

PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. gegužės 21 d. Nr. 2-01/1
Vilnius

VĮ „Lietuvos paminklai“, juridinio asmens kodas 110051791, kurios registruota buveinė yra Šnipiškių g. 3, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vydmanto Drumstos, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Užsakovu,

Vilniaus teatras „Lėlė“, juridinio asmens kodas 190754264, kurio buveinė yra registruota Arklių g. 5, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos juridinių asmenų registre, atstovaujama teatro vadovo Juozo Marcinkevičiaus, veikiančio pagal nuostatus, toliau vadinamas Statytoju, ir

UAB „Irdaiva“, juridinio asmens kodas 300122690, kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 176F, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Vito Lopinio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Rangovu,

toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis Vilniaus teatro „Lėlė“, Arklių g. 5, Vilnius, scenos ir žiūrovų salės bei patalpų kapitalinio remonto darbų supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaudamasis Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka, Rangovas įsipareigoja pagal Užsakovo pateiktus Vilniaus teatro „Lėlė“, Arklių g. 5, Vilnius, scenos ir žiūrovų salės kapitalinio remonto ir Vilniaus teatro „Lėlė“ patalpų kapitalinio remonto techninius projektus (toliau – Projektai) atlikti darbus bei parengti darbų projektus (toliau – darbai).

1.2. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, priimti tinkamai (kokybiškai) atliktų darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui už darbus Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Statytojas įsipareigoja finansuoti **Vilniaus teatro „Lėlė“, Arklių g. 5, Vilnius, scenos ir žiūrovų salės bei patalpų kapitalinio remonto darbus.**

II. PRADINĖ SUTARTIES VERTĖ

2.1. Pradinė Sutarties vertė, nustatyta viešojo pirkimo metu yra **596 546,94 Eur su PVM** (penki šimtai devyniasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt šeši eurai 94 ct Su PVM) Pradinės Sutarties vertės sudėtinės dalys:

2.1.1. darbų kaina be PVM – 493 014,00 Eur (keturi šimtai devyniasdešimt trys tūkstančiai keturiolika eurų 00 ct);

2.1.2. 21 proc. PVM – 103 532,94 Eur (vienas šimtas trys tūkstančiai penki šimtai trisdešimt du eurai 94 ct).

2.2. Sutartyje taikomas fiksuotos kainos su peržiūra kainodaros apskaičiavimo būdas.

2.2.1. Pradinė Sutarties vertė dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.2.2. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama pradinė Sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, pradinė Sutarties vertė nebus perskaičiuojama;

2.2.3. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

2.2.4. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, pradinėje Sutarties vertėje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.2.5. pradinės Sutarties vertės dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas informinamas papildomu Šalių susitarimu;

2.2.6. perskaičiuota pradinės Sutarties vertė pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.3. Sutartyje nustatoma pradinės Sutarties vertės peržiūra pagal bendrą kainų lygio kitimą. Sutarties kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinama arba mažinama, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Sutarties kaina privalo būti perskaičiuojama ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir, kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtas statybos kainų indeksas padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusiu statybos kainų indeksu. Dar po metų likusios neišmokėtos Sutarties kainos dalies didinimas/mažinimas galimas jei, praėjus metams po Sutarties kainos pakeitimo dėl statybos kainų lygio kitimo, statybos kainų indeksas padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su Sutarties kainos paskutinio pakeitimo metu buvusiu statybos kainų indeksu. Neišmokėta Sutarties kainos dalis didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja statybos kainų indeksas. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais. Statybos sąnaudų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje adresu <http://www.stat.gov.lt>.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Darbų atlikimo terminai: 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Sutarties vykdymo metu dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų; dėl trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo; dėl atsiradusių papildomų darbų, papildomų tyrimų; dėl Sutarties vykdymo metu įvykusių teisės aktų pasikeitimų, įtakančių darbų vykdymą; dėl užtrukusio reikalingų dokumentų gavimo termino, dėl kitų objektyvių aplinkybių 2 (du) kartus gali būti nukelta darbų atlikimo termino pabaiga, bet ne ilgiau kaip 24 mėn., o termino pabaigos nukėlimas bus fiksuojamas papildomu susitarimu.

