

**KLAIPĖDOS REGIONO KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ
MECHANINIO RŪŠIAVIMO (OPERAVIMO) PASLAUGŲ
SUTARTIES
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

2017 spalio mėn. 26 d.
Klaipėda

SUTARTIS APSKAITYTA
2017 -10- 26
Reg. Nr. <u>14-85</u>
Klaipėdos RAJ.

UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras, juridinio asmens kodas 163743744, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Šarūno Reikalo, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Pirkėjas**), ir **VšĮ „Anabazis“**, juridinio asmens kodas 300097874, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Žydrūno Kundroto, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

ATSIŽVELGIANT į tai, kad:

- (A) Pirkėjas siekia įgyvendinti Klaipėdos regiono komunalinių atliekų tvarkymo plane (2010-2019 m.) ir Lietuvos Respublikos valstybiniame strateginiame atliekų tvarkymo plane (2007 m.) numatytus strateginius tikslus ir įvykdyti 1999 m. balandžio 26 d. Tarybos direktyvos 1999/31/EB dėl atliekų sąvartynų ir 2008 m. lapkričio 19 d. Europos parlamento ir Tarybos direktyvos 2008/98/EB dėl atliekų (pakeičianti 2006/12/EB ir panaikinanti 91/689/EEB ir 75/439/EB) reikalavimus;
- (B) Pirkėjas įvykdė Klaipėdos regiono komunalinių atliekų rūšiavimo (operavimo) viešojo pirkimo procedūras atviro konkurso būdu. Pirkimas buvo skelbtas 2017-08-28 Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir ES Oficialiojo leidinio priede (Pirkimo Nr. 344988);

TODĖL Šalys sudarė šią komunalinių atliekų mechaninio rūšiavimo (operavimo) sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. Sutarties dalykas

1.1 Sutarties dalykas yra **Klaipėdos regiono komunalinių atliekų mechaninio rūšiavimo (operavimo) paslaugos** (toliau – Paslaugos), kurios detalizuotos techninėje specifikacijoje (sutarties priede).

1.2 Pirkėjas teiks į mechaninio apdorojimo įrenginį (toliau – **MA įrenginys**) mišrias komunalines atliekas, pristatytas į Klaipėdos regiono sąvartyną, esantį Ketvergių 2 A, Dumpių km., Klaipėdos raj., pagal MA įrenginio projektinį pajėgumą.

1.3 Paslaugų teikimo vieta – Klaipėdos regiono sąvartynas esantis Dumpių km., Klaipėdos raj.

2. Sutarties trukmė, galiojimas ir vykdymo pradžia

2.1. Sutartis sudaroma **36 (trisdešimt šešiams)** mėn., jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 1 (vieną) kartą 24 (dvidešimt keturių) mėnesių laikotarpiui abipusiu šalių sutarimu.

2.2. Sutartis gali būti pratęsta ir dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo arba dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų, bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Pirkėjui, arba Pirkėjo personalui.

2.3. Sutartis **įsigalioja Šalims ją pasirašius** ir galioja, kol baigiasi 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas, arba šalys sutars ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.4. Paslaugos pradedamos teikti 2017 m. lapkričio 2 d.



3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1 Paslaugų teikimo vieno mėnesio įkainis, - **26 000,00 Eur** (dvidešimt šeši tūkstančiai eurų) be PVM, galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.2. Į Paslaugų kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir kitos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

3.3. Perkančioji organizacija už tinkamai suteiktas paslaugas, jeigu nėra pareiškusi tiekėjui pretenzijos dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo, sumoka tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tiekėjo pateiktos sąskaitos faktūros bei abiejų šalių pasirašyto suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos. Avansinis mokėjimas neatliekamas.

Sąskaitos-faktūros gavimo data –Tiekėjo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą ar tiesiogiai pateiktą sąskaitą-faktūrą Pirkėjo sutartyje nurodytu adresu.

3.4 Perkančioji organizacija už paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.5 Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

3.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius, išskyrus Sutarties 3.8. punkte numatytą nuostatą.

3.8. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Sutarties kainos ir perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Suteiktų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Kaina perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas papildomu rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikė Sutartyje numatytų Paslaugų arba neištaiso trūkumų Pirkėjo nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų skirti 0,02 % dydžio baudą nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 1 % bendros Sutarties vertės .

