ir reagavimo rūšys (vykdamos žymimos x)			Reagavimo laikas: metai mėn. diena. Min. apskaičiuojama nuo paskutinio mėn. d. 15.00 val. iki mėn. d. 15.00 val.	Reagavimo laikas: metai mėn. diena. Min. apskaičiuojama nuo paskutinio mėn. d. 15.00 val. iki mėn. d. 15.00 val.	Sistemos techninių aptarnavimų vykdymo laikas: metai mėn. diena. Min. apskaičiuojama nuo paskutinio mėn. d. 15.00 val. iki mėn. d. 15.00 val.	Vykdytojas
					Įėjimo	Užpuoli	Kiti				
1	Pastatas Nr.: 2	Vilniaus g. 6, Kretinga	1 Mokymo įstaiga		x	-	x	-	5 (penktos)	7 (septynios)	

3.2. Objekto darbo laikas uždarimų/ atidarymų kontrolei vykdyti (vykdoma tik už papildomą mokestį):

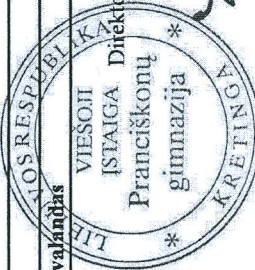
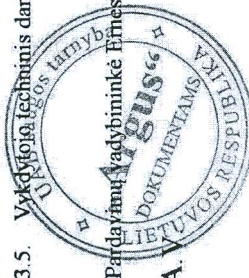
Savaitės diena	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis	Šeštadienis	Sekmadienis
Uždarymo laikas	21.30	21.00	21.30	21.00	21.00	Nedirbama	Nedirbama
Atidarymo laikas	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	Nedirbama	Nedirbama

3.3. Įgyliotą Užsakovo asmuo informuojamas žemiau nurodytu būdu ir šiais atvejais:

	1 valandą (-as)	Taip	Ne
3.3.1. Objektas neuždarytas per 1 valandą (-as)	po nurodyto uždarymo laiko.	-	-
3.3.2. Objektas atidarytas anksčiau nei prieš 1 valandą (-as)	prieš nurodytą atidarymo laiką.	-	-
3.3.3. Objektas atidarytas Objekto ne darbo metu.		-	-

3.4. Mokestis už atvykimą į klaidingus suveikimus dėl Užsakovo kaltės pradamas skaičiuoti nuo:

3.5. Vykdytoja techninis darbuotojas į Objektą techniniam aptarnavimui atlikti privalo atvykti po pranešimo gavimo momento ne vėliau nei per:	keturias valandas
---	-------------------



Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelienė
A. Virbalis

3.6. Moka abonentinį mokėstį per mėnesį susidedantį iš šių paslaugų bei įkainių:

GSM slaptuoto kortelės techninio aptarnavimo abonentinis mokėstis eurais be PVM	Uždarymų/ atidarymų kontrolės abonentinis mokėstis eurais be PVM	Radio bangų slaptuoto abonentinis mokėstis eurais be PVM	Bendra aukščiausiai nurodytų Objektų vieno mėnesio abonentinio mokėčio kainos suma be PVM eurais :
94,00 X	0,00	0,00 X	94,00 (Vykdomos paslaugos žymimos X, nevykdomos žymimos -)

Bendra aukščiausiai nurodytų Objektų vieno mėnesio abonentinio mokėčio kainos suma be PVM eurais (žodžiais):

devyniasdešimt keturi eurais 00 ct

3.7. Užsakovas moka papildomus mokėščius pagal Sutarties sąlygas už faktiškai užsakytas ir suteiktas paslaugas pagal nurodytus tarifus, eurais:

Sistemos įvertinimas ir pajungimas (CSP/ 1 karto kaina	Techninis aptarnavimas iki vienos valandos kaina	Alarmų stebėjimas ir įgalioto asmens informavimas/ vieno skambučio kaina	Reagavimas į gaunamus pavojaus mygtuko signalus/ vieno atvykimo kaina	Objekto apsauga alarmo atveju nenustačius įlaizimo požymių/ vienos valandos kaina	Objekto apsauga nustačius įlaizimo požymius/ vienos valandos kaina	Atvykimas į kisdungius suveikimas dėl Užsakovo kaltės/ vieno atvykimo kaina	Išgalioto asmens pateikimas jo prašymu alarmo gavimo atveju/ vieno karto kaina	CSP išklotinių pateikimas klientui apie užfiksuotus signalus/ 1 karto kaina	CSP išklotinių pateikimas klientui apie užfiksuotus signalus/ nuo 2 karto kaina	Paslaugų atnaujinimas po sutuodymo/ 1 karto kaina
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(papildomai skaičiuojami mokėščiai žymimi X, neskačiuojami žymimi - Visos papildomos paslaugos nurodytos be PVM mokėčio)

3.8. Reagavimą pagal šią Sutartį vykdo: UAB saugos tarnyba "Argus"

3.9. Nesant išorinių Objektų pažeidimo požymių (Sutarties 3.1.3.5. p.), po suveikimo Vykdytojas saugo objektą iki Užsakovo įgaliotos asmuo atvyks, bet ne ilgiau nei 1 (vieną) valandą.

4. Civilinės sutartinės atsakomybės ribojimo dydžiai

4.1. Dėl Vykdytojo kaltės patirtus nuostolius dėl pinigų, brangenybių (brangakmenių ir taurių metalų, gaminių iš jų, taip pat jų laužo bei atliekų) bei kinejojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų pagrobimo, sunaikinimo ar sugadinimo, Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui neviršydamas žemiau nurodytos sumos:

2896,20 EUR Dviejų toktančių aktonių žinių devyniasdešimt šėjų eurų 20 ct

Užsakovui neviršydamas : Dviejų toktančių aktonių žinių devyniasdešimt šėjų eurų 20 ct

5. Kitos sąlygos

5.1. Vykdytojo atstovas, į Objektą dalyvauti užfiksuojant įvykio faktą ir nuostoliams įvertinti, privalo atvykti nuo iškvietimo gavimo momento ne vėliau nei per: vieną valandą

5.2. Užsakovas pasirinko šią Vykdytojo sąskaitų Užsakovui pateikimo formą ir adresą, bei sąskaitų apmokėjimo būdą:

Sąskaitos pateikimo Užsakovui forma		Sąskaitos apmokėjimo forma			
Paštu	Įteikiant El. paštu	Pavedimu	Grynais Vykdytojo buveinėje	Grynais Užsakovo buveinėje	Tiesioginiu debetu
-	-	X	-	-	-

5.3. Sąskaitą Užsakovui pateikiamos už:

už einamąjį mėnesį X

už ateinančią mėnesį -

5.5. Detalus Objekto (patalpų) aprašymas, sumontuotos Sistemos dalys, įgaliotų asmenų duomenys nurodyti Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte.

5.6. Ši Specialioji dalis įsigalioja

2018.05.08

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

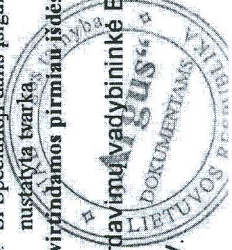
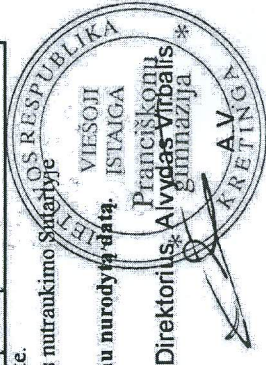
Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.

Patvirtindamas pirmiau įdėstyta, Šalys šią sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai patvirtina pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą data.





Stebėjimo ir reagavimo sutarties Nr.

EAP-JN-2819

Objekto numeris:	OBJ0044026
Akto pasirašymo data:	2018.05.08
Objekto SIMS kodas	02-01-3300

Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo aktas
Nr. 2.1.

1.	Užsakovas	Viešoji įstaiga Pranciškonų gimnazija						
2.	Objekto pavadinimas	Pastatas Nr.: 2						
3.	Objekto adresas	Vilniaus g. 6, Kretinga						
4.	Į CSP siunčiami signalai	I/A	U/A	G/A	D/A	S/A	I/I	Ryšio testų sk. per 24 val.
	(Žymima X)	X	-	X	-	X	X	2

5. Stebimų patalpų Objekte aprašymas

Žymėjimas X

Nr.	Patalpos (zonos) pavadinimas	Sumontuotos sistemos dalys (jutikliai)						
		SMK	PIR	SDD	TD	DD	PM	Kiti jutikliai
5.1.	Įėjimo/išėjimo durys	X						
5.2.	1a. patalpos	X	X	X		X		
5.3.	2a. patalpos		X			X		
5.4.	3a. patalpos		X			X		
5.5.	4 a. patalpos		X			X		
5.6.								
5.7.								
5.8.								
5.9.								
5.10.								
5.11.								
5.12.								
5.13.								

Žymėjimų reikšmės: I - įsilaužimo; U - užpuolimo; G - gaisro; D - dujų nutekėjimo; S - sabotažo; A - atsitiktinio.

12. Šalys patvirtina, kad Užsakovo Objekte Sistema yra funkcionuojanti. (Rekomendacijos nurodomos kitose puselėse).

13. Objekto stebėjimas ir reagavimas į suveikimo signalus vykdomas pagal Sutarties ir Taisyklių sąlygas.

14. Patvirtindamos pirmiau išdėstytą, Šalys šį aktą perskaitė, suprato jo turinį ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šį aktą pirmiau nurodytą datą.

