

PAGRINDINĖ (UŽSAKYMO) SUTARTIS NR. G10-40/6
2018-08-20
BENDROSIOS SĄLYGOS

Techninės pagalbos neįgaliesiems centras prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos techninės pagalbos priemonių klausimais, laikinai atliekančios direktoriaus funkcijas Elenos Nekrošaitės, iš vienos pusės, ir UAB „Biomedika“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujama (s) direktoriaus Gintauto Stanionio, iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi 2016-10-13 preliminariosios sutarties Nr. G10-40 pagrindu, sudarytos tarp Pirkėjo ir Tiekėjo, sudaro šią pagrindinę sutartį (toliau – Užsakymo sutartis arba Sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. Šioje Pagrindinėje (Užsakymo) sutartyje (toliau - Sutartis) naudojamos sąvokos atitinka preliminariosios sutarties 1.1. punkte pateiktus aprašymus.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka perduoti Pirkėjui nuosavybes teise prekes, kurių modeliai ar artikulai, prekės gamintojai, kiekiai, eksploatacijos garantijos, pristatymo terminai, vieta, dydžiai bei kiti techniniai parametrai nurodyti šios Sutarties 1 priede „Pagrindinės (užsakymo) sutarties Nr. G10-40/6 prekių užsakymas“, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už jas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pagrindinė (Užsakymo) sutartis turi būti vykdoma ir prekės pagal Pagrindinę (Užsakymo) sutartį turi būti tiekiamos laikantis Preliminariosios sutarties ir šios Pagrindinės (Užsakymo) sutarties nuostatų.

2.3. Pagrindinė (Užsakymo) sutartimi yra laikoma Preliminariosios sutarties pagrindu sudaryta Pagrindinė (Užsakymo) sutartis. Pardavėjas, gavęs pasirašytą Pagrindinę (Užsakymo) sutartį, ją pasirašo ir siunčia faksu, skanuotą e. paštu arba kitu elektroniniu būdu (jei pasirašomas saugiu elektroniniu parašu) ne vėliau kaip per 24 val. kitą darbo dieną nuo Pagrindinės (Užsakymo) sutarties gavimo momento.

2.4. Jeigu prekė dėl techninių, korporatyvinių ar kitų objektyvių priežasčių nesant Tiekėjo kaltės išimta iš apyvartos ir (arba) Tiekėjas nustoja ją prekiauti, Tiekėjas turi teisę, raštu įspėjęs Pirkėją, nuo įspėjime nurodytos dienos nutraukti Sutartį dalinai, tai yra, tik dalies Prekių pagal šios Sutarties 1 priedą, atžvilgiu. Ši sąlyga neapriboja Tiekėjo teisės siūlyti pirkėjui analogiškas prekes, kaip tai numatyta Pagrindinės (Užsakymo) sutarties 4.5. punkte.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties vertė šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 00 ct. (16896 eurai, 00 centų). Prekių kaina yra nustatyta Sutarties sąlygose pagal perkamas prekes 1 priede, laikantis Preliminariosios sutarties 4.1. - 4.7. punktų reikalavimų.

3.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu užsakymo formoje nurodytų prekių kaina perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) tarifui. Prekių kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Naujas PVM tarifas taikomas toms prekėms, kurios pradedamos tiekti po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo.

3.2.1. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$I_N = \frac{I_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

I_N - Perskaičiuota kaina (su PVM)

I_s - Kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_s - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.2.2. Prekės kainos perskaičiavimas (dėl pasikeitusio PVM) įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

3.3. Sutarties 3.2. punkte numatytas prekės kainos perskaičiavimas gali būti vykdomas tik tuo atveju, jei nebuvo atliktas įkainių perskaičiavimas pagal preliminariosios sutarties 4.7. punktą.

3.4. Atsiskaitymo už prekes sąlygos:

3.4.1. Mokėjimai už prekes atliekami eurais. Pirkėjas apmoka Pardavėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.4.2. Pirkėjui, be pateisinamų priežasčių nesumokėjus per 3.4.1. punkte nustatytą terminą Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, Pardavėjas gali reikalauti iš Pirkėjo 0,07 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

4. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

4.1. Pirkėjas užsako prekes pateikdamas Pardavėjui atskirus Užsakymus preliminariosios sutarties 3 punkto papunkčiuose nustatyta tvarka.

4.2. Pirkėjas, teikdamas atskirą užsakymą, nurodo Prekių pavadinimą, Prekių kiekį ir pristatymo terminą, kaip nurodyta Preliminariosios sutarties 3.2.3. punkte.

4.3. Iki užsakytų prekių priėmimo visa atsakomybė dėl užsakytų prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui.

4.4. Pardavėjas pasirūpina, kad užsakytos prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinę su Pirkėju, kad pastarasis galėtų įforminti prekių priėmimą.

