

NAUDOTŲ LENGVŲJŲ AUTOMOBILIŲ PADANGŲ SURINKIMO IR IŠVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. liepos 18 d. Nr. PS- 96
Vilnius

UAB „VAATC“, juridinio asmens kodas 181705485, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas), ir UAB „Antrinio perdirbimo grupė“, juridinio asmens kodas 302684895, atstovaujama direktoriaus Eriko Juškevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau – Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią Naudotų lengvųjų automobilių padangų surinkimo ir išvežimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais. Sutarties sudarymo pagrindas – 2018 m. birželio 29 d. Papildomos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio protokolas Nr. 5.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Sutarties objektas** – naudotų lengvųjų automobilių padangų surinkimo ir išvežimo paslaugos (toliau – paslaugos), kurios detalizuotos Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje.

2. Preliminari paslaugų apimtis – 735 tonų naudotų padangų surinkimas ir išvežimas. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso preliminararaus paslaugų kiekio.

3. **Pradinė Sutarties vertė** – 12 806,64 Eur su PVM. Į paslaugų įkainį įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

4. Paslaugų įkainis:

Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Kaina už mato vnt. Eur be PVM
Naudotų lengvųjų automobilių padangų surinkimo ir išvežimo paslaugos	tona	14,40

5. Į paslaugų įkainį įeina darbo jėgos, mechanizmų kaina, įskaitant bet neapsiribojant naudotų padangų utilizavimo kaina, mokesčiai ir visos kitos, Paslaugų teikėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Į Sutarties kainą taip pat įtrauktas visas už paslaugas numatytas užmokestis ir Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių kitų išlaidų.

6. Šalys susitaria, kad paslaugų įkainiai dėl infliacijos Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus keičiami. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) tik pasikeitus PVM. Perskaičiuojamos tik tos paslaugų įkainio dalys, kurioms turėjo įtakos pasikeitęs PVM ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

7. Maksimali suplanuota lėšų suma – 30 250,00 Eur su PVM.

8. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį ir jo įgaliotam atstovui šias paslaugas užsakius.

9. Paslaugų teikimo vieta – Paslaugų gavėjui priklausančios didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės (toliau – Aikštelės), esančios adresais:

- 9.1. Trakų g. 1a, Lentvaris, Trakų rajonas;
- 9.2. Veliučionys, Vilniaus rajonas;
- 9.3. Grikienių k. Sudervės sen., Vilniaus rajonas;
- 9.4. Vilniaus m. Pilaitės pr. 50;
- 9.5. Vilniaus m. Pumpėnu g. 10;
- 9.6. Vilniaus m. Liepkalnio g. 113b;
- 9.7. Vilniaus m. Graičiuno g. 36c;
- 9.8. Vilniaus m. Pramonės g. 209s.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO TERMINAI

10. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties šalims ir galioja 12 mėnesių arba kol bus nupirktas paslaugų už Sutarties 7 punkte numatytą maksimalią suplanuotą lėšų sumą (priklausomai nuo to, kuri sąlyga pirmesnė). Per 12 mėnesių nenupirkus paslaugų už Sutarties 7 punkte numatytą maksimalią suplanuotą lėšų sumą, Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą iki 12 mėnesių.

11. Paslaugų gavėjas elektroniniu paštu arba faksu Paslaugų teikėjui praneša, kad sukauptas padangas galima surinkti, pakrauti ir išvežti, nurodant apytikslį kiekį. Padangų pakrovimas ir išvežimas turi būti atliktas per 5 darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.

III. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

12. Atsiskaitymas už paslaugas vykdomas pagal faktiškai suteiktas paslaugas ir Sutarties 4 punkte fiksuotą įkainį.

13. Paslaugų teikėjas už faktiškai suteiktas paslaugas surašo ir Paslaugų gavėjui pateikia/suderina detalią ataskaitą, krovinio važtaraštį ar kitą lygiavertį dokumentą, kuriame nurodomos suteiktos paslaugos, t. y. surinktų ir išvežtų naudotų lengvųjų automobilių padangų kiekis pagal Aikšteles. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo atstovo pasirašytą ataskaitą, krovinio važtaraštį ar lygiavertį dokumentą, išrašo PVM sąskaitą – faktūrą.