15. Už Objektą atsakingas vadys:

Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelienė

16. Sistemos pajungimo darbus atliko:

UAB saugos tarnyba "Argus"

17. Pastabos:

Vykdytojas:

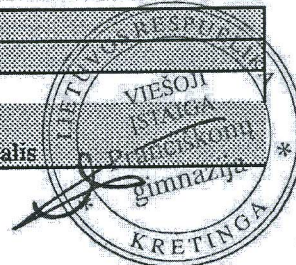
Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigelienė

Užsakovas:

Direktorius Alvydas Virbalis

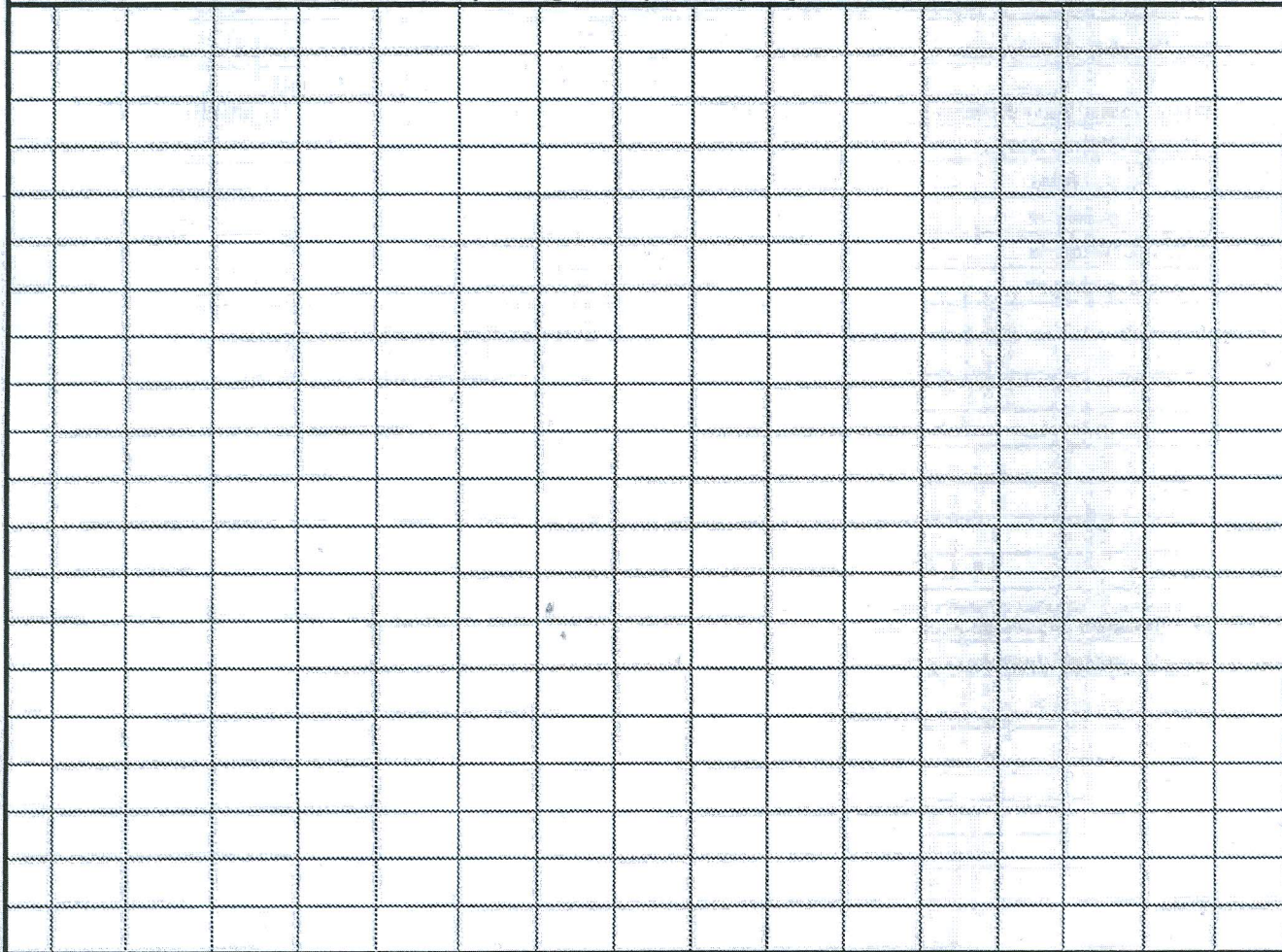


KONFIDENCIALU (užpildžius)



Vykdytojo rekomendacijos dėl signalizacijos sistemų ar patalpų įtvirtinimo Objekte

Objekto signalizacijos išdėstymo planas,



(Braižomas Objektas, vidinės pertvaros, langai, durys, sumontuotos sistemos vietos, privažiavimo keliai (nurodant gatvių pavadinimą)).

1. Laukinių durų kodas: _____ 2. Įėjimų į Objektą skaičius: _____

3. Kuriame aukšte Objektas? _____ 4. Ar laukinės Objekto durys šarvuotos? _____

5. Ar Objekto (namo, įmonės) teritorijoje yra palaidas šuo (šunys)? _____

6. Ar Objekte yra sumontuotos vidinės žaliuzės, grotos ar kitos mechaninės apsaugos priemonės? _____

(Jei Taip, kokios?)

Patvirtindamos pirmiau išdėstytą, Šalys šį aktą perskaitė, suprato jo turinį ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šį aktą pirmiau nurodytą datą.

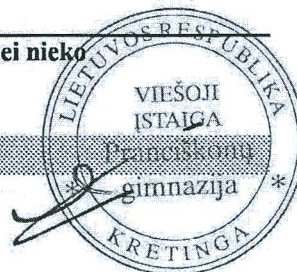
Vykdytojas:

Pardavimų vadybininkė Ernesta Grigeliūnienė

Užsakovas:

Direktorius Alvydas Virbalis

KONFIDENCIALU (užpildžius)





UAB SAUGOS TARNYBA "ARGUS"

TURTO
PERDAVIMO – PRIĖMIMO SAUGAI AKTAS

Priedas prie stebėjimo ir reagavimo sutarties Nr. EAP-JN-2819

Objekto Nr. OBJ0044026

Klaipėda, 2018.05.08

1. Užsakovo patalpose, adresu , Vilniaus g. 6, Kretinga
Vykdytojas įrengė žemiau nurodytos komplektacijos VHF siųstuvo komplektą ir perdavė saugai, o Užsakovas jį priėmė.
2. Perduoto Užsakovui turto vertė nurodyta rinkos kainomis be 21% PVM.
3. Perduotas Užsakovui turtas veikia tinkamai, akivaizdžių turto defektų ar pažeidimų nėra, turtas tinkamas naudoti pagal paskirtį. (Jei yra turto trūkumų, defektų ar pažeidimų, Šalys juos nurodo akto apačioje).
4. Perduotas Užsakovui turtas yra Vykdytojo nuosavybė, Užsakovui perduodamas tik kol galioja tarp Šalių pasirašytastebėjimo ir reagavimo sutartis. Nutraukus stebėjimo ir reagavimo sutartį, Užsakovas įsipareigoja nedelsiant grąžinti Vykdytojui turtą pilnos komplektacijos, tokios pat būklės, kokios turtas buvo perdavimo Užsakovui momentu, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą.
5. Jei Užsakovas turtą praranda arba jo negrąžina Vykdytojui, Užsakovas įsipareigoja sumokėti šiame akte rinkos kainą ne vėliau nei per 5 kalendorines dienas. Priešingu atveju gali būti skaičiuojami 0,05% delspinigiainuo turto kainos.

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Matas	Kiekis	Kaina, EUR	Suma, EUR
1	Siųstuvas VHF	vnt.	1	115,85 EUR	115,85 EUR
2	Antena VHF	vnt.	1	2,90 EUR	2,90 EUR
3	Dekoratyvinis korpusas	vnt.	1	6,66 EUR	6,66 EUR
				Viso:	125,41 EUR

Suma žodžiais: vienas šimtas dvidešimt penki eurai 41 ct

Turto trūkumai (jei yra) prieš perduodant turtą: Trūkumų nėra.

Patvirtindamos pirmiau išdėstytą, Šalys šį aktą perskaitė, suprato jo turinį, pasekmes ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šį aktą pirmiau nurodytą datą.

Turtą perdavė Vykdytojas:

Turtą priėmė Užsakovas:

UAB saugos tarnyba "Argus"

Viršutinė g. 25, LT-92258 Klaipėda

Įmonės kodas: 141237452

PVM kodas LT412374515

Viešojo įstaiga Pranciškonų gimnazija

J. Pabrėžos g. 4, LT-97129, Kretinga

Įmonės/Asmens

kodas 300824576

PVM kodas

Pardavimų vadovinė Ernesta
Grigeliūnienė

A.Y.

Dirėktorius Alvydas Virbalis

Pranciškonų
gimnazija

KRETINGA

Stebėjimo ir reagavimo paslaugų teikimo taisyklės

EAP/2009-10-14/Leidimas 2.0

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Taikymo sritis

1.1.1. Šios taisyklės reglamentuoja stebėjimo ir reagavimo paslaugų teikimo tvarką Objektuose, kurių atžvilgiu UAB saugos tarnyba „Argus“ yra sudariusi stebėjimo ir reagavimo paslaugų sutartis su Užsakovu.

