

7.1.8. REIKALAVIMAI GRŪDUS SUPERKANČIŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS RIZIKŲ SKAIČIAVIMUI

Nr.	Reikalavimas
FR-65.	Turi būti patobulinti grūdus superkančių ūkio subjektų veiklos rizikų skaičiavimo kriterijai. Kriterijų apskaičiavimas turi būti realizuotas pagal VATIS saugomus duomenis (užpildyti dokumentai, atlikti tikrinimai, suteiktos paslaugos, registruoti nusižengimai, gauti skundai ir t.t.). Iš kokių VATIS saugomų duomenų gali būti apskaičiuojamas kriterijus turės būti suderinta detalios analizės etapo metu su Perkančiąja organizacija ir specifikuotos detalios analizės dokumentacijoje.
FR-66.	Superkamų grūdų rūšių • Supirko • Nesupirko
FR-67.	Gauta skundų ir pranešimų žodžiu • Gauta ir pasitvirtino • Negauta
FR-68.	Gauta skundų ir pranešimų raštu • Gauta ir pasitvirtino • Negauta
FR-69.	Gauta grūdų ėminių arbitražiniams tyrimams • Gauti grūdų ėminiai arbitražiniams tyrimams • Negauti grūdų ėminiai arbitražiniams tyrimams
FR-70.	Neatitikčių, kurios pašalintos per nurodytą terminą • Nustatytos neatitiktys, kurios pašalintos per nurodytą terminą • Nenustatytos neatitiktys, kurios pašalintos per nurodytą terminą
FR-71.	Neatitikčių, kurios nebuvo pašalintos per nurodytą terminą • Nustatytos neatitiktys, kurios nepašalintos per nurodytą terminą • Nenustatytos neatitiktys, kurios nepašalintos per nurodytą terminą
FR-72.	Papildomas kriterijus • Papildomas kriterijus tenkinamas • Papildomas kriterijus nėra tenkinamas

7.1.9. REIKALAVIMAI PLUOŠTINIŲ KANAPIŲ PRODUKTŲ TIEKĖJŲ RIZIKŲ SKAIČIAVIMUI

Nr.	Reikalavimas
FR-73.	Turi būti patobulinti pluoštinių kanapių produktų tiekėjų rizikų skaičiavimo kriterijai. Kriterijų apskaičiavimas turi būti realizuotas pagal VATIS saugomus duomenis

Nr.	Reikalavimas
	(užpildyti dokumentai, atlikti tikrinimai, suteiktos paslaugos, registruoti nusižengimai, gauti skundai ir t.t.). Iš kokių VATIS saugomų duomenų gali būti apskaičiuojamas kriterijus turės būti suderinta detalios analizės etapo metu su Perkančiąja organizacija ir specifikuotos detalios analizės dokumentacijoje.
FR-74.	Pluoštinių kanapių auginimas • auginamos • neauginamos
FR-75.	Ruošiami ir rinkai tiekiami produktai • žaliavinės pluoštinės kanapės, sėjai neskirtos pluoštinių kanapių sėklos ir (ar) sėjai skirtos pluoštinių kanapių sėklos • žaliavinės pluoštinės kanapės • sėjai neskirtos pluoštinių kanapių sėklos • tik sėjai skirtos pluoštinių kanapių sėklos • sėjai neskirtos pluoštinių kanapių sėklos ir sėjai skirtos pluoštinių kanapių sėklos • produkcija negauta (pvz., dėl oro sąlygų įtakos ar pasėlis sunaikintas nustačius neatitikimų auginimo priežiūros metu)
FR-76.	Produktų kilmė • iš pačių išaugintų ir iš kito tiekėjo įsigytų pluoštinių kanapių • iš kito tiekėjo įsigytų pluoštinių kanapių • iš pačių išaugintų pluoštinių kanapių
FR-77.	Sėjai neskirtos sėklos (per)fasavimas • atliekamas • neatliekamas
FR-78.	Sandėliavimo vietos deklaravimas • nedeklaruotas • deklaruotas pavėluotai (po rugsėjo 1 d.) • sandėliavimas nevykdomas (pvz., produkcija nupjovus nuperkama tiesiai iš lauko)
FR-79.	Paskutinio pluoštinių kanapių auginimo, produktų fasavimo, perfasavimo, sandėliavimo, prekybos patikrinimo rezultatai (atsižvelgiama į pluoštinių kanapių augintojo ar tiekėjo planinio ar neplaninio patikrinimo, išskyrus pakartotinį patikrinimą, rezultatus) • nustatyti pažeidimai • nustatyti mažareikšmiai pažeidimai ir duotos pastabos • nenustatyta pažeidimų
FR-80.	Pranešimų, susijusių su pluoštinių kanapių auginimu, ir Įsigytos pluoštinių kanapių sėklos, užsėtų plotų ir derliaus, įsigytų, parduotų bei sunaudotų savo reikmėms produktų registracijos žurnalo kopijos pateikimas • pranešimai ir (ar) žurnalo kopija nepateikti

Nr.	Reikalavimas
	• pranešimai ir (ar) žurnalo kopija pateikti pavėluotai • pranešimai ir (ar) žurnalo kopija pateikti laiku
FR-81.	Sėjai skirtos pluoštinių kanapių sėklos įvežimas iš ne ES šalių • tiekėjas įvežė sėjai skirtą sėklą, bet neturi licencijos įvežimui tiekėjas produktų neįveža • tiekėjas įvežė sėjai skirtą sėklą ir turi leidimą įvežimui
FR-82.	Informacija apie galimai daromus teisės aktų pažeidimus, remiantis gautais pranešimais, skundais ir kita pateikta informacija
	• gauta ir pasitvirtino daugiau kaip 3 skundai • gauta ir pasitvirtino 3 skundai • gauta ir pasitvirtino 2 skundai • gauta ir pasitvirtino 1 skundas • gauta, bet nepasitvirtino skundai • negauta skundų

7.1.10. REIKALAVIMAI PREKIAUTOJŲ ŠVIEŽIAIS VAISIAIS IR DARŽOVĖMIS RIZIKŲ SKAIČIAVIMUI

Nr.	Reikalavimas
FR-83.	Turi būti patobulinti prekyautojų šviežiais vaisiais ir daržovėmis rizikų skaičiavimo kriterijai. Kriterijų apskaičiavimas turi būti realizuotas pagal VATIS saugomus duomenis (užpildyti dokumentai, atlikti tikrinimai, suteiktos paslaugos, registruoti nusizengimai, gauti skundai ir t.t.). Iš kokių VATIS saugomų duomenų gali būti apskaičiuojamas kriterijus turės būti suderinta detalios analizės etapo metu su Perkančiąja organizacija ir specifikuotos detalios analizės dokumentacijoje.
FR-84.	Prekiautojo užimama vieta vaisių ir daržovių tiekimo rinkai grandinėje • Augintojas – fizinis ar juridinis asmuo arba jų grupė, atvirame arba uždareme grunte auginantys vaisius ir daržoves su tikslu juos savarankiškai parduoti ne galutiniam vartotojui. • Pakuotojas – fizinis ar juridinis asmuo, kuris turi vaisių ir daržovių ruošimo pagal prekybos standartus priemones ir jas naudoja išigytiems vaisiams ir daržovėms ruošti prekybai arba teikia šią paslaugą kitiems prekyautojams. • Sandėliuotojas – juridinis asmuo, kuris iš esmės verčiasi augintojų arba pakuotojų pagal prekybos standartus paruoštų vaisių ir daržovių tiekimu rinkai arba vaisius ir daržoves įveža iš Europos Bendrijos valstybių. • Importuotojas – juridinis asmuo, kuris iš esmės verčiasi vaisių ir daržovių įvežimu iš ne Europos Sąjungos valstybių.
FR-85.	Rinkai tiekiamų vaisių ir daržovių įvairovė • Prekiautojas, tiekia rinkai 5 ir mažiau rūšių vaisių ir daržovių. Dauguma rinkai tiekiamų vaisių ir daržovių rūšių yra lietuviškos kilmės.

Nr.	Reikalavimas
	• Prekiautojas, tiekia rinkai 5 ir mažiau rūšių vaisių ir daržovių. Dauguma produktų rūšių arba lygiavertis jų kiekis yra nelietuviškos kilmės. • Prekiautojas, tiekia rinkai nuo 6 iki 12 rūšių vaisių ir daržovių. Dauguma rinkai tiekiamų vaisių ir daržovių rūšių yra lietuviškos kilmės. • Prekiautojas, tiekia rinkai nuo 6 iki 12 rūšių vaisių ir daržovių. Dauguma produktų rūšių arba lygiavertis jų kiekis yra nelietuviškos kilmės. • Prekiautojas, tiekia rinkai 13 ir daugiau rūšių vaisių ir daržovių.
FR-86.	Planuojama metinė vaisių ir daržovių, kuriems taikomi prekybos standartai, apyvarta • Prekiautojas, tiekia rinkai 200 t ir mažiau vaisių ir daržovių. • Prekiautojas, tiekia rinkai nuo 200,1 t iki 800 t vaisių ir daržovių. • Prekiautojas, tiekia rinkai nuo 800,1 t iki 3 500 t vaisių ir daržovių. • Prekiautojas, tiekia rinkai nuo 3 500,1 t iki 10 000 t vaisių ir daržovių • Prekiautojas, tiekia rinkai 10 000,1 t ir daugiau vaisių ir daržovių.
FR-87.	Regioninių skyrių ir fitosanitarijos postų pareigūnų užregistruoti prekybos vaisiais ir daržovėmis pažeidimai • Nustatyti vaisių ir daržovių vidinės kokybės pažeidimai (mechaniniai sužalojimai (kenkėjų pažeidimai), ligos ir puviniai, fiziologiniai trūkumai) • Nustatyti išoriniai vaisių ir daržovių kokybės pažeidimai (brandos ir formos trūkumai, netipinga veislei spalva) ir pašalinės medžiagos • Nustatyta vaisių ir daržovių atitinkamų dydžio ribų neatitiktis pagal dydžio skalę • Nustatyti vaisių ir daržovių ženklavimo pažeidimai • Nustatyti atvejai, kai vaisiai ir daržovės rinkai tiekiami pakuotėse, kurios produktų neapsaugo nuo galimų sužalojimų juos vežant, drėgmės susikaupimo ar spartaus jų gedimo • Pažeidimų nenustatyta

7.1.11. REIKALAVIMAI TRĘSIAMŲJŲ PRODUKTŲ NAUDOJIMO RIZIKŲ SKAIČIAVIMUI

Nr.	Reikalavimas
FR-88.	Turi būti patobulinti tręšiamųjų produktų naudojimo rizikų skaičiavimo kriterijai. Kriterijų apskaičiavimas turi būti realizuotas pagal VATIS saugomus duomenis (užpildyti dokumentai, atlikti tikrinimai, suteiktos paslaugos, registruoti nusižengimai, gauti skundai ir t.t.). Iš kokių VATIS saugomų duomenų gali būti apskaičiuojamas kriterijus turės būti suderinta detalios analizės etapo metu su Perkančiąja organizacija ir specifikuotos detalios analizės dokumentacijoje.
FR-89.	Naujas ūkio subjektas, kurio veikla susijusi su tręšiamųjų produktų naudojimu • Naujai veiklą pradėjęs ūkio subjektas • Ne naujai veiklą pradėjęs ūkio subjektas
FR-90.	Ūkio subjektai, naudojantys didelį azoto kiekį ($N > 28$ proc.) turinčias amonio nitrato trąšas Naudojamas didelis azoto kiekis

Nr.	Reikalavimas
	• Nėra naudojamas didelis azoto kiekis
FR-91.	Ūkio subjektas dėl naudojimo reikalavimų nebuvo tikrintas per pastaruosius 5 metus • Nebuvo tikrintas per paskutinius 5 metus • Buvo tikrintas per paskutinius 5 metus
FR-92.	Ūkio subjektas vykdo specializuotąją prekinę žemės ūkio produktų gamybą (šiltnamiai, sodai, uogynai, medelynai, dekoratyviniai augalai, gėlės ir kt.) • Ūkio subjektas vykdo specializuotąją prekinę žemės ūkio produktų gamybą • Ūkio subjektas nevykdo specializuotosios prekinės žemės ūkio produktų gamybos
FR-93.	Dirbamos žemės plotas pagal praėjusių kalendorinių metų deklaravimo duomenis • iki 10 • nuo 10 iki 20 ha • nuo 21 iki 300 ha • nuo 301 iki 1000 ha • daugiau kaip 1000 ha
FR-94.	Ūkio subjektas laiko sutartinių gyvulių skaičių • ūkio subjektas gyvulių nelaiko • nuo 1 iki 10 SG • nuo 11 iki 85 SG • nuo 86 iki 300 SG • nuo 301 iki 500 SG • daugiau kaip 500 SG
FR-95.	Ūkio subjekto žemės ūkio paskirties sklypas, kuriame naudojami tręšiamieji produktai yra naudojami šalia, ribojasi su paviršinio vandens telkinių (upių, ežerų, tvenkinių, kanalų, melioracijos griovių ir pan.) apsaugos zonomis • Tręšiamieji produktai yra naudojami šalia paviršinio vandens telkinių • Tręšiamieji produktai nėra naudojami šalia paviršinio vandens telkinių
FR-96.	Ūkio subjekto žemės ūkio paskirties sklypas, kuriame naudojami tręšiamieji produktai naudojami šalia, ribojasi su viešojo naudojimo ar gyvenamųjų namų teritorijomis (parkų, stadionų, gyvenamųjų namų kiemų ir pan.) • Tręšiamieji produktai naudojami šalia viešojo naudojimo ar gyvenamųjų namų teritorijų • Tręšiamieji produktai nėra naudojami šalia viešojo naudojimo ar gyvenamųjų namų teritorijų
FR-97.	Pažeidimai nustatyti per pastaruosius patikrinimo metus • Per pastaruosius patikrinimo metus ūkio subjektas, naudojantis tręšiamuosius produktus, buvo tikrintas ir jo veikloje nebuvo nustatyta pažeidimų.

