

VAISIŲ, DARŽOVIŲ IR PANAŠIŲ PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. liepos 9 d. Nr. *PPS-37*
Panevėžys

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija, įstaigos kodas 303283300, adresas Liepų al. 2, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ūkiui ir administracijai, atliekančios direktoriaus funkcijas Angelės Marcinkevičienės (toliau „Pirkėjas“) ir UAB „Pontem“, juridinio asmens kodas 221412030, registruotos buveinės adresas Naugarduko g. 102, Vilnius, atstovaujama vykdančiojo direktoriaus Donato Garbausko, veikiančio pagal 2018 01 02 įmonės įgaliojimą NR. 05-02-001, (toliau vadinama – „Tiekėjas“), toliau kartu vadinama „Šalis“,

sudarėme šią Sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui vaisius, daržoves ir panašius produktus (toliau „Prekės“) abiejų Šalių suderintais terminais (suderinamas grafikas ir pasirašomas abiejų Šalių) ir kiekiais bei teikti su jų aptarnavimu reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.
- 1.2. Sutartis sudaryta dėl IV (*vaisiai, daržovės ir panašūs produktai*) pirkimo dalies ir kainos.
- 1.3. Pirkėjui nuosavybės teisė į Prekes pereina nuo Prekių priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Prekių kainos yra nurodytos prie Sutarties pridedamame pasiūlyme (sutarties 1 Priedas). Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudarytos pirkimo Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas.
- 2.2. Į Prekių kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos.
- 2.3. Sutarties galiojimo metu Prekių kainos gali būti mažinamos arba didinamos:
 - 2.3.1. pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui, šioje Sutartyje nurodytos Prekių kainos likusiam neišpirktam Prekių kiekiui perskaičiuojamos jas didinant (mažinant) pasikeitusiu Pridėtinės vertės mokesčio dydžiu;
 - 2.3.2. pasikeitus Prekių rinkos kainai nuo šios Sutarties pasirašymo dienos daugiau kaip 10 proc., Prekių kainos likusiam neišpirktam Prekių kiekiui gali būti perskaičiuojamos, jas didinant (mažinant) pasikeitusiu Prekių grupės kainos indekso dydžiu. Suinteresuota Šalis kitai Šaliai turi pateikti šį pokytį patvirtinančius Statistikos departamento prie LRV ar kitos oficialios institucijos duomenis.
- 2.4. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.
- 2.5. Pirkėjas, gavęs raštišką Tiekėjo prašymą didinti kainas ir sutarties 2.3.2. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.6. Perskaičiuotos Prekių kainos įforminamos Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo atstovų pasirašomu protokolu ir papildomu susitarimu, kuris nuo abiejų Šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo Sutarties dalimi. Perskaičiuotos prekių kainos taikomos po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakovoms prekėms.
- 2.7. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už pateiktas Prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 2.8. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas Prekes pagal gautą sąskaitą - faktūrą mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 2.10. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais.

3. PREKIŲ KIEKIO IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI

- 3.1. Nurodyti Prekių kiekiai yra orientaciniai. Pirkėjas gali neišpirkti viso Prekių kiekio nurodytos Sutarties priede Nr.1. Prekės bus užsakomos dalimis, pagal poreikį.
- 3.2. Pirkėjo užsakymo patenkinimo data, užsakytų Prekių kiekiai ir rūšis Pardavėjo nuožiūra negali būti keičiami.
- 3.3. Jei Pardavėjas dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negali pateikti Sutartyje numatytų prekių, Pardavėjas, iš anksto gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą, turi teisę vietoje šios Prekės pristatyti tokias Prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas Prekes, sutartyje nurodyta kaina.
- 3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas Prekių priėmimo metu.
- 3.5. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.
- 3.6. Visos tiekiamos Prekės ir jų įpakavimas turi atitikti LR teisės aktuose ir Europos Sąjungos reglamentuose įtvirtintus normatyvus ir standartus bei higienos normų reikalavimus.
- 3.7. Prekės turi atitikti Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, higienos reikalavimus, LR galiojančius normatyvinius dokumentus bei būtų tinkami mokyklinio amžiaus vaikų maitinimui. Tiekėjas atsakingas už Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. Įsakymo Nr. V-394 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ šio Tvarkos aprašo nuostatų laikymąsi.
- 3.8. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų Prekių kokybę, saugumą, vartojimo būdą, garantijos laiką.
- 3.9. Prekių kokybė patvirtinama kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, turi būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.
- 3.10. Pirkėjas gali patikrinti Prekių kokybę veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje galinčioje įvertinti kokybę institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi Šalis.
- 3.11. Nekokybiškas Prekes Tiekėjas privalo pakeisti kokybiškomis.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRĄŽINIMAS

- 4.1. Pirkėjas užsako reikiamas Prekes, paruošdamas užsakymą ir perduodamas jį Tiekėjui telefonu, ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis: tel.: 8-5-2752271, el. p.: uzsakymai@pontem.lt
- 4.2. Prekių tiekimo adresas – Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazijos valgyklos patalpas, Liepų al. 4, Panevėžys.
- 4.3. Tiekėjas Prekes tiekia su Pirkėju suderintu grafiku pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Visi Pirkėjo užsakymai turi būti pateikti ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas, bet ne anksčiau kaip 3 d. d. iki užsakymo pristatymo dienos.
- 4.4. Priimančios Prekes privalo dalyvauti Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.
- 4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas Prekes Pirkėjo atstovas privalo įsitikinti, ar gautos visos Prekės pagal faktinį kiekį, ar yra Prekes lydintieji dokumentai.
- 4.6. Jei Tiekėjas pristato Prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas Prekes grąžinti per vieną darbo dieną, jei Prekės yra nepažeistais įpakavimais.
- 4.7. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.
- 4.8. Prekės pristatomos Pirkėjui Tiekėjo transportu nemokamai.
- 4.9. Pirkėjas garantuoja netrukdomą Tiekėjo transporto priemonės privažiavimą prie Pirkėjo prekių iškrovimo vietos, to neužtikrinus Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes prie Tiekėjo transporto priemonės.



