

PAGRINDINĖ (UŽSAKymo) SUTARTIS NR. G10-58/2
2018-08-28
BENDROSIOS SĄLYGOS

Techninės pagalbos neįgaliesiems centras prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos techninės pagalbos priemonių klausimais, laikinai atliekančios direktoriaus funkcijas Elenos Nekrošaitės, iš vienos pusės, ir UAB „Biomedika“ (toliau – Tiekėjas) atstovaujama(s) direktoriaus Gintauro Stanionio, iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi 2018 m. rugpjūčio 7 d. Nr. G10-58 preliminariosios sutarties pagrindu, sudarytos tarp Pirkėjo ir Tiekėjo, sudaro šią pagrindinę sutartį (toliau – Užsakymo sutartis arba Sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. Šioje Pagrindinėje (užsakymo) sutartyje (toliau - Sutartis) naudojamos sąvokos atitinka preliminariosios sutarties 1.1. punkte pateiktus aprašymus.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka perduoti Pirkėjui nuosavybes teise prekes, kurių modeliai ar artikulai, prekės gamintojai, kiekiai, eksploatacijos garantijos, pristatymo terminai, vieta, dydžiai bei kiti techniniai parametrai nurodyti šios Sutarties 1 priede „Pagrindinės (užsakymo) sutarties Nr.G10-58/2 prekių užsakymas“, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pagrindinė (Užsakymo) sutartis turi būti vykdoma ir prekės pagal Pagrindinę (Užsakymo) sutartį turi būti tiekiamos laikantis Preliminariosios sutarties ir šios Pagrindinės (Užsakymo) sutarties nuostatų.

2.3. Pagrindinė (Užsakymo) sutartimi yra laikoma Preliminariosios sutarties pagrindu sudaryta Pagrindinė (Užsakymo) sutartis. Pardavėjas, gavęs CVP IS priemonėmis Pirkėjo pasirašytą Pagrindinę (Užsakymo) sutartį, ją pasirašo ir siunčia faksu, skanuotą e. paštu arba kitu elektroniniu būdu (jei pasirašomas saugiu elektroniniu parašu) ne vėliau kaip per 24 val. kitą darbo dieną nuo Pagrindinės (Užsakymo) sutarties gavimo momento.

2.4. Pardavėjas, gavęs (paštu ar atvykus pas Pirkėją) iš Pirkėjo Pagrindinės (Užsakymo) sutarties originalą, jį pasirašo ir siunčia Pirkėjui paštu arba perduoda tiesiogiai Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Pagrindinės (Užsakymo) sutarties gavimo dienos.

2.5. Jeigu prekė dėl techninių, korporatyvinių ar kitų objektyvių priežasčių nesant Tiekėjo kaltės išimta iš apyvartos ir (arba) Tiekėjas nustoja ją prekiauti, Tiekėjas turi teisę, raštu įspėjęs Pirkėją, nuo įspėjime nurodytos dienos nutraukti Sutartį dalinai, tai yra, tik dalies Prekių pagal šios Sutarties 1 priedą, atžvilgiu. Ši sąlyga neapriboja Tiekėjo teisės siūlyti pirkėjui analogiškas prekes, kaip tai numatyta Pagrindinės (Užsakymo) sutarties 4.5. punkte.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties vertė **vienas šimtas dvidešimt trys tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct. (123750 eurų, 00 centų).**

Prekių kaina yra nustatyta Sutarties sąlygose pagal perkamas prekes 1 priede, laikantis Preliminariosios sutarties 4.1. - 4.7. punktų reikalavimų.

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laiką negali būti keičiami, išskyrus atvejus, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo

dydis, taikomas prekėms. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, prekių įkainiai perskaičiuojami nekeičiant prekių įkainių be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.

3.3. Perskaičiuoti prekių įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti prekių įkainiai taikomi tomis prekėms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Prekių įkainiai dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

3.4. Atsiskaitymo už prekes sąlygos ir tvarka:

3.4.1. už Pirkėjui pristatytas prekes Pardavėjas pateikia PVM sąskaitas faktūras elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis (www.esaskaita.eu). PVM sąskaitos faktūros išrašymo data turi būti vėlesnė nei prekių priėmimo-perdavimo akto (ar kito abiem Šalims priimtino dokumento, pvz.: prekių važtaraščio ar kt.), pateikto į Pirkėjo skyrių, išrašymo data bei nurodyta prekių pristatymo data.

3.4.2. Pirkėjas už pristatytas prekes taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, apmoka Pardavėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą.

4. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

4.1. Pirkėjas užsako prekes pateikdamas Pardavėjui atskirus Užsakymus preliminariosios sutarties 3 skyriaus nustatyta tvarka.

4.2. Pirkėjas, teikdamas atskirą užsakymą, nurodo Prekių pavadinimą, Prekių kiekį, esant reikalui, prekės techninę specifikaciją ir pristatymo terminą, kaip nurodyta Preliminariosios sutarties 3.4.3. punkte.

4.3. Iki užsakytų prekių priėmimo visa atsakomybė dėl užsakytų prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui.

4.4. Pardavėjas pasirūpina, kad užsakytos prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinę su Pirkėju, kad pastarasis galėtų įforminti prekių priėmimą.

4.5. Pardavėjas, negalėdamas patiekti pasiūlytos prekės, nes dėl techninių ar objektyvių aplinkybių šios prekės išimtos iš apyvartos, nebegaminamos, Pardavėjas turi teisę tiekti analogiškas, savo savybėmis prilygstančias keičiamoms prekes, ne didesniais keičiamų prekių įkainiais, nei nurodytais Preliminariosios sutarties 1 priede „Prekės ir jų įkainiai“. Prekė turi būti lygiavertė ir atitikti ne žemesnius nei techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų). Prekės pakeitimas dėl šių priežasčių turi būti įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. Pardavėjas raštu praneša Pirkėjui apie ketinimą keisti prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokioje pat formoje ir apimtyje kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu.

4.6. Pardavėjas privalo pasirūpinti, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į nurodytą vietą, jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė.

4.7. Pirkėjas turi teisę apžiūrėti, patikrinti pristatomas prekes, jų dalis, kad galėtų įsitikinti, jog prekės yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėti tikrinimai atliekami priėmimo vietoje.

4.8. Pirkėjas tvirtina PVM sąskaitą – faktūrą e. sąskaita sistemoje, jei PVM sąskaitos faktūros išrašymo data nėra ankstesnė nei prekių priėmimo-perdavimo akto (ar kito abiem Šalims priimtino dokumento, pvz.: prekių važtaraščio ar kt.), pateikto į Pirkėjo skyrių, išrašymo data bei nurodyta prekių pristatymo data bei teisingai nurodyta kita informacija (prekių pavadinimai, kainos ir kt.), prekės atitinka Užsakymo sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

4.9. Po priėmimo – perdavimo akto (ar kito abiem Šalims priimtino dokumento, pvz.: prekių važtaraščio ar kt.) pasirašymo prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Pirkėjui.

5. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. bendradarbiauti, pateikti atsakymus į Pardavėjo klausimus, susijusius su prekių pristatymu;

5.1.2. priimti Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes ir sumokėti už jas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;

5.1.3. patikrinus prekių atitikimą nustatytiems reikalavimams bei gavus tinkamai įformintus prekių pristatymo dokumentus, patvirtinti PVM sąskaitą – faktūrą e. sąskaita sistemoje.

5.2. Pirkėjas, nesant Pardavėjo kaltės, praleidęs Sutarties 3.4.2. skyriuje nurodytą apmokėjimo terminą, Pardavėjui reikalaujant, privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų sumokėti Pardavėjui 0,07 proc. (septynių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma). Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Pirkėjo nuo pareigos įvykdyti savo pinigine prievole Pardavėjui.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

5.2.2. pareikalauti iš Pardavėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pardavėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

5.2.3. nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Pardavėjo: arba neatlygintinai per protingą terminą pašalinti trūkumus, arba atlyginti Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti, arba susigrąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti Sutartį;

5.2.4. susidarius situacijai, kai Pirkėjo skyrių patalpose trūksta vietos patalpinti Pardavėjo ketinamas pristatyti prekes, Pirkėjas gali pakeisti prekių pristatymo terminus arba prekių pristatymo vietą, suderinus su Pardavėju.

