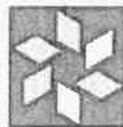


Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



**PROJEKTAS „PROFESINIO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ POPULIARINIMAS
LIETUVOJE“, PROJEKTO NR. 09.4.1-ESFA-V-713-01-0001
„EUROSKILLS BUDAPEST 2018“ KONKURSO VIEŠINIMO INFORMACINIŲ TELEVIZIJOS
SIUŽETŲ SUKŪRIMO IR TRANSLIAVIMO NACIONALINĖS APRĖPTIES TELEVIZIJOJE
PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2018 m. rugpjūčio 27 d. Nr. PP9-51
Vilnius

Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras, juridinio asmens kodas 193135687, Geležinio Vilko g. 12, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktoriaus Tado Tamošiūno, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. V-992 patvirtintus Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro nuostatus,

ir

jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė (MB Mokymų centras „Benga“, juridinio asmens kodas 304779484, Partizanų g. 61-806, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, ir UAB „Žalia linija“, juridinio asmens kodas 145449011, Ežero g. 68-11, Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre) (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama MB Mokymų centras „Benga“ direktoriaus Martyno Laugalio, veikiančio pagal 2018-07-12 jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 1, toliau kartu šioje paslaugų sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią „Euroskills Budapest 2018“ konkurso viešinimo informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo nacionalinės aprėpties televizijoje paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. **Paslaugos** – šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos paslaugos.
- 1.2. **Paslaugų atlikimo terminas** – tai Sutarties 7 straipsnyje nurodytas terminas, iki kurio Paslaugų teikėjas privalo įvykdyti visus savo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje bei Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede).
- 1.3. **Paslaugų įkainiai** – Sutarties 2 priede nurodyti įkainiai, pagal kuriuos Užsakovas moka už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.4. **Paslaugų teikėjo pasiūlymas** – Paslaugų teikėjo raštu pateiktų dokumentų ir duomenų visuma, įskaitant, bet neapsiribojant pasiūlymo kaina, aprašymais, paaiškinimais, patikslinimais ir kitais dokumentais / duomenimis, kuria siūloma teikti Paslaugas pagal Perkančiosios organizacijos nustatytas Pirkimo sąlygas.
- 1.5. **Pirkimas** – Užsakovo organizuojamas viešasis paslaugų pirkimas, siekiant sudaryti paslaugų teikimo sutartį.
- 1.6. **Pirkimo sąlygos** – Perkančiosios organizacijos vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Paslaugų teikėjas pateikė pasiūlymą.
- 1.7. **Specialistas** – Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas fizinis asmuo, kuris Paslaugų teikėjo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytas Paslaugas.
- 1.8. **Subteikėjas** – Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris Paslaugų teikėjo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytas Paslaugas.
- 1.9. **Sutarties kaina** – Sutarties 6.1 punkte nurodyta bendra preliminarinė sutarties suma, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius, kurios Užsakovas pagal Sutartį neįsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už perkamas Paslaugas. Užsakovas Paslaugų teikėjui apmokės Sutartyje nurodytais Paslaugų įkainiais už faktiškai suteiktas Paslaugas.

luc

1.10. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatytos Paslaugų techninės charakteristikos (Sutarties 1 priedas).

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

2.1.1. Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip;

2.1.2. jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais;

2.1.3. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

2.1.4. „raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus;

2.1.5. visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

3. Sutarties dalykas

3.1. Sutarties dalykas yra *„Euroskills Budapest 2018“ konkurso viešinimo informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo nacionalinės aprėpties televizijoje paslaugos* (toliau – Paslaugos), kurių Techninės specifikacijos nurodytos Sutarties 1 priede.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Sutarties 3.1 punkte nurodytas Paslaugas pagal Sutartyje išdėstytas sąlygas ir Sutarties 1 priede nurodytą Techninę specifikaciją, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.1.2. atlikti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, vadovaujantis nustatytomis sąlygomis, terminais ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais;

4.1.3. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir atsižvelgdamas į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus ir vadovaudamasis Užsakovo rašytiniais nurodymais;

4.1.4. priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, veikti profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai;

4.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti ir (ar) užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais ir tvarka;

4.1.6. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

4.1.7. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, ir konsultuoti Užsakovą kitais, su Paslaugų teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

4.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Paslaugoms teikti;

4.1.9. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis šių Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

4.1.10. garantuoti teikiamų Paslaugų kokybę ir jų atitikimą Užsakovo reikalavimams. Nedelsiant po Užsakovo rašytinio reikalavimo gavimo ar Paslaugų teikėjo iniciatyva, nušalinti nuo Paslaugų teikimo kiekvieną Paslaugų teikėją atstovaujantį asmenį, kuris, dėl netinkamos kvalifikacijos ir (ar) kitu būdu trukdo



Paslaugų teikėjui laiku ir (ar) kokybiškai įvykdyti Sutarties sąlygas, savo veiksmais sąlygoja arba realiai gali sąlygoti žalos Užsakovui atsiradimą, arba sukelti ar realiai gali sukelti kitas neigiamas pasekmes Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims;

4.1.11. aprūpinti savo darbuotojus reikiama įranga, siekdamas efektyviai ir tinkamai suteikti Paslaugas;

4.1.12. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytą reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma);

4.1.13. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;

4.1.14. bendradarbiauti su Užsakovu tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti Sutartį;

4.1.15. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) bei kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai ir atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.1.16. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams.