14. Mokėjimai už faktiškai suteiktas ir priimtas paslaugas atliekami eurais per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo PVM sąskaitos – faktūros bei lydinčiųjų dokumentų pateikimo informacinėje sistemoje „E.sąskaita“, dienos. Paslaugų teikėjo PVM sąskaita – faktūra už praėjusį mėnesį faktiškai suteiktas paslaugas privalo būti pateikta iki einamojo mėnesio 10 dienos ir atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje papildomai **privalo** būti nurodytas paslaugų identifikacinis kodas (jį Sutarties vykdymo metu nurodys Paslaugų gavėjas) bei Sutarties data ir numeris.

15. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

16. Apmokėjimo už paslaugas šaltinis – UAB „VAATC“ lėšos.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR PAREIGOS

17. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

17.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų teikėją, kuris perduos paslaugas, surašys detalias suteiktų Paslaugų ataskaitas, krovinio važtaraštį ar kitą lygiavertį dokumentą;

17.2. teikti kokybiškas, Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas;

17.3. užtikrinti, kad Paslaugų gavėjui paslaugos būtų teikiamos reikiama apimtimi ir reikiamu laiku pagal Paslaugų gavėjo užsakymą. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti užsakymą, jeigu nurodytos surinkti naudotos lengvųjų automobilių padangos yra užterštos kitomis atliekomis;

17.4. pildyti važtaraščius ir kitus krovinio gabenimo dokumentus už Paslaugų gavėją VMI iMAS sistemoje bei užtikrinti, kad važtaraščiai ir kiti krovinio gabenimo dokumentai būtų pateikti tinkamai, laiku bei laikantis teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

17.5. nedelsiant reaguoti, jei Paslaugų gavėjas pareiškia pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės, jei paslaugos teikiamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai;

17.6. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias teikti paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą jų trukmę;

17.7. užtikrinti paslaugų tiekimo metu sužinotos Paslaugų gavėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims;

17.8. leisti Paslaugų gavėjui susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su paslaugų teikimu, tame tarpe ir dokumentais, įrodančiais galutinę naudotų lengvųjų automobilių padangų nugabenimo perdirbimui ar kuro panaudojimui vietą, jei tai nėra konfidenciali informacija;

17.9. gauti išankstinį raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą, norėdamas perleisti įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tretiesiems asmenims;

17.10. vykdyti kitas teisės aktuose numatytas pareigas.

18. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį.

19. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

19.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų gavėją, kuris priims suteiktas paslaugas, tvirtins Paslaugų teikėjo pateikiamas suteiktų paslaugų detalias ataskaitas, krovinio važtaraštį ar kitą lygiavertį dokumentą;

19.2. sumokėti už faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodytą kainą ir nustatytą tvarką;

19.3. priimti visus reikalingus sprendimus ir/ar atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytoms paslaugoms teikti.

19.4. Paslaugų gavėjas turi prievolę teikti važtaraščius ir kitus krovinio gabenimo dokumentus pagal duomenų teikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai taisykles, patvirtintas Valstybinės mokesčių inspekcijos viršininko 2016 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. VA-36 „Dėl važtaraščių ir kitų krovininių gabenimo dokumentų duomenų teikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai taisyklių patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais). Paslaugų gavėjas įsipareigoja patvirtinti Paslaugų teikėją kaip važtaraščio rengėją VMI iMAS sistemoje.

20. Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Paslaugų teikėjui vėluojant įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, Paslaugų teikėjas, Paslaugų gavėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties 7 punkte numatytos maksimalios suplanuotos lėšų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

22. Paslaugų teikėjui nesuteikus paslaugų per nustatytą terminą, Paslaugų gavėjas turi teisę pirkti paslaugas iš kitų tiekėjų, o patirtas išlaidas reikalauti atlyginti iš Paslaugų teikėjo.

23. Paslaugų gavėjas vėluodamas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais Paslaugų teikėjui už pagal Sutartį suteiktas ir priimtas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

24. Įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas Sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

25. Netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

VI. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

26. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

27. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir/arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais.