1.2. Sąvokos

1.2.1. **Centralė** – pagrindinė Sistemos dalis, įrengta Objekte, kuri formuoja ir perduoda į Vykdymo CSP laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangų siųstuvu, ar kita ryšio priemonė atitinkamus signalus.

1.2.2. **Centrinis stebėjimo pultas** (toliau vadinama – CSP) – specializuota Vykdymo radiobanginė, moderninė, kompiuterinė ir programinė įranga Vykdymo patalpose, priimanči ir apdorojanti iš Objekte įrengtos gaunamus signalus, kuriuos stebi ir perduoda būtiną informaciją GRG visą parą budintys atsakingi Vykdymo CSP operatoriai.

1.2.3. **Ijungimo signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis Sistemos įjungimą.

1.2.4. **Išjungimo signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis Signalizacijos sistemos išjungimą.

1.2.5. **Priverstinio išjungimo (aliarmo) signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis priverstinį Signalizacijos sistemos išjungimą.

1.2.6. **Išilaužimo suveikimo (aliarmo) signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis atitinkamo išilaužimo signalizacijos jutiklio suveikimą.

1.2.7. **Užpuolimo suveikimo (aliarmo) signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis atitinkamo užpuolimo signalizacijos mygtuko suveikimą.

1.2.8. **Gaisro suveikimo (aliarmo) signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis atitinkamo gaisro signalizacijos jutiklio arba gaisro signalizacijos mygtuko suveikimą.

1.2.9. **Dujų nutekėjimo suveikimo (aliarmo) signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis atitinkamo dujų nutekėjimo signalizacijos jutiklio suveikimą.

1.2.10. **Sabotažo (aliarmo) signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis Signalizacijos sistemos sabotražinės grandinės pažeidimą.

1.2.11. **Elektros energijos tiekimo dingimo signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis dingusį elektros įtampas tiekimą Centralei ir (arba) radijo bangų siųstuvui.

1.2.12. **Rezervinio maitinimo šaltinio gedimo signalas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis rezervinio maitinimo šaltinio (akumuliatoriaus) įtampas tiekimo Centralei ir (arba) radijo bangų siųstuvui sutrikimą.

1.2.13. **Klaudingas suveikimas** – Centrales ir (arba) radijo bangų siųstuvu sugeneruotas ir laidinio telefono tinklais ir (arba) radijo bangomis ar kita ryšio priemone į CSP perduotas atitinkamas signalas, reikiantis klaidingą įsilaužimo, Užpuolimo, Gaisro suveikimo ar kitoks aliarmo signalą, kurį sukėlė jutiklio klaidingai interpretuotas aplinkos pokytis arba jutiklio ar mygtuko gedimas.

1.2.14. **Klaudingas suveikimas dėl Užsakovo kaltės** – į CSP perduotas įsilaužimo, Užpuolimo, Gaisro suveikimo ar kitas aliarmo signalas, kurį sukėlė Užsakovas, jo darbuotojas, šeimos narys ar kitas teisėtai Sistemos naudotojas, neteisėtai, pažeisdamas Objekto Sistemos naudojimo instrukciją arba Sutarties sąlygas, naudodamas Signalizacijos sistemą.

1.2.15. **Darbo diena** – visos savaitės dienos, išskyrus ne darbo dienas.

1.2.16. **Ne darbo diena** – šeštadienis, sekmadienis ir oficialios valstybinės švenčių dienos.

1.2.17. **Išgaliotą asmuo** – Sutarties Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte nurodytas Užsakovo asmuo (patikėtinis), atsakingas už Stebėjimo ir reagavimo sutartyje ir Stebėjimo ir reagavimo paslaugų teikimo taisyklėse jam numatytų pareigų vykdymą.

1.2.18. **Terorizmas** – tai veiksmas (įskaitant jėgos bei prievartos veiksmus) atitinkantis nurodytus požymius: tokie veiksmai įvykdo grupę asmenų, veikiantys savarankiškai arba kokios nors organizacijos ar Vyrųausybės vardu, toks veiksmas įvykdytas dėl politinių, religinių, ideologinių ar etinių paskatų bei tikslų, tokiu veiksmu siekiama įbauginti ar įtakoti valstybės ar savivaldybių valdžios institucijas, visuomenę ar tam tikrą jos dalį; toks veiksmas atsižvelgiant į pasaulinę patirtį ar šalyje susidariusią politinę, ideologinę ar etninę padėtį savo mastais arba pobūdžiu turi būti adekvatus bei tinkamas valstybės valdžios institucijai, visuomenės ar tam tikros jos dalies įbauginimui ar įtakojimui.

1.2.19. **Techninis aptarnavimas** – tai Sistemos gedimo priežasties nustatymas, nustatyto gedimo pašalinimas, Sistemos darbingumo atstatymas. Į techninio aptarnavimo sąvoką **neįeina papildomos paslaugos**.

1.2.20. **Papildomos paslaugos** – tai Sistemos perkėlimo, papildymo, nuėmimo, perjungimo, atjungimo nuo CSP darbai, vartotojo kodo administravimas, o taip pat Sistemos gedimo pašalinimas ir darbingumo atstatymas, jei Sistemos gedimas įvyko dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės, Sistemos netinkamo naudojimo ir priežiūros, stichinių nelaimių ar gamtos jėgų, dėl gyvųjų poveikio sistemai (žūrės, vorai, tarakonai ir pan.), arba kitų ne su Sistemos defektais susijusių gedimų (pvz.: nutraukti kabeliai, sulaužytas jutiklis ar kitaip mechanškai pažeista sistema), negarantinių Sistemos dalių pakeitimas, už kuriuos Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdymo įvykių papildomai pagal Vykdymo tą dieną galiojančius įkainius.

2. Sistemos įjungimas ir išjungimas

2.1. Sistema įjungiama ir išjungiama laikantis Sutartyje nustatytų reikalavimų ir Sistemos eksploatavimo instrukcijos.

2.2. Sistemą įjungia ir išjungia Užsakovas arba jo įgaliotas asmuo, kuris turi jam suteiktą įjungimo/išjungimo kodą, surinkdamas jį.

2.3. Sistema gali būti įjungiama / išjungiama visame Objekte iš karto arba tam tikromis (jei suprogramuota) zonomis arba gali būti įjungiama / išjungiama abiejais būdais, naudojant skirtingus kodus.

2.4. Objekto Sistemos įjungimo / išjungimo kodus Užsakovas gali suteikti (pranešti) tik įgaliotų asmenų sąraše įrašytiems asmenims. Rekomenduojama kiekvienam įgaliotam asmeniui suteikti atskirus kodus. Užsakovas yra asmeniškai atsakingas, kad kodai nebūtų perduodami jokiams kitiems asmenims, kad nebūtų sudaromos sąlygos asmenims šiuos kodus sužinoti.

2.5. Užsakovas arba jo įgaliotas asmuo turi teisę sužinoti ar Objekto (ar jo dalies) signalizacija įjungta, paskambindamas į CSP telefono numeriu, nurodytu Sutarties Specialiojoje dalyje, jei CSP operatorius nurodė savo vardą, pavardę ir slaptažodį nurodytus Sutarties Specialiojoje dalyje, bei pridudomą stebėjimui ir reagavimui Objekto pavadinimą ir adresą.

2.6. Įgaliotas asmuo, šnekėdamas telefonu su Vykdymo CSP operatoriumi, savo tapatybę patvirtinimui privalo pasakyti savo vardą ir pavardę, įgalioto asmens slaptažodį. Asmuo, telefonu nurodęs minėtus duomenis, kurie atitinka Užsakovo raštiškai pateiktuosius Sutartyje arba po to iš Užsakovo raštu gautuose pranešimuose, laikomas įgaliotu asmeniu, turinčiu teisę uždaryti ar atidaryti Objektą bei jungti ar išjungti Sistemą, atšaukti GRG ar Objekto apsaugą, kartu su GRG apžiūrėti Objektą iš vidaus po Sistemos suveikimo.