Nr.	Reikalavimas
	• Per pastaruosius patikrinimo metus ūkio subjektas, naudojantis tręšiamuosius produktus, nebuvo tikrintas arba jo veikloje buvo nustatyta pažeidimų.
FR-98.	Papildomi balai • Per paskutiniuosius patikrinimų metus apie ūkio subjekto veiklą gauta informacijos (iš žiniasklaidos, skundo, kitos institucijos pranešimo ir pan.) apie daromus pažeidimus, kuri po atlikto ūkio subjekto veiklos patikrinimo pasitvirtino, už kiekvieną pranešimą • Gauta ir pasitvirtino • Negauta arba gauta ir nepasitvirtino
FR-99.	Rizikos pasikartojimo dažnumas per paskutiniuosius patikrinimų metus ūkio subjektui buvo taikytos administracinio poveikio priemonės • per paskutiniuosius patikrinimų metus ūkio subjektui buvo taikytos poveikio priemonės • per paskutiniuosius patikrinimų metus ūkio subjektui poveikio priemonės nebuvo taikytos

7.1.12. REIKALAVIMAI TRĘŠIAMŲJŲ PRODUKTŲ SAUGOJIMO IR TIEKIMO RINKAI RIZIKŲ SKAIČIAVIMUI

Nr.	Reikalavimas
FR-100.	Turi būti patobulinti tręšiamųjų produktų saugojimo ir tiekimo rinkai rizikų skaičiavimo kriterijai. Kriterijų apskaičiavimas turi būti realizuotas pagal VATIS saugomus duomenis (užpildyti dokumentai, atlikti tikrinimai, suteiktos paslaugos, registruoti nusižengimai, gauti skundai ir t.t.). Iš kokių VATIS saugomų duomenų gali būti apskaičiuojamas kriterijus turės būti suderinta detalios analizės etapo metu su Perkančiąja organizacija ir specifikuotos detalios analizės dokumentacijoje.
FR-101.	Ūkio subjektas, saugantis, pateikiantis ir (ar) tiekiantis rinkai didelį azoto kiekį ($N > 28$ proc.) turinčias amonio nitrato trąšas • Ūkio subjektas, saugantis, pateikiantis ir (ar) tiekiantis rinkai didelį azoto kiekį ($N > 28$ proc.) turinčias amonio nitrato trąšas • Ūkio subjektas, nėra saugantis, pateikiantis ir (ar) tiekiantis rinkai didelį azoto kiekį ($N > 28$ proc.) turinčias amonio nitrato trąšas
FR-102.	Ūkio subjektas, kuris per paskutinius dvejus kalendorinius metus pateikė prašymą (-us) įtraukti tręšiamąjį (-uosius) produktą (-us) į Identifikavimo sąrašą • Per paskutinius 2 kalendorinius metus pateikė prašymą įtraukti TP į identifikavimo sąrašą • Per paskutinius 2 kalendorinius metus nepateikė prašymo įtraukti TP į identifikavimo sąrašą
FR-103.	Ūkio subjektas dėl saugojimo, pateikimo ir (ar) tiekimo rinkai reikalavimų nebuvo tikrintas per paskutinius 5 metus

Nr.	Reikalavimas
	• Nebuvo tikrintas per paskutinius 5 metus • Buvo tikrintas per paskutinius 5 metus
FR-104.	Tręšiamieji produktai pateikiami ir (ar) tiekiami rinkai, neįtraukti į Tręšiamųjų produktų Identifikavimo sąrašą • Tręšiamieji produktai pateikiami ir (ar) tiekiami rinkai neįtraukti į Tręšiamųjų produktų Identifikavimo sąrašą • Tręšiamieji produktai pateikiami ir (ar) tiekiami rinkai įtraukti į Tręšiamųjų produktų Identifikavimo sąrašą arba nėra tiekiami rinkai
FR-105.	Naujas ūkio subjektas, kurio veikla susijusi su tręšiamųjų produktų saugojimu, pateikimu ir (ar) tiekimu rinkai • Naujai veiklą pradėjęs ūkio subjektas • Nėra naujai veiklą pradėjęs ūkio subjektas
FR-106.	Tręšiamieji produktai saugomi sandėlyje, kurio plotas • Tręšiamieji produktai nėra saugomi • iki 100 m² • nuo 101 iki 500 m² • nuo 501 iki 1000 m² • nuo 1001 ir daugiau m²
FR-107.	Tręšiamieji produktai saugomi lauke po priedanga (stoginėse ir kt.) • Saugomi lauke po priedanga (stoginėse ir kt.) • Nėra saugomi lauke po priedanga (stoginėse ir kt.)
FR-108.	Tręšiamųjų produktų kiekiai, praėjusiais kalendoriniais metais importuotas / pateiktas / tiekias Lietuvos Respublikos rinkai • Tręšiamieji produktai nėra importuoti / pateikti / tiekti Lietuvos Respublikos rinkai • iki 100 t • nuo 101 iki 500 t • nuo 501 t iki 1000 t • daugiau kaip 1001 t
FR-109.	Ūkio subjektas pateikia ir (arba) tiekia rinkai • tik tręšiamuosius produktus • tręšiamuosius produktus ir augalų apsaugos produktus • Netiekia rinkai
FR-110.	Paskutinio ūkio subjekto veiklos patikrinimo metu nustatyta, kad saugomų, pateikiamų ir (ar) tiekiamų rinkai bei naudojamų tręšiamųjų produktų ženklinimas neatitinka reikalavimų • Nustatyti neatitikimai • Nenustatyti neatitikimai

Nr.	Reikalavimas
FR-111.	Pažeidimai nustatyti per pastaruosius patikrinimo metus • Per pastaruosius patikrinimo metus ūkio subjektas, naudojantis tręšiamuosius produktus, buvo tikrintas ir jo veikloje nebuvo nustatyta pažeidimų. • Per pastaruosius patikrinimo metus ūkio subjektas, naudojantis tręšiamuosius produktus, nebuvo tikrintas arba jo veikloje buvo nustatyta pažeidimų.
FR-112.	Papildomi balai • Per paskutiniuosius patikrinimų metus apie ūkio subjekto veiklą gauta informacijos (iš žiniasklaidos, skundo, kitos institucijos pranešimo ir pan.) apie daromus pažeidimus, kuri po atlikto ūkio subjekto veiklos patikrinimo pasitvirtino • Gauta ir pasitvirtino • Negauta arba gauta ir nepasitvirtino
FR-113.	Rizikos pasikartojimo dažnumas per paskutiniuosius patikrinimų metus ūkio subjektui buvo taikytos administracinio poveikio priemonės • per paskutiniuosius patikrinimų metus ūkio subjektui buvo taikytos poveikio priemonės • per paskutiniuosius patikrinimų metus ūkio subjektui poveikio priemonės nebuvo taikytos

7.1.13. REIKALAVIMAI TIKRINIMO PLANŲ SUDARYMO MODULIUI

Nr.	Reikalavimas
FR-114.	Turi būti patobulintas tikrinimų plano sudarymo procesas atsižvelgiant į apskaičiuotų rizikų balus pagal VAT metodines sritis. Metinio tikrinimų plano sudarymas turi būti pilnai automatizuotas.
FR-115.	Metinio tikrinimų plano sudarymui turi būti naudojami aktualių redakcijų teisės aktai. Sudarant tikrinimų planą pagal kelias plano sudarymo taisykles jos turi būti pritaikomos pagal taisyklėse apibrėžtus taikymo kriterijus.
FR-116.	Taisyklių taikymui turi būti realizuotos šios prioretizavimo sąlygos: Tikrinamos ŪS veiklos specializacijos atrenkamos tokia prioriteto tvarka (t. y. pirmiausiai įtraukiamos visos 1) sąlygą atitinkančios ŪS veiklos specializacijos, jei dar galima įtraukti tikrinamų ŪS, tuomet 2) sąlygą atitinkančios ir t. t.): 1) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Rizikingas“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas arba atliktas daugiau kaip prieš du metus; t. y. nuo formuojamo tikrinimų plano pradžios (pvz. 2020 m sausio 1 d.) iki paskutinio ŪS tikrinimo, kurio metu buvo tikrintas ŪS pagal atitinkamą KO, buvo praėję daugiau nei 2 metai (t. y. pvz., atrenkami tie ŪS, kurie 2019 ir 2020 metais (abiem metais) nebuvo tikrinti). Prioritetas teikiamas seniausiai tikrintiems. 2) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Rizikingas“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas praėjusiais metais. t. y. nuo

Nr.	Reikalavimas
	formuojamo tikrinimų plano pradžios (pvz. 2020 m sausio 1 d.) iki paskutinio ŪS tikrinimo, kurio metu buvo tikrintas ŪS pagal atitinkamą KO, yra praėję daugiau nei metai (t. y. pvz., atrenkami tie ŪS, kurie buvo tikrinti 2018 metais). Prioritetas teikiamas seniausiam tikrintiems. 3) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Rizikingas“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO buvo atliktas praėjusiais metais. t. y. nuo formuojamo tikrinimų plano pradžios (pvz. 2020 m sausio 1 d.) iki paskutinio ŪS tikrinimo, kurio metu buvo tikrintas ŪS pagal atitinkamą KO, yra praėję metai ar mažiau (t. y. pvz., atrenkami tie ŪS, kurie buvo tikrinti 2019 metais). Prioritetas teikiamas seniausiam tikrintiems. 4) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Vidutinis“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas arba atliktas daugiau kaip prieš du metus; 5) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Vidutinis“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas praėjusiais metais. 6) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Nevertinama“ arba nenurodytas ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas arba atliktas daugiau kaip prieš du metus; 7) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Vidutinis“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO buvo atliktas praėjusiais metais. 8) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Mažos rizikos“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas arba atliktas daugiau kaip prieš du metus 9) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Mažos rizikos“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas praėjusiais metais. 10) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Nevertinama“ arba nenurodytas ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO nebuvo atliktas praėjusiais metais. 11) ŪS veiklos specializacijos rizikingumo lygis „Mažos rizikos“ ir ŪS veiklos specializacijos tikrinimas dėl to paties KO buvo atliktas praėjusiais metais; 12) Visos kitos likusios, aukščiau išvardintas sąlygas neatitikusios specializacijos, atrenkamos atsitiktine tvarka. Esant tokiems patiems kriterijams prioritetų taikymo taisyklės turės būti suderintos detalios analizės etapo metu su Perkančiąja organizacija ir specifikuotos detalios analizės dokumentacijoje.
FR-117.	Kiekviena tikrinimo plano taisyklė turi turėti atributus, kuriuos būtų galima koreguoti: • Metodinė sritis • Tikrinimo pobūdis • Būsena • Planuojamo tikrinimo intervalo trukmė, savaitėmis • Tikrinamų ŪS veiklų atrinkimo pobūdis • ŪS veiklų atrinkimas pagal KO • ŪS veiklų atrinkimas pagal rizikingumą • Ar reikia įtraukti nepatikrintas ŪS specializacijas • Ar reikalingas paimamų mėginių kiekis

Nr.	Reikalavimas
	• Paimamų mėginių kiekis • Nepatikrintų ŪS veiklų atrinkimas pagal datą nuo kurios specializacija nepatikrinta • Nepatikrintų ŪS veiklų atrinkimas pagal datą iki kurios specializacija nepatikrinta • Nepatikrintų ŪS veiklų atrinkimas pagal tikrinamų ŪS skaičių (procentais) • Tikrinimų savaitė nuo • Tikrinimų savaitė iki • ŪS rizikos grupė • ŪS tikrinimo intervalas, metais • Tikrinamų ŪS skaičius (procentais) • Maksimalus tikrinimų kiekis pagal regioną
FR-118.	Metinio tikrinimų plano sudarymo procesas turi būti realizuojamas pagal 22 – FR-125 reikalavimus bei procesą ir aprašymą pateiktą šios Techninės specifikacijos 1 priede.