4.1.17. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.2.1. gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

4.2.2. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikoje teisės aktuose.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. priimti suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugoms;

5.1.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį, sumokėti Paslaugų teikėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

5.1.4. suteikti Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją ir (ar) dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje;

5.1.5. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir teikti informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį;

5.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi;

5.2.2. Paslaugų teikimo metu raštu pateikto ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikėjo pasitelkto subteikėjo arba specialisto pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

5.2.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.2.4. teikti pastabas, susijusias su Paslaugų teikėjo teikiamomis Paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti;

5.2.5. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

6.1. Sutarties preliminarinė kaina yra **20 691,00 Eur (dvidešimt tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt vienas euras ir nulis centų).**

6.2. Šiai sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainos apskaičiavimo būdas. Įkainiai nurodyti šios Sutarties 2 priede. Bendra galutinė teikiamų Paslaugų kaina priklausys nuo faktiškai sukurtų ir ištransliuotų informacinių televizijos siužetų nacionalinės aprėpties televizijoje, atitinkančių reikalavimus, skaičiaus.

6.3. Kaina / įkainis Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama (s), išskyrus:



6.3.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio tarifui, įkainis su PVM atitinkamai didinama (s) arba mažinama (s): įkainis be PVM nesikeičia ir jam taikomas PVM sąskaitos - faktūros išrašymo metu galiojantis PVM tarifas. Kaina / įkainis atitinkamai perskaičiuojama (s) per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Pridėtinės vertės mokestis mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu. Punktas taikomas, jeigu Paslaugų teikėjas pasiūlyme kainą nurodė su PVM.

6.3.2. Užsakovas iki Paslaugų suteikimo gali atsisakyti bet kurios Paslaugos, nurodytos Sutarties 3.1 punkte, jeigu vykdant Sutartį atsirado aplinkybių, kurių nebuvo iš anksto galima numatyti, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.3.2.1. atsisakomos Paslaugos tapo Užsakovui nebereikalingos;

6.3.2.2. nėra lėšų apmokėti;

6.3.2.3. valdžios institucijų veiksmai (naujų Lietuvos Respublikos įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų panaikinimą arba pakeitimus, arba tokių Lietuvos Respublikos įstatymų teisinio ar oficialaus išaiškinimo, padaromo vyriausybinių institucijų ar teismo, ir turinčio įtakos Paslaugų teikėjo prievolių vykdymui, kt.);

6.3.2.4. kitos aplinkybės.

6.3.3. Atsisakomų Paslaugų kainos nustatymas:

6.3.3.1. Atsisakomų Paslaugų kaina nustatoma, vadovaujantis Sutarties 6.2 punktu;

6.3.3.2. Paslaugų kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

6.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina / įkainis neperskaičiuojama (s). Kaina / įkainis pagal bendrą kainų lygio kitimą ar Paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama (s) nebus.

6.5. Į kainą / įkainį įeina visi mokesčiai ir visos kitos Paslaugų teikėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.5.1. išlaidas, susijusias su Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje numatytų įsipareigojimų vykdymu;

6.5.2. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje, rengimu, derinimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

6.5.3. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas;

6.5.4. kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

6.6. *Apmokėjimo sąlygos ir terminai:*

6.6.1. Užsakovas Paslaugų teikėjui sumoka už faktiškai suteiktas paslaugas per 5 (penkias) darbo dienas gavus lėšas iš ES paramą administruojančių institucijų, tačiau ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo tarp Šalių ir teisingos sąskaitos - faktūros už suteiktas paslaugas pateikimo Užsakovui dienos¹.

6.6.2. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

6.6.3. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje nurodytą banko sąskaitą.

6.6.4. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai pervedami iš Užsakovo sąskaitos.

6.6.5. Vykdant pirkimo sutartis, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos - faktūros, sąskaitos - faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7. Atlikimo terminai ir perdavimo tvarka

7.1. Paslaugų teikimo pradžia - Sutarties įsigaliojimo diena.

7.2. Šalys susitaria, kad šios Sutarties 3.1 punkte nurodytas Paslaugas Paslaugų teikėjas suteiks tokia tvarka:

7.2.1. Paslaugų pabaigimu laikoma paslaugų priėmimo-perdavimo akto, sąskaitos - faktūros, informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo paslaugų detalios ataskaitos, informacinių televizijos siužetų įrašų USB ar kitoje laikmenoje pateikimo Užsakovui diena;

7.2.2. *Paslaugų teikimo terminai:* Paslaugų teikėjas informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo nacionalinės aprėpties televizijoje paslaugas turi suteikti iki 2018 m. rugsėjo 29 d.

¹ Paslaugų teikėjas sąskaitą - faktūrą turi pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Paslaugų teikėjas, pateikdamas sąskaitą - faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, prisiima riziką dėl papildomos kainos ir apmoka ją savo sąskaita.