4.3. Jei apskaičiuota bauda viršija 1 % bendros Sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.3.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.3.2. nutraukti Sutartį.

4.4. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir

susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.5. Delspinigių ar baudos sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti Tiekėjo tinkamai suteiktas Paslaugas šios Sutarties 6 dalyje nustatyta tvarka;

5.1.2. apmokėti Tiekėjui už kokybiškai suteiktas paslaugas šios Sutarties 3 dalyje nustatyta tvarka;

5.1.3. teikti Tiekėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Paslaugų suteikimui.

5.1.4. teikti į MA įrenginį visas mišrias komunalines atliekas, kurios bus pristatytos į Klaipėdos regiono sąvartyną.

5.2. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2.1. šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, kokybiškai, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų tokių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų;

5.2.2. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Tiekėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus per protingą terminą, suderintą su Pirkėju;

5.2.3. dalyvauti iš anksto suplanuotuose reguliariuose dalykiniuose susitikimuose įgyvendinant Sutartį ir vykdyti susitikimų protokoluose nurodytus sprendimus bei priimtus įsipareigojimus;

5.2.4. Tiekėjo dalyvavimas dalykiniuose susitikimuose yra privalomas;

5.2.5. darbo posėdyje fiksuotų įsipareigojimų nevykdymas arba nedalyvavimas posėdyje be svarbios priežasties raštiškai nesuderinus su Pirkėju traktuojamas, kaip esminis Sutarties pažeidimas;

5.2.6. Sutarties įgyvendinimui skirti techniškai tvarkingą techniką, transporto priemonės, įrenginius;

5.2.7. Tiekėjas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Tiekėjo veiksmų teikiant Paslaugas, taip pat susijusių su bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Tiekėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.3. Pirkėjas turi teisę:

5.3.1. tikrinti teikiamų Paslaugų kokybę ir eigą;

5.3.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

5.3.3. teikti pasiūlymus Tiekėjui dėl Paslaugų teikimo;

5.3.4. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

5.3.5. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybų.

5.4. Tiekėjas turi teisę:

5.4.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis paslaugų tiekėjo teisėmis;

5.4.2. gauti atlyginimą už tinkamai suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį;

5.4.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybų.

6. Paslaugų perdavimo ir priėmimo tvarka

6.1. Atliktas Paslaugas Tiekėjas Pirkėjui perduoda pagal paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

6.2. Jeigu Pirkėjas nepasirašo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto, jis Tiekėjui per 10 darbo dienų pateikia motyvuotą pretenziją, kurioje nurodomi Tiekėjo suteiktų Paslaugų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Tiekėjas trūkumus pašalina savo sąskaita per nurodytą terminą, jeigu šalys rašytiniu susitarimu nesusitarė kitaip.

7. Nenugalima jėga (*force majeure*)



7.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

7.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

7.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

8. Susirašinėjimas

8.1. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

PIRKĖJO KONTAKTINIS ASMUO	TIEKĖJO KONTAKTINIS ASMUO
Tomas Mataitis	Žydrūnas Kundrotas
Tomo g. 2, Klaipėda	Ketvergių g. 2, Dumpių k., Klaipėdos r.
8 46 211947	8 686 88749
8 46 310105 (Faksas)	-
tomas.mataitis@kratc.lt	kundrotaszydrunas@gmail.com

8.2. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. Subrangovai, jų keitimo tvarka

9.1. Tiekėjas, dalį Paslaugų perduodamas subteikėjams, yra atsakingas už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

9.2. Sutarties vykdymui gali būti pasitelkiami subteikėjai.

9.3. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Pirkėjui, atsisako suteikti Sutartyje nustatytas Paslaugas, taip pat tuo atveju, kai subteikėjas (-ai) nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Pirkėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Tiekėjas gali pasitelkti ar pakeisti subteikėją (-us) tokia tvarka:

9.3.1. apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subteikėjo (-ų) pasitelkimo ar pakeitimo priežastis;

9.3.2. gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Tiekėju protokolu įformina susitarimą dėl subteikėjo (-ų) pasitelkimo ar pakeitimo.

9.4. Subteikėjai privalo turėti ne mažesnę kvalifikaciją, nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10. Kitos nuostatos



10.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

10.2. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti perkančiajai organizacijai patirtus nuostolius ir nuo sutarties įsipareigojimų vykdymo.