5.3. Pardavėjas įsipareigoja:

5.3.1. nustatytais Sutartyje terminais pristatyti prekes, kurių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, konkurso sąlygose išdėstytus reikalavimus ir šioje Sutartyje bei jos prieduose aptartas sąlygas, ir iškrauti į Pagrindinėje (Užsakymo) sutartyje nurodytas patalpas. Šio įsipareigojimo nevykdymas ar netinkamas vykdymas laikomas **esminiu sutarties pažeidimu**;

5.3.2. kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją lietuvių kalba:

5.3.2.1. garantinius aptarnavimo talonus su nurodytais tiekėjo garantiniais įsipareigojimais dėl remonto garantinio aptarnavimo metu;

5.3.2.2. prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kurioje turi būti nurodyta visa naudotojui suprantama su gaminiu susijusi informacija: naudojimas, surinkimas, reguliavimas, valymas, įspėjimas apie pavojus ir kt. pagal LST 1282:2012 arba lygiaverčio standarto reikalavimus;

5.3.3. pristatytas prekes, Pirkėjo skyrių darbuotojų nurodymu, išimti iš pakuotės, pilnai surinkti, sukomplektuoti su visais privalomais pagal konkurso techninę specifikaciją priedais ir paruošti eksploatacijai;

5.3.4. pagal su perkančiosios organizacijos skyriais suderintą grafiką apmokyti Pirkėjo skyriaus darbuotojus sureguliuoti bei pritaikyti priemones pagal naudotojų individualius poreikius bei kaip jomis naudotis.

5.3.5. pakeisti netinkamos kokybės prekes tinkamos kokybės prekėmis, jei atvežtos Pardavėjo prekės netinkamos kokybės arba neatitinka Sutartyje numatytų techninių rodiklių;

5.3.6. pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą e. sąskaita sistemoje, tada kai yra pristatytos prekės ir pateikti prekių priėmimo-perdavimo akta (ar kiti abiem Šalims priimtini dokumentai, pvz.: prekių važtaraščiai ar kt.) į Pirkėjo skyrius;

5.3.7. tiekdamas prekes, vykdyti visus reikalavimus, nustatytus atskiroms dalims konkurso dokumentų I priede „Techninė specifikacija“.

5.3.8. saugoti visus dokumentus ir informaciją, kuri reikalinga patikrinti šios Sutarties vykdymo tinkamumą visą Sutarties vykdymo laikotarpį ir metus po jo bei suteikti galimybę Pirkėjui ar jo nurodytiems tretiesiems asmenims (pavyzdžiui, auditoriams) susipažinti su šia informacija ir kitaip bendradarbiauti, kad būtų galima įsitikinti Sutarties vykdymo sąžiningumu;

5.3.9. garantuoti Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jeigu Pardavėjas, vykdydamas šią Sutartį, nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, bei sumokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų Pirkėjo priskaičiuotus pagal 5.4. punktą delspinigius. Šio įsipareigojimo nevykdymas laikomas **esminiu sutarties pažeidimu**;

5.3.10. geranoriškai ir konstruktyviai bendradarbiauti su Pirkėju ir jo skyrių darbuotojais Sutarties vykdymo metu;

5.3.11. informuoti Pirkėją prieš 20 kalendorinių dienų apie gaminių pateikimo datą dėl Pirkėjui reikalingų lėšų apmokėti už gaminius prognozavimo;

5.3.12. kontroliuoti preliminarioje sutartyje nustatytą prekių tiekimo laikotarpį, t. y. nepriimti Pirkėjo užsakymų pagal šią preliminarją sutartį, jeigu pasibaigęs preliminarios sutarties galiojimo laikotarpis.

5.4. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias prekes per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,07 % dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną nuo laiku nepristatytų prekių kainos. Delspinigiai skaičiuojami nuo kitos dienos, kada pasibaigė prekių pristatymo terminas iki PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos (ši diena neįskaitoma). Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Pardavėjo nuo pareigos atlyginti Pirkėjo nuostolius ir vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

5.5. Pardavėjas turi teisę:

5.5.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir sumokėtų Sutartyje numatytą kainą;

5.5.2. pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pardavėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

5.5.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti kokybiškas prekes arba sumokėti už jas nustatytą kainą;

5.5.4. gauti prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei sumokėti netesybas;

5.5.5. kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

5.6. Reikalavimas taikyti atsakomybę (konkrečiai – sumokėti baudas, delspinigius gali būti pareikštas po to, kai kita Šalis buvo bent vieną kartą raštu informuota apie sutarties nevykdymą, netinkamą vykdymą ar kitokį pažeidimą, ir per nustatytą protingą terminą, ne trumpesnę kaip 10 darbo dienų, pažeidimo neištaisė.

6. GARANTINIO APTARNAVIMO SĄLYGOS

6.1. Pardavėjas privalo garantuoti, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad visos prekės neturi paslėptų trūkumų, yra be defektų.

