

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

NR.

180420

(data)

400-UFS(72)

(sutarties Nr.)

427

2018 m. liepos 20 d., Vilnius

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, esanti adresu Gedimino pr. 53, Vilnius, juridinio asmens kodas 188605295, atstovaujama Seimo kanclerės Daivos Raudonienės, (toliau – Pirkėjas), iš vienos pusės ir

UAB „SINTONAS“, esanti adresu Maumedžių g 27A, Vilnius, juridinio asmens kodas 123535251, atstovaujama direktoriaus Antano Lapėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas), iš kitos pusės, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi tiekėjų neskelbiamos apklausos, vykdytos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS pirkimo Nr. 380268), rezultatais (tiekėjų apklausos 2018-05-23 pažyma Nr. 427), sudarėme šią Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas, dokumentai ir pradinė Sutarties vertė

1.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti nedidelių iškilmingų renginių, konferencijų, ceremonijų įgarsinimo techninio aprūpinimo bei aptarnavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Nedidelių renginių techninio aptarnavimo paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus už Sutarties 2 priede „Nedidelių renginių techninio aptarnavimo paslaugų kainos“ (toliau – Sutarties 2 priedas) nurodytas Paslaugų kainas, o Pirkėjas – Paslaugas priimti ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis.

1.2. Sutarties neatskiriamomis dalimis yra Pirkėjo 2018-05-03 d. rašte Nr. S-2018-3450 pateiktos Paslaugų mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos sąlygos (toliau – Apklausos sąlygos) bei Tiekėjo 2018-05-11 d. pasiūlymas (toliau – Pasiūlymas).

1.3. Pradinė Sutarties vertė – 6 000,00 Eur (šeši tūkstančiai eurų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

1.4. Už Sutarties vykdymą, užsakymų pateikimą, Paslaugų priėmimą iš Pirkėjo pusės yra atsakingas Seimo kanceliarijos Veiklos administravimo departamento Informacinių technologijų eksploatavimo skyriaus vedėjas Rimantas Beržvinskas (tel. (8 5) 239 61 28, faksas (8 5) 239 69 96, elektroninis paštas rimantas.berzvinskas@lrs.lt arba jį pavaduojantis asmuo).

1.5. Paslaugos bus perkamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus per visą Sutarties galiojimo laiką priklausomai nuo poreikio (tikslūs kiekiai nėra žinomi). Pirkėjas neįsipareigoja teikti užsakymų dėl visos Kainų lentelėje nurodytos paslaugų teikimui naudojamos įrangos.

2. Paslaugų teikimas, terminai ir kitos sąlygos

2.1. Paslaugos teikiamos tik pagal Pirkėjo Tiekėjui pateiktą užsakymą. Konkretaus renginio techniniam aptarnavimui Pirkėjas nurodo reikalingą įrangą, jos kiekius, Paslaugų teikimo vietą, datą ir trukmę. Esant būtinybei Pirkėjas gali paprašyti renginiui ir Sutarties 2 priede nenumatytos įrangos, jeigu Tiekėjas tokią įrangą gali pateikti.

2.2. Paslaugų teikimo pradžia laikoma renginio, kuriam užsakytos paslaugos, pradžia. Užsakymą Tiekėjas priima vėliausiai likus 2 (dviem) darbo dienoms iki renginio pradžios.

2.3. Paslaugos teikiamos Vilniaus miesto ribose. Atskirais atvejais, esant būtinybei, renginiai aptarnaujami ir už šių ribų (Lietuvos Respublikos teritorijoje).

2.4. Tiekėjo įranga turi tinkamai funkcionuoti konkrečiomis darbo sąlygomis, nurodytomis užsakyme (tai gali būti ne patalpos, šildomos arba nešildomos patalpos).

2.5. Gavęs konkretų užsakymą Tiekėjas pats pasirūpina elektros maitinimo tiekimu, jeigu nėra galimybės prisijungti prie stacionaraus elektros šaltinio, pasirūpina alternatyviu elektros šaltiniu (kilnojamu elektros generatoriumi ir pan.).

