

ŽELDINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS I (PIRMAJAI) IR IV (KETVIRTAJAI) PIRKIMO OBJEKTO DALIMS

2018 m. lipni 12 1018p-417207/CA-218210
Vilnius ⁻²³⁵⁵

UAB „CORPUS A“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Egidijaus Sakalausko veikiančio pagal įstatus ir akcinė bendrovė Lietuvos paštas (toliau – Pirkėjas), atstovaujama generalinės direktorės Astos Sungailienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kartu vadinami šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, sudarė šią želdinių priežiūros paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES PAGRINDAS IR OBJEKTAS

1.1. Sutartis sudaryta, remiantis Tiekėjo pasiūlymu, kuris 2018 m. birželio 26 d. Pirkėjo želdinių priežiūros paslaugų pirkimo komisijos posėdžio protokolu Nr. 5 pripažintas laimėjusiu teikti Sutarties 1.2 punkte nurodytas paslaugas.

1.2. Pirkimo objektas – želdinių priežiūros paslaugos paštų teritorijose (toliau – paslaugos).

1.3. Paslaugų teikimo vietos, plotai, periodiškumas, pateikiami Sutarties 1 priede „Paslaugų teikimo vietos, plotai, periodiškumas, kainos“. Sutarties 1 priede nurodyta paslaugų apimtis (m^2 , periodiškumas (paslaugų suteikimo kartai per mėnesį) arba maksimalus paslaugų suteikimo skaičius sezono metu) yra maksimali, kuri vykdant Sutartį gali mažėti (m^2 , periodiškumu arba maksimaliu paslaugų suteikimo skaičiumi sezono metu), iki 15 (penkiolikos) procentų, atsižvelgiant į Pirkėjo poreikį. Pirkėjas neįsipareigoja pirkti būtent tokios paslaugų apimtys. Sutarties 1 priede nurodyti paslaugų teikimo vietų adresai Sutarties vykdymo eigoje gali keistis Sutartyje nustatyta tvarka. Sprendimus dėl paštų skaičiaus ir /ar paštų adresų pakeitimo Pirkėjas priima vienašališkai savo nuožiūra ir tokiame Pirkėjo sprendime Tiekėjo sutikimas nėra reikalingas.

1.4. Reikalavimai paslaugoms pateikti Sutarties 2 priede „Reikalavimai paslaugoms“.

1.5. Paslaugų teikimo terminas – 4 (keturi) mėnesiai (liepa, rugpjūtis, rugsėjis, spalio) nuo Sutarties pasirašymo dienos ir Pirkėjo su Tiekėju suderintais paslaugų atlikimo grafikai. Paslaugų atlikimo terminai Pirkėjo su Tiekėju derinami iš karto po Sutarties pasirašymo.

1.6. Tiekėjas teikia paslaugas paštų teritorijose, išvardintose Sutarties 1 priede „Paslaugų teikimo vietos, plotai, periodiškumas, kainos“ nurodytu paštų darbo laiku.

1.7. Tiekėjas želdinių priežiūros paštų teritorijose paslaugas teikia pagal Pirkėjo su Tiekėju suderintą grafiką ir terminus.

1.11. Paslaugų atlikimo faktas įforminamas abiejų šalių atstovų pasirašytu paslaugų perdavimo-priėmimo aktu.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties 1 priede nurodyti paslaugų ($1 m^2$) pašto teritorijos sutvarkymo įkainiai yra fiksuoti. Pirkėjas už suteiktas paslaugas įsipareigoja sumokėti tik pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius pagal faktiškai sutvarkytą teritorijos plotą (m^2). Sutartyje nustatyta tvarka. Tiekėjas prisiima

šią riziką dėl to, kad nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių padidės su Sutartimi susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties 1 priede nurodyti (m^2) įkainiai jokiais atvejais nėra didinami. Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo, pakeisti paslaugų teikimo periodiškumo ar atsakyti Sutarties šiuo pagrindu.