7.1.14. REIKALAVIMAI SĄSKAITŲ FORMAVIMO MODULIUI

Nr.	Reikalavimas
FR-119.	Sukurtas sąskaitų – faktūrų išrašymo modulis, kuris turi automatiškai formuoti mokėjimus pagal pateiktus VATIS paslaugų užsakymo prašymus. Sąskaitų formavimo modulio procesas turi būti realizuojamas pagal FR-127 – FR-138 reikalavimus bei procesą ir aprašymą pateiktą šios Techninės specifikacijos 2 priede.
FR-120.	Automatiškai sukuriami mokėjimai turi būti formuojami pagal paslaugų prašyme užsakomų paslaugų (tyrimų) įkainius.
FR-121.	Mokėjimai turi būti sukuriami: • pateiktam prašymui atlikti laboratorinius tyrimus, po to kai laboratorijos darbuotojas peržiūri ir patvirtina priėmimo aktą tyrimų vykdymui; • atlikus laboratorinius tyrimus, jeigu tyrimų atlikimo metu atsirado poreikis papildomiems tyrimams, už kuriuos turi būti apmokama; • prašymo pateikimo metu, jeigu užsakovas nori atlikti mokėjimą iš karto (per VIISP); • pateiktam prašymui atlikti laboratorinius tyrimus, po to kai laboratorijos darbuotojas peržiūri ir patvirtina priėmimo aktą tyrimų vykdymui, jeigu pirminis mokėjimas prašymo pateikimo metu yra nepakankamas.
FR-122.	Turi būti galimybė suformuoti ir atsisiųsti išankstinę sąskaitą – faktūrą tada, kai mokėjimas dar nėra atliktas.
FR-123.	Turi būti galimybė suformuoti ir atsisiųsti galutinę sąskaitą – faktūrą tada, kai mokėjimas yra atliktas.

Nr.	Reikalavimas
FR-124.	Prašymus pateikusiam ŪS turi būti siunčiami informaciniai pranešimai apie naujai sukurtus VATIS mokėjimus. Turi būti siunčiamas vidinis VATIS pranešimas ir el. laiškas nurodytais ŪS kontaktais.
FR-125.	Turi būti sukurti VATIS atskiri ŪS lėšų balansai VMI ir VATŽŪM lėšų apskaitai už skirtingas VATIS teikiamas paslaugas.
FR-126.	Turi būti modifikuotas VATIS mokėjimų ir rinkliavų modulis realizuojant apmokėjimų formavimą ir piniginių lėšų nuskaitymą nuo atitinkamo ŪS balanso.
FR-127.	ŪS lėšų balansai turi būti automatiškai apskaičiuojami pagal užsakomas paslaugas.
FR-128.	Turi būti lėšų apskaitos (nuskaitymų ir įskaitymų) modulis, kuriame būtų galima atsekti ir matyti visas ŪS atliktas pinigines operacijas (lėšų nuskaitymas nuo balanso, lėšų papildymas į balansą, trūkstamo mokėjimui likučio apskaičiavimas, apmokėjimų už kelias užsakytas paslaugas suformavimas ir kt.)
FR-129.	ŪS lėšų balansas turi būti galima nurodyti leidžiamą įsiskolinimų sumą.
FR-130.	Turi būti sukurtos funkcijos, kurios leistų naudotojams turintiems atitinkamas teises, tvarkyti lėšas esančias ŪS balansuose.

7.1.15. REIKALAVIMAI MOBILIŲ AR PRISITAIKANČIO DIZAINO APLIKACIJŲ DUOMENŲ SINCHRONIZAVIMO MODULIUI

Nr.	Reikalavimas
FR-131.	Mobilios aplikacijos turi sinchronizuoti duomenis su VATIS naudodamos duomenų sinchronizavimo modulį.
FR-132.	Mobilių aplikacijų duomenų sinchronizavimo modulis turi būti realizuojamas kaip atskiras VATIS architektūros komponentas. Jo veikla turi neįtakoti (netrikdyti) VATIS veiklos procesų.
FR-133.	Mobilių ar prisitaikančio dizaino aplikacijų duomenų sinchronizavimo modulis turi užtikrinti saugumą, kad VATIS duomenys nebus prieinami neautorizuotiems naudotojams ar paveikiami kibernetinėmis atakomis.
FR-134.	Mobilių ar prisitaikančio dizaino aplikacijų duomenų sinchronizavimo modulis turi įgyvendinti visas funkcijas, kurios yra reikalingos mobiliųjų aplikacijų veikimui. Mobilios aplikacijos negali tiesiogiai pasiekti vidinių VATIS sistemos komponentų.
FR-135.	Analizės ir projektavimo metu Diegėjas turės detalizuoti mobilių ar prisitaikančio dizaino aplikacijų duomenų sinchronizavimo modulio techninį sprendimą, aprašyti konkrečius jo įgyvendinimo būdus ir priemones, detalizuoti funkcionalumą apimtis, apibrėžiant naudojamų duomenų sritis, kurios yra reikalingos įgyvendinamam techniniam sprendimui. Šis sprendimas turės būti suderintas ir patvirtintas Perkančiosios organizacijos.

Nr.	Reikalavimas
FR-136.	Mobiliose ar prisitaikančio dizaino aplikacijose pateikti prašymai turi būti užregistruojami VATIS vidiniame portale. Tolimesnis prašymo vykdymas atliekamas VATIS vidiniame portale, o mobilioji aplikacija gali atsinaujinti prašymo vykdymo duomenis per mobiliųjų aplikacijų duomenų sinchronizavimo modulį.

7.2. REIKALAVIMAI PRISITAIKANČIO DIZAINO AR MOBILIOSIOMS APLIKACIJOMS

7.2.1. REIKALAVIMAI IŠORINIŲ NAUDOTOJŲ PRISITAIKANČIO DIZAINO AR MOBILIAJAI APLIKACIJAI

Nr.	Reikalavimas
FR-137.	Prisitaikančio dizaino ar mobili aplikacija turi veikti Android ir iOS operacinių sistemų įrenginiuose.
FR-138.	Išoriniams naudotojams skirta prisitaikančio dizaino aplikacija turi būti pasiekiamos mobiliojo įrenginio naršyklėje suvedus aplikacijos adresą internete.
FR-139.	Išoriniams naudotojams skirta mobilioji aplikacija turi būti prieinama App Store ir Google Store aplikacijų atsisiuntimo platformose. Ši nuostata netaikoma tuo atveju jei Diegėjas kuria prisitaikančio dizaino aplikacijas.
FR-140.	Prisitaikančio dizaino ar mobilioje aplikacijoje turi būti galima ieškoti ir peržiūrėti: • Augalų apsaugos produktus • Tręšiamuosius produktus • Tikrinimų planus • Licencijas • Informacines rinkmenas
FR-141.	Aplikacijos naudotojai turi galėti identifikuotis per VIISP.
FR-142.	Identifikuotas prisitaikančio dizaino ar mobilios aplikacijos naudotojas turi galėti pateikti prašymą. Turi būti galima pateikti ne mažiau nei 10 VATIS esančių paslaugų prašymų formų. Detalus prašymų sąrašas turės būti suderintas detalios analizės etapo metu.
FR-143.	Identifikuotas prisitaikančio dizaino ar mobilios aplikacijos naudotojas turi galėti: • stebėti savo pateiktų prašymų vykdymo eigą ir suteiktų paslaugų istoriją, • atlikti mokėjimus už užsakytas paslaugas per VIISP, • matyti savo mokėjimų istoriją, • matyti savo turimų lėšų balansus.

7.2.2. REIKALAVIMAI VIDINIŲ NAUDOTOJŲ PRISITAIKANČIO DIZAINO AR MOBILIAJAI APLIKACIJAI

Nr.	Reikalavimas
FR-144.	Prisitaikančio dizaino ar mobili aplikacija turi veikti Windows operacinės sistemos įrenginiuose.
FR-145.	Vidiniams naudotojams skirta mobili aplikacija turi būti prieinama Microsoft Store aplikacijų atsisiuntimo platformoje. Ši nuostata netaikoma tuo atveju jei Diegėjas kuria prisitaikančio dizaino aplikacijas.
FR-146.	Vidinės aplikacijos naudotojai turi galėti identifikuotis su savo VAT ActiveDirectory saugomu naudotoju vardu ir slaptažodžiu.
FR-147.	Prisitaikančio dizaino ar mobili aplikacija turi leisti vykdyti tikrinimo funkcijas tada, kai naudojamas įrenginys neturi interneto ryšio. Detalus aplikacijos veikimo būdas, nesant interneto ryšio turės būti suderintas su Perkančiąja organizacija detalios analizės tapo metu.
FR-148.	Prisitaikančio dizaino ar mobili aplikacija turi sinchronizuoti duomenis su VATIS vidiniu portalu tada kai interneto ryšys yra.
FR-149.	Prisitaikančio dizaino ar mobiloje aplikacijoje turi būti galima užpildyti tikrinimų metu vietoje rengiamus dokumentus, kurie pasirenkami iš VATIS Duomenų (informacinių) rinkmenų peržiūros ir paieškos modulio dokumentų šablonų, pvz.: • Augintojo, tiekiančio rinkai sėklines ir maistines bulves, tikrinimo kontrolinis klausimynas • Bulvėmis, sodo, dekoratyviniais ir miško augalais prekiaujančių asmenų fitosanitarinio patikrinimo klausimynas • Fitosanitarinio dokumentinio patikrinimo išvada • Fizinių ir juridinių asmenų, turinčių teisę ženklinti medinę pakavimo medžiagą ir (arba) medieną, skirtą jai gaminti, klausimynas • Išvada dėl eksportuojamų ar reeksportuojamų augalų, augalinių produktų ir kitų objektų krovinių fitosanitarinės rizikos vertinimo • Kenksmingojo organizmo židinio patikrinimo išvada • Kontrolinio dauginamosios medžiagos paėmimo tirti aktas • Medelynų, sodų ir šalia jų esančių teritorijų fitosanitarinio patikrinimo klausimynas • Mokslo institucijų, dirbančių su kontroliuojama tiriamąja medžiaga, veiklos vertinimo kontrolinis klausimynas • Mėginio kenksmingiesiems organizmams nustatyti paėmimo aktas • Mėginio paėmimo genetinei modifikacijai nustatyti aktas • Neplaninio pakartotinio (grįžtamojo) patikrinimo išvada • Pasėlio sunaikinimo aktas • Patikrinimo aktas • Prekių saugojimo ir muitinio tikrinimo vietos pripažinimo tinkama augalams, augaliniams produktams ir kitiems susijusiems objektams laikyti kontrolinis klausimynas • Saugotinos veislės ir savitosios daržovių veislės tikrinimo aktas

Nr.	Reikalavimas
	• Tarnybinis pranešimas • Tiekiamos rinkai ekologiškos įvairiarūšės medžiagos augalų dauginamosios medžiagos ir (ar) ekologiškos augalų dauginamosios medžiagos dokumentinio patikrinimo išvada • Tikrinimo aktas (Fitosanitarijos) • Tręšiamojo produkto bandinio ėmimo aktas • Šiltnamių patikrinimo klausimynas. • Ir kiti.
FR-150.	Prisitaikančio dizaino ar mobilioje aplikacijoje turi būti galima pasirašyti užpildytą dokumentą ekrane arba naudojantis išoriniu pasirašymo įrenginiu.

8. NEFUNKCINIAI REIKALAVIMAI

8.1. REIKALAVIMAI NAUDOTOJO SĄSAJOS ERGONOMIKAI

Nr.	Reikalavimas
NR-1	VATIS naudotojo sąsaja turi būti tinkamai atvaizduojama įvairiuose įrenginiuose ekranuose (kompiuterių, planšetinių kompiuterių, mobiliųjų telefonų) ekrano dydžiuose ir raiškos situacijose, t. y. turi būti realizuojamas taikant prisitaikančio dizaino (angl. <i>responsive design</i>) principus.
NR-2	Diegėjas turi sukurti modernizuojamo VATIS dizainą, taikant geriausias UX (angl. <i>User experience</i>) ir UI (angl. <i>User interface</i>) praktikas, siekiant naudotojo sąsają padaryti kiek labiau įmanoma intuityvią ir suprantamą, vengiant visų perteklinių veiksmų. VATIS naudotojo sąsaja turi būti modernizuojama ir tobulinama atsižvelgiant į viešųjų administracinių elektroninių paslaugų patogumo naudotis metodinį dokumentą „Tinkamumo problemų sprendimo gairės“. Kuriamų viešųjų ir administracinių elektroninių paslaugų tinkamumo naudotojams užtikrinimo priemonių metodinės rekomendacijos, pavirtintos Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. T-65 „Dėl Kuriamų viešųjų ir administracinių elektroninių paslaugų tinkamumo naudotojams užtikrinimo priemonių metodines rekomendacijų pavirtinimo“. IVPK metodikoje aprašomų priemonių pavyzdžiais ir Tinkamumo problemų sprendimo gairėmis paskelbtais Informacinės visuomenės plėtros komiteto interneto puslapyje https://ivpk.lrv.lt/lt/ivpk-leidiniai/viesuju-ir-administraciniu-elektroniniu-paslaugu-patogumo-naudotojams-metodiniai-dokumentai .
NR-3	Naudotojo sąsaja turi būti parengta laikantis bendrinės lietuvių kalbos taisyklių ir Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo nuostatų (išskyrus su Perkančiąja organizacija suderintus vidinio naudojimo Sistemos komponentus).
NR-4	Naudotojo sąsaja turi būti estetiška, intuityvi ir paprasta naudoti, vizualiai patraukli. Naudotojui neturi būti reikalingi detalūs apmokymai ir/ar specifiniai įgūdžiai. Naudotojo sąsaja turi būti orientuota į mobiliųjų įrenginių specifiką, tačiau kiek įmanoma, neprieštarauti bendram VATIS dizainui.

