

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. liepos 24 d. Nr. (65) LR-435
Vilnius

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – **Užsakovas**), atstovaujamas direktoriaus Evaldo Serbentos, ir **UAB „NT Service“** (toliau – **Rangovas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Egidijaus Šilansko, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos pirkimo organizatoriaus 2018 m. birželio 27 d. sprendimu dėl laimėtojo, sudaro šią darbų viešojo pirkimo-pardavimo (rangos) sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Sutartyje vartojamų sąvokų reikšmė:

- 1.1. Sutartis – Lietuvos viešojo saugumo ir pagalbos tarnybų skaitmeninio mobiliojo radijo ryšio tinklo (toliau – SMRRT) bazinės stoties, esančios Vytauto g. 35, Prienai, antenų perkėlimo darbų (rangos) viešojo pirkimo-pardavimo sutarties tekstas su priedais ir pakeitimais, jei tokių būtų;
- 1.2. Darbai – SMRRT bazinės stoties, esančios Vytauto g. 35, Prienai, antenų perkėlimas;
- 1.3. Darbų techninė specifikacija – dokumentas, kuriame nurodyti techniniai reikalavimai darbams, naudojamoms medžiagoms bei įrangai, Užsakovo ir Rangovo sutartiniai įsipareigojimai, detalios darbų kainos ir pateikiama kita informacija, būtina Sutarties tinkamam įvykdymui (toliau – Sutarties priedas).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis atlikti ir perduoti darbus bei ištaisyti po darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja priimti darbus, atitinkančius Sutartyje ir Sutarties priede nustatytus reikalavimus, ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

3. SUTARTIES KAINA

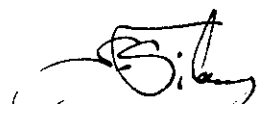
3.1. Sutarties kaina – **7 839,59 Eur (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt devyni eurai penkiasdešimt devyni centai)**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

3.2. Į darbų kainą įskaitomas PVM, vertimo žodžiu ir raštu paslaugos, transporto paslaugos, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos, rinkliavos, reikalingos Sutarties tinkamai įvykdyti (įskaitant ir sąskaitų faktūrų teikimo „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidas).

3.3. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutarties 3.4 papunktyje nurodytą atvejį.

3.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

11/6



3.5. Užsakovas už visą Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Sutarties 3.1 papunktyje nurodytą kainą, jeigu faktinė Sutartyje nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės.

3.6. Sutarties kainos ir darbų kainų perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo ir (ar) bendro kainų lygio kitimo nebus atliekamas.

3.7. Sutarties kainai apskaičiuoti taikomas kainodaros būdas: fiksuota kaina su peržiūra.

3.8. Jeigu einamaisiais biudžetinėmis metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Užsakovas turi teisę einamaisiais biudžetinėmis metais atsisakyti tam tikrų sutartyje numatytų, tačiau dar neatliktų darbų ir privalo raštu apie tai informuoti Rangovą. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Užsakovui atsisakius dar neatliktų darbų, Užsakovui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios iš sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR DARBŲ PRIĖMIMAS

4.1. Darbai turi būti atlikti per 21 (dvidešimt vieną) dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbai atliekami vadovaujantis iš anksto, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo dienos, suderintu su Užsakovu grafiku, kuriame nurodomi darbus vykdysiantys asmenys ir jų kontaktiniai duomenys.

4.2. Rangovui pateikus matavimų rezultatus, darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas darbų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Rangovo ir Užsakovo.

5. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

5.1. Už tinkamai atliktus visus Sutartyje ir Sutarties priede numatytus darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo baigtų darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos teikiami Užsakovui naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“. Rangovui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pasirašyto darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos priimti iš Rangovo, pasirašydamas darbų perdavimo-priėmimo aktą, baigtus darbus, atitinkančius Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus, ir sumokėti už faktiškai ir kokybiškai atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis arba raštu informuoti Rangovą apie atsisakymą priimti darbus, nurodydamas pašalinti trūkumus per 3 (tris) darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos;

6.1.2. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu (Rangovo sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu) pranešti Rangovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