7.3. Paslaugų rezultato perdavimo tvarka:

7.3.1. Paslaugų teikėjas suteikęs paslaugas su Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu, sąskaita - faktūra ar lygiavėriu dokumentu kreipiasi į Užsakovą, Sutartyje nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjas, pateikdamas Užsakovui perdavimo – priėmimo aktą ir sąskaitą – faktūrą, kartu turi pateikti: a) informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo paslaugų detalią ataskaitą, kurioje nurodyta kiekvieno informacinio televizijos siužeto transliavimo data ir laikas; b) sukurtų ir ištransliuotų informacinių televizijos siužetų įrašus USB ar kitoje laikmenoje.

7.3.2. Užsakovas, gavęs Sutarties 7.3.1 papunktyje nurodytus dokumentus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

7.3.2.1. pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba

7.3.2.2. nepasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę, jei yra Sutarties 10 straipsnyje numatytos aplinkybės. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą su kitu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu ir kitais 7.3.1. p. nurodytais dokumentais.

7.3.3. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugų rezultato perdavimo–priėmimo akto(-ų) pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugoms, jos bus suteiktos kokybiškai ir be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę.

7.3.4. Informacinių televizijos siužetų kūrėjų autorinės turtinės teisės į sukurtus ir ištransliuotus nacionalinės aprėpties televizijoje informacinius televizijos siužetus atitenka Užsakovui nuo paslaugų priėmimo - perdavimo momento.

8. Subteikėjai ir specialistai

8.1. Sutartyje numatytų Paslaugų teikimui Paslaugų teikėjas pasitelks šį subteikėją, nurodytą Sutarties 3 priede.

8.1.1. Paslaugų teikėjas Sutartčiai vykdyti, išskyrus Sutarties 8.1.4 papunktyje numatytą atvejį, turi pasitelkti tik subteikėją (-us) ir specialistus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo Paslaugų teikėjas negali sudaryti subteikimo sutarties ir pakeisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytų subteikėjų ar specialistų.

8.1.2. Jei Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį arba pakeičia specialistą be rašytinio Užsakovo sutikimo, Užsakovas turi teisę be jokio oficialaus įspėjimo taikyti Sutarties 17.2 punkte nustatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

8.1.3. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Subteikėjo (-ų) pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl šios Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atvejų Paslaugų teikėjas visiškai prisiima atsakomybę už subteikėjo (-ų) veiklą vykdančią šią Sutartį.

8.1.4. Paslaugų teikėjas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl subteikėjo arba specialisto keitimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:

8.1.4.1. subteikėjas, kurio kvalifikacija konkurso metu buvo remiamasi, atitinka tiekėjo pašalinimo pagrindus;

8.1.4.2. subteikėjas yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą;

8.1.4.3. subteikėjas pakeitė savo veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis;

8.1.4.4. subteikėjas nutraukė Paslaugų teikimą ir (ar) atsisakė tęsti veiklą ir (ar) atsisakė teikti paslaugas;

8.1.4.5. subteikėjas praranda teisę (praranda kvalifikaciją, kt.) verstis šia veikla;

8.1.4.6. subteikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus;

8.1.4.7. specialisto liga, mirtis;

8.1.4.8. specialistas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus;

8.1.4.9. nutraukiama specialisto ir Paslaugos teikėjo darbo sutartis;

8.1.4.10. Užsakovas pateikia reikalavimą, numatytą šios Sutarties 5.2.2 punkte;

8.1.4.11. keitimą sąlygoja nenugalimos jėgos aplinkybės;

8.1.4.12. kitos aplinkybės.

8.1.5. Paslaugų teikėjas, raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl sutikimo keisti subteikėją ar specialistą, privalo nurodyti:

8.1.5.1. keičiamo subteikėjo pavadinimą, juridinio asmens kodą (kai pasitelkiamas juridinis asmuo),

specialisto vardą ir pavardę, paslaugas, kurioms pagal sutartį buvo numatytas pasitelkti;

8.1.5.2. aplinkybes pagal Sutarties 8.1.4 punktą;

8.1.5.3. siūlomo subteikėjo pavadinimą, juridinio asmens kodą (kai pasitelkiamas juridinis asmuo), specialisto vardą ir pavardę, paslaugas, kurioms pagal sutartį numatomas pasitelkti;

8.1.5.4. subteikėjo arba specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Siūlomas subteikėjas arba specialistas privalo atitikti Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.

8.1.6. Užsakovas, gavęs Sutarties 8.1.5 papunktyje nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Paslaugų teikėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas. Visas išlaidas, susijusias su subrangovo arba specialisto keitimu, prisiima Paslaugų teikėjas.

8.1.7. Jei Paslaugos teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat kvalifikacija ir (arba) patirtimi, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir pasinaudoti užtikrinimu.

8.1.8. Tiekiąs sutarties vykdymo metu gali siūlyti įtraukti naują subteikėją. Naujas subteikėjas gali būti įtraukiamas raštu kreipiantis į Užsakovą, jeigu siekiama efektyviau suteikti paslaugas, ir (ar) paspartinti paslaugų teikimą. Numatomas įtraukti subteikėjas privalo atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus, jei tokie buvo keliami.

9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

9.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos.