3.3. Sutarties vykdymo metu darbų atlikimas gali būti stabdomas dėl šių priežasčių:

3.3.1. dėl su darbų atlikimu nesuderinamų ekstremalių gamtinių sąlygų;

3.3.2. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimą ar vėlavimą priimti sprendimus);

3.3.3. dėl esminių statinio projektuotojo klaidų ar netikslumų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

3.3.4. dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

3.3.5. dėl būtinybės atlikti gamtos saugos ir (ar) archeologinius tyrinėjimus, kurie nebuvo numatyti techninėje specifikacijoje ir (ar) projektinėje dokumentacijoje;

3.3.6. dėl finansavimo trūkumo;

3.3.7. dėl kitų objektyvių priežasčių, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku bei kurių Rangovas negalėjo numatyti ir įsivertinti konkurso metu.

3.4. Sutarties 3.3 punkte nurodytas priežastis Rangovas turi pagrįsti dokumentais, darbų sustabdymo poreikį raštu suderinti su statinio statybos techniniu prižiūrėtoju ir gauti jo pritarimą stabdyti darbus. Visais atvejais Rangovas privalo Užsakovui dokumentais įrodyti, kad Sutartyje numatytos pareigos yra atliekamos laiku ir pakankama apimtimi. Dėl minėtų priežasčių sustabdžius darbus, darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis neįskaičiuojamas į bendrą darbų atlikimo terminą. Darbų atlikimo sustabdymo pradžia fiksuojama Užsakovo raštu, gavus statinio statybos techninio prižiūrėtojo pritarimą. Darbų atlikimo sustabdymo pabaiga fiksuojama Užsakovo raštu, gavus raštu pateiktą informaciją iš statinio statybos techninio prižiūrėtojo apie minėtų aplinkybių įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku išnykimą.

IV. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

4.1. Rangovas darbus privalo atlikti laikydamasis veiklų sąrašė nustatytų terminų. Tinkamą darbų vykdymą kontroliuoja statinio statybos techninis prižiūrėtojas ir (ar) Užsakovas.

4.2. Veiklų sąrašo pakeitimas yra galimas tik statinio statybos techniniam prižiūrėtojui ir (ar) Užsakovui pritarus ir tik dėl nepalankių gamtinių sąlygų, dėl viešojo administravimo subjektų

neveikimo arba netinkamo veikimo, dėl atsiradusių papildomų darbų, būtinybės atlikti archeologinius tyrinėjimus, dėl finansavimo trūkumo. Atnaujintas veiklų sąrašas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4.3. Tuo atveju, jei keičiasi subrangovai (skiriamas naujas arba nusprendžiama nesudaryti sutarties su subrangovu, kuris buvo nurodytas Rangovo pasiūlyme) arba pasiūlyme nurodytam subrangovui skiriama papildomų darbų, Rangovas privalo atnaujinti veiklų sąrašą, nurodydamas jame naujus su subrangovais susijusius duomenis (darbus, kuriuos jie dirbs, planuojamas darbų vertes). Atnaujintą veiklų sąrašą turi suderinti statinio statybos techninis prižiūrėtojas ir (ar) Užsakovas.

4.4. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Rangovo tinkamai (kokybiškai) atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4.5. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą. Rangovas įsipareigoja leisti Užsakovui ir Užsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų darbų kokybę, būdą ir naudojamas medžiagas.

4.6. Darbų ar darbų dalies rezultatą Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas priima pasirašydami per praėjusį mėnesį atliktų darbų aktą, kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Rangovas perdavęs atliktų darbų kiekius.

4.7. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po darbų užbaigimo dienos raštu pranešti Statytojui ir Užsakovui apie darbų užbaigimą, prašant organizuoti jų priėmimą.

4.8. Statytojas įsipareigoja gavus pranešimą iš Rangovo apie užbaigtus darbus kartu su Užsakovu organizuoti darbų priėmimą.

4.9. Darbai laikomi visiškai baigtais, pasirašius Rangovo atliktų darbų perdavimo – priėmimo Statytojui (Užsakovui) aktą.

4.10. Iki Rangovo atliktų darbų perdavimo – priėmimo Statytojui (Užsakovui) akto pasirašymo Rangovas privalo savo sąskaita visiškai pašalinti Užsakovo ir statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodytus darbų ar jų etapų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus, visiškai ir tinkamai sutvarkyti darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, ir perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą visą kitą dokumentaciją. Netinkamai atlikti darbai arba neužbaigti darbai nepriimami, ir tai yra užfiksuojama Nepriimtų darbų akte.

V. ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Užsakovas įsipareigoja pagal pateiktus atsiskaitymo dokumentus apmokėti Rangovui už atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

5.2. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio 25 dieną (ketvirčio pabaigoje – 20 dieną) pateikti Užsakovui atliktų darbų aktus, aktus (pažymas) apie atliktų darbų vertę bei jų pagrindu Rangovo išrašytas PVM sąskaitas faktūras. Atliktų darbų aktai ir aktai (pažymos) apie atliktų darbų vertę turi būti pasirašytos Statytojo, Užsakovo ir Rangovo. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Rangovui pateikus PVM sąskaitą-faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, bus laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nepateikta.

5.3. Už faktiškai atliktus darbus Užsakovas apmoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas priima atliktų darbų aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai vėluoja finansavimas, mokėjimai gali būti atidedami vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo atliktų darbų akto pateikimo Užsakovui dienos.

5.4. Sutartyje nustatyta tvarka, laiku ir tinkamai neįvykdžius ir nepridavus Užsakovui darbų (ar atitinkamos jų dalies) bei to nepatvirtinus atliktų darbų aktu arba nepateikus tinkamos PVM sąskaitos-faktūros, apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui.

5.5. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Užsakovas sumoka Rangovui mokėjimo pavedimu. Rangovui iš anksto neinformavus Užsakovo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Rangovas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

5.6. Tuo atveju, kai Užsakovas atsisako Sutartyje numatytų darbų, Užsakovas sumoka Rangovui tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus darbus.

5.7. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

5.8. Užsakovas turi teisę raštu pranešus Rangovui, sustabdyti Rangovui pagal Sutartį priklausančius mokėjimus, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties IX skyriuje „Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas. Draudimas.“ prisiimtus įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

5.9. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:

5.9.1. Sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.9.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 5.9.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

5.9.3. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

5.9.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subrangovui pagrindimą.

5.9.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

VI. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Statytojo teisės ir pareigos:

6.1.1. finansuoti Vilniaus teatro „Lėlė“, Arklių g. 5, Vilnius, scenos ir žiūrovų salės bei patalpų kapitalinio remonto darbus;

6.1.2. perduoti Rangovui, dalyvaujant Užsakovui, statybvietę ir jos valdymo teisę. Statybvietę yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą;

6.1.3. gauti visą informaciją apie vykdomus darbus, jų eigą ir rezultatus;

6.1.4. užtikrinti Užsakovui ir Rangovui galimybę laisvai patekti į objektą darbų atlikimo metu;

6.1.5. skirti darbuotoją (-us), kuris bus atsakingas už Sutarties vykdymą;

6.1.6. prieš darbų pradžią paskelbti IS Infostatyba informaciją apie Rangovo ir pagrindinių statybos sričių vadovų pasamdymą ar paskyrimą bei paskelbti IS Infostatyba statinio statybos projekto dokumentus, susijusius su statinio statybos užbaigimo procedūromis;

6.1.7. priimti objektą naudoti kai bus atlikti projekte numatyti darbai;

6.1.8. apmokėti už statybos užbaigimo akto išdavimą.

6.2. Užsakovas įsipareigoja:

6.2.1. nustatyta tvarka pateikti Rangovui projektinę dokumentaciją ir leidimą darbams atlikti;

6.2.2. informuoti Rangovą įrašu statybos darbų žurnale, kas vykdys statinio statybos techninę priežiūrą ir statinio projekto vykdymo priežiūrą;

6.2.3. kontroliuoti darbų kokybę, naudojamų statybos produktų bei įrenginių kokybę ir neleisti jų naudoti, jeigu jie neatitinka statinio projekto, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų, taip pat jei nepateikti statybos produktų kokybę patvirtinantys dokumentai;

6.2.4. užtikrinti, kad atliktų darbų dokumentuose nurodyti darbų kiekiai atitiktų faktinius ir, jei reikia, organizuoti tų kiekių patikrinimą;

6.2.5. nustačius atliktų darbų trūkumus, apie tai pranešti Rangovui ir įpareigoti nedelsiant juos pašalinti;



