

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. KC-528/90 /B7-246

2018 m. liepos 30 d.
Vilkaviškis

Viešoji įstaiga Vilkaviškio ligoninė, atstovaujama vyriausiojo gydytojo pavaduotojo medicinai, pavaduojančio vyriausiąjį gydytoją Petro Vaitiekūno, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir **UAB „Limeta“**, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Kutkausko, teisėtai veikiančio pagal įmonės įstatus iš kitos pusės (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2018 m. Gegužės 23 d. skelbto atviro konkurso „*Fizioterapijos įranga*“ pirkimo Nr. **382427** (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal konkurso sąlygas bei pateiktą pasiūlymą, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti, pristatyti, sumontuoti (instaliuoti) Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančią įrangą bei apmokyti Pirkėjo personalą, o Pirkėjas įsipareigoja ją priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkama įranga nurodyta Fizioterapijos įrangos techninėje specifikacijoje, sutarties priedas Nr. 1.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Įranga turi būti pristatyta, sumontuota, instaliuota bei praversti personalo apmokymai per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo dienos.

2.2. Pardavėjas įrangą perduoda Pirkėjui (įgaliotam asmeniui). Pardavėjas pasirūpina, kad įranga būtų pristatyta į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant įrangą būtų įformintas įrangos perdavimas-priėmimas. Kartu su įranga turi būti pateikiama įrangos vartotojo instrukcija originalo ir lietuvių kalba, prietaiso pasas, CE sertifikatas, arba patvirtinta jo kopija ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.3. Įrangos pristatymo vieta: Viešoji įstaiga Vilkaviškio ligoninė, Maironio g. 25, LT-70104 Vilkaviškis.

2.4. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti įrangą, jei įranga pristatoma su pažeistu įpakavimu, yra nekokybiška, neatitinka Konkurso sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, sugadinta ar netekusi prekinės išvaizdos.

2.5. Įranga nebus priimama, kol nebus atlikti įrangos instaliavimo, Pirkėjo personalo apmokymo darbai, kurie atliekami Pardavėjo sąskaita ją pristatčius.

2.6. Įrangos perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus įrangą ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatyta įranga yra nauja, nenaudota ir atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra

paslėptų trūkumų, dėl kurių įrangos nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją ketino naudoti.

3.2. Prieš priimdamas įrangą, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jos kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o įrangą, kurios kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus, turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo:

3.2.1. iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Konkurso reikalavimų;

3.2.2. pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis;

3.2.3. Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus, papildyti trūkstamą prekių kiekį.

3.3. Pardavėjas įrangai suteikia ne trumpesnę nei 24 (dvidešimt) mėnesių garantijos terminą, skaičiuojamą nuo įrangos perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. **Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas įvedant įrangą į eksploataciją.** Įrangos techninį aptarnavimą turi atlikti tik Pardavėjo įgalioti asmenys ir tik įrangos gamintojo sertifikuotose techninio aptarnavimo centruose ar gamintojo sertifikuoti/atestuoti asmenys.

3.4. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems įrangos trūkumams ar jei įranga neatitiks sutarties reikalavimų, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus, pašalinti trūkumus arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įrangą pakeisti nauja.

3.5. Tiekėjui nepristačius Įrangos Sutartyje nurodytu terminu ir tvarka arba nepašalinus pastebėtų kokybės trūkumų per atskiru susitarimu nustatytą protingą terminą, ar netinkamos kokybės Įrangą nepakeitus tinkamos kokybės Įranga per nustatytą laiką, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,02 % dydžio delspinigiai nuo Įrangos vertės (su PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

3.6. Jei trūkumų neįmanoma pašalinti, o Pardavėjas nesutinka ar negali įrangos pakeisti savo sąskaita nauja per 3.4. punkte nustatytą terminą, arba paaiškėja, kad įranga neatitinka nurodytų keliamų kokybės reikalavimų arba paaiškėja, kad Pardavėjas apie įrangos atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę prekes grąžinti ir sutartį dėl įrangos pirkimo nutraukti. Pardavėjas privalo atsiimti parduotą įrangą, grąžinti už įrangą sumokėtą pinigų sumą ir sumokėti 20 proc. dydžio baudą nuo Įrangos vertės su PVM.

