

PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. birželio 14 d. Nr. SS -16 06 14-2 / 52-342
Kelmė

Projektavimo konsultacinių paslaugų investicijų projekto „Bendruomeninės infrastruktūros gerinimas Tytuvėnų mieste“ parengimui sutartis (toliau – Sutartis) sudaryta tarp Kelmės rajono savivaldybės administracijos, juridinio asmens kodas 188768730, kurios registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos administracijos direktorės Irenos Sirusienės, veikiančios pagal Kelmės rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau vadinamos Pirkėju, ir UAB „Ademo grupė“, juridinio asmens kodas 303194385, kurio registruota buveinė yra Viršuliškių skg. 34, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Rūtos Kastanauskienės, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau vadinamos Tiekėju, toliau Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi. Šalys susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti projektavimo konsultacines paslaugas, rengiant investicijų projektą „Bendruomeninės infrastruktūros gerinimas Tytuvėnų mieste“ (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų aprašymai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1).

2. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Sutarties kaina yra 1 796,85 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 85 ct), iš kurių PVM sudaro 311,85 Eur (trys šimtai vienuolika eurų, 85 ct). Jei kaina skaičiais neatitinka kainos žodžiais, teisinga laikoma kaina žodžiais.

2.2. Sutarties 2.1 punkte nurodyta bendra paslaugų teikimo kaina, kuri galioja ir nekinta visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Paslaugų teikimo pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai).

3.2. Paslaugų suteikimo terminas: 1 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo. Paašikėjus nenumatytoms aplinkybėms sutartis gali būti pratęsta rašytiniu šalių susitarimu su galimybe pratęsti 1 mėn. Paslaugų atlikimo terminų pratęsimo atveju, siekiant kad Pirkėjas spėtų laiku sukomplektuoti ir pateikti dokumentus atsakingai institucijai, Paslaugų tiekėjas užtikrina, kad Paslaugos bus suteiktos Pirkėjui ne vėliau kaip iki atsakingos institucijos nustatyto dokumentams pateikti termino pabaigos likus ne mažiau nei 5 (penkioms) darbo dienoms.

4. TIEKĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja atlikti paslaugas pagal Techninės specifikacijos (Sutarties priedas Nr.1) reikalavimus ir per Sutarties 3.2 punkte nustatytus terminus.

4.2. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita atlikti analizę ir (ar) tyrimus, jei tokie reikalingi, įsigyti visą reikiamą medžiagą ir (ar) informaciją, jeigu tokia reikalinga Paslaugų suteikimui.

4.3. Paslaugų rezultatus Paslaugų tiekėjas pateikia 3 egz. spalvotai spausdintus originalus (pagal techninėje specifikacijoje nurodytas dalis) ir 1 egz. elektroninėse laikmenose (CD).

4.4. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja atstovauti Pirkėjo interesams atitinkamose įstaigose, organizacijose ar kitose institucijose tiek, kiek tai susiję su tinkamu Sutarties įvykdymu ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatybose.

4.5. Visiškai įvykdžius Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais Tiekėjas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytiems Paslaugoms atlikti.

4.6. Tiekėjas įsipareigoja įvertinti pagal pateiktus dokumentus visą reikalingą darbų ir (ar) paslaugų apimtį ir už Sutarties kainą atlikti visa, kas būtina paslaugų tinkamam įvykdymui ir užbaigimui.

4.7. Tiekėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją per 3 (tris) darbo dienas, jeigu:

4.5.1. pasikeičia Tiekėjo buveinės adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas ar kiti šioje Sutartyje nurodyti rekvizitai;

4.5.2. paskiriami kiti asmenys, atsakingi už Paslaugų teikimą bei bendradarbiavimą su Pirkėju.

4.8. Tiekėjas įsipareigoja Paslaugas suteikti laiku ir kokybiškai.

4.9. Subtiekėjų dalyvavimas ir jų keitimo tvarka.

4.7.1. Tiekėjas visą šios Sutarties galiojimo laiką turi teisę nenukrypstamai laikydamasis šios Sutarties sąlygų, pasitelkti Sutarčiai vykdyti trečiuosius asmenis (Subtiekėjus), jei apie tai buvo nurodęs savo pasiūlyme.