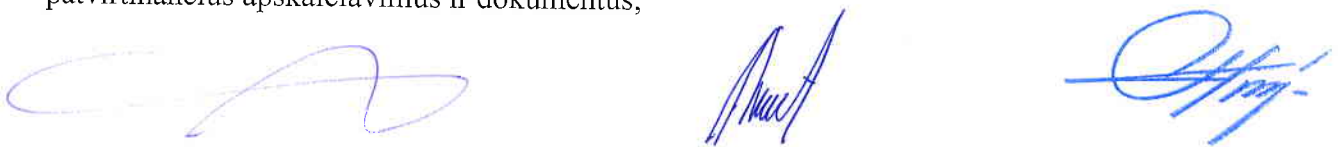
- 6.2.6. priimti iš Rangovo atliktus darbus ir juos apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka;
- 6.2.7. pratęsti darbų atlikimo terminą pagal Sutartyje nustatytą tvarką;
- 6.2.8. užtikrinti, kad darbai būtų atliekami pagal Statytojo patvirtintus projektus;
- 6.2.9. kontroliuoti projektų įgyvendinimo eigą bei terminus ir, esant būtinumui, inicijuoti keitimus;
- 6.2.10. kartu su Statytoju ir Rangovu inicijuoti darbų užbaigimo/priėmimo procedūras;
- 6.2.11. organizuoti garantiniu laikotarpiu atsiradusių defektų pašalinimą;
- 6.2.12. jei Užsakovui atitinkami subjektai pareiškia ieškinį dėl padarytų nuostolių atliekant darbus, Rangovą įtraukti į bylą trečiuoju asmeniu;
- 6.2.13. nutraukus Sutartį, perduoti Statytojui visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant perdavimo – priėmimo aktą. Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka, privalo apmokėti Rangovui už atliktus darbus (jei Sutartis nutraukta dėl Rangovo kaltės, iš mokėtinios sumos išskaičiavęs netesybas).

6.3. Užsakovas turi teisę:

- 6.3.1. atsižvelgdamas į vėliau gautą informaciją, Užsakovas turi teisę išbraukti ar sumažinti kurį nors punktą, atliktų darbų akte ar kitame dokumente, patvirtinančiame darbų priėmimą, ir privalo nedelsiant raštu apie tai informuoti Rangovą;
- 6.3.2. pateikti pastabas dėl darbų vykdymo. Pastabas teikia projekto administravimo ir techninės priežiūros vadovas bei projekto vykdymo priežiūros vadovas įrašais statybos darbų žurnale;
- 6.3.3. bet kuriuo metu patikrinti objekte darbų atlikimo eigą ir kokybę;
- 6.3.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;
- 6.3.5. neteismine tvarka, suderinęs su Statytoju, nutraukti Sutartį, pranešdamas Rangovui apie tai raštiškai ne vėliau kaip 15 (penkiolika) dienų iki Sutarties nutraukimo dienos, jeigu Rangovas:
 - 6.3.5.1. darbus atlieka nesilaikydamas veiklų sąrašo, nekokybiškai arba atlieka darbus taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;
 - 6.3.5.2. negavęs Užsakovo sutikimo, darbus paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį ar kitaip perleidžia Sutartį;
 - 6.3.5.3. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymų ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 6.3.5.4. nutraukė darbų atlikimą dėl paskelbtos bankroto procedūros ar pareiškia, kad nepajėgus vykdyti sutartinių įsipareigojimų.
- 6.4. Šalys susitaria, kad šios Sutarties 6.3.5 p. (išskyrus 6.3.6.4 p.) nustatyta teise nutraukti Sutartį Užsakovas gali pasinaudoti tik tuo atveju, jei Užsakovas prieš tai buvo pareiškęs pretenziją dėl Sutarties pažeidimo, nustatęs Rangovui ne trumpesnę kaip 30 (trisdešimties) dienų terminą pažeidimams pašalinti ir Rangovas 6.3.5.1–6.3.5.3 p. nurodytų pažeidimų nepašalina per Užsakovo pretenzijoje nurodytą terminą.