2.2. Paslaugų įkainiai ir (ar) indeksavimas dėl infliacijos ar įkainių ir (ar) keitimas nenumatomas, išskyrus Sutarties 2.7 punkte nurodytą atvejį. Į paslaugų (m^2) įkainį yra įtraukti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje bei įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su paslaugų teikimu ir tinkamu Sutarties vykdymu bei kitos išlaidos, tame tarpe ir mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ kaštai.

2.3. Tiekėjui už paslaugas mokama eurais, mokėjimo pavedimu pervedant pinigus į Tiekėjo sąskaitą, nurodytą Sutartyje, remiantis gauta teisinga mokėtina suma, pagal Sutartyje nurodytas kainas.

2.4. Tiekėjas, remdamasis su Pirkėju suderintu suteiktų paslaugų aktu, nurodytu Sutarties 2.1.12 papunktyje, ne vėliau kaip iki kiekvieno ateinančio mėnesio 5-os (penktos) dienos už faktiškai ir tinkamai pagal Sutartį suteiktas už praėjusį mėnesį paslaugas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą ir jos detalizaciją pagal Sutarties 3 priedą „Želdinių priežiūros paslaugų pirkimo PVM sąskaitos faktūros detalizacijos pavyzdys“. Jeigu PVM sąskaita faktūra ir jos detalizacija pateikiama vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, PVM sąskaita faktūra Pirkėjo apmokama kartu su kito mėnesio PVM sąskaita faktūra. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama Pirkėjui vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, delspinigiai pagal Sutartį gali būti skaičiuojami tik tuo atveju, kai Tiekėjas PVM sąskaitos faktūros neapmoka kartu su kitą mėnesį pateikta PVM sąskaita faktūra.

2.5. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai, kokybiškai, tinkamai, laiku suteiktas ir Pirkėjo reikalavimus atitinkančias paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Tiekėjo pateikto suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo akto suderinimo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo. Kartu su PVM sąskaita faktūra ir jos detalizacija, Pirkėjui pateikiama foto fiksacija prieš ir po paslaugos atlikimo bei visų paslaugų, kurios nurodytos PVM sąskaitoje faktūroje, priėmimo dokumentai su Pirkėjo struktūrinių padalinių, kuriems buvo suteiktos paslaugos, atsakingų asmenų parašais.

2.6. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi paslaugų, atliktų pagal šią Sutartį, trūkumai arba Tiekėjui yra priskaičiuota netesybų dėl netinkamo šios Sutarties vykdymo, arba Tiekėjui pateiktas reikalavimas atlyginti Pirkėjui arba tretiesiems asmenims padarytą žalą pagal šią Sutartį. Šiame punkte nurodytas Tiekėjui mokėtinų sumų sulaikymas negali būti laikomas Pirkėjo prievolės laiku sumokėti Sutarties kainą netinkamu vykdymu ir tokiu atveju Pirkėjui negali būti skaičiuojamos netesybos. Pirkėjas, remdamasis aukščiau nurodytomis priežastimis, taip pat turi teisę įskaityti Pirkėjo Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinas sumas ir Tiekėjo Pirkėjui pagal šią Sutartį mokėtinas sumas ir taip atitinkamai sumažinti Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinas sumas.

2.7. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam pridėtinės vertės mokesčio (PVM), kurio apmokestinimo objektu yra laikomos numatomos pirkti paslaugos, tarifui, PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

2.8. Tiekėjas PVM sąskaitas faktūras privalo pateikti naudojantis valstybės įmonės Registrų centro informacine sistema „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį, Pirkėjas netaiko tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais. Avansiniai mokėjimai Sutartyje nenumatomi.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, laikydamasis saugos darbe, technologinių,

inkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių prie valymo paslaugų vandenų ir kt.), sanitarijos, esgaisrinės apsaugos, techninių, eismo saugumo Pirkėjo paštų teritorijose ir kitų reikalavimų bei Pirkėjo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis Tiekėjo darbuotojai;