10.4. Tiekėjas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Tiekėjas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Pirkėją nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

10.5. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.6. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

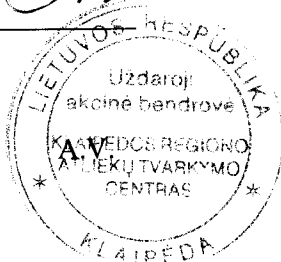
10.7. pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį *perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes*, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

Pirkėjas

UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo
centras
Liepų g.15, LT-91238 Klaipėda
Kodas 163743744
A. s. Nr. LT704010042300356644
Tel. (8 46) 300 106
Faksas (8 46) 310 105
El. paštas: kratc@kratc.lt
Direktorius
Šarūnas Reikalas

2017. 10. 26.
(Parašas, data)



Tiekėjas

VšĮ „Anabazis“
Ketvergių g. 2, Dumpių k., 95398 Klaipėdos r.
Kodas 300097874
A.s. Nr. LT692140030001859447
PVM mokėtojo kodas LT100001813819
Tel.: 8 686 88749
El. paštas: kundrotaszydrunas@gmail.com

Direktorius
Žydrūnas Kundrotas

2017. 10. 26.
(Parašas, data)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PASLAUGŲ APIMTYS

1.1. Šiame skyriuje trumpai išdėstyta, kokias komunalinių atliekų rūšiavimo paslaugas turės teikti Operatorius (Pirkimo laimėtojas). Detalesnė informacija apie paslaugų apimtį, Operatoriaus ir KRATC (Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras) atsakomybes, yra pateikta kitose Techninės specifikacijos dalyse ir paslaugų Sutarties projekte.

1.2 Paslaugų objektas – teikti KRATC KA (komunalinių atliekų) rūšiavimo paslaugas, operuojant KRATC nuosavybės teise priklausančią KA mechaninio apdorojimo įrenginį, kurios apima, tuo neapsiribojant:

1.2.1. Didelių gabaritų ir pavojingų atliekų rankinį ir pakrovėjų pagalba atskyrimą prieš mišrių komunalinių atliekų rūšiavimą, rūšiuotų atliekų saugojimą vadovaujantis norminių teisės aktų reikalavimais;

1.2.2. KA rankinį rūšiavimą, atskiriant juoduosius ir spalvotuosius metalus, popierių, kartoną, stiklą, plastiką, įv. pakuotes, elektros ir elektroninę įrangą, ir kt. pagal TIPK reikalavimus bei įrenginio technines specifikacijas;

1.2.3. Rūšiavimo įrenginio, atskirų technologinių dalių priežiūrą ir valymą atlieka Operatorius, reikalingas medžiagas, tepalus, susidėvinčias atsargines dalis, reikalingas tinkamai eksploatacijai užtikrinti visą paslaugos teikimo laikotarpį, tiekia ir instaliuoja KRATC;

1.2.4. Kasdienį rūšiavimo įrenginio, dangų ir teritorijos bei konteinerių valymą, plovimą, tvarkymą, švaros palaikymą, dezinfekavimą, sniego valymą, atliekų gaudymą ir rinkimą atlieka Operatorius;

1.2.5. Civilinės atsakomybės ir turto draudimo atstatomąją vertę draudimą KRATC naudai ir Frančizę Operatorius padengia savo kaštais;

1.2.6. Antrinių žaliavų ir degių atliekų presavimą, naudojant presavimo įrenginį ir susijusius technologinius mazgus, pagal įrenginio gamintojo nustatytus reikalavimus, apibrėžtus įrenginio techniniame pase.

1.2.6. Presuotų ir pakuotų atliekų ir antrinių žaliavų pakrovimą, tokiu būdu, kad jos užimtų 80-100% konteinerių tūrio arba racionali svoriu transportavimui, o svoris neviršytų maksimalių techninių ribų bei transportavimo reikalavimų;

1.2.7. Presuotas ir pakuotas atliekas ir antrines žaliavas Operatorius perkelia saugojimui į KRATC nurodytą vietą;

1.2.8. Operatorius turės išrūšiuoti visas pristatytas KA į įrenginį.

1.2.9. KRATC pasilieka sau teisę patikslinti reikalavimus dėl gaunamų antrinių žaliavų bei mechaninių atliekų apdorojimo atliekų kiekių, kokybės bei morfologijos.