3. Užsakovo teisės ir pareigos

3.1. Užsakovas (įskaitant ir įgaliota asmenį) turi teisę:

3.1.1. atšaukti Vykdymo GRG vykimą į Objektą, jei įvyko Klaudingas suveikimas dėl Užsakovo kaltės (5-ame skyriuje nustatyta tvarka);

3.1.2. po Sistemos suveikimo ir Vykdymo GRG atvykimo prie Objekto atšaukti Objekto stebėjimą ir reagavimą arba apsaugą, nevykstant prie Objekto;

3.1.3. gauti saugomą archyvo informaciją (išsklote) apie iš Objekto įrengtos Sistemos priimtus signalus, užfiksuotus CSP. Išsklote pateikiama gavus Užsakovo rašytinį prašymą Vykdymo įvykių arba žodinį prašymą CSP operatoriui (arba atsakingam už Objektą vadybininkui). Jei Užsakovas išsklote prašo skambindamas CSP operatorių, jis privalo nurodyti Objekto pavadinimą ir adresą, savo vardą, pavardę ir slaptažodį. Užsakovas turi nurodyti, už koki terminą išsklote pateikdama. Išsklote Užsakovui pateikiama už Objektą atsakingas vadybininkas vienu užsakovo pasirinktu būdu: faksu, elektroniniu paštu, atsiimant Vykdymo biure. Šalims susitarus, išsklote gali būti pateikiama Užsakovui jo nurodytoje vietoje (papildomai apmokestinama kaip nurodyta Sutartyje);

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. apmokėti telefoninio ryšio linijos, reikalingos Objekto Sistemoms prijungti prie Vykdymo CSP, naudojimo išlaidas bei visas ryšio priemones prie jos jungti tik suderinus su Vykdymo. Jei telefoninio ryšio linijų nėra, įsigyti kitas ryšio priemones, užtikrinančias Objekto Signalizacijos sistemos signalų perdavimą į CSP. Užsakovas, atskiru susitarimu gali nusipirkti arba už atskirą mokestį naudotis saugai Vykdymo suteikta ryšio priemone, nuosavybės teise priklausiančia Vykdymo. Naudojimui ryšio priemone gali būti suteikiama tik Sutarties galiojimo laikotarpiu, o nutraukus Sutartį, turi būti grąžinama Vykdymo įvykių tokios pat būklės (išskyrus natūralų

nusidėvėjimą) arba įsigijama, sumokant Vykdymo įvykių ryšio priemonės rinkos kainą;

3.2.2. užtikrinti, kad įjungus apsaugos sistemą pinigai, vertybiniai popieriai, brangenybės (brangakmeniai, taurieji metalai, gaminiai iš jų ar jų lauzas bei atliekos), kilnojamosios kultūros vertybės, kolekciniai ir antikvariniai daiktai būtų užrakinami seife. Seifu suprantama įtvirtinta saugojimo spinta turinti atitinkamo atsparumo išlaužimo savybes (dvigubas sienelės, kai išorinės sienelės storis yra ne mažesnis kaip 4 mm, vidinės sienelės storis – ne mažesnis nei 3 mm, priekinis šarvas ne mažesnio storio kaip 4 mm su grūdinto metalo plokšte, dengiančia vidinį sklędžių mechanizmą), vidinį sklędžių mechanizmą, fiksuojamą viena ar daugiau seifine spyna ir turinti spygos blokvimo mechanizmą, atspari mechaniniam ir ugnies poveikiui, pritvirtinta prie grindų ar mūrinės sienos, durelės, nupjovus sklędžius, neišsima. Seifinė spyna – tai spyna, kurios raktas neįmanoma ištraukti į atakinius.

3.2.3. Jeigu Objekte lieka sargas, apie tai iš anksto telefonu pranešti Vykdymo CSP operatoriui Sutartyje nurodytu telefonu.

3.2.4. Jei laikinai atjungiama telefoninė linija, prie kurios prijungta Sistema, informuoti Vykdymo CSP operatorių telefonu apie linijos atjungimą bei iškart po to kai telefoninė linija vėl pajungiama;

3.2.5. pateikti Vykdymo įvykių reikiama (ne mažiau dviejų egzempliorių) raktų dublikatų kiekį arba nurodyti atrakinimo kodą, jei Objekto apžiūrai iš išorės reikalingas priėjimas prie Objekto yra rakinamas (rakinamos laiptinės, įvažiavimo vartai ir pan.), užtikrinti, kad Vykdymo darbuotojai galės patekti prie Objekto apžiūrai (prie Objekto aptvėrtose teritorijose Užsakovo netaikoma šunų ar pan.);

3.2.6. 9 skyriuje nustatyta tvarka pranešti Vykdymo įvykių apie Objekto ir įgaliotų asmenų duomenų pasikeitimus.

4. Vykdymo teisės ir pareigos

4.1. Vykdymo teisės:

4.1.1. atšaukti į Objektą vykstantį GRG, jei į CSP gavo Užsakovo ar įgalioto asmens pranešimą telefonu, kuris patvirtintas įgalioto asmens vardu, pavardę bei įgalioto asmens arba Objekto slaptažodžiu, apie įvykusį Klaudingą suveikimą dėl Užsakovo kaltės;

4.1.2. Vykdymo CSP telefono numeris, skirtas įgaliotų asmenų ir CSP operatoriaus pokalbiui, nurodomas Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte. Visi pokalbiai šia ir kitomis CSP naudojamomis telefono linijomis gali būti įrašomi į magnetines laikmenas. Visi pokalbių įrašai saugomi Vykdymo nuožiūra nustatytą laiką ir gali būti naudojami kaip įrodymas tarp Vykdymo ir Užsakovo kilusių ginčų atveju.

4.1.3. 6 skyriuje nustatyta tvarka iškviešti į Objektą įgaliotą asmenį;

5. Stebėjimo ir reagavimo tvarka

5.1. Objekto įsilaužimo Sistema stebima Vykdymo CSP nuo Sistemos įjungimo iki išjungimo.

5.2. Objekto užpuolimo Sistema stebima Vykdymo CSP 24 (dvidešimt keturias) valandas per parą.

5.3. Objekto gaisro Sistema stebima Vykdymo CSP 24 (dvidešimt keturias) valandas per parą.

5.4. Objekto dujų nutekėjimo Sistema stebima Vykdymo CSP 24 (dvidešimt keturias) valandas per parą.

5.5. CSP operatoriai nekontroliuoja Objekto atidarymų ar uždarymų, jei jie patvirtinami įgalioto asmens kodu išskyrus atvejus, kai priešingai susitarta Sutarties Specialiojoje dalyje.

5.6. Užsakovas pats atsakingas už Objekto Sistemos įjungimą stebėjimui ir reagavimui. Už papildomą užmokestį, Užsakovas turi teisę užsisakyti Objekto atidarymų/ uždarymų kontrolę, tai užfiksuojant Sutarties Specialiojoje dalyje.

5.7. CSP operatorius privalo nedelsiant (jeigu Sutartyje nurodytas reagavimo laikas, per nurodytą reagavimo laiką) siųsti prie Objekto GRG, jeigu CSP gautas bent vienas iš šių signalų:

5.7.1. įsilaužimo suveikimo signalas;

5.7.2. Užpuolimo suveikimo signalas;

5.7.3. Gaisro suveikimo signalas;

5.7.4. Dujų nutekėjimo suveikimo signalas;

5.7.5. Sabotažo signalas;

5.7.6. Priverstinio išjungimo signalas (jei suprogramuotas).

5.7.7. Signalas jog negautas ryšio testas iš objekto;

5.7.8. Signalai, kuriuos priima CSP iš konkretaus Objekto, nurodomi Objekto duomenų įvedimo į CSP ir Sistemos pajungimo akte.

5.8. Taip pat CSP operatorius privalo kuo skubiau siųsti prie Objekto GRG, jei Objekto Sistema įjungta į saugojimo režimą ir CSP gautas Rezervinio maitinimo šaltinio gedimo signalas. Jei Objekto Sistema išjungta, apie Rezervinio maitinimo šaltinio gedimo signalą CSP operatorius privalo kuo skubiau pranešti įgaliotam asmeniui. Taip pat CSP operatorius privalo kuo skubiau siųsti prie Objekto GRG, jeigu per Vaizdo stebėjimo sistemą pastebėti asmenys objekte arba kita galima grėsmė Objektui (gaisro požymiai, įsilaužimo požymiai).

5.9. CSP operatorius turi informuoti įgaliotą asmenį apie Elektros energijos tiekimo dingimo signalą, jei per 1 (vieną) valandą CSP negautas elektros energijos tiekimo atstatymo

signalas. Įgaliotas asmuo informuojamas ne vėliau kaip per 2 (du) valandas nuo tokio signalo gavimo CSP, o apie ryšio testo dingimą - nedelsiant.

5.10. Atvykimo laikas skaičiuojamas nuo Objekto Sistemos aliarmo signalo gavimo CSP iki GRG atvykimo prie Objekto.

5.11. Jeigu įgaliotas asmuo praneša CSP operatoriui iki GRG atvykimo prie Objekto, kad įvyko Klaidingas suveikimas dėl Užsakovo kaltės, ir pranešimą patvirtina tinkamu slaptažodžiu, o CSP yra gaunamas Sistemos išjungimo signalas, patvirtintas įgaliojimo asmens kodu, GRG atleidžiama nuo pareigos atvykti prie Objekto ir CSP operatorius gali atšaukti GRG vykimą prie Objekto.

5.12. GRG, atsižvelgiant į galimybes ir aplinkybes Objekte ar prie Objekto, privalo:

5.12.1. Kai Objekto Sistema išjungta (įsilaužimo Sistema neperduoda stebėti į CSP):

5.12.1.1. imantis visų atsargumo priemonių bandyti patekti į Objekto vidų;

5.12.1.2. prisistatyti, pasakant vardus, pavardes ir pareigas Objekte teisetai esantiems asmenims;

5.12.1.3. vizualiai ir, esant galimybei, bendraujant su Objekte esančiais asmenimis, iš vidaus apžiūrėti Objektą bei įvertinti įvykio pavojingumą ir Sistemos suveikimo priežastį;

5.12.1.4. įvertinus situacijos pavojingumą imtis priemonių pavojui likviduoti patams arba, esant reikalui, per CSP operatorių arba savo jėgomis iškviesti policiją ir (arba) kitas specialiąsias tarnybas.