10. Šalių atsakomybė

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais už kokybiškai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą mokėti dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

10.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu ir nesuderina su Užsakovu techninėje specifikacijoje numatytų paslaugų nustatyta tvarka, tai Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, taikyti Paslaugų teikėjui baudą – 500,00 Eur (penkis šimtus eurų ir 00 ct) už kiekvieną atvejį.

10.4. Baudos/delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

10.5. Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės daugiau nei du kartus nesilaiko Paslaugų teikimo termino, taikomas Sutarties 19.1 punktas.

10.6. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

11.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (*force majeure*) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.



11.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu tris mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
 - 12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
 - 12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
 - 12.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti;
 - 12.1.5. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;
 - 12.1.6. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinios.
- 12.2. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad:
 - 12.2.1. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, kurie pažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nurodytus principus;
 - 12.2.2. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Paslaugoms teikti;
 - 12.2.3. į pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinąs Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti, bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir (arba) Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis.
- 12.3. Užsakovas patvirtina, kad:
 - 12.3.1. priims pagal šios Sutarties sąlygas kokybiškai suteiktas Paslaugas ir už tokias Paslaugas atsiskaitys.

13. Intelektinė nuosavybė

- 13.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė, pereinanti Užsakovui nuo Paslaugų rezultato perdavimo (perdavimo–priėmimo akto pasirašymo) momento be jokių apribojimų, kurią Užsakovas gali bet kokia forma ar būdu naudoti, skelbti, perleisti ar perduoti be atskiro Paslaugų teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims.
- 13.2. Bet kokie su Sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Sutartį, yra Užsakovo nuosavybė ir, Paslaugų teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį, Užsakovo reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Užsakovui.
- 13.3. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

14. Konfidencialumo įsipareigojimai

- 14.1. Šalys Sutarties ir visą jos pagrindu viena kitai perduodamą informaciją (neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu) privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms arba galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams vykdyti. Be išankstinio rašytinio Užsakovo leidimo Paslaugų teikėjas neskelbia ir neatskleidžia konfidencialios informacijos trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdančios Sutartį. Jei Paslaugų teikėjas ir Užsakovas nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas ar jos pagrindu perduodamą informaciją, galutinį sprendimą priima Užsakovas.
- 14.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir Sutartis, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems teikėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.



15. Sutarties galiojimas

15.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba kol Sutartis bus nutraukta šioje Sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka.

15.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16. Sutarties pakeitimai

16.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyme bei šios Sutarties numatytas išimtis.

16.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Paslaugų teikėjui, nei Užsakovui pasiūlymų pateikimo ir (ar) Sutarties sudarymo metu.

16.3. Sutarties sąlygos galės būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

16.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties vykdymo koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis:

16.4.1. Sutarties 6.3.1 papunktyje numatytas įkainio keitimas dėl pasikeitusio PVM tarifo;

16.4.2. Sutarties 6.3.2 papunktyje numatytas Paslaugų atsisakymas;

16.4.4. Sutarties 8 straipsnyje numatytas subteikėjų arba specialistų keitimas;

16.4.5. Sutarties 18 straipsnyje numatytas sustabdymas ir atnaujinimas;

16.4.6. techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pvz., Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo;

16.4.7. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

17. Sutarties pažeidimas

17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

17.2.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

17.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

17.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius/baudas;

17.2.4. nutraukti Sutartį;

17.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

17.3. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas ir atnaujinimas

18.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą. Sutarties vykdymo sustabdymas galimas esant šioms aplinkybėms, įskaitant, bet neapsiribojant:

18.1.1. įgyvendinančioji institucija inicijuoja pažeidimo tyrimą;

18.1.2. nenugalimos jėgos (*force majeure*), kuri apibrėžta Sutarties 11 straipsnyje, aplinkybės, apie kurias Paslaugų teikėjas buvo pranešęs Užsakovui, ir kurios sutrukdė Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas;

18.1.3. teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas;

18.1.4. valstybės institucijų pareigūnų veikimas/neveikimas, kuris tiesiogiai sustabdo šios Sutarties vykdymą;

18.1.5. dėl sustabdyto ar trūkstamo finansavimo;

18.1.6. Paslaugų teikėjo padarytos esminės klaidos ar Sutarties pažeidimas. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

18.1.7. kitos aplinkybės.



18.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti Užsakovą atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

18.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutarties nebeįmanoma vykdyti, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

18.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis pradeda vykdyti toliau.

18.5. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į Sutarties vykdymo sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Paslaugų teikėją.

