

MOKYMO (KVALIFIKACIJOS TEIKIMO) PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. liepos 17 d. Nr. SP- 357
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo-Geležinkelių infrastruktūros direkcijos direktoriaus Karolio Sankovskio, veikiančio pagal generalinio direktoriaus 2018-01-10 įgaliojimą Nr. ĮG-29 (toliau – **Užsakovas**), ir UAB „SDG“, juridinio asmens kodas 135899565, atstovaujama mokymo departamento direktorės Karolinos Žekaitės, veikiančios pagal 2018-01-02 įgaliojimą Nr. 50 (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Mokymo (kvalifikacijos teikimo) paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra: *I Pirkimo objekto dalis – Savaeigių mechanizmų operatoriaus neformalaus mokymo programos; II Pirkimo objekto dalis – Autokrautuvo vairuotojo neformalaus mokymo programos* (toliau – **Paslaugos / Mokymai**) pirkimas-pardavimas.

1.2. Paslaugų apimtis bei detalus aprašymas nurodytas Sutarties 1 priede „*Mokymo paslaugų pirkimo techninė specifikacija*“ (toliau – **1 priedas**).

1.3. Paslaugų teikimo vietos:

I Pirkimo objekto dalis:

1.3.1. Teorinė Mokymų dalis turi vykti Paslaugų teikėjo arba, Šalių susitarimu, Užsakovo patalpose Vilniaus, Kauno, Šiaulių arba Klaipėdos miestuose (priklausomai nuo Mokymų dalyvių darbo vietos);

1.3.2. Praktinė Mokymų dalis turi vykti Užsakovo patalpose / teritorijoje Vilniaus, Kauno, Šiaulių arba Klaipėdos miestuose (priklausomai nuo Mokymų dalyvių darbo vietos);

1.3.3. Šalys susitaria, kad tikslios Paslaugų suteikimo vietos bus suderintos likus ne mažiau kaip 5 (penkioms) darbo dienoms iki Paslaugų suteikimo pradžios.

II Pirkimo objekto dalis:

1.3.1. Teorinė Mokymų dalis turi vykti Paslaugų teikėjo arba, Šalių susitarimu, Užsakovo patalpose Vilniaus arba Kauno miestuose (priklausomai nuo Mokymų dalyvių darbo vietos);

1.3.2. Praktinė Mokymų dalis turi vykti Užsakovo patalpose / teritorijoje Vilniaus arba Kauno miestuose (priklausomai nuo Mokymų dalyvių darbo vietos);

1.3.3. Šalys susitaria, kad tikslios Paslaugų suteikimo vietos bus suderintos likus ne mažiau kaip 5 (penkioms) darbo dienoms iki Paslaugų suteikimo pradžios.

1.4. Paslaugas priimti įgaliotų atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys nurodyti Sutarties 3 priede „*Užsakovo atsakingų asmenų lentelė*“ (toliau – **3 priedas**). Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Tiekėją šios Sutarties 8 skyriuje nurodytu Paslaugų tiekėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros metodas.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

I Pirkimo objekto dalies maksimali Sutarties kaina yra **450,00 Eur** (keturi šimtai penkiasdešimt eurų, 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**). Sutarties kainai PVM nėra taikomas vadovaujantis PVM įstatymo 22 str. 1 d.

Paslaugų įkainis:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus Mokymų dalyvių skaičius	Įkainis vienam Mokymų dalyviui EUR be PVM
1	2	3	4	5
1.	Savaeigių mechanizmų operatoriaus neformalaus mokymo programa	Mokymų dalyviai	18	25,00

II Pirkimo objekto dalies maksimali Sutarties kaina yra **138,00 Eur** (vienas šimtas trisdešimt aštuoni eurai, 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Sutarties kainai PVM nėra taikomas vadovaujantis PVM įstatymo 22 str. 1 d.

Paslaugų įkainis:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus Mokymų dalyvių skaičius	Įkainis vienam Mokymų dalyviui EUR be PVM
1	2	3	4	5
1.	Autokrautuvo vairuotojo neformalaus mokymo programa	Mokymų dalyviai	6	23,00

2.3. Sutarties 2.2 punkte nurodytas Mokymų dalyvių skaičius yra maksimalus, kurio Užsakovas neįsipareigoja nupirkti, o Paslaugos bus perkamos pagal poreikį neviršijant Sutarties 2.2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos.

2.4. Apmokėjimo sąlygos: už kiekvienam Mokymų dalyviui suteiktas Paslaugas sumokama per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros priėmimo dienos Sutarties bendrųjų sąlygų 5 skyriuje nustatyta tvarka.