Skandov

2.6. Montuojant, jungiant užsakytą įrangą, Tiekėjas pasirūpina visais reikalingais priedais, papildoma įranga (jungiamieji kabeliai, šakotuvai ir kt.), kurie užtikrina įprastą įrangos funkcionavimą. Tiekėjas renginio metu turi turėti pagrindinių įrenginių ar mazgų rezervą, įvykus gedimui jie turi būti operatyviai pakeičiami.

2.7. Įranga sumontuojama Tiekėjo pajėgomis, paruošiama eksploatacijai, bei atliekamas pilnas įrangos funkcionavimo patikrinimas likus 30 min. iki renginio pradžios. Jeigu renginio aplinkybės reikalauja kitaip, įrangos funkcionavimo patikrinimo laikas derinamas užsakant konkretaus renginio aptarnavimą. Įranga išmontuojama Tiekėjo pajėgomis pasibaigus renginiui. Išmontavimo laikas derinamas konkretaus užsakymo metu.

2.8. Vykstantį renginį aptarnauja pakankamas kiekis Tiekėjo inžinierinio profilio specialistų, kurie užtikrina renginio pravedimą be sutrikimų. Specialistai renginio metu turi dėvėti aprangą, kuri atitinka oficialių renginių protokolo reikalavimus. Renginio metu Tiekėjo specialistai pastoviai kontroliuoja įrangos funkcionavimo kokybę, padeda renginio dalyviams naudotis įranga. Apie pastebėtus nesklandumus Tiekėjo specialistai pasiruošimo renginiui bei renginio metu nedelsiant žodžiu praneša atsakingam Pirkėjo darbuotojui ir juos operatyviai šalina. Pertraukų metu ir pasibaigus renginiui Tiekėjo specialistai sutvarko naudotą įrangą.

2.9. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjas ar tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Paslaugų teikimui bei atitinkančias Apklausos sąlygų reikalavimus. Tiekėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

2.10. Pirkėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo dienos pasirašyti Tiekėjo pateiktą Paslaugų atlikimo aktą, kuriame nurodyta renginio data, pavadinimas, vieta, trukmė, techniniam aptarnavimui naudota įranga, jos kiekiai, arba informuoti Tiekėją apie atsisakymo jį pasirašyti priežastis.

2.11. Paslaugos užsakomos pagal Pirkėjo atstovo iškvietimą, kuris gali būti teikiamas žodžiu telefonu (8 698) 77817, elektroniniu paštu antanas@sintonas.lt arba faksu (8 5) 2796899.

2.12. Tiekėjas įsipareigoja:

2.12.1 teikti Paslaugas Pirkėjo užsakyme nurodyta apimtimi Sutarties 2 punkte nustatyta tvarka ir terminais;

2.12.2. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais;

2.12.3. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3. Apmokėjimo sąlygos

3.1. Paslaugų įkainiai bei atsarginių dalių kainos pateikiamos Sutarties 2 priede. Į nurodytus Paslaugų įkainius bei atsarginių dalių kainas yra įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir galimos patirti išlaidos, mokesčiai, susiję su teikiamomis Paslaugomis (išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ar pan.), taip pat atsarginių dalių pristatymo išlaidos bei PVM sąskaitų faktūrų pateikimo naudojantis „E.sąskaita“ sistema išlaidos.

3.2. Už suteiktas Paslaugas Pirkėjas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo PVM sąskaitos faktūros bei pasirašyto Akto pateikimo dienos mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą sąskaitą banke. Tiekėjas finansinius dokumentus privalo pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.3. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jeigu:

3.3.1. PVM sąskaitoje faktūroje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data (kol bus pateikta patikslinta PVM sąskaita faktūra);

3.3.2. PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos neteisingi įkainiai ir kainos arba nenurodyta kita būtina informacija (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju);

Skandberg

3.3.3. Tiekėjas suteikė nekokybiškas Paslaugas (kol Pirkėjui nurodžius Tiekėjas ištaisys trūkumus).

3.4. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už Paslaugas išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, išrašomos sąskaitos suma perskaičiuojama nekeičiant kainų be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Tiekėjas nesuteikęs Paslaugų Sutarties 2 punkte nustatyta tvarka, moka Pirkėjui 10 (dešimties) procentų dydžio baudą nuo neatlikto įsipareigojimo vertės.