18.6. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į Sutarties vykdymo termino atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Paslaugų teikėją. Jeigu buvo stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutarties vykdymo terminas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių Sutarties vykdymas buvo sustabdytas, pratęsimas tam terminui, kiek Sutarties vykdymo sustabdymas turėjo įtakos sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

18.7. Paslaugų teikėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas.

19. Sutarties nutraukimas

19.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, raštu įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu:

19.1.1. Paslaugų teikėjas be pateisinamų priežasčių nesilaiko paslaugų teikimo termino ir (ar) nesuderina su Užsakovu techninėje specifikacijoje numatytą paslaugų nustatytą tvarką ir vėlavimas yra daugiau nei 7 (septynios) kalendorinės dienos;

19.1.2. Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės daugiau nei du kartus nesilaiko Paslaugų teikimo termino ir (ar) nesuderina su Užsakovu techninėje specifikacijoje numatytą paslaugų nustatytą tvarką;

19.1.3. Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso trūkumų per Užsakovo nurodytą terminą;

19.1.4. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.1.5. keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

19.1.6. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

19.1.7. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

19.1.8. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį ar pakeičia specialistą be Užsakovo sutikimo;

19.1.9. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje nurodytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų;

19.1.10. Paslaugų teikėjas atsisako reaguoti arba ignoruoja Užsakovo duotus nurodymus (bet kokie Užsakovo nurodymai dėl šios Sutarties vykdymo);

19.1.11. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

19.1.12. Paslaugų teikėjas praranda teisę (praranda kvalifikaciją, kt.) verstis šia veikla;

19.1.13. dėl kitokio pobūdžio Paslaugų Tiekėjo neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį.

19.2. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai kitai Šaliai. Tokiu atveju Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už pastarojo jau tinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus. Šis punktas taikomas ir tuo atveju, jeigu Užsakovui šioje Sutartyje nurodytų Paslaugų teikimui finansinės paramos teikimas sustabdomas ar nutraukiamas.

19.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Užsakovą, nutraukti Sutartį, jeigu:

19.3.1. ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;



19.3.2. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

19.4. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu.

19.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, Užsakovas turi kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo patvirtinti suteiktų Paslaugų/jvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ar Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.

19.6 Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais.

20. Ginčų nagrinėjimo tvarka

20.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami derybomis.

20.2. Sutarties Šalys visus ginčus siekia išspręsti derybomis. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė raštu savo nuomonę ir siūlymą kitai Šaliai dėl ginčo sprendimo.

20.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

21. Susirašinėjimas

21.1. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

	<i>Užsakovui</i>	<i>Paslaugų teikėjui</i>
<i>Vardas, pavardė:</i>	Jūratė Tamošaitytė	Martynas Laugalis
<i>Adresas:</i>	Geležinio Vilko g. 12, 4 aukštas, 412 kab, Vilnius	Partizanų g. 61-806, Kaunas
<i>Telefonas:</i>	+370 612 85665	+370 685 53551
<i>El. paštas:</i>	jurate.tamosaityte@kpmmpc.lt	martynas.laugalis@gmail.com

22. Sutarties priedai

22.1. Sutarties priedai:

22.1.1. Techninė specifikacija (įskaitant Techninės specifikacijos paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (1 priedas, 3 lapai);

22.1.2. Pasiūlyme nurodyti įkainiai (2 priedas, 1 lapas);

22.1.3. Subteikėjų sąrašas (3 priedas, 1 lapas);

22.1.4. Specialistų sąrašas (4 priedas, 1 lapas);

22.1.5. 2018 m. liepos 12 d. sudaryta tarp MB Mokymų centras „Benga“ ir UAB „Žalia linija“ jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis Nr. 1 (5 priedas, 8 lapai).

23. Baigiamosios nuostatos

23.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

23.2. Užsakovo paskirtas asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą – Jūratė Tamošaitytė, tel. +370 612 85665, el. paštas: jurate.tamosaityte@kpmmpc.lt. Užsakovo paskirtas asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Dalia Isajenkienė, tel. +370 5 249 7184, el. paštas: dalia.isajenkiene@kpmmpc.lt

23.3. Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir (ar) veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir panašiai) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir panašiai), turinčias įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Visi pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais



Sutarties Šalies nurodytu adresu iki to momento, kai kita Sutarties Šalis gauna pranešimą apie pasikeitusią įmonės buveinę ar veiklos vietą.

23.4. Pagal šią Sutartį bet kokie suderinimai, pritarimai, sprendimai, reikalavimai, pretenzijos, užklausos, atsakymai į užklausas ir kt. privalo būti raštu ir įteikiami į rankas (pasirašytinai), siunčiami paštu arba pristatomi kurjerio, arba perduodami elektroniniu paštu tam asmeniui, kuris bus paskirtas atstovauti Šaliai pagal jo kompetenciją.

23.5. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams Lietuvos Respublikos teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista atitinkančia Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

23.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

23.7. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

23.8. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Tais atvejais, kai Sutarties nuostatos neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų reikalavimų, taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo normos.

23.9. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras

Geležinio Vilko g. 12, LT-03163 Vilnius

Juridinio asmens kodas 193135687

Ne PVM mokėtojas

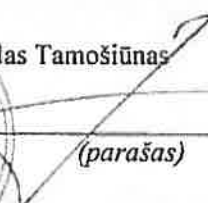
A/S Nr. LT77 7044 0600 0813 3714

AB SEB bankas

Banko kodas 70 440

Tel. / faks. (8 5) 249 7126

El. paštas: info@kpmpc.lt


Direktorius Tadas Tamošiūnas

(parašas)
A. V.