3.7. Jeigu Perkančioji organizacija negali naudotis įranga, kuriai nustatytas garantijos terminas, dėl nuo Pardavėjo priklausančių kliūčių, tai garantijos terminas neskaiciuojamas tol, kol Tiekėjas tas kliūtis pašalina. Garantijos terminas pratęsiamas tokiam laikui, kurį Pardavėjas negalėjo įrangos naudoti dėl trūkumų.

3.8. Garantijos termino metu Pardavėjas nemokamai atlieka įrangos profilaktines technines apžiūras pagal gamintojų reikalavimus, teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Įrangos gedimo atveju atvyksta remontuoti įrangą per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo apie įrangos gedimą gavimo. Nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias dalis (detales).

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytą kokybišką, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančią įrangą Pirkėjas sumoka Pardavėjui įrangos kainą, kuri yra:

Įrangos kaina su PVM 5517,59 Eur (penki tūkstančiai penki šimtai septyniolika eurų, 59 centai).

4.2. Perkančioji organizacija už Įrangą atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą tiekėjo banko sąskaitą pagal gautą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 darbo dienų, po to kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš TLK (PSDF) bus pervestos į Perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sutarties sudarymo ir kiti administravimo mokesčiai netaikomi.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su parduodama Įranga. Visą riziką dėl Įrangos kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas.

4.4. Tiekėjas PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama tiekėjo.

4.5. Mokėjimai atliekami eurais.

4.6. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių kieki ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

4.7. Jei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Sutarties galiojimo laikotarpiu keisis PVM dydis ir tai atsilieps Įrangos kainai, Įrangos kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

4.8. Įrangos pristatymo, sumontavimo (instaliavimo), Pirkėjo personalo apmokymo paslaugų išlaidos įskaičiuotos į bendrą sutarties kainą.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Pardavėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, Sutartyje nustatytais terminais pristatyti įrangą į Sutartyje nustatytą vietą, suteikti Pirkėjui teisę naudotis ir valdyti įrangą pagal Sutarties sąlygas, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje, įskaitant ir įrangos defektų šalinimą;

5.1.2. Pristatyti naują, kokybišką įrangą, užtikrinant atitinkamą gamintojo nustatytiems techniniams duomenims, galiojančioms normoms ir taisyklėms bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

5.1.3. Perduodamas įrangą garantuoti, kad prekės yra naujos, nenaudotos ir nėra jokių paslėptų trūkumų;

5.1.4. Prisiimti prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento;

5.1.5. Išrašyti visus reikalingus dokumentus, nurodant garantinį remonto laikotarpį;

5.1.6. Pateikti serviso dokumentaciją lietuvių ir anglų kalbomis;

5.1.7. Kartu su Įranga pateikti įmonės-gamintojos dokumentus, patvirtinančius įrangos kokybę ir garantinius įsipareigojimus;

5.1.8. Atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius, kilusius dėl netinkamos kokybės įrangos pardavimo Perkančiajai organizacijai;

5.1.9. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2.1. Suteikti Pardavėjui visą turimą informaciją ir/arba dokumentus, kurie gali būti reikalingi pirkimo sutarčiai tinkamai vykdyti;

5.2.2. Priimti Šalių sutartu laiku įrangą, jeigu ji atitinka pirkimo sutarties ir prekės taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.2.3. Sumokėti pirkimo sutarties kainą pirkimo sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, pagal patvirtintą grafiką;

5.2.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sutartyje.