3.1.2. tvarkant paštų teritorijas, vadovautis galiojančiomis miestų tvarkymo ir švaros taisyklėmis, patvirtintomis atitinkamos savivaldybės sprendimu;

3.1.3. Pirkėjui pakeitus paštą į didesnę ar mažesnę (pagal prižiūrimos teritorijos plotą m²), teikti paslaugas naujų, nenurodytų Sutarties 1 priede, paštų teritorijose nuo Pirkėjo raštiškame pranešime nurodytos dienos. Paslaugų įkainiai negali viršyti aukščiausių Sutarties 1 priede nurodytų kiekvieno regiono pašto teritorijos priežiūros vieno m² ploto paslaugų įkainio;

3.1.4. užtikrinti bet kokios informacijos, susijusios su Pirkėju, jo turtu bei vykdoma veikla, konfidencialumą;

3.1.5. instrukuoti savo darbuotojus saugos darbe bei kitais klausimais iki Tiekėjo darbuotojų atvykimo teikti paslaugas;

3.1.6. užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai turėtų visus dokumentus, reikalingus atitinkamų paslaugų teikimui vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais;

3.1.7. aprūpinti savo darbuotojus darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis bei užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai jas naudotų teikdami paslaugas Pirkėjui;

3.1.8. derinti su Pirkėju paslaugų teikimo eigą;

3.1.9. Pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą paslaugų teikimo metu, jei paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam paslaugų atlikimui;

3.1.10. savo lėšomis per Pirkėjo nurodytą terminą ištaisyti suteiktų paslaugų trūkumus pagal Pirkėjo nurodymą;

3.1.11. bendradarbiauti su Pirkėju teikiant paslaugas, taip pat nedelsiant pranešti Pirkėjui apie paslaugas, kurias būtina atlikti, bet jų atlikimas nėra suderintas su Pirkėju, taip pat nedelsiant informuoti Pirkėją, kai Pirkėjo pateiktų nurodymų dėl paslaugų suteikimo laikymasis sudaro grėsmę kokybiškam paslaugų teikimui arba atsiranda kitos nuo Tiekėjo nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių gali būti neužtikrintas tinkamas paslaugų teikimas;

3.1.12. vieną kartą per mėnesį, ne vėliau kaip iki kiekvieno ateinančio mėnesio 5-os (penktos) dienos, pateikti suderinimui su Pirkėju ataskaitinio mėnesio laikotarpiu suteiktų paslaugų aktą sudarytą dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Gavus Pirkėjo pastabas dėl akte pateiktų duomenų, esant neatitikimams tarp faktinio paslaugų teikimo ir paslaugų teikimo akte nurodytų duomenų, pakoreguoti minėtą aktą ir pateikti galutiniam suderinimui Pirkėjui šiame papunktyje nustatyta tvarka;

3.1.13. paskirti už teikiamų paslaugų organizavimą ir jų kokybės kontrolę atsakingus darbuotojus ir pateikti Pirkėjui atsakingų asmenų (nurodant vardą, pavardę, pareigas) kontaktinių telefonų sąrašą per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties vykdymo metu pasikeitus atsakingiems darbuotojams – apie tai nedelsiant informuoti Pirkėją;

3.1.14. Pirkėjui nesutinkant, kad konkretus Tiekėjo darbuotojas teiktų konkrečias paslaugas, Tiekėjas privalo pakeisti šį darbuotoją kitu, tenkinančiu Pirkėją.

3.1.15. teikdamas paslaugas, laikytis Sutartyje nustatytų reikalavimų ir suteikti Sutarties sąlygas atitinkančias paslaugas;

3.1.16. užtikrinti, kad Sutarties pagrindu suteiktos paslaugos atitiktų Sutartyje bei jos prieduose nustatytus reikalavimus, jos būtų atliktos be klaidų;

3.1.17. užtikrinti, kad Sutarties galiojimo metu paslaugų teikimas nenutrūktų;

3.1.18. vykdyti šiai Sutarčiai ir įstatymams neprieštaraujančius Pirkėjo nurodymus;

3.1.19. naudoti Pirkėjo pateiktą informaciją tik Sutarties vykdymui;

3.1.20. apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį, tame tarpe dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo;

3.1.21. nedelsiant pranešti apie aplinkybes, keliančias grėsmę tinkamam paslaugų teikimui, tokios aplinkybės tampa žinomos.