5.12.2. Kai Objekto Sistema įjungta (įsilaužimo Sistema perduoda stebėti į CSP):

5.12.2.1. pagal galimybes iš išorės apžiūrėti Objektą;

5.12.2.2. atvykus įgaliotam asmeniui prisistatyti, pasakant vardus, pavardes ir pareigas;

5.12.2.3. įgaliotam asmeniui atrinkus Objektą – apžiūrėti ir iš vidaus. Jei CSP gautas signalas suveikus jutikliams, apžiūrą pradėti nuo tų vietų, kuriose yra įrengti suveikę jutikliai;

5.12.2.4. apie pastebėtus Objekte ar prie Objekto pavojus žmonių sveikatai ar gyvybei ir (arba) Užsakovo turtui požymius (nusikaltimą (vagystę, plėšimą ir kt.) ar kitą teisės pažeidimą, Užsakovo turto sugadinimą ar sunaikinimą, gaisrą ir kt.) bei pastebėtus Sistemos suveikimo priežastis (Klaidingą suveikimą, Klaidingą suveikimą dėl Užsakovo kaltės, Sistemos gedimą ir kt.) nedelsiant pranešti CSP operatoriui;

5.13. Visais atvejais, atlikus būtinus veiksmus, GRG užpildo Objekto apžiūros aktą ir pateikia jį Užsakovo įgaliotam asmeniui susipažinti bei pasirašyti (jei Užsakovo įgaliotas asmuo yra arba atvyksta prie Objekto).

5.14. Gavus informaciją iš GRG apie toliau išvardintas aplinkybes Objekte ar prie Objekto bei Objekto Sistemos suveikimo priežastis, CSP operatorius, esant reikalui, privalo nedelsiant:

5.15. iškviesti priešgaisrinę apsaugą, jei pastebėti gaisro požymiai, išskyrus atvejus, jei akivaizdu, kad tai nėra reikalinga ir GRG gali užgesinti gaisrą savo jėgomis;

5.16. iškviesti greitąją medicinos pagalbą, jei yra nukentėjusiųjų;

5.17. jei yra galimybė, siųsti į Objektą papildomą GRG (vieną ar, esant galimybei, keletą GRG), jei pastebėti plėšimo požymiai;

5.18. iškviesti policijos pareigūnus, jei nustatyti įsilaužimo, užpuolimo ar kiti teisės pažeidimo požymiai;

5.19. iškviesti dujų priežiūros tarnybos darbuotojus, jei buvo užfiksuoti dujų nutekėjimo požymiai;

5.20. 6 skyriuje nustatytą tvarką kviesti atvykti į Objektą įgaliotą asmenį, jeigu jo nėra Objekte ar prie Objekto.

5.21. Vykdymo GRG gali reikalauti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento iš Objekto esančio ar prie jo atvykusio asmens, siekdamas įsitikinti, jog asmuo turi teisę būti Objekte, o asmuo privalo jį pateikti GRG reikalavimu. Jei įgaliotas Užsakovo asmuo neturi asmens tapatybę patvirtinančio dokumento, tai jis privalo nurodyti savo vardą, pavardę bei slaptažodį, o GRG patikrina duomenis per CSP.

5.22. CSP nesiunčia prie Objekto GRG visais sutartyje ir Taisyklėse numatytais atvejais.

6. Įgaliojimo asmens išskvietimas

6.1. Įgaliotą asmenį, CSP operatorius privalo kviesti visais atvejais, kai į Objektą yra siunčiama GRG, išskyrus atvejus, kai atvykusi prie Objekto GRG nustato, kad Objekto Sistemos suveikimo priežastis – Klaidingas suveikimas dėl Užsakovo kaltės ir Užsakovas (Užsakovo įgaliotas asmuo) yra Objekte ar prie Objekto.

6.2. CSP operatorius skambina ir kviečia atvykti į Objektą Sutartyje nurodytus įgaliotus asmenis eiles tvarka. Nesuradus (neprisiskambinus) pirmajam arba jam dėl svarbių priežasčių negalint atvykti į Objektą, skambina ir kviečia antrąjį įgaliotą asmenį ir taip toliau eiles tvarka.

6.3. Jeigu nei vieno iš įgaliotų asmenų nepavyksta surasti (prisiskambinti) tuoj pat, po 30 (trisdešimties) minučių bandoma skambinti dar kartą ta pačia tvarka. Neprisiskambinus nei vienam įgaliotam asmeniui, Vykdymo GRG be jokių neigiamų pasekmių sau turi teisę atšaukti GRG nuo Objekto, išskyrus kai Objekte matyti akivaizdūs perimetro pažeidimo požymiai. Tokiu atveju GRG palieka Objektą tik atvykus įgaliotam asmeniui ir atšaukus apsaugą. Neprisiskambinimo įgaliotiems asmenims faktą CSP operatorius užfiksuoja CSP programoje.

6.4. Sutartyje sutarus (jei yra galimybės), už atskirą mokestį GRG ar Vykdymo pasamdytas tretysis asmuo gali pasiimti įgaliotą asmenį iš jo buvimo vietos, pristatyti į Objektą, o po Objekto apžiūros pristatyti atgal į jo nurodytą buvimo vietą.

6.5. Įgaliotas asmuo privalo turėti Objektą raktus ir žinoti Sistemos išjungimo/įjungimo kodą tam, kad atvykęs prie Objekto galėtų jį atidaryti.

7. Objekto apsauga iki atvykus įgaliotam asmeniui ir Objekto apsaugos atšaukimas

7.1. Objekto apsauga gavus suveikimo (aliarmo) signalą vykdoma Sutartyje nustatyta tvarka.

7.2. Objekto apsaugą vienu iš toliau nurodytų būdų atšaukia įgaliotas asmuo:

7.2.1. pasirašydamas GRG „Objekto apžiūros akte“;

7.2.2. raštu pranešdamas Vykdymo GRG apie atšaukimą;

7.2.3. telefonu, pateikdamas savo vardą, pavardę ir slaptažodį.

7.3. Jei Objekto apsauga atšaukiama įgaliotam asmeniui atvykus į Objektą, GRG praneša apie tai CSP operatoriui, nurodymas įgaliojimo asmens vardą, pavardę ir slaptažodį.

8. Pranešimai apie įvykius

8.1. Užsakovas privalo nedelsiant žodžiu, iki kitos darbo dienos tai patvirtinant raštu, pranešti Vykdymo GRG apie pastebėtus Objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo ar vagystės požymius, kurie įvyko esant įjungtai Sistemai, prieš išjungiant Sistemą.

8.2. Vykdymo GRG įgaliotas atstovas (ne GRG) bet kuriuo paros metu, ne vėliau kaip per Sutartyje nustatytą laiką po to, kai Užsakovas žodžiu informavo apie pastebėtus Objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo ar vagystės požymius, kurie įvyko esant įjungtai Sistemai, privalo atvykti į Objektą ir dalyvauti nustatant Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius (žalą).

8.3. Jeigu Vykdymo GRG įgaliotas atstovas per Sutartyje nurodytą laiką neatvyksta į įvykio vietą, tai Užsakovas turi teisę pradėti veiklą tose vietose, kuriose įvyko įvykis, ir nustatyti nuostolius (žalą) nedalyvaujant Vykdymo GRG įgaliotam atstovui, tačiau tik įvykį užfiksavus policijos pareigūnams.

8.4. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Vykdymo GRG apie Sistemos gedimus ir pranešti Vykdymo GRG apie pastebėtus Objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo ar vagystės požymius, atsiradusius per laiką, kai Objekte nebuvo įjungta Sistema.

9. Pranešimai apie Objekto ir įgaliotų asmenų duomenų pasikeitimus

9.1. Užsakovas įsipareigoja pranešti apie:

9.1.1. Pasikeitus bent vienam iš įgaliotų asmenų arba Sutartyje nurodytiems jo duomenims, Užsakovas privalo raštinai pateikti naujus duomenis Vykdymo GRG į centrinį biurą tel./faksu: 8 46 312449, faksu 8 46 411554, arba adresu Viršutinė g. 25, LT-92258 Klaipėda, arba skryliaus tel./faksu, ar adresu nurodytu Sutarties Specialiojoje dalyje. Duomenų pasikeitimas įsigalioja rašto įteikimo Vykdymo GRG dieną, jeigu jis buvo pateiktas darbo dienomis, ne vėliau kaip iki 16.00 val., jeigu Užsakovas rašte nenurodo konkrečios vėlesnės įsigaliojimo dienos. Pranešant apie įgaliotų asmenų sąrašo pasikeitimus paprastai pateikiamas visas naujas įgaliotų asmenų sąrašas, jame nurodant, kad ankstesnis įgaliotų asmenų sąrašas netenka galios. Jei raštas pateikiamas vėliau nei 16.00 val., tai nauji duomenys įsigalioja kitą darbo dieną.

9.1.2. Slaptažodžio pakeitimus (pasikeitus bent vienam įgaliotam asmeniui rekomenduojama nedelsiant raštu pranešti Vykdymo GRG naują Objekto slaptažodį).

9.2. Jeigu įgaliotas asmuo, dėl tam tikrų priežasčių (ligos, atostogų, komandiruočių ar kt.) laikinai negali ar negalės vykdyti jam Taisyklėse numatytų pareigų, tai Užsakovas, nekeisdamas nurodyto įgaliojimo asmens, privalo apie tai nedelsiant raštu pranešti Vykdymo GRG.