2.5. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą Užsakovas privalo pasirašyti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Paslaugos bus teikiamos pagal Paslaugų grafiką, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo. Paslaugų grafikas su konkrečiomis datomis bus suderintas ir pasirašytas abiejų Šalių atstovų, atsakingų už Sutarties vykdymą po Sutarties įsigaliojimo. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų grafikas galės būti koreguojamas. **Šalys susitaria, kad Paslaugų suteikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.**

3.2. Mokymų trukmė kiekvienam Mokymų dalyviui – 5 (penkios) darbo dienos.

3.3. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugas Užsakovui, pateikia Mokymų baigimo pažymėjimus.

3.4. Iš Paslaugų teikėjo pusės atsakingi už Sutarties vykdymą: Vilniaus mieste – mokymų vadovė Asta Meilienė tel. Nr. 8-615-15925, el. p. a.meilienne@sdg.lt; Kauno mieste – mokymų vadovė Eglė Sužiedelytė tel. Nr. 8-640-46781, el. p. kaunas.mokymas@sdg.lt; Šiaulių mieste – mokymų administratorė Renata Jankauskienė tel. Nr. 8-663-64292, el. p. siauliai.mokymas@sdg.lt; Klaipėdos mieste – mokymų vadovė Rita Misienė tel. Nr. 8-699-21674, el. p. klaipeda.mokymas@sdg.lt.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

4.2. Mokymai turės būti vedami lietuvių kalba.

4.3. Mokymų programa turi būti sudaryta taip: 1 (viena) darbo diena – teorija, 4 (keturios) darbo dienos – praktika (kiekvienam Mokymų dalyviui).

4.4. Visos su Mokymų organizavimu susijusios išlaidos įskaičiuotos į Paslaugų įkainį (lektorių kelionės išlaidos, mokymų medžiaga ir t. t.).

4.5. Kiti Mokymams keliami reikalavimai nurodyti Sutarties 1 priede.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas pagal Sutartyje nustatyta tvarka suderintą Paslaugų grafiką, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios)

procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų, įskaitant PVM (jei jis Sutarčiai taikomas), Paslaugų kainos, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios /atitinkamos Pirkimo objekto dalies/ Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas, perduotas ir priimtas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM (jei jis Sutarčiai taikomas), maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios /atitinkamos Pirkimo objekto dalies/ Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, t. y. iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties kaina, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 13 (trylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui.

7.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys. Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

7.3. Sutartis yra sudaryta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymu (toliau – **Įstatymas**) ir kitų teisės aktų nuostatomis, ir vykdoma Sutartyje bei Įstatyme numatytais sąlygomis ir tvarka, išskyrus atvejus, kai Įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai nėra privalomi taikyti pagal Užsakovo statusą ((viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme). Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

7.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštarauja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

7.5. Tais atvejais, kai Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingos tiek Užsakovui, tiek ir / ar pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdydys pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

7.6. Jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis / apimtis,

Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauja) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

7.7. Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Sutartis vykdoma pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

7.8. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.9. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.10. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.11. Šiai Sutarčiai netaikomos Sutarties Bendrųjų sąlygų 7 skyriaus 7.6-7.9 punktų, 8 skyriaus 8.2-8.6 punktų nuostatos.

7.12. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.12.1. 1 priedas – Mokymo paslaugų pirkimo techninė specifikacija (originalas saugomas Užsakovo Pirkimo paslaugų centro pirkimų planavimo ir vykdymo programoje Ecocost);

7.12.2. 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas CVP IS);

7.12.3. 3 priedas – Užsakovo atsakingų asmenų lentelė.

8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Mindaugo g. 12, LT-03603 Vilnius

Juridinio asmens kodas 110053842

PVM mokėtojo kodas LT100538411

Tel. +370 5 2692038

El. p. info@litrail.lt

A. s. Nr. LT68 7044 0600 0029 4239

AB SEB bankas, banko kodas 70440

AB „Lietuvos geležinkeliai“

generalinio direktoriaus pavaduotojas-
Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
direktorius Karolis Sankovski

A.V.

Data:

Paslaugų teikėjas

UAB „SDG“

Draugystės g. 8E, LT-51264 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135899565

PVM mokėtojo kodas LT358995610

Tel. +370 3 7407439

El. p. mokymas@sdg.lt

A. s. Nr. LT17 7044 0600 0770 9934

AB SEB bankas, banko kodas 70440

UAB „SDG“

mokymo departamento direktorė
Karolina Žekaite

A.V.