3.1.22. vykdyti kitas Sutartyje numatytas prievolės ir įsipareigojimus.

3.1.23. Sutarties vykdymui Tiekėjas neturi teisės sudaryti darbo, paslaugų teikimo ar kitokių sutarčių su Pirkėjo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Pirkėjo darbuotojų Sutarties vykdymui. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Pirkėjas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Pateikti atsakingų asmenų, susijusių su Sutarties vykdymu, sąrašą;

3.2.2. pasikeitus paštui (paslaugų teikimo vietai), taip pat atidarius naują ar uždarius seną paštą, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas iki pasikeitimo įsigaliojimo, raštu informuoti Tiekėją apie numatomus pasikeitimus ir nurodyti dieną, nuo kurios keičiasi teikiamų paslaugų vieta;

3.2.3. apmokėti Tiekėjui už faktiškai ir kokybiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais;

3.2.4. vykdyti kitas Sutartyje numatytas prievolės ir įsipareigojimus.

3.2.5. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti paslaugų kokybę bei kitų Sutarties nuostatų įgyvendinimą.

3.2.6. Kiekviena šalis įsipareigoja gavusi kitos šalies prašymą per protingą terminą pateikti kitai šaliai Sutarties vykdymui reikalingą informaciją.

4. ATSAKOMYBĖ

4.1. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nurodytų Sutarties 6.4 punkte, Sutartyje nustatytu terminu neapmokėjęs Tiekėjo pateiktos teisingos PVM sąskaitos faktūros, Tiekėjui pareikalavus raštu, mokės Tiekėjui 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtų paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną, bet ne daugiau, kaip 10 % (dešimt procentų) nuo visos mokėtinos sumos.

4.2. Tiekėjui atlikus paslaugas nekokybiškai, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas paslaugas atliktų pakartotinai. Tiekėjas privalo patenkinti tokį Pirkėjo reikalavimą per 3 (tris) darbo dienas nuo pretenzijos raštu pateikimo. Už dėl Tiekėjo kaltės pakartotinai atliekamas paslaugas mokama nebus.

4.3. Šalys aiškiai susitaria, kad Tiekėjas atlygina Pirkėjui visus nuostolius, kuriuos Pirkėjas patyrė dėl netinkamai suteiktų paslaugų, įskaitant bet neapsiribojant nuostoliais, atsiradusiais dėl teisės aktų ir Sutarties nuostatų pažeidimų, taip pat atsiradusiais dėl Tiekėjo netinkamos priežiūros.

4.4. Tiekėjas, netinkamai suteikęs ar nesuteikęs Sutartyje numatytų paslaugų, o taip pat pažeidęs kitas Sutarties sąlygas, dėl kiekvieno paslaugų netinkamo suteikimo ar nesuteikimo (dėl kiekvieno paaiškėjusio atvejo), arba kitų Sutarties sąlygų pažeidimo atvejų sumoka Pirkėjui 50 (penkiasdešimt) Eur be PVM baudą ir atlygina Pirkėjo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia sumokėta bauda. Pirkėjo atstovų rašytinė pretenzija dėl netinkamo paslaugų teikimo vykdant Sutartį yra laikoma pakankamu įrodymu.

4.5. Paslaugų kokybė turi būti tikrinama paslaugų perdavimo-priėmimo metu. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti nekokybiškai atliktas ar neatitinkančias užsakymo paslaugas.

4.6. Jeigu Pirkėjas nutrauks Sutartį Tiekėjui pažeidus esmines Sutarties sąlygas ir sudarys nutrauktą Sutartį pakeičiančią sutartį, Pirkėjas turės teisę reikalauti iš Sutartį pažeidusio pirkimo laimėjusio Tiekėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo, kaip tai numatyta Civilinio kodekso 6.258 straipsnio 5 dalyje.