4.7.2. Už tinkamą Sutarties įvykdymą Pirkėją atsako Tiekėjas.

4.7.3. Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Tiekėjas gali pakeisti Subtiekėjus tokia tvarka:

4.7.3.1. apie tai jis turi raštu informuoti Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nurodydamas Subtiekėjo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subtiekėjų kvalifikacinius dokumentus, kokie buvo numatyti Subtiekėjams konkurso sąlygose;

4.7.3.2. susitarimas dėl Subtiekėjo pakeitimo įforminamas atskiru Šalių susitarimu.

5. PIRKĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) paaiškinimus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų tiekėjo prašymo (klausimyno pateikimo) suteikti visą reikiamą ir būtiną dokumentaciją, kad Tiekėjas galėtų tinkamai teikti šioje Sutartyje numatytas Paslaugas;

5.1.2. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo pateikti Paslaugų tiekėjui pastabas (jei tokių yra) dėl parengtų dokumentų; gavęs paklausimus, pranešimus ar kitus dokumentus iš atsakingos institucijos, vertinančios projekto investicijų projektą, jei tai susiję su Paslaugų produktu, nedelsiant, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti/persiųsti Paslaugų tiekėjui;

5.1.3. informuoti Tiekėją per 3 (tris) darbo dienas, jeigu pasikeičia Pirkėjo buveinės adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas ar kiti šioje Sutartyje nurodyti rekvizitai;

5.1.4. apmokėti Tiekėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutarties 6 skyriuje numatyta tvarka.

6. PASLAUGŲ TEIKIMO EIGA IR ATSISKAITYMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

6.1. Esant poreikiui, sutarties šalys organizuoja susitikimus aptarti iškilusias klausimus, kitas kliūtis ir problemas, susijusias su Paslaugų teikimu.

6.2. Tiekėjas gavęs raštu iš Pirkėjo pranešimą apie pretenzijas dėl suteiktų Paslaugų kokybės, Paslaugų tiekėjas privalo savo sąskaita per suderintą su Pirkėju terminą ištaisyti trūkumus.

6.3. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas atliekamas per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo ir Perkančiosios organizacijos pasirašymo.

6.4. Pirkėjas pastabas dokumentams parengia per 5 darbo dienas nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pateikimo dienos. Paslaugos tiekėjas prašomus paaiškinimus ir pataisytus dokumentus pateikia per 5 darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos.

6.5. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už tinkami, kokybiškai ir laiku šioje Sutartyje suteiktas paslaugas 2 skyriuje numatytą kainą.

6.3. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina dėl infliacijos neindeksuojama. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_s - A)}{(1 + \frac{T_s}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100}),$$

čia:

S_N – perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM);

S_s – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – atliktų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_s – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

6.4. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydžiui, Sutarties kainos ir PVM suma perskaičiuojama per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties šalių.

6.5. Dėl kainų lygio ir (ar) kitų, išskyrus pridėtinės vertės mokestį (PVM), mokesčių pasikeitimo Sutarties kaina nekeičiama.

7. PRANEŠIMŲ IR INFORMACIJOS SIUNTIMAS, OFICIALUS SUSIRAŠINĖJIMAS

7.1. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami faksu, elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu, registruotu laišku, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus, toliau nurodytais šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas telefaksu ir (ar) elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną.

7.2. Sutarties Šalių atstovai ir jų keitimas.

7.2.1. Sutarties Šalių atstovai Sutarties vykdymo laikotarpiu:

Pirkėjo atstovas: Dalia Skardžiuvienė

Tiekėjo atstovas: Eimantas Galkevičius

7.2.2. Sutarties Šalių atstovai gali būti keičiami pateikus oficialų raštišką pranešimą kitai Šaliai faksu, elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu, registruotu laišku.

7.3. Viena Šalis negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų kitai Šaliai, kad pastarosios įsipareigojimai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus, neatitinka šios dalies reikalavimų arba kad pranešimai, siųsti pagal tokius rekvizitus, nebuvo gauti, jeigu Šalys nesilaikė šios Sutarties 4.5 punkto ir 5.1.2 punkto nuostatų.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai nuostolius (kiek jų nepadengia delspinigiai), kuriuos kita Šalis patiria dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

8.2. Tiekėjas dėl savo kaltės uždelęs paslaugų atlikimą moka Užsakovui 0,03 proc. nuo 6.2.1 punkte nurodytos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą Sutarties 3.2 punkte nurodyto termino dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