6.1.3. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir laiku perduoti atliktus darbus Užsakovui;

6.2.2. per 1 (vieną) darbo dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, atsakingą už darbų vykdymą Užsakovui ir ryšiams su Užsakovu palaikyti ir apie jį informuoti Užsakovą;

6.2.3. Rangovo siūlomiems specialistams nemokant lietuvių kalbos, vykdyti nuolatinės vertimo žodžiu ir raštu paslaugas;

6.2.4. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu (Užsakovo Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu) pranešti Užsakovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

6.2.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

6.2.6. savo lėšomis per 10 (dešimt) dienų nuo Užsakovo rašytinio pranešimo apie nustatytus defektus gavimo dienos arba per kitą Užsakovo nurodytą protingą laikotarpį ištaisyti defektus, nustatytus garantinio laikotarpio metu, arba atlyginti Užsakovui jų šalinimo išlaidas;

6.2.7. vykdydamas darbus, laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinių saugos taisyklių reikalavimų, darbų saugumo reikalavimų, užtikrinti darbų atlikimo vietoje materialinių vertybių ir priešgaisrinę apsaugą;

6.2.8. baigus darbus, šiukšlės iš teritorijos turi būti išvežtos per 5 (penkias) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos;

6.2.9. baigtus darbus perduoti Užsakovui perdavimo–priėmimo aktu;

6.2.10. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

6.2.11. Užsakovui paprašius, raštu Užsakovo nurodytu protingu terminu informuoti jį apie darbų eigą, teikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa su darbais susijusia dokumentacija;

6.2.12. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį darbus vykdys specialistai: Dainius Ivaška (aukštalipis), Virginijus Štuikys (aukštalipis). Darbus vykdantys specialistai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
1.	Rangovas sutarties vykdymui privalo turėti ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą specialistą, kuris turi turėti pažymėjimą, suteikiantį teisę dirbti aukštalipio darbus.	Specialistų sąrašą ir dokumentus, patvirtinančius, kad šie specialistai turi galiojančius pažymėjimus ar lygiaverčius dokumentus, patvirtinančius rangovo specialistų teisę dirbti aukštuose statiniuose.

6.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti kituose Sutarties punktuose bei Sutarties priede.

7. ŠALIŲ TEISĖS

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. pareikšti reikalavimą dėl atliktų darbų trūkumų pašalinimo, jeigu išaiškėja, kad darbai atlikti nekokybiškai arba darbų kiekiai neatitinka Sutartyje bei Sutarties priede nustatytų reikalavimų;

7.1.2. nemokėti už atliktus darbus:

7.1.2.1. tol, kol Rangovas nepašalina atliktų darbų defektų pagal Užsakovo pareikštą reikalavimą;

7.1.2.2. jei pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Rangovu ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

7.1.3. Rangovui nukrypus nuo Sutartyje bei Sutarties priede nustatytų reikalavimų arba nesilaikant teisės aktuose nustatytų statybos normų ir taisyklių, reikalauti pašalinti defektus, nemokėti už netinkamai atliktus darbus arba, prireikus, reikalauti sustabdyti darbus, kol trūkumai bus pašalinti;

7.1.4. kontroliuoti atliekamų darbų kiekius ir kokybę, pastebėjus neatitikimų ar defektų, nedelsiant apie tai informuoti Rangovą;

7.1.5. priskaičiuotų delspinigių ir (ar) baudos sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui.

7.2. Rangovas turi teisę:

7.2.1. atsižvelgiant į Sutarties 9.1 papunktį, pasitelkti savo sutartinėms prievolėms vykdyti subrangovus;

7.2.2. reikalauti sumokėti už kokybiškai atliktus, Sutarties bei Sutarties priede nustatytus reikalavimus atitinkančius darbus, Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

7.2.3. suderinęs su Užsakovu, atlikti darbus anksčiau, nei numatyta Sutartyje.

7.3. Šalis turi ir kitų teisės aktuose nustatytų teisių.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

8.2. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys (subrangovai).