4.7. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi

amų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą Sutarties šalys nedelsdamos (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) faksu, o po to ir raštu, privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 (dviem) mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

4.8. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis, privalo iškart po jų atsiradimo informuoti raštu kitą šalį, ir, pastarajai pareikalavus, pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingo organo, patvirtinantį nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą.

4.9. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimui, šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą šalį.

4.10. Tiekėjas, neįvykдęs ar netinkamai įvykдęs Sutartyje nustatytų įsipareigojimų ar bent vieno iš jų, šios Sutarties pagrindu privalo atlyginti Pirkėjui visus dėl to patirtus nuostolius. Pirkėjas, neįvykдęs ar netinkamai įvykдęs Sutartyje nustatytų įsipareigojimų ar bent vieno iš jų, privalo atlyginti Tiekėjui dėl to jo patirtus tiesioginius nuostolius.

4.11. Jeigu dėl Tiekėjo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo būtų padaryta žala Pirkėjo darbuotojų ir/ar kitų asmenų gyvybei ir/ar sveikatai, Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtą žalą.

4.12. Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo, pratęsti paslaugų atlikimo terminų ir atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

4.13. Tiekėjas negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo.

4.14. Netinkamai vykдęs Sutartį Tiekėjas negali teisintis tuo, kad Pirkėjas tinkamai nekontroliavo paslaugų teikimo.

4.15. Pirkėjas neturi teisės reikšti pretenzijų Tiekėjui, jei Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų dėl Pirkėjo kaltės.

5. KONFIDENCIALUMAS

5.1. Sutarties šalys įsipareigos neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš kitos šalies Sutarties vykdymui gautos informacijos, ją saugoti, tinkamai ir protingai laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti šią informaciją tiksliai vykдant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tiksliai tiek, kiek to reikia vykдyti įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma arba teisėtu pagrindu jau yra žinoma Tiekėjui arba be apribojimų atskleista trečiajam asmeniui trečiojo asmens, arba nenaudojant šios informacijos sužinota savarankiškai, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 5 mėnesius (įskaitant apmokėjimo už paslaugas terminą) arba kol šalys susitars ją nutraukti, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigs (bus visiškai įvykдyti įsipareigojimai), arba kol bus nutraukta įstatymų ar Sutartyje numatytais atvejais. Paslaugos bus teikiamos 4 (keturis) mėnesius (liepos, rugpjūčio, rugsėjo, spalio mėnesiais) nuo sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta:

6.2.1. rašytiniu šalių susitarimu;

6.2.2. vienos iš šalių iniciatyva kitai šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant pareigojimus pagal Sutartį, įspėjus kaltąją šalį ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

6.2.3. Pirkėjo vienašališku pareiškimu apie Sutarties nutraukimą, nesant Tiekėjo kaltės, Pirkėjui įspėjus apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisant to, kad Tiekėjas jau pradėjo vykdyti Sutartį. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui tik už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas paslaugas, jokios kompensacijos ar nuostoliai Tiekėjui nėra atlyginami.

6.2.4. Pirkėjo vienašališku pareiškimu apie Sutarties nutraukimą, įspėjus Tiekėją ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų šiais atvejais:

6.2.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;

6.2.4.2. paaiškėjus, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;

6.2.4.3. paaiškėjus, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.

6.3. Sutarties nutraukimas ar pasibaigimas nepanaikina Sutarties šalių įsipareigojimų, prisiimtų pagal Sutartį, tinkamo įvykdymo ir nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas.

6.4. Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę sulaikyti apmokėjamą Tiekėjui, jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus, arba atlikti atitinkamus išskaičiavimus iš Tiekėjui mokėtinų sumų, jei Tiekėjas suteikia paslaugas ne visa apimtimi, suteikia nekokybiškas paslaugas arba Tiekėjui yra priskaičiuotos netesybos.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Visi ginčai, kylantys Sutarties pagrindu, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taikiai išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose. Ginčo sprendimui bus taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.