Paslaugų teikėjas

MB Mokymų centras „Benga“ (atstovaujantis jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančią ūkio subjektų grupę MB Mokymų centras „Benga“ ir UAB „Žalia linija“ pagal 2018 m. liepos 12 d. jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 1)

Partizanų g. 61-806, Kaunas

Įmonės kodas 304779484,

A/S Nr. LT61 7044 0600 0821 3930

AB SEB bankas

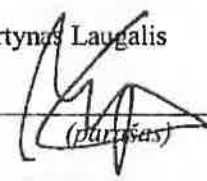
Banko kodas 70 440

Tel. +370 685 53551

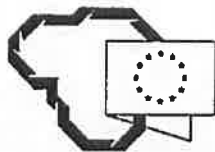
El. paštas: martynas.laugalis@gmail.com

Direktorius Martynas Laugalis

A. V.


(parašas)

1 priedas
prie 2018 m. rugpjūčio 27 d.
sudarytos sutarties Nr. PP9-51



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014-2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



**PROJEKTAS „PROFESINIO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ POPULIARINIMAS
LIETUVOJE“, PROJEKTO KODAS NR. 09.4.1-ESFA-V-713-01-0001**

**„EUROSKILLS BUDAPEST 2018“ KONKURSO VIEŠINIMO INFORMACINIŲ TELEVIZIJOS
SIUŽETŲ SUKŪRIMO IR TRANSLIAVIMO NACIONALINĖS APRĖPTIES TELEVIZIJOJE
PASLAUGŲ PIRKIMAS**

Šį pirkimą organizuoja biudžetinė įstaiga Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras (toliau vadinama – perkančioji organizacija arba Užsakovas), Geležinio Vilko g. 12, LT-03163 Vilnius, tel. (8 5) 249 7126. Juridinio asmens kodas 193135687. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre.

Projektas „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą populiarinimas Lietuvoje“, projekto kodas Nr. 09.4.1-ESFA-V-713-01-0001, yra įgyvendinamas pagal 2014 – 2020 m. 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonę 09.4.1-ESFA-V-713-01 „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą valdymo, kokybės ir patrauklumo užtikrinimo sistemų ir procesų stiprinimas“ (toliau vadinama – Projektas) veikloms atlikti.

Projekto tikslas – didinti profesinio mokymo patrauklumą ir populiarinti mokymosi visą gyvenimą sampratą. Projektas prisidės prie profesinio mokymo patrauklumo didinimo, teigiamų nuostatų dėl profesinio mokymo formavimo, mokymosi profesinėse mokyklose prestižo kėlimo. Projekto metu visuomenė plačiau sužinos apie įvairias patrauklias mokymosi visą gyvenimą galimybes, geriau supras mokymosi visą gyvenimą svarbą, įsisąmonins, kad nuolatinis mokymasis svarbus kiekvienam suaugusiajam, siekiant išlikti konkurencingu darbo rinkoje, tenkinti asmeninio tobulėjimo poreikius.

Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą įvaizdžio gerinimui ir populiarinimui numatytos įvairios veiklos ir priemonės: profesinio meistriškumo konkursų organizavimas ir viešinimas, įvaizdžio gerinimas įvairiomis žiniasklaidos formomis, siekiant, kad jos būtų patrauklios kuo įvairesnėms ir platesnėms visuomenės grupėms – viešinimas televizijoje, radijo laidoose, viešųjų erdvių ekranuose, socialiniuose tinkluose ir pan.

1. BENDROJI INFORMACIJA

1.1. Pirkimo objektas – „Euroskills Budapest 2018“ konkurso viešinimo informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo nacionalinės aprėpties televizijoje paslaugos.

1.2. Paslaugų suteikimo tikslas – numatoma viešinti tarptautinį profesinio meistriškumo konkursą „Euroskills Budapest 2018“, organizuojamą 2018 m. rugsėjo 26 – 28 dienomis Budapešte, Vengrijoje. Konkursas yra labai įvairiapusis, jame dalyvaus įvairių profesijų jauni specialistai, todėl svarbu Lietuvos auditorijai: vyresniųjų klasių mokiniams, jaunimui, jų tėvams, globėjams, atskleisti renginio mastą, profesinio mokymo galimybes ir patrauklumą bei pristatyti Lietuvos dalyvių pasiekimus jame.

1.3. Trumpas aprašymas apie tarptautinį profesinio meistriškumo konkursą „Euroskills Budapest 2018“. Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Euroskills Budapest 2018“ dalyvauja ir varžosi, atlikdami įvairias konkurso užduotis, jauni profesionalai iš įvairių Europos šalių, tame tarpe ir Lietuvos. Dalyvių amžius iki 25 metų. Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Euroskills Budapest 2018“ vyks 2018 m. rugsėjo 26 – 28 dienomis Budapešte, Vengrijoje. Konkursas „Euroskills Budapest 2018“ patraukliai pristato profesinio mokymo įstaigose įgyjamus gebėjimus, profesinio mokymo sistemą visuomenei, mokiniams ir darbdaviams, suteikia ir suteikia galimybes bendradarbiauti profesijos mokytojus, įmones ir

profesinio mokymo įstaigas. Detalesnė informacija apie tarptautinį profesinio meistriškumo konkursą pateikiama internetiniame puslapyje: <http://www.euroskills2018.com/>

2. REIKALAVIMAI INFORMACINIŲ TELEVIZIJOS SIUŽETŲ SUKŪRIMO IR TRANSLIAVIMO NACIONALINĖS APRĖPTIES TELEVIZIJOJE PASLAUGOMS

2.1. Informacinių televizijos siužetų sukūrimo paslaugoms keliami reikalavimai:

2.1.1. Tiekėjas turi parengti 3 (tris) trumpus informacinius televizijos siužetus apie tarptautinį profesinio meistriškumo konkursą „Euroskills Budapest 2018“, kuris vyks 2018 m. rugsėjo 26 – 28 dienomis Budapešte, Vengrijoje, Lietuvos dalyvius, jų pasiekimus konkurse.