6.2. Pardavėjas privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:

6.2.1. atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos su defektais, dėl prastos Pardavėjo darbo kokybės, reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

6.2.2. atsirado dėl kokių nors Pardavėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

- 6.2.3. buvo pastebėti Pirkėjui tikrinant ar eksploatuojant prekes.
6.3. Pardavėjas privalo garantiniu laikotarpiu vykdyti visus garantinius įsipareigojimus dėl pristatytų prekių pagal konkurso dokumentų I priedą „Techninė specifikacija“.
6.4. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis prekėms (ar jų dalims) vėl įsigalioja nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų prekių (ar jų dalių) perdavimo Pirkėjui dienos. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų.

7. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA [Tiekėjas subtiekėjų sutarties-vykdymui nepasitelkia]

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.
8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
8.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
8.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta:
9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;
9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėmis tęsiantis ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos taip, kaip nustatyta Sutarties 8.4 punkte.
9.2. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Pardavėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:
9.2.1. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį (t. y. dėl pašalinimo pagrindų);
9.2.2. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;
9.2.3. jei Pardavėjas nustatytais Sutartyje terminais nepristato prekių ir pagal 5.4 punktą apskaičiuota delpinigių suma viršija 10 proc. Sutarties vertės;
9.2.4. Pardavėjas siekia padidinti Sutarties kainą, išskyrus Sutarties 3.2 punkte numatytus atvejus;
9.2.5. Pardavėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
9.2.6. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.2.7. Paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Pardavėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir tiekti prekes.

9.3. Nutraukus Sutartį 9.2. punkte nurodytais pagrindais (išskyrus 9.2.6 punkte numatytu atveju), Pardavėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka **Pirkėjui 1000 eurų dydžio baudą**.

9.4. Pirkėjas, nesant Pardavėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį išpėjęs apie tai Pardavėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Pardavėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai pristatytas prekes.

9.5 Nutraukus sutartį, ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties ir jos priedų nuostatos, susijusios su garantiniais įsipareigojimais, atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

10. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

10.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento.

11.2. Sutartis galioja kol šalys pilnai įvykdys pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Pirkėjui ir Pardavėjui.

11.1. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Preliminariosios sutarties vykdymą – direktoriaus pavaduotoja techninės pagalbos priemonių klausimais Elena Nekrošaitė, tel. (8 5) 273 4796, el. paštas elena.nekrosaite@tpnc.lt. Pirkėjas atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą: vyriausioji specialistė viešųjų pirkimų informacinių sistemų administratorė Livija Martinėnienė.

11.2. Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą yra: Jonas Daublys, tel. (+370) 65693315, el. paštas jonas@biomedika.lt.

12.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi paslaugų gavėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

12.6. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

12.7. Šalys įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 12 ir 13 skyriuose nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

12.7. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį.

12.8. Sutartis turi priedą, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.8.1. 1 priedas - Pagrindinės (užsakymo) sutarties Nr.G10-58/2 prekių užsakymas.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

**Techninės pagalbos neįgaliesiems centras
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos**

Mindaugo g. 42A-1, LT-01311 Vilnius

Įmonės kodas 190789945

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

A/s LT 767300010002458220

Tel. (8 5) 273 47 96

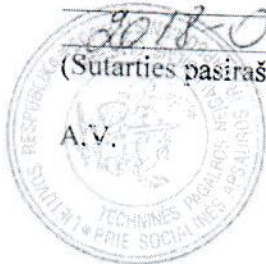
Faksas (8 5) 273 47 96

Direktoriaus pavaduotoja techninės pagalbos
priemonių klausimais, laikinai atliekanti direktoriaus
funkcijas

Elena Nekrošaitė

2018-08-28
(Sutarties pasirašymo data)

A.V.



TIEKĖJAS

UAB „Biomedika“

Antakalnio g.36,LT-10305,Vilnius

Įmonės kodas 123501772

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

A/s LT937300010073379464

Tel.(85)270 90 55

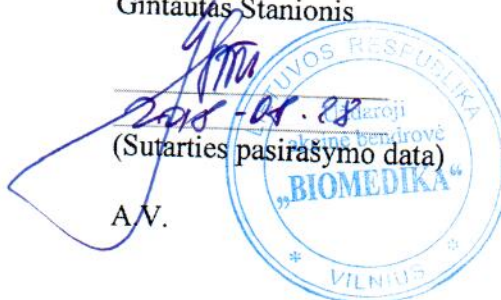
Faksas(85)270 90 56

Direktorius

Gintautas Stanionis

2018-08-28
(Sutarties pasirašymo data)

A.V.