7.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

7.3. Sutarties vykdymui subtiekJai arba nepasitelkiami.

7.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Pirkimų įstatymo 97 straipsnio ir Sutartyje nustatytais atvejais. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

7.5. Tiekėjas, norėdamas pasitelkti subtiekJus, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pirkėjui turi pranešti tuo metu žinomų subtiekJų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekJus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. SubtiekJai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Pirkėjui. SubtiekJai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Tiekėjas numatė pasitelkti subtiekJus, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas pagrindžia, jog nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subtiekJą būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

7.6. Jeigu Tiekėjas pasitelks kitą (-us) subtiekJą (-us), ūkio subjektą nei nurodyta jo pasiūlyme/ Sutartyje be Pirkėjo raštiško sutikimo, tai bus laikoma Sutarties pažeidimu ir Tiekėjas privalės sumokėti Pirkėjui 1 000,00 (vieno tūkstančio) Eur dydžio baudą bei atlyginti kitus Pirkėjo patirtus nuostolius, įskaitant Sutarties 4.6 punkte nurodomus nuostolius, kurių nepadengs bauda ir per Pirkėjo nurodomą terminą ištaisyti pažeidimą. Pažeidimo neištaisius, bauda taikoma

totinai, po kiekvieno Pirkėjo raginimo jį ištaisyti. Pažeidimo atveju Pirkėjas taip pat turės teisę pulti Sutartį Sutarties 6.2.2 punkte nustatyta tvarka.

7.7. Visi pranešimai, ataskaitos ir kitas susirašinėjimas, vykdam Sutartį, įteikiami Sutarties jai pasirašytinai arba siunčiami el. paštu. Raštiški pranešimai laikomi gautais šiais atvejais:

7.7.1. išsiuntimo el. paštu dieną, o jei tai buvo ne darbo diena – kitą darbo dieną;

7.1.2. įteikiant pasirašytinai – tą dieną, kai gavėjas gauna savo adresu jam pateiktą informaciją ir pasirašo, kad ją gavo;

7.1.3. šalis, gavusi kitos šalies raštą, informaciją ar kitą dokumentą, susijusį su Sutarties vykdymu, turi atsakyti atitinkamą dokumentą pateikusiai šaliai nedelsiant, ir jokių atvejų ne vėliau kaip per 6 (šešias) darbo dienas nuo jo gavimo, jei kas kita nenumatyta Sutartyje, pateiktame dokumente ar jei šalys nesusitars kitaip.

7.2. Šalys įsipareigoja pranešti viena kitai raštu:

7.2.1. dėl šioje Sutartyje nurodyto buveinės adreso, banko ar kitų rekvizitų pasikeitimo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo dienos;

7.2.2. dėl įgaliotų pasirašyti Sutartis ir kitus dokumentus asmenų įgaliojimų apribojimo, sustabdymo ar nutraukimo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas atitinkamai nuo jų apribojimo, sustabdymo ar nutraukimo dienos;

7.2.3. dėl juridinio asmens teisinio statuso (reorganizavimo, restruktūrizavimo, likvidavimo ar bankroto atvejais), pasikeitimo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo jo pasikeitimo dienos;

7.2.4. jei įvyksta kiti svarbūs įvykiai, turintys ar galintys ateityje turėti įtakos šalių įsipareigojimų vykdymui pagal šią Sutartį ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas jiems įvykus, jei Sutartyje nenumatyta kitaip.

7.3. Jeigu apie šios Sutarties 7.2 punkte nurodytų duomenų ar aplinkybių pasikeitimą šioje Sutartyje nustatyta tvarka nepranešta, laikoma, kad informacijos teikimas bei prievolių vykdymas, atsižvelgiant į paskutinius kitai šaliai praneštus duomenis ir aplinkybes, yra tinkamas. Šalis, neįvykdžiusi minėtų reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

7.4. Tiekėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų trečiajam asmeniui, išskyrus tuos atvejus, kai savo įsipareigojimus Tiekėjas perduoda tretiesiems asmenims, kurie yra nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, arba tokiam įsipareigojimų perdavimui Tiekėjas gavo Pirkėjo raštišką sutikimą.