8.3. Pirkėjas, nepagrįstai uždelęs atsiskaityti už atliktas Paslaugas nustatytu laiku, moka Tiekėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.4. Šalys susitaria, kad delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus terminui, iki kurio turėjo būti įvykdyti įsipareigojimai ir baigiami skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus. Delspinigių dydis gali būti mažinamas, uždelsusiai Šaliai įrodžius, kad uždelsta dėl nuo Šalies nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurios nebuvo numatytos ir kurių negalima buvo numatyti Sutarties pasirašymo dieną. Delspinigių mažinimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

9.1. Jeigu Tiekėjas laiku nepradedą vykdyti Sutarties arba Paslaugos teikiamos nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu pranešęs Tiekėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, ir skelbti naują Paslaugų pirkimo konkursą. Pirkėjas turi teisę reikalauti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusių nuostolių atlyginimo, kiek jų nepadengia delspinigiai.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu pranešęs Tiekėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Tiekėjas bankrutuoja arba kitaip nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų.

9.3. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Pirkėjas daugiau kaip 3 (tris) mėnesius nevykdo savo įsipareigojimų dėl apmokėjimų, apie tai raštu pranešęs Pirkėjas prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

9.4. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

9.5. Sutartis gali būti nutraukta abiem Šalims raštiškai susitarus.

9.6. Šalys susitaria, kad visus ginčus, kurie gali kilti vykdant Sutartį, sprendžia dvišalių derybų keliu. Neišsprendus ginčų derybomis, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

10. NENUGALIMA JĖGA

10.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure) reiškia bet kokią nenumatytą įvykį, kurio Sutarties Šalys negali valdyti, įskaitant gamtos stichines nelaimes, karą ir kitas aplinkybes, kurios pagal Lietuvoje galiojančius teisės aktus yra priskiriamos force majeure (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimas Nr. 840).

10.2. Įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas šios Sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos aplinkybės.

10.3. Šalis, kuri dėl force majeure aplinkybių negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, turi kaip galima greičiau, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie šias aplinkybes kitai Šaliai. Tokiu atveju atitinkamo įsipareigojimo vykdymas atidedamas iki pasibaigia tokios force majeure aplinkybės.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje aptartus atvejus ir jei tai leidžia Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, kurių kiekvienas, pasirašytas abiejų Šalių, laikomas originalu ir turi vienodą teisinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius paliekamas Pirkėjui, o kitas – Tiektėjui.

12. PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Techninė specifikacija.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Šalių atstovų parašai ir Šalių antspaudai:

PIRKĖJAS:

Kelmės rajono savivaldybės administracija

Kodas 188768730

PVM kodas: -

Vytauto Didžiojo g. 58, LT-86143 Kelmė

Tel. (8-427) 69053, faksas 69052

A. s. LT444010043800030074

AB DNB bankas, banko kodas 40100

Administracijos direktorė
Irena Širušienė

TIEKĖJO:

Uždaroji akcinė bendrovė „Ademo grupė“

J. k: 303194385

PVM kodas: LT100008376016

Viršuliškių skg. 34, Vilnius

Tel.: 8 5 210 7488

El.p. info@adem.lt

A.s. Nr. LT72 7300 0101 3743 4180

bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorė

Rūta Kastanauskienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Projektavimo konsultacinių paslaugų dėl sklypų ir juose esančių pastatų Šiluvos g. 1-3a., Tytuvėnų m., Kelmės raj. išvystymo įgyvendinant investicijų projektą paslaugos.

Kelmės rajono savivaldybės administracija įgyvendina projektą „Bendruomeninės infrastruktūros gerinimas Tytuvėnų mieste“, kurio metu planuojama rekonstruoti Šiluvos g. 1, esantį pastatą, nugriauti pastatą, esantį Šiluvos g. 3, Tytuvėnuose, apjungti sklypus, esančius adresais Šiluvos g. 1, Šiluvos g. 3 ir Šiluvos g. 3a., o sklypuose sukurti infrastruktūrą bendruomenės poreikiams: informacinį centrą, kultūros centrą, su tinkamu teritorijos sutvarkymu. Siekiant nustatyti inžinerinius apribojimus bei gauti pasiūlymus dėl minėtos teritorijos išvystymo yra perkamos projektavimo konsultacinės paslaugos dėl sklypų ir juose esančių pastatų Šiluvos g. 1-3a., Tytuvėnų m., Kelmės raj. išvystymo įgyvendinant investicijų projektą.