2.1.2. Vieno informacinio televizijos siužeto trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 3 min.

2.1.3. Informacinio televizijos siužeto tikslinė auditorija – Lietuvos Respublikos mokiniai, tėvai, švietimo įstaigų, verslo sektoriaus atstovai ir suaugusieji.

2.1.4. 2 (du) informaciniai televizijos siužetai turi būti sukurti ir parengti transliacijai tomis pačiomis dienomis kai vyksta konkursas, 1 (vienas) informacinis televizijos siužetas turi būti sukurtas ir parengtas transliacijai ne vėliau kaip kitą dieną po konkurso.

2.1.5. Paslaugas turi teikti kvalifikuota specialistų komanda, atitinkanti pirkimo dokumentuose keliamus kvalifikacinius reikalavimus.

2.1.6. Tiekėjas pats turi užtikrinti kvalifikuotos specialistų komandos (t. y. operatoriaus, žurnalisto) dalyvavimą konkurse Budapešte ir kitas susijusias išlaidas (kelionės, apgyvendinimo, transporto, draudimo ir maitinimosi išlaidas bei kt.).

2.1.7. Kiekviename informaciniame televizijos siužete turi būti informuojama apie įgyvendinamą Projektą, finansuojamą Europos Sąjungos Struktūrinių fondų lėšomis. Taip pat privalo būti naudojami 2014-2020 metų finansavimo periodo viešinimo ženklai – logotipai, kaip nustatyta 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 1303/2013 ir nurodyta interneto svetainėje <http://www.esf.lt>.

2.1.8. Užsakovui pateikiama galutinė produkcija, t. y. informaciniai televizijos siužetai turi būti aukštos kokybės, parengti profesionalia programine įranga, turi būti užtikrinta aukšta informacinių televizijos siužetų įrašymo kokybė, tinkama informacinius televizijos siužetus transliuoti nacionalinės aprėpties televizijoje.

2.1.9. Sukurtų ir parengtų transliuoti informacinių televizijos siužetų autorinės teisės priklausys Užsakovui.

2.1.10. Paslaugų tiekėjas atsako, kad jo sukurti ir transliuoti informaciniai televizijos siužetai nepažeistų trečiųjų šalių interesų ir teisių.

2.2. Informacinių televizijos siužetų transliavimo paslaugoms keliami reikalavimai:

2.2.1. Informaciniai televizijos siužetai turi būti:

2.2.1.1. transliuojami nacionalinės aprėpties televizijos kanale²;

2.2.1.2. transliuojami televizijos programose lietuvių kalba;

2.2.1.3. transliuojami tomis dienomis, kai vyksta konkursas ir ne vėliau kaip kitą dieną, t. y. 2 (du) informaciniai televizijos siužetai ištransliuoti tomis pačiomis dienomis, kai vyksta konkursas, 1 (vienas) informacinis televizijos siužetas ištransliuotas ne vėliau kaip kitą dieną po konkurso;

2.2.1.4. transliuojami informacinės laidos metu.

2.2.2. Tikslus informacinių televizijos siužetų transliavimo laikas turi būti derinamas su Užsakovu.

2.2.3. Informacinių televizijos siužetų transliavimo laikas: 17.00 – 23.30 val. darbo ar poilsio dienomis.

3. KITOS SĄLYGOS

3.1. *Paslaugų teikimo terminai:* Paslaugų teikėjas informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo nacionalinės aprėpties televizijoje paslaugas turi suteikti iki 2018 m. rugsėjo 29 d.

3.2. *Apmokėjimo sąlygos ir terminai:*

² Nacionalinės aprėpties televizijos kanalo sąvoka nustatoma pagal Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymo 2 str. 34 d. *Nacionalinė <...> televizijos programa* – <...> televizijos programa, kuri transliuojama antžeminiu <...> televizijos tinklu ir priimančia teritorijoje, kurioje gyvena daugiau kaip 60 procentų Lietuvos Respublikos gyventojų.

W

3.2.1. Užsakovas Paslaugų teikėjui sumoka už faktiškai suteiktas paslaugas per 5 (penkias) darbo dienas gavus lėšas iš ES paramą administruojančių institucijų, tačiau ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo tarp Šalių ir teisingos sąskaitos - faktūros už suteiktas paslaugas pateikimo Užsakovui dienos³.

