

Alytus

2018-08-22

Ši sutartis sudaryta tarp Viešosios įstaigos Alytaus apskritys S. Kudirkos ligoninės, atstovaujamos direktoriaus Artūro Vasiliausko (toliau tekste "**Pirkėjas**"), ir UAB „FIGARO“, atstovaujamos direktoriaus Gintaro Radzevičiaus (toliau tekste "**Pardavėjas**").

1. Sutarties turinys:

1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis pirkti prekes žemiau nurodytais kiekiais ir kainomis:

Eil. Nr.	Pirkimo pavadinimas	Kodas	Kiekis vnt.	Vnt. kaina, EUR (be	Suma, EUR
1.	Adatkotis „Barraquer“ tipo, žiočių ilgis 0.55mm, rankenų ilgis 8.0mm, instrumento ilgis 120mm	G-17500	5		
2.	Adatkotis „Castroviejo“ tipo, tiesus, ilgis 140mm	G-17560	2		
3.	Žirklys „Federschere Westcott“ tipo bukos, ilgis 120 mm	G-19750	5		
Iš viso:					
PVM suma (21%):					
IŠ VISO SU PVM:					4127,31

1.2. Bendra sutarties suma 4127,31 (keturi tūkstančiai šimtas dvidešimt septyni Eur 31 ct), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje sutarties pasirašymo dieną.

1.3. Pirkimo sutarties sąlygos, sutarties galiojimo laikotarpis, negali būti keičiamos.

2. Prekių pristatymas:

2.1. Užsakytas prekes, atlikęs nustatytas muitinės importo procedūras, **Pardavėjas** pristato savo transportu ir išlaidomis **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu.

2.2. **Pardavėjas** garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 14 dienų nuo užsakymo pateikimo.

2.3. Pristatytas prekes **Pardavėjas** savo jėgomis iškrauna iš **Pardavėjo** transporto.

3. Prekių kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas prekių kokybę įrodančius dokumentus.

3.2. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** sandėlininkas prekių gavimo (iškrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.

3.3. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas perdavimo – priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Įpakavimo dėžės atidaromos tik dalyvaujant **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** atstovams. Pretenzijos dėl prekių komplektacijos ir/arba kokybės **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija.

3.4. Komisijai nustačius prekių trūkumą ar nekokybiškas prekes, **Pardavėjas** per mėnesį turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti, o nesant galimybių tai padaryti - per tą patį laikotarpį grąžinti už jas gautas lėšas.

3.5. **Pardavėjas** parduotoms prekėms suteikia 6 mėnesių garantiją, skaičiuojant nuo jų pristatymo dienos.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pardavėjas** teikia sutartyje nurodytas prekes kainomis ne didesnėmis negu aptartos sutarties 1.1. p. kainomis, kurios išlieka visą sutarties galiojimo laiką.

4.2. **Pirkėjas** už įsigytas prekes apmoka **Pardavėjui** per 30 dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras. **Pardavėjas** PVM sąskaitą faktūrą **Pirkėjui** turi pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita]).

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Atsisakymo priimti prekes pagrindu gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytų reikalavimų, garantuojančių kokybę dokumentų nepateikimas, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

5.2. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 10 darbo dienų pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.3. Pardavėjas laiku nepateikęs prekių, moka **Pirkėjui** 0,05 proc. prekių vertės netesybas už kiekvieną pavėluotą dieną, tačiau ne daugiau kaip 5 proc. parduodamų prekių vertės.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimas:

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 6 mėnesius, t. y. iki 2019-02-21.

7.2. Sutartis šalių susitarimu gali būti nutraukta prieš laiką bet kuriuo metu.

7.3. Vienašališkai prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų, raštu išpėjus apie tai sutarties nevykdančią šalį ne vėliau kaip prieš 2 savaites.

7.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

7.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai išperkamas sutartyje numatytas prekių kiekis ir už jas atsiskaitoma arba pasibaigus sutarties galiojimo terminui.

7.6. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti. Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

7.6.1. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.

7.6.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

7.7. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

7.8. Vykdydamos šią sutartį, šalys nutaria palaikyti tarpusavio ryšius per savo įgaliotus asmenis – slaugos administratorę Audronę Kazakevičienę, tel. 8 315 56387 iš pirkėjo pusės ir direktorių Gintarą Radzevičių, tel. 8-37 730973, faks. 8-37 730973 iš UAB „FIGARO“ pusės.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Pirkėjo

VšĮ Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė
Ligoninės g. 12, LT-62114 Alytus
Įmonės kodas 190272175
a/s LT737300010091752982
AB Swedbank, b/k 73000

Pardavėjo

UAB „Figaro“
Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas
Įmonės kodas 132713849
a/s LT7300010071017016
AB Swedbank, b/k 73000



Direktorius
Gintaras Radzevičius

