

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 1

PMM
2026-03-01
Nr. 2

Alytus, 2026 m. kovo mėn. 1 d.

Ši sutartis (**Sutartis**) sudaryta tarp šalių:

UAB „KOSLITA“ (toliau vadinama Tiekėju), kurios buveinė yra Pievų g. 9, Alytus, Lietuvos Respublika, atstovaujama pardavimų ir rinkodaros vadovo Manto Račiukaičio ir veikiančio pagal 2025-12-25 įgaliojimą S-25-72 (toliau vadinama PARDAVĖJAS) ir „PRIENŲ MENO MOKYKLA“ (toliau vadinama PIRKĖJU), kurių buveinės adresas yra Kauno g. 2 C, Prienai, atstovaujama laikinai einančios direktoriaus pareigas Danutės Stankevičienės, veikiančio(s) pagal įstaigos nuostatus.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties numatyta tvarka gavęs užsakymą tam tikram prekių kiekiui, Pardavėjas įsipareigoja perduoti šias prekes pirkimų užsakymuose numatytomis sąlygomis ir terminais, o Pirkėjas sutarties numatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.

2. PREKĖS

2.1. Tiekiamų prekių kokybė, įpakavimas ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos respublikos nustatytus ir gamintojo deklaruojamus standartus.

2.2. Prekių priėmimas pagal kiekį ir kokybę vykdomas vadovaujantis LR galiojančiais norminiais teisės aktais.

3. KAINA

3.1. Prieš kiekvieno užsakymo pateikimą Tiekėjas ir Pirkėjas susiderina prekių tiekimo kainą telefonu ar el. paštu.

3.2. Pirkėjas ir Tiekėjas gali sutarti dėl fiksuotos prekių kainos tam tikram laikotarpiui pasirašant atskirą priedą su nurodytomis prekių kainomis ar nuolaida nuo bazinių kainų ar atitinkamai papildant priedą Nr. 1. Tokiu atveju suderintos kainos galioja ne ilgiau nei 1 metus nuo priedo pasirašymo datos.

3.3. Ženkliai keičiantis prekių savikainai Tiekėjas pasilieka teisę vienašališkai keisti sutartas fiksuotas kainas, telefonu, elektroniniu paštu ar Tiekėjo elektroninėje parduotuvėje informuojant klientą apie naujas kainas prieš pristatant prekes.

4. TAROS PERDAVIMO PIRKĖJUI IR JOS GRĄŽINIMAS

4.1. Jeigu Tiekėjas teikia Pirkėjui produkciją apyvartinėje taroje, Pirkėjas įsipareigoja grąžinti su tiekama produkcija gautą apyvartinę tarą iš karto arba su sekančiu produkcijos vežimu, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo taros gavimo.

4.2. Šalių susitarimu apyvartinė tara yra laikoma daugkartinio naudojimo bakeliai, konteineriai, europadėklas sertifikuotas ir vienkartinis medinis padėklas (ne sertifikuotas), kuriuose prekės perduodamos pirkėjui, išliekanti pardavėjo nuosavybe ir privaloma grąžinti jam šiame priede nurodytomis sąlygomis (toliau-„Apyvartinė tara“).

4.3. Tiekėjui grąžinama tara privalo būti tokios būklės, kokios būklės tara buvo gauta iš Tiekėjo atsižvelgiant į normalų susidėvimą.

4.4. Jeigu tara negrąžinama laiku, Tiekėjas turi teisę išrašyti PVM sąskaitą-faktūrą Pirkėjui už jam pristatytą tarą. Pirkėjas įsipareigoja už tarą sumokėti per sutartyje numatytą apmokėjimo už prekes terminą. Grąžinant Tiekėjui apyvartinę tarą, Tiekėjas privalo ją priimti ir išgabenti savo sąskaita išskyrus atvejus kai grąžinamos taros būklė neatitinka 4.3. punkto sąlygų.

5. UŽSAKYMAS

5.1. Pirkėjas telefonu, el. paštu arba Tiekėjo internetinėje svetainėje esančioje parduotuvėje, pateikia užsakymą eilinei prekių siuntai, pagal suderintą asortimentą, kiekį, kainą.

5.2. Pirkėjo atsakingo darbuotojo atžyma apie prekių gavimą Tiekėjo prekinuose dokumentuose arba Pirkėjo įgalioto asmens parašas gavus prekes Tiekėjo sandėlyje, reikškia sutikimą atsiskaityti už jas pagal sutartyje numatytas sąlygas.