4.5. Pardavėjas, negalėdamas pateikti pasiūlytos prekės, nes dėl techninių ar objektyvių aplinkybių šios prekės išimtos iš apyvartos, nebegaminamos, Pardavėjas turi teisę tiekti analogiškas, savo savybėmis prilygstančias keičiamoms prekes, ne didesniais keičiamų prekių įkainiais, nei nurodytais Preliminariosios sutarties 1 priede „Prekės ir jų įkainiai“ su maksimaliai leistinu 10 proc. padidėjimu. Prekė turi būti lygiavertė ir atitikti ne žemesnius nei techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų). Prekės pakeitimas dėl šių priežasčių turi būti įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. Pardavėjas raštu praneša Pirkėjui apie ketinimą keisti prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokioje pat formoje ir apimtyje kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu.

4.6. Pardavėjas privalo pasirūpinti, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į nurodytą vietą, jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė.

4.7. Pirkėjas turi teisę apžiūrėti, patikrinti pristatomas prekes, jų dalis, kad galėtų įsitikinti, jog prekės yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėti tikrinimai atliekami priėmimo vietoje.

4.8. Pirkėjas pasirašo PVM sąskaitą – faktūrą, sąskaitą – faktūrą, jei prekės atitinka Užsakymo sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

4.9. Po priėmimo – perdavimo akto (ar kito abiem Šalims priimtino dokumento, pvz.: sąskaitą – faktūrą, prekių važtaraštis ar kt.) pasirašymo prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Pirkėjui.

4.10. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias prekes per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,07 % dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną nuo laiku nepristatytų prekių kainos.

4.11. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % Pagrindinės (Užsakymo) sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją, nutraukti Pagrindinę (Užsakymo) sutartį.

5. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

5.1.2. priimti Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes ir sumokėti už jas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;

5.1.3. patikrinus prekių atitikimą nustatytiems reikalavimams, pasirašyti PVM sąskaitą – faktūrą, sąskaitą – faktūrą.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

5.2.2. pareikalauti iš Pardavėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pardavėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

5.2.3. nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Pardavėjo: arba neatlygintinai per protingą terminą pašalinti trūkumus, arba atlyginti Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti, arba susigrąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti Sutartį;

5.3. Pardavėjas įsipareigoja:

5.3.1. pristatyti prekes, kurių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, konkurso sąlygose išdėstytus reikalavimus ir šioje Sutartyje bei jos prieduose aptartas sąlygas, ir iškrauti į Pagrindinėje (Užsakymo) sutartyje nurodytas patalpas;

5.3.2. kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją lietuvių kalba:

5.3.2.1. garantinius aptarnavimo talonus su nurodytais tiekėjo garantiniais įsipareigojimais dėl remonto garantinio aptarnavimo metu;

5.3.2.2. prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kurioje turi būti nurodyta visa naudotojui suprantama su gaminiu susijusi informacija: naudojimas, surinkimas, reguliavimas, valymas, įspėjimas apie pavojus ir kt. pagal LST 12182:2012 arba lygiavertio standarto reikalavimus;

5.3.3. pristatytas prekes, Centro skyrių darbuotojų nurodymu, išimti iš pakuotės, pilnai surinkti, sukomplektuoti su visais privalomais pagal konkurso techninę specifikaciją priedais ir paruošti eksploatacijai;

5.3.4. pagal su perkančiosios organizacijos skyriais suderintą grafiką apmokyti Centro skyriaus darbuotojus sureguliuoti bei pritaikyti priemones pagal naudotojų individualius poreikius bei kaip jomis naudotis.

5.3.5. pakeisti netinkamos kokybės prekes tinkamos kokybės prekėmis, jei atvežtos Pardavėjo prekės netinkamos kokybės arba neatitinka Sutartyje numatytų techninių rodiklių;

5.3.6. pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą;

5.3.7. tiekdamas prekes, vykdyti visus reikalavimus, nustatytus atskiroms dalims konkurso dokumentų I priede „Techninė specifikacija“.

5.3.8. saugoti visus dokumentus ir informaciją, kuri reikalinga patikrinti šios Sutarties vykdymo tinkamumą visą Sutarties vykdymo laikotarpį ir metus po jo bei suteikti galimybę Pirkėjui ar jo nurodytiems tretiesiems asmenims (pavyzdžiui, auditoriams) susipažinti su šia informacija ir kitaip bendradarbiauti, kad būtų galima atlikti užtikrinimo ar panašias paslaugas bei kitaip siekiant įsitikinti Sutarties vykdymo sąžiningumu;

5.3.9. garantuoti Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jeigu Pardavėjas, vykdydamas šią Sutartį, nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.3.10. bendradarbiauti su Pirkėjo darbuotojais Sutarties vykdymo metu;

5.3.11. informuoti Pirkėją prieš 20 kalendorinių dienų apie gaminių pateikimo datą dėl Pirkėjui reikalingų lėšų apmokėti už gaminius prognozavimo;

5.3.12. kontroliuoti preliminarioje sutartyje nustatytą prekių tiekimo laikotarpį, t. y. nepriimti Pirkėjo užsakymų pagal šią preliminarniąją sutartį, jeigu pasibaigęs preliminarios sutarties galiojimo laikotarpis.