Data:

Sutarties rengėja ir už ataskaitų paskelbimą teisės aktų nustatyta tvarka atsakinga Užsakovo darbuotoja: Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė Justina Sokolovienė, tel. +370 52692777, el. paštas justina.sokoloviene@litrail.lt.

Už Sutarties vykdymą ir (PVM) sąskaitų faktūrų per informacinę sistemą „E.sąskaita“ priėmimą atsakingi Užsakovo darbuotojai nurodyti Sutarties 3 priede.

Įteikti: PC, F, DI, DIK, TVC, DIE, DK, DKOV, Dainiui Jasiukėnui, Dovydui Blinkui, Romanui Jankevičiui, Valdemarui Riaukai, Erikai Milžinaitei, Sergejui Sajapinui, Adelei Pupšienei, Tomui Matusevičiui, Evaldui Šukiui, Antanui Sutkaičiui, Kęstučiui Matuliui, Genovaitei Ivanauskienei.

I pirkimo objektu dalis

2018-04-17 Sutarties Nr. SP-357

1 priedas

TVIRTINU

Geležinkelių infrastruktūros direkcijos

Komercijos departamento direktorius

Donatas Kalvaitis

2018-05-31

**MOKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Darbuotojų mokymo paslaugos, BVPŽ kodas – 80511000-9, B paslaugų 24 kategorija.

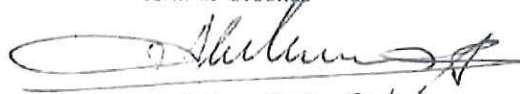
Mokymo paslaugos				
Eil. Nr.	Pavadinimas	Turinys	Apimtis, trukmės, kiekiai, vykdymo laikas	Bendras aprašymas
1.	<i>Savaeigių mechanizmų operatoriaus neformalaus mokymo programa.</i>	Savaeigių mechanizmų operatoriaus mokymo programos tikslas - suteikti bendrųjų techninių žinių, reikalingų mokantis savaeigių mechanizmų operatoriaus profesijos ir specialiųjų žinių apie savaeigių mechanizmų įrengimus, jų aptarnavimą, remontą, saugų eksploatavimą ir darbų vykdymą, atliekant savaeigių mechanizmų operatoriaus pareigas; taip pat suteikti ir išugdyti praktinius savaeigio mechanizmo priežiūros, techninio aptarnavimo ir valdymo įgūdžius, kad mokiniai, baigę mokymosi kursą, būtų parengti savarankiškai atlikti savaeigių mechanizmo operatoriaus pareigas ir įgytų kvalifikaciją. Savaeigių mechanizmų operatoriaus mokymo programa skirta asmenims, sulaukusiems 18 metų. Siekiant šių tikslų būsimeji	Visa mokymo programos trukmė - Dieninė, 1 savaitė. Praktinis mokymas vyksta įmonėse, dirbant su savaeigiais mechanizmais. Jo metu įtvirtinami ir tobulinami medžiagų pažinimo, savaeigių mechanizmų valdymo ir kiti gebėjimai. Mokymų dalyvių skaičius nurodytas techninės specifikacijos 1 priede pagal mokymo paslaugų teikimo vietą.	<i>Mokymo paslaugų teikimo vieta – Vilniaus, Kauno, Šiaulių, Klaipėdos miestai (pagal susitarimą). Baigus mokymus turi būti išduotas pasiekimų dokumentas t.y. mokymo baigimo pažymėjimas.</i>

		savaeigių mechanizmų operatoriaus teorinių užsiėmimų metu mokomi specialiosios technologijos, darbuotojų saugos ir sveikatos žinių pagrindų, aplinkosaugos, medžiagų pažinimo, techninės mechanikos, elektrotechnikos, ekonominių ir darbo teisės žinių. Mokymų tikslas – suteikti darbuotojui savaeigių mechanizmų operatoriaus kvalifikaciją.		
--	--	---	--	--

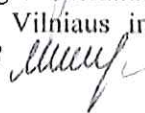
I mokymo paslaugos kainą turi būti įskaičiuota: įranga, personalas, metodinė medžiaga bei kitos išlaidos, susijusios su mokymo paslaugos teikimu.