28. Paslaugų gavėjas prieš 30 kalendorinių dienų išpėjęs Paslaugų teikėją savo iniciatyva gali nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų ir/ar nepradeda jų vykdyti po Paslaugų gavėjo raštiško pranešimo.

29. Paslaugų teikėjas, prieš 30 kalendorinių dienų išpėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų gavėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir/ar nepradeda jų vykdyti po Paslaugų teikėjo raštiško pranešimo.

30. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas atlygina Paslaugų gavėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Paslaugų gavėjui įsigyjant paslaugas iš trečiųjų asmenų.

VII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

31. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi žodžiu ir/ar raštu ir siunčiami registruotu paštu, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai šalių adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose.

32. Jei pasikeičia šalies buveinė, adresas korespondencijai ir/ar kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, išsiųstų pagal tuos rekvizitus.

VIII. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

33. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu vadybininką Jurgį Eimontą (tel. Nr. +3706 99 87 800, el. paštas pardavimai@tirebee.lt). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą, pagal Sutartį numatytų paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų teikimą ir patvirtinimą, PVM sąskaitų – faktūrų teikimo ir patvirtinimo koordinavimą.

34. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria atsakingu Gamybinio proceso tarnybos Aikštelių eksploatacijos skyriaus eksploatacinės priežiūros – atliekų specialistą Arūną Kriaučiūną (tel. Nr. 869822119, el. paštas arunask@vaate.lt), kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, taip pat Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų priėmimą ir patvirtinimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratesimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus).

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

35. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta šalims apsieičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu šalių suderintų telekomunikacijų galiniu įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento suteikiančia šalims teisinės pasekmės bei privalomai vykdoma.

36. Tuo atveju, jeigu Sutartis yra sudaroma kitu nei Sutarties 35 punkte nurodytu būdu, ši Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, patvirtintais šalių atstovų parašais, po vieną kiekvienai šaliai.

37. Šalys įsipareigoja saugoti ir neviešinti gautos konfidencialios informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais privalo būti vieša. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma ir išankstinio šalių leidimo nereikalaujama, jei konfidenciali informacija atskleidžiama asmenims, turintiems teisę susipažinti su konfidencialia informacija bei šalims vykdant teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

38. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

X. SUTARTIES PRIEDAI

40. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią:

40.1. **1 priedas.** Techninė specifikacija;

40.2. **2 priedas.** Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB „VAATC“

Lvovo g. 89-75, LT-08104 Vilnius

Tel. Nr. (8 5) 213 0397

Faks. (8 5) 233 3254

El. paštas: info@vaatc.lt

Kodas 181705485

PVM mok. kodas LT100002064111

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A. s. LT69 7044060001378196

Direktorius

Tomas Vaitkevičius

(parašas, data)

A. V.



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Antrinio perdirbimo grupė“

Draugystės g. 13A, LT-51225 Kaunas

Tel. Nr. (8 37) 327634

Faks. (8 37) 327634

El. paštas: info@ecovip.lt

Kodas 302684895

PVM mok. kodas LT100006557516

AB DNB bankas

Banko kodas 40100

A. s. LT22 4010 0425 0278 8845

Direktorius

Erikas Juškevičius

(parašas, data)