10. Techninio aptarnavimo sąlygos

10.1. Techninio aptarnavimo paslaugų kaina yra įskaiciuota į abonentinio mokesčio už paslaugas kainą, jei Sutartyje nėra nurodyta kitaip.

10.2. Į abonentinį mokestį visais atvejais neįeina:

10.2.1. Papildomų darbų kaina bei darbai, kada nėra taikoma Sistemos garantija, įskaitant bet neapsiribojant dėl garantinio aptarnavimo taisyklių pažeidimo.

10.2.2. Vykdymo GRG sunaudotų medžiagų (pakeičiant sugedusias sistemas ar jos dalis, papildant Sistemą ir pan.) kaina, išskyrus atvejus, kai taikoma Garantija.

10.3. Už papildomus ir negarantinius darbus ar medžiagas Užsakovas privalo apmokėti Vykdymo GRG pagal Vykdymo patvirtintas kainas.

10.4. Už visas Papildomas paslaugas, Užsakovas apmoka pagal pateiktą sąskaitą faktūrą pagal Sutarties sąlygas arba grynais.

10.5. Techninio aptarnavimo vieta yra Objektas kuriame įrengta Sistema.

10.6. Bet kokių papildomai įrengtų Sistemos dalių nuosavybės teisė Užsakovui pereina tik tada, kai jis pilnai už ją atsiskaito su Vykdymo GRG ir gauna iš Vykdymo GRG perdavimo – priėmimo aktą.

10.7. Užsakovas turi teisę:

10.7.1. gauti kokybiškas Techninio aptarnavimo paslaugas.

10.7.2. Išskviesti į Objektą Vykdymo GRG techninį darbuotoją Sistemos gedimo atveju, paskambinus į CSP telefonu arba atsiuntus pranešimą faksu, bet kuriuo paros metu.

10.8. Užsakovas įsipareigoja:

10.8.1. Užtikrinti, kad Techninio aptarnavimo metu dalyvaudų Užsakovo įgaliotas asmuo.

10.8.2. Neatlikti jokių savavališkų Sistemos tvarkymų ar neleisti jos tvarkyti tretiesiems asmenims, kurie nėra įgaliojoti Vykdymo GRG.

10.8.3. Pranešant CSP apie Sistemos gedimus pateikti savo vardą, pavardę ir slaptažodį, Objekto pavadinimą ir adresą, gedimo apibūdinimą (jei įmanoma).

10.8.3.1. suderinti laiką, kada Vykdymo GRG darbuotojas gales patekti į Objektą gedimui pašalinti.

10.9. Vykdymo GRG turi teisę:

10.9.1. Nevykdyti Techninio aptarnavimo, jei Užsakovas yra skolingas už paslaugas, arba Techninį aptarnavimą vykdyti už papildomą mokestį, kurį Užsakovas sumoka avansu.

10.9.2. Neregistruoti pranešimo apie gedimą ir iškviatimo, jei Užsakovas ar jo įgaliotas asmuo nepateikia duomenų apie save ir Objektą, 10.8.3 Taisyklių punkte nustatyta tvarka.

10.10. Vykdymo GRG įsipareigoja:

10.10.1. Priimti ir registruoti Užsakovo pranešimus apie Sistemos gedimus ir iškviatimus visą parą, Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytu CSP telefonu arba faksu.

10.10.2. Pagal Užsakovo iškviatimus atvykti į Objektą ne vėliau, nei per Sutartyje nurodytą laiką arba kitu su Užsakovu suderintu laiku.

10.10.3. savo sąskaita suremontuoti arba pakeisti Vykdymo GRG sumontuotas Sistemos prietaisus, sugedusius jiems suteiktos garantijos laikotarpiu, jei gedimo priežastimi yra Sistemos prietaisų trūkumai, buvę iki jų perdavimo Užsakovui ir nėra priežasčių dėl kurių negalėtų būti taikoma garantija.

10.10.4. Telefonu konsultuoti Užsakovą Sistemos eksploatavimo klausimais arba esant nedideliam gedimui.

10.10.5. Pateikti Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui Sistemos apžiūros ir remonto darbų aktą susipažinimui ir pasirašymui.

11. Techninio aptarnavimo vykdymo tvarka

11.1. Gavęs tinkamą Užsakovo įgaliojimo asmens pranešimą telefonu ar faksu, CSP jį registruoja ir perduoda Vykdymo GRG techniniam darbuotojui, kuris nuvyksta į Objektą ne vėliau nei per Sutartyje nustatytą laiką arba laiku susitartu Užsakovo įgaliojimo asmens ir CSP, jei gedimo neįmanoma pašalinti telefonu.

11.2. Atvykęs į Objektą (jei gedimo pašalinti neįmanoma telefonu patariant Užsakovui), Vykdymo GRG techninis darbuotojas prisistato Užsakovo įgaliotam asmeniui, pateikia jam Vykdymo GRG išduotą darbuotojo pažymėjimą.

11.3. Apie atliekamą Sistemos Techninį aptarnavimą vykdytojo techninis darbuotojas praneša CSP operatoriui, kuris užfiksuoja darbų pradžią ir nuo to momento nereaguoja į Sistemos siunčiamus signalus. Jei technikai įmanoma, Vykdymo GRG techninis darbuotojas informuoja CSP apie tam tikrų Sistemos dalių gedimo šalinimo pradžią. Tokiu atveju CSP nereaguoja tik į tų Sistemos dalių, apie kurias pranešė Vykdymo GRG darbuotojas, siunčiamus signalus.

11.4. Baigęs darbus, Vykdymo GRG techninis darbuotojas apie tai informuoja CSP ir praneša apie nustatytus gedimus bei atliktus darbus.

11.5. CSP, nuo Vykdymo GRG techninio darbuotojo pranešimo apie Techninio aptarnavimo darbų pabaigą, reaguoja į gaunamus Sistemos signalus.

11.6. Atlikti darbai įforminami Sistemos apžiūros ir remonto darbų akte, kuris tinkamai užpildytas pateikiamas Užsakovo įgaliotam asmeniui esančiam Objekte.

11.7. Jei atvykęs Vykdymo GRG techninis darbuotojas Užsakovo įgaliojimo asmens neranda arba jis atsisako pasirašyti akte, Vykdymo GRG apie tai praneša Užsakovui, pateikdamas užpildytą aktą.

11.8. Vienas akto egzempliorius pateikiamas Užsakovo įgaliotam asmeniui, o kitas lieka Vykdymo GRG.

11.9. Bet kokie Papildomi darbai taip pat fiksuojami akte, pagal kurį Vykdymo GRG išrašo Užsakovui sąskaitą.

11.10. Jei Sistemos gedimas užfiksuoja Vykdymo GRG CSP, gaunant gedimo signalą iš Sistemos sumontuotos Objekto, Vykdymo GRG Sutartyje nustatyta tvarka susisieks su Užsakovu ar jo įgaliotu asmeniui nurodytais telefonais ir informuoja apie gedimą, bei suderina Vykdymo GRG darbuotojo atvykimo laiką į Objektą, gedimo pašalinimui. Visi kiti darbai atliekami aukščiau išvardinta tvarka.

11.11. Užsakovas neturi teisės leisti asmenų prie Sistemos, jei jis nėra įsitikinęs, kad asmuo yra Vykdymo GRG darbuotojas ar kitas Vykdymo GRG oficialiai įgaliotas asmuo turintis teisę atlikti Sistemos techninį aptarnavimą Vykdymo GRG vardu.

11.12. Vykdydamas Techninį aptarnavimą, Objekte privalo būti Užsakovo įgaliotas asmuo, kuris informuoja Vykdymo GRG darbuotoją apie pavojingus sveikatai veiksnius Objekte.

11.13. Užsakovas įsipareigoja nesudaryti fiziniai ir moraliai pavojingų sąlygų, Objekto aplinkoje dirbantiems Vykdymo GRG darbuotojams.

11.14. Užsakovas turi teisę informuoti Vykdymo GRG telefonu arba raštu apie Vykdymo GRG darbuotojų netinkamą elgesį ar darbą Objekte, apie netinkamai suteiktas paslaugas.