PAGRINDINĖS (UŽSAKYMO) SUTARTIES Nr. G10-58/2

1 priedas

PREKIŲ UŽSAKYMAS

Perkamos prekės, jų kaina, garantijos, pristatymo terminai bei paskirstymas

Dalies Nr.	Prekių pavadinimas, modelis ar artikulius	Gamintojas	Kiekis	Vieneto kaina (įkainis) su PVM	Suma (su PVM)	Eksplotacijos garantija	Pristatymo terminas
3	Bariatrinis vežimėlis (modelis/artikulas: Eurochair2 XXL 2.850) Nomenklatūrinis kodas: 710221225T Elektroninis katalogo kodas: 18AK003BIO)	Meyra GmbH	110 vnt.	1125,00 EUR	123750,00 EUR	rėmui – 4 metai; kitoms dalims, išskyrus padangas ir kameras – 2 metai	60 d.
	Iš viso:		110 vnt.		123750,00 EUR		

Bendra Pagrindinės (Užsakymo) sutarties kaina įskaitant PVM 123750,00 EUR (vienas šimtas dvidešimt trys tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct.)

Pastaba. Pirkėjas gali keisti Prekių užsakymo formą, suderinęs su Pardavėju.

Į Centro skyrius pristatomų priemonių kiekiai	Vilniaus sk.	Kauno sk.	Klaipėdos sk.	Šiaulių sk.	Panevėžio sk.	Alytaus sk.	Telšių sk.	Utenos sk.	Marijampolės sk.	Iš viso:
3 dalis Bariatrinis vežimėlis	24	21	12	11	11	7	7	7	10	110
sėdynės plotis 480 mm ir gylis 430 (400 mm nugaros atramos aukštis)	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
sėdynės plotis 500 mm ir gylis 430 (420 mm nugaros atramos aukštis)	0	0	0	0	2	0	3	3	0	8
sėdynės plotis 500 mm ir gylis 430 (400 mm nugaros atramos aukštis)	0	0	0	0	0	3	0	0	2	5
sėdynės plotis 530 mm ir gylis 430 (420 mm nugaros atramos aukštis)	0	0	0	0	2	0	0	3	3	8

sėdynės plotis 530 mm ir gylis 430 (440 mm nugaros atramos aukštis)	0	5	7	0	2	0	3	0	0	17
sėdynės plotis 530 mm ir gylis 430 (460 mm nugaros atramos aukštis)	10	0	2	1	0	1	1	0	0	15
sėdynės plotis 580 mm ir gylis 430 (420 mm nugaros atramos aukštis)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
sėdynės plotis 580 mm ir gylis 430 (440 mm nugaros atramos aukštis)	0	0	3	0	1	0	0	0	0	4
sėdynės plotis 580 mm ir gylis 430 (460 mm nugaros atramos aukštis)	10	0	0	1	2	0	0	0	0	13
sėdynės plotis 480 mm ir gylis 460 (440 mm nugaros atramos aukštis)	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
sėdynės plotis 500 mm ir gylis 460 (460 mm nugaros atramos aukštis)	0	2	0	3	0	0	0	0	0	5
sėdynės plotis 500 mm ir gylis 460 (440 mm nugaros atramos aukštis)	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
sėdynės plotis 530 mm ir gylis 460 (460 mm nugaros atramos aukštis)	2	2	0	3	1	3	0	0	0	11
sėdynės plotis 580 mm ir gylis 460 (460 mm nugaros atramos aukštis)	2	0	0	1	1	0	0	0	0	4
sėdynės plotis 480 mm ir gylis 490 (460 mm nugaros atramos aukštis)	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
sėdynės plotis 500 mm ir gylis 490 (480 mm nugaros atramos aukštis)	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
sėdynės plotis 530 mm ir gylis 490 (480 mm nugaros atramos aukštis)	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2

PIRKĖJAS

**Techninės pagalbos neįgaliesiems centras
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos**

Mindaugo g. 42A-1, LT-01311 Vilnius

Įmonės kodas 190789945

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

A/s LT 767300010002458220

Tel. (8 5) 273 47 96

Faksas (8 5) 273 47 96

Direktoriaus pavaduotoja techninės pagalbos
priemonių klausimais, laikinai atliekanti direktoriaus
funkcijas

Elena Nekrošaitė

2018.08.28
(Sutarties pasirašymo data)

A.V.

TIEKĖJAS

UAB „Biomedika“

Antakalnio g.36, LT-10305, Vilnius

Įmonės kodas 123501772

AB „SWEDBANK“

Banko kodas 73000

A/s LT937300010073379464

Tel.(85)270 90 55

Faksas(85)270 90 56

Direktorius

Gintautas Stanionis

2018.08.28
(Sutarties pasirašymo data)

A.V.