6.5. Rangovas įsipareigoja:

- 6.5.1. nustatytu laiku kokybiškai pradėti, atlikti ir užbaigti darbus;
- 6.5.2. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties sudarymo momento, pateikti Užsakovui Sutarties atlikimo užtikrinimą;
- 6.5.3. Užsakovui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu, per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują ar papildytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą;
- 6.5.4. pasirašant Sutartį pateikti Užsakovui veiklų sąrašą (3 (tris) egz.);
- 6.5.5. dalyvaujant Užsakovui, priimti iš Statytojo objektą, nustatytu laiku pradėti ir atlikti sutartus darbus;
- 6.5.6. įrengti objekte su Užsakovu suderintą informacinį stendą;
- 6.5.7. derinti darbų atlikimo laiką su Statytoju (Užsakovu);
- 6.5.8. nustatyta tvarka parengti statybos darbų technologijos projektą;
- 6.5.9. nustatyta tvarka rengti darbo projektus;
- 6.5.10. pateikti Užsakovui pagal faktą atliktų darbų aktus ir aktus (pažymas) apie atliktų darbų vertę bei PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovui pareikalavus, pateikti konkrečius darbus ir jų kiekius patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus;



6.5.11. užtikrinti, kad objekte darbus atliktų ne žemesnės kaip pasiūlyme nurodytos kvalifikacijos specialistai;

6.5.12. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus objekte, jo priešgaisrinę apsaugą ir aplinkos ekologinę apsaugą;

6.5.13. darbams atlikti naudoti statybines medžiagas, nurodytas projekto techninėje specifikacijoje, turinčias atitikties sertifikatus, eksploatacinių savybių deklaracijas ar kokybės pažymėjimus, visus įsigytos įrangos sertifikatus ir juos pateikti Užsakovui pareikalavus;

6.5.14. saugoti atliktus darbus, medžiagas ir įrengimus nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo Statytojui;

6.5.15. savo lėšomis ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės vertinami kaip darbai su trūkumais arba neatitinkantys projekto;

6.5.16. visą darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus darbų dokumentus, kitą dokumentaciją ir medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas, praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti tuo padarytus nuostolius;

6.5.17. atlikdamas darbus Rangovas turi derinti kapitalinio remonto darbų atlikimą su kitais objekte dirbančiais Užsakovo (Statytojo) Rangovais, privalo leisti Užsakovui bet kada tikrinti atliekamų darbų kokybę, būdą bei naudojamas medžiagas;

6.5.18. objektą įstatymų nustatyta tvarka apdrausti civilinės atsakomybės draudimu;

6.5.19. dalyvauti statinio statybos darbų užbaigimo/priėmimo procedūrose;

6.5.20. perduoti statybos užbaigimo komisijai statinio statybos dokumentus, pasirašyti statinio statybos užbaigimo aktą;

6.5.21. pašalinti per garantinį laikotarpį atsiradusius defektus;

6.5.22. perdavus Statytojui visus Rangovo atliktus ar nebaigtus statybos darbus kartu su darbų perdavimo – priėmimo aktu pateikti 5 (penkių) procentų nuo atliktų darbų vertės dydžio garantinio laikotarpio užtikrinimą (laidavimą arba garantiją) 3 (trijų) metų terminui;

6.5.23. Civilinio kodekso nustatyta tvarka atsakyti už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus. Sutarties objektui nustatomas garantinis terminas (skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų ar nebaigtų statybos darbų perdavimo Statytojui dienos, negali būti trumpesnis kaip 5 metai, paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdynų ir kt.) – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų, – 20 metų. Garantinis terminas sustabdomas tam laikui, kurį statinys negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas;

6.5.24. jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6.6. Rangovas turi teisę:

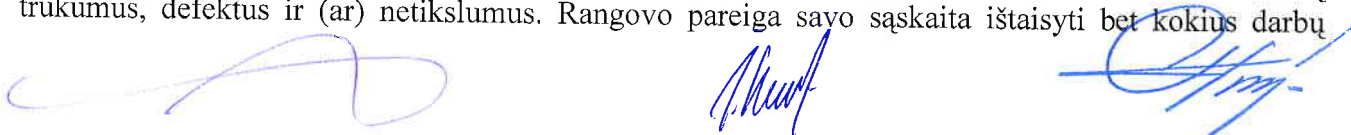
6.6.1. pasitelkti naujus ar keisti šioje Sutartyje nurodytus subrangovus;