Suderinta:

Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
Terminalų valdymo centro
viršininkas
Arūnas Urbonas


2018.05.31

Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
Komercijos departamento
Terminalų valdymo centro
Vilniaus intermodalinio terminalo
Grupės vadovas
Dainius Jasinskėnas

Specifikaciją parengė: Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Komercijos departamento Terminalų valdymo centro Vilniaus intermodalinio terminalo grupės vyr. vadybininkė Irena Michalevič, tel: 8-52-694748 





MOKYMO PASLAUGŲ APIMTIES DETALIZAVIMAS

I pirkimo objekto dalis – Savaeigių mechanizmų operatoriaus neformalaus mokymo programa

Eil. Nr.	Atsakingas padalinys	Mokymo paslaugų teikimo vieta	Mokymo dalyvių skaičius
1.	Geležinkelių infrastruktūros direkcija	Vilnius	3
		Kaunas	2
		Šiauliai	3
		Klaipėda	4
2.	Krovinių vežimo direkcija	Vilnius	3
		Kaunas	3
Viso:			18

II Pirkimo objektas dalis

TVIRTINU

Geležinkelių infrastruktūros direkcijos

Komercijos departamento direktorius

Donatas Kalvaitis

2018-05-31

MOKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Darbuotojų mokymo paslaugos, BVPŽ kodas - 80511000-9, B paslaugų 24 kategorija.

Mokymo paslaugos				
Eil. Nr.	Pavadinimas	Turinys	Apimtis, trukmės, kiekiai, vykdymo laikas	Bendras aprašymas
1.	<i>Autokrautuvo vairuotojo neformalaus mokymo programa.</i>	Būsimieji automobilių krautuvų vairuotojai teorinių užsiėmimų metu mokomi valdyti automobilius krautuvus, atliekant pervežimo, perkrovimo jais darbus sandėliuose, pervežant, perkraunant krovinius iš vienos vietos į kitą, iškraunant iš vagonų/konteinerių, bei automašinių, įsisavinto krovinių paėmimo ir iškrovimo būdus, krovinių pakėlimo, vežimo, sandėliavimo taisykles, darbų saugos reikalavimus. Praktinis mokymas vyksta įmonėse, dirbant su automobiliais krautuvais. Automobilių krautuvų vairuotojo mokymo programa skirta asmenims, sulaukusiems 18 metų. Siekiant šių tikslų būsimieji automobilių krautuvų vairuotojai teorinių užsiėmimų	Visa mokymo programos trukmė - Dieninė, 1 savaitė. Praktinis mokymas vyksta įmonėse, dirbant su automobiliais krautuvais. Jo metu įtvirtinami ir tobulinami medžiagų pažinimo, automobilių krautuvų valdymo ir kiti gebėjimai. Mokymų dalyvių skaičius nurodytas techninės specifikacijos 1 priede pagal mokymo paslaugų teikimo vietą.	<i>Mokymo paslaugų teikimo vieta – Vilniaus, Kauno miestai (pagal susitarimą). Baigus mokymus turi būti išduotas pasiekimų dokumentas t.y. mokymo baigimo pažymėjimas.</i>

		metu mokomi specialiosios technologijos, darbuotojų saugos ir sveikatos žinių pagrindų, aplinkosaugos, medžiagų pažinimo, techninės mechanikos, elektrotechnikos, ekonominių ir darbo teisės žinių. Mokymų tikslas – suteikti darbuotojui automobilinių krautuvo vairuotojo kvalifikaciją.		
--	--	---	--	--

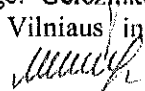
Į mokymo paslaugos kainą turi būti įskaičiuota: įranga, personalas, metodinė medžiaga bei kitos išlaidos, susijusios su mokymo paslaugos teikimu.

Suderinta:

Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
Terminalų valdymo centro
vėlininkas
Arūnas Urbonas


2018.05.31.

Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
Komercijos departamento
Terminalų valdymo centro
Vilniaus intermodalinio terminalo
Grupės vadovas
Dainius Jasiukėnas

Specifikaciją parengė: Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Komercijos departamento
Terminalų valdymo centro Vilniaus intermodalinio terminalo grupės vyr. vadybininkė Irena
Michalevič, tel: 8-52-694748 





MOKYMO PASLAUGŲ APIMTIES DETALIZAVIMAS

II pirkimo objekto dalis – Autokrautuvo vairuotojo neformalaus mokymo programa

Eil. Nr.	Atsakingas padalinys	Mokymo paslaugų teikimo vieta	Mokymo dalyvių skaičius
1.	Geležinkelių infrastruktūros direkcija	Vilnius	3
2.	Krovinių vežimo direkcija	Vilnius	2
		Kaunas	1
Viso:			6

