****

**MAŽOS VERTĖS PIRKIMAS**

**APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS**

**SKELBIAMOS** **APKLAUSOS SĄLYGOS**

2018 m. birželio 5 d.

1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Perkantysis subjektas – AB „Amber Grid“, kodas 303090867, adresas Savanorių pr. 28, LT–03116 Vilnius (toliau – Pirkėjas) numato įsigyti apgyvendinimo paslaugas (toliau – Pirkimas) ir kviečia ūkio subjektus (fizinius asmenis, privačius ar viešuosius juridinius asmenis, kitas organizacijas ir jų padalinius ar tokių asmenų grupes, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo pirkimo objektui atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas) (toliau – Tiekėjas arba Tiekėjai) pateikti pasiūlymus.

2. Šiose Pirkimo, atliekamo Tiekėjų skelbiamos apklausos būdu, sąlygose (toliau – Apklausos sąlygos arba Pirkimo sąlygos) naudojamos pagrindinės sąvokos atitinka naudojamas Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatyme (pradedant pirkimą galiojanti redakcija, jei teisės aktai nenumato kitokio taikymo) (toliau – Įstatymas).

3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Įstatymu, kitais teisės aktais bei AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50 (toliau – Aprašas), su kuriuo Tiekėjai gali susipažinti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje www.vpt.lt.

4. Pirkimo būdas *–* skelbiama apklausa.

5. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis*.* Bet kokia informacija, Pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir Tiekėjų susirašinėjimas vykdomas tik šiomis priemonėmis.

6. Šio Pirkimo metu derybos bus vykdomos.

7. Pirkėjas neatlygina Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su Pirkimo sąlygų gavimu, pasiūlymų dalyvauti Pirkime parengimu ir pateikimu, taip pat išlaidų, susijusių su: 1) dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių pašto paslaugomis, brėžinių, fotografijų rengimu ar siuntimu; 2) komandiruotėmis ir susirinkimais, transportu, apgyvendinimu, atlyginimais, mokesčiais advokatams, konsultantams, inžinieriams ir kitiems samdomiems asmenims, dokumentų tvarkymu ir valstybiniais mokesčiais, taip pat kitomis išlaidomis, susijusiomis su dalyvavimu Pirkime.

8. Tiekėjai privalo atidžiai perskaityti visas Pirkimo sąlygas ir jų laikytis. Teikdami pasiūlymą, Tiekėjai patvirtina, kad susipažino su Pirkimo sąlygomis, jos jiems yra aiškios ir suprantamos bei Tiekėjų kvalifikacija (jeigu tokie reikalavimai keliami), atitinka Pirkimo sąlygose keliamus reikalavimus.

9. Pirkėjas, savo iniciatyva, dėl iš anksto nenumatytų aplinkybių gali nutraukti pirkimo procedūras arba nustačius, kad buvo ar gali būti pažeisti viešųjų pirkimų principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti – privalo nutraukti pirkimo procedūras pagal Įstatymo nuostatas, neprisiimdamas jokios atsakomybės Tiekėjų atžvilgiu.

1. **PIRKIMO OBJEKTAS**

10. Pirkimo objektas – apgyvendinimo paslaugos (toliau tekste – Paslaugos).

11. Pirkimo objekto aprašymas pateikiamas Techninėje specifikacijoje (1 priedas).

12. Pirkimo objektas suskirstymas į 9 atskiras dalis. Tiekėjai gali pasiūlymus teikti vienai, kelioms ar visoms pirkimo objekto dalims:

## 1 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Alytuje;

## 2 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Marijampolėje;

## 3 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Šakiuose;

## 4 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Tauragėje;

## 5 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Kuršėnuose;

## 6 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Naujojoje Akmenėje;

## 7 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Kaišiadoryse;

## 8 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Šalčininkuose;

## 9 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Lekėčiuose.

13. Ūkio subjekto dalyvavimas subtiekėjo teisėmis yra neribojamas, tai yra, pasiūlymai yra priimami, jei tas pats ūkio subjektas teikia pasiūlymus individualiai ir kaip kito Tiekėjo subtiekėjas arba teikia pasiūlymus kaip Tiekėjų grupės narys ir kaip kito Tiekėjo subtiekėjas, arba dalyvauja subtiekėjo teisėmis skirtingų Tiekėjų pasiūlymuose.

1. **TIEKĖJŲ GRUPĖS, SUBTIEKĖJŲ, KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ DALYVAVIMAS PIRKIME**

14. Pasiūlymą gali pateikti Tiekėjų grupė.

15. Tiekėjų grupė, pateikianti vieną pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Už tinkamą prievolių vykdymą Tiekėjų grupės nariai atsako solidariai. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti:

15.1. aiškiai apibrėžtas Tiekėjų grupės narių įgaliojimas vienam iš narių (jungtinės veiklos sutarties bendram atstovui arba vadovaujančiam nariui) tvarkyti bendrus reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu – parengti ir pateikti Pirkėjui pasiūlymą su priedais, gauti ir pateikti pasiūlymo bei Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei jų reikalaujama pagal Pirkimo sąlygas), o laimėjus Pirkimą – Tiekėjų grupės vardu sudaryti Sutartį su Pirkėju arba Įgaliojusia organizacija bei teikti sąskaitas ir visas reikalingas ataskaitas atsiskaitymams vykdyti, priimti visus ir bet kokius Pirkėjo arba Įgaliojusios organizacijos atsiskaitymus pagal Sutartį. Taip pat turi būti nustatyta, kad Tiekėjai gali pakeisti grupės narį, įgaliotą tvarkyti bendrus reikalus, susijusius su šiuo pirkimu, tik gavę išankstinį Pirkėjo sutikimą;

15.2. aiškiai apibrėžta Tiekėjų grupės narių atsakomybė, nurodant, kad visi Tiekėjų grupės nariai – kiekvienas atskirai ir visi kartu solidariai – yra atsakingi Pirkėjui arba Įgaliojusiai organizacijai už bet kokius iš šio pirkimo rezultatų pagrindu sudarytos sutarties kylančius įsipareigojimus ir prievoles, įskaitant, bet neapsiribojant, pinigines prievoles ar prievoles natūra;

15.3. turi būti nustatytas draudimas keisti Tiekėjų grupės narių sudėtį iki sutarties sudarymo bei įrašyta nuostata, kad be išankstinio raštiško Pirkėjo arba Įgaliojusios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų Tiekėjų grupės narių keitimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

16. Pirkėjas nereikalauja, kad Tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti Sutartį, ši Tiekėjų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

17. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų Pirkėjo pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį, kaip tai nustatyta Įstatyme ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (taikoma, jeigu Pirkimo sąlygose nustatytas toks reikalavimas).

18. Tiekėjas, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus Tiekėjo patirčiai, profesinei kvalifikacijai ar profesinei patirčiai, gali remtis atitinkamais kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.

19. Kai Tiekėjas, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo perkančiajam subjektui pasiūlyme įrodyti, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami. Tokiomis įrodinėjimo priemonėmis gali būti ketinimų susitarimo protokolas, sutartis ar preliminari sutartis su ūkio subjektu ir pan. Kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais Tiekėjas remiasi siekdamas atitikti ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie nustatyti), turi patvirtinti ir tai, kad jis sutinka prisiimti ir prisiima solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą.

20. Kai Tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į Pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie nustatyti), Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiimtų solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą.

21. Tiekėjas savo Pasiūlyme privalo nurodyti, kokiai sutarties daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu tai yra žinoma, jis ketina pasitelkti.

22. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas privalės Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei, jeigu reikalaujama, dokumentus, patvirtinančius, kad šie subtiekėjai turi teisę vykdyti atitinkamą veiklą ir reikalingą kvalifikaciją.

**IV. REIKALAVIMAI TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJAI, PAŠALINIMO PAGRINDAI**

23. Tiekėjų pašalinimo pagrindai – netaikomi.

24. Kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi sertifikatai – nereikalaujama.

25. Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, neatsižvelgiant į tai, ar Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.

## 26. Tiekėjas turi atitikti 3 priede išvardintus minimalius kvalifikacinius reikalavimus, o atitikimą įrodančių dokumentus bus prašoma pateikti tik galimą laimėtoją, kuris Pirkėjo prašymu pateikia informaciją ir galiojančius bei aktualius dokumentus, patvirtinančius kvalifikaciją.

27. Dokumentų, kurie patvirtina, kad Tiekėjas atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus Tiekėjams, nereikalaujama pateikti, jeigu Pirkėjas: a) turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS priemonėmis; b) šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

**V. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI**

28. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su Apklausos sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

29. Bet kuris Tiekėjas Pirkimui gali teikti tik vieną Pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar Pasiūlymą jis teikia kaip atskiras Tiekėjas, ar kaip jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusios Tiekėjų grupės šalis.

30. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

31. Pirkimo pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jeigu yra pateikiamas dokumentas ar jo kopija originalo kalba, taip pat turi būti pateikiamas ir to dokumento vertimas į lietuvių kalbą. Jeigu Pirkėjui kilus įtarimų dėl Pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės, Pirkėjas turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą šio dokumento vertimą į lietuvių kalbą.

32. Pasiūlymą reikia pateikti CVP IS priemonėmis į elektroninę pasiūlymų dėžutę ne vėliau kaip iki termino, nurodyto CVP IS ir skelbime apie Pirkimą (taikoma jei vykdoma skelbiama apklausa), išskyrus atvejus, kai nukeliamas pasiūlymų pateikimo terminas.

33. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Tiekėjai (nemokama registracija adresu https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt), jei Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis. Visi dokumentai, patvirtinantys Tiekėjų kvalifikacijos atitiktį Apklausos sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Pirkėjo nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf*, *doc* ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Tiekėjai (nemokama registracija adresu [https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/)). Pasiūlymas, pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73), pateikiamas lietuvių kalba. Kvalifikuotu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas. Atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikia.

34. Pasiūlyme Tiekėjas turi pateikti:

34.1. užpildytą Pasiūlymo formą (su priedais) (Apklausos sąlygų 2 priedas);

34.2. užpildytą ir pasirašytą minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją (Apklausos sąlygų 3 priedas), jeigu Tiekėjų kvalifikacija tikrinama;

34.3. jungtinės veiklos sutarties kopiją, jei vieną pasiūlymą pateikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė;

34.4. jei Pasiūlymo dokumentus ir (ar) pasiūlymą pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas galiojantis rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą;

34.5. bet kuri reikalinga informacija ar kita medžiaga, kurią Tiekėjas turi užpildyti ir pateikti pagal šias apklausos sąlygas ir jų priedus.

35. **Visos kainos ar sąnaudos (ir jų sudėtinės dalys) pasiūlymuose turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.** Apskaičiuojant kainą ar sąnaudas, turi būti atsižvelgta į visą Techninėje specifikacijoje nurodytą Pirkimo objekto apimtį, kainos ar sąnaudų sudėtines dalis, į Techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į kainą ar sąnaudas turi būti įskaityti visi mokesčiai (įskaitant, bet neapsiribojant bet kokiais muito mokesčiais ir rinkliavomis) ir visos Tiekėjo išlaidos pagal Techninės specifikacijos reikalavimus (transportavimo, pristatymo, elektroninės sąskaitos per E. sąskaitą pateikimo ir pan.) reikalingos tinkamam sutarties įvykdymui.

36. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Konfidencialius dokumentus Tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje, parengtoje pagal 2 priedą**. Tiekėjo pasiūlymas turi būti teikiamas aiškiai pasiūlymo formoje nurodant, kokia pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali. Informacija, kurią skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl tuo atveju, jeigu Tiekėjas tokią informaciją nurodo kaip konfidencialią, Pirkėjas turi teisę ją skelbti neprašydamas Tiekėjo įrodyti, kodėl ši informacija yra konfidenciali.**

37. Ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo sutarties sudarymo suinteresuoti Tiekėjai gali prašyti Pirkėjo supažindinti juos su laimėjusio Tiekėjo pasiūlymu. Pirkėjas nurodytu laikotarpiu gavęs suinteresuoto Tiekėjo prašymą, leidžia jam susipažinti su laimėjusio Tiekėjo pasiūlymu, tačiau negali atskleisti informacijos, kurią Tiekėjai, nurodė kaip konfidencialią.

38. Jeigu Pirkėjui kyla abejonių dėl Tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo Tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu Tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą, kuris nustatomas ne trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

39. Jeigu Pirkimo sąlygose prašoma pateikti ir prekių pavyzdžių, įvertinus pasiūlymus, nustačius pasiūlymų eilę ir priėmus sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, iki sutarties sudarymo leidžiama visiems Tiekėjams (raštu pateikus prašymą perkančiajam subjektui) susipažinti su pateiktais pavyzdžiais.