6.6.2. neteismine tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdamas Užsakovui apie tai raštiškai ne vėliau kaip 15 (penkiolika) dienų iki Sutarties nutraukimo dienos, jeigu Užsakovui paskelbtos bankroto procedūros, Užsakovas likviduojamas ar pareiškia, kad nepajėgs vykdyti sutartinių įsipareigojimų.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Rangovas, neužbaigęs darbų Sutartyje numatytu laiku, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,03 proc. (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo pradinės Sutarties vertės ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų (be PVM), kiekvieną kartą Rangovui pateikus PVM sąskaitą-faktūrą už faktiškai atliktus darbus. Delspinigių suma apskaičiuojama už apmokėjimui pateiktą laikotarpį. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

7.2. Sutarties vykdymo metu, iki Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Statytojui (Užsakovui) akto pasirašymo, Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti bet kokius darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus. Rangovo pareiga savo sąskaita ištaisyti bet kokius darbų



trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus per Užsakovo ir (ar) statinio statybos techninio prižiūrėtojo nustatytą laiką nepaneigia Rangovo pareigos mokėti delspinigius, nurodytos Sutarties 7.1 punkte.

7.3. Rangovui nepašalinus trūkumų defektų ir (ar) netikslumų per Užsakovo ir (ar) statinio statybos techninio prižiūrėtojo nustatytą laiką:

7.3.1. Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams, defektams ir (ar) netikslumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, bei reikalauti atlyginti kitus dėl to patirtus nuostolius. Rangovas įsipareigoja atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant išlaidomis už papildomai sunaudotas medžiagas ir atliktus darbus, kurie buvo atlikti ištaisius darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus).

7.4. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.5. Rangovui pagal šią Sutartį neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius Sutarties įsipareigojimus, kurie yra užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba Sutarties 13.1, 13.2 punktų atvejais, Užsakovas turi teisę pasinaudoti jam pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7.6. Rangovas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdam Sutartyje numatytus darbus. Rangovas taip pat atsako už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

7.7. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas.

7.8. Rangovas nėra atsakingas už viešojo administravimo subjektų netinkamą veikimą ar neveikimą (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimą ar vėlavimą priimti sprendimus), dėl kurių negalėjo statybos darbų užbaigti Sutartyje numatytu laiku. Rangovui pateikusiam ir tinkamai pagrindusiam šias aplinkybes, delspinigiai vėlavimo laikotarpiu dėl šiame punkte minėtų aplinkybių nėra skaičiuojami.

7.9. Sutarties 7.8 punkte nurodytos aplinkybės nepaneigia Rangovo pareigos vykdyti statybos darbus pagal Sutartį per Sutartyje nustatytą laiką ir kuriems neturi įtakos trečiųjų asmenų ar Užsakovo neveikimas ar netinkamas veikimas.

VIII. RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ TERMINĄ

8.1. Sutarties Šalims yra žinomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.697 ir 6.698 straipsnių nuostatos, kad Rangovas atsako už objekto sugriuvimą ar defektus, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per 5 metus, esant paslėptų statinio elementų – 10 metų, esant tyčia paslėptų defektų – 20 metų, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

8.2. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems darbams yra suteikiamas bendras Sutartyje nustatytas garantinis terminas.

8.3. Rangovas (kartu su statinio projektuotoju ir techniniu prižiūrėtoju) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus.

8.4. Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai Užsakovo nustatoma kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą po Užsakovo ar Statytojo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų atitaisymas.

8.5. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Užsakovas gali Rangovo rizika ir sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo

patirtus, su trūkumų šalinimu susijusius, nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant išlaidomis už papildomai sunaudotas medžiagas ir atliktus darbus, kurie buvo atlikti ištaisius darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus).

8.6. Garantinio laikotarpio metu atsiradus darbų defektų, garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

8.7. Užsakovas turi teisę, Rangovui nepašalinus defektų nurodytu terminu, apie tai raštu informuoti Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją prie Aplinkos ministerijos dėl Rangovo veiklos įvertinimo ir (ar) dokumento, suteikiančio Rangovui teisę vykdyti atitinkamus darbus, galiojimo panaikinimo.