5.4. Pardavėjas turi teisę:

5.4.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir sumokėtų Sutartyje numatytą kainą;

- 5.4.2. pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pardavėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;
- 5.4.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti kokybiškas prekes arba sumokėti už jas nustatytą kainą;
- 5.4.4. gauti prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei sumokėti netesybas;
- 5.4.5. kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.
- 5.5. Reikalavimas taikyti atsakomybę (konkrečiai – sumokėti baudas, delspinigius gali būti pareikštas po to, kai kita Šalis buvo bent vieną kartą raštu informuota apie sutarties nevykdymą, netinkamą vykdymą ar kitokį pažeidimą, ir per nustatytą protingą terminą, ne trumpesnę kaip 10 darbo dienų, pažeidimo neištaisė.
- 5.6. Delspinigiai ir baudos pagal šią sutartį skaičiuojami ne daugiau kaip 20% nuo konkretaus užsakymo kainos.

6. GARANTINIO APTARNAVIMO SĄLYGOS

- 6.1. Pardavėjas privalo garantuoti, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad visos prekės neturi paslėptų trūkumų, yra be defektų.
- 6.2. Pardavėjas privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:
- 6.2.1. atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos su defektais, dėl prastos Pardavėjo darbo kokybės, reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;
- 6.2.2. atsirado dėl kokių nors Pardavėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;
- 6.2.3. buvo pastebėti Pirkėjui tikrinant ar eksploatuojant prekes.
- 6.3. Pardavėjas privalo garantiniu laikotarpiu vykdyti visus garantinius įsipareigojimus dėl pristatytų prekių pagal konkurso dokumentų I priedą „Techninė specifikacija“.
- 6.4. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytoms prekėms (ar jų dalims) vėl įsigalioja nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų prekių (ar jų dalių) perdavimo Pirkėjui dienos. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų.

7. UŽSAKOMO SUTARTIES PAKEITIMAI

- 7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
- 7.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai.
- 7.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir/ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
- 7.4. Vykdam Sutartį atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pvz. Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos, užsakymo forma), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, netaikytini Sutarties sąlygų keitimui.

8. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKOTARPIS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 8.1. Užsakymo sutartis įsigalioja Užsakymo sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Užsakymo sutartį įvykdymo.
- 8.2. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu arba Pirkėjas gali nutraukti sutartį vienašališkai, prieš 30 dienų įspėjęs Tiekėją.
- 8.3. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį vienašališkai šiais atvejais:
- 8.4.1. kai Pardavėjas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį;

8.4.2. kai Pardavėjas nevykdo įsipareigojimų pagal Sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pardavėjui skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas, išsiuntimo dienos, Pardavėjas nesiima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba Pardavėjas šių įsipareigojimų įvykdyti nebegali;

8.4.3. kai Pardavėjas vadovaujantis preliminariosios sutarties 5.2.-5.3. p. nesumoka sutarties įvykdymo užtikrinimo;

8.4.4. kai Pardavėjas nebeatitinka pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų;

8.4.5. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.4.6. kai Pardavėjas galutiniu kompetentingos institucijos arba teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl profesinės etikos pažeidimo, arba galutiniu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo, arba dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti sutartį;

8.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Pardavėjas ją pažeidė, Pirkėjo patirti nuostoliai dėl Sutarties nutraukimo išieškomi išskaičiuojant juos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

8.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Pardavėjas ją pažeidė ir Pirkėjas sudaro kitą sutartį dėl šioje Sutartyje nurodytų prekių tiekimo su trečiaisiais asmenimis, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo.

8.7. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už jau pristatytas ir Pirkėjo priimtas prekes, Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8.8. Pardavėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį vienašališkai šiais atvejais:

8.8.1. kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami abipusiu susitarimu derybose per maksimalų 20 darbo dienų terminą. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstyta ginčo esmė, pateikimo data. Šalis nepavykus susitarti per nustatytą maksimalų terminą, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismo.

10. NENUGALIMA JĖGA

10.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.

10.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

10.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.

10.4. Jei Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pilnai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal Sutartį.