A. V.



Dana Sandaitė
Teisės tarnybos vadovė
2018-07-13

Teresė Kirejeva
Finansų tarnybos vadovė
2018-07-13

Arūnas Kriaučiūnas
Eksplotacinės
priežiūros – atliekų specialistas

NAUDOTŲ LENGVŲJŲ AUTOMOBILIŲ PADANGŲ SURINKIMO IR IŠVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. UAB VAATC (toliau – perkančioji organizacija) planuoja įsigyti naudotų lengvųjų automobilių padangų surinkimo ir išvežimo paslaugas iš perkančiajai organizacijai priklausančių didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių (toliau – DGASA), esančių adresais:
 1. Trakų g. 1a, Lentvaris, Trakų rajonas;
 2. Veliučionys, Vilniaus rajonas;
 3. Grikienuių km., Sudėrves seniūnija, Vilniaus rajonas;
 4. Vilniaus m. Pilaitės pr. 50;
 5. Vilniaus m. Pumpėnu g. 10;
 6. Vilniaus m. Liepkalnio g. 113b;
 7. Vilniaus m. Graičiuno g. 36c;
 8. Vilniaus m. Pramonės g. 209s.
2. Per metus surenkamų ir išvežamų utilizuoti padangų preliminarus kiekis – 735 t. Sutartis galioja 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos, arba kol bus panaudota maksimali suplanuota lėšų suma (30 250,00 Eur su PVM) (priklausomai nuo to, kuri sąlyga pirmesnė). Per 12 mėnesių nenupirkus paslaugų už maksimalią suplanuotą lėšų sumą, sutartis gali būti pratęsta vieną kartą iki 12 mėnesių.
3. Padangos DGASA priimamos 5 dienas per savaitę. DGASA darbo laikas: II ir IV nuo 10.00 val. iki 19.00 val.; III ir V nuo 8.00 val. iki 17.00 val.; VI nuo 9.00 iki 15.30 val.
4. Paslaugų teikėjas turės suteikti padangų surinkimo ir vežimo iš DGASA paslaugą naudodamasis savo darbo jėga, transportu ir kitomis reikalingomis darbo priemonėmis.
5. Perkančioji organizacija elektroniniu paštu arba faksu paslaugos teikėjui praneša, kad sukauptas padangas galima surinkti, pakrauti ir išvežti, nurodant apytikslį kiekį. Padangų pakrovimas ir išvežimas turi būti atliktas per 5 darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.
6. Naudotų padangų pakrovimo vietoje padangos turi būti pasvertos ir jų kiekis turi būti nurodytas išrašytame išvežamų padangų važtaraštyje.
7. Paslaugų teikėjui apmokama už faktiškai suteiktas paslaugas pagal pasiūlyme pateiktą į kainą.
8. Paslaugos kaina turi apimti visas su padangų surinkimu ir vežimu susijusias išlaidas – darbo užmokesčio, transportavimo, pakrovimo ir mokesčius, kitų reikalingų priemonių eksploatavimo sąnaudas, įskaitant ir pačių padangų utilizavimo išlaidas.
9. Paslaugų vienetų kaina sutarties galiojimo metu dėl bendro kainų lygio kitimo, infliacijos, darbo jėgos, ar pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama nebus, išskyrus atvejį dėl pasikeitusio Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio.

UAB „Antrinio perdirbimo grupė“

Buveinė: Draugystės g. 13A, LT-51225, Kaunas, tel.: +370 37 327634, el. p.: info@ecovip.lt,
registro duomenys apie tiekėją kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų
registre, Įm. k. 302684895, PVM kodas LT100006557516

UAB „VAATC“

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL NAUDOTŲ LENGVŲJŲ AUTOMOBILIŲ PADANGŲ SURINKIMO IR IŠVEŽIMO
UTILIZUOTI PASLAUGŲ PIRKIMO**

2018-06-15 Nr. 180615-3

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Antrinio perdirbimo grupė“
Tiekėjo adresas	Draugystės g. 13A, LT-51225, Kaunas
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Erikas Juškevičius
Telefono numeris	+370 699 87800
Fakso numeris	+370 37 327634
El. pašto adresas	info@ecovip.lt

Subtiekėjų pasitelkta nebus.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime;
- 2) konkurso sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Kaina už mato vnt., Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4x5)	Bendra kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7
1.	Naudotų lengvųjų automobilių padangų surinkimo ir išvežimo utilizuoti paslaugos	t	735	14,40	10584,00	12806,64

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM žodžiais dvylika tūkstančių aštuoni šimtai šeši eurai, 64 ct.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

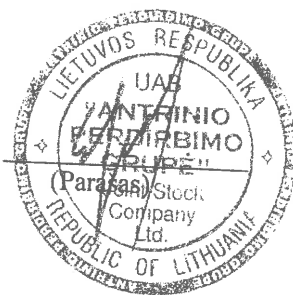
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Užpildytas EBVPD, parengtas pagal konkurso sąlygų 4 priedą	14
2.	Tiekėjo deklaracija dėl ATVR	1
3.	Išrašas iš ATVR (kopija)	2

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



Erikas Juškevičius
(Vardas ir pavardė)