1.2.10. Darbo saugos, priešgaisrinės saugos, saugaus eismo organizavimą ir vykdymą;

1.2.11. Kitų funkcijų ir paslaugų reikalingų įrenginių tinkamai priežiūrai ir operavimui vykdymą (pvz.: nekvalifikuota pagalba KRATC techniniam personalui, sustojimų dėl užsikimšimų atliekomis, ar smulkių gedimų likvidavimų atveju ir panašaus pobūdžio sutrikimų šalinimui). Rūšiavimo įrenginių einamąjį, garantinį remontą ir statybos defektų likvidavimą atlieka KRATC.

1.2.12. Keturis kartus per metus atlikti KA sudėties nustatymo darbus, kuriems vadovaus KRATC.

2. ESAMA SITUACIJA. MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KIEKIAI IR SUDĖTIS KLAIPĖDOS REGIONO SAVIVALDYBĖSE

2.1. Klaipėdos regione 2016 metais vidutiniškai susidarė 100 000 tonų KA.

2.2. Paslaugos tiekėjas turi įvertinti, kad KA kiekis gana ženkliai skiriasi vasaros ir žiemos mėnesiais ir tai turės įtakos organizuojant Rūšiavimo įrenginio darbą.



3. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS.

3.1. Klaipėdos regiono komunalinių atliekų rūšiavimo paslaugų pirkimo sutartis (toliau - Sutartis) bus sudaroma 3 (trijų) metų laikotarpiui nuo Paslaugų teikimo pradžios su galimybe pratęsti paslaugų sutartį dar 2 (dvejiems) metams

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA.

4.1. Paslaugos bus teikiamos Klaipėdos regioniniame nepavojingų atliekų sąvartyne, esančiame Dumpių k., Klaipėdos rajone.

4.2. Rūšiavimo įrenginio teritorijoje esanti žemė nėra išnuomojama ar suteikiama kitaip naudotis Operatoriui savo reikmėms. Rūšiavimo įrenginio teritorijoje Operatorius neturi teisės statyti nekilnojamojo turto objektų ir/ar laikinų statinių, bei kitaip naudoti teritoriją be išankstinio rašytinio KRATC sutikimo.

5. RŪŠIAVIMO ĮRENGINYS. SUSITARIMAS DĖL OPERAVIMO DARBŲ RŪŠIAVIMO ĮRENGINYJE

5.1. Paslaugoms teikti, bus sudarytas atskiras susitarimas dėl operavimo paslaugos atlikimo rūšiavimo įrenginyje.

5.2. Detali informacija apie įrenginį pateikta techninės specifikacijos priede Nr.1.

5.3. Rūšiavimo įrenginys visą paslaugų teikimo laikotarpį bus KRATC nuosavybėje, Operatorius neturi teisės jo išnuomoti, suteikti panaudai ar kitaip suvaržyti ar apsunkinti KRATC nuosavybės teisės į Rūšiavimo įrenginį. Operatorius turi teisę prižiūrėti Rūšiavimo įrenginį tik Sutartyje nustatytais sąlygomis bei apimtimi ir naudoti tik Sutartyje nurodytai veiklai ir tik Sutartyje nustatytais sąlygomis.

5.4. Operatorius savo jėgomis, rizika ir sąskaita pasirūpina bet kokia papildoma įranga, mechanizmais, prietaisais, įrankiais ir kitomis priemonėmis ar daiktais, reikalingais Rūšiavimo įrenginio, priežiūrai bei kitų, jo pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų, vykdymui. Tokia papildoma įranga, mechanizmai, prietaisai, įrankiai ir kitos priemonės nuosavybės teise priklauso Operatoriui ir įsigyjamos Operatoriaus lėšomis.

5.5. Pasibaigus Sutarčiai, visi Rūšiavimo įrenginio pagerinimai, kurie buvo atlikti modernizuojant Rūšiavimo įrenginį, siekiant užtikrinti kokybišką ir atitinkantį šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus, turi būti neatlygintinai perduoti KRATC nuosavybei kartu su Rūšiavimo įrenginiu.

5.6. Pasibaigus sutarčiai, Operatorius raštu suderinęs su KRATC gali pasiimti savo jėgomis ir savo sąskaita įsigytus jo pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymui papildomą įrangą, mechanizmus, prietaisus, įrankius ir kitas priemones ar daiktus, jei jie gali būti atskiriami nuo Rūšiavimo įrenginio, nepadarant Rūšiavimo įrenginiui žalos.