NR-5	Modernizuojamo VATIS naudotojo sąsaja turi būti pritaikyta reikalavimams, kurie keliami neįgaliesiems pritaikytų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių kūrimo, testavimo ir įvertinimo metodinėse rekomendacijose, patvirtintose Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos direktoriaus 2013 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. T-72 Dėl Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2004 m. kovo 31 d. įsakymo Nr. T-40 „Dėl Neįgaliesiems pritaikytų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių kūrimo, testavimo ir įvertinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo“. Tiekėjas turi užtikrinti „AA“ lygmens pasiekiamumą pagal „Web Content Accessibility Guidelines 2.1“ skaitmeninio turinio prieinamumo gaires (https://www.w3.org/TR/WCAG21/) su galimybe plėsti VATIS funkcionalumą, ateityje siekiant užtikrinti „AAA“ lygmenį.
NR-6	Vidinių ir išorinių naudotojų prisitaikančio dizaino aplikacijos naudotojo sąsaja turi tinkamai veikti šiose pagrindinėse naršyklėse (arba lygiavertėse): Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox. Reikalavimas taikomas naršyklių versijoms, kurios bus išleistos nuo Projekto inicijavimo iki diegimo etapo (bet ne daugiau kaip 3 naujausių kiekvienos naršyklės versijų).
NR-7	Išorinių naudotojų mobilioji aplikacija (jei Diegėjas kuria mobilią, o ne prisitaikančio dizaino aplikaciją) turi veikti bent 2-ose populiariausiose mobiliųjų telefonų operacinių sistemų - Android ir iOS ne mažiau nei 2 metų senumo ir naujesnėse versijose.
NR-8	Vidinių naudotojų (jei Diegėjas kuria mobilią, o ne prisitaikančio dizaino aplikaciją) mobilioji aplikacija turi veikti įrenginiuose naudojančiuose paskutines 2 Windows operacines sistemas – Windows 10 ir Windows 11.
NR-9	Naudotojo sąsajos klaidų pranešimai turi būti suformuluoti taip, kad naudotojui būtų aišku, kas atsitiko ir kokius veiksmus jam toliau reikia daryti, kad galėtų tęsti darbą.
NR-10	Visi to paties tipo (klaidų, įspėjamieji ir kt.) pranešimai turi būti pateikiami vienodu stiliumi (toje pačioje ekrano vietoje, tuo pačiu stiliumi, išskirti tomis pačiomis spalvomis).
NR-11	Naudotojo sąsaja turi būti pritaikyta pagal naudotojų tipą ir prieigos teises naudojamas VATIS. Naudotojams turi būti pateikiamos tik jiems aktualios funkcijos, o darbui nereikalingi arba neleistini Sistemos funkcionalumai neturi būti matomi.
NR-12	Turi būti vykdomas loginis duomenų laukų tikrinimas laukų lygiu (pvz.: asmens varde negali būti skaičių) ir laukų grupių lygiu (pvz.: paieškos pradžios data turi būti ankstesnė nei paieškos pabaigos data). Prieš išsaugant pateiktus duomenis turi būti atliekamas išsamus loginis jų patikrinimas (pvz.: ar visi privalomi laukai užpildyti).
NR-13	Datos atvaizdavimas turi būti realizuotas Lietuvoje aktualių formatu MMMM-MM-DD.
NR-14	Duomenų pildymo formose naudotojui turi būti aiškiai išskiriama, kurie laukai yra privalomi.

NR-15	Objekto pildymo / sukūrimo metu žinoma informacija turi būti užpildoma ir išsaugoma automatiškai, pvz. objektų sukūrimo data ir laikas, objektą sukūrus naudotojas ir kt.
NR-16	Tie patys elementai turi būti nuosekliai atvaizduojami tiek tame pačiame puslapyje, tiek skirtinguose Sistemos puslapiuose. Atvaizdavimo nuoseklumas apima simbolių dydį (angl. <i>character size</i>) ir atstumą tarp jų (angl. <i>character spacing</i>), antraščių, pagrindinio šrifto bei fono spalvą, antraščių, teksto ir grafinių elementų padėtį puslapyje.
NR-17	Sistemoje pateikiamų sąrašų ir veiksmų išdėliojimo eilės tvarka turi skatinti efektyvų ir sėkmingą naudojimą. Pvz., reikia užtikrinti, kad elementų sąrašai, sugrupuotos nuorodos ir kortelių (angl. <i>tabs</i>) rinkinys yra išdėlioti prasminga eilės tvarka. Jeigu eilės tvarka nėra svarbi, reikia rūšiuoti sąrašus pagal abėcėlę arba skaičius.
NR-18	Turi būti realizuota galimybė atlikti paiešką (filtravimą) Sistemos suformuotuose sąrašuose (pvz.: dokumentų sąrašas, nusižengimų sąrašas). Sąrašuose pateikiama informacija ir filtrų parametrai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacijos detalios analizės ir projektavimo etapuose.
NR-19	Visi Sistemoje pateikiami sąrašai (įskaitant paieškos rezultatus) turi būti puslapiuojami. Naudotojas turi turėti galimybę pats nustatyti, kelių objektų informacija turi būti pateikiama viename puslapyje.
NR-20	Detali objektų paieška turi būti realizuota laikantis šių reikalavimų:
NR-20.1	Turi būti galimybė vykdyti paiešką pagal visus objekto atributus, kuriuos gali peržiūrėti paiešką vykdomas naudotojas.
NR-20.2	Paieškos rezultatai turi būti puslapiuojami su galimybe keisti puslapyje atvaizduojamų objektų skaičių.
NR-20.3	Turi būti nurodomas paieškos rezultatų skaičius.
NR-20.4	Paieška turi vienodai traktuoti tiek didžiąsias, tiek mažąsias raides, t. y. įrašius paieškoje „sistema“ turi būti pateikiami rezultatai su „Sistema“ ir atvirkščiai.

9. REIKALAVIMAI PROGRAMINEI ĮRANGAI IR ARCHITEKTŪRAI

9.1. BENDRIEJI ARCHITEKTŪROS REIKALAVIMAI

Nr.	Reikalavimas
NR-21	Sistemoje tvarkomų duomenų įrašų skaičius neturi būti ribojamas, išskyrus tuos apribojimus, kurie atsiranda dėl naudojamos techninės įrangos fizinių parametrų.
NR-22	Sistemos realizacija turi remtis daugiasluoksne architektūra, kuri leistų sistemą plėsti ir pritaikyti prie besikeičiančių poreikių. Sistema turi būti sukurta ne mažiau kaip 3 sluoksnių architektūros (angl. <i>three-tier</i> , <i>3-tier</i>) pagrindu ir turėti galimybę būti

Nr.	Reikalavimas
	integruojama atskirų sluoksnių lygmenyse. Privalo egzistuoti vaizdavimo, veiklos logikos ir duomenų lygmenys: 1. Vaizdavimo lygmuo turi užtikrinti kompiuterinių priemonių visumą prieigai prie Sistemos pateikiamo skaitmeninio turinio galimais skaitmeniniais kanalais ir tuo pačiu prie naudotojo sąsajos, reikalingos Sistemos funkcijų atlikimui; 2. Veiklos logikos lygmuo programinėmis priemonėmis turi pilnai automatizuoti veiklos procesų žingsnius ar jų dalį bei kontroliuoti programinių funkcijų vykdymo eigą. Šis lygmuo turi aptarnauti: 2.1. duomenų lygmenį, teikiant atitinkamas duomenų užklausas, apdorojant gautus duomenis, perduodant juos saugojimui ar keičiant juos; 2.2. vaizdavimo lygmenį; 3. Duomenų lygmuo turi būti realizuotas operacinių sistemų failų sistemos, duomenų bazių, duomenų talpyklų ir/ar saugyklų pavidalu.
NR-23	Sistemos naudotojai negali turėti galimybės atlikti operacijų tiesiai duomenų bazėje.
NR-24	Sistemoje tvarkomi ir saugomi failai (pvz.: docx, pdf, adoc formato dokumentai) turi būti saugomi failinėje sistemoje (ne bendroje duomenų bazėje).
NR-25	VATIS turi būti išlaikoma architektūra sudaryta iš išorinio ir vidinio portalų (apimančio vidinius posistemius, bendruosius ir administravimo komponentus). Šios Techninės specifikacijos 2 paveiksle pateikiamas norimas VATIS principinės architektūros pavyzdys galės būti tikslinamas, atsižvelgiant / realizuojant šios Techninės specifikacijos reikalavimus ir galutinai suderintas su Perkančiąja organizacija detalios analizės ir projektavimo etape..
NR-26	Diegiamos technologijos turi būti suderintos su Perkančiosios organizacijos naudojamomis technologijomis ir infrastruktūra, kurios komponentai bus panaudoti realizuojant programinius sprendimus. Naujai sukurtų funkcionalumų realizacija VATIS architektūriniame sprendime turi būti įgyvendinta taip, kad atitiktų VATIS esamų funkcinį modulių paskirtį. Naujai realizuojamos funkcijos turi būti integruotos į esamą VATIS funkcijų sprendimą.
NR-27	Turi būti realizuota jungtis su Valstybės duomenų valdymo informacine sistema ir parengtas šaltinio duomenų struktūros aprašas.
NR-28	Turi būti realizuota UDS jungtis pagal UDS specifikaciją publikuojamą https://ivpk.github.io/uapi/

9.2. REIKALAVIMAI LICENCINEI PROGRAMINEI ĮRANGAI

Nr.	Reikalavimas
NR-29	Diegėjas turi naudoti esamą duomenų bazių valdymo sistemą. Jei diegėjas siūlo kitą DBVS, DBVS licencijos įsigijimo kaina turi būti įskaičiuota į pasiūlymo kainą.
NR-30	Licencinės programinės įrangos licencijavimo tvarka turi būti nuolatinio galiojimo (be jokių galiojimo apribojimų laike). Licencijos turi būti užregistruotos

Nr.	Reikalavimas
	Perkančiosios organizacijos vardu jeigu programinės įrangos gamintojas reikalauja tokios registracijos.
NR-31	Siūlant kitą nei dabar naudojama DBVS licencinę programinę įrangą, jos įsigijimo kaina visam galiojimo laikotarpiui (ne trumpiau nei 3 metų nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos) turi būti įskačiuota į pasiūlymo kainą.
NR-32	Duomenų sinchronizavimo standartinė programinė įranga turi būti licencijuojama per procesoriaus branduolius. Turi būti pateiktas ne mažiau kaip 1 vienetas, tačiau Diegėjas turi įvertinti reikiamą poreikį tinkamam programinės įrangos veikimui ir pateikti atitinkamą kiekį.
NR-33	Diegėjas turės atlyginti nuostolius Perkančiajai organizacijai dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų ar prekių (paslaugų) ženklų naudojimo, susijusių su sukurtos programinės įrangos naudojimu.
NR-34	Sistema turi būti sukurta taip, kad nebūtų ribojama galimybė Perkančiajai organizacijai ateityje vystyti Sistemą ir plėsti jos funkcionalumus.

9.3. REIKALAVIMAI DUOMENŲ SINCHRONIZAVIMO MODULIUI

Nr.	Reikalavimas
NR-35	Modulis turi būti realizuojamas naudojant konfigūruojamą standartinę programinę įrangą.
NR-36	Standartinė programinė įranga turi veikti JDK 8 ar naujesnėje versijoje.
NR-37	Diegėjas turi pateikti operacinę sistemą reikalingą standartinės programinės įrangos veikimui.
NR-38	Standartinė programinė įranga turi palaikyti adapterius ryšio protokolams, ne mažiau kaip HTTP, SOAP, REST, RFC, File, JDBC, JMS ir FTP/SFTP protokolams.
NR-39	Standartinė programinė įranga turi palaikyti sinchroninį ir asinchroninį pranešimų apdorojimą užtikrinant garantuotą siunčiamų duomenų pristatymą ir maršruto parinkimą.
NR-40	Standartinė programinė įranga turi palaikyti sudėtingus duomenų susiejimus, įskaitant lauko lygio transformacijas, pranešimų papildymą ir turiniu pagrįstą maršruto parinkimą.
NR-41	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti transformaciją naudodama tiek grafinio susiejimo įrankius, tiek XSLT XML pagrįstoms transformacijoms.
NR-42	Standartinė programinė įranga turi palaikyti darbo eigas, skirtas veiklos procesams kurti ir automatizuoti.