4.2. Jeigu perkančioji organizacija nesilaiko apmokėjimo termino ir jei nėra aplinkybių, dėl kurių perkančioji organizacija turi teisę sulaikyti apmokėjimą (PVM sąskaitoje faktūroje nenurodytas (arba neteisingai nurodytas) sutarties numeris ir jos sudarymo data; PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma, Paslaugų kaina arba nenurodyta kita būtina informacija (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju) ji, Tiekėjui pareikalavus, už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos.

4.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo sutarties įsipareigojimų vykdymo.

4.4. Jeigu Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jeigu Sutartis nutraukiama Tiekėjo iniciatyva dėl Pirkėjo kaltės, šis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu Tiekėjo patirtus nuostolius.

4.5. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybių vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

4.6. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių galiojimo laikotarpiui.

4.7. Šalys privalo viena kitą nedelsiant informuoti apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

4.8. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei vieną mėnesį nuo pranešimo apie jų atsiradimą gavimo dienos. Tokiu atveju apie Sutarties nutraukimą įspėjama raštu prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius. Sutartis gali būti pratęsta 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

5.2. Sutartis, nesant Sutarties Šalių kaltės, gali būti nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu įspėjus kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.

5.3. Pirkėjas, įspėjęs kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jei:

5.3.1. Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių iš esmės pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti per pagrįstą laiką, nepaisydamas Pirkėjo raštu pateikto įspėjimo;

5.3.2. Paslaugų priėmimo metu jų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų ir per Pirkėjo nurodytą terminą Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių nepašalina Pirkėjo nurodytų trūkumų;

5.3.3. Tiekėjas perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo;

Atkandou -

5.3.4. Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą ar kai pagal teisės aktuose nustatytą tvarką susidaro analogiška situacija.

5.4. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

5.5. Tiekėjas, įspėjęs kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba vykdyti kitą sutartinį įsipareigojimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą bent kartą raštu pranešė Pirkėjui.

6. Kitos sąlygos

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas informuoja apie minėtos informacijos pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nurodytus subtiekiejus (jei jie nurodyti) galima keisti tik raštu informavus apie tai Pirkėją nurodant pagrįstas keitimo priežastis ir gavus raštišką Pirkėjo sutikimą. Tiekėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekiejai. Pirkėjui sutikus su subtiekiejo (-ų) pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.2. Visi šios Sutarties papildymai ir priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir galioja, jei jie yra pasirašyti Pirkėjo ir Tiekėjo. Sutarties sudarymo metu Sutartis turi 2 (du) priedus: 1 priedą – „Nedidelių renginių techninio aptarnavimo paslaugų techninė specifikacija“ ir 2 priedą – „Nedidelių renginių techninio aptarnavimo paslaugų kainos“.

6.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.4. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų keliu. Jeigu derybų keliu nepavyksta ginčo išspręsti per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties Šalių rašytinio siūlymo ginčą išspręsti tarpusavio derybomis išsiuntimo kitai Šaliai dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6.5. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

7. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS:

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija
Gedimino pr. 53, LT-01109 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188605295
PVM mokėtojo kodas LT886052917
A. s. LT877044060001291930
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (85) 239 6060

PIRKĖJO vardu:

Seimo kanclerė
Daiva Raudonienė


A.V.



TIEKĖJAS:

UAB „SINTONAS“
Maumedžių g 27A, LT-08419 Vilnius
Juridinio asmens kodas 123535251
PVM mokėtojo kodas LT 235352515
A. s. LT987044060001105686
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (85) 231 6634

TIEKĖJO vardu:

UAB „SINTONAS“ direktorius
Antanas Lapėnas


A.V.



2018 m. liepos 20 d. Paslaugų viešojo
pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. 180720-400-UFS (data) PA 72 (427) (sutarties Nr.)

1 priedas

NEDIDELIŲ RENGINIŲ TECHNINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Renginio aptarnavimo užsakymas.