5.7. Už padarytą žalą Rūšiavimo įrenginiui Operatorius atsakys Paslaugų sutartyje ir LR Civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

6. RŪŠIAVIMO ĮRENGINIO OPERAVIMAS, PRIEŽIŪRA, TVARKYMAS IR REMONTAS.

6.1. Operatorius visą Sutarties galiojimo laikotarpį prižiūri Rūšiavimo įrenginį.

6.2. Operatorius visus sutartinius įsipareigojimus, susijusius su komunalinių atliekų rūšiavimu ir priežiūra, vykdo savo lėšomis ir rizika, taip pat užtikrina visos jo vykdomos veiklos atitikimą teisės aktų reikalavimams.

6.3. Visa Rūšiavimo įrenginio eksploatavimo ūkinė veikla yra vykdoma griežtai laikantis TIPK, rūšiavimo įrenginio techninės specifikacijos ir sutarties reikalavimų.

6.4. Kiekvieną dieną, Operatoriaus darbuotojai privalės užtikrinti, kad Rūšiavimo įrenginys, Rūšiavimo įrenginio teritorijoje esančios dangos ir teritorija būtų išvalyta. Operatorius privalo rūpintis kasdieniu Rūšiavimo įrenginio ir teritorijos tvarkymu, švaros palaikymu, dezinfekavimu, sniego valymo, atliekų gaudymu ir rinkimu.

6.5 Rūšiavimo įrenginio techninį aptarnavimą, garantinį ir negarantinį remontus atlieka KRATC pagal iš anksto suderintus grafikus. Mokėjimai už remontą, kuris bus sąlygotas Operatoriaus kaltės bus išskaičiuojami iš Operatoriui mokėtinų sumų.



7. OPERATORIAUS PERSONALAS. APLINKOS APSAUGA.

- 7.1. Rūšiavimo įrenginio darbą turi užtikrinti ne mažiau kaip 15 darbuotojų per vieną 8 darbo valandų dirbančią pamainą.
- 7.2. Operatorius turi teisę savo kaštais samdyti ir daugiau darbuotojų, jeigu toje pamainoje papildomoms funkcijoms atlikti jie yra reikalingi.
- 7.3. Operatorius sukomplektuoja patyrusį, apmokytą personalą, pagal Operatoriaus konkurso pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir pajėgų kvalifikuotai atlikti komunalinių atliekų rūšiavimo funkcijas.
- 7.4. Operatorius yra atsakingas už darbuotojų įdarbinimą, su darbo santykiais susijusių mokesčių mokėjimą, aprūpinimą darbo ir darbų saugos priemonėmis. Operatorius privalo darbuotojams mokėti ne mažesnę kaip minimalų darbo užmokestį.
- 7.5. Operatorius turi pats įvertinti kiek darbuotojų pamainų bus reikalinga teikiant komunalinių atliekų rūšiavimo paslaugas, atitinkamai pagal rūšiavimui pateikiamą komunalinių atliekų kiekį.
- 7.6. Operatorius privalo užtikrinti darbuotojų ir/ar kitų asmenų, dirbančių Rūšiavimo įrenginyje, tinkamą apmokymą ir darbų saugą, vadovaujantis LR galiojančiais teisės aktais.
- 7.7. Operatorius privalo užtikrinti savo darbuotojų ir/ar kitų jo samdomų asmenų profesionalumą, žinias ir gebėjimą dirbti Rūšiavimo įrenginyje.
- 7.8. Operatorius privalo užtikrinti aplinkos apsaugą Rūšiavimo įrenginio teritorijoje ir už jos ribų pasklidus atliekoms, nuo bet kokio užteršimo, triukšmo, kvapų ir kitų pavojų, galinčių atsirasti teikiant Paslaugas, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.
- 7.9 Operatorius ir jo personalas turi turėti ne mažiau kaip 5 metų darbo patirties atliekų tvarkymo (rūšiavimo) sektoriuje.