6. PREKIŲ PRISTATYMAS

- 6.1. Prekės Tiekėjas Pirkėjui atgabena savo transportu ir prisiima visas prekių gabenimo išlaidas.
- 6.2. Tiekėjas perduoda prekes pagal PVM sąskaitą-faktūrą, kuri turi būti užpildyta pagal buhalterinės apskaitos įstatymo reikalavimus.
- 6.3. Tiekiamos prekės turi būti tinkamai įpakautos ir paženklintos.
- 6.4. Pirkėjas prekes priima pagal kiekį, taip pat patikrina asortimento atitikimą pirkimo-užsakymo prekių tiekimo dokumentams. Prekių priėmimas fiksuojamas Pirkėjo įgalioto asmens parašu apskaitos dokumente. Pirkėjas turi teisę nepriimti prekių, jeigu jos neatitinka pirkimo užsakymo ir Sutarties reikalavimų.

7. APMOKĖJIMAS

- 7.1. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už kiekvieną prekių partiją per 30 d. nuo prekių gavimo dienos – grynais pinigais, bankiniu pavedimu arba kitomis šalių susitarimu ir atitinkamai raštiškai įformintomis sąlygomis. Už pateiktą produkciją yra sumokėta tada, kai pinigai yra Teikėjo sąskaitoje banke.
- 7.2. Iš Pirkėjo mokamų sumų pirmiausia apskaičiuojamos baudinių sankcijų sumos, po to užskaitomi mokėjimai už pateiktą produkciją.
- 7.3. Pardavėjas PVM sąskaitą – faktūrą / sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „SABIS“. Elektroninės paslaugos „SABIS“ svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Pirkėjas nustatytu terminu neatsiskaitęs su Tiekėju, moka Tiekėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną nuo uždelstos sumokėti sumos.
- 8.2. Pirkėjas patikrina pristatytų prekių kokybės ir kiekio atitikimą pagal pateiktus dokumentus.
- 8.3. Esant prekių kokybės ar kiekio neatitikimui, Tiekėjas turi būti informuotas apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo prekių atvežimo. Tiekėjas per 3 darbo dienas turi atvykti priimti prekių, kitu atveju Pirkėjas sprendžia vienašališkai. Nekokybiškos prekės pakeičiamos Tiekėjo sąskaita.
- 8.4. Nuosavybės teisė: pristatytas prekes perima Pirkėjas po to, kai Pirkėjo darbuotojas savo parašu patvirtinta prekių gavimą prekių gabenimo dokumentuose.

9. KITOS SĄLYGOS

- 9.1. Sutarties pakeitimai ir papildomai galimi abiejų šalių raštišku susitarimu, pasirašant abiejų šalių įgaliotiems asmenims.
- 9.2. Sutartį šalys vykdo gera valia. Bet koks ginčas ar nesutarimas, susijęs su šia sutartimi ir nereguluojamas tiesioginėmis šalių derybomis, bus perduotas spręsti teismui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.
- 9.3. Jei kuri nors iš sutarties sąlygų ima prieštarauti Lietuvos Respublikos įstatymams, sutartis nesutampa dėl negaliojančia. Prieštaraujanti sąlyga turi būti pakeista artimiausia jai turinį ir prasme nauja sąlyga.
- 9.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims sutarties sąlygų, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal galiojančius įstatymus turi teisę į tokią informaciją.
- 9.5. Sutartis pasirašoma dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai yra vienodos juridinės galios.
- 9.6. Sutartis sudaroma 2026 m. kovo 1 d. – 2027 m. kovo 1 d. laikotarpiui (galioja 12 mėn.). Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendras galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. Jeigu likus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties

galiojimo pabaigos nei viena iš šalių raštu nepareiškia noro nutraukti sutartį, laikoma, kad Sutartis automatiškai pratęsiama dar 12 (dvylika) mėnesių.

Tiekėjas: Pirkėjas:

Pavadinimas: UAB "Koslita"
Adresas: Pievų g. 9, LT-62175 Alytus
Įmonės kodas: 149562782
PMV mokėtojo kodas LT 495627811
Tel.: 0 315 77131
El. paštas: info@koslita.lt
A/s: LT827044060001919319
Bankas: AB SEB bankas, Alytus fil.
Banko kodas: 70440
Pareigos: Pardavimų ir rinkodaros vadovas
Vardas, pavardė: Mantas Račiukaitis

Pirkėjas:

Pavadinimas: Prienų meno mokykla
Adresas: Kauno g. 2 C, Prienai LT -59147
Įmonės kodas: 190202465
PMV mokėtojo kodas -
Tel.: 0 319 51971
El. paštas: rastine@menas.prienai.lm.lt
A/s: LT 98730001008545558881
Bankas: Swedbank
Banko kodas: 73000
Pareigos: raštinės administratorė pavaduojanti l. e.p. direktorių
Vardas, pavardė: Aurelija Kleizienė

(parašas)



A.V.

(parašas)