12. Nuorodos

12.1. Užsakovui susipažinus su šiomis taisyklėmis, laikoma, kad su taisyklėmis susipažino ir Užsakovo įgaliojimo asmenys. Užsakovas su Taisyklėmis susipažino, sutinka ir įsipareigoja vykdyti:

- signalas. Įgaliotas asmuo informuojamas ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas nuo tokio signalo gavimo CSP, o apie ryšio testo dingimą – nedelsiant.
- 5.10. Atvykimo laikas skaičiuojamas nuo Objekto Sistemos aliarmo signalo gavimo CSP iki GRG atvykimo prie Objekto.
- 5.11. Jeigu įgaliotas asmuo praneša CSP operatoriui iki GRG atvykimo prie Objekto, kad įvyko Klaidingas suveikimas dėl Užsakovo kaltės, ir pranešimą patvirtina tinkamu slaptažodžiu, o CSP yra gaunamas Sistemos išjungimo signalas, patvirtintas įgalio asmens kodu, GRG atleidžiama nuo pareigos atvykti prie Objekto ir CSP operatorius gali atšaukti GRG vykimą prie Objekto.
- 5.12. GRG, atsižvelgiant į galimybes ir aplinkybes Objekte ar prie Objekto, privalo:
- 5.12.1. Kai Objekto Sistema išjungta (išilaužimo Sistema neperduoda stebėti į CSP):
- 5.12.1.1. imantis visų atsargumo priemonių bandyti patekti į Objekto vidų;
- 5.12.1.2. prisistatyti, pasakant vardus, pavardes ir pareigas Objekte teisėtai esantiems asmenims;
- 5.12.1.3. vizualiai ir, esant galimybei, bendraujant su Objekte esančiais asmenimis, iš vidaus apžiūrėti Objektą bei įvertinti įvykio pavojingumą ir Sistemos suveikimo priežastį;
- 5.12.1.4. įvertinus situacijos pavojingumą imtis priemonių pavojui likviduoti patiems arba, esant reikalui, per CSP operatorių arba savo įgėjomis iškviešti policiją ir (arba) kitas specialiąsias tarnybas.
- 5.12.2. Kai Objekto Sistema įjungta (išilaužimo Sistema perduoda stebėti į CSP):
- 5.12.2.1. pagal galimybes iš išorės apžiūrėti Objektą;
- 5.12.2.2. atvykus įgaliotam asmeniui prisistatyti, pasakant vardus, pavardes ir pareigas;
- 5.12.2.3. įgaliotam asmeniui atrakinus Objektą – apžiūrėti ir iš vidaus. Jei CSP gautas signalas suveikus jutikliams, apžiūrą pradėti nuo tų vietų, kuriose yra įrengti suveikę jutikliai;
- 5.12.2.4. apie pastebėtus Objekte ar prie Objekto pavojus žmonių sveikatai ar gyvybei ir (arba) Užsakovo turtui požymius (nusikaltimą (vagystę, plėšimą ir kt.) ar kitą teisės pažeidimą, Užsakovo turto sugadinimą ar sunaikinimą, gaisrą ir kt.) bei pastebėtas Sistemos suveikimo priežastis (Klaidingą suveikimą, Klaidingą suveikimą dėl Užsakovo kaltės, Sistemos gedimą ir kt.) nedelsiant pranešti CSP operatoriui;
- 5.13. Visais atvejais, atlikus būtinus veiksmus, GRG užpildo Objekto apžiūros aktą ir pateikia jį Užsakovo įgaliotam asmeniui susipažinti bei pasirašyti (jei Užsakovo įgaliotas asmuo yra arba atvyksta prie Objekto).
- 5.14. Gavus informaciją iš GRG apie toliau išvardintas aplinkybes Objekte ar prie Objekto bei Objekto Sistemos suveikimo priežastis, CSP operatorius, esant reikalui, privalo nedelsiant:
- 5.15. iškviešti priešgaisrinę apsaugą, jei pastebėti gaisro požymiai, išskyrus atvejus, jei akivaizdu, kad tai nėra reikalinga ir GRG gali užgesinti gaisrą savo įgėjomis;
- 5.16. iškviešti greitąją medicinos pagalbą, jei yra nukentėjusiuji;
- 5.17. jei yra galimybė, siųsti į Objektą papildomą GRG (vieną ar, esant galimybei, keltą GRG), jei pastebėti plėšimo požymiai;
- 5.18. iškviešti policijos pareigūnus, jei nustatyti įsilaužimo, užpuolimo ar kiti teisės pažeidimo požymiai;
- 5.19. iškviešti dujų priežiūros tarnybos darbuotojus, jei buvo užfiksuoti dujų nutekėjimo požymiai;
- 5.20. 6 skyriuje nustatyta tvarka kvesti atvykti į Objektą įgaliotą asmenį, jeigu jo nėra Objekte ar prie Objekto.
- 5.21. Vykdymo GRG gali reikalauti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento iš Objekto esančio ar prie jo atvykusio asmens, siekdamas įsitikinti, jog asmuo turi teisę būti Objekte, o asmuo privalo jį pateikti GRG reikalavimu. Jei įgaliotas Užsakovo asmuo neturi asmens tapatybę patvirtinančio dokumento, tai jis privalo nurodyti savo vardą, pavardę bei slaptažodį, o GRG patikrina duomenis per CSP.
- 5.22. CSP nesiūnia prie Objekto GRG visais sutartyje ir Taisyklėse numatytais atvejais.
6. Įgalio asmens išskvietimas
- 6.1. Įgalio asmens, CSP operatorius privalo kviešti visais atvejais, kai į Objektą yra siunčiama GRG, išskyrus atvejus, kai atvykusi prie Objekto GRG nustato, kad Objekto Sistemos suveikimo priežastis – Klaidingas suveikimas dėl Užsakovo kaltės ir Užsakovas (Užsakovo įgaliotas asmuo) yra Objekte ar prie Objekto.
- 6.2. CSP operatorius skambina ir kviečia atvykti į Objektą Sutartyje nurodytus įgaliotus asmenis eilės tvarka, Nesuradus (neprisiskambinus) pirmajam arba jam dėl svarbių priežasčių negalint atvykti į Objektą, skambina ir kviečia antrąjį įgaliotą asmenį ir taip toliau eilės tvarka.
- 6.3. Jeigu nei vieno iš įgaliotų asmenų nepavyksta surasti (prisiskambinti) tuoj pat, po 30 (trisdešimties) minučių bandoma skambinti dar kartą ta pačia tvarka. Neprisiskambinus nei vienam įgaliotam asmeniui, Vykdymo tas jokių neigiamų pasekmių sau turi teisę atšaukti GRG nuo Objekto, išskyrus kai Objekte matyti akivaizdūs perimetro pažeidimo požymiai. Tokiu atveju GRG palieka Objektą tik atvykus įgaliotam asmeniui ir atšaukus apsaugą. Neprisiskambinimo įgaliotiems asmenims faktą CSP operatorius užfiksuoja CSP programoje.
- 6.4. Sutartyje sutarus (jei yra galimybės), už atskirą mokestį GRG ar Vykdymo pasamdytas tretysis asmuo gali pasiimti įgaliotą asmenį iš jo buvimo vietos, pristatyti į Objektą, o po Objekto apžiūros pristatyti atgal į jo nurodytą buvimo vietą.
- 6.5. Įgaliotas asmuo privalo turėti Objekto raktus ir žinoti Sistemos išjungimo/įjungimo kodą tam, kad atvykęs prie Objekto galėtų jį atidaryti.
7. Objekto apsauga iki atvyks įgaliotas asmuo ir Objekto apsaugos atšaukimas
- 7.1. Objekto apsaugą gavus suveikimo (aliarmo) signalą vykdoma Sutartyje nustatyta tvarka.
- 7.2. Objekto apsaugą vienu iš toliau nurodytų būdų atšaukia įgaliotas asmuo:
- 7.2.1. pasirašydamas GRG „Objekto apžiūros akte“;
- 7.2.2. raštu pranešdamas Vykdymo jį apie atšaukimą;
- 7.2.3. telefonu, pateikdamas savo vardą, pavardę ir slaptažodį.
- 7.3. Jei Objekto apsauga atšaukiama įgaliotam asmeniui atvykus į Objektą, GRG praneša apie tai CSP operatoriui, nurodydamas įgalio asmens vardą, pavardę ir slaptažodį.
8. Pranešimai apie įvykius
- 8.1. Užsakovas privalo nedelsiant žodžiu, iki kitos darbo dienos tai patvirtinant raštu, pranešti Vykdymo jį apie pastebėtus Objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo ar vagystės požymius, kurie įvyko esant įjungtai Sistemai, prieš išjungiant Sistemą.
- 8.2. Vykdymo įgaliotas atstovas (ne GRG) bet kuriuo paros metu, ne vėliau kaip per Sutartyje nustatytą laiką po to, kai Užsakovas žodžiu informavo apie pastebėtus Objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo ar vagystės požymius, kurie įvyko esant įjungtai Sistemai, privalo atvykti į Objektą ir dalyvauti nustatant Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius (žalą).
- 8.3. Jeigu Vykdymo įgaliotas atstovas per Sutartyje nurodytą laiką neatvyksta į įvykio vietą, tai Užsakovas turi teisę pradėti veiklą tose vietose, kuriose įvyko įvykis, ir nustatyti nuostolius (žalą) nedalyvaujant Vykdymo įgaliotam atstovui, tačiau tik įvykį užfiksavus policijos pareigūnams.
- 8.4. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Vykdymo jį apie Sistemos gedimus ir pranešti Vykdymo jį apie pastebėtus Objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo ar vagystės požymius, atsiradusius per laiką, kai Objekte nebuvo įjungta Sistema.
9. Pranešimai apie Objekto ir įgaliotų asmenų duomenų pasikeitimus