**VI. PASIŪLYMO GALIOJIMAS IR GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

40. Reikalaujamas Pasiūlymo galiojimo terminas nurodytas Pasiūlymo formoje. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas savo Pasiūlyme nenurodo jo galiojimo laiko, laikoma, kad Pasiūlymas galioja tiek, kiek reikalaujama.

41. Pirkėjas nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

**VII. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS**

42. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas CVP IS priemonėmis gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą, turi:

42.1. iki pasiūlymų (derybų atveju – galutinių pasiūlymų) pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (derybų atveju - galutinį pasiūlymą) (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta Pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip Tiekėjui užšifruoti dokumentą galima rasti: <https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/Aktuali_redakcija_naudojimosiCVPIStaisykles_.pdf> .

42.2. iki vokų su pasiūlymais (derybų atveju – galutiniais pasiūlymais) atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Pirkėjas galės iššifruoti pateiktą galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Pirkėjo oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Pirkėju oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais).

43. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Pirkėjas negalėjo iššifruoti pasiūlymo:

43.1. Jeigu derybos nevykdomos, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ar sąnaudos, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (Tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ar sąnaudų);

43.2. Jeigu derybos vykdomos, Tiekėjo Pirminis pasiūlymas (įskaitant Derybų metu atliktus patikslinimus ir (ar) papildymus, jei tokie atlikti) vertinamas kaip galutinis pasiūlymas (jeigu Tiekėjas užšifravo tik galutinio pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina arba sąnaudos, kiti galutiniame pasiūlyme pateikti dokumentai yra vertinami).

**VIII. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

44. Apklausos sąlygos Tiekėjų iniciatyva gali būti paaiškinami/patikslinami jiems Pirkimo vykdymo priemonėmis kreipiantis į Pirkėją. Kai Tiekėjai kreipiasi dėl apklausos sąlygų paaiškinimo ar patikslinimo:

44.1. prašymas paaiškinti /patikslinti Pirkimo dokumentus turi būti pateiktas ne vėliau kaip 2 (dvi) darbo dienos iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

44.2. paaiškinimas/patikslinimas pateikiamas visiems Tiekėjams ne vėliau kaip 1 (viena) darbo diena iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

45. Apklausos sąlygų paaiškinimas/patikslinimas paskelbiamas CVP IS kartu su kitais pirkimo dokumentais (taip pat gali būti paskelbiamas klaidų ištaisymo skelbimas) ir išsiunčiamas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, neatskleidžiant, iš ko buvo gautas prašymas tokį paaiškinimą ar patikslinimą pateikti. Jei pirkimo dokumentai papildomai buvo skelbiami kituose šaltiniuose, paaiškinimai, patikslinimai paskelbiami ir juose;

46. Pirkėjas pirkimo dokumentus paaiškindamas/patikslindamas savo iniciatyva laikosi šio skyriaus nurodytų procedūrų.

47. Pirkėjas neketina rengti susitikimo su Tiekėjais dėl Apklausos sąlygų paaiškinimo.

48. Bet kuris paaiškinimas/patikslinimas yra laikomas neatskiriama Pirkimo sąlygų dalimi, ir jo nuostatos turi viršenybę prieš ankstesniuose Pirkimo sąlygose išdėstytas nuostatas.

**IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS**

49. Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančiuose pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais be pridėtinės vertės mokesčio. Pirkėjas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal PĮ 64 straipsnio reikalavimus. Perkantysis subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Laimėjusiu bus pripažintas nustatytus reikalavimus atitinkantis pasiūlymas, kurio kaina (bendrą pasiūlymo kainą be pridėtinės vertės mokesčio) mažiausia. Pasiūlymus nagrinės, palygins ir įvertins Pirkimų komisija. Pasiūlymai bus nagrinėjami bei vertinami konfidencialiai, Tiekėjams ar jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant. Jeigu nustatoma, kad Tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai kokiu nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos Pirkimo procedūros, Pirkėjas atmeta jo Pasiūlymą.

1. Pradinio susipažinimo, su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais, procedūroje Tiekėjai nedalyvauja.
2. Pasiūlyme nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu Pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.
3. Tiekėjo pateiktas Pasiūlymas atmetamas, jeigu jis Pirkėjui yra nepriimtinas ir / ar netinkamas ir, kai yra bent viena šių sąlygų:
   1. Pasiūlymą pateikęs Tiekėjas neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba, Pirkėjo prašymu, nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją. Tuo atveju, jei reikalaujama minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija – Tiekėjas, minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracijoje nurodė, kad neatitinka kvalifikacijos reikalavimų (bent vieno) arba, Pirkėjo prašymu, nepatikslino pateiktų netikslių duomenų, nurodytų deklaracijoje, arba Tiekėjas, pateikęs ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, per Pirkėjo nurodytą terminą nepateikė kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų, arba Tiekėjo kvalifikacija neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracijoje nurodytos informacijos;
   2. jis neatitinka kitų Pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;
      1. jame pasiūlyta kaina viršija Pirkimui skirtas lėšas, Pirkėjo nustatytas prieš pradedant Pirkimo procedūrą;
      2. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir Tiekėjas, Pirkėjo prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;
      3. jis gautas pavėluotai;
      4. dėl jo Pirkėjas turi įrodymų apie neleistino susitarimo ar korupcijos atvejus;
      5. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS priemonėmis;
      6. kitais Įstatyme, Apraše ir šiose Pirkimo sąlygose nurodytais atvejais.
4. Vertinami ir palyginami tik tie Pasiūlymai, kurie atitinka Pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.
5. Atlikus pasiūlymų vertinimą, iš Tiekėjų pasiūlymų, kurie nėra atmesti, ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka yra sudaroma pasiūlymų eilė (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas). Tais atvejais, kai kelių Tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.
6. Jeigu pagal Pirkimo sąlygas kvalifikaciją įrodančių dokumentų prašoma pateikti tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo, sudarius pasiūlymų eilę, Pirkėjas raštu iš tokio Tiekėjo prašo per jo nustatytą protingą terminą pateikti dokumentus, kurie patvirtina, kad šis Tiekėjas atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus Tiekėjų kvalifikacijai. Tuo atveju, jei ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas iki Pirkėjo nustatyto termino nepateikia reikalaujamų dokumentų arba jo pateikti dokumentai neįrodo atitikties Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas šio Tiekėjo pasiūlymą atmeta ir prašo atitinkamus dokumentus pateikti kito Tiekėjo, kurio pasiūlymas sudarytoje pasiūlymų eilėje yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį.
7. Pirkėjas suinteresuotiems Tiekėjams, išskyrus atvejus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą ir tikslų atidėjimo terminą. Siunčiamame pranešime Įstatymo 68 straipsnio 2 dalyje nurodyta informacija nenurodoma. Jei nusprendžiama nesudaryti Pirkimo sutarties (pradėti Pirkimą iš naujo), atitinkamame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

**X. DERYBOS SU ATRINKTAIS TIEKĖJAIS**

57. Perkantysis subjektas per CVP IS kviečia derėtis visus Tiekėjus, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti dėl Pirkimo sąlygų 52 punkte nurodytų priežasčių.

58. Kvietimuose nurodomas tikslus derybų laikas, derybų vieta, ir esant būtinumui, gali būti pateikiami klausimai dėl tiekėjo pasiūlymo turinio, į kuriuos Tiekėjas derybų metu turės atsakyti.

59. Perkantysis subjektas veda derybas su kiekvienu Tiekėju atskirai ta tvarka, kuria pateikti pasiūlymai užregistruoti CVP IS.

60. Komisija turi teisę derėtis su Tiekėju dėl pasiūlymo kainos, siūlomų paslaugų kiekių, charakteristikų ir kitų pasiūlymo sąlygų, išskyrus derybų sąlygų 62 punkte numatytas išimtis.

61. Derybų procedūrų metu Perkantysis subjektas turi laikytis šių sąlygų:

61.1. tretiesiems asmenims neatskleisti jokios iš Tiekėjo gautos informacijos be Tiekėjo sutikimo, kuriame būtų nurodyta, kokią informaciją leidžiama atskleisti;

61.2. visiems Tiekėjams taikyti vienodus reikalavimus, suteikti vienodas galimybes ir pateikti vienodą informaciją; teikdamas informaciją perkantysis subjektas neturi diskriminuoti Tiekėjų;

61.3. visus Tiekėjus, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti pagal Pirkimų įstatymo 75 straipsnio 4 dalį, raštu informuoti apie techninių specifikacijų ar kitų pirkimo dokumentų pakeitimus. Atsižvelgdamas į pirkimo dokumentų pakeitimus, Perkantysis subjektas nustato pakankamą terminą Tiekėjams pakeisti pateiktus pasiūlymus;

61.4. derybas vesti vadovaujantis Pirkimų įstatymo 34 straipsnyje nustatytais reikalavimais. Tuo atveju, kai surašomas derybų protokolas, jį pasirašo Komisijos pirmininkas ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotasis atstovas.

62. Negalima derėtis dėl derybų sąlygose nustatytų minimalių reikalavimų, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir tvarkos, galutinio derybų rezultato, užfiksuoto derybų protokoluose ar po derybų pateiktuose galutiniuose pasiūlymuose.

63. Tiekėjo, be pateisinamos priežasties neatvykusio į derybas/nedalyvavusio derybose, pirminis pasiūlymas atmetamas, o Perkantysis subjektas turi teisę pateikti garantui reikalavimą sumokėti pasiūlymo užtikrinimo sumą (jei reikalaujama pasiūlymo užtikrinimo).

64. Derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas Tiekėjas, kurio pirminis pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka perkančiojo subjekto reikalavimus.

65. Galutinius pasiūlymus Tiekėjai turi pateikti per perkančiojo subjekto nustatytą terminą. Galutiniai pasiūlymai turi atitikti derybų rezultatus. Tiekėjas pateikdamas galutinį pasiūlymą gali gerinti derybose suderėtas sąlygas (sumažinti suderėtą kainą ir pan.).

**XI. SUTARTIES KAINA IR SĄLYGOS**

1. Sutartis bus sudaroma su Pirkimą laimėjusiu Tiekėju.
2. Su Pirkimą laimėjusiu Tiekėju sudaromos sutarties kaina bus lygi Pirkimą laimėjusio Tiekėjo Pasiūlymo kainai.
3. Sutarties atidėjimo terminas nėra taikomas.
4. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutarties kviečiamas raštu (išskyrus atvejus, kai sutartis sudaroma žodžiu).
5. Jeigu Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia Pirkimo sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei tokio dokumento Pirkimo sąlygose reikalaujama), arba iki Pirkėjo nurodyto laiko nepasirašo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį Pirkimų įstatyme ir Pirkimo sąlygose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį ir jam teises aktuose numatyta tvarka taikomos baudos. Tuo atveju Pirkėjas siūlo sudaryti sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį.
6. Sutartis bus sudaroma vadovaujantis šiomis Apklausos sąlygomis, Techninės specifikacijos ir Sutarties projekto nuostatomis (4 priedas).

**XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti Pirkėjo sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją Pirkėjui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS priemonėmis*.* Pirkėjo priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.
2. Pirkėjas nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.
3. Pirkėjas, gavęs pretenziją, nedelsdamas sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

**XII. PRIEDAI**

1 priedas. Techninė specifikacija.

2 priedas. Pasiūlymo forma.

3 priedas. Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija.

4 priedas. Paslaugų teikimo sutarties projektas.

|  |
| --- |
| **Pirkimo sąlygų 1 priedas** |

**Techninė specifikacija**

1. Pirkimo pavadinimas – **apgyvendinimo paslaugos**.
2. Pirkimo objekto kodas pagal BVPŽ – 98341000 (apgyvendinimo paslaugos).
3. Pirkimo objektas – AB „Amber Grid“ darbuotojų (toliau – svečiai arba gyventojai) apgyvendinimo viešbučiuose, kaimo sodybose, svečių namuose, moteliuose (toliau – Viešbutis) paslaugų pirkimas.
4. Pirkimo objektas suskirstymas į 9 atskiras dalis:

## 1 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Alytuje;

## 2 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Marijampolėje;

## 3 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Šakiuose;

## 4 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Tauragėje;

## 5 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Kuršėnuose;

## 6 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Naujojoje Akmenėje;

## 7 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Kaišiadoryse;

## 8 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Šalčininkuose;

## 9 pirkimo objekto dalis **–** apgyvendinimo paslaugos Lekėčiuose.

1. Tiekėjai pasiūlymus gali teikti vienai daliai, kelioms dalims ar visoms dalims. Tiekėjų pasiūlymai bus vertinami pagal atskiras pirkimo objekto dalis. Apgyvendinimo paslaugos turi būti teikiamos nuo sutarties su Tiekėju sudarymo dienos.

**PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

**1 pirkimo dalis – apgyvendinimo paslaugos Alytuje.**

1. Viešbutis turi būti Alytaus mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Alytaus miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>
2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose – apie 145 svečių nakvynės per metus.

**2 pirkimo dalis – apgyvendinimo paslaugos Marijampolėje.**

1. Viešbutis turi būti Marijampolės mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Marijampolės miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>
2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 75 svečių nakvynės per metus.

**3 pirkimo dalis – apgyvendinimo paslaugos Šakiuose.**

1. Viešbutis turi būti Šakių mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Šakių miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>
2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 8 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 290 svečių nakvynės per metus.

**4 pirkimo dalis - apgyvendinimo paslaugos Tauragėje.**

1. Viešbutis turi būti Tauragės mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Tauragės miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>
2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 90 svečių nakvynės per metus.

**5 pirkimo dalis - apgyvendinimo paslaugos Kuršėnuose.**

1. Viešbutis turi būti Kuršėnų mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Kuršėnų miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>.
2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 45 svečių nakvynės per metus.

**6 pirkimo dalis – apgyvendinimo paslaugos Naujojoje Akmenėje.**

* + 1. Viešbutis turi būti Naujosios Akmenės mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Naujosios Akmenės miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>

2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 90 svečių nakvynės per metus.

1. **pirkimo dalis – apgyvendinimo paslaugos Kaišiadoryse.**

1. Viešbutis turi būti Kaišiadorių mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Kaišiadorių miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>.

2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 80 svečių nakvynės per metus.

1. **pirkimo dalis - apgyvendinimo paslaugos Šalčininkuose.**
2. Viešbutis turi būti Šalčininkų mieste arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Šalčininkų miesto ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>
3. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 60 svečių nakvynės per metus.
4. **pirkimo dalis - apgyvendinimo paslaugos Lekėčiuose.**
5. Viešbutis turi būti Lekėčių miestelyje arba ne didesniu nei 20 km atstumu nuo Lekėčių miestelio ribos. Atstumas bus tikrinamas naudojantis <http://maps.google.lt/maps>

2. Viešbutis turi turėti galimybę vienu metu apgyvendinti 6 svečius vienviečiuose arba dviviečiuose kambariuose - apie 290 svečių nakvynės per metus.

***Pastabos:***

1. ***Jeigu nurodytame mieste (ar nurodytu atstumu) NĖRA*** *2 žvaigždučių Viešbučio arba analogiškų pagal kategoriją svečių namų ar kt., Tiekėjas gali siūlyti 1 žvaigždutės Viešbutį;*
2. *Tiekėjas gali bet kokiomis Perkančiajam subjektui tinkamomis priemonėmis (Turizmo departamento išduota pažyma apie Viešbučio surinktą Hotels Star Union klasifikavimo sistemos balų skaičių Viešbučio vertinimo metu ar pan.) įrodyti, kad jo siūlomos paslaugos ir Viešbučio kategorija yra lygiaverčiai ir atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.*

**Pirkimo sąlygose nurodyti preliminarūs paslaugų (nakvynių) kiekiai. Perkantysis subjektas iš Tiekėjo paslaugas pirks tik esant poreikiui. Paslaugų kiekis gali didėti iki 40 %.**

**BENDRIEJI REIKALAVIMAI**

1. Svečius apgyvendinti vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose, su europietiškos virtuvės pusryčiais Viešbutyje. Pusryčiai reiškia - į apgyvendinimo kainą įskaičiuotą maitinimą bent nuo 7.00 iki 8.00 val. ryto, kuris turi būti patiektas tame pačiame Viešbutyje esančiame restorane, kavinėje, banketinėje salėje pagal konkretaus Viešbučio įprastą praktiką. Pusryčiams prie šaltų patiekalų privalu pateikti nors vieną karštą patiekalą (kiaušinienė, dešrelės ar kt.). Pusryčiai turi būti patiekiami „švediško stalo“ principu.

1. Kai apgyvendinama svečių grupė arba visais kitais atvejais, kai Perkantysis subjektas tai nurodo paslaugos užsakyme, visi svečiai, kurie apgyvendinami užsakyme nurodytu periodu, turi būti apgyvendinti tame pačiame Viešbutyje (t. y. svečių grupės negali būti išskirstomos ir apgyvendinimo paslaugos tuo pačiu apgyvendinimo laikotarpiu negali būti teikiamos keliuose tos pačios kategorijos Viešbučiuose).
2. Pagal pateiktus Perkančiojo subjekto užsakymus Tiekėjas privalės teikti paslaugas, atitinkančias šiose pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.
3. Perkantysis subjektas neįsipareigoja pirkti visų sutarties priede nurodytų paslaugų ar viso jų kiekio.
4. Tinkamai suteikęs paslaugas, Tiekėjas ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo paslaugų suteikimo pateikia Perkančiajam subjektui PVM sąskaitą faktūrą (ar analogišką apskaitos dokumentą) (toliau – Sąskaita), kurioje nurodo gyvenusių asmenų vardus ir pavardes. Sąskaitos Perkančiajam subjektui turi būti pateiktos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
5. Perkantysis subjektas įsipareigoja Sutartyje nustatytais įkainiais apmokėti Tiekėjui už faktiškai tinkamai suteiktas paslaugas per 15 kalendorines dienas nuo Sąskaitos išrašymo dienos. Galutinė kaina, kurią Perkantysis subjektas turi sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo suteiktų paslaugų apimties vykdant sutartį.
6. Pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio nustatymas.
7. Paslaugų tiekimo (sutarties galiojimo) terminas – 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos su galimybe pratęsti sutartį vieną kartą 12 mėnesių.

**REIKALAVIMAI KAMBARIAMS**

1. Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:
   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa;
   2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui;
   3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs;
   4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.);
   5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių;
   6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje;
   7. televizija, televizorius;
   8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C.

**Reikalavimai paslaugoms**

1. Viešbutyje turi būti/užtikrinta:
   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą;
   2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas;
   3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną;
   4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas;
   5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko;
   6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50 m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį) spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio;
   7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje.
2. Paslaugų kainos:
   1. į paslaugų įkainį turi būti įskaityta svečio (-ių) apgyvendinimas nurodyto tipo kambaryje su europietiškos virtuvės pusryčiais;
   2. į paslaugų įkainį turi būti įskaityti visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su Paslaugų suteikimu;
   3. jeigu bet kokios trumpalaikės akcijos metu pasiūlyme nurodytas (-i) Viešbutis (-čiai) taiko mažesnes už rinkos kainas ir jeigu tų kainų sąlygos atitinka perkančiojo subjekto poreikį, tiekėjas apgyvendinimo paslaugas nurodytame (-uose) Viešbutyje (-iuose) turi parduoti ne didesnėmis kainomis.
3. Rengiant pasiūlymą, pasiūlymo formoje apgyvendinimo kainos turi būti nurodytos su pusryčiais:
   1. apgyvendinimo paslaugų komplektas 1 asmeniui 1 parai – standartinio vienviečio kambario nuoma 1 asmeniui 1 parai;
   2. apgyvendinimo paslaugų komplektas 2 asmenims 1 parai - standartinio dviviečio kambario nuoma 2 asmenims 1 parai.
4. Vertinant tiekėjų pasiūlymus, bus atsižvelgiama į atskiros pirkimo dalies galutinę palyginamąją kainą. Pasiūlymų eilėje pirmu numeriu bus įrašytas tas tiekėjas, kurio tos pirkimo dalies palyginamoji kaina mažiausia.
5. Galutinė pasiūlymo kaina nebus įtraukta į sutartį, ji skirta tik pasiūlymams palyginti. Į sutartį bus įrašomi konkretūs įkainiai, nurodyti Tiekėjo pasiūlyme. Atsiskaitoma bus už faktiškai suteiktas paslaugas.
6. Užsakymo pateikimo ir atšaukimo tvarka:
   1. Kiekvieną kartą kilus apgyvendinimo poreikiui, Perkančiojo subjekto įgaliotas (-i) asmuo (-enys) pateikia Tiekėjui užsakymą, pagal iš anksto suderintą formą, Tiekėjo nurodytu el. paštu [...](arba telefonu [...]), kuriame nurodo užsakomų vietų skaičių, kambario (-ių) tipą (vienvietis, dvivietis), apgyvendinimo pradžios ir pabaigos datas. Tiekėjas gali priimti užsakymus, tik iš įgalioto asmens (-ų), nurodytų paslaugų tiekimo sutartyje ir Perkantysis subjektas pagal pasirašytą pirkimo sutartį apmokės tik už tas apgyvendinimo paslaugas, kurios bus užsakytos įgalioto asmens (-ų);
   2. Tiekėjas patvirtina kambario (-ių) rezervaciją raštu (išimtinais atvejais ir žodžiu), nurodydamas rezervuoto kambario Nr.:
      1. užsakymus, kurie pateikti iki 12 val., tą pačią dieną iki 17 val.
      2. užsakymus, kurie pateikti po 12 val., sekančią dieną iki 12 val.
   3. Perkantysis subjektas turi teisę nemokamai atšaukti (raštišku pranešimu el. paštu) kambario (-ių) rezervaciją, ne vėliau kaip likus 1 kalendorinei dienai iki apgyvendinimo pradžios (arba vėliau, jei tai leidžiama pagal įprastą pasiūlyme nurodyto (-ų) Viešbučio (-ių) praktiką), jei užsakymas neviršija 3 kambarių. Esant 4 ar daugiau kambarių užsakymams, Perkantysis subjektas turi teisę nemokamai atšaukti kambario (-ių) rezervaciją likus 3 kalendorinėms dienoms iki apgyvendinimo pradžios (arba vėliau, jei tai leidžiama pagal įprastą pasiūlyme nurodyto (-ų) Viešbučio (-ių) praktiką);
   4. Tiekėjas garantuoja, kad visi asmenys bus apgyvendinti tuose kambariuose, kurie buvo rezervuoti bei patvirtinti iš anksto.
   5. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali apgyvendinti svečių pirkimo sutartyje numatytomis sąlygomis, Tiekėjas įsipareigoja užsakytam laikotarpiui suteikti apgyvendinimo paslaugą tame pačiame Viešbutyje kito tipo kambaryje, bet ne blogesniame, nei numatyta pirkimo sutartyje, kurių savybės neprastesnės nei pagal sutartį ir kurių techninės specifikacijos atitinka Perkančiojo subjekto keliamus reikalavimus, nekeičiant sutarties kainos:
      1. Apie Viešbučio kambario tipo ar kategorijos pakeitimą Tiekėjas privalo informuoti tvirtindamas užsakymą.
      2. Perkantysis subjektas turi raštu ar el. paštu patvirtinti, kad sutinka su tokiu pakeitimu.
      3. Perkantysis subjektas už apgyvendinimo paslaugas bet kokiu atveju atsiskaitys tik su Tiekėju, su kuriuos pasirašyta pirkimo sutartis.

**Pirkimo sąlygų 2 priedas**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_UAB „Tarzanija““\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė „Tarzanija“ , registracijos adresas Radžiūnų g. 33, Radžiūnų k., Alytaus raj.,

kontaktinis tel. 8-682 -50746, juridinių asmenų registristras, 302340467, LT100004703811

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

**1 pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Alytuje“**

# **INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai | UAB „Tarzanija“ padalinys viešbutis ŠOLENA |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[1]](#footnote-2) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* | ***Įmonės registracijos adresas*** Radžiūnų g.33, Radžiūnų k., Alytaus raj., įmonės padalinio viešbučio ŠOLENA adresas Rato g.7a, Alytus |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) | 302340467 |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)1 | LT100004703811 |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris | +370 682 50746 |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė | Direktorė Giedrė Aldonienė |

# **SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

1. **INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[2]](#footnote-3) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[3]](#footnote-4) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
| 1. | UAB „Tarzanija“ Viešbutis ŠOLENA |  |  | Valstybinio Turizmo departamento prie Ūki ministerijos pažymėjimas Nr.14658, kurio apgyvendinimo paslaugų klasifikavimo komisijos sprendimu viešbučiui ŠOLENA suteikta dviejų žvaigždučių klasė |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 85 |  | 25,68807 | 2183,49 |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 30 |  | 47,706422 | 1431,19 |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | | 3614,68 |
| **PVM...%:** | | | | | 325,32 |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | | 3940,00 |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM trys tūkstančiai šeši šimtai keturiolika eurų ir 68 EUR ct.**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas.