Nr.	Reikalavimas
NR-43	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti pranešimų srauto, vykdymo ir klaidų stebėjimą naudodami vieną centralizuotą sąsają.
NR-44	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti išsamias kiekvieno integravimo scenarijaus registravimo ir audito sekas.
NR-45	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti didelės apimties operacijas su minimaliu uždelsimu.
NR-46	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti tiek vertikalčiai (galingesnė aparatinė įranga), tiek horizontalčiai (papildomi mazgai).
NR-47	Vidutinis pranešimų apdorojimo laikas neturi viršyti 2 sekundžių sinchroniniuose scenarijuose ir 10 sekundžių asinchroniniuose scenarijuose.
NR-48	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti 99.9% veikimo laiką.
NR-49	Standartinė programinė turi palaikyti aukšto patikimumo konfigūraciją su automatinio perjungimu, kad būtų užtikrintas minimalus prastovų laikas.
NR-50	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti saugų pranešimų perdavimą per SSL / TLS šifravimą visiems HTTP / HTTPS ryšiams.
NR-51	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti automatinius pakartotinius laikinų klaidų bandymo mechanizmus bei leisti rankinį įsikišimą nuolatinių problemų sprendimui.
NR-52	Standartinė programinė įranga turi užtikrinti patikimą pranešimų pristatymą ir pranešimų atkūrimo mechanizmus gedimo atveju.

9.4. REIKALAVIMAI IŠEITIES KODUI

Nr.	Reikalavimas
NR-53	Visa programinė įranga, kuri bus sukurta Projekto vykdymo apimtyje turi būti pilnai perduota Perkančiajai organizacijai (perduodamos visos turtinės teisės ir išeities tekstai bei konfigūracijos).
NR-54	Perduodami išeities tekstai (angl. <i>source code</i>) pateikiami tik elektroninėje laikmenoje ir turi atitikti šiuos reikalavimus:
NR-54.1	išeities tekstai turi būti perduoti dviem variantais: 1. kompiliavimui paruoštų rinkmenų paketų forma, nurodant standartines kompiliavimo priemones ir kompiliavimo eigą; 2. tų įrankių, kuriais jie sukurti, formatu (GIT ar atitinkamu);
NR-54.2	išeities tekstai turi būti su komentarais ir atitikti gerąsias programinio kodo formatavimo, kintamųjų bei funkcijų įvardinimo praktikas.

Nr.	Reikalavimas
NR-55	Perkančiajai organizacijai turi būti perduoti pilni, korektiški išeities tekstai, iš kurių naudojant standartines priemones būtų kompiliuojama naudojimui parengta programinė įranga, atliekanti jai specifikuotas funkcijas.

9.5. REIKALAVIMAI PRIEINAMUMUI IR PATIKIMUMUI

Nr.	Reikalavimas
NR-56	Sistema turi būti technologiškai funkcionali pagal principą „24 valandos per dieną, 7 dienos per savaitę, 365 dienos per metus“. Diegėjas turi užtikrinti Sistemos prieinamumą ne mažiau kaip 99 proc. laiko visą parą, išskyrus atvejus, kuomet Sistemos prieinamumą riboja Perkančiosios organizacijos techninės įrangos gedimai, infrastruktūros pajėgumai, ryšio greitis ir kiti nuo Diegėjo nepriklausomi nesklandumai.
NR-57	Sistema turi užtikrinti korektišką avarinių situacijų, kurias sukėlė neteisingi Sistemos naudotojų veiksmai, neteisingas įvedamų duomenų formatai arba neleidžiamos įvedamų duomenų reikšmės, valdymą. Nurodytais atvejais, atlikus neteisingą (neleidžiamą) komandą arba nekorektiškai įvedus duomenis, Sistema turi rodyti atitinkamus avarinius pranešimus ir po to grįžti į darbo būklę.
NR-58	Turi būti galimybė palaikyti apkrovos balansavimą tarp kelių serverių (angl. <i>load balancing</i>).
NR-59	Sistema turi būti įdiegta taip, kad būtų galimybė atlikti architektūrinių komponentų dubliavimą, kai dėl tam tikrų priežasčių nustojus veikti pagrindiniam komponentui sistema toliau naudoja rezervinį komponentą, kuris savo veikimu pilnai atitinka pagrindinį komponentą. Dubliuojamų komponentų sąrašas turi būti suderintas su Perkančiąja organizacija. Iki suderinimo Diegėjo pasirinkti architektūriniai sprendimai negali riboti galimybių realizuoti pasirinktų komponentų dubliavimo.
NR-60	Prieinamumo ir patikimumo reikalavimai gal būti peržiūrėti ir su Perkančiosios organizacijos sutikimu pakeisti jei Perkančioji organizacija negalės užtikrinti Diegėjo Techninės ir programinės infrastruktūros poreikio ataskaitoje įvardintų poreikių.

9.6. REIKALAVIMAI SISTEMOS PLEČIAMUMUI

Nr.	Reikalavimas
NR-61	Sukurta programinė įranga negali būti ribojantis veiksnys, didinant sistemos našumą. Sistemos našumui padidinti turi būti nesunkiai plečiamas pridedant papildomus techninius išteklius, nekeičiant programinės įrangos išeities tekstų. Techninės įrangos pajėgumų didinimas turi būti atliekamas nestabdant, kiek tai įmanoma, sistemos darbo.
NR-62	Į sistemą pridėjus papildomą funkcinį komponentą neturi reikėti perprogramuoti visos informacinės sistemos. Sistema turi būti suprojektuota ir realizuota taip, kad sistema būtų lanksti modifikuojant – realizavus funkcionalumo pakeitimus vienoje ar

Nr.	Reikalavimas
	keliose funkcinėse srityse, pakeitimai neturi būti visos sistemos perkūrimo priežastimi.

9.7. REIKALAVIMAI SAUGUMUI

Nr.	Reikalavimas
NR-63	Siekiant užtikrinti internetu perduodamos informacijos saugą, turi būti naudojamas TLS (angl. <i>transport layer security</i>) arba lygiavertis kriptografinis protokolas, šiuose komunikacijos scenarijuose: sistema – naudotojas ir pagal poreikį sistema – sistema.
NR-64	Sistemoje saugoma naudotojų identifikavimo informacija turi būti šifruota taip, kad iš saugomos informacijos būtų neįmanoma atkurti pirminių duomenų.
NR-65	Naudotojų darbo sesija turi būti automatiškai užbaigiama, jei neveikimo laikas viršija nustatytą trukmę.
NR-66	Sukurta programinė įranga turi atitikti valstybės informacinėms sistemoms keliamus saugumo reikalavimus, nustatytus saugumą reglamentuojančiuose teisės aktuose, nurodytuose šios techninės specifikacijos 10 lentelėje.
NR-67	Išoriniame portale neautorizuoti naudotojai apsilankę pirmą kartą turi turėti galimybę peržiūrėti informaciją apie slapukų tvarkymo politiką ir pakeisti slapukų tvarkymo nustatymus: 1. turi būti pateikta informacija apie kiekvieną slapukų grupę atskirai; 2. turi būti galimybė konkrečiai pasirinkti, su kuriomis slapukų grupėmis sutinkama ir su kuriomis; 3. jei yra naudojami portalo veikimui užtikrinti būtini slapukai (slapukai, kurie užtikrina interneto svetainės funkcionalumą ir elektroninių komunikacijų perdavimą), turi būti aiškiai pateikta informacija, kodėl jie yra būtini. 4. naudotojo sutikimas su slapukais turi būti išreiškiamas konkrečiu naudotojo veiksmu (mygtuko paspaudimu ar pan.).
NR-68	Sistema turi būti apsaugota nuo: 1. neautentifikuotos prieigos; 2. naudotojų veiksmų, neatitinkančių jų autorizacijos rolės; 3. nesankcionuoto naudotojo sesijos perėmimo; 4. nesankcionuoto duomenų perėmimo ar jų įterpimo; 5. žalingo kodo įterpimo (angl. <i>Injection</i>, XSS (<i>Cross-sitescripting</i>)); 6. kitų saugumo pažeidimų, kurie įvardijami OWASP TOP 10 (https://www.owasp.org) arba lygiaverčiame sąraše.
NR-69	Tiekėjo teikiamų paslaugų saugumo valdymas turi atitikti informacijos saugumo valdymo sistemos ISO/IEC 27001:2017 standartą arba lygiavertę informacijos saugumo valdymo sistemą, kuri užtikrina informacijos saugumo valdymą. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti kompetentingos institucijos išduotą informacijos saugumo valdymo sistemos pagal ISO/IEC 27001:2017 standartą sertifikatą arba

Nr.	Reikalavimas
	lygiavertės informacijos saugumo valdymo sistemos lygiavertį dokumentą (lygiavertės dokumento lygiavertiškumą turi įrodyti tiekėjas).

X. ATSISKAITYMO TVARKA

25. Atsiskaitymas su Diegėjui vykdomas etapais:

Etapo Nr.	Projekto įgyvendinimo etapo pavadinimas	Apmokėjimo procentai nuo bendros pasiūlymo kainos
1.	Inicijavimas/ analizė/ projektavimas	20%
2.	Konstravimas/programavimas	30%
3.	Testavimas/ diegimas/ bandomoji eksploatacija/ mokymai	50%

26. Paslaugų priėmimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu. Jei Užsakovas turi pastabų Diegėjo pateiktam rezultatui, pastabos turi būti pateiktos per 5 d. d. nuo perdavimo–priėmimo akto pateikimo dienos.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Siekiant užtikrinti sklandų VATIS veikimo tęstinumą:

27.1. Diegėjas, nepažeidžiant autoriaus teisių turėtojo ar trečiųjų šalių intelektualinės nuosavybės teisių, sutartimi perduoda Perkančiajai organizacijai autorių turtines teises dėl pagal užsakymą sukurtos programinės įrangos ir parengtų projektinių dokumentų, įskaitant, bet neapsiribojant, teise neribotą laiką ir be papildomo atlygio naudoti sukurtą programinę įrangą; teise daryti sukurtos programinės įrangos kopijas; teise modifikuoti ir toliau plėtoti sukurtą programinę įrangą; teise perkelti programinę įrangą į kitą technologinę platformą; teise naudoti ir keisti sukurtos programinės įrangos pradinį kodą (mašininės kalbos pradinis tekstas). Intelektinės nuosavybės teisių perėjimas turi apimti Perkančiosios organizacijos galimybę ateityje pasirinkti kitą paslaugų teikėją šio pirkimo objekto priežiūrai, vystymui ir kitų būtinų paslaugų teikimui, siekiant užtikrinti stabilų pirkimo objekto veikimą.

27.2. jeigu pagal užsakymą sukurtoje programinėje įrangoje panaudota kita autoriaus teisių turėtojo ar trečiųjų šalių programinė įranga, kuri integruota į pagal užsakymą sukurtą programinę įrangą ar kitaip susieta su atliktu užsakymu ir autoriaus turtinių teisių į sukurtą programinę įrangą ar parengtus projektinius dokumentus, perdavimas Perkančiajai organizacijai, užsakiusiai sukurti programinę įrangą ar parengti projektinius dokumentus, neturi apriboti šias teises perdavusio Diegėjo teisės be atskiros Perkančiosios organizacijos sutikimo toliau vystyti, tobulinti, platinti ir atlikti kitus reikiamus veiksmus su sukurta programine įranga ar parengtais projektiniais dokumentais;

27.3. kartu su kompiuterių programa, kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, Perkančiajai organizacijai perduodamas ir programos išeitinis kodas ir jo diegimo instrukcijos. Kompiuterių programos autoriaus asmeninės neturtinės teisės negali būti naudojamos tokiu būdu, kuris suvaržytų autorių turtinių teisių į šią kompiuterinę programą turėtojo teises, tarp jų ir teisę savo nuožiūra adaptuoti, keisti ir neatlygintinai platinti šiuos kūrinius. Šiame punkte numatytos autorių turtinės teisės, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo ir Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nuostatomis, perduodamos ir suteikiamos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos šalių teritorijoje neribotam laikui.