11. SUBTIEKIMAS. SPECIALISTAI [tiekęjas subtiekėjų sutarties vykdymui nepasitelkia].

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Jei kuri nors Užsakymo sutartyje numatyta nuostata pripažįstama negaliojančia ir/ar neteisėta, ir/ar neįgyvendinama vadovaujantis konkrečiu teisės norminiu aktu, laikoma, kad ji ta apimtimi yra netaikoma, o likusios nuostatos lieka galioti.

12.2. Šalys susitaria, kad Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

12.3. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais adresais. Pasikeitus vienos iš Šalių adresui ar rekvizitams, Šalis privalo apie tai nedelsiant pranešti kitai Šaliai. Nepranešusi apie pasikeitimus Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

12.4. Kiekviena iš Šalių sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas konfidencialiomis ir neatskleisti Sutarties turinio jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus kai to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12.5. Visi prekių pirkimo dokumentai, Tiekėjo konkursinis pasiūlymas ir Preliminariosios sutarties sąlygos yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

12.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.7. Sutarties priedai:

12.7.1. 1 priedas - Pagrindinės (užsakymo) sutarties Nr. G10-40/6 prekių užsakymas.

12.7.2. 2 priedas – Elektrinio vežimėlio (varytuvo, priedo) užsakymo lapas (3 lapai).

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

**Techninės pagalbos neįgaliesiems centras
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos**

Mindaugo g. 42A-1, LT-01311 Vilnius

Įmonės kodas 190789945

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

A/s LT 767300010002458220

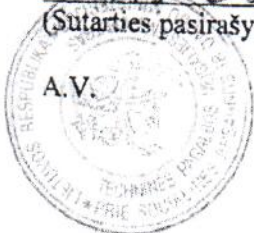
Tel. (8 5) 273 47 96

Faksas (8 5) 273 47 96

Direktoriaus pavaduotoja techninės pagalbos
priemonių klausimais, laikinai atliekanti
direktoriaus funkcijas

Elena Nekrošaitė

2018-08-20
(Sutarties pasirašymo data)



TIEKĖJAS

UAB „Biomedika“

Antakalnio g.36, LT-10305, Vilnius

Įmonės kodas 123501772

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

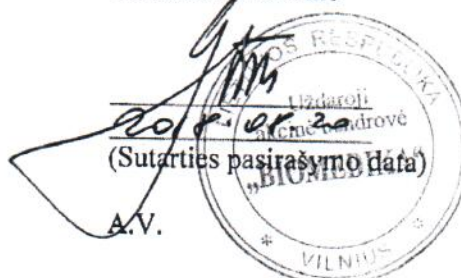
A/s LT937300010073379464

Tel.(85)270 90 55

Faksas(85)270 90 56

Direktorius
Gintautas Stanionis

2018-08-20
(Sutarties pasirašymo data)



PAGRINDINĖS (UŽSAKYMŲ) SUTARTIES Nr. G10-40/6**PREKIŲ UŽSAKYMAS****Perkamos prekės, jų kaina, garantijos, pristatymo terminai bei paskirstymas**

Da lies Nr.	Prekių pavadinimas, modelis ar artikulius	Gamint ojas	Kiek is	Vieneto kaina (įkainis) su PVM	Suma (su PVM)	Eksplotacijos garantija	Pristaty mo termina s
38	Elektrinis vežimėlis C klasės(naudotojui, kurio svoris nuo 90 iki 130 kg) (models/artikulas: Optimus22.322)	Meyra GmbH	3 vnt.	5632,0 0 EUR	16896,0 0 EUR	vežimėlio remui - 5 metai, kitoms dalims, išskyrus padangas, baterijas ir žibintų lemputes - 3 metai; padangoms, baterijoms ir žibintų lemputėms - 1 metai.	60 d.
	Iš viso:		3 vnt.		16896,0 0 EUR		

Bendra Pagrindinės (Užsakymo) sutarties kaina įskaitant PVM 16896,00 EUR (šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 00 ct.)

Pastaba. Pirkėjas gali keisti Prekių užsakymo formą, suderinęs su Pardavėju.

PIRKĖJAS

**Techninės pagalbos neįgaliesiems centras
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos**

Mindaugo g. 42A-1, LT-01311 Vilnius

Įmonės kodas 190789945

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

A/s LT 767300010002458220

Tel. (8 5) 273 47 96

Faksas (8 5) 273 47 96

TIEKĖJAS

UAB „Biomedika“

Antakalnio g.36, LT-10305, Vilnius

Įmonės kodas 123501772

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

A/s LT937300010073379464

Tel.(85)270 90 55

Faksas(85)270 90 56

Direktoriaus pavaduotoja techninės pagalbos
priemonių klausimais, laikinai atliekanti
direktoriaus funkcijas

Elena Nekrošaitė

Direktorius
Gintautas Stanionis

2018-08-20
(Sutarties pasirašymo data)



2018-08-20
(Sutarties pasirašymo data)