# **PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų techniniai rodikliai** |
|  | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. | *atitinka* |
|  | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. | *atitinka* |
|  | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. | *atitinka* |

1. **KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[4]](#footnote-5) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) | NE |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys | NE |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) | NE |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

Direktorė Giedrė Aldonienė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[5]](#footnote-6)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_UAB „Tarzanija“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė „Tarzanija“ , registracijos adresas Radžiūnų g. 33, Radžiūnų k., Alytaus raj., kontaktinis tel. 8-682 -50746, juridinių asmenų registristras, 302340467, LT100004703811

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Marijampolėje“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[6]](#footnote-7) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)⁶ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[7]](#footnote-8) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[8]](#footnote-9) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 45 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 15 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM....%:** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas.

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų rodikliai** |
|  | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
|  | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
|  | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[9]](#footnote-10) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[10]](#footnote-11)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Šakiuose“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[11]](#footnote-12) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)¹¹ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[12]](#footnote-13) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[13]](#footnote-14) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 200 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 45 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM.....%:** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį.

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų rodikliai** |
| 1. | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
| 2. | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį) spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
| 3. | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[14]](#footnote-15) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[15]](#footnote-16)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Tauragėje“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[16]](#footnote-17) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)¹⁶ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[17]](#footnote-18) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[18]](#footnote-19) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 60 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 15 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM....%:** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų techniniai rodikliai** |
| 1. | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
| 2. | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
| 3. | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[19]](#footnote-20) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[20]](#footnote-21)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Kuršėnuose“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[21]](#footnote-22) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)²¹ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[22]](#footnote-23) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[23]](#footnote-24) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 35 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 5 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM…..%:** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas.

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų techniniai rodikliai** |
| 1. | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
| 2. | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
| 3. | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[24]](#footnote-25) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[25]](#footnote-26)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Naujojoje Akmenėje“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[26]](#footnote-27) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)²⁶ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[27]](#footnote-28) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[28]](#footnote-29) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 60 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 15 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM...%:** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas.

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų techniniai rodikliai** |
| 1. | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
| 2. | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
| 3. | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[29]](#footnote-30) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[30]](#footnote-31)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Kaišiadoryse“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[31]](#footnote-32) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)³¹ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[32]](#footnote-33) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[33]](#footnote-34) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 50 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 15 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM....%** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir misto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas.

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų techniniai rodikliai** |
| 1. | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
| 2. | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
| 3. | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[34]](#footnote-35) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[35]](#footnote-36)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Šalčininkuose“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[36]](#footnote-37) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)³¹ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[37]](#footnote-38) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[38]](#footnote-39) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 40 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 10 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM....%:** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas.

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų techniniai rodikliai** |
| 1. | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
| 2. | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
| 3. | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[39]](#footnote-40) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[40]](#footnote-41)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**AB „Amber Grid“**

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

* + 1. **pirkimo objekto dalies – „Apgyvendinimo paslaugos Lekėčiuose“**

# **1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai |  |
| Jungtinės veiklos sutarties partneris (jungtinės veiklos sutarties bendras atstovas arba vadovaujantysis narys), paskirtas tvarkyti bendrus partnerių reikalus, susijusius su šiuo Pirkimu *(pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)* |  |
| Tiekėjo adresas(-ai)[[41]](#footnote-42) *(jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)* |  |
| Juridinio asmens kodas(-ai)1 (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikią fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) |  |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)⁴¹ |  |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio telefono numeris |  |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutartimi paskirtojo atsakingojo partnerio įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė |  |

# **2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su AB „Amber Grid“ mažos vertės pirkimų tvarkos apraše, patvirtintame AB „Amber Grid“ generalinio direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. 1-50, ir Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties, kurios projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede, sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, jų priedų Techninės specifikacijos ir sutarties projekto, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus (taikoma perkant darbus ir paslaugas).

**3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

4.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie pasiūlymo pateikimo metu mums žinomi subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)[[42]](#footnote-43) | Sutarties objekto dalis (procentais), perduodama vykdyti subtiekėjui[[43]](#footnote-44) |
|  |  |  |

4.2. Siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, remiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį) | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|  |  |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu teikiu įrodymus, kad per visą kvalifikacijos vertinimo sistemos galiojimo laikotarpį ar vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiuosi, ištekliai man bus prieinami.

# **4. PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma eurais užpildant žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, EUR** | Suma be PVM, EUR |
|  | Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais | 200 |  |  |  |
|  | Standartinio dviviečio kambario nuoma **dviem** asmenims vienai parai su pusryčiais | 45 |  |  |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR be PVM:** | | | | |  |
| **PVM....%:** | | | | |  |
| **Pasiūlymo kaina EUR su PVM:** | | | | |  |

**Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, kuris nurodomas sąskaitoje atskira eilute ir yra ne PVM objektas.

.

# **5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

# **6. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

Siūlomos Paslaugos *visiškai atitinka / neatitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Paslaugos neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Perkančiojo subjekto reikalavimai** | **Siūlomų Paslaugų techniniai rodikliai** |
| 1. | **Reikalavimai kambariams**  Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:   1. tualeto, vonios (dušo) patalpa; 2. geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, mini šaldytuvas, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas), kėdė arba fotelis gyventojui; 3. švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs; 4. švarūs langų uždangalai (užuolaidos, roletai ar kt.); 5. rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi būti šalia triukšmą skleidžiančių šaltinių; 6. nemokamas bevielis interneto ryšys, veikiantis visoje Viešbučio teritorijoje; 7. televizija, televizorius; 8. oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 19 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C. |  |
| 2. | **Reikalavimai paslaugoms**  Viešbutyje turi būti/užtikrinta:   1. apgyvendinimo galimybė 24 valandas per parą; 2. patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas; 3. rankšluosčių keitimas gyventojui juos palikus ant grindų, bet ne rečiau kaip kas trečią dieną; 4. jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas; 5. kambarys svečiui(-iams) suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į Viešbutį laiko; 6. Viešbučio teritorijoje ar šalia Viešbučio (50m spinduliu) turi būti nemokama, saugi automobilių stovėjimo aikštelė bei galimybė joje parkuoti stambiagabaritį (260x870 mm ir didesnį)spec. transportą. Automobilis negali būti parkuojamas gatvėje šalia Viešbučio; 7. užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje. |  |
| 3. | **Bendrieji reikalavimai**  1. Europietiškos virtuvės pusryčiai pateikiami nuo 7.00 iki 8.00 val. tame pačiame Viešbutyje.  2. Visi svečiai turi būti apgyvendinami tame pačiame Viešbutyje.  3. Svečiai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose. |  |

**7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija[[44]](#footnote-45) | Ar dokumentas konfidencialus?  (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
| 1. | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokiu atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) |  |  |
| 2. | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį, kainų sudėtinės dalys |  |  |
| 3. | Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė) |  |  |
| 4. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) |  |  |
| 5. | Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei tiekėjų kvalifikacija bus tikrinama) |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)[[45]](#footnote-46)

**Pirkimo sąlygų 3 priedas**

**MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA (MKRAD)**

2018-06-19

*(Data)*

Alytus

*(Sudarymo vieta)*

Aš, Giedrė Aldonienė *(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*, tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os) UAB „Tarzanija“ viešbučio ŠOLENA *(Tiekėjo pavadinimas)* dalyvaujančio(-ios) perkančiojo subjekto AB „Amber Grid“ vykdomame Pirkime  385151 - Apgyvendinimo paslaugų pirkimas *(pirkimo pavadinimas)* pirkime, kvalifikacijos duomenysyra tokie *(Tiekėjas nurodo atitikimą nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“):*

**1 lentelė**

| **Eil. Nr.** | **Reikalavimas** | **Pateikiami dokumentai** | **Jeigu Pasiūlymą teikia Tiekėjas arba Tiekėjų grupė** | | | | **Jeigu ketinama pasitelkti Subtiekėją \*** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Taip** | **Ne** | **Jeigu Pasiūlymą teikia Tiekėjas** | **Jeigu Pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė** | **Jeigu ketinama pasitelkti Subtiekėją** | **Taip** | **Ne** |
|  | | | | | | | | | |
| 1. | Tiekėjas apgyvendinimo paslaugoms teikti turi turėti tinkamą viešbutį, motelį, svečių namus, kaimo sobybą ar kt. apgyvendinimui tinkamas patalpas, t.y. ne mažesnės nei 2 žvaigždučių (pagal Valstybinio turizmo departamento prie Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-50 patvirtintus „Dėl Viešbučių, motelių, svečių namų klasifikavimo reikalavimų patvirtinimo“ reikalavimus) kategorijos viešbutį, motelį, svečių namus arba analogiškos pagal kategoriją kaimo turizmo sodybą ar kt. apgyvendinimo patalpas techninėje specifikacijoje atitinkamoje pirkimo objekto dalyje nurodytoje teritorijoje. | Pateikiama:  1. Pasiūlyme nurodomas viešbučio, motelio, svečių namų, kaimo sodybos ar kt. apgyvendinimo patalpų pavadinimas, kategorija, adresas.  2. Jei viešbutis, motelis, svečių namai, kaimo sodyba ar kt. patalpos nepriklauso tiekėjui, pateikiamos nuomos sutartys, preliminarios sutartys, lizingo sutartys, ketinimo protokolai ar kitokie nuomos ar panaudos galimybes patvirtinantys dokumentai.  3. Valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos išduotas pažymėjimas, įrodantis viešbučiui, moteliui, svečių namams suteiktos kategorijos klasę ar kiti lygiaverčiai dokumentai.  CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos. |  |  | Tiekėjas | Bent vienas Tiekėjų grupės narys arba visi grupės nariai kartu  /*pavadinimas (-ai) nario (-ų), kurio (-ų) kvalifikacija atitinka reikalavimą*/ | Subtiekėjai:  /pavadinimas/ |  |  |
| 2. | Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti tinkamai įvykdęs (arba vykdo) bent 1 (vieną) ar kelias apgyvendinimo paslaugų pardavimo sutartį (-is), kurios (-ių) bendra vertė ne mažesnė nei 1 000 EUR (be PVM).  Pastaba. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą (-as) pirkimo sutartį (-is), laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos (-ų) pirkimo sutarties (-čių) įvykdyta dalis yra ne mažesnė kaip 1 000 EUR (be PVM). | Su pasiūlymu pateikiamas Tiekėjo vadovo patvirtintas sutarčių sąrašas apie paslaugų pardavimą per pastaruosius 3 metus, nurodant sutarčių vertes, įvykdymo datas ir gavėjus/užsakovus (jei Tiekėjas veikia trumpiau nei 3 metus, jis pateikia duomenis nuo įregistravimo datos).  *CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.* |  |  | Tiekėjas | Bent vienas Tiekėjų grupės narys arba visi grupės nariai kartu  /*pavadinimas (-ai) nario (-ų), kurio (-ų) kvalifikacija atitinka reikalavimą*/ | Subtiekėjai:  /pavadinimas/ |  |  |

**\*** Planuojamų pasitelkti Subtiekėjų[[46]](#footnote-47) kvalifikacijos duomenys yra tokie *(Tiekėjas nurodo atitiktį nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“).*

Jei pagal vertinimo rezultatus Pasiūlymas galės būti pripažintas Laimėjusiu (iki Pasiūlymų eilės nustatymo), Pirkėjo reikalavimu pateiksiu Pirkėjo nurodytus atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

**2 lentelė**

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subtiekėjai (žinomi pasiūlymo pateikimo metu):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Subtiekėjo pavadinimas** | **Subtiekėjo adresas ir kontaktiniai duomenys** | **Subtiekėjui numatoma perduoti vykdyti šias Paslaugas** |
| 1. |  |  | *Nurodyti tikslų pavadinimą* |
| 2. |  |  | *Nurodyti tikslų pavadinimą* |
| .. |  |  | *Nurodyti tikslų pavadinimą* |

**3 lentelė**

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi siekiant atitikti 1 lentelėje nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Ūkio subjektai** | **Ketinami pasitelkti pajėgumai** | **Pajėgumų pasitelkimo pagrindas** |
| 1. | UAB „Tarzanija“ viešbutis ŠOLENA |  |  |
| 2. |  |  |  |
| .. |  |  |  |

**5 lentelė**

Tiekėjo įvykdytos sutartys:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Užsakovas** | **Sutarties pradžia, pabaiga** | **Sutarties objektas (paslaugos), vertė Eur** |
| 1. | AB Ambergrid | 2018.06.04-2018.06.08 | 560 |
| 2. | Utenos plaukimo klubas „Linksmasis delfinas“ | 2018.06.04-2018.06.14 | 600 |
| 3.. | Ignalinos kultūros ir sporto centras | 2018.06.04-2018.06.14 | 750 |

Patvirtinu, kad kartu su kvalifikaciją įrodančiais dokumentais bus pateikti **MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJOS** **priedai:**

Man žinoma, kad, jeigu Perkantysis subjektas nustatytų, kad šioje deklaracijoje pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas Pasiūlymas bus atmestas.