8. DOKUMENTAI

- 8.1. Operatorius įsipareigoja (savo jėgomis ir sąskaita) užtikrinti, kad jis, jo darbuotojai visą rūšiavimo paslaugų sutarties galiojimo laikotarpį turės reikiamą kvalifikaciją bei patirtį, visus reikiamus dokumentus, būtinus įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti, vykdys juose numatytas sąlygas bei jomis vadovausis. Operatorius negalės remtis tokių dokumentų nebuvimu, siekdamas išvengti atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo ir (ar) netinkamo vykdymo ir bus visiškai atsakingas už kilusias pasekmes dėl tokių dokumentų nebuvimo ar pavėluoto gavimo.
- 8.2. Jei kurių nors šioje Sutartyje numatytų Operatoriaus teisių nebūtų galima įgyvendinti ar jomis pasinaudoti be KRATC sutikimo ar kitų jo aktyvių veiksmų, KRATC įsipareigoja kaip įmanoma greičiau ir nepagrįstai nevilkindamas duoti tokius sutikimus bei patvirtinimus, pasirašyti dokumentus ar imtis kitų teisėtų veiksmų, kuriuos yra būtina ar rekomenduojama atlikti, siekiant padėti įgyvendinti šioje Sutartyje numatytas Operatoriaus teises.
- 8.3. Operatoriaus prašymu KRATC teiks visą turimą informaciją, kurios Operatoriui gali prireikti siekiant gauti leidimus, licencijas ir sutikimus, būtinus įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti.

9. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS IR ATSTOVŲ SKYRIMAS

- 9.1. Operatorius ir KRATC įsipareigoja geranoriškai bendradarbiauti ir operatyviai teikti viena kitai visą reikalingą ar kitos Šalies pagrįstai reikalaujamą informaciją, būtiną tinkamam rūšiavimo paslaugų vykdymui. Vykdydamas sutartį, Operatorius privalo bendradarbiauti su KRATC ir Sąvartyne dirbančiais bei jį administruojančiais asmenimis.
- 9.2. KRATC ir Operatorius – paskirs po vieną savo atstovą, kurie turės įgaliojimus rūšiavimo paslaugų teikimo sutarties vykdymo metu spręsti iškilusius klausimus bei pasirašyti su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas po Sutarties pasirašymo dienos, Šalys pateiks viena kitai savo atstovų vardus ir pavardes, kontaktinius duomenis bei atitinkamus įgaliojimus. Apie atstovų pakeitimą kiekviena Šalis turi pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

10. OPERATORIAUS VEIKLOS KONTROLĖ

- 10.1. Operatoriaus vykdomą veiklą kontroliuos ir prižiūrės KRATC paskirtas/įgaliotas atstovas.
- 10.2. KRATC atstovai, konsultantai, ekspertai ar auditoriai galės, bet kuriuo paros metu patekti į Operatoriui priskirtą Rūšiavimo įrenginį.
- 10.3. KRATC turės teisę kontroliuoti į Rūšiavimo įrenginį atvežamų bei po apdirbimo Rūšiavimo įrenginyje iš jo išvežamų atliekų (tame tarpe antrinių žaliavų) kiekius ir sudėtį.
- 10.4. Operatorius privalės teikti KRATC informaciją ir sudaryti galimybes kontroliuoti Operatoriaus veiklą, susijusią su numatytų teisių ir pareigų įgyvendinimu (Ūkinė veikla). Operatorius žemiau nurodytais terminais teiks KRATC prašomą informaciją raštu ir (ar) dokumentus, jeigu jie turi ar gali turėti įtakos sutartinių įsipareigojimų pagal rūšiavimo paslaugų sutartį vykdymui – KRATC prašant, per protingą KRATC prašyme nurodytą terminą, ne ilgesnį kaip 5 (darbo) dienas.
- 10.5. KRATC turi teisę kontroliuoti, kaip Operatorius vykdo sutartinius įsipareigojimus, 24 valandas per parą, 7 dienas per savaitę, 365 dienas per metus patekti į Rūšiavimo įrenginio teritoriją ir tikrinti (įskaitant, bet neapsiribojant):
- 10.5.1. kaip Operatorius apdoroja KA;
- 10.5.2. kur yra laikomos, sandėliuojamos Rūšiavimo įrenginyje apdorotos atliekos;
- 10.5.3. kaip Operatorius prižiūri Rūšiavimo įrenginį;
- 10.5.4. kitą informaciją, kuri yra susijusi su paslaugų Sutarties tinkamu vykdymu.