8.3. Rangovas prisiima visą atsakomybę už darbus nuo darbo pradžios iki kol pagal Sutartį numatytiems darbams bus išduotas ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu darbams ar medžiagoms padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai ar medžiagos atitiktų Sutartį. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu darbų vykdymo laikotarpiu.

8.4. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

8.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai apie tai raštu.

8.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimo baigti darbus. Šios netesybos taikomos taip pat ir tuo atveju, jeigu Rangovas privalo per Užsakovo nurodytą protingą terminą ištaisyti darbų kokybės trūkumus.

8.7. Jei Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, susijusius ne su vėlavimu atlikti darbus Sutartyje numatytais terminais ir apie kuriuos Rangovas buvo raštiškai įspėtas, tačiau per Užsakovo nustatytą terminą nepašalina darbų trūkumų, Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo visos Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 3.1 papunktyje, dydžio baudą.

9. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA)

9.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia savo pasiūlyme nurodytus subtiekejus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, ir kitus subtiekejus, jeigu jie yra žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subtiekejai, Rangovas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienas iki Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys subtiekejas, vykdymo pradžios Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pakeitimus visos Sutarties vykdymo metu. Subtiekejo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Rangovas gali pakeisti subtiekejus. Apie tai Rangovas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekejų pakeitimo priežastis ir būsimus subtiekejus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subtiekejus Rangovas turi užtikrinti, kad subtiekejai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subtiekejai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

10. DARBŲ GARANTIJOS

10.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti darbai bus kokybiški, be trūkumų ir klaidų, atitiks Sutartyje ir Sutarties priede nustatytus reikalavimus.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus, kaip numatyta šioje Sutartyje. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

10.3. Atliekamų darbų kokybė turi atitikti statybos norminių dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, ginčų nagrinėjimo tvarka, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, jeigu šios nuostatos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

11.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 10 (dešimt) dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį (kai Šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Esminiais Sutarties pažeidimais pagal Sutartį laikomi: Užsakovo prievolės termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų; Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų.

11.4. Jeigu Rangovas darbus vykdo taip lėtai, kad juos baigti iki Sutarties 4.1 papunktyje nustatyto termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima ir/ar Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad jie nebus tinkamai atlikti, tokiu atveju Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai Rangovui raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas.

11.5. Jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų šios Sutarties 11.4 papunktyje, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus dėl šio nutraukimo atsiradusius nuostolius.




11.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį pranešęs Rangovui prieš 30 (trisdešimt) dienų. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Rangovui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Rangovas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Užsakovui raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Šiuo atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

11.7. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatytais atvejais ir tvarka.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

12.2. Užsakovas atsakingu už Sutarties vykdymą asmeniu skiria Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Telekomunikacijų administravimo skyriaus vyresnįjį specialistą Donatą Kondrotą (el. paštas donatas.kondrotas@vrm.lt, tel. (8 5) 271 8585). Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje yra Karolis Klusevičius, Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas (el. paštas karolis.klusevicius@vrm.lt, tel. (8 5) 271 7242) arba jo paskirtas asmuo.

12.3. Sutartyje nurodyti Šalių rekvizitai, atsakingi asmenys ir jų kontaktiniai duomenys gali būti keičiami informuojant kitą Sutarties Šalį Sutartyje numatytu būdu per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių duomenų pasikeitimo, nedarant Sutarties pakeitimo, tokį raštą laikant neatskiriama Sutarties dalimi.

12.4. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Statybos įstatymu, Statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais.

12.5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

12.6. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme.

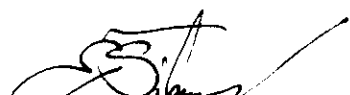
12.7. Jeigu abejojama dėl Sutarties sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtiniausia, atsižvelgiant į šios Sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę.