5.3. Šalys turi pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5.4. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.2. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinės sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo (Žin., 2003, Nr. 123-5571; 2012, Nr. 127-6389) nustatyto dydžio palūkanas.

5.5. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (force majeure), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.6. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.5. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.7. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį, kaip tai nurodyta Sutarties 9.5. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

7. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Jei tiekėjas vykdamas pirkimo sutartį numato pasitelkti subtiekėjus, tai joje nurodomas subtiekėjo įmonės pavadinimas, įmonės kodas, įmonės adresas. Tiekėjas turi teisę pasitelkti tik tokius subtiekėjus, kuriuos nurodė pasiūlyme.

7.2. Tiekėjas, norėdamas pakeisti subtiekėją kitu ar nutraukti sudarytą subtiekimo sutartį, privalo apie tai raštu ne vėliau kaip prieš 15 dienų informuoti Perkančiąją organizaciją. Tiekėjas turi teisę pakeisti subtiekėjus tik gavus Perkančiosios organizacijos rašytinį sutikimą.

7.3. Norėdamas pakeisti Sutartyje nurodytą (-us) subtiekėją (-us), Pardavėjas privalo pateikti Pirkėjui dokumentų, įrodančių naujo subtiekėjo teisę parduoti siūlomą (-as) prekę (-es), tinkamai patvirtintas kopijas.

7.4. Pardavėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Perkančiosios organizacijos sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma subtiekėjo, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

8. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Pardavėjui pažeidus Sutartį.

8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos, 5% bauda nuo neįvykdytos sutarties vertės.

8.3. Pardavėjas, vienašališkai nutraukęs sutartį, jeigu tai nebus pasekmė nenumatytų aplinkybių, neginčo tvarka moka Pirkėjui 5% visos sutarties sumos dydžio baudą, nurodytos sutarties 4.1. punkte.

8.4. Jeigu Pardavėjas sutarties galiojimo metu atsisako pateikti Pirkėjui prekę arba pateikia prekę neatitinkančią sutarties sąlygų (pvz. padidina prekės kainą, prekę neatitinka nustatytų reikalavimų, ir pan.) ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti sutartį dėl prekės pirkimo, Pardavėjas moka Pirkėjui 5% tos prekės sutarties sumos, kuri nurodyta 4.1. punkte dydžio baudą.

9. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne trumpiau nei 24 mėnesius (kol pasibaigs prekių garantinis terminas).

9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9.3. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai, bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

9.4. Kiekviena Sutarties šalis, įspėjusi kitą šalį prieš vieną mėnesį, turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį prieš terminą, jeigu kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis pirkimo sutarties sąlygų pažeidimas.

9.5. Sutartis taip pat gali būti nutraukta šalių susitarimu arba kitais Sutartyje ir LR teisės aktuose numatytais atvejais.

9.6. Jei bet kuri pirkimo sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų pirkimo sutarties nuostatų galiojimui.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10.2. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Pirkėjo atstovas	Pardavėjo atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyriaus vedėja Jolanta Kononenkaitė	Vadybininkė Goda Dzenė
Telefonas	8 342 60150	867239425
El. paštas	info@vilkaviskioligonine.lt	goda@limeta.lt

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „Limeta“

Įmonės kodas 221906050

V. A. Graičiūno g. 4, LT – 02241 Vilnius

Tel. (8~5) 2649696, faks. (8~5) 2602055

PVM kodas LT219060515

A.s. LT257044060001645641

AB “SEB bankas” b.k. 70440

Generalinis direktorius

Kęstutis Kutkauskas

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Vilkaviškio ligoninė

Juridinio asmens kodas 185332820

Maironio g. 25, LT-70104 Vilkaviškis

Tel. (8 342) 60150, faks. (8 342) 60174

AB Swedbank

Banko kodas 73000

A./s. LT63 7300 0100 0261 2781

Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai,

pavadojantis vyriausiąjį gydytoją

Petras Vaitiekūnas

