

APŠVIETIMO ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2018/Sut. 03-67

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai aštuonioliktų metų rugsėjo mėnesio 11diena, Klaipėda

UAB „Gatvių apšvietimas“, juridinio asmens kodas 140031353, kurios registruota buveinė yra Rūtų g. 6, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Dangero Aleksandrovo, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau - Užsakovas), ir UAB „Vakarų energetika“ juridinio asmens kodas 304048419 kurio registruota buveinė yra Gluosnio g. 11, Plikiai, LT-96231 Klaipėdos r., Klaipėdos m., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Gintauto Bružo, veikiančio (-ios) pagal (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje darbų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas yra dekoratyvinio apšvietimo, įžeminimo ir kt. įrengimo darbai pagal Užsakovo užduotį (toliau Darbai).
- 1.2. Atliekamų Darbų techninė užduotis, apimtys pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr.1.
- 1.3. Darbai turi būti atlikti Klaipėdos m.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys. Jeigu sutarties terminui pasibaigus, kuri nors iš Šalių nėra pilnai įvykdžiusi savo įsipareigojimų, tai Sutartis galioja iki visiško šios Šalies įsipareigojimo įvykdymo.

2.2. Sutartis sudaroma 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, įskaitant 1 (mėnesio) laikotarpį atsiskaitymui už darbus, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo. Jeigu sutarties terminui pasibaigus, kuri nors iš Šalių nėra pilnai įvykdžiusi savo įsipareigojimų, tai Sutartis galioja iki visiško šios Šalies įsipareigojimo įvykdymo.

2.3. Darbų atlikimo terminai:

2.3.1. Rangovas Darbus pradeda po Sutarties įsigaliojimo dienos, pagal atskirą užsakymą (raštu arba el. paštu).

2.3.2. Rangovas apšvietimo ir kt. įrengimo Darbus baigia per 14 dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.4. Darbų pabaiga bus laikomas tas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, įformintas

statybos užbaigimas bei Užsakovui perduoti reikiami dokumentai (žurnalai, aktai, deklaracijos, pasai, pažymos).

2.5. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

2.6. Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurios negali priklausyti nuo Šalies, dėl kurios pratęsiamas sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas, valios (pavyzdžiui: klimatinės oro sąlygos, valstybės institucijų/įstaigų/organizacijų veiksmai, dėl kurių nėra galimybės įvykdyti sutartį nustatytu terminu, atsiradę papildomi darbai ir pan. objektyvios priežastys), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1 Darbų įkainiai nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 11.4.2. punkte nurodytame priede Nr.2 (tikėję pasiūlymas).

3.2. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso pasiūlyto darbų kiekio ir pirs darbus pagal poreikį, o galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Rangovui, priklausys nuo vykdant sutartį patiektų Darbų kiekio (apimtys), bet ne daugiau kaip (10 285,00) EUR su PVM mokesčiu.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. Už užbaigtus darbus Užsakovas, pilnai sumoka per 30 (trisdešimt) dienų po PVM sąskaitos-faktūros, Rangovo išrašytos pagal abiejų šalių pasirašytą darbų priėmimo-perdavimo aktą, pateikimo.

3.4. Už darbus nemokama, jeigu Rangovas juos atlieka savavališkai, nesilaikydamas Sutarties sąlygų.

3.5. Savavališkai atliktus darbus Rangovas savo sąskaita privalo ištaisyti arba likviduoti.

3.6. Užsakovas už atliktus darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT867300010002320882

Bankas SwedBank;

Banko kodas 73000

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.7 Sutartyje numatyta Darbų kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atveju, jei sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis. Nauja kaina pradedama taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kaina be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis.

3.8 Esant būtinybei pagal Sutartį Užsakovas turi teisę iš Rangovo įsigyti papildomus darbus. Papildomi darbai suprantami kaip Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai.

3.9 Didesni atliktų darbų pagal Sutartį kiekiai (apimtys) nelaikomi papildomais darbais, o Sutarties kaina, nurodyta Sutarties 3.2 punkte nekeičiama.

3.10 Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Šiuo tikslu Rangovas raštu pateikia motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui. Siūlymą dėl papildomų darbų gali pateikti ir statinio projekto valdytojas.

3.11 Užsakovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės nurodant priežastis.

3.12 Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, sutinka arba nesutinka dėl papildomų darbų įsigijimo, tai raštu pranešdamas Rangovui.

3.13 Papildomi darbai įforminami atskiru dokumentu, kurį turi pasirašyti visi statybos proceso dalyviai. Šiame dokumente nurodomi papildomų darbų pavadinimai, kiekiai, vienetai, argumentai, pagrindžiantys papildomų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai, papildomų darbų kainos (įkainio/įkainių) pagrindimas ir skaičiavimas.

3.14 Surašius Sutarties specialiųjų sąlygų 3.15 punkte nurodytą dokumentą, Šalys pasirašo papildomą susitarimą dėl papildomų darbų įsigijimo, kuris tampa Sutarties sudėtine dalimi.

3.15 Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus tik pasirašius papildomą susitarimą dėl papildomų darbų įsigijimo (Sutarties 3.16 p.), priešingu atveju bus laikoma, kad Rangovas darbus vykdo savavališkai (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.5 ir 3.6 punktai).

3.16 Konkretaus papildomo darbo įkainis bus apskaičiuojamas, įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negalės būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą, įvertinus visas išlaidas: tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina negali būti didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesnis nei 5% tiesioginių išlaidų.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymą Rangovas užtikrina 600.00 EUR (šeši šimtai eurų) bauda.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

4.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1 Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui 0,05 %, dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2 Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 %, dydžio delspinigius nuo darbų dalies, dėl kurios Užsakovas praranda galimybę pasinaudoti darbų rezultatu, vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų, apie tai pranešant Rangovui. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) dienų. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, taip pat į nuostolių bei netesybų atlyginimą, jeigu šių nuostolių ir/ar netesybų nepadengia Sutarties įvykdymą užtikrinanti pinigine suma.

5.3 Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Užsakovas be šiame straipsnyje nurodyti savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 15 ir 17 straipsniuose.

5.4 Užsakovas nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

6. Rangovo įsipareigojimai

6.1. Užtikrinti saugą darbe statybos aikštelėje Rangovo darbų atžvilgiu, jos priešgaisrinę apsaugą ir aplinkos ekologinę apsaugą. Užtikrinti greta statybos teritorijos gyvenančių bei dirbančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų.

6.2 Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei to reikia), o baigus darbus juos išardyti.

6.3 Atlikus darbus sutvarkyti savo darbo vietos teritoriją ir išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita (jei jis susidarė).

6.4. Savo sąskaitą atlyginti nuostolius pažeidus ar kaip kitaip sugadinus 3 šalių elektros, dujotiekio, vandentiekio, ryšių ar kt. tinklus.

6.5. Nustatytu laiku atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, išaiškėjusius per garantinį laiką.

6.6. Naudoti statybos aikšte tik pagal paskirti.

6.7. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą.

6.8 Bendradarbiauti su objektą prižiūrinčiu techniniu priežiūros atstovu ir savo srities darbus prisiduoti pačiam.

6.9 Suteikti darbams ir įrenginiams 8 skyriuje išvardintas garantijas.

7. Užsakovo įsipareigojimai

7.1. Paruošti darbų frontą Rangovui tolimesnių darbų vykdymui.

7.2. Priimti iš Rangovo atliktus statybos darbus ir laiku už juos atsiskaityti.

7.3. Perduoti Rangovui statybos aikštelę ir užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti ir dirbti statybos aikštelėje.

7.4. Laiku pateikti užsakovui reikalingas medžiagas, užsakyti reikiamas paslaugas ir leidimus statybos darbų metu.

8. Garantijos

8.1. Statinio garantinis terminas skaičiuojamas nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos, yra:

8.1.1. 5 (penki) metai statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams nepaminiems punkte 8.1.2-

8.1.4.

8.1.2. 10 (dešimt) metų paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, elektros instaliacijai ir pan.)

8.1.3. 20 (dvidešimt) metų esant tyčia paslėptiems defektams.

8.1.4. Darbų metu sumontuotiems įrenginiams ir įrangai taikomos gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, bet ne trumpiau kaip 2 (dvejį) metai.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

9.2 Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo kontaktai	Rangovo kontaktai
Vardas, pavardė	UAB „Gatvių apšvietimas“	UAB „Vakarų energetika“
Adresas	Rūtų g. 6, Klaipėda	Gluosnių g. 11, Pliekiai
Telefonas	(8-46) 380416	867228878
Faksas		
EI. paštas	info@kga.lt	v.energetika@gmail.com

9.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 14 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. Subrangovai ir jų keitimo tvarka

10.1. Rangovas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subrangovo (subrangovų).

11. Kitos nuostatos

11.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

11.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

11.4.1. priedas Nr. 1 „ATMINTINĖ SUBRANGOVAMS“

11.4.2. priedas Nr. 2 „Pasiūlymas“

Užsakovo vardu:

UAB „Gatvių apšvietimas“

Į.k. 140031353

Rūtų g. 6, Klaipėda

Swedbank AB, kodas 73000

LT26 7300 0100 0231 5075

PVM mokėtojo kodas LT400313515

Tel.: (8 46) 38 04 16, faks.: (8 46) 38 04 16

Generalinis direktorius

Dangeras Aleksandrovas

Rangovo vardu:

UAB „Vakarų energetika“

Į.k. 304048419

Gluosnių g. 11, Plikiai

Swedbank AB, kodas 73000

LT867300010002320882

PVM mokėtojo kodas LT100009511211

Tel. 867228878

Direktorius

Gintautas Bružas



DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018/5.1. 03-61

Bendrosios SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto

asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykstant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių)

ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13. Sutarties pakeitimai

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai Sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą arba kai atikus supaprastintą pirkimą Sutarties vertė be PVM yra mažesnė kaip 3000 Eur. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines šios sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų koregavimas įsigalioja tik tada, jei jie įforminti raštu ir pasirašyti deramai įgaliotų Sutarties šalių atstovų. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama sutarties dalis.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10

(dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

14. Sutarties pažeidimas

14.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

14.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

14.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

14.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

14.2.5. be išankstinio įspėjimo nutraukti Sutartį;

14.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

15. Sutarties vykdymo sustabdymas

15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

15.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

16.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

16.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

16.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

16.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu,

nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.



prie Sutarties Nr. _____

**ATMINTINĖ SUBRANGOVAMS
DĖL DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS BEI GAISRINĖS SAUGOS REIKALAVIMŲ
STATYBOS OBJEKTE**

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI DIRBANT OBJEKTE

1.1 Uždavymų atstovas kontroliuoja Rangovų darbą.

1.2 Rangovas privalo tvarkingai, nuosekliai ir laiku pildyti Statybos darbų žurnalą, taip pat pateikti jį Uždavymui, šiam pareikalavus.

1.3 Darbams vykdyti Rangovas privalo paskirti atestuotą statybos darbų vadovą. Visų įsakymų dėl atsakingų asmenų skyrimo kopijos pateikiamos Uždavymui dviejų dienų bėgyje nuo paskyrimo dienos.

1.4 Rangovas privalo pateikti visus su Statybos objekto vykdymu susijusius dokumentus Uždavymui, šiam pareikalavimus.

1.5 Rangovas su Uždavymu privalo suderinti laikinų statinių (pvz. statybinių namelių) buvimo vietą. Ant laikinų statinių privalo būti informacija apie Rangovą. Prieš prijungiant namelius prie elektros tinklų Rangovas turi pasirūpinti, kad juose būtų gesintuvas, elektros saugikliai ir pirmosios pagalbos priemonės.

1.6 Rangovas privalo suderinti su Uždavymu visus subrangovus, kuriuos jis numato pasitelkti, vykdydamas sutartį.

1.7 Rangovas privalo nedelsiant raštu pranešti Uždavymui apie visas aplinkybes, trukdančias atlikti darbus.

1.8 Rangovas privalo užtikrinti Uždavymui galimybę bet kuriuo metu atlikti jo darbų kontrolę ir priežiūrą. Darbo atlikimo vietos Uždavymui turi būti prieinamos.

1.9 Rangovas privalo laikytis ir vykdyti Uždavymo atstovo, vykdančio priežiūrą, nurodymus dėl darbų apimtys ir kokybės, kurie turi atitikti objekto techninio projekto ir medžiagų sertifikatų reikalavimus. Jei tokie nurodymai gali kelti grėsmę Darbų kokybei ar Sutarties vykdymui, Rangovas privalo nedelsiant apie tai raštu pranešti Uždavymui. Priešingu atveju Rangovas bus atsakingas už pasekmes, nepriklausomai nuo savo kaltės.

1.10 Rangovas statybos aikštelės teritorijoje privalo laikytis saugaus eismo taisyklių, važinėti saugiu greičiu, nesukeliant pavojaus sau ir aplinkiniams, o reikalui esant, statybos aikštelėje, turi būti ir eismo reguliuotojas.

1.11 Visi objekte dirbantys darbininkai turi vengti poelgių, kurie galėtų kliudyti jų darbo užduočių vykdymui, taip pat turi imtis priemonių tam, kad nedelsiant pašalintų priežastis, trukdančias normaliam darbui (pvz., prastovos, avarijos ir t.t.). Jeigu priežasčių neįmanoma pašalinti savo jėgomis, apie tai reikia nedelsiant pranešti darbdaviui arba Uždavymui.

1.12 Rangovas privalo užtikrinti, kad Darbai negadintų Uždavymo ar kitų trečiųjų asmenų turimų konstrukcijų, atliktų ir atliekamų darbų, sandėliuojamų medžiagų ir įrangos, statybos aikštelėje ir šalia jos esančių pastatų, želdinių, nekilnojamo turto bei teritorijos. Taip pat Rangovas turi užtikrinti, kad netrukdytų patekti į tretiesiems asmenims į šalia esančius pastatus.

1.13 Statybos aikštelėje draudžiama:

- 1.13.1 Be tikslo būti vietose, kurios nėra susijusios su darbininko darbo užduoties vykdymu;
- 1.13.2 Be leidimo būti statybos objekto teritorijoje ne darbo metu;
- 1.13.3 Vartoti alkoholį bei narkotikus ir būti neblaiviam;
- 1.13.4 Būti statybos aikštelėje be apsaugos priemonių.

2. DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS UŽTIKRINIMAS

2.1 Teritorija, kurioje bus vykdomi darbai turi būti aptverta vadovaujantis galiojančiomis Automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklėmis T DVAER 12.

2.2 Rangovas įsakymu paskiria savo organizacijos darbų vykdytoją, atsakingą už savo darbuotojų saugos ir sveikatos darbe organizavimą ir užtikrinimą objekte.

2.3 Rangovas privalo instruktuoti savo darbuotojus darbo vietoje pagal atliekamų darbų pobūdį.

2.4 Darbų vykdymui Rangovas savo darbuotojams kasdien skiria darbų užduotis ir aprūpina apsaugos priemonėmis, atitinkančiomis darbų pobūdį.

2.5 Rangovas turi aprūpinti darbuotojus darbo drabužiais, asmeninėmis apsaugos priemonėmis, bei pirmosios pagalbos priemonėmis. Rangovo darbuotojai objekto teritorijoje privalo dėvėti specialius darbo drabužius ir batus, bei kitas asmenines apsaugos priemones.

2.6 Visi asmenys, esantys objekto teritorijoje, privalo dėvėti apsauginį šalną, šviesą atspindinčius drabužius, o esant reikalui ir kitas asmenines apsaugos priemones.

2.7 Dirbant tamsiu paros metu Rangovas privalo užtikrinti, kad statybų aikštelė bus tinkamai apšviesta.

2.8 Objekte dirbant kranams, Rangovas privalo užtikrinti, kad krovos darbus atliks apmokyti ir specialius kranininko pažymėjimus turintys darbuotojai.

2.9 Apie įvykusį statybos aikštelėje nelaimingą atsitikimą, Rangovas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą.

2.10 Nelaimingus atsitikimus tiria ir apskaito ta įmonė, su kuria nukentėjusysis yra sudaręs darbo sutartį.

3. GAISRINĖS SAUGOS TAISYKLĖS IR REIKALAVIMAI STATYBOS AIKŠTELĖJE

3.1 Rangovas privalo instruktuoti ir įforminami gaisrinės saugos instruktažų darbo vietoje registracijos žurnale savo darbuotojus apie gaisrinės saugos taisykles pagal atliekamų darbų pobūdį.

3.2 Rangovas įsipareigoja, kad neužstatys, neišardys ar kitaip nesugadins privažiavimo kelių ir priėjimų prie statinių, gaisrinių kopėčių, gaisrinio inventoriaus, gaisrinių hidrantų ir vandens telkinių. Kilus gaisrui privažiavimo keliai ir priėjimai prie išvardintų įrenginių turi būti laisvi.

3.3 Į kanalizacijos sistemas ir vandens telkinius draudžiama pilti sprogius ir degius produktus, užterštas gamybines nuotekas.

3.4 Vengti veiksmų, kurie galėtų sukelti gaisrą arba sprogimą, apie gaisrą galinčius sukelti veiksnius pranešti vadovybei arba Užsakovo atstovui.

3.5 Pagal sprogimą ir gaisrą pavojingose teritorijose draudžiama rūkyti ir naudoti atvirą ugnį. Pavojingos teritorijos pažymėtos atitinkamais įspėjamaisiais ženklais arba užrašais.

3.6 Rangovas savo statybiniuose nameliuose privalo turėti pirmines gaisro gesinimo priemones (t.y. tinkamai parinkti gesintuvai su nepasibaigusiu galiojimo laiku).



3.7 Degioms medžiagoms patekus ant grindų ir/arba konstrukcijų, jos turi būti nedelsiant nuvalytos.

3.8 Elektros įrenginiais galima naudotis tik laikantis jų eksploatacijos reikalavimų. Pastebėjus elektros tinklų ir įrenginių gedimus, sukeliančius kibirkščiavimą, kabelių, laidų ir variklių kaitimą, būtina juos nedelsiant išjungti ir pašalinti gedimus.

3.9 Rangovams draudžiama sandėliuoti perėjimuose tarp laikinų statinių ir įrenginių degias medžiagas, bei medžiagas degiuose įpakavimuose.

3.10 Statybvietėje draudžiama remontuoti vamzdynus ir įrenginius, pripildytus degaus skysčio.

3.11 Rangovui draudžiama užversti evakuacijos kelius daiktais bei kita įranga.

3.12 Kilus gaisrui statybvietėje Rangovas privalo nedelsiant pranešti apie jį bendruoju pagalbos telefono numeriu 112, paskui Užsakovui. Jeigu degimo židinio neįmanoma nuslopinti savo jėgomis reikia nedelsiant pasitraukti iš pavojingos zonos ir laukti kol atvažiuos ugniagesiai.

4. ATSAKOMYBĖ

4.1 Už šių taisyklių pažeidimą arba jų nevykdymą Užsakovas turi teisę pateikti rašytinį įspėjimą Rangovui, pareikalauti atlyginti nuostolius, paskirti baudą, numatytą šioje Atmintinėje, ir ją išskaičiuoti iš atliktų darbų sumos.

4.2 Už bet kokį šios atmintinės surašytų taisyklių pažeidimą, dėl Rangovo kaltės, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 150,00 EUR (vienas šimtas penkiasdešimt eurų 00 et) baudą.

4.3 Jeigu tas pats pažeidimas nebuvo ištaisytas po Užsakovo raštiško įspėjimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti 300,00 EUR (trys šimtai eurų 00 et) baudą.

4.4 Už narkotinių medžiagų ir alkoholio vartojimą statybos objekte arba buvimą statybos objekte apsvaigus, bauda - 450,00 EUR (keturi šimtai penkiasdešimt eurų 00 et).

4.5 Už darbų saugos pažeidimus (asmeninių apsaugos priemonių nedėvėjimą, rūkymą ne tam skirtose vietose ir kt.) bauda - 30,00 EUR (trisdešimt eurų 00 et).

4.6 Jeigu Rangovas pažeidžia šios Atmintinės kurį nors punktą, o Užsakovas dėl to sumoka kokias nors netesybas arba nuostolius, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui pagrįstas išlaidas.

4.7 Baudos apmokėjimo terminas - 10 (dešimt) kalendorinių dienų po sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

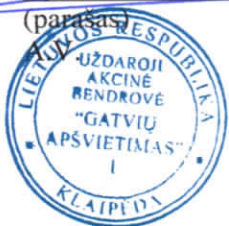
Užsakovo vardu:

Generalinis direktorius
Dangeras Aleksandrovas

Rangovo vardu:

Direktorius
Gintautas Bružas

(parašas)



(parašas)



TRIEDAS Nr.2
2018/Suf.03-67

PASIŪLYMAS
DEKORATYVINIO APŠVIETIMO, ĮŽEMINIMO IR KT. ĮRENGIMO DARBAI
2018-09-07 Nr.1
(Data)
Klaipėda
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Vakarų energetika“
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gluosnio g.11, Plikiai, Klaipėdos r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Darius Bružas
Telefono numeris	8672 28878
Fakso numeris	
El. pašto adresas	Darius@vakaruenergetika.lt

Siūlomų prekių kainos yra tokios:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt. (Preliminarius kiekis)	Įkainis, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
1.	Dekoratyvinio apšvietimo įrengimo darbai (1 atramos įrengimas) SENŲ ATRAMŲ DEMONTAVIMAS TRANŠĖJŲ KASIMAS MECHANIZUOTAI/RANKINIŲ BETRANŠĖJŲ BŪDU (JEI REIKIA) PAMATŲ MONTAVIMAS ATRAMŲ MONTAVIMAS ŠVIESTUVŲ MONTAVIMAS ĮŽEMINIMO KONTŪRO ĮRENGIMAS KABELIO KLOJIMAS VAMZDYJE AUTOMATINIŲ JUNGIKLIŲ MONTAVIMAS KONTAKTINĖS RINKLĖS MONTAVIMAS GALINIŲ MOVŲ MONTAVIMAS ELEKTROFIZIKINIAI MATAVIMAI ŠALIGATVIO PLYTELIŲ ATSTATYMAS	11 vnt.	350,00	3.850,00
2.	Gatvių apšvietimo įžeminimo įrengimo (sukalimo) darbai	350 vnt.	5,00	1.750,00
3.	Gatvių apšvietimo įrengimo ir montavimo darbai (valandinis įkainis)	40 val.	18,00	720,00
PVM				1327,20
Iš viso (bendra kaina) kaina su PVM:				7647,20

PASTABA: Jei tiekėjas nemoka PVM, Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Patvirtiname, kad mūsų siūlomos darbų kainos yra galutinės ir jas įskaiciuoti visi mokesčiai ir bet kokios kitos išlaidos, kurios gali kilti siekiant tinkamai įvykdyti viešojo pirkimo sutartį. Taip pat patvirtiname, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaiciuoti į pasiūlymo kainą.

Mes ketiname dalį sutartyje numatytų prekių teikti subteikimo pagrindais ir pateikiame šią informaciją apie subteikėjus*:

Eil. Nr.	Prekių dalis, numatyta vykdyti subteikimo pagrindais (nurodomas teikiamų prekių pobūdis bei vertės dalis %)	Subteikėjo pavadinimas ir adresas

*PASTABA: pildoma, jei numatoma pasitelkti subteikėjus.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, jų aiškinimu (jei toks buvo), tikslinimu (jei apklausos sąlygos buvo tikslintos).
2. Patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui, o pirkimo sąlygos mums yra tikslios ir aiškios.
3. Mūsų siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios, kokios nurodytos kartu su šiuo pasiūlymu pateikiamoje prekių teikimo metodologijoje, kuri yra parengta pagal konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Kompiuterinės bylos (failo) pavadinimas
1.	UAB „Vakarų energetika“ VEI atestatas	VEI Atestatas Vakaru energetika 2018
2.	UAB „Vakarų energetika“ SPSC atestatas	Atestatas Vakaru energetika

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas ar informacijos apibūdinimas	Kompiuterinės bylos (failo), kuriame yra konfidenciali informacija, pavadinimas

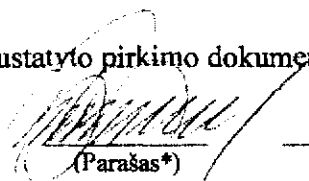
* PASTABA: Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra visas pasiūlymas.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame (pildyti, jei reikalaujama pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą)

(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)


(Parašas*)

Gintautas Bružas
(Vardas ir pavardė*)