Perkamos paslaugos turi apimti:

A. Viešai prieinamų dokumentų paieška ir analizė

1. Informacija apie nagrinėjamą teritoriją:
 - Sklypas (ribos, servitutai)
 - Užstatymas (užstatymo tankumas, užstatymo intensyvumas, paskirtis, gretinybės)
 - Susisiekimo komunikacijos
 - Inžinerinės komunikacijos
2. Informacija iš teritorijų planavimo dokumentų (Bendrojo plano (miesto, rajono) ir/ar detaliųjų, specialiųjų planų):
 - Saugomos teritorijos, kultūros paveldo zonos ir objektai
 - Užstatymas (paskirtis, leidžiamas užstatymo tankumas, leidžiamas užstatymo intensyvumas)
3. Informacija iš Statybos reglamentų ir kitų teisinių dokumentų (higienos, gaisrinės saugos reikalavimai) susijusi su teritorijoje planuojama veikla:
 - Statybos rūšis
 - Paskirtis
 - Reglamentuojamas parkavimo vietų skaičius

B. Surinktos informacijos interpretacija - grafinė dalis

1. Teritorijos/sklypo schema su planuojamais objektais
2. Atskirų objektų (aukštų) schemas 2D
3. Konceptualus objektų turinis modelis 3D

C. Sustambinti samatiniai skaičiavimai.

D. Techninė užduotis statinio projekto parengimui (forma pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1S-266 Statinio (-ių) ar statinių grupės projektavimo rekomendacijų 1 priedą).

Baigus teikti paslaugas, Paslaugų teikėjas Užsakovui pateikia Paslaugų vykdymo ataskaitą aukščiau išdėstytu turiniu. Pateikiami 3 vnt. spalvotai spausdinti egzemplioriai (A, B dalims), 3 vnt. spausdinti egzemplioriai (C, D dalims) ir viena elektroninė versija (CD).

Rengė:

Kraštotvarkos, paveldosaugos ir statybos
skyriaus vyriausiasis specialistas



Vytautas Sakalauskas

Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus
vyriausioji specialistė



Dalia Skardžiuvienė

Kelmės rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL PROJEKTAVIMO KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ PIRKIMO**

2016-06-09, Nr. P-160609-3
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Ademo grupė“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Viršuliškių skg. 34, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė	Sigita Danienė
Telefono numeris	8 5 210 7488
Fakso numeris	8 5 278 4032
El. pašto adresas	info@adem.lt

Jei sutarčiai įvykdyti numatoma pasitelkti subtiekejus, nurodoma informacija:

Pavadinimas	Adresas	Paslaugų dalis (proc.)	Konkrečios užduotys/nurodomos konkrečios užduotys pagal techninę specifikaciją
-	-	-	-

*Turi būti tiek eilučių, kiek yra subtiekejų.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto pirkimo apklausos būdu sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Pasirašydamas šį pasiūlymą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome *šias paslaugas*:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina be PVM	Bendra kaina EUR su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Projektavimo konsultacinės paslaugos	1	vnt.	1 485,00	1 796,85
Bendra kaina					1 796,85

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Teikėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 stulpelio nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM: vienas tūkstantis septyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 85 ct, iš kurių tris šimtus vienuolika eurų, 85 ct sudaro PVM.

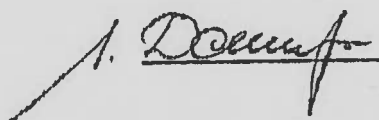
Sinlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimo kopija	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose .

Viešųjų pirkimų specialistė



Sigita Danienė

ĮGALIOJIMAS

2015.07.15 Nr. Į-150715-1

Aš, Rūta Kastanauskienė, UAB „Ademo grupė“ direktorė, įgalioju viešųjų pirkimų specialistę Sigitą Danienę, a. k. 48502070115, pasirašyti konkursams skirtą dokumentaciją, tvirtinti dokumentų kopijas, pasirašyti pasiūlymų užtikrinimo laidavimo draudimo raštus ir sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo liudijimus (polisus) bei sutarčių atlikimo užtikrinimo laidavimo draudimo raštus. Įgalioju pasirašyti ir visus konkursinius dokumentus, pasiūlymus, pasiūlymų užtikrinimo laidavimo draudimo raštus ir sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo liudijimus (polisus) bei sutarčių atlikimo užtikrinimo laidavimo draudimo raštus elektroniniu parašu.

Įgaliojimas galioja iki darbo sutarties nutraukimo.

Direktorė



Rūta Kastanauskienė