7.5. Visus šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

7.6. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties ir (ar) susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp šalių gali būti sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinę taikant Lietuvos Respublikos teisę.

8. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI

8.1. Šalys užtikrina, kad turi teisę sudaryti šią Sutartį ir jos sudarymas neprieštarauja teisės

8.2. Tiekėjas patvirtina, kad yra aktams, šalių įstatams, kitiems steigimo dokumentams, pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis prisiimtiems įsipareigojimams, taip pat yra gauti visi reikalingi valdymo organų, valstybės institucijų ar kitų asmenų leidimai ir sprendimai Sutarčiai sudaryti.

8.3. Šalių atstovai, pasirašę Sutartį, pareiškia, kad veikia suteiktų įgaliojimų ribose, kurie suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų norminių aktų reikalavimų ir atstovas įsipareigoja atsakyti tuo atveju, jei Sutartis bus nugrinčyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja steigimo dokumentuose nurodytiems tikslams.

8.4. pajėgus laiku ir tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi.

8.5. Tiekėjas patvirtina, kad, siekiant tinkamai vykdyti šioje Sutartyje numatytus reigojimus, Pirkėjas jam suteikė išsamią informaciją apie Pirkėjo teritorijoje galiojančią tvarką keliamus reikalavimus, su kuriais jis susipažino ir juos suprato.

8.6. Tiekėjas taip pat patvirtina, kad prieš šios Sutarties sudarymą jis suteikė Pirkėjui išsamią informaciją, susijusią su Tiekėjo teikiamų paslaugų prigimtimi, jų teikimo sąlygomis, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Pirkėjo apsisprendimui sudaryti Sutartį.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutartis turi 3 (tris) priedus, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

9.1.1. Sutarties 1 priedas – „Paslaugų teikimo vietos, plotai, periodiškumas, kainos“;

9.1.2. Sutarties 2 priedas – „Reikalavimai paslaugoms“;

9.1.3. Sutarties 3 priedas – „Želdinių priežiūros paslaugų pirkimo PVM sąskaitos faktūros detalizacijos pavyzdys“.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR JŲ ATSTOVŲ PARAŠAI

TIEKĖJAS

UAB „CORPUS A“

Gabijos g. 52, 06157 Vilnius

Įmonės kodas 125167563

PVM mokėtojo kodas: LT251675610

Tel.: +370 700 33 390

Faks.: (8 5) 249 09 95

PIRKĖJAS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas

J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

Įmonės kodas 1212 15587

PVM mokėtojo kodas LT212155811

Tel.: (8 700) 55 400

Faks.: (8 5) 216 3204



Sutarties Nr.

2018 m.

1113p-41701-2350

1 priedas

Paslaugų teikimo vietos, plotai, periodiskumas, kainos

I (pirmoji) pirkimo objekto dalis – paslaugos Vilniaus regione

Nr.	Pavadinimas	Adresas	Plotas m ²	1 m ² įkainis be PVM	Kaina EUR be PVM už vieną kartą (viso ploto) IV*V	Periodiskumas kartai per mėnesį (kas dvi savaites)	Maksimalus skaičius sezono metų	Viso EUR be PVM VI*VII
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1	Vilniaus 20 paštas	Vandens g. 31, Vilnius	800,00	0,09	72,00	2	6	432,00
2	Viečio paštas	Vilniaus g. 55A, Vievis, Elektrėnų sav.	570,00	0,13	74,10	2	6	444,60
3	Butrimonių paštas	Margirio g. 14, Butrimonys, Alytaus r. sav.	500,00	0,14	70,00	2	6	420,00
4	Taujėnų paštas	Ukmergės g. 11, Taujėnai, Ukmergės r. sav.	1000,00	0,07	70,00	2	6	420,00
5	Pabradės paštas	Pašto g. 13, Pabradė, Švenčionių r. sav.	2500,00	0,03	75,00	2	6	450,00
6	Šventėžio paštas	Šventėžis, Lazdijų r. sav.	700,00	0,10	70,00	2	6	420,00