1.1. Konkretaus renginio techniniam aptarnavimui, perkančioji organizacija nurodo reikalingą įrangą, jos kiekius, renginio vietą, datą ir trukmę.

1.2. Esant būtinybei perkančioji organizacija gali paprašyti renginiui ir nenumatytos techninės specifikacijos 4 punkte įrangos, jeigu tiekėjas tokią įrangą gali pateikti. Nenumatyta įrangai taikomi mažmeniniai tiekėjo įkainiai, galiojantys renginio užsakymo dieną. Nenumatyta įrangą gali sudaryti iki 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties vertės.

1.3. Vidutinė renginio trukmė yra 2 (dvi) valandos. Teikiant pasiūlymus tiekėjai privalo orientuotis į šią renginio trukmę. Atskirais atvejais, kai renginys vyksta ilgiau nei dvi valandas, yra taikomas mokestis kiekvienoms papildomoms dviem valandoms. Renginių skaičius, kurių trukmė ilgesnė nei dvi valandos, gali sudaryti iki 10 (dešimt) procentų nuo standartinės trukmės renginių skaičiaus.

1.4. Renginiai privalo būti aptarnaujami netaikant papildomų mokesčių įrangos transportavimui Vilniaus miesto ribose. Atskirais atvejais esant būtinybei aptarnauti renginį už šių ribų, taikomas papildomas įrangos transportavimo mokestis už kilometrų skaičių nuo Vilniaus miesto ribų iki renginio vietos.

2. Bendrieji reikalavimai įrangai, bei montavimui.

2.1. Tiekėjo siūloma įrangą turi normaliai funkcionuoti konkrečiose darbo sąlygose nurodytose užsakyme (tai gali būti lauko, šildomų patalpų, nešildomų patalpų sąlygomis).

2.2. Gavęs konkretų užsakymą Tiekėjas privalo pats pasirūpinti elektros maitinimo tiekimu, jeigu nėra galimybės prisijungti prie stacionaraus elektros šaltinio, pasirūpinti alternatyviu elektros šaltiniu (kilnojamu elektros generatoriumi ir pan.). Elektros tiekimui sąnaudos turi būti įskaičiuotos į renginio techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos vertę.

2.3. Montuojant, jungiant užsakytą įrangą, Tiekėjas privalo turėti visus reikalingus priedus, papildomą įrangą (jungiamieji kabeliai, šakotuvai ir kt.), kurie užtikrintų normalų įrangos funkcionavimą. Tiekėjas privalo turėti pagrindinių įrenginių, ar mazgų rezervą, kad įvykus gedimui jie būtų operatyviai pakeisti.

2.4. Visa renginio techniniam aptarnavimui naudojama įrangą turi būti sumontuota Tiekėjo pajėgomis ir paruošta eksploatacijai likus 30 min. iki renginio pradžios. Jeigu renginio aplinkybės reikalauja kitaip, tai derinama užsakant konkretaus renginio aptarnavimą. Įrangą, naudojamą renginio techniniam aptarnavimui turi būti išmontuota Tiekėjo pajėgomis pasibaigus renginiui. Išmontavimo laikas derinamas konkretaus užsakymo metu. Transportavimo, montavimo bei išmontavimo išlaidos turi būti įskaičiuotos į renginio techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos vertę.

3. Reikalavimai renginių techniniam aptarnavimui.

3.1. Vykstant renginiui turi būti pakankamas kiekis aptarnaujančių bei inžinierinio profilio darbuotojų, kurie užtikrintų renginio pravedimą be sutrikimų.

3.2. Aptarnaujantis personalas privalo mokėti eksploatuoti, konfigūruoti renginio techniniam aptarnavimui naudojamą įrangą bei šalinti smulkius sutrikimus.

Skandberg -

3.3. Prieš kiekvieną renginį likus 30 min. iki posėdžio pradžios turi būti baigtas pilnas įrangos funkcionavimo patikrinimas.

3.4. Renginio metu dirbantis personalas privalo pastoviai kontroliuoti renginio techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos funkcionavimo kokybę, padėti renginio dalyviams naudotis šia įranga.