UŽSAKOVO ATSAKINGŲ ASMENŲ LENTELĖ

Eil. Nr.	Atsakingas padalinys	Mokymo paslaugų teikimo vieta	Paslaugas priimti įgalioti atsakingi asmenys	Už (PVM) sąskaitų faktūrų per informacinę sistemą „E.sąskaita“ priėmimą atsakingi Užsakovo darbuotojai	Už Sutarties vykdymą atsakingi Užsakovo darbuotojai
1.	Geležinkelių infrastruktūros direkcija	Vilnius	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Komercijos departamento Terminalų valdymo centro Vilniaus intermodalinio terminalo grupės vadovas Dainius Jasiukenas, mob. tel. 8-694-84639, el. p. dainius.jasiukenas@litrail.lt	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Komercijos departamento Terminalų valdymo centro Vilniaus intermodalinio terminalo grupės vadovas Dainius Jasiukenas, mob. tel. 8-694-84639, el. p. dainius.jasiukenas@litrail.lt	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Komercijos departamento Terminalų valdymo centro Vilniaus intermodalinio terminalo grupės vadovas Dainius Jasiukenas, mob. tel. 8-694-84639, el. p. dainius.jasiukenas@litrail.lt
		Kaunas	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir mechanizmų skyriaus Kauno regiono transporto ir mechanizmų poskyrio SGR-2 vadovas Dovydas Blinkus, mob. tel. 8-623-19942, el. p. dovydas.blinkus@litrail.lt	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir mechanizmų skyriaus Kauno regiono transporto ir mechanizmų poskyrio SGR-2 vadovas Dovydas Blinkus, mob. tel. 8-623-19942, el. p. dovydas.blinkus@litrail.lt	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir mechanizmų skyriaus Kauno regiono transporto ir mechanizmų poskyrio SGR-2 vadovas Dovydas Blinkus, mob. tel. 8-623-19942, el. p. dovydas.blinkus@litrail.lt
		Šiauliai	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir mechanizmų skyriaus Kauno regiono transporto ir mechanizmų poskyrio IAG-3 vadovas Romanas Jankevičius, mob. tel. 8-616-47893, el. p. romanas.jankevicius@litrail.lt	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir mechanizmų skyriaus Kauno regiono transporto ir mechanizmų poskyrio IAG-3 vadovas Romanas Jankevičius, mob. tel. 8-616-47893, el. p. romanas.jankevicius@litrail.lt	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir mechanizmų skyriaus Kauno regiono transporto ir mechanizmų poskyrio IAG-3 vadovas Romanas Jankevičius, mob. tel. 8-616-47893, el. p. romanas.jankevicius@litrail.lt
		Klaipėda	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Infrastruktūros eksploatacijos departamento Transporto ir

			mechanizmų skyriaus Klaipėdos regiono transporto ir mechanizmų poskyrio IAG-4 vadovas Valdemaras Riauka, mob. tel. 8-686-46841, el. p. v.riauka@litrail.lt	skyriaus gamybos užtikrinimo poskyrio Klaipėdos regiono gamybos užtikrinimo grupės Materialinio aprūpinimo pogrupio vadovė Adelė Pupšienė, mob. tel. 8 612 58893, el. p. a.pupsiene@litrail.lt	mechanizmų skyriaus Klaipėdos regiono transporto ir mechanizmų poskyrio IAG-4 vadovas Valdemaras Riauka, mob. tel. 8-686-46841, el. p. v.riauka@litrail.lt
2. Krovinių vežimo direkcija	Vilnius	Krovinių vežimo direkcijos Operatyvinio valdymo departamento Krovos darbų organizavimo skyriaus Pirmos krovos grupės (KDO-1) vadovas Evaldas Šukys, mob. tel. 8-614-04523, el. p. evaldas.sukys@litrail.lt	Krovinių vežimo direkcijos Operatyvinio valdymo departamento Krovos darbų organizavimo skyriaus I k. apskaitininkė Genovaitė Ivanauskienė, tel. Nr. 8-526-94384, el. p. g.ivanauskienne@litrail.lt		Krovinių vežimo direkcijos Operatyvinio valdymo departamento Krovos darbų organizavimo skyriaus vadovas Tomas Matusėvičius, mob. tel. 8-612-13453, el. p. t.matusевичius@litrail.lt
	Kaunas	1. Krovinių vežimo direkcijos Operatyvinio valdymo departamento Krovos darbų organizavimo skyriaus Antros krovos grupės vyresn. meistras Kęstutis Matulis, mob. tel. 8-611-13247, el. p. kaunas.ka@litrail.lt ; 2. Krovinių vežimo direkcijos Operatyvinio valdymo departamento Krovos darbų organizavimo skyriaus Antros krovos grupės (KDO-2) vadovas Antanas Sutkaitis, mob. tel. 8-616-47941, el. p. a.sutkaitis@litrail.lt			