3.3. Paslaugų teikėjas suteikęs paslaugas su Paslaugų perdavimo - priėmimo aktu, sąskaita - faktūra ar lygiaverčiu dokumentu kreipiasi į Užsakovą, Sutartyje nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjas, pateikdamas Užsakovui perdavimo - priėmimo aktą ir sąskaitą - faktūrą, kartu turi pateikti: a) informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo paslaugų detalią ataskaitą, kurioje nurodyta kiekvieno informacinio televizijos siužeto transliavimo data ir laikas; b) sukurtų ir ištransliuotų informacinių televizijos siužetų įrašus USB ar kitoje laikmenoje.

3.4. Informacinių televizijos siužetų kūrėjų autorinės turtinės teisės į sukurtus ir ištransliuotus nacionalinės aprėpties televizijoje informacinius televizijos siužetus atitenka Užsakovui nuo paslaugų priėmimo - perdavimo momento.

Užsakovas

Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras

Direktorius Tadas Tamošiūnas



(parašas)

Paslaugų teikėjas

MB Mokymų centras „Benga“ ((atstovaujantis jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančią ūkio subjektų grupę MB Mokymų centras „Benga“ ir UAB „Žalia linija“ pagal 2018 m. liepos 12 d. jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 1)

Direktorius Martynas Laugalis

A. V.

(parašas)

³ Paslaugų teikėjas sąskaitą - faktūrą turi pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Paslaugų teikėjas, pateikdamas sąskaitą - faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, prisiima riziką dėl papildomos kainos ir apmoka ją savo sąskaita.

2 priedas
prie 2018 m. rugpjūčio 27 d.
sudarytos sutarties Nr. PP9-51

PASIŪLYME NURODYTI ĮKAINIAI IR KIEKIAI

1 lentelė.

<i>Paslaugos pavadinimas</i>	<i>Vieneto kaina, Eur (be PVM)</i>	<i>Kiekis, vnt.</i>	<i>Bendra kaina, Eur (be PVM)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 = (2x3)</i>
Informacinių televizijos siužetų sukūrimo ir transliavimo nacionalinės aprėpties televizijoje paslaugos	5 700,00	3 (trys) informaciniai televizijos siužetai	17 100,00
21 % PVM:			3 591,00
Sutarties preliminarinė kaina, Eur (su PVM)¹			20 691,00

Pastaba:

¹ – Užsakovas neįsipareigoja tiekėjui sumokėti šios kainos. Perkančioji organizacija sumokės tiekėjui tik už faktiškai suteiktas paslaugas.

Užsakovas

**Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros
centras**


Direktorius Tadas Tamošiūnas
A. V. (parašas)

Paslaugų teikėjas

MB Mokymų centras „Benga“ (atstovaujantis
jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančią ūkio
subjektų grupę MB Mokymų centras „Benga“ ir UAB
„Žalia linija“ pagal 2018 m. liepos 12 d. jungtinės
veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 1)
Direktorius Martynas Laugalis

A. V.

(parašas)

3 priedas
prie 2018 m. rugpjūčio 27 d.
sudarytos sutarties Nr. PP9-51

SUBTEIKĖJŲ SĄRAŠAS

1 lentelė.

Eil. Nr.	<i>Subteikėjo pavadinimas, jei pasitelkiamas juridinis asmuo, arba subteikėjo vardas, pavardė, jei pasitelkiamas fizinis asmuo</i>	<i>Subteikėjo adresas</i>	<i>Konkrečios paslaugos, kurios bus atliktos subteikimo pagrindais</i>
1.	UAB „Laisvas ir nepriklausomas kanalas“	Šeškinės g. 20, Vilnius	Informacinių televizijos siužetų transliavimo paslaugos nacionalinės aprėpties televizijos kanaluose BTV ir Info TV.

Užsakovas

**Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros
centras**



Direktorius Tadas Tamošiūnas

A. V.

(parašas)

Paslaugų teikėjas

MB Mokymų centras „Benga“ (atstovaujantis
jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančią ūkio
subjektų grupę MB Mokymų centras „Benga“ ir UAB
„Žalia linija“ pagal 2018 m. liepos 12 d. jungtinės
veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 1)
Direktorius Martynas Laugalis

A. V.

(parašas)

4 priedas
prie 2018 m. rugpjūčio 27 d.
sudarytos sutarties Nr. PP9-51

SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

1 lentelė.

<i>Specialisto vardas, pavardė</i>	<i>Numatomos funkcijos, pareigos</i>	<i>Informacija, kokių pagrindų dirba (bendradarbiauja) kartu su Tiekėju (esama/numatoma darbo sutartis ar subteikimo susitarimas)</i>
	Projekto vadovė	UAB „Žalia linija“ direktorė
	Operatorius	Numatoma darbo sutartis su UAB „Žalia linija“
	Operatorius	Numatoma darbo sutartis su UAB „Žalia linija“
	Žurnalistas	Numatoma darbo sutartis su UAB „Žalia linija“

Užsakovas
Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros
centras



Direktorius Tadas Tamošiūnas

A. V.

(parašas)

Paslaugų teikėjas

MB Mokymų centras „Benga“ (atstovaujantis
jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančią ūkio
subjektų grupę MB Mokymų centras „Benga“ ir
UAB „Žalia linija“ pagal 2018 m. liepos 12 d.
jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 1)
Direktorius Martynas Laugalis

A. V.

(parašas)