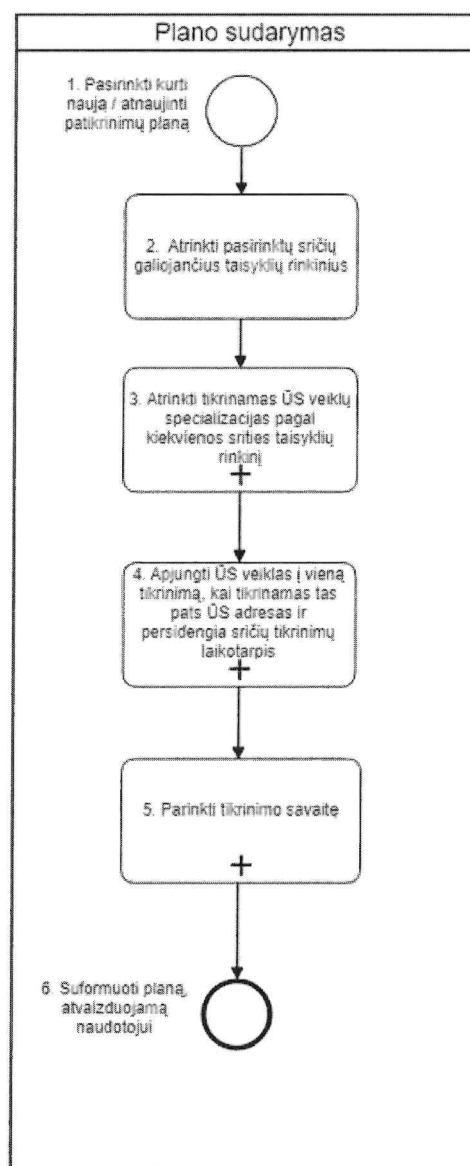
28. Diegėjas privalės vadovautis visa teisine informacija, kuri bus reikalinga Pirkimo vykdymo metu ir kuri buvo skelbta viešai, savarankiškai susirinkdamas, išnagrinėdamas ir atsinaujindamas.

29. Diegėjas neturi teisės atskleisti jokios su paslaugų teikimu susijusios informacijos trečiosioms šalims be Perkančiosios organizacijos raštiško leidimo.

XII. PRIEDAI

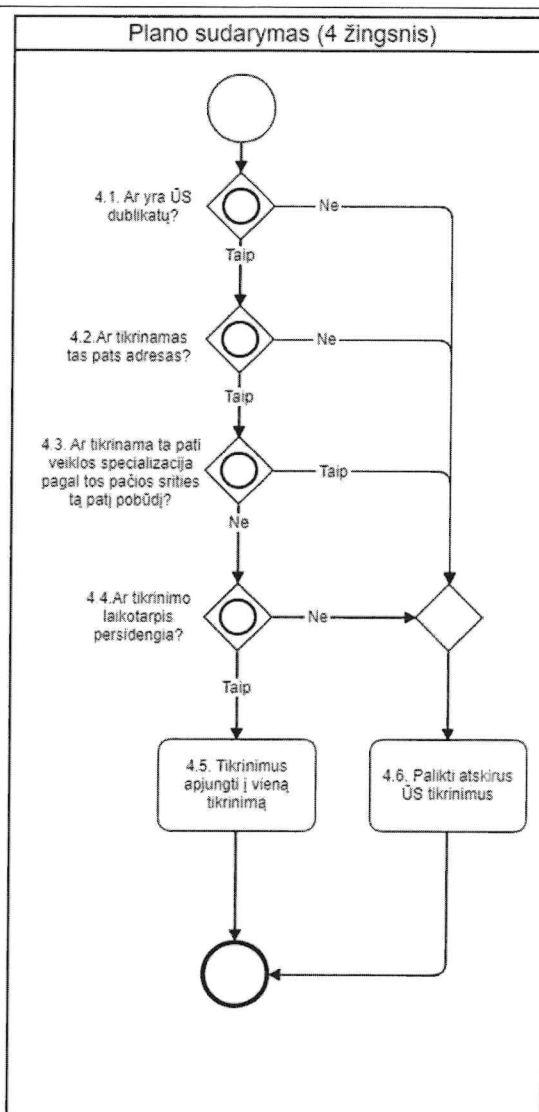
1 PRIEDAS

METINIO TIKRINIMO PLANO SUDARYMO PROCESAS



11 lentelė. Metinio tikrinimo plano sudarymo proceso aprašymas

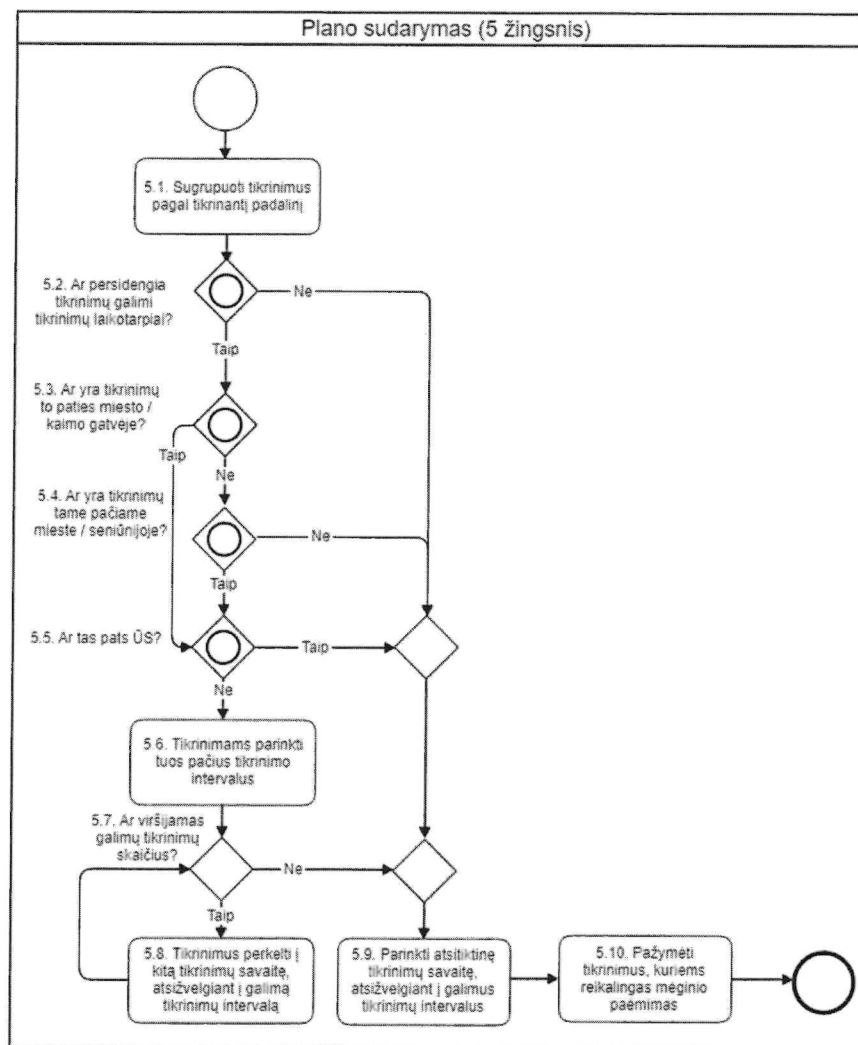
Nr.	Veiksmas
1.	Pasirenka kurti naują metinį patikrinimo planą arba pasirenka atnaujinti sukurta metinį patikrinimo planą.
2.	Atrenka kiekvienos srities galiojančius taisyklių rinkinius.
3.	Ištraukia ŪS veiklų specializacijas, kurios atitinka nurodytas taisykles pagal kiekvieną pasirinktą sritį.
4.	Kiekvienam atrinktam ūkio subjektui vykdomas ūkio subjekto tikrinimų apjungimas jei:



Nr.	Veiksmas
4.1.	Tikrinama, ar yra tikrinamų ŪS dublikatų (tikrinamas tas pats ŪS). Jei yra, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.2. Jei ŪS dublikatų nėra, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.6.
4.2.	Tikrinama, ar tikrinamas tas pats ŪS adresas. Jei tikrinimas vyks tame pačiame adrese, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.3. Jei tikrinimas vyks kitame adrese, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.6.
4.3.	Tikrinama, ar tikrinama ta pati ŪS veiklos specializacija (nuoroda į tą patį objektą) pagal tos pačios srities tą patį pobūdį. Jei taip, (t. y. (ŪS tikrinamas pagal pobūdį kelis kartus), toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.6. Jei ne, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.4
4.4.	Tikrinama ar galimi tikrinimų laikotarpiai persidengia. Jei galimi tikrinimų laikotarpiai persidengia, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.5 Jei galimi tikrinimų laikotarpiai nepersidengia, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 4.6.
4.5.	Apjungiami tikrinimai tenkinant taisyklėms tokia prioritetų tvarka: Viename tikrinime gali būti max. 2 skirtingos tikrinamos sritys (jei kuriant planą pasirinktas požymis „Apriboti, kad viename tikrinime galimos tik 2 skirtingos tikrinimų sritys“) Turi būti sukuriamas kuo mažesnis tikrinimų skaičius.

	Vienos tikrinimų srities tikrinimai turi būti išskaidyti į kuo mažiau tikrinimų (kad ŪS pagal tą pačią sritį bet skirtingus pobūdžius nebūtų tikrinamas kelis skirtingus kartus); Skaičiuojama suma vienos ar dviejų sričių pobūdžių standartinių nuokrypių tikrinimuose. Kuo suma mažesnė, tuo sritys gražiau išsidalina per tikrinimus ir pobūdžių skaičius per tikrinimus vienosdesnis. Kai ŪS tikrinamas pagal tą patį pobūdį per metus kelis kartus, skaičiuojamas standartinis nuokrypis bendrai pobūdžiams per tikrinimus, kad intervalas tarp šių tikrinimų būtų kuo didesnis. Arba, bent jau, kad šie tikrinimai nesikirstų per planuojamas tikrinimų savaites. Skaičiuojami galimi kuo didesni intervalai tarp tikrinimų. Iš tikrinimų intervalų sumos atimamas jų standartinis nuokrypis. T. y. vieno tikrinimo metu ŪS bus tikrinamas pagal kelias sritis / pobūdžius (vienaime tikrinime negali būti tikrinamas ŪS pagal tos pačios srities tą patį pobūdį). Parenkamas galimas tikrinimų intervalas - persidengiantis intervalas (jei tikrinamos kelios skirtingos sritys). Jei tikrinimų sričių galimi tikrinimų intervalai skiriasi, tai parenkamas trumpesnis. Pvz. jei Augalų apsaugos srities tikrinimas yra 2 sav., o fitosanitarijos srities 1 sav. tai planuojamo tikrinimo intervalas turi būti 1 sav.
4.6.	Tikrinimas paliekamas kaip atskiras tikrinimas. T. y. jei ŪS yra keli tikrinimai pagal srities tą patį pobūdį, tikrinimai nėra apjungiami ir atliekami skirtingais laikotarpiais.
5.	Parenka tikrinimo savaitę atsižvelgiant į keturis kriterijus: 5.1.galimus intervalus, nurodytus sričių galiojančiuose taisyklių rinkiniuose. Jei vienu tikrinimu tikrinamos kelios sritys, tikrinimo savaitė turi atitikti visų sričių nurodytus intervalus. Tikrinant pagal rizikingumą, galimos tikrinimų savaitės pobūdžiams nurodomos taisyklių rinkinyje. Tikrinant pagal kenksmingus organizmus, galimos tikrinimų savaitės nurodomos klasifikatoriaus atributuose. Kai tikrinimo pobūdis FS (NS) naudojamos savybių „Galima tikrinimų savaitė pagal NS nuo“ ir „Galima tikrinimų savaitė pagal NS iki“ reikšmės. Kai tikrinimo pobūdis FS (ES) naudojamos savybių „Galima tikrinimų savaitė pagal ES nuo“ ir „Galima tikrinimų savaitė pagal ES iki“ reikšmės. Jei savybėse reikšmės nenurodytos arba suvestos klaidingai, parenkamos atsitiktinės savaitės. Tikrinimo ilgis parenkamas pagal „Planuojamo tikrinimo intervalo trukmė, savaitėmis“ nurodytą reikšmę. Jei tikrinimo ilgis nurodytas ilgesnis nei savybėje nurodytas laikotarpis, tuomet tikrinimas sukuriamas tam laikotarpiui, kuris nurodytas savybėje. Pvz., Jei „Planuojamo tikrinimo intervalo trukmė, savaitėmis“ nurodytą reikšmę 5, o savybėje nurodytos savaitės 1-3 (t. y. tikrinimo savaitės, kuomet gali būti vykdomas tikrinimas yra trumpesnis nei 5 sav.), tada parenkamos tos 3 savaitės, kurios nurodytos savybėje. 5.2.ŪS tikrinamos veiklos adresą. Į vieną tikrinimų savaitės intervalą turi būti priskirti tie ŪS, kurių tikrinimo adresas yra toje pačioje gatvėje (to pačio miesto/ kaimo) jei tokių nėra – tame pačiame mieste/kaime, jei tokių nėra, tuomet toje pačioje seniūnijoje. 5.3.tikrinimų skaičius savaitės intervalui turi būti išskaidytas proporcingai tikrinantiems padaliniais per visą tikrinimų laikotarpį (skaičiuojant 2 sav. apimtyje);

5.4. planuojamas tikrinimas negali prasidėti savaitėmis, kurios kertasi per ketvirčius, jei tikrinimo intervalas yra ilgesnis nei 1 savaitė.



