

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. rugpjūčio 22 d. Nr. SP-421
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama, Personalo departamento direktorės Irenos Jankutės - Balkūnės, veikiančio pagal 2018 m. sausio 18 d. įgaliojimą Nr. ĮG-78 (toliau – **Užsakovas**), ir **UAB „Hay Group“**, juridinio asmens kodas 300149043, atstovaujama generalinio direktoriaus Eligijaus Kajietos, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas *naudojimosi Hay Group internetine duomenų baze paslaugų (prisijungimas vienai darbo vietai)* (toliau – **Paslaugos**) pirkimas-pardavimas.

1.2. Paslaugų teikimo vieta Mindaugo g. 12, Vilnius.

1.3. Paslaugas priimti įgalioto atsakingo asmens kontaktiniai duomenys: Personalo departamento Atlygio ir veiklos valdymo skyriaus vadovė Inga Žutautaitė tel. Nr. +370 68832901, el. paštas - inga.zutautaite@litrail.lt. Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją šios Sutarties 8 skyriuje nurodytu Paslaugų teikėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra (perkamas fiksuotas kiekis ir sumokama visa Sutarties kaina) kainodaros metodas.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

Sutarties kaina yra:

3180,00 Eur (trys tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt Eur ir 00 ct) be PVM);

21 proc. PVM – 667,80 Eur (šeši šimtai šešiasdešimt septyni Eur ir 80 t);

Bendra kaina – 3847,80 Eur (trys tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni eurai ir 80 ct) su PVM.

2.3. Apmokėjimo sąlygos per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo iš Paslaugų teikėjo dienos Sutarties Bendrųjų sąlygų nustatyta tvarka.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Prisijungimas prie internetinės duomenų bazės vienai darbo vietai turi būti suteiktas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šalys susitaria, kad Paslaugų suteikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie nekokybiškas Paslaugas pranešimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui momento.

4.3. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju ar jo teikiamomis Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos bet kokios prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, Europos Sąjunga ar jos institucijos, Jungtinių Amerikos Valstijų vyriausybė, įskaitant JAV izdo departamento Užsienio lešų kontrolės biurą (OFAC) ir/ar šių subjektų institucijos (toliau – **Sankcijos**), Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsaugoti Užsakovą bei trečiuosius asmenis nuo bet kokių neigiamų pasekmių atsakyti prieš Užsakovą bei trečiuosius asmenis dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Užsakovui ar tretiesiems asmenims gali sukelti Užsakovui taikomos Sankcijos, ir atlyginti Užsakovui bei tretiesiems asmenims visus jų dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Užsakovą raštu, jei jam yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir / ar Užsakovui taikymo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs reikalavimą laiku informuoti Užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, Užsakovui pareikalavus, sumoka 10 % Sutarties (maksimalios) vertės dydžio baudą.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip iki 2019 m. rugpjūčio 14 d.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetą teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui.

7.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

7.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštarauja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

Tais atvejais, kai Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingi(-os) tiek Užsakovui, tiek ir / ar pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdydys pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

Jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis / apimtis, Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauja) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos



(arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Sutartis vykdoma pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

7.4. Paslaugų teikėjas nėra / yra (*nereikalingą išbraukti*) laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.5. Paslaugų teikėjas yra / nėra (*nereikalingą išbraukti*) registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje. (*Jei Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju kitoje ES valstybėje, nurodyti kokioje*).

7.6. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

7.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.8. Šiai Sutarčiai netaikomos Sutarties Bendrųjų sąlygų 6 skyriaus ir 8 skyriaus 8.2, 8.3 ir 8.6 punktai.

7.9. Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

7.10. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.10.1. 1 priedas – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas Užsakovo Pirkimų paslaugų centre).

7.10.2. 2 priedas – „Internetinės duomenų bazės pirkimo paslaugų techninė specifikacija“.

8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Mindaugo g. 12, LT-03603, Vilnius

Įmonės kodas 110053842

PVM kodas LT 100538411

Kontaktiniai duomenys:

Tel./faks.: +370 5 2021251

AB SEB bankas

A. s. LT 687044060000294239

Paslaugų tiekėjas

UAB „Hay Group“

Įmonės kodas 300149043

PVM kodas LT100001936511

AB SEB bankas

A. s. LT40 7044 0600 0789 6633

Tel.: +370 616 76113

El. p.: haygroup.baltics@kornferry.com

Personalo departamento direktorė

Irena Jankutė - Balkūnė

(parasas)
A.V.
Data: _____

Generalinis direktorius

Eligijus Kajieta

(parasas)
A.V.
Data: _____

Sutarties rengėjas ir už ataskaitų paskelbimą atsakingas asmuo: Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė Edita Mališkienė, tel. Nr. 8 5 269 3518, el. paštas edita.maliskiene@litrail.lt

Už Sutarties vykdymą ir PVM sąskaitų faktūrų per informacinę sistemą „E.sąskaita“ priėmimą atsakingas asmuo: Personalo departamento Atlygio ir veiklos valdymo skyriaus vadovė Inga Žutautaitė tel. Nr. +370 68832901, el. paštas - inga.zutautaitė@litrail.lt..

Įteikti: TD, VOS, PC, Personalo departamentas, Inga Žutautaitė

(parasas)

TVIRTINU
Personalo departamento direktorė
Irena Jankutė- Balkūnė

INTERNETINĖS DUOMENŲ BAZĖS PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Naudojimasis internetine duomenų baze, 72320000-4, A-7.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Galimybė analizuoti rinkos duomenis ir esamą įmonės darbo užmokesčio bei teikiamų naudų situaciją lyginti su rinka.

3. TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PREKĖS / PASLAUGOS APRAŠYMO BŪDAI

Darbo užmokesčio rinkos tyrimui pateikiančių įmonių imtis Lietuvoje nemažesnė kaip 350 dalyvių iš kurių daugiau nei 5 dalyviai turi darbuotojų skaičių didesnę nei 1500.

3.1. NURODOMAS STANDARTAS, TECHNINIS LIUDIJIMAS AR BENDROSIOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

-

3.2. NURODOMI PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI AR / IR NORIMAS REZULTATAS

Rinkos informacija, apimanti ir aukščiausio lygio vadovų atlygio bei naudų informaciją.

3.3. KITOS PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS

-

4. DOKUMENTAI, REIKALINGI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINĖMS SAVYBĖMS IR KOKYBEI PATVIRTINTI

4.1. DOKUMENTAI, KURIUOS REIKIA PATEIKTI KARTU SU PASIŪLYMU

- internetinės duomenų bazės suteikiamos papildomos informacijos/paslaugų (pilno paketo) aprašymas.

4.2. DOKUMENTAI, KURIUOS REIKIA PATEIKTI SU PREKĖMIS, PERDUODANT SUTEIKTAS PASLAUGAS

Prisijungimo duomenys vienai darbo vietai.

Personalo departamento
Atlygio ir veiklos valdymo
skyriaus vadovė
Inga Žutautaitė

Specifikaciją parengė: Atlygio ir veiklos valdymo skyriaus ekspertė Akvilė Rumšaitė, 269 39 09