UAB „Tarzanija“ direktorė Giedrė Aldonienė\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

**MKRAD 2 priedas**

**TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PAGRINDŽIANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS**

Dalyvis, pateikdamas užpildytą dokumentą, patvirtina, kad atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams pagrindžiantys dokumentai yra galiojantys ir aktualūs.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Kvalifikacinio reikalavimo numeris (pagal MKRAD nurodytą eil. numerį)** | **Pirkimo numeris, kuriame buvo pateikti kvalifikacinį reikalavimą pagrindžiantys dokumentai (nurodyti tikslų pirkimo pavadinimą ir numerį)** |
| 1. | 1 | 385151 – apgyvendinimo paslaugų pirkimas pateikiamas viešbučio klaisfikavimopažymėjimas Nr. 14658 |
| 2. | 2 | 385151 – apgyvendinimo paslaugų pirkimas pateikiamos klientams išrašytos sąskaitos faktūros už apgyvendinimą |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Pirkimo sąlygų 4 priedas**

**(PROJEKTAS)**

**PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. [...]**

2018 m. [...][...] d.

Vilnius

AB „Amber Grid“, atstovaujama [...], toliau vadinama **Užsakovu**, ir [...], atstovaujama [...], toliau vadinama **Vykdytoju**, remdamiesi apgyvendinimo paslaugų pirkimo (toliau – **Pirkimas**) skelbiamos apklausos būdusąlygomis (toliau – **Pirkimo sąlygos**) (pirkimo Nr. [...]), Vykdytojo pateiktu galutiniu pasiūlymu (toliau – **Pasiūlymas**) ir pirkimo rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**). Užsakovas ir Vykdytojas kartu toliau vadinami – **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

**1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti apgyvendinimo paslaugas ............... mieste/rajone paslaugas (toliau − **Paslaugos**). Paslaugų apimtys ir teikimo sąlygos yra išdėstytos Pirkimo sąlygose, Sutartyje ir jos prieduose.

1.2. Šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais Vykdytojas įsipareigoja, pasitelkdamas savo darbo išteklius ir priemones, sugebėjimus, patirtį ir žinias, suteikti visas Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas, ištaisyti jomis sukurto rezultato trūkumus bei atlyginti Užsakovui visus dėl Paslaugomis sukurto rezultato trūkumų patirtus nuostolius, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Vykdytojui Kainą.

1.3. Šalys susitaria, kad dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, kurių atsiradimo Pasiūlymo pateikimo metu Šalys negalėjo protingai numatyti, negalėjo kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos (pvz., esant aiškiai įrodomiems netikslumams ar klaidoms techninėje dokumentacijoje, kuria buvo remtasi rengiant atitinkamą Pirkimo sąlygose įtvirtintą reikalavimą), dėl kurių Paslaugų dalis tapo nebereikalinga; ar pradėjus teikti Paslaugas, nustatoma, kad dalis Paslaugų tapo nereikalinga, ar dėl teisės aktų pasikeitimo tam tikra Paslaugų dalis tampa nereikalinga ir pan.), Užsakovas turi teisę Sutarties vykdymo metu atsisakyti dalies Paslaugų, tačiau bendra atsisakytų Paslaugų vertė negali viršyti 10 procentų Kainos. Dalies Paslaugų atsisakymo atveju, Kaina yra mažinama atsisakytų Paslaugų verte, kuri yra apskaičiuojama pagal Pasiūlyme nurodytus atitinkamų Paslaugų įkainius. Jeigu nereikalingų suteikti Paslaugų vertei apskaičiuoti Pasiūlyme nurodytų įkainių detalumas yra nepakankamas, nereikalingų suteikti Paslaugų vertė apskaičiuojama remiantis Vykdytojo pateikta ir su Užsakovu suderinta sąmata, parengta specialiai nereikalingų suteikti Paslaugų vertei apskaičiuoti. Užsakovas turi teisę patikrinti Vykdytojo pateiktą sąmatą ir joje nurodytų kainų atitikimą rinkos kainoms ir vesti derybas dėl jų.

1.4. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

**2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA**

2.1. Sutarties 1 priede nurodyti Paslaugų įkainiai nustatyti fiksuoto įkainio nustatymo būdu visam sutarties galiojimo laikotarpiui ir nekeičiami. Sutarties kaina yra bendra Pasiūlymo kaina (neatsižvelgiant į galimą Paslaugų kiekio didinimo ar mažinimo galimybę), t. y. Paslaugų kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) ir PVM suma (toliau – **Kaina**). PVM apskaičiuojamas pagal PVM sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojančius tarifus.

2.2. Atskiros Kainos dedamosios kainos (be PVM) ir įkainiai (be PVM), paslaugų kiekiai yra išdėstyti šios Sutarties 1 priede.

2.3. Šalys susitaria, kad į Kainą be PVM (Sutarties 1 priede nurodytus įkainius be PVM) yra įskaičiuotos visos Vykdytojo išlaidos, mokesčiai susiję su Sutarties vykdymu, išskyrus PVM ir miesto rinkliavos mokestį, ir dėl jokių priežasčių Kaina (įkainiai) be PVM negali būti didinama.

2.4 Sutarties 1 priede nurodyti Paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Užsakovas neįsipareigoja pirkti visų Sutarties 1 priede nurodytų Paslaugų ar jų kiekio.

2.5. Už faktiškai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas moka Vykdytojui kiekvieną kartą po Paslaugos suteikimo Vykdytojo išrašytos PVM sąskaitos faktūros (ar analogiško apskaitos dokumento) (toliau – Sąskaita) pagrindu. Užsakovas mokėjimą Vykdytojui pagal jo pateiktą Sąskaitą atlieka ne vėliau kaip per 15 (penkiloka) dienų nuo Sąskaitos išrašymo dienos.

2.4. ??????????

2.5. Suteiktų Paslaugų Sąskaitos Užsakovui turi būti pristatytos ne vėliau, kaip kitą darbo dieną nuo Paslaugų suteikimo. Sąskaitoje nurodomi gyvenusių asmenų vardai ir pavardės. Sąskaitos turi būti pateiktos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.6. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami euraisbankiniu pavedimu į Vykdytojo nurodytą Vykdytojo sąskaitą.

2.7. Draudžiama didinti Kainos dalį be PVM per visą Sutarties galiojimo laiką ir keisti esmines pirkimo metu nustatytas sudarytos Sutarties sąlygas.

2.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimą už suteiktas Paslaugas, jeigu Vykdytojas pažeidė Sutarties sąlygas bei šių pažeidimų nepašalino.

2.9. Jei Paslaugų priėmimo metu nustatomi Paslaugomis sukurto rezultato trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaityti iš sumų, priklausančių Vykdytojui už suteiktas Paslaugas, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

2.10. Atsiskaitant, priskaičiuotų netesybų (baudų ir delspinigių) suma bus mažinama Vykdytojo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta mokėtina suma.

**3. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS, TERMINAI, PASLAUGOMIS SUKURTO REZULTATO PERDAVIMAS**

3.1. Vykdytojas Sutartyje numatytas Paslaugas pradeda teikti įsigaliojus Sutarčiai.

3.2. Paslaugų teikimo terminas – 12 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.3. Užsakymai Vykdytojui teikiami elektroniniu paštu šiuo adresu [...] arba telefonu [...] ne vėliau nei vieną darbo dieną iki apgyvendinimo pradžios, jeigu rezervuojama 1-3 kambariai, ir ne vėliau kaip prieš 1 savaitę, jeigu rezervuojama 4 ar daugiau kambarių, nebent Šalys susitartų kitaip. Patvirtindamas užsakymą, Vykdytojas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 parą nuo užsakymo gavimo turi atsiųsti Užsakovui apie užsakymo patvirtinimą. Vykdytojas turi teisę pakeisti šiame punkte nurodytus kontaktinius duomenis įspėjęs Užsakovą raštu.

3.4. Užsakovas turi teisę nemokamai atšaukti užsakymą informuodamas apie tai ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas iki apgyvendinimo pradžios, jei buvo rezervuota 4 ar daugiau kambarių, ir prieš 1 kalendorinę dieną, jei buvo rezervuota 1 - 3 kambariai.

3.5. Paslaugomis suteikti rezultatai Užsakovui perduodami Vykdytojui išrašius Sąskaitą.

3.6. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Paslaugų kokybės Vykdytojui raštu ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo Sąskaitos gavimo dienos. Tuo atveju, jeigu Užsakovas nepareiškia pretenzijų dėl Paslaugų, Paslaugos laikomos suteiktomis tinkamai.

**4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

**4.1. Užsakovas įsipareigoja:**

4.1.1. Vykdytojui pateikus visus reikalingus dokumentus, išduoti raštišką sutikimą dirbti veikiančiuose gamtinių dujų perdavimo sistemos objektuose (įrenginiuose) ir/ar jų apsaugos zonoje (toliau – **Sutikimas**) (***netaikoma***).

4.1.2. Priimti iš Vykdytojo tinkamai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas sumokėti Vykdytojui Sutartyje numatytomis kainomis ir tvarka.

4.1.3. Laiku pateikti Vykdytojui Paslaugoms teikti reikalingą informaciją..

**4.2. Vykdytojas įsipareigoja:**

4.2.1. Kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas vadovaujantis Sutartimi, jo priedais, Pirkimo sąlygomis, Pasiūlymu taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais.

4.2.2. Paslaugas teikti maksimaliai rūpestingai ir profesionaliai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, kurie reglamentuoja tokios rūšies Paslaugų teikimą.

4.2.3. Iki Paslaugų teikimo pradžios gauti Sutikimą ir neteikti jokių Paslaugų be šio Sutikimo, kiek šios Paslaugos bus teikiamos veikiančiuose gamtinių dujų perdavimo sistemos objektuose (įrenginiuose) ir/ar jų apsaugos zonoje. Užsakovo išduotas Sutikimas turi galioti visų Paslaugų nurodytuose objektuose ir teritorijose teikimo metu. Vykdytojas privalo užtikrinti kad visi Paslaugas teikiantys subtiekėjai, sudarę subtiekimo sutartis su Vykdytoju Paslaugoms teikti, gautų Sutikimą, jeigu subtiekėjams bus pavesta teikti Paslaugas nurodytuose objektuose ir teritorijose (***netaikoma***).

4.2.4. Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nepriklausomai nuo to, ar Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla Pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas, jo darbuotojai ir (ar) jo pasamdyti subtiekėjai, jų darbuotojai atitiktų Pirkimo sąlygose, Sutartyje ir (ar) galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir turėtų teisę teikti Paslaugas, Paslaugas teiktų kvalifikuoti, turintys reikiamus galiojančius kvalifikaciją ir (ar) teisę teikti Paslaugas patvirtinančius dokumentus, specialistai ir kiti asmenys. Pasiūlyme nurodytus specialistus Vykdytojas gali pakeisti kitais specialistais tik dėl objektyvių priežasčių (specialisto mirtis, liga, darbo santykių su Vykdytoju ar jo subtiekėju nutraukimas ir pan.), ne žemesnės kvalifikacijos ir patirties nei nustatyta Pirkimo sąlygose ir (ar) reikalaujama galiojančiuose teisės aktuose, specialistus tik šioje Sutartyje nustatyta tvarka gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą tokiam pakeitimui. Vykdytojas taip pat turi teisę pasitelkti naujus specialistus tik šioje Sutartyje nustatyta tvarka gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą tokiam pakeitimui. Užsakovas turi teisę netenkinti Vykdytojo prašymo pakeisti esamą Pasiūlyme nurodytą specialistą ar pasitelkti naują specialistą bet kuriuo atveju, jeigu nustatoma, kad ketinamas pasitelkti specialistas neturi Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar teisės aktuose nustatytos kvalifikacijos ir (ar) neturi teisės vykdyti atitinkamą veiklą. Užsakovui reikalaujant, Vykdytojas privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad ketinamas pasitelkti specialistas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti atitinkamą veiklą.

4.2.5. Nedelsiant informuoti Užsakovą, kai jam ar subtiekėjams, jų specialistams ir kiti asmenims išduoti atestatai, sertifikatai, pažymėjimai ir (ar) kiti dokumentai nustoja galioti.