Nr.	Veiksmas
5.1.	Sugrupuoja tikrinimus pagal tikrinantį padalinį (tikrinantis padalinys priklauso nuo tikrinamo subjekto adreso).
5.2.	Atrenka tikrinimus, kurių galimi tikrinimų intervalai persidengia. Jei tikrinimų intervalai persidengia, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.3. Jei tikrinimų intervalai nepersidengia toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.9.
5.3.	Tikrina tikrinimų adresus, kurių tikrinimo gatvė sutampa. Jei tikrinimo adreso miesto / kaimo gatvė sutampa, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.5. Jei tikrinimo adreso miesto / kaimo gatvė nesutampa, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.4.
5.4.	Tikrina tikrinimų adresą. Jei tikrinimo adreso miestas arba seniūnija sutampa, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.5. Jei tikrinimo adreso miestas arba seniūnija nesutampa, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.9.
5.5.	Tikrina, ar nėra tų pačių ŪS (dublikatų). Jei yra ŪS dublikatų, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.9. Jei nėra ŪS dublikatų, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.6.
5.6.	Parinkamas vienas, tas pats tikrinimų savaitės intervalas tikrinimams.

	5.7.	Tikrinama, ar neviršijamas galimų tikrinimų skaičius padaliniui laikotarpyje. Padaliniui skirtų patikrinimų skaičius išdalintas lygiai per visus galimus tikrinimų laikotarpius, skaičiuojant 2 sav. apimtyje. Jei tikrinimų skaičius viršijamas, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.8. Jei tikrinimų skaičius neviršijamas, toliau žiūrėti žingsnį Nr. 5.9.
	5.8.	Tikrinimai perkeliama į kitus tikrinimų laikotarpius. Atsižvelgiant į taisykles ir galimus tikrinimų intervalus. Padaliniui skirtų patikrinimų skaičius išdalintas lygiai per visus galimus tikrinimų laikotarpius, skaičiuojant 2 sav. apimtyje.
	5.9.	Likusiems tikrinimams parenkamos atsitiktinės tikrinimų savaitės atsižvelgiant į galimus tikrinimų intervalus. Padaliniui skirtų patikrinimų skaičius išdalintas lygiai per visus galimus tikrinimų laikotarpius, skaičiuojant 2 sav. apimtyje. Jei tikrinama ta pati ŪS veiklos specializacija (nuoroda į tą patį objektą) pagal tą patį srities pobūdį, tikrinimų laikotarpio skirtumas turi būti kuo didesnis (T. y. ŪS veiklos specializacija tikrinama kelis kartus per metus pagal tą patį pobūdį)
	5.10	Pažymėti tikrinimus (specializacijas), kuriems reikalingas mėginio paėmimas. Reikalingas mėginių kiekis (ar procentas) pagal kiekvieną pobūdį nurodomas taisyklių rinkinyje. Tikrinimo pobūdžiui nurodytus tikrinimus padalinti proporcingai pagal tikrinimus atliekančius padalinius ir jų tikrinimams (specializacijos eilutėms) atsitiktine tvarka pažymėti, kad turi būti imamas mėginys. Naudojama formulė (kai reikalingas mėginių kiekis nurodytas vienetais): $\text{Reikalingas mėginių skaičius skyriui} = \frac{(\text{Regionui paskirtų tikrinimų sk.}) \times 100}{(\text{viso tikrinimų pagal pobūdį})} \times (\text{reikalingų mėginių sk.})$ Naudojama formulė (kai reikalingas mėginių kiekis nurodytas procentais): $\text{Reikalingas mėginių skaičius skyriui} = \frac{(\text{Regionui paskirtų tikrinimų sk.}) \times (\text{reikalingų mėginių procentas})}{100}$ Gautas atsakymas suapvalinamas iki sveiko skaičiaus. Pvz.: Reikalingas mėginių skaičius pagal pobūdį FS (NS) yra 20 vnt. Vilniaus regioninis skyrius turi atrinktų tikrinimų pagal pobūdį FS (NS) 20 vnt. $((20 \times 100)/85) \times 20 / 100 = 4,7$, tai Ats.: 5 vnt. mėginių. Kauno regioninis skyrius turi atrinktų tikrinimų pagal pobūdį FS (NS) 10 vnt. $((10 \times 100)/85) \times 20 / 100 = 2,3$, tai Ats.: 2 vnt. mėginių. Panevėžio regioninis skyrius turi atrinktų tikrinimų pagal pobūdį FS (NS) 25 vnt. $((25 \times 100)/85) \times 20 / 100 = 5,88$, tai Ats.: 6 vnt. mėginių. Šiaulių regioninis skyrius turi atrinktų tikrinimų pagal pobūdį FS (NS) 30 vnt. $((30 \times 100)/85) \times 20 / 100 = 7,05$, tai Ats.: 7 vnt. mėginių.
6.	Suformuotą sąrašą - metinį patikrinimo planą atvaizduoja naudotojui.	

[illegible]

12 lentelė. Mokėjimo formavimas po prašymo pateikimo

Proceso žingsnis	Aprašymas
Pildo prašymą	Ūkio subjektas pasirenka pildyti prašymą VATIS paslaugos užsakymui per išorinį VATIS portalą arba prisitaikančio dizaino ar mobilioje aplikacijoje.
Pagal prašyme pasirinktų paslaugų įkainius apskaičiuojama preliminari mokėjimo suma	Apskaičiuojama prašymu užsakomų paslaugų kaina, pagal paslaugos aprašo paslaugos apmokėjimo konfigūracijoje nurodytus apmokėjimo parametrus.
Pateikia prašymą	Ūkio subjektas užpildęs prašymą patvirtina prašymo pateikimą VATŽŪM vykdymui.
Priimamas prašymas vykdymui	VATŽŪM atsakingas darbuotojas už prašymo vykdymą, patvirtina prašymo priėmimą ir inicijuoja jo vykdymo pradžią.
Sukuriamas priėmimo aktas tyrimams	Pagal pateikto prašymo duomenis automatiškai sukuriamas priėmimo aktas tyrimų atlikimui. Sukuriamas atitinkamo tipo priėmimo aktas, pagal tai kokie tyrimai užsakyti pateiktame prašyme. Priėmimo aktas paskiriamas atsakingai laboratorijai, kuri atlieka užsakyto tipo laboratorinius tyrimus.
Priėmimo akte patikrina ir užpildo duomenis reikalingus tyrimų vykdymui (parenka metodus, patikrina reikalingus tyrimus) ir patvirtina akta vykdymui	Atsakingas už priėmimo aktų patvirtinimą ir priėmimą tyrimų vykdymui laboratorijoje darbuotojas, patikrina priėmimo akte pateiktą informaciją ir užpildo papildomus duomenis (nurodo tyrimo metodus, patikrina ar yra įtraukti visi tyrimai, kurie turi būti atliekami pagal prašyme pateiktus). Jeigu reikia įtraukia papildomus tyrimus, kurie turi būti atlikti. Papildžius informaciją priėmimo akte patvirtina priėmimo aktą vykdymui.

Proceso žingsnis	Aprašymas
Prašymas ir priėmimo aktas įgauna būseną „Neapmokėtas“	VATIS automatiškai suteikia priėmimo aktui ir prašymui iš kurio priėmimo aktas buvo sukurtas būseną „Neapmokėtas“.
Sukuriamas VATIS mokėjimas pagal priėmimo akto duomenis	Pagal patvirtinto priėmimo akto duomenis VATIS automatiškai sukuria mokėjimą, kuris yra susiejamas su pateiktu ŪS prašymu. Sukurtas mokėjimas rodomas prie pateikto prašymo duomenų.
ŪS informuojamas apie sukurtą mokėjimą el. paštu ir VATIS pranešimu	Ūkio subjektui, kuris pateikė prašymą kontaktiniais duomenimis siunčiamas el. laiškas ir VATIS pranešimas apie jam sukurtą naują mokėjimą, kurį jis turi apmokėti.
VATIS atsispausdina sugeneruotą išankstinę SF (pagal poreikį)	Ūkio subjektas gali atsispausdinti išankstinę sąskaitą – faktūrą jeigu jam yra toks poreikis. Išankstinė sąskaita – faktūra turi būti suformuojama tol kol mokėjimas nėra apmokėtas.
Atlieka mokėjimą	Ūkio subjektas pasirinktu būdu (per VIISP mokėjimų paslaugą arba bankiniu pavedimu pagal mokėjimo nurodymo rekvizitus) apmoka užsakytas paslaugas.
VATIS mokėjimas pakeičia būseną į „Apmokėta“	Gavus patvirtinimą apie atliktą apmokėjimą (iš VIISP mokėjimų paslaugos arba iš VMĮ integracijos duomenų) VATIS mokėjimo būsena pakeičiama į „Apmokėta“. Mokėjimo atlikimo patvirtinimas turi būti gaunamas automatiškai.
Prašymas įgauna būseną "Patvirtintas"	Pagal pasikeitusią VATIS mokėjimo būseną automatiškai pakeičiama su VATIS mokėjimu susieto prašymo būsena į „Patvirtintas“. Būsena keičiama tada, kai atlikto mokėjimo suma pilnai padengia prašyme apskaičiuotą mokėtiną sumą.
Priėmimo aktas įgauna būseną "Patvirtintas"	Pagal pasikeitusią prašymo būseną automatiškai pakeičiama priėmimo akto būsena į „Patvirtintas“ ir pradedamas tyrimų vykdymo procesas VATIS laboratorinių tyrimų vykdymo modulyje.
Atliekami tyrimai	VATIS laboratorinių tyrimų vykdymo modulyje atliekamas tyrimų atlikimo procesas.
Pagal priėmimo aktą sukuriamas tyrimo užduotis tyrimų vykdymui	Automatiškai sukuriamas tyrimo užduotis tyrimų vykdymui.
Išduodamas tyrimo protokolas	Pagal atliktus tyrimų rezultatus patvirtinamas ir išduodamas tyrimų protokolas, kuris po patvirtinimo tampa prieinamas paslaugą užsakiusiam ūkio subjektui VATIS išoriniame portale jo užsakytos paslaugos išduotų dokumentų skiltyje.

Proceso žingsnis	Aprašymas
Pildo prašymą	Ūkio subjektas pasirenka pildyti prašymą VATIS paslaugos užsakymui per išorinį VATIS portalą arba mobilioje aplikacijoje.
Pagal pasirinktų paslaugų įkainius apskaičiuojama preliminarinė mokėjimo suma	Apskaičiuojama prašymu užsakomų paslaugų kaina, pagal paslaugos aprašo paslaugos apmokėjimo konfigūracijoje nurodytus apmokėjimo parametrus.
Suformuoja mokėjimą	Pagal apskaičiuotą prašymo sumą sukuriamas VATIS mokėjimas.
Pateikia prašymą	Ūkio subjektas užpildęs prašymą patvirtina prašymo pateikimą VATŽŪM vykdymui.
Priimamas prašymas vykdymui	VATŽŪM atsakingas darbuotojas už prašymo vykdymą, patvirtina prašymo priėmimą ir inicijuoja jo vykdymo pradžią.
Sukuriamas priėmimo aktas tyrimams	Pagal pateikto prašymo duomenis automatiškai sukuriamas priėmimo aktas tyrimų atlikimui. Sukuriamas atitinkamo tipo priėmimo aktas, pagal tai kokie tyrimai užsakyti pateiktame prašyme. Priėmimo aktas paskiriamas atsakingai laboratorijai, kuri atlieka užsakyto tipo laboratorinius tyrimus.
Priėmimo akte patikrina ir užpildo duomenis reikalingus tyrimų vykdymui (parenka metodus, patikrina reikalingus	Atsakingas už priėmimo aktų patvirtinimą ir priėmimą tyrimų vykdymui laboratorijoje darbuotojas, patikrina priėmimo akte pateiktą informaciją ir užpildo papildomus duomenis (nurodo tyrimo metodus, patikrina ar yra įtraukti visi tyrimai, kurie turi būti atliekami pagal prašyme pateiktus). Jeigu reikia įtraukia papildomus tyrimus, kurie turi būti atlikti. Papildžius informaciją priėmimo akte patvirtina priėmimo aktą vykdymui.