11. PRIELAIDOS GALINČIOS ĮTAKOTI SUTARTIES ĮGYVENDINIMĄ

- 11.1. Prielaidos, garantuojančios sėkmingą sutarties įgyvendinimą
- Pagrindinės prielaidos, nuo kurių priklauso sėkmingas ir savalaikis šioje techninėje specifikacijoje numatytų užduočių atlikimas, yra tokios:
- Operatoriui paprašius, reikalinga informacija bus suteikiama pagal galimybes kaip galima operatyviau;
 - Operatorius geranoriškai bendradarbiaus su KRATC bei pateiks visą turimą informaciją, reikalingą sutarties įgyvendinimui;
 - Sutarties įgyvendinimo laikotarpiu nesikeis sutarties šalių joms administracine tvarka nustatyta atsakomybė ir įgaliojimai bei pagal organizacinę hierarchiją pavestos vykdyti pareigos;
 - Operatoriui bus užtikrinta galimybė laiku ir laisvai patekti į jam priskirtą teritoriją ir įrenginį;
 - Nebus reikšmingų pasikeitimų susijusių su sutartimi, šalių sudėtimi arba jų atsakomybe.
 - Sutarties šalys imsis visų reikalingų priemonių, kad minėtos prielaidos ir pavojai neiškiltų, arba neturėtų didelės įtakos sutarties įgyvendinimui.

Pirkėjas

UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras

Direktorius
Šarūnas Reikalas

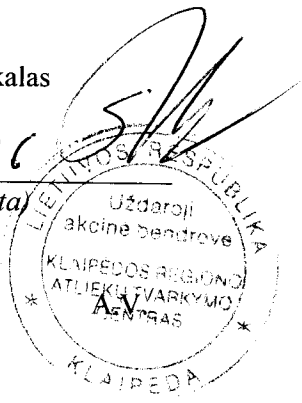
Tiekėjas

VšĮ „Anabazis“

Direktorius
Žydrūnas Kundrotas

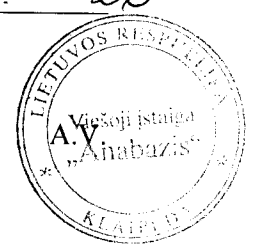
2017.10.26

(Parašas, data)



2017.10.26

(Parašas, data)



**KLAIPĖDOS REGIONO KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ
MECHANINIO RŪŠIAVIMO (OPERAVIMO) PASLAUGŲ
SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS**

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

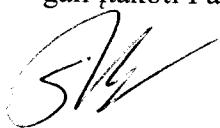
2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų įkainį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- 3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
- 3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;
- 3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;
- 3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
- 3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;
- 3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.1.10. Tiekėjas, kaip profesionalus paslaugų teikėjas, turi įvertinti visas įprastas aplinkybes, kurios gali įtakoti Paslaugų suteikimo terminų pradelimą ir priimti tokių aplinkybių atsiradimo riziką.



- 3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.
- 4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas ir apmokėti pateiktas sąskaitas susijusias su elektros energijos sunaudojimu, reikalingu paslaugų teikimui ir kitas energijos suvartojimo išlaidas, tiesiogiai susijusias su paslaugų pagal Sutartį teikimu.
- 4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina

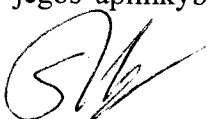
- 5.1. Sutarties kaina nustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

- 7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių



atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

8.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

11. Darbo valandos ir atostogos

11.1. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, darbo dienos ir valandos vykdant Sutartį yra derinamos su Pirkėju ir nustatomos pagal Tiekėjo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Paslaugų specifiką.

11.2. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Pirkėju.

12. Sutarties galiojimas



12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13. Sutarties pakeitimai

13.1. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti šio įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

14. Sutarties pažeidimas

14.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

14.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

14.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

14.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

14.2.5. nutraukti Sutartį;

14.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

15. Sutarties vykdymo sustabdymas

15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

15.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

15.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

15.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

16.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai besąlygiškai nutraukti Sutartį (CK 6.721 str.), apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.



16.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

16.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

16.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

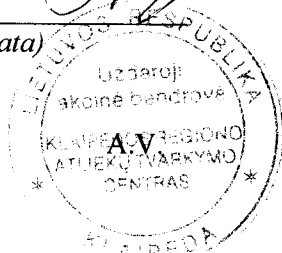
18.5. Sutartis yra sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną tenka kiekvienai sutarties šaliai.

Pirkėjas

UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras

Direktorius
Šarūnas Reikalas

2017.10.26
(Parašas, data)



Tiekėjas

VšĮ „Anabazis“

Direktorius
Žydrūnas Kundrotas

2017.10.26
(Parašas, data)