IX. SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS. DRAUDIMAS.

9.1. Rangovas privalo per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo dienos savo sąskaita pateikti Vilniaus teatro „Lėlė“, Arklių g. 5, Vilnius, scenos ir žiūrovų salės bei patalpų kapitalinio remonto darbų 5 proc. be PVM nuo pradinės Sutarties vertės sumos dydžio banko arba draudimo bendrovės išduotą ir su Užsakovu raštu suderintą Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo garantinį arba laidavimo draudimo raštą. Šis Rangovo pateiktas Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas turi galioti ne trumpiau kaip iki Sutarties 3.1 punkte ir pagal 3.2 punktą pratęsus sutartį nurodyto galiojimo laikotarpio pabaigos. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir draudimo liudijimo originalą bei mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Jeigu pateiktas garantinis arba laidavimo draudimo raštas pasibaigs anksčiau, negu numatyta šiame Sutarties punkte, tai Rangovas iki pateikto garantinio arba laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti šį garantinį arba laidavimo draudimo raštą ir pateikti Užsakovui.

9.2. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

9.3. Rangovas, raštu suderinęs privalomojo draudimo sutarties sąlygas, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo dienos savo sąskaita apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu ir pateikti Užsakovui Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) ir mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo įmokos ar jos dalies sumokėjimą, patvirtintas kopijas. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu Sutarties III skyriuje nurodyti terminai.

9.4. Rangovas privalo per 10 (dešimt) darbo dienų po statybos užbaigimo akto arba deklaracijos apie statybos užbaigimą pasirašymo dienos savo sąskaita pateikti su Užsakovu raštu suderintą 5 proc. nuo galutinės užaktuotos darbų sumos dydžio be PVM banko arba draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinį arba laidavimo draudimo raštą. Šis Rangovo pateiktas garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas turi galioti ne trumpiau kaip 3 (trejus) metus po statybos užbaigimo akto arba deklaracijos apie statybos užbaigimą pasirašymo dienos. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir draudimo liudijimo originalą bei mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Jeigu pateiktas garantinis arba laidavimo draudimo raštas pasibaigs anksčiau, negu numatyta šiame Sutarties punkte, tai Rangovas iki pateikto garantinio arba laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti šį garantinį arba laidavimo draudimo raštą ir pateikti Užsakovui.

9.5. Rangovas per visą draudimo sutarčių apsaugos galiojimo laikotarpį nedelsdamas, kai to pareikalauja Užsakovas, turi pateikti įrodymus, patvirtinančius draudimo apsaugos galiojimą ir reguliarių draudimo įmokų mokėjimą.



9.6. Rangovas įsipareigoja Užsakovui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu, per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumentą.

X. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ IR STATINIO STATYBOS VADOVO IR PROJEKTO VADOVO KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: UAB „Statybų kodas“ (dalis specialiųjų ir bendrųjų statybos darbų – 30 proc.)

10.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.3. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik iš anksto raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.4. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subrangovus, pastarieji kartu su Rangovu turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.5. Papildomai pasitelkiamu subrangovu negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusias ūkio subjektų grupės partneris.

10.6. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu informuoti statinio statybos techninį priežiūrėtoją ir Užsakovą apie keičiamą ar skiriamą naują statinio statybos vadovą. Tuo atveju Rangovas privalo pateikti statinio statybos techniniam priežiūrėtojui ir Užsakovui naujo statinio statybos vadovo dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus statinio statybos vadovui.

10.7. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu informuoti Užsakovą apie keičiamus Rangovo pasiūlyme nurodytus specialistus. Tuo atveju Rangovas privalo pateikti Užsakovui naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus specialistui keliamus kvalifikacijos reikalavimus.

XI. KONFIDENCIALUMAS

11.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

11.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

XII. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

12.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

12.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

12.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.



XIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

13.1. Užsakovas, raštu įspėjęs prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

13.1.1. nepradeda laiku vykdyti Sutarties;

13.1.2. darbus atlieka nesilaikydamas nustatyto veiklų sąrašo arba atlieka darbus taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

13.1.3. darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir (ar) medžiagas, kurios nurodytos projektinėje dokumentacijoje, arba Rangovas nepašalina darbų trūkumų per nustatytus terminus, arba trūkumai yra esminiai ir Rangovas nepajėgus užbaigti darbų be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Užsakovui;

13.1.4. per nustatytą protingą terminą nepašalina trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų;

13.1.5. nevykdo Sutarties V skyriuje nustatytų reikalavimų;

13.1.6. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais.