7	Kalvelių paštas	Mokyklos g. 3, Kalvelių k., Vilniaus r. sav.	2250,00	0,04	90,00	2	6	540,00
8	Rūdiškių paštas	Trakų g. 67, Rūdiškės	150,00	0,47	70,50	2	6	423,00
9	Adutiškio paštas	Centrinė a. 8, Adutiškis	200,00	0,35	70,00	2	6	420,00
10	Valkininkų paštas	Vilniaus g. 66, Valkininkai	365,00	0,20	73,00	2	6	438,00
11	Daugailių paštas	Vilties g. 3/I, Daugailiai	1500,00	0,05	75,00	2	6	450,00
12	Medeikių paštas	Biržų g. 45, Medeikiai	1200,00	0,06	72,00	2	6	432,00
13	Raubonių paštas	Ažuolpamušio g. 5, Raubonys	1000,00	0,07	70,00	2	6	420,00
14	Čiuliakampio paštas	Čiuliakampio k., Šaltininkų r. sav.	1000,00	0,07	70,00	2	6	420,00
15	Druskininkų paštas	V. Kudirkos g. 39, Druskininkai	3800,00	0,04	152,00	2	6	912,00
Iš viso:			17535,00					
						Viso kaina vertinimui EUR be PVM		
						21 proc. PVM		
						Viso kaina EUR su 21 proc. PVM		
						7041,60		
						1478,74		
						8520,34		

IV (ketvirtoji) pirkimo objekto dalis – paslaugos Šiaulių regione

Nr.	Pavadinimas	Adresas	Plotas m ²	I m ² kaina be PVM	Kaina EUR be PVM už vieną kartą (viso ploto) (IV*V)	Periodiškumas kartai per mėnesį (kas dvi savaites)*	Maksimalus skaicius sezono metu**	Viso EUR be PVM VI*VIII
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1	Viešvėnai	Švyturio g. 28, Stanelių k., Plungės r. sav.	300,00	0,21	63,00	2	6	378,00
2	Staneliai	Judros g. 18, Viešvėnų I k., Telšių r. sav.	1000,00	0,07	70,00	2	6	420,00
3	Telšių CP	Sedos g. I, 87001 Telšiai	1600,00	0,05	80,00	2	6	480,00
4	Joniškio paštas	Miesto a. 2, 84001 Joniškis	390,00	0,11	42,90	2	6	257,40
			Iš viso:					
			Viso kaina EUR be PVM					1 535,40
			21 proc. PVM					322,43
			Viso kaina EUR su 21 proc. PVM					1 857,83

REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

Paslaugas perkame 4 mėnesiams (pagal sezoniškumą (6 kartams), t. y. liepos mėn. – 2 kartai, rugpjūčio mėn. – 2 kartai, rugsėjo mėn. – 1 kartas, spalio mėn. 1 kartas) 54 objektams.

Želdinių priežiūra vasaros sezono metu paštų teritorijoje apima:

- žolynų ir vejų pjovimas technika (nupjautos žolės aukštis negali būti žemesnis nei 3-5 cm);
- sunkiai prieinamų vietų pjovimas trimeriu;
- nupjautos žolės surinkimas ir išvežimas;
- prieš pjovimą turi būti surinktos šiukšlės, lapai, šakos;
- po darbų atlikimo teritorija turi būti paliekama švari;
- krūmų ir gyvatvorių genėjimas.

**ŽELDINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO PVM SĄSKAITOS FAKTŪROS
DETALIZACIJOS PAVYZDYS**

Nr.	Pašto pavadinimas	Adresas	Plotas m ²	Kaina EUR be PVM už vieną kartą (viso ploto)	Darbų atlikimo data
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					