4.2.6. Jei reikia, gauti visus Paslaugoms suteikti reikiamus leidimus, sutikimus, suderinimus, licencijas ir kt.

4.2.7. Apsirūpinti visomis reikiamomis priemonėmis, kurios reikalingos Paslaugų atlikimui, baigimui ir Paslaugomis sukurto rezultato defektų ištaisymui.

4.2.8. Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Vykdytojas ir (ar) jo pasamdyti subtiekėjai būtų apsidraudę civilinės atsakomybės draudimu (***taikoma, jeigu tokią pareigą nustato Sutartis ar teisės aktai***).

4.2.9. Visiškai atsakyti už savo ir subtiekėjų darbuotojų saugą, įrangos saugų darbą bei užtikrinti saugias darbo sąlygas visų Paslaugų teikimo laikotarpiu, imtis atitinkamų atsargumo priemonių, kurios užtikrintų Vykdytojo, subtiekėjų, Užsakovo darbuotojų ir trečiųjų asmenų saugumą Paslaugų teikimo vietoje, bei užtikrinti, kad bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikimo vietoje būtų reikiamos medicinos priemonės ir jų atsargos pirmajai pagalbai suteikti, taip pat kad Paslaugų teikimo vietoje atitiktų kitus jai teisės aktų nustatytus reikalavimus.

4.2.10. Visa atsakomybė už aplinkos apsaugos, darbo saugos, sveikatos saugos, gaisrinės saugos, ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų laikymąsi Paslaugų teikimo metu tenka Vykdytojui.

4.2.11. Vykdytojas yra atsakingas už savo ir Užsakovo turto saugumą, įskaitant darbuotojų, darbo priemonių, įrenginių, mechanizmų ir trečiųjų asmenų nuosavybės saugumą.

4.2.12. Suteikti Užsakovo atstovams galimybę ir sąlygas tikrinti Sutarties vykdymo eigą ir teikiamų Paslaugų kokybę.

4.2.13. Perduoti Paslaugomis sukurtą rezultatą Užsakovui, Paslaugų teikimo užbaigimo dokumentus įforminant pagal šioje Sutartyje nustatytą tvarką.

**5. DRAUDIMAS (*netaikoma*)**

5.1. Su Užsakovu suderintomis sąlygomis ir Užsakovui priimtinoje draudimo bendrovėje Vykdytojas turi apsidrausti:

5.1.1. **Bendrosios civilinės atsakomybės savanoriškuoju draudimu (*netaikoma*)**. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad šis draudimas:

5.1.1.1. apdraustų Vykdytojo bendrąją civilinę atsakomybę savanoriškuoju draudimu ne mažesnei nei [...] Eur draudimo sumai, įskaitant ir neturtinę žalą, su ne didesne nei [...] Eur išskaita;

5.1.1.2. Vykdytojo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo apsaugos galiojimas turi būti užtikrintas ne vėliau nei per 5 dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioti ne trumpiau, kaip iki visų Paslaugomis sukurto rezultato atidavimo naudoti (galutinio Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo) dienos;

5.1.1.3. Vykdytojo bendroji civilinė atsakomybė būtų apdrausta atskirai dėl šioje Sutartyje numatytų Paslaugų;

5.1.1.4. apimtų ir Vykdytojo pasirinktų subtiekėjų bendrąją civilinę atsakomybę, jei Paslaugos teikiamos pagal sudarytas subtiekimo sutartis.

***Arba 5.1.1 punkto alternatyva, jeigu Paslaugoms teikti būtinas privalomasis civ. Atsakomybės draudimas:***

5.1.1. **Profesinės civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu (*netaikoma*)**. Draudimas turi būti sudarytas pagal [...] taisykles, patvirtintas [institucija][data] [dokumento pavadinimas] Nr. [...]. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad šis draudimas:

5.1.1.1. apdraustų Vykdytojo profesinę civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu ne mažesnei nei [...] Eur draudimo sumai, įskaitant ir neturtinę žalą, su ne didesne nei [...] Eur išskaita;

5.1.1.2. Vykdytojo profesinės civilinės atsakomybės draudimo apsaugos galiojimas turi būti užtikrintas ne vėliau nei per 5 dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioti ne trumpiau, kaip iki visų Paslaugomis sukurto rezultato perdavimo Užsakovui (galutinio Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo) dienos;

5.1.1.3. Vykdytojo profesinė civilinė atsakomybė būtų apdrausta atskirai dėl šioje Sutartyje numatytų Paslaugų;

5.1.1.4. apimtų ir Vykdytojo pasirinktų subtiekėjų profesinę civilinę atsakomybę, jei Paslaugos teikiamos pagal sudarytas subtiekimo sutartis.

5.2. Vykdytojas sudarytą Sutarties 5.1.1 punkte nurodytą draudimo sutartį (polisą) bei įrodymus apie pirmosios draudimo įmokos sumokėjimą privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo (jeigu šie dokumentai nebuvo pateikti Pirkimo procedūrų vykdymo metu).

5.3. Nepateikus laiku Sutarties 5.1.1 punkte nurodytos draudimo sutarties ir (ar) įrodymų apie pirmosios draudimo įmokos sumokėjimą, Užsakovas turi teisę: a) įspėjęs Vykdytoją prieš 2 (dvi) darbo dienas, sudaryti draudimo sutartį Vykdytojo vardu bei patirtas išlaidas išskaičiuoti iš Vykdytojui mokėtinų sumų bei reikalauti sumokėti baudą, kurios dydis Šalių susitarimu nustatomas [...] Eur, ir atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia ši bauda; arba b) nutraukti Sutartį dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti Vykdytojo sumokėti baudą, kurios dydis Šalių susitarimu nustatomas 10 proc. nuo Kainos, ir atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

5.4. Vykdytojas privalo pateikti Užsakovui įrodymus apie 5.1.1 punkte numatytos draudimo sutarties kiekvienos draudimo įmokos sumokėjimą ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų po atitinkamos įmokos sumokėjimo.

5.5. Jei Sutarties 5.1.1 punkte nurodytų draudimo sutarties galiojimas baigtųsi anksčiau nei nurodyta šioje Sutartyje, Vykdytojas įsipareigoja sudaryti naują draudimo sutartį tokiomis pačiomis arba ne prastesnėmis sąlygomis nei nustojusi galioti sutartis, likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki draudimo sutarties galiojimo pabaigos. Užsitęsus Sutarties vykdymui, atitinkamam laikotarpiui turi būti pratęsiamas draudimo sutarties galiojimas tokiomis pačiomis ar ne blogesnėmis sąlygomis nei nustatyta šioje Sutartyje.

5.6. Vykdytojo nemokėjimas laiku draudimo įmokų bei šios ar bet kokių kitokių priežasčių sąlygotas Sutarties 5.1.1 punkte nurodytos draudimo sutarties nutrūkimas ar tapimas neatitinkančia šios Sutarties sąlygų yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir yra pagrindas Užsakovui vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Vykdytoją prieš 10 darbo dienų, jei Vykdytojas per šį įspėjimo terminą nepateikia naujos draudimo sutarties su tokiomis pačiomis arba ne prastesnėmis nei nustatytos šioje Sutartyje sąlygomis, sustabdyti bet kokius mokėjimus Vykdytojui už suteiktas Paslaugas bei reikalauti dėl to patirtų nuostolių atlyginimo, kurių minimalus dydis Šalių susitarimu nustatomas 10 proc. nuo Kainos. Už vėlavimą pateikti naują draudimo sutartį ar nepratęsti senąją, Vykdytojas privalo mokėti 0,1 proc. nuo Kainos dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki prievolės įvykdymo dienos.

**6.** **SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (*netaikoma*)**

6.1. ***Prievolių pagal šią Sutartį įvykdymui užtikrinti*** Vykdytojas per 5 darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo privalo pateikti Užsakovui priimtiną ***sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas*** – besąlyginę ir neatšaukiamą pirmo pareikalavimo Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**). Jeigu Vykdytojas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo laidavimo raštą, tai kartu su šiuo raštu turi pateikti mokėjimo nurodymo kopiją, patvirtinančią, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis turi būti ne mažesnis kaip 10 (dešimt) procentų Kainos.

6.2. Jeigu Vykdytojas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo 6 punkte nustatyta tvarka ir sąlygomis, yra laikoma, kad Vykdytojas atsisakė sudaryti šią Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 2 dalyje nustatyta tvarka ir sąlygomis kviesti sudaryti Sutartį kitą tiekėją ir gali pasinaudoti Vykdytojo Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka pateiktu Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu / ***alternatyva tuo atveju, jeigu pasiūlymo užtikrinimas nebuvo reikalautas:*** sumokėti baudą, lygią 10 proc. Kainos, taip pat pareikalauti Vykdytojo atlyginti dėl Sutarties neįsigaliojimo patirtus nuostolius, įskaitant naujo Sutartį pasirašyti kviečiamo tiekėjo ir Vykdytojo pasiūlytų kainų skirtumą, kiek tokių nuostolių nepadengia Vykdytojo pasiūlymo galiojimo užtikrinimas / ***alternatyva tuo atveju, jeigu pasiūlymo užtikrinimas nebuvo reikalautas:*** šiame punkte numatyta bauda.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas neblogesnėmis negu tos, kurios nustatytos 6 punkte, sąlygomis turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, t.y. iki Sutarties 3.1 nurodyto galutinio Paslaugų suteikimo termino ir 45 (keturiasdešimt penkias) dienas po to. Jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas pasibaigs anksčiau ar dėl bet kokių priežasčių taps neatitinkančiais 6 punkte nustatytų sąlygų, Vykdytojas ne vėliau kaip 5 (penkios) darbo dienos iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti šio užtikrinimo galiojimo terminą (sudarant naują arba pratęsiant besibaigiančią galioti sutartį su banku ar draudimo kompanija) bei pateikti tai patvirtinančius dokumentus Užsakovui.

6.4. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Vykdytojas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo ne vėliau kaip per 5 dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį Sutarties 6 punkte nustatytas sąlygas. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis Vykdytojo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimu turi būti garantuojama, kad Vykdytojas:

6.5.1. suteiks Paslaugas pagal šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

6.5.2. suteiks Paslaugas nepažeisdamas šioje Sutartyje nustatytų terminų;

6.5.3. neteisėtai neatsisakys vykdyti arba tęsti jau pradėtų teikti Paslaugų pagal šią Sutartį;

6.5.4. sumokės Sutartyje numatytas netesybas bei pagal šios Sutarties nuostatas atlygins visus Užsakovo patirtus nuostolius, neturtinę žalą dėl netinkamo Vykdytojo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo arba jų nevykdymo;

6.5.5. Sutarties 6.4 punkte nustatytais terminais sudarys naują ar pratęs galiojančią sutartį su banku ar draudimo bendrove dėl naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pratęsimo, jei anksčiau pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas pasibaigtų anksčiau nei numatyta šios Sutarties 6.3 punkte.

6.6. Vykdytojas, nepateikęs laiku naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar nepratęsęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 0,1 proc. nuo Kainos dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki prievolės įvykdymo dienos.

**7. KOKYBĖ IR GARANTIJOS**

7.1. Vykdytojas garantuoja, kad Paslaugomis sukurtas rezultatas atitiks Pirkimo sąlygose, Pasiūlyme ir Sutartyje išdėstytus reikalavimus, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus bei bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę.

7.2. Vykdytojas atsako už bet kokį suteiktomis Paslaugomis sukurto rezultato, kuris buvo Paslaugų perdavimo Užsakovui momentu, neatitikimą kokybės reikalavimams net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau.

7.3. Nustatęs Paslaugų kokybės trūkumus, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti:

i) neatlygintinai pašalinti defektus ir (ar) trūkumus per protingą terminą;

ii) atitinkamai sumažinti Paslaugų kainą;

iii) savo jėgomis arba pasitelkus trečiuosius asmenis Vykdytojo rizika ir sąskaita pašalinti defektus ir (ar) trūkumus ir reikalauti, kad Vykdytojas atlygintų defektų ir trūkumų šalinimo išlaidas.

7.4. Vykdytojas sutinka su Kaina ir už ją įsipareigoja suteikti visas šios Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas, taip pat kitas papildomas paslaugas, kurių būtinybė išaiškėjo Sutarties vykdymo eigoje, ištaisyti Paslaugomis sukurto rezultato defektus ir (ar) trūkumus bei atlyginti Užsakovui visus dėl Paslaugomis sukurto rezultato defektų ir (ar) trūkumų patirtus nuostolius.