12.8. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

12.9. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.10. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktai tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

12.11. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

12.12. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.13. Sutarties neatskiriamas priedas – „Darbų techninė specifikacija“, 5 lapai.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188774822
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7177
Faks. (8 5) 271 8921
El. paštas: ird@vrm.lt
A. s. LT07 7300 0100 9338 1636
Swedbank, AB
Banko kodas 73000

Direktorius

Evaldas Serbenta

A. V.

RANGOVAS

UAB „NT Service“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 135188876
PVM mokėtojo kodas LT351888716
Ateities pl. 34, LT-52165 Kaunas
Tel. (8 37) 320222
Faks. (8 37) 320122
El. paštas: vilnius@ntservice.eu
A. s. LT26 7044 0600 0320 8002
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis direktorius

Egidijus Šilanskas

A. V.

2018-07-23

IRD TIES VYTAUS
2018-07-12

Informatikos ir ryšių departamentas prie
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
direktoriaus pavaduotojas

Artūras Kavolis

2018-07-12

Turto valdymo ir ūkio departamento prie LR VRM
Teisės ir veiklos administravimo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Vytėnė Bukota

2018-07-09

Informatikos ir ryšių departamento prie LR VRM
Telekomunikacijų administravimo skyriaus
vedėjas

Eugenijus Norikūnas

Turto valdymo ir ūkio departamento prie LR VRM
Teisės ir veiklos administravimo skyriaus
vyriausiasis specialistas

2018 m. liepos d.
Darbų viešojo pirkimo-pardavimo
sutarties Nr.
priedas

DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas (I pirkimo objekto dalis)

Lietuvos viešojo saugumo ir pagalbos tarnybų skaitmeninio mobiliojo radijo ryšio tinklo (toliau – SMRRT) bazinės stoties, esančios Vytauto g. 35, Prienai, antenų perkėlimas.

2. Reikalavimai pirkimo objektui - SMRRT bazinės stoties, esančios Vytauto g. 35, Prienai, antenų perkėlimas.

2.1. Vadovaujantis Skaitmeninės mobiliojo radijo ryšio sistemos bazinės stoties hPRI02, Vytauto g. 35, Prienai antenų perkėlimo projektu (projekto aiškinamasis raštas pridedamas), atlikti antenų perkėlimą nuo esamo UAB „Bitė Lietuva“ stiebo ant Informatikos ir ryšių departamento prie LR VRM panaudos pagrindais valdomos stogo dalies naujai įrengiamų anteninių laikiklių.

2.2. Atlikus antenų perkėlimo darbus Rangovas privalo atlikti įrangos įžeminimo bei anteninio ir fiderinio trakto (VSWR) matavimus (toliau – matavimai). Matavimo rezultatai turi atitikti įrangos gamintojų rekomendacijoms, reikalavimams bei galiojančioms statybų normoms.

PRIDEDAMA. Aiškinamasis raštas, 4 lapai.

UŽSAKOVAS

Direktorius

Evaldas Serbenta

A. V.

RANGOVAS

Generalinis direktorius

Egidijus Šilanskas

A. V.
2018-07-23

TAS...
2018-07-12

Informatikos ir ryšių departamento prie
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
direktoriaus pavaduotojas

Artūras Kavolis

2018-07-16

Tarnavaldymo ir ryšių departamento prie LR VRM
tarnavaldymo ir ryšių administravimo skyriaus
vyriausiojo specialistas

Vytėnis Bukota

Informatikos ir ryšių departamento prie LR VRM
telekomunikacijų administravimo skyriaus
vedėjas

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. Įvadas

Pateiktas projektas atliktas vadovaujantis 2018 m. sausio mėn. 16 d. sutartimi su Informatikos ir ryšių departamentu prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (nr. (6-5)15k-6), apžiūrų rezultatais, įrangos gamintojų rekomendacijomis ir reikalavimais, bei galiojančiomis statybos normomis. Projektas numato esamos SMRRS stoties atnaujinimą pertvarkant antenų montavimo vietas, tvirtinimo mazgų konstrukcijas, fiderinį traktą. Darbai numatomi ant Prienų kultūros ir laisvalaikio centro stogo, adresu Vytauto g. 35, Prienai. (E 23° 56' 42.560", N 54° 36' 6.98").