- 9.1. Užsakovas įsipareigoja pranešti apie:
- 9.1.1. Pasikeitus bent vienam iš įgaliotų asmenų arba Sutartyje nurodytiems jo duomenims, Užsakovas privalo raštiškai pateikti naujus duomenis Vykdymo jį į centrinį biurą tel./faksu: 8 46 312449, faksu 8 46 411554, arba adresu Viršutinė g. 25, LT-92258 Klaipėda, arba skryliaus tel./faksu, ar adresu nurodytu Sutarties Specialiojoje dalyje. Duomenų pasikeitimas įsigalioja rašto įteikimo Vykdymo jį dieną, jeigu jis buvo pateiktas darbo dienomis, ne vėliau kaip iki 16.00 val., jeigu Užsakovas rašte nenurodo konkrečios vėlesnės įsigaliojimo dienos. Pranešant apie įgaliotų asmenų sąrašo pasikeitimus paprastai pateikiamas visas naujas įgaliotų asmenų sąrašas, jame nurodant, kad ankstesnis įgaliotų asmenų sąrašas netenka galios. Jei raštas pateikiamas vėliau nei 16.00 val., tai nauji duomenys įsigalioja kitą darbo dieną.
- 9.1.2. slaptažodžio pakeitimus (pasikeitus bent vienam įgaliotam asmeniui rekomenduojama nedelsiant raštu pranešti Vykdymo jį naują Objekto slaptažodį).
- 9.2. Jeigu įgaliotas asmuo, dėl tam tikrų priežasčių (ligos, atostogų, komandiruočių ar kt.) laikinai negali ar negalės vykdyti jam Taisyklėse numatytų pareigų, tai Užsakovas, nekeisdamas nurodyto įgalio asmens, privalo apie tai nedelsiant raštu pranešti Vykdymo jį.
10. Techninio aptarnavimo sąlygos
- 10.1. Techninio aptarnavimo paslaugų kaina yra įskaičiuota į abonentinio mokesčio už paslaugas kainą, jei Sutartyje nėra nurodyta kitaip.
- 10.2. Į abonentinį mokestį visais atvejais neįeina:
- 10.2.1. Papildomų darbų kaina bei darbai, kada nėra taikoma Sistemos garantija, įskaitant bet neapsiribojant dėl garantinio aptarnavimo taisyklių pažeidimo.
- 10.2.2. Vykdymo sunaudotų medžiagų (pakeičiant sugedusias Sistemos ar jos dalis, papildant Sistemą ir pan.) kainą, išskyrus atvejus, kai taikoma Garantija.
- 10.3. Už papildomus ir negarantinius darbus ar medžiagas Užsakovas privalo apmokėti Vykdymo jį pagal Vykdymo patvirtintas kainas.
- 10.4. Už visas Papildomas paslaugas, Užsakovas apmoka pagal pateiktą sąskaitą faktūrą pagal Sutarties sąlygas arba grynais.
- 10.5. Techninio aptarnavimo vieta yra Objektas kuriame įrengta Sistema.
- 10.6. Bet kokių papildomai įrengtų Sistemos dalių nuosavybės teisė Užsakovui pereina tik tada, kai jis pilnai už ją atsiskaito su Vykdymo jį ir gauna iš Vykdymo perdavimo – priėmimo aktą.
- 10.7. Užsakovas turi teisę:
- 10.7.1. gauti kokybiškas Techninio aptarnavimo paslaugas.
- 10.7.2. Išskvisti į Objektą Vykdymo techninį darbuotoją Sistemos gedimo atveju, paskambinus į CSP telefonu arba atsčius pranešimą faksu, bet kuriuo paros metu.
- 10.8. Užsakovas įsipareigoja:
- 10.8.1. Užtikrinti, kad Techninio aptarnavimo metu dalyvautų Užsakovo įgaliotas asmuo.
- 10.8.2. Neatlikti jokių savavališkų Sistemos tvarkymų, ar neleisti jos tvarkyti tretiesiems asmenims, kurie nėra įgalioti Vykdymo.
- 10.8.3. Pranešant CSP apie Sistemos gedimus pateikti savo vardą, pavardę ir slaptažodį, Objekto pavadinimą ir adresą, gedimo apibūdinimą (jei įmanoma).
- 10.8.3.1. suderinti laiką, kada Vykdymo darbuotojas gales patekti į Objektą gedimui pašalinti.
- 10.9. Vykdymo turi teisę:
- 10.9.1. Nevykdyti Techninio aptarnavimo, jei Užsakovas yra skolingas už paslaugas, arba Techninį aptarnavimą vykdyti už papildomą mokestį, kurį Užsakovas sumoka avansu.
- 10.9.2. Neregistruoti pranešimo apie gedimą ir iškvietimo, jei Užsakovas ar jo įgaliotas asmuo nepateikia duomenų apie save ir Objektą, 10.8.3 Taisyklių punkte nustatyta tvarka.
- 10.10. Vykdymo įsipareigoja:
- 10.10.1. Priimti ir registruoti Užsakovo pranešimus apie Sistemos gedimus ir iškvietimus visą parą, Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytu CSP telefonu arba faksu.
- 10.10.2. Pagal Užsakovo iškvietimus atvykti į Objektą ne vėliau, nei per Sutartyje nurodytą laiką arba kitu su Užsakovu suderintu laiku.
- 10.10.3. savo sąskaita suremontuoti arba pakeisti Vykdymo sumontuotos Sistemos prietaisus, sugedusius jiems suteiktos garantijos laikotarpiu, jei gedimo priežastimi yra Sistemos prietaisų trūkumai, buvę iki jų perdavimo Užsakovui ir nėra priežasčių dėl kurių negalėtų būti taikoma garantija.
- 10.10.4. Telefonu konsultuoti Užsakovą Sistemos eksploatavimo klausimais arba esant nedideliam gedimui.
- 10.10.5. Pateikti Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui Sistemos apžiūros ir remonto darbų aktą susipažinimui ir pasirašymui.
11. Techninio aptarnavimo vykdymo tvarka
- 11.1. Gavęs tinkamą Užsakovo įgalio asmens pranešimą telefonu ar faksu, CSP jį registruoja ir perduoda Vykdymo techniniam darbuotojui, kuris nuvyksta į Objektą ne vėliau nei per Sutartyje nustatytą laiką arba laiku susitartu Užsakovo įgalio asmens ir CSP, jei gedimo neįmanoma pašalinti telefonu.
- 11.2. Atvykęs į Objektą (jei gedimo pašalinti neįmanoma telefonu patariant Užsakovui), Vykdymo techninis darbuotojas pristato Užsakovo įgaliotam asmeniui, pateikia jam Vykdymo išduotą darbuotojo pažymėjimą.
- 11.3. Apie atliekamą Sistemos Techninį aptarnavimą vykdytojo techninis darbuotojas praneša CSP operatoriui, kuris užfiksuoja darbų pradžią ir nuo to momento nereguliuoja į Sistemos siunčiamus signalus. Jei techniškai įmanoma, Vykdymo techninis darbuotojas informuoja CSP apie tam tikrų Sistemos dalių gedimo šalinimo pradžią. Tokiu atveju CSP nereguliuoja tik į tų Sistemos dalių, apie kurias pranešė Vykdymo darbuotojas, siunčiamus signalus.
- 11.4. Baigęs darbus, Vykdymo techninis darbuotojas apie tai informuoja CSP ir praneša apie nustatytus gedimus bei atliktus darbus.
- 11.5. CSP, nuo Vykdymo techninio darbuotojo pranešimo apie Techninio aptarnavimo darbų pabaigą, reaguoja į gaunamus Sistemos signalus.
- 11.6. Atlikti darbai įforminami Sistemos apžiūros ir remonto darbų akte, kuris tinkamai užpildytas pateikiamas Užsakovo įgaliotam asmeniui esančiam Objekte.
- 11.7. Jei atvykęs Vykdymo techninis darbuotojas Užsakovo įgalio asmens neranda arba jis atsisako pasirašyti akte, Vykdymo apie tai praneša Užsakovui, pateikdamas užpildytą aktą.
- 11.8. Vienas akto egzempliorius pateikiamas Užsakovo įgaliotam asmeniui, o kitas lieka Vykdymo jį.
- 11.9. Bet kokie Papildomi darbai taip pat fiksuojami akte, pagal kurį Vykdymo išrašo Užsakovui sąskaitą.
- 11.10. Jei Sistemos gedimas užfiksuoja Vykdymo CSP, gaunant gedimo signalą iš Sistemos sumontuotos Objekto, Vykdymo CSP Sutartyje nustatyta tvarka susisieikia su Užsakovu ar jo įgaliotu asmeniui nurodytais telefonais ir informuoja apie gedimą, bei suderina Vykdymo darbuotojo atvykimo laiką į Objektą, gedimo pašalinimui. Visi kiti darbai atliekami aukščiau išvardinta tvarka.
- 11.11. Užsakovas neturi teisės leisti asmenų prie Sistemos, jei jis nėra įsitikinęs, kad asmuo yra Vykdymo darbuotojas ar kitas Vykdymo oficialiai įgaliotas asmuo turintis teisę atlikti Sistemos techninį aptarnavimą Vykdymo vardu.
- 11.12. Vykdančiam Techninį aptarnavimą, Objekte privalo būti Užsakovo įgaliotas asmuo, kuris informuoja Vykdymo darbuotoją apie pavojingus sveikatai veiksmus Objekte.
- 11.13. Užsakovas įsipareigoja nesudaryti fiziškai ir moraliai pavojingų sąlygų, Objekto aplinkoje dirbantiems Vykdymo darbuotojams.
- 11.14. Užsakovas turi teisę informuoti Vykdymo telefonu arba raštu apie Vykdymo darbuotojų netinkamą elgesį ar darbą Objekte, apie netinkamą suteiktas paslaugas.
12. Nuorodos
- 12.1. Užsakovui susipažinus su šiomis taisyklėmis, laikoma, kad su taisyklėmis susipažino ir Užsakovo įgalio asmens. Užsakovas su Taisyklėmis susipažino, sutinka ir įsipareigoja vykdyti: