

DUOMENŲ SAUGYKLŲ IR JUOSTINIO ARCHYVAVIMO SISTEMOS MODULIO BEI VALDYMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS POGARANTINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. rugpjūčio ^{rugpjūčio 5} 5 d. Nr. 41P-126 -(4.11)
Vilnius

Nacionalinė teismų administracija, juridinio asmens kodas 188724424, buveinės adresas L. Sapiegos g. 15, Vilnius, (toliau – **Paslaugų gavėjas**), atstovaujama direktorės Redos Molienės, veikiančios pagal Nacionalinės teismų administracijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko 2012 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. (1.4)-1T-36 „Dėl Nacionalinės teismų administracijos nuostatų patvirtinimo“,

ir **UAB BAIP** juridinio asmens kodas 301318539, buveinės adresas Gynėjų g. 14, Vilnius 01109, (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Gyčio Umanto, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus,

toliau kartu ar atskirai vadinami **Šalimis**,

vadovaudamosi Paslaugų gavėjo viešųjų pirkimų komisijos 2018 m. rugpjūčio 13 d. sprendimu, sudarė šią duomenų saugyklų ir juostinio archyvavimo sistemos modulio bei valdymo programinės įrangos pogarantinės priežiūros paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – duomenų saugyklų *IBM storwize V3700* ir juostinės bibliotekos *Quantum*, įskaitant jų sudedamąsias dalis, (toliau kartu – **Įranga**) pogarantinės priežiūros paslaugos, teikiamos 2 (dvejus) metus (toliau – **Paslaugos**).

1.2. Paslaugų savybės ir kita informacija apie Paslaugas detalizuojama Sutarties 1 priede Techninė specifikacija, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, privalo vadovautis Techninės specifikacijos sąlygomis, įvykdyti visus joje nurodytus reikalavimus.

1.3. Paslaugos suprantamos kaip pasibaigus Įrangos ir jos dalių garantiniam laikotarpiui teikiamos Įrangos techninės priežiūros ir aptarnavimo paslaugos, įskaitant Įrangos ir atskirų jos dalių remontą bei pakeitimą atitinkamos kokybės dalimis.

1.4. Įrangos remontas suprantamas kaip darbai, kurių metu visiškai ar iš dalies atkuriamos įrenginio pradinės (nurodytos techniniame pase) savybės, kad tolesnio naudojimo metu įrenginys būtų reikiamos techninės būklės. Įrangos remonto metu keičiami, remontuojami ar rekonstruojami atskiri įrenginio mazgai ar dalys.

1.5. Jeigu Įrangos ir jos dalių gedimai įvyko dėl defektų ar trūkumų, kurie atsirado dėl to, kad Paslaugų gavėjas pažeidė Įrangos laikymo ar naudojimosi taisykles, tokiu atveju Paslaugos pagal šią Sutartį neteikiamos.

1.6. Įrangos defektais ir trūkumais laikomi visi Įrangos pažeidimai, tiek matomi, tiek nematomi (lūžimas, skilimas, kontaktų įtrūkimas, kontaktas su drėgme, aukšta temperatūra, elektros iškrova, chemiškai aktyvios medžiagos bei kitos deformacijos ir pan.).

1.7. Įrangos trūkumu laikoma techninės įrangos ir jos komponentų ir (ar) detalių nebuvimas.

1.8. Paslaugos turi apimti visą Techninėje specifikacijoje nurodytą Įrangą.

1.9. Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia Įrangos eksploatavimo vietoje Nacionalinės teismų administracijos patalpose.

1.10. Detalus Paslaugų aprašymas pateiktas Sutartyje, jos prieduose bei tokių paslaugų teikimui taikomuose teisės aktuose ir galioja gerojoje informacinių technologijų praktikoje.

2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – **127 040,32 Eur (šimtas dvidešimt septyni tūkstančiai keturiasdešimt eurų, 40 ct)**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Sutarties kaina be PVM – 104 992,00 Eur (šimtas keturi tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt su eurai).

2.2. Į Sutarties kainą įskaitoma Paslaugų kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties kaina negali būti keičiama dėl bendro kainų lygio ir (ar) mokesčių pasikeitimo, išskyrus Sutarties 2.7 papunktyje nurodytą atvejį.

2.4. Atsiskaitymas už Paslaugas vykdomas šiais etapais:

2.4.1. pirmas atsiskaitymas už Paslaugas, kuris gali būti iki 50 proc. Sutarties kainos (konkretų apmokėjimo dydį sutarus su Paslaugų teikėju), atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Paslaugų teikėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą (ar ją atitinkantį finansinį dokumentą) šiai sumai;

2.4.2. galutinis apmokėjimas atliekamas po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, kai Paslaugų teikėjas pateikia tinkamai išrašytą PVM sąskaitą faktūrą (ar ją atitinkantį finansinį dokumentą) likusiai Sutarties kainai, kartu pažymint, kokiai sumai buvo atliktas pirmas apmokėjimas. Paslaugų gavėjas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui likusią nesumokėtą Sutarties kainą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.5. Visi atsiskaitymai su Paslaugų teikėju vykdomi mokėjimo pavedimu, pinigus pervedant į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros (ar ją atitinkančio finansinio dokumento) pateikimo Paslaugų gavėjui dienos. Paslaugų gavėjui nustačius klaidų ar netikslumų Paslaugų teikėjo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje (ar ją atitinkančiame finansiniame dokumente), apmokėjimo terminas pratęsiamas tiek laiko, kiek užtruko patikslintos PVM sąskaitos faktūros (ar ją atitinkančio finansinio dokumento) pateikimas.

Paslaugų teikėjo pasitelktiems subtiekejams pageidaujant ir nesant Paslaugų teikėjo prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekejū Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtiekejo suteiktas Paslaugas vykdant Sutartį. Šios nuostatos taikymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šiame punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugų gavėjui. Jei subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

2.6. Paslaugų teikėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Paslaugų gavėjui naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, Paslaugų teikėjas finansinius dokumentus teikia Paslaugų gavėjui elektroniniu paštu info@teismai.lt ar kitu su Paslaugų gavėju suderintu būdu.

2.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), išskyrus atvejus, kai pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Raštu susitarus Paslaugų teikėjui ir Paslaugų gavėjui ir ne vėliau kaip iki Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas, ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Paslaugų gavėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Paslaugų gavėjas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.8. Už Sutartyje nenurodytas, tačiau Paslaugų teikėjo dėl kokių nors priežasčių suteiktas paslaugas (jeigu taip įvyktų), Paslaugų gavėjas nemoka.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris bus atsakingas už ryšių su Paslaugų gavėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie tai el. paštu *it@teismai.lt* informuoti Paslaugų gavėją;

3.1.2. įsigaliojus Sutarčiai, per protingą terminą kreiptis į Paslaugų gavėją dėl papildomos informacijos, reikalingos tinkamai ir nustatytais terminais įvykdyti Sutartį, pateikimo;

3.1.3. Paslaugas teikti tinkamai, kokybiškai, Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais;

3.1.4. Sutartyje numatytas Paslaugas pradėti teikti iš karto po Sutarties įsigaliojimo dienos ir jas teikti 2 (dvejus) metus;

3.1.5. užtikrinti duomenų ir informacijos, gautos vykdant Sutartį, konfidencialumą visą Sutarties vykdymo laikotarpį bei neribotą laiką po jo. Paslaugų teikėjas neturi teisės viešinti ar kitokiu būdu atskleisti ar perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus šiame punkte numatytą atvejį, jam Sutarties vykdymo metu sužinotos ar perduotos informacijos, taip pat neturi teisės Sutarties vykdymui gautą informaciją, duomenis naudoti asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Paslaugų gavėjo Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Paslaugų gavėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Šiame punkte nustatyti konfidencialumo įsipareigojimai netaikomi informaciją atskleidžiant, kai jos atskleidimo pareiga numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

3.1.6. atlyginti Paslaugų gavėjui Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės, įskaitant nuostolius, atsiradusius dėl prarastos Paslaugų gavėjo valdomose informacinėse sistemose (toliau – Informacinės sistemos) saugomos ir apdorojamos elektroninės informacijos, kuri buvo prarasta Paslaugų teikėjui teikiant Paslaugas;

3.1.7. nepažeisti Paslaugų gavėjo Informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų ir kitų Informacinių sistemų saugumo politiką nustatančių dokumentų reikalavimų;

3.1.8. be Paslaugų gavėjo sutikimo nekeisti Informacinių sistemų konfigūracijos;

3.1.9. informuoti Paslaugų gavėją, jei diagnozuojant gedimą nustatoma, kad gedimas atsirado dėl Sutarties 1.5 papunktyje nurodytų priežasčių ir gedimui pašalinti reikia atsarginių dalių ar medžiagų;

3.1.10. neatlygintinai teikti konsultacijas Paslaugų gavėjui (įskaitant įgaliotus Paslaugų gavėjo atstovus) visais su teikiamomis Paslaugomis susijusiais klausimais;

3.1.11. Paslaugų gavėjo prašymu suteikti išsamią informaciją visais Sutarties vykdymo klausimais;

3.1.12. nedelsdamas raštu (Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu) informuoti Paslaugų gavėją:

3.1.12.1. jei laiku negalės suteikti Paslaugų;

3.1.12.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.13. kilus ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčą;

3.1.14. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.

3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.2.1. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį ryšiams su Paslaugų teikėju palaikyti ir apie tai el. paštu: *a.smirnovas@baip.lt* informuoti Paslaugų teikėją;

3.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą Paslaugų gavėjo turimą informaciją, bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, sąžiningai, laiku vykdyti pareigas, numatytas Sutartyje;

- 3.2.3. užsakymus Paslaugų teikėjui teikti Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka;
- 3.2.4. garantuoti Paslaugų teikėjui, kad visa Įranga šios Sutarties pasirašymo metu yra veikianti, o jei Įranga yra neveikianti – informuoti apie tai Paslaugų teikėją ir Paslaugos šiai Įrangai pradedamos teikti tik po Įrangos remonto, kurį Paslaugų gavėjas atlieka savo sąskaita;
- 3.2.5. Paslaugų teikėjui sudaryti Įrangos patikrai būtinas sąlygas;
- 3.2.6. organizuoti reikalingų dalių ir medžiagų įsigijimą, jei diagnozuojant gedimą nustatoma, kad gedimas atsirado dėl Sutarties 1.5 papunktyje nurodytų priežasčių ir gedimui pašalinti reikia atsarginių dalių ar medžiagų;
- 3.2.7. laikytis Paslaugų teikėjo rekomendacijų, pateiktų raštu saugios Įrangos eksploatacijos klausimais;
- 3.2.8. supažindinti Paslaugų teikėją su Paslaugų gavėjo Informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų ir kitų Informacinių sistemų saugumo politiką nustatančių dokumentų reikalavimais;
- 3.2.9. sumokėti už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 3.2.10. nedelsdamas raštu (Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu) informuoti Paslaugų teikėją apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;
- 3.2.11. kilus ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčą;
- 3.2.12. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.

4. ŠALIŲ TEISĖS

- 4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:**
 - 4.1.1. reikalauti iš Paslaugų gavėjo pateikti informaciją, būtiną Sutarties vykdymui;
 - 4.1.2. per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos patikrinti Paslaugų gavėjo Įrangą;
 - 4.1.3. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas sumokėtų už suteiktas kokybiškas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
 - 4.1.4. sustabdyti Paslaugų, numatytų šioje Sutartyje, teikimą Paslaugų gavėjui, jei pastarasis Sutartyje nurodytais terminais neatsiskaito su Paslaugų teikėju;
 - 4.1.5. iš Paslaugų gavėjo reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;
 - 4.1.6. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
 - 4.1.7. naudotis kitomis Paslaugų teikėjo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.
- 4.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:**
 - 4.2.1. nemokėti už suteiktas Paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje (ar ją atitinkančiame finansiniame dokumente) nurodyta neteisinga suma, iki bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje (ar ją atitinkančiame finansiniame dokumente) bus nurodyta teisinga suma;
 - 4.2.2. nustatęs suteiktų Paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų šiuos trūkumus ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;
 - 4.2.3. priskaičiuotų delspinigių, baudos ir (ar) patirtų nuostolių sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui pagal įsipareigojimus, kylančius iš Sutarties;
 - 4.2.4. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
 - 4.2.5. reikalauti Paslaugų teikėjo pateikti išsamią informaciją visais Sutarties vykdymo ir Paslaugų teikimo klausimais;
 - 4.2.6. naudotis kitomis Paslaugų gavėjo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad vykdyti Sutartį pasitelks konkurso pasiūlyme nurodytą (-us) subtiekęją (-us) – *nebus*. Sutartyje nurodytus subtiekęjus galima keisti dėl objektyvių priežasčių raštu informavus apie tai Paslaugų gavėją ir gavus jo raštišką sutikimą. Keičiamų subtiekęjų kvalifikacija privalo atitikti viešojo pirkimo konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus (jei tokie reikalavimai buvo keliami), turi būti pateikiami šių reikalavimų atitikimą pagrindžiantys dokumentai. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, net jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama pirkimo metu arba buvo tikrinama ne visa apimtimi.

5.3. Nė viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodant aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per 5 (penkias) kalendorines dienas po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius tiesioginius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau kaip 5 (penkias) kalendorines dienas, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.5. Jei Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nustatytais terminais, kita Šalis turi teisę be atskiro rašytinio įspėjimo ir neribodama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius, juos skaičiuojant nuo bendros Sutarties kainos.

5.6. Jei Paslaugų teikėjas netinkamai, nekokybiškai, ne pagal Sutarties ir (ar) jos priedų reikalavimus vykdo prievoles pagal Sutartį, išskyrus Sutarties 5.5 papunktyje numatytą atvejį, Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti sumokėti, o Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo reikalavimą raštu, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Paslaugų gavėjo nuostoliais. Paslaugų gavėjas reikalavimą sumokėti baudą (toliau šiame papunktyje – reikalavimas) pateikia Paslaugų teikėjui raštu registruotu arba elektroniniu paštu Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytu adresu. Paslaugų gavėjo reikalavimas, laikomas pateiktu Paslaugų teikėjui: jei teikiamas registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo jo išsiuntimo registruotu paštu dienos, jei teikiamas el. paštu – kitą darbo dieną po reikalavimo išsiuntimo. Paslaugų teikėjas privalo baudą pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į Sutartį ar Paslaugų gavėjo reikalavime nurodytą Paslaugų gavėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų gavėjo reikalavimo pateikimo dienos. Paslaugų teikėjas įsipareigoja netinkamai vykdžius šiuos sutartinius įsipareigojimus mokėti Paslaugų gavėjui Sutarties 5.5 papunktyje numatytus delspinigius už kiekvieną termino vykdyti įsipareigojimus praleidimo dieną.

5.7. Delspinigių ir (ar) baudos sumokėjimas neatleidžia nuo kitų Sutarties sąlygų vykdymo.

5.8. Iš Paslaugų gavėjo pusės už Sutarties vykdymą atsakingas Informacinių technologijų skyriaus informacinių technologijų sistemų ir tinklo administratorius Eduardas Tuchta, o už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas ir/ar Viešųjų pirkimų skyriaus darbuotojas, kuriam buvo pavesta atlikti pirkimo procedūras.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 24 (dvidešimt keturis) mėnesius. Sutarties originalai pasirašomi Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama:



6.2.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

6.2.2. vienašališkai Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais;

6.2.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

6.3. Jei Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu, Šalių tarpusavio atsiskaitymų pagrindą laikoma faktiškai ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktų kokybiškų Paslaugų, atitinkančių Sutarties ir jos priedų reikalavimus, kaina.

6.4. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai dėl Paslaugų kokybės ir (ar) įsipareigojimų įgyvendinimo terminų laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi. Šalis, prieš vienašališkai nutraukdama Sutartį, privalo raštu pareikalauti Sutartį pažeidusios Šalies pašalinti Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančias aplinkybes (priežastis) per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jas skaičiuojant nuo reikalavimo išsiuntimo elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu dienos. Jeigu šios aplinkybės (priežastys) nepašalinamos per nustatytą terminą, Sutarties nutraukimą inicijuojanti Šalis turi teisę nedelsdama ir nesikreipdama į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai informuodama kitą Šalį raštu registruotu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu. Pranešimas apie Sutarties nutraukimą laikomas pateiktu kitai šaliai: jei teikiamas registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo jo išsiuntimo registruotu paštu dienos, jei teikiamas el. paštu – kitą darbo dieną po pranešimo išsiuntimo.

6.5. Jei Sutarties 6.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai ir tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas iki Sutarties nutraukimo, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

6.6. Jei Sutarties 6.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti sumokėti, o Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo reikalavimą raštu, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu yra laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Paslaugų gavėjo nuostoliais. Paslaugų gavėjas reikalavimą sumokėti baudą (toliau šiame papunktyje – reikalavimas) pateikia Paslaugų teikėjui raštu registruotu ar elektroniniu paštu Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytu adresu kartu su Sutarties 6.4 papunktyje numatytu pranešimu apie vienašališką Sutarties nutraukimą. Paslaugų gavėjo reikalavimas, laikomas pateiktu Paslaugų teikėjui: jei teikiamas registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo jo išsiuntimo registruotu paštu dienos, jei teikiamas el. paštu – kitą darbo dieną po reikalavimo išsiuntimo. Paslaugų teikėjas privalo baudą pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į Sutartyje ar Paslaugų gavėjo reikalavime nurodytą Paslaugų gavėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos. Paslaugų teikėjas įsipareigoja netinkamai vykdžius šiame Sutarties punkte numatytus sutartinius įsipareigojimus atlyginti Paslaugų gavėjui visus jo patirtus nuostolius.

6.7. Jei Sutarties 6.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Paslaugų gavėjo kaltės, Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktas kokybiškas Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

6.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

7. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

7.1. Visais atvejais, kaip Paslaugų gavėjas turi pretenzijų dėl suteiktų nekokybiškų ar nesuteiktų Paslaugų, Paslaugų gavėjas apie tai turi raštu informuoti Paslaugų teikėją.

7.2. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo pretenziją, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos ją apsversto ir priima sprendimą bei apie priimtą sprendimą informuoja Paslaugų gavėją.

7.3. sutarties Šalys visus ginčus sprendžia derybomis. Kilus ginčui, Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, be papildomo įspėjimo, pereiti prie ginčų sprendimo teismine tvarka. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ir su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.4. Dėl Paslaugų kokybės iškilę ginčai sprendžiami dalyvaujant Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo atstovams, Šalims pasiliekančią teisę kviestis nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie Sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

8.2. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

8.3. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.4. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8.5. Visi Sutarties priedai, Šalių pasirašyti susitarimai dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) papildymo yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.7. Sutarties priedai:

1 priedas Techninė specifikacija;

2 priedas Teikėjo pasiūlymas.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Nacionalinė teismų administracija

Juridinio asmens kodas 188724424
L. Sapiegos g. 15, LT-10312, Vilnius
Tel. +370 5 268 5186
El. paštas: info@teismai.lt
Faks. +370 5 268 5187
A.s. LT86 7300 0101 2405 9374
Swedbank, AB bankas, kodas 73000

Direktore

Reda Molienė



Viešųjų pirkimų skyrius
Vedėja

Vita Puišienė

Informacinių technologijų specialistė
Jurgita Vaitkūnė
2018-08-16

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB BAIP

Juridinio asmens kodas 301318539
Gynėjų g. 14, Vilnius 01109
Tel. +370 219 0000
Faks. +370 219 5900
A. s. LT224010042403681326
Luminor Bank AB, B/K 40100

Generalinis direktorius

Gytis Umantaitis



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkamos duomenų saugyklų *IBM storwize V3700* ir juostinės bibliotekos *Quantum*, įskaitant jų sudedamąsias dalis, pogarantinės priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos) turi būti teikiamos Techninės specifikacijos 2 ir 3 lentelėje nurodytai įrangai.

2. Paslaugų teikimo apimtis ir sąlygos:

1 lentelė. Paslaugų teikimo apimtis ir sąlygos.

2.1.	Patikros apimtis	Tiekėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos įsipareigoja atlikti techninės įrangos, nurodytos Techninės specifikacijos 2 ir 3 lentelėse, (toliau - Įranga) auditą ir patikrą, kurių metu turi būti atlikta: - Suderinamos Paslaugų teikimo procedūros, atsakingi asmenys, leidimai ir pan.; - Techninės įrangos auditas Perkančiajai organizacijai pateikiant Įrangos sąrašus, konfigūraciją ir parametrus, vartotojų vardus bei slaptažodžius; - Įrangos testavimas patikrinant jos funkcionalumą (kietųjų diskų fizinė patikra, kontrolerio fizinė būklė, kontrolerio baterijos fizinė būklė, ventiliatorių fizinė būklė, operatyviosios atminties fizinė būklė, maitinimo šaltinių fizinė būklė, procesorių fizinė būklė, temperatūrų būklė). Audito metu pastebėti gedimai šalinami pagal numatytus įsipareigojimus.
2.2.	Bendrieji reikalavimai	- Paslaugų teikimo laikotarpiu, Įrangai, kurios sąrašas pateiktas Techninės specifikacijos 2 ir 3 lentelėse, turi galioti įrangos gamintojo garantija (turi būti pateiktas įrangos gamintojo raštas); - Visa aptarnaujama Įranga, po remonto paslaugų suteikimo, lieka ne žemesnių techninių ir funkcinių parametrų, negu buvo iki gedimo; - Atlikus remonto paslaugas, pasirašomas Įrangos remonto aktas; - Suteikus remonto paslaugas, įrenginiui lieka galioti garantinio aptarnavimo laikotarpis ne trumpesnis kaip 24 mėnesių nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos; - Visa aptarnaujama techninė įranga remontuojama jos buvimo vietoje, naudojant tik naujas ir originalias įrangos gamintojo atsargines detales (jei detalės turi būti keičiamos). Už panaudotas remontui detales papildomai nemokama; - Jei techninės įrangos yra neįmanoma suremontuoti jos buvimo vietoje, tiekėjas techninę įrangą savo sąskaita privalo paimti ir suremontavęs pristatyti atgal į ankstesnę jos buvimo vietą, nepažeisdamas Techninės specifikacijos 1 lentelės 2.4 p. nurodytų techninės įrangos suremontavimo terminų. Techninė įranga remontui bus perduodama be informacijos laikmenų. Tiekėjas, paėmęs Įrangą remontui, jos vietoje savo lėšomis turi pastatyti tinkamą įrangą, kad būtų užtikrintas nenutrūkstamas informacinių išteklių darbas įrangos remonto metu; - Jei po incidento užregistravimo, sugedęs įrenginys yra keičiamas kitu, jam turi galioti visos licencijos, galiojusios keičiamam įrenginiui. Pakeistam įrenginiui galioja garantinio aptarnavimo laikotarpis ne trumpesnis kaip 24 mėnesių nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos; - Tiekėjas atliktiems remonto darbams turi suteikti ne mažesnę kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų garantiją. Techninės įrangos remonto metu panaudotoms dalims turi būti suteikiama ne mažiau kaip 3 (trijų) mėnesių garantija nuo Šalių pasirašyto Įrangos remonto akto pasirašymo dienos.
2.3.	Paslaugų apimtis	- Visa aptarnaujama techninė Įranga, po remonto paslaugų suteikimo, pajungiama prie elektros ir komunikacijų tinklų, parengiama darbui; - Kietieji diskai gedimo atveju tiekėjui nėra gražinami (atiduodami);

		- Baterijos ir jų keitimas (pasibaigus baterijos resursui), yra šio pirkimo objektas ir turi būti keičiamos pagal atskirą susitarimą. - Tiekėjo prisijungimas prie Įrangos nuotoliniu būdu nenumatomas.
2.4.	Paslaugų teikimo sąlygos ir tvarka	- Tiekėjas pradeda teikti Paslaugas nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir įsipareigoja jas teikti 24 (dvidešimt keturis) mėnesius. - Paslaugas turi teisę užsakyti Perkančiosios organizacijos įgalioti asmenys, kurių sąrašas tiekėjui nurodomas pasirašius sutartį; - Perkančioji organizacija pranešimą apie Įrangos gedimą siunčia tiekėjui elektroniniu paštu, perduoda telefonu arba registruoja tiesiogiai tiekėjo pagalbos tarnybos sistemoje; - Tiekėjas, gavęs Perkančiosios organizacijos užsakymą, elektroniniu paštu patvirtina Perkančiajai organizacijai apie gauto užsakymo užregistravimą tiekėjo pagalbos tarnybos sistemoje; - Paslaugos turi būti teikiamos 24 val. per parą; - Tiekėjas užtikrina reakcijos į užregistruotą gedimą (incidentą) laiką ne ilgesnį kaip 4 darbo valandas, skaičiuojant nuo incidento užregistravimo tiekėjo pagalbos tarnybos sistemoje iki tiekėjo specialisto atvykimo į įrangos buvimo vietą. - Techninės įrangos funkcionalumo atstatymo laikas ne ilgesnis kaip 24 (dvidešimt keturios) darbo valandos.

2 lentelė. IBM duomenų saugyklų įrangos sąrašas.

Įrangos pavadinimas	Tipas	Serijinis numeris
IBM V3700	2072	7852971
IBM V3700	2072	7853784
IBM V3700	2072	7853930
IBM V3700	2072	7853931
IBM V3700	2072	7853979
IBM V3700	2072	7854026
IBM V3700	2072	7854134
IBM V3700	2072	7854145
IBM V3700	2072	7854252
IBM V3700	2072	7854516

3 lentelė. Quantum juostinės bibliotekos įrangos sąrašas:

Įrangos pavadinimas	Serijinis numeris
StorNext AEL500	A0C0044729
Stornext M660	AV1432CKB00017

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Nacionalinė teismų administracija
Juridinio asmens kodas 188724424

Direktorė

Reda Molienė



Viešųjų pirkimų skyrius
Vedėja

Vita Pušienė

Informacinių technologijų specialistė
Jurgita Vaitkūtė
2018-08-16

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB BAIP

Juridinio asmens kodas 301318539

Generalinis direktorius

Gytis Umantaitis

A.V.



PASIŪLYMO FORMA

DUOMENŲ SAUGYKLŲ IR JUOSTINIO ARCHYVAVIMO SISTEMOS MODULIO BEI VALDYMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS POGARANTINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS

2018-07-18

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB BAIP
Tiekėjo adresas	Gynėjų g. 14
Įmonės kodas	301318539
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Technologinių sprendimų skyriaus vadovas Rėdas Šimelis
Telefono numeris	(8 5) 219 0000
El. pašto adresas	info@baip.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- atviro konkurso sąlygose;
- kituose pirkimo dokumentuose.

2. Atsižvelgdami į konkurso sąlygose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą konkurse **duomenų saugyklų ir juostinio archyvavimo sistemos modulio bei valdymo programinės įrangos pogarantinės priežiūros paslaugoms** pirkti.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	kaina Eur be PVM	kaina Eur su PVM
1.	Duomenų saugyklų IBM storwize V3700 ir juostinės bibliotekos Quantum, įskaitant jų sudedamąsias dalis, pogarantinės priežiūros paslaugos, teikiamos 2 (dvejus) metus	104 992,00 €	127 040,32 €

Pasiūlymo kaina, įskaitant PVM – šimtas dvidešimt septyni tūkstančiai keturiasdešimt eurų, 32 ct.

Pastabos:

*Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos, būtinos sutarčiai tinkamai vykdyti. Tiekėjas turi nurodyti kainą Eur su PVM, kai tiekėjas yra PVM mokėtojas, arba Eur be PVM, jei yra ne PVM mokėtojas arba atitinkamos prekės nėra apmokestintos PVM (nurodomas juridinis

pagrindas, kuriuo vadovaujantis pardavėjas nėra PVM mokėtojas arba kokių pagrindų prekės nėra apmokestinamos PVM).

3. Ryšiams su perkančiąją organizacijai palaikyti skiriame Technologinių sprendimų skyriaus vadovą Rėdą Šimelį r.simelis@baip.lt, (8 5) 219 0000 (nurodyti asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius telefonus).

4. Vykdam sutartį **pasitelksiu šiuos subteikėjus** (subteikėjus) *:

Eil. Nr.	Subteikėjo (subteikėjo) pavadinimas

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjai).

5. Remsiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais **:

Eil. Nr.	Nurodomas ūkio subjekto pavadinimas ir kokiems reikalavimams pagrįsti remiamasi jų pajėgumais

**Pildyti tuomet, jei bus remiamasi ūkio subjektų pajėgumais.

6. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnį):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pateikto dokumento puslapis (-iai).

Pasiūlymas galioja iki *termino, nustatyto pirkimo dokumentuose*.

Technologinių sprendimų skyriaus
vadovas

Pasiūlymą pasirašančio asmens
pareigos

Rėdas Šimelis

Vardas pavardė

Parašas