2. Antenų montavimas

Esamos omni tipo SMRRS priėmimo ir siuntimo (2 vnt.) bei GPS (1 vnt.) antenos perkeliama nuo esamo UAB "Bitė Lietuva" stiebo ant naujai įrengiamų anteninių laikiklių. Antenų aukštis - ~22 m (omni tipo antenos) ir ~16 m (GPS antena). Tarp omni tipo antenų užtikrinamas ~5.5 m atstumas (reikalaujamas nemažesnis nei 3 m). Antenos tvirtinamos standartiniais gamintojo pateiktais antenos adapteriais.

3. Įrangos montavimo vieta

Vidinė įranga išlieka esamose įrangos spintose. Papildoma vidinė įranga neprojektuojama.

4. Konstrukcijos

Siuntimo priėmimo antenoms ant pastato sienos įrengiami h=7 m anteniniai laikikliai su kietomis atotampomis. Pastato sienos yra apšiltintos 15-20 cm termoizoliaciniu sluoksniu bei dengtos struktūriniu tinku. Anteniniai laikikliai bei atotampos į pastato sieną (praardžius izoliacinius sluoksnius) tvirtinami cheminiais ankeriais arba kiaurai varžtais (praardžius izoliacinius sluoksnius pagal faktinę sienos būklę tvirtinimo būdą pasirenka rangovas). Įrengus anteninius laikiklius, termoizoliaciniai bei tinko sluoksniai ir jų hermetiškumas atstatomi.

Visos plieninės konstrukcijos privalo būti cinkuojamos karštu būdu.

5. Kabelinės kopėčios

Tarp projektuojamo Rx2/GPS anteninio laikiklio ir esamo kabelinio tako įrengiamos karštai cinkuotos kabelinės kopėtelės (b=200 mm, L=~3m). Kopėtelės montuojamos tvirtinant į parapetą.

6. Kabelių paklojimas, jungtys ir žymėjimas

Siuntimo ir priėmimo bei GPS antenoms prijungti prie BS panaudojamas esamas anteninis traktas. Esami 1/2" fideriai paklojami iki perkeliama antenų. Fideriai patrupinami iki reikiamo ilgio uždirbant naujas 1/2" 7/16 M (2 vnt.) ir 1/2" "N" DIN M (1 vnt.) tipo jungtis.

Prie kabelinių kopėčių ir konstrukcijų kabeliai tvirtinami UV spinduliams atspariais plastikiniais dirželiais. Kabeliai tvirtinami kas 1 metrą.

Siuntimo ir priėmimo antenų kabeliai sužymimi uždedant žetonus su užrašu „Rx2 TETRA“ ir „Tx/Rx TETRA“. Kabeliai sužymimi prie antenos ir prieš įvedant į įrangos spintą.

GPS antenos kabelis žymimas žetonu su užrašu: „TETRA GPS“.

Siuntimo ir priėmimo, bei GPS anteninio trakto sujungimo schemos pateiktos sk. Brėžiniai.

7. Įžeminimas

Projektuojamos įrangos įžeminimui jungiamasi į esamą įžeminimo kontūrą.

Projektuojamos kabelinės kopėčios, antenos bei anteniniai laikikliai įžeminami 25 mm² variniais laidais. Naudojami 25x8 presuojami antgaliai.

Atesta- to Nr.	UAB "NT Service"				SKAITMENINĖS MOBILIOJO RADIO RYŠIO SISTEMOS BAZINĖ STOTIS hPRI02 VYTAUTO G. 35, PRIENAI			
5478	PAREIGOS	PAVARDE	PARAŠAS	DATA	BRĖŽINYS		Laida	
18347	P.V.	K. Augustaitis		2018 02 05	AIŠKINAMASIS RAŠTAS		A	
25153	P.A.	R. Šunokas		2018 02 05				
ETAPAS	UŽSAKOVAS				BRĖŽINIO INDEKSAS		Lapas	Lapų
TP	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos VRM				A-hPRI02-AR		1	3

Kabėliai į kopėteles 16 mm² variniais laidais. Naudojami 16x8 presuojami antgaliai.

Kabėlinės kopėčios tarpusavyje sujungiamos 25 mm² variniais laidais, naudojant 25x8 presuojamus antgalius.

Projektuojama įranga įžeminama į įžeminimo šyną 6 mm² variniais laidais, naudojant 6x8 presuojamus antgalius.

8. El. maitinimas

Išlieka esamas įrangos el. maitinimo įvadas. Papildomi darbai nenumatomi.

9. Darbų saugos reikalavimai

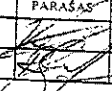
Statybos-montavimo darbų metu naudoti asmenines apsaugos priemonės nuo elektromagnetinio spinduliavimo.

Statybos-montavimo darbų metu naudoti asmenines saugos priemonės (LST EN 363).

Visais darbo saugos klausimais būtina vadovautis DT5-00 „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“. Ypatingą dėmesį reikia atkreipti į tai, kad:

- pašaliniai asmenys nepatektų į darbų vykdymo zoną;
- elektriniai mechanizmai, įrankiai būtų įžeminti;
- konstrukcijos nebūtų perkeliomos virš zonų už darbų vykdymo zonas;
- konstrukcijų užkabinimas ir perkėlimas būtų vykdomas patikrinta ir išbandyta įranga;
- keliamieji mechanizmai nebūtų perkrauti;
- nebūtų žmonių po keliamomis konstrukcijomis ir zonose, kur jos gali nukristi;
- konstrukcijų stropavimo būdai užtikrintų šių konstrukcijų padavimą į montavimo vietą padėtyje, artimoje projektinei;
- būtų paskirtas darbuotojas, atsakingas už visų darbo saugos reikalavimų įvykdymą.
- būtų paskirtas darbuotojas, atsakingas už visų darbo saugos reikalavimų įvykdymą.

Keliant anteną montuotojai turi būti nustatytoje vietoje iki kėlimo proceso pabaigos. Iš pavojingos zonos išvesti žmones nedalyvaujančius montavimo darbuose. Artėjant griaušiniui, visi darbai turi būti nutraukti ir žmonės pervesti į patalpas. Pastebėjus pavojų keliant anteną ar kabelius darbus sustabdyti iki tol, kol bus pašalinta kliūtis. Pastebėjus pavojų, sustabdyti darbus gali bet kuris brigados narys. Montavimui naudojami instrumentai turi būti sudėti į instrumentų krepšį. Montavimo metu dėti instrumentus ant konstrukcijų draudžiama.

Atesta- to Nr.	UAB "NT Service"				SKAITMENINĖS MOBILIOJO RADIO RYŠIO SISTEMOS BAZINĖ STOTIS hPRI02 VYTAUTO G. 35, PRIENAI		
5478					BREŽINYS		
18347	PAREIGOS	PAVARDE	PARAŠAS	DATA	Laida		
25153	P.V.	K. Augustaitis		2018 02 05	A		
ETAPAS	UŽSAKOVAS	P.A.	R. Šunokas	2018 02 05	AIŠKINAMASIS RAŠTAS		
TP	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos VRM				BREŽINIO INDEKSAS: A-hPRI02-AR		
					Lapas	Lapų	
					2	3	

Naudoti plieninius lynus, turinčius atitikties sertifikatus. Lynų atsparumo koeficientas ne mažesnis kaip:

- 9- žmonių kėlimui;
- 5- nešantiems lynams;
- 3,3- kreipiantiesiems lynams.

Montavimo darbai yra draudžiami:

- 1. Griaustinio metu;
- 2. Pučiant stipresniam kaip 15m/s vėjui;
- 3. Lyjant lietui arba sningant;
- 4. Esant bokšto apledėjimui;
- 5. Darbo vietoje esant blogam matomumui.

Atesta- to Nr.	UAB "NT Service"				SKAITMENINĖS MOBILIOJO RADIO RYŠIO SISTEMOS BAZINĖ STOTIS hPRI02 VYTAUTO G. 35, PRIENAI		
5478							
	PARIEIGOS	PAVARDE	PARAŠAS	DATA	BREŽINYS		
18347	P.V.	K. Augustaitis		2018 02 05	AIŠKINAMASIS RAŠTAS	Laida	
25153	P.A.	R. Šunokas		2018 02 05		A	
ETAPAS	UŽSAKOVAS				BREŽINIO INDEKSAS: A-hPRI02-AR	Lapas	Lapų
TP	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos VRM					3	3