3.5. Apie pastebėtus nesklandumus pasiruošimo renginiui bei renginio metu pranešti atsakingam perkančiosios organizacijos darbuotojui ir juos operatyviai šalinti.

3.6. Pertraukų metu ir pasibaigus renginiui sutvarkyti renginio techniniam aptarnavimui naudojamą įrangą.

4. Nedidelių renginių techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos ir paslaugų sąrašas.

Eil. Nr.	Pavadinimas
4.1.	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 1 kW.
4.2.	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 2 kW.
4.3.	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 4 kW.
4.4.	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta kalbai įgarsinti (8 kanalai).
4.5.	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta mažam koncertui įgarsinti (10 kanalų).
4.6.	Laidinis mikrofonas su stovu.
4.7.	Belaidis mikrofonas su stovu.
4.8.	Belaidis mikrofonas, dedamas ant galvos.
4.9.	Belaidis prisegamas mikrofonas.
4.10.	MP3 grotuvas, kompiuteris fonogramoms leisti
4.11.	Kilnojamas elektros generatorius iki 4 KW.
4.12.	Garso įrašas MP3 formatu.
4.13.	Renginio aptarnavimo paslaugos darbo dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninių specifikacijų 3 punkto reikalavimai).
4.14.	Renginio aptarnavimo paslaugos poilsio ir valstybinių švenčių dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninių specifikacijų 3 punkto reikalavimai).

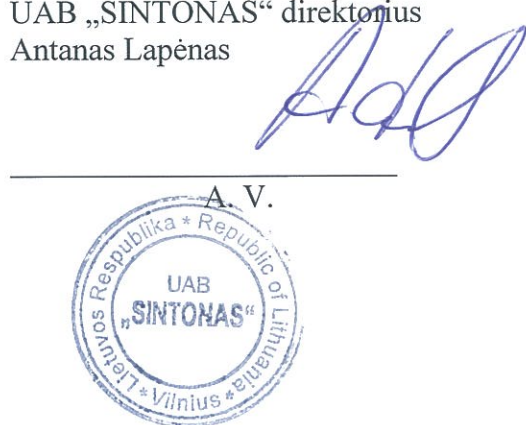
PIRKĖJO vardu

Seimo kanclerė
Daiva Raudonienė



TIEKĖJO vardu

UAB „SINTONAS“ direktorius
Antanas Lapėnas



2018 m. liepos 20 d. Paslaugų viešojo
 pirkimo-pardavimo sutarties
 Nr. 180420-400-UFS (data) (sutarties Nr.)
 2 priedas

NEDIDELIŲ RENGINIŲ TECHNINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ KAINOS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Kaina mato vienetui (Eur, su PVM)
1	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 1 kW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	40,00
2	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 2 kW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	60,00
3	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 4 kW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	90,00
4	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta kalbai įgarsinti (8 kanalai).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	10,00
5	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta mažam koncertui įgarsinti (10 kanalų).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	20,00
6	Laidinis mikrofonas su stovu.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	10,00
7	Belaidis mikrofonas su stovu.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	20,00
8	Belaidis mikrofonas, dedamas ant galvos.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	20,00
9	Belaidis prisegamas mikrofonas.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	20,00
10	Kompiuteris fonogramoms leisti	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	30,00
11	Kilnojamas elektros generatorius iki 4 KW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	50,00

Alaudug

12	Garso įrašas MP3 formatu.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	20,00
13	Renginio aptarnavimo paslaugos darbo dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninių specifikacijų 3 punkto reikalavimai).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	30,00
14	Renginio aptarnavimo paslaugos poilsio ir valstybinių švenčių dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninių specifikacijų 3 punkto reikalavimai).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	40,00
15	Papildomas įrangos transportavimo mokestis už Vilniaus miesto ribų.	10 km	5,00
16	Kita, nenumatyta renginių aptarnavimo įranga bei paslaugos. 10 procentų nuo pradinės sutarties vertės, paslaugų teikimo dienos mažmeninėmis kainomis.		

PIRKĖJO vardu

Seimo kanclerė
Daiva Raudonienė



A. V.

TIEKĖJO vardu

UAB „SINTONAS“ direktorius
Antanas Lapėnas

A. V.