**8. SUBTIEKĖJAI**

8.1. Per 5 darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki Paslaugų teikimo pradžios Vykdytojas privalo raštu pranešti, jam žinomų ir su Užsakovu suderintų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (taikoma tuo atveju, jeigu ir kiek tokia informacija nebuvo pateikta Pasiūlyme). Vykdytojas privalo iš anksto informuoti apie subtiekėjų ir jų kontaktinės informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

8.2. Vykdytojas, laikydamasis Sutarties 8.6-8.7 punktuose nustatytų tvarkos ir sąlygų, privalo iš anksto informuoti ir su Užsakovu suderinti naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant Sutartį.

8.3. Tuo atveju, jeigu Vykdytojas, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose ir (ar) teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus Vykdytojo patirčiai, profesinei kvalifikacijai ar profesinei patirčiai, rėmėsi Pasiūlyme nurodytų subtiekėjų pajėgumais, Paslaugas, kurioms teikti reikia jų turimų pajėgumų, privalo vykdyti šie subtiekėjai.

8.4. Pasiūlyme nurodyti šie subtiekėjai, kurių pajėgumais Vykdytojas **rėmėsi**, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose ir (ar) teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus: [...].

8.5. Pasiūlyme nurodyti šie subtiekėjai, kurių pajėgumais Vykdytojas **nesirėmė**, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose ir (ar) teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus: [...].

8.6. Norėdamas pakeisti esamą subtiekėją, kurio pajėgumais Vykdytojas rėmėsi dalyvaudamas Pirkime, arba pasitelkti naują subtiekėją Paslaugoms, kurioms teikti Pirkimo sąlygose nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai ir atitikimą kuriems Tiekėjas grindė savo turima kvalifikacija, Vykdytojas privalo tam iš anksto pateikti Užsakovui motyvuotą prašymą ir gauti Užsakovo sutikimą raštu. Kartu su prašymu Vykdytojas privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius tai, kad:

(i) norimas pasitelkti naujas subtiekėjas atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie nustatyti);

(ii) egzistuoja šiame punkte nurodytos objektyvios priežastys, dėl kurių kilo būtinybė pakeisti esamą subtiekėją arba pasitelkti naują subtiekėją. Pakeisti esamą subtiekėją, kurio pajėgumais Vykdytojas rėmėsi dalyvaudamas Pirkime, kitu ir pasamdyti naują subtiekėją Paslaugoms, kurioms teikti Pirkimo sąlygose yra nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai ir atitikimą kuriems Vykdytojas grindė savo turima kvalifikacija, Vykdytojas gali tik, kai to reikia dėl objektyvių priežasčių, tokių kaip: netinkamas subtiekėjo Paslaugų teikimas, dėl ko Vykdytojui Sutartyje nustatyta tvarka buvo ar gali būti pritaikyta atsakomybė; atsisakymas vykdyti subtiekėjo įsipareigojimus, susijusius su Paslaugų teikimu, arba netinkamas jų vykdymas, keliantis pagrįstą grėsmę pažeisti Sutarties reikalavimus dėl Paslaugų kokybės ir (ar) teikimo terminų; subtiekėjo nemokumas, bankrotas ar restruktūrizacija; pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams; siekiant išvengti Sutarties pratęsimo Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis (*jeigu tokia galimybė Sutartyje numatyta*), dėl valstybės ir savivaldybės institucijų įstaigų ar organizacijų, ar kitų subjektų privalomų reikalavimų, pateiktų Paslaugų teikimo ir (ar) jų pridavimo metu, ir pan.;

(iii) nėra norimo pasitelkti subtiekėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekėjo, kurio pašalinimo pagrindų nebuvimas buvo tikrinamas, padėtis atitinka bent vieną Pirkimo sąlygose nustatytą (jeigu nustatyta) pašalinimo pagrindą, toks subtiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą turi būti pakeistas reikalavimus atitinkančiu subtiekėju. Pašalinimo pagrindų nebuvimas tikrinamas tuo atveju, jeigu tai numatyta Pirkimo sąlygose.

8.7. Norėdamas pakeisti esamą subtiekėją, kurio pajėgumais Vykdytojas nesirėmė dalyvaudamas Pirkime, arba pasitelkti naują subtiekėją Paslaugoms, kurioms teikti Pirkimo sąlygose nebuvo nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai, arba pasitelkti naują papildomą subtiekėją, kai dėl to nebus pakeista Sutarties dalis, kuriai Vykdytojas ketina pasitelkti subtiekėjus (nepriklausomai nuo to, ar Pirkimo sąlygose buvo nustatyti atitinkami kvalifikaciniai reikalavimai), Vykdytojas privalo iš anksto pateikti Užsakovui motyvuotą prašymą ir gauti jo išankstinį sutikimą raštu.

8.8. Užsakovas turi teisę netenkinti Vykdytojo prašymo pakeisti esamą subtiekėją ar pasitelkti naują subtiekėją bet kuriuo atveju, jeigu nustatoma, kad ketinamas pasitelkti subtiekėjas (jo darbuotojai) neturi Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar teisės aktuose nustatytos kvalifikacijos ir (ar) neturi teisės vykdyti atitinkamą veiklą. Užsakovui reikalaujant, Vykdytojas privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad ketinamas pasitelkti subtiekėjas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti atitinkamą veiklą.

8.9. Jeigu nustatoma, kad subtiekėjas, kurio pajėgumais Vykdytojas rėmėsi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną nustatytą (jeigu nustatyta) pašalinimo pagrindą, Užsakovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu taip pat turi teisę reikalauti, kad Vykdytojas tokį subtiekėją pakeistų reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

8.10. Užsakovui davus raštišką sutikimą, Sutarties dalis, kuriai Vykdytojas ketina pasitelkti subtiekėjus, nurodyta Pasiūlyme, keičiama ir subtiekėjų papildymas ar pakeitimas nėra forminami atskiru Šalių raštišku susitarimu.

8.11. Vykdytojas pilnai atsako Užsakovui už subtiekėjų prievolių nevykdymą ar netinkamą įvykdymą.

**9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR ATSAKOMYBĖ**

9.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutartyje bei jos prieduose numatytų įsipareigojimų, privalo nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių paaiškėjimo, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai, o prireikus ir kitiems suinteresuotiems asmenims.

9.2. Vienai iš Šalių, nevykdant ar netinkamai vykdant šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, antroji Šalis turi teisę atitinkamai sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą, prieš tai įspėjus Sutarties nevykdančią Šalį raštu ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų.

9.3. Užsakovui laiku neapmokėjus už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas, Vykdytojas gali skaičiuoti delspinigius po 0,02 procento nuo laiku neapmokėtos sumos. Šalys susitaria, kad šiame punkte numatyta atsakomybė Užsakovui netaikoma tuo atveju, jeigu Užsakovas apmoka Vykdytojo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras nesilaikydamas Sutarties 2.5 punkte nustatyto termino dėl aplinkybių, susijusių su Vykdytoju (pvz. dėl Vykdytojui pritaikytų, tačiau vėliau perskaičiuotu delspinigių (juos sumažinant)).

9.4. Jeigu nustatomi Paslaugų trūkumai, Užsakovas, Sutarties 3.6 punkte nustatyta tvarka teikdamas pretenziją dėl Paslaugų kokybės, turi teisę reikalauti, kad Vykdytojas sumokėtų baudą, kurios dydis – ne didesnis nei 50 proc. nuo atitinkamo užsakymo vertės su PVM. Dėl konkrečios baudos Užsakovas sprendžia atsižvelgdamas į Paslaugų kokybės trūkumų pobūdį, kartotinumą, sukėlusias priežastis ir kitas svarbias aplinkybes.

9.5. Jeigu Vykdytojas (jo darbuotojai) ar bet kuris iš jo pasamdytų subtiekėjų (jų darbuotojai) teikia Paslaugas neturėdamas tam reikalingos kvalifikacijos ir (ar) teisės vykdyti atitinkamą veiklą, Vykdytojas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 200 Eur baudą už kiekvieną atskirą pažeidimo atvejį. Baudos sumokėjimas nesuteikia teisės teikti Paslaugas neturint tam reikalingos kvalifikacijos ir (ar) teisės vykdyti atitinkamą veiklą.

9.6. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės ar nuo jo priklausančių aplinkybių nesuteikė Paslaugų Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis per Sutartyje įtvirtintą terminą, dėl ko Užsakovas buvo priverstas Paslaugas pirkti ir jas pirko iš kito Paslaugų teikėjo, Vykdytojas privalo mokėti 200 Eur baudą už kiekvieną atvejį atskirai.

9.7. Jei Vykdytojas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytos subtiekėjų keitimo ir (ar) naujų samdymo (papildymo) tvarkos, Užsakovas turi teisę reikalauti, o Vykdytojas, Užsakovui pareikalavus, privalo nutraukti sutartį su tokiu subtiekėju ir Užsakovui sumokėti 200 Eur baudą už kiekvieną atskirą pažeidimo atvejį. Baudos sumokėjimas nesuteikia teisės tokiam subtiekėjui teikti Paslaugas, neatlikus 8 punkte įtvirtintos subtiekėjų papildymo ar pakeitimo procedūros.

9.8. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Vykdytojas ir ūkio subjektai (subtiekėjai), kurių pajėgumais rėmėsi, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

9.9. Šalys susitaria, kad jei Sutartis vienašališkai Užsakovo nutraukiama dėl Vykdytojo padaryto esminio šios Sutarties pažeidimo, ar dėl bet kokių aplinkybių, už kurias atsakingas Vykdytojas, Vykdytojas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų Kainos dydžio baudą ir atlygina visus nuostolius, kurių nepadengia šiame punkte numatyta bauda.

9.10. Šalys patvirtina, kad Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai), neatsižvelgiant į tai, kuriame Sutarties punkte jos yra įtvirtintos, yra laikomos iš anksto aptartais minimaliais Užsakovo nuostoliais ir yra proporcingos Sutarties pažeidimams.

9.11. Šalis gali nutraukti Sutartį, jeigu iki Sutarties įvykdymo termino pabaigos iš konkrečių aplinkybių matyti, kad kita Šalis pažeis Sutartį iš esmės. Tokiu atveju ji turi teisę iš pastarosios Šalies pareikalauti patvirtinimo, kad ši Sutartį įvykdys pilnutinai ir tinkamai. Šalis gali sustabdyti savo sutartinių prievolių vykdymą tol, kol kita Sutarties Šalis patvirtina, kad ji Sutartį tikrai įvykdys tinkamai.

9.12. Bet kuri Šalis turi teisę nesikreipdama į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis padaro esminį Sutarties pažeidimą ir jo nepašalina per nukentėjusios (Sutartį nutraukiančios) Šalies raštiškame pranešime nurodytą protingą terminą, kuris visais atvejais turi būti ne trumpesnis nei 30 (trisdešimt) dienų, skaičiuojamų nuo tos dienos, kurią kita (Sutartį pažeidžianti) Šalis gauna nukentėjusios Šalies raštišką pranešimą.

9.13. Laikoma, kad **Vykdytojas padarė esminį sutarties pažeidimą**, jeigu (neapsiribojant):

9.13.1. Teikdamas Paslaugas, Vykdytojas neužtikrina jų kokybės ir per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaiso Paslaugų kokybės trūkumų.

9.13.2. Užsakovas dėl kartotinio Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų nesilaikymo (kai Paslaugos vėluojamos suteikti daugiau kaip 3 kartus per atitinkamus kalendorinius metus) turi pagrįstą pagrindą manyti, kad Vykdytojas negalės sutiekti Paslaugų Sutartyje nustatytu laiku.

9.13.3. Pakartotinai nustatomi Sutarties 4.2.4 ir (ar) 8 punktų pažeidimai, dėl kurių Vykdytojui buvo taikyta Sutarties 9.4-9.7 punktuose numatyta atsakomybė ir (ar) jis buvo įspėtas raštu.

9.13.4. Jeigu Užsakovas dėl Vykdytojo kaltės ar nuo jo priklausančių aplinkybių pakartotinai buvo priverstas Paslaugas pirkti ir jas pirko iš kito Paslaugų teikėjo.

9.13.5. Vykdytojas pažeidžia kitus savo įsipareigojimus ir toks atitinkamas pažeidimas kitose Sutarties nuostatose aiškiai įvardijamas kaip Vykdytojo esminis Sutarties pažeidimas. Vykdytojas neteko teisės verstis apgyvendinimo paslaugų teikimo veikla.

9.13.6. Vykdytojas padarė kitą esminį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo pažeidimą, dėl kurio tolesnis Sutarties vykdymas tampa beprasmis arba negalimas.