13.2. Užsakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

13.2.1. negavęs Užsakovo sutikimo, darbus paveda vykdyti subrangovui, ar kitaip perleidžia Sutartį;

13.2.2. bankrutuoja arba tampa nemokus;

13.2.3. siekdamas sudaryti Sutartį su Užsakovu, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;

13.2.4. Sutarties vykdymo metu įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

13.3. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį Sutarties 13.1, 13.2 punktų pagrindu, Užsakovas sumoka už iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktus darbus pagal pateiktus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka. Taip pat Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šios Sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas ir kompensuoti dėl šios Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

13.4. Paaiškėjus, kad Projekto įgyvendinimo (statybos) finansavimas yra nenumatytas ar sustabdytas, ar dėl kitų svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka.

13.5. Rangovas, nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, netenka teisės reikalauti Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytos sumos. Ši suma yra laikoma Užsakovo minimaliais nuostoliais ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo nuostolius, viršijančius Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą.

13.6. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka.

XIV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais bei kitais teisės aktais, normatyviniais techniniais dokumentais, statybos techniniais reglamentais, tvarkybos darbų reglamentais, Užsakovo parengtais pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Rangovo pasiūlymu.

14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

14.3. Užsakovas yra PVM mokesčio mokėtoju užsiregistravęs apmokestinamasis juridinis asmuo, todėl atvirkštinis statybos darbų apmokestinimas PVM taikomas.

14.4. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

14.5. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius ją ir Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

14.6. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui reikalavimo teisės pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 3 (trimis) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

14.8. Pirkimo dokumentai, viešojo pirkimo metu pateiktas Rangovo pasiūlymas ir Sutarties 14.9 punkte nurodyti priedai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

14.9. Sutarties priedai:

14.9.1. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumentas;

14.9.2. Rangovo civilinės atsakomybės privalomo draudimo liudijimo (poliso) bei draudimo įmokų sumokėjimo patvirtintos kopijos;

14.9.3. Veiklų sąrašas.

14.10. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: direktoriaus pavaduotojas Valentinas Šimas; projekto administravimo ir techninės priežiūros vadovas Petras Bartkus; Užsakovo asmenys, atsakingi už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Ekonomikos ir programų tarnybos vadovė Ona Trumpienė, vyriausioji ekonomistė Eglė Diržytė.

XV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

15.1. Šalių rekvizitai:

15.1.1. **Užsakovas:** VĮ „Lietuvos paminklai“, Šnipiškių g. 3, 09309 Vilnius, tel. (8 5) 272 40 95, įmonės kodas 110051791, PVM mokėtojo kodas LT100517917, a. s. LT71 7044 0600 0109 1525 AB SEB bankas, a. s. LT05 7300 0101 3420 9554 „Swedbank“ AB bankas, a. s. LT50 4010 0424 0397 4635, Luminor Bank, AB.

15.1.2. **Statytojas:** Vilniaus teatras „Lėlė“, Arklių g. 5, 01305 Vilnius, tel. (8 5) 261 6012, įmonės kodas 190754264, ne PVM mokėtojas, a. s. LT12 7300 0101 0081 2522 „Swedbank“ AB bankas.

15.1.3. **Rangovas:** UAB „Irdaiva“, Savanorių pr. 176F, Vilnius, tel. (8 5) 238 8894, faksas (8 5) 238 89 68, PVM mokėtojo kodas – LT100001763917, a.s. LT55 7044 0600 0494 5429, AB SEB bankas.

VĮ „Lietuvos paminklai“
direktorius

Vydmantas Drumsta

Vilniaus teatro „Lėlė“
vadovas

Juozas Marcinkevičius

UAB „Irdaiva“
generalinis direktorius

Vitas Lopinys


Ekonomikos ir programų
tarnybos vadovė
Ona Trumpienė
2018-05-21


Juridinės ir personalo tarnybos
vadovas
Saulius Mačiūnas
2018-05-21


Vyriausioji buhalterė
Dalia Riaukienė
2018-05-21


VĮ „Lietuvos paminklai“
Direktoriaus pavaduotojas
Valentinas Šimas
2018-05-21