Proceso žingsnis	Aprašymas
tyrimus) ir patvirtina aktą vykdymui	
Ar atliktas pakankamas mokėjimas?	Vykdomas patikrinimas ar atlikto mokėjimo suma pilnai padengia prašyme apskaičiuotą mokėtiną sumą.
Prašymas ir priėmimo aktas įgauna būseną „Neapmokėtas“	VATIS automatiškai suteikia priėmimo aktui ir prašymui iš kurio priėmimo aktas buvo sukurtas būseną „Neapmokėtas“.
Sukuriamas VATIS mokėjimas pagal priėmimo akto duomenis	Pagal patvirtinto priėmimo akto duomenis VATIS automatiškai sukuria mokėjimą, kuris yra susiejamas su pateiktu ŪS prašymu. Sukurtas mokėjimas rodomas prie pateikto prašymo duomenų.
ŪS informuojamas apie sukurtą mokėjimą el. paštu ir VATIS pranešimu	Ūkio subjektui, kuris pateikė prašymą kontaktiniais duomenimis siunčiamas el. laiškas ir VATIS pranešimas apie jam sukurtą naują mokėjimą, kurį jis turi apmokėti.
VATIS atsispausdina sugeneruotą išankstinę SF (pagal poreikį)	Ūkio subjektas gali atsispausdinti išankstinę sąskaitą – faktūrą jeigu jam yra toks poreikis. Išankstinė sąskaita – faktūra turi būti suformuojama tol kol mokėjimas nėra apmokėtas.
Atlieka mokėjimą	Ūkio subjektas pasirinktu būdu (per VIISP mokėjimų paslaugą arba bankiniu pavedimu pagal mokėjimo nurodymo rekvizitus) apmoka užsakytas paslaugas.
VATIS mokėjimas pakeičia būseną į „Apmokėta“	Gavus patvirtinimą apie atliktą apmokėjimą (iš VIISP mokėjimų paslaugos arba iš VMĮ integracijos duomenų) VATIS mokėjimo būsena pakeičiama į „Apmokėta“. Mokėjimo atlikimo patvirtinimas turi būti gaunamas automatiškai.
Prašymas įgauna būseną „Apmokėtas“	Pagal pasikeitusią VATIS mokėjimo būseną automatiškai pakeičiama su VATIS mokėjimu susieto prašymo būsena į „Patvirtintas“. Būsena keičiama tada, kai atlikto mokėjimo suma pilnai padengia prašyme apskaičiuotą mokėtiną sumą.
Priėmimo aktas įgauna būseną „Patvirtintas“	Pagal pasikeitusią prašymo būseną automatiškai pakeičiama priėmimo akto būsena į „Patvirtintas“ ir pradedamas tyrimų vykdymo procesas VATIS laboratorinių tyrimų vykdymo modulyje.
Atliekami tyrimai	VATIS laboratorinių tyrimų vykdymo modulyje atliekamas tyrimų atlikimo procesas.
Pagal priėmimo aktą sukuriamas tyrimo užduotis tyrimų vykdymui	Automatiškai sukuriamas tyrimo užduotis tyrimų vykdymui.
Išduodamas tyrimo protokolas	Pagal atliktus tyrimų rezultatus patvirtinamas ir išduodamas tyrimų protokolas, kuris po patvirtinimo tampa prieinamas paslaugą užsakiusiam ūkio subjektui VATIS išoriniame portale jo užsakytos paslaugos išduotų dokumentų skiltyje.

PASIŪLYMAS
DĖL VATIS MODERNIZAVIMO PASLAUGŲ ĮGYVENDINANT PROJEKTĄ
„VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
INFORMACINĖS SISTEMOS VATIS PRIEINAMUMO DIDINIMAS ŪKIO SUBJEKTAMS
IR VATŽŪM DARBUOTOJAMS“ VIEŠOJO PIRKIMO

2025 m. birželio 16 d. Nr. ASRT25-SD039

(data)

Vilnius

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir nurodomas atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei dalyvis	UAB „Asserte“
Tiekėjo adresas, juridinio asmens įmonės kodas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodomi dalyvių adresai ir juridinio asmens įmonės kodai	302838172
Už pasiūlymą atsakingo asmens (tiekėjo įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija) pareigos, vardas, pavardė ir kontaktinė informacija:	Direktorius Egidijus Drobavičius
Telefono numeris	[redacted]
El. pašto adresas	[redacted]

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime paskelbtame CVP IS adresu <https://viesiejiirkimai.lt/> ir Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje;
- 2) bendrosiose pirkimo sąlygose ir specialiosiose pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose);
- 4) teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos pirkimo sutarties vykdymo išlaidos ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Techninės specifikacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į siūlomą kainą.

Šioje pasiūlymo dalyje nurodome informaciją ir duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti **VATIS modernizavimo paslaugų įgyvendinant projektą „Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos informacinės sistemos VATIS prieinamumo didinimas ūkio subjektams ir VATŽŪM darbuotojams“** viešojo pirkimo sutartį.

1 lentelė. Paslaugų kaina (nurodo tiekėjas):

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų kaina Eur be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	VATIS modernizavimo paslaugos, įgyvendinant projektą „Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos informacinės sistemos VATIS prieinamumo didinimas ūkio subjektams ir VATŽŪM darbuotojams“, Nr. 02-085-P-0009, pagal Techninės specifikacijos reikalavimus, kurios apima:	

1.1.	prisitaikančio dizaino ar mobiliosios aplikacijos sukūrimą išoriniams naudotojams (Techninės specifikacijos 7.2.1 papunktis);	175 000,00
1.2.	prisitaikančio dizaino ar mobiliosios aplikacijos sukūrimą VATŽŪM darbuotojams (Techninės specifikacijos 7.2.2 papunktis);	150 000,00
1.3.	kitas VATIS paslaugas (Techninės specifikacijos I-XII skyriuose išdėstyti punktai ir papunkčiai, išskyrus 7.2.1 ir 7.2.2 papunkčius).	375 000,00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM		700 000,00 (septyni šimtai tūkstančiai eurų)
PVM _21 proc.		147 000,00
Bendra pasiūlymo kaina (Pirmasis kriterijus – KAINA), Eur su PVM		847 000,00 (aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni tūkstančiai eurų)

1. Bendra pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu.
2. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais įskaitant PVM.
3. Jeigu už paslaugas tiekėjas neapmokestinamas ar apmokestinamas mažesniu nei 21 % dydžio PVM, tiekėjas privalo nurodyti to priežastį.
Priežastis:

2 lentelė. Siūlomų paslaugų kokybės kriterijai (nurodo tiekėjas):

Eil. Nr.	Kokybės kriterijus	Pasiūlytų papildomų specialistų skaičius* (pildo tiekėjas)
1	2	3
1.	Antrasis kriterijus Papildomų specialistų į tas pačias pozicijas skaičius – (KvPSP):	
1.1.	Parametras (P₁) kai į integracijų modeliavimo eksperto poziciją siūlomas 1 papildomas specialistas (PSP ₁)	1 vnt.
1.2.	Parametras (P₂) kai į informacinių sistemų programuotojo poziciją siūlomas 1 papildomas specialistais (PSP ₂)	2 vnt.
1.3.	Parametras (P₃) kai į informacinių sistemų testavimo poziciją siūlomas 1 papildomas specialistas (PSP ₃),	1 vnt.

*Vertinami papildomi specialistai (pagal Antrojo kriterijaus KvPSP parametrus PSP₁, PSP₂, PSP₃ ir PSP₄) negali būti tie patys specialistai (ekspertai), kuriuos tiekėjas nurodo grindžiant atitiktą kvalifikacijos reikalavimams pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo 1 lentelės 1.2.3, 1.2.5 ir 1.2.6 papunkčius. Siekiant pagrįsti specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo 1 lentelės 2 punkte nurodytą tiekėjo siūlomų papildomų specialistų kvalifikaciją, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo vadovo ar jo

įgalioto asmens pasirašytas užpildytas specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede nurodytas „Papildomų specialistų sąrašas antrojo kriterijaus KvPSP (parametrų P₁, P₂, P₃) vertinimui“ ir kiekvieno papildomo specialisto specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo 1 lentelės 1.2, 1.2.3, 1.2.5 ir 1.2.6 papunkčiuose nurodyti dokumentai.

3 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (nurodo tiekėjas):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	2	3
1.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
2.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
3.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
4.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
5.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
6.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
7.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
8.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
9.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
10.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
11.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
12.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
13.	Certified Usability Analyst (CUA) [redacted]	2
14.	CompTIA Security+ K. Draugelis	1
15.	ISTQB Certified Tester Advanced Level (2012) - Test Manager_M. [redacted]	
16.	ISTQB Certified Tester Foundation Level 2018 [redacted]	1
17.	OMG_Certified UML Professional 2 (OCUP2) - Advanced level [redacted]	1
18.	Oracle Certified Associate, Java SE 7 Programmer [redacted]	1
19.	Oracle Certified Professional Java SE 17 Developer [redacted]	1
20.	Oracle Certified Professional Java SE 11 Developer [redacted]	1
21.	Oracle SOA Suite 11g Certified Implementation Specialist [redacted]	1
22.	Oracle SOA Suite 12C Certified Implementation Specialist [redacted]	1
23.	PRINCE2® Foundation Examination [redacted]	3
24.	TOGAF 9 Certified [redacted]	1
25.	9_7 Nacionalinio saugumo deklaracija_SPS 7 priedas	1
26.	10_8 Tiekėjo-subtiekejo deklaracija_SPS 8 priedas	1
27.	EBVPD	15
28.	8_6 Pasiūlymo vertinimo kriterijai_SPS 6 priedas	3
29.	IVPK_Sutarties Nr. 6F-9 atsiliepimas_VIISP	1
30.	VAT_sutarties Nr. 19FT-99 atsiliepimas_VATIS	2
31.	VMI_sutarties Nr. (1.10-04-2 E) 22-34 atsiliepimas_eKvitas	2

4 lentelė. Konfidencialią informaciją sudaro (jeigu tokia yra)¹ (nurodo tiekėjas):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	2.	3.
1.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
2.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
3.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
4.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
5.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
6.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
7.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
8.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
9.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
10.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
11.	Ketinių protokolai Asserte [redacted]	1
12.	Certified Usability Analyst (CUA) [redacted]	2
13.	CompTIA Security+ K. Draugelis	1
14.	ISTQB Certified Tester Advanced Level (2012) - Test Manager_M. [redacted]	
15.	ISTQB Certified Tester Foundation Level 2018 [redacted]	1
16.	OMG Certified UML Professional 2 (OCUP2) - Advanced level [redacted]	1
17.	Oracle Certified Associate, Java SE 7 Programmer [redacted]	1
18.	Oracle Certified Professional Java SE 17 Developer [redacted]	1
	Oracle Certified Professional Java SE 11 Developer [redacted]	1
19.	Oracle SOA Suite 11g Certified Implementation Specialist [redacted]	1
20.	Oracle SOA Suite 12C Certified Implementation Specialist [redacted]	1
21.	PRINCE2® Foundation Examination [redacted]	3
22.	TOGAF 9 Certified [redacted]	1
23.	8 6 Pasiūlymo vertinimo kriterijai_SPS 6 priedas	3
27.	IVPK Sutarties Nr. 6F-9 atsiliepimas VIISP	1
28.	VAT sutarties Nr. 19FT-99 atsiliepimas VATIS	2
29.	VMI sutarties Nr. (1.10-04-2 E) 22-34 atsiliepimas eKvitas	2

¹ Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, perkančioji organizacija įpareigota viešinti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir sudarytą pirkimo sutartį (išskyrus nurodytą konfidencialią informaciją).

5 lentelė. Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus (**nurodomi ir kvazisubtiekėjai – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju**) (pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnį):

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas,	Ūkio subjektas / kvazisubtiekėjas pasitelkiamas,	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje,	Pateikiamas įrodymas dėl ketinamo pasitelkti ūkio subjekto išteklių prieinamumo
----------	--	--	--	---

	adresas/ kvazisubtiekėjo vardas, pavardė	siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimą (tiekėjas nurodo kvalifikacijos reikalavimą pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedą (tiekėjas nurodo konkretų papunktį)	kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, procentai	(nurodomas dokumento pavadinimas)²
1	2	3	4	5
1.	[redacted]	1.2.2.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
2.	[redacted]	1.2.3.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
3.	[redacted]	1.2.3.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
4.	[redacted]	1.2.4.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
5.	[redacted]	1.2.5.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
6.	[redacted]	1.2.5.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
7.	[redacted]	1.2.6.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
8.	[redacted]	1.2.6.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted]
9.	[redacted]	1.2.7.		Ketinių protokolas [redacted] nis
10.	[redacted]	1.2.8.		Ketinių protokolas_Asserte [redacted] s

² Tokiais įrodymais gali būti dvišaliai – tiekėjų ir kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi / specialistų (kvazisubtiekėjų) pasirašyti dokumentai: preliminarios sutartys arba ketinių protokolai, arba kiti lygiaverčiai dokumentai, patvirtinantys, kad laimėjus pirkimą, pirkimo sutarties vykdymo metu tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų / kvazisubtiekėjo ištekliai. Įrodymai pateikiami kartu su pasiūlymu.

6 lentelė. Informacija apie žinomus subtiekejus, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia (jeigu subtiekejai žinomi):

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Subtiekejo numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus, procentai
1	2	3	4
1.			
...			

Pasiūlymas galioja iki 2025 m. _____ d. (nurodo tiekėjas)

Jei tiekėjas nenurodo pasiūlymo galiojimo laiko, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nurodyta specialiųjų pirkimo sąlygų 11 priedo „Terminai“ 7 punkte, t. y. 90 dienų.

Pasirašydamas pasiūlymą patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su visais pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką ir gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;

- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui;

- kartu su pasiūlymu pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Direktorius Egidijus Drobavičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė)⁴

⁴ Pasiūlymas teikiamas pasirašytas elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus, arba fiziniu parašu.