9.14. Užsakovas turi teisę nesikreipdamas į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai bet kuriuo metu raštu įspėjęs Vykdytoją ir nesuteikdamas Vykdytojui jokių papildomų terminų Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančių aplinkybių pašalinimui, jeigu yra nors vienas iš žemiau nurodytų pagrindų:

9.14.1. Vykdytojas tampa nemokus;

9.14.2. Vykdytojui iškelta bankroto byla arba pradedamas Vykdytojo bankroto procesas ne teismo tvarka;

9.14.3. Vykdytojui iškeliama restruktūrizavimo byla;

9.14.4. yra priimtas sprendimas likviduoti Vykdytoją (tiek savanoriškai, tiek priverstine tvarka);

9.14.5. Vykdytojas raštu pripažįsta Užsakovui ir/ar kitiems asmenims ar kitaip viešai paskelbia (i) apie negalėjimą padengti savo esamų įsiskolinimų arba susimokėti būsimų mokėjimų arba (ii) apie Vykdytojo nemokumą;

9.14.6. paaiškėja aplinkybės, leidžiančios Užsakovui pagrįstai manyti, kad Vykdytojas tinkamai nevykdys Sutartyje numatytų įsipareigojimų (kaip antai, Vykdytojas nevykdo savo finansinių įsipareigojimų kredito įstaigoms ir/arba kompetentingos institucijos pritaiko Vykdytojo atžvilgiu atitinkamas poveikio priemones, kuriomis atimamos arba iš esmės suvaržomos Vykdytojo teisės, susijusios su Paslaugų teikimu).

9.15. Užsakovas turi teisę bet kada, kol Paslaugos yra nebaigtos teikti, prieš 14 dienų raštiškai įspėjęs Vykdytoją, atsisakyti Sutarties, kartu sumokėdamas Vykdytojui atlyginimą už iki pranešimo dėl Sutarties nutraukimo gavimo dienos suteiktų Paslaugų dalį ir atlygindamas tiesioginius ir objektyviais įrodymais pagrįstus nuostolius, padarytus dėl Sutarties nutraukimo.

9.16. Užsakovas taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Vykdytoją ne vėliau nei prieš 30 kalendorinių dienų Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – **PĮ**) 98 straipsnyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

9.17. Laikoma, kad Užsakovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jeigu (neapsiribojant), jis vėluoja atlikti Vykdytojui pagal Sutartį priklausančius mokėjimus už Paslaugas daugiau nei 90 dienų. Šalys susitaria, kad šio punkto nuostatos netaikomos tuo atveju, jeigu Užsakovas apmoka Vykdytojo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras nesilaikydamas Sutarties 2.5 punkte nustatyto termino dėl aplinkybių, susijusių su Vykdytoju (pvz. dėl Vykdytojui pritaikytų, tačiau vėliau perskaičiuotu delspinigių (juos sumažinant));

9.18. Jei Užsakovas Sutarties galiojimo metu, tampa nemokus, bankrutuoja, jam iškeliama bankroto byla, Vykdytojas gali, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštiškai pranešęs Užsakovui, nutraukti šią Sutartį bei reikalauti iš Užsakovo atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

9.19. Sutarties nutraukimas atleidžia abi Šalis nuo Sutarties vykdymo, tačiau nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

9.20. Atskiri atsakomybės už Sutarties pažeidimą atvejai taip pat yra numatyti ir kituose Sutarties punktuose.

9.21. Šioje Sutartyje numatyta atsakomybė už Sutarties pažeidimus Vykdytojui gali būti netaikoma, jeigu Vykdytojas nėra atsakingas už šiuos pažeidimus nulėmusias priežastis ir jų negalėjo kontroliuoti (pvz., dėl Užsakovo veiksmų, trečiojo asmens veiksmų, valstybės veiksmų ir kt.).

9.22. Be šios Sutarties 9.21 punkte nurodytų atvejų Sutarties 9.4-9.7 punktuose numatyta atsakomybė Vykdytojui taip pat gali būti netaikoma atsižvelgiant į Vykdytojo pastangas siekiant šių pažeidimų išvengti, juos ištaisyti kaip įmanoma greičiau, laiku įvykdytų įsipareigojimų dalį, pažeidimus sukėlusias priežastis, Vykdytojo elgesį (Sutarties pažeidimų skaičių Sutarties vykdymo metu, jų kartotinumą), pažeidimų sukeltas ar potencialiai galinčias kilti teisines pasekmes ir pan.

**10. NENUGALIMA JĖGA**

10.1. Nenugalima jėga (force majeure), suprantama taip, kaip yra nurodyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

10.2. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure), tai yra aplinkybių, kurių ta šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant, tačiau visais atvejais ne ilgiau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 2 (dviem) mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

**11. BENDROSIOS SĄLYGOS**

11.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Sutarties Šalys pasirašo Sutartį, ir galioja vienerius metus (į šį terminą neįskaitant atsiskaitymo terminų) su galimybe ją pratęsti vieną kartą vieneriems metams. Jeigu likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki Sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Sutarties Šalių raštu nepareiškia apie tai, kad neketina pratęsti Sutarties, Sutartis pratęsiama dar vieneriems metams. Sutarties galiojimas – ne ilgiau kaip 2 metai nuo Sutarties pasirašymo dienos (į šį terminą neįskaitant atsiskaitymo terminų).

11.2. Vienos iš Sutarties sąlygų negaliojimo nedaro negaliojančios visos Sutarties, išskyrus atvejus, kuriais Šalys be tos sąlygos nebūtų sudariusios Sutarties.

11.3. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai yra galiojantys, jeigu jie sudaryti raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

11.4. Iškilusius nesutarimus ir ginčus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose. Sutarties sudarymui, galiojimui, aiškinimui, vykdymui, nevykdymo padariniams yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais ir yra saugoma ją pasirašiusių Šalių.

11.6. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymą, kurie neturi teisės keisti ir (ar) pildyti Sutarties sąlygų, Užsakovo atstovas taip pat atsakingas už tai, kad Sutarties ir jos pakeitimai būtų paskelbti PĮ nustatyta tvarka:

|  |  |
| --- | --- |
| Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo (pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas): |  |
| Vykdytojo paskirtas atsakingas asmuo (pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas): |  |

Šalys turi teisę pakeisti Sutartį dalyje dėl atstovų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimą kitais atstovais informuodamos viena kitą Sutarties 11.7 punkte nustatyta tvarka.

11.7. Šalys įsipareigoja pasikeitus Šalies pavadinimui, registracijos ar buveinės adresams, pranešimų siuntimo adresui, elektroninio pašto adresui, telefono ir fakso numeriams, banko rekvizitams bei teisinės registracijos duomenims, apie tai nedelsiant raštu informuoti kitą šalį. Nesant tokio pranešimo, visi dokumentai ar pranešimai vykdant šią Sutartį siunčiami (arba pristatomi) paskutiniu žinomu Šalies adresu ir laikomi įteiktais tinkamai.

11.8. Visi vykdant šią Sutartį Užsakovo Vykdytojui perduoti ir gauti duomenys ir informacija, taip pat šios Sutarties pagrindu Vykdytojo suteiktomis Paslaugomis sukurti duomenys ir informacija, yra konfidencialūs (toliau – konfidenciali informacija). Vykdytojas, jo darbuotojai, atstovai ir konsultantai įsipareigoja laikyti konfidencialią informaciją paslaptyje ir be išankstinio rašytinio atitinkamo Užsakovo sutikimo neatskleisti visos konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies tretiesiems asmenims jokia forma ir būdu, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus privalomo informacijos teikimo atvejus. Vykdytojas, jo darbuotojai, atstovai ir konsultantai įsipareigoja nenaudoti konfidencialios informacijos bet kokiu būdu, dėl kurio Užsakovas gali būti padaryta žala / atsirasti nuostolių. Šiame punkte įtvirtintos pareigos Vykdytojas privalo laikytis 10 metų pradedamus skaičiuoti nuo Paslaugomis sukurto rezultato perdavimo Užsakovui dienos.

11.9. Užsakovui pageidaujant, Šalys pasirašo atskirą rašytinį susitarimą dėl konfidencialios informacijos pagal Užsakovo pateiktą formą (taikoma, jeigu tai numatyta Pirkimo sąlygose).

11.10. Šalys sutaria ir patvirtina, kad Šalys, vykdant šią Sutartį, bendradarbiaus lietuvių kalba. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad visi dokumentai, siunčiami Užsakovui būtų lietuvių kalba, o komunikuojant su Vykdytojo atstovais ir darbuotojais, esant būtinybei, būtų užtikrintas reikiamas vertimas.

11.11. Šalys susitaria, kad be PĮ 97 straipsnyje įtvirtintų atvejų, Vykdytojas gali būti pakeistas nauja Sutarties šalimi teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitus Vykdytojo (pradinės Sutarties Šalies) juridiniam statusui ir (ar) atskyrus dalį jo funkcijų ir jas perleidus trečiajam asmeniui, jeigu naujai Sutarties šaliai pereina visos iš Sutarties kylančios Vykdytojo teisės ir pareigos ir, jeigu toks Vykdytojo (pradinės Sutarties Šalies) pakeitimas nelemia kitų esminių sutarties pakeitimų bei taip nesiekiama išvengti PĮ taikymo, taip pat jeigu su tokiu Sutarties Šalies pakeitimu sutinka Užsakovas. Vykdytojas privalo ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki planuojamo teisių ir pareigų perėmimo momento apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Vykdytojo teisių ir pareigų perėmėjo (naujos Sutarties šalies) profesinę kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti atitinkamą veiklą patvirtinančius dokumentus, taip pat dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Vykdytojo teisių ir pareigų perėmėjo pašalinimo pagrindų (tuo atveju, jeigu atitinkami reikalavimai nustatyti Pirkimo sąlygose, Sutartyje ar teisės aktuose). Vykdytojo teisių ir pareigų perėmėjas (nauja Sutarties šalis) privalo turėti ne mažesnę profesinę kvalifikaciją nei Vykdytojas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis, kvalifikaciją, ją vertinant pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti Pirkimo sąlygose (jeigu atitinkami reikalavimai nustatyti). Užsakovas, gavęs Vykdytojo raštą kartu su visais būtinais dokumentais, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Vykdytojo pakeitimui nauja Sutarties šalimi. Susitarimas pakeisti Šalį įforminamas Sutarties 11.3 punkte nustatyta tvarka.

**12. SUTARTIES PRIEDAI**

12.1. A priedas, „Viešbučių (apgyvendinimo) paslaugų įkainiai, preliminarūs paslaugų kiekiai, reikalavimai (specifikacija) teikiamoms paslaugoms“ - [...] lapai

12.2. B priedas, „Subtiekėjų ir jiems perduodamų paslaugų sąrašas“ – [...] lapų ((pridedamas, jeigu Vykdytojas pasiūlyme buvo nurodęs subtiekėjus).

12.3.

12.4. [...].

**13. ŠALIŲ ADRESAI, TELEFONAI, TELEFAKSAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS**

***13.1.* Užsakovo:** Savanorių pr. 28, LT-03116 Vilnius, tel. (8 5) 236 0855, faks. (8 5) 236 0850, el. p. info@ambergrid.lt, [www.ambergrid.lt](http://www.ambergrid.lt), įmonės kodas 303090867, PVM mokėtojo kodas LT100007844014, įregistruota LR juridinių asmenų registre, registro tvarkytoja VĮ Registrų centras.

Atsiskaitomoji sąskaita (IBAN): LT71 7044 0600 0790 5969, AB SEB bankas, banko kodas 70440.

***13.2. Vykdytojo****:*

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Užsakovas Vykdytojas

**AB „Amber Grid“**

1. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-2)
2. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-3)
3. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-4)
4. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-5)
5. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-6)
6. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-7)
7. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-8)
8. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-9)
9. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-10)
10. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-11)
11. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-12)
12. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-13)
13. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-14)
14. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-15)
15. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-16)
16. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-17)
17. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-18)
18. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-19)
19. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-20)
20. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-21)
21. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-22)
22. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-23)
23. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-24)
24. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-25)
25. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-26)
26. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-27)
27. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-28)
28. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-29)
29. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-30)
30. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-31)
31. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-32)
32. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-33)
33. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-34)
34. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-35)
35. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-36)
36. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-37)
37. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-38)
38. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-39)
39. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-40)
40. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-41)
41. Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus. [↑](#footnote-ref-42)
42. Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus subtiekėjas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“. [↑](#footnote-ref-43)
43. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. [↑](#footnote-ref-44)
44. Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Sąrašas nėra baigtinis. [↑](#footnote-ref-45)
45. Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-46)
46. Nurodoma kiekvienam subtiekjui atskirai. [↑](#footnote-ref-47)