- 4.10. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.
- 4.11. Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Neapmokėjus už gautas Prekes per sutarties 2.7. punkte nurodytą terminą, Pirkėjas, Tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.
- 5.2. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti Pirkėjui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.
- 7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. ir galioja iki 2019 m. rugpjūčio 31 d. ir iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.2. Pirkėjas gali nutraukti Sutartį vienašališkai kai pateiktų prekių kokybė neatitinka 3.5, 3.6, 3.7 ir 3.8 punktų reikalavimų ir po raštiško pranešimo apie tai tiekėjas nepakeičia prekių per 3 darbo dienas ir kai tiekėjas nepateikia prekių ilgiau kaip per 5 kalendorines dienas, įspėjus tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų.
- 8.3. **Pirkėjas pasilieka teisę nutraukti sutartį, jeigu Tiekėjas nepristato užsakytų prekių daugiau negu tris kartus, jei tai sutrikdo maisto tiekimo sąlygas gimnazijoje.**
- 8.4. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu susitarimu, pranešant apie tai kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 9.1. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, aptartus 2.3. punkte, bei tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
- 9.2. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.
- 9.3. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties



Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

9.5. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

1 Priedas: Tiekėjo Pasiūlymas vaisių, daržovių ir panašių produktų pirkimui.

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Tiekėjas

UAB „Pontem“
Naugarduko g. 102, Vilnius
Į. k. 221412030
PVM mokėtojo kodas LT214120314
A/s LT564010042400528505
Banko kodas 40100
Tel.: 8-5-2727707
El. p.: info@pontem.lt

Vykdantis direktorius
Donatas Garbauskas



A.V.

Pirkėjas

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija
Liepų al. 2, LT-35141, Panevėžys
Į. k. 303283300
Ne PVM mokėtojas
AB "Swedbank", b/k 73000
A/S LT627300010140251143
Tel.: 8 600 26340
El. p.: rastine@sporto.panevezys.lm.lt

Direktoriaus pavaduotoja ūkiui ir administracijai,
atliekanti direktoriaus funkcijas
Angelė Marcinkevičienė

A.V.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „PONTEM“

Uždaroji akcinė bendrovė, Naugarduko g. 102, Vilnius, LT - 03160 Vilnius Tel. (8 5) 272 7228
Faks. (8 5) 272 7707, El. p. Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, Kodas 221412030,
PVM mokėtojo kodas LT214120314

Panevėžio R. Sargūno sporto gimnazijai

PASIŪLYMAS VAISIŲ, DARŽOVIŲ IR PANAŠIŲ PRODUKTŲ PIRKIMUI

2018-06-22

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Pontem“
Tiekėjo adresas	Naugarduko g. 102, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Vadybininkė Rosita Bėrontienė
Telefono numeris	85 2727228
Fakso numeris	85 2727707
El. pašto adresas	info@pontem.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis apklausos sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šioje apklausoje dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškęs aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šios apklausos ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą **4 pirkimo daliai**.

Mes siūlome šias prekes **VAISIAI, DARŽOVĖS IR PANAŠŲ PRODUKTAI (KODAS 15300000-1)**:

Et. Nr.	Produkto pavadinimas	Fasavimas, Reikalavimai maisto produktams	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vienkartinis pristatymas, kg	Kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Agurkai švieži	2-os klasės, atitinkantys Komisijos reglamentą (EEB) Nr. 1677/88, nustatantį agurkų kokybės standartus	kg	1500	1		
2.	Burokėliai	Vakuume, sufasuoti po 1,0-0,5kg	kg	800	10		

Stučka

	virti, lupsti						
3.	Pekino kopūstai	I klasės, Komisijos reglamentas (EEB) Nr. 159/87	kg	230	1		
4.	Kopūstai švieži	Švieži, I klasės, Komisijos reglamentas (EEB) Nr. 159/87	kg	3000	5		
5.	Rauginti kopūstai	Iš I klasės šviežių kopūstų, raugintų natūraliu būdu, fasuoti po 1 kg	kg	100	10		
6.	Salotos, įvairių rūšių	I klasės, atitinkančios kokybės reikalavimus, nesuvytusios, be pažeidimų.	g	10	1		
7.	Bulvės	Šviežios, I-os klasės, stambios (50-70 mm skersmens gumbai), atitinkančios maistinių bulvių kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-05-23 įsakymu Nr. 193 „Dėl maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“	kg	1200	10		
8.	Bulvės skustos	Vakuume	kg	1500	20		
9.	Trakuotų bulvių masė cepelinams	Sufasuota maišuose po 5 kg	kg	100	15		
10.	Svogūnų laiškai	Pagal veikiančią NTD, geros kokybės, nesuvytę	kg	10	0,5		
11.	Porai	Geros kokybės, nesuvytę	kg	10	0,5		
12.	Morkos	Šviežios, I klasės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg	500	1		
13.	Morkos valytos	Šviežios, I klasės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg	250	1		
14.	Morkos pjaustytos šiaudeliais	Šviežios, I klasės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg	250	1		
15.	Paprika	Įvairių spalvų, be pažeidimų	kg	15	0,5		
16.	Pomidorai	2-os klasės, atitinkantys Komisijos reglamentą (EB) Nr. 790/2000, nustatantį pomidorų prekybos standartus	kg	200	2		
17.	Svogūnai	Švieži, I klasės, ne mažesnio kaip 70 mm skersmens, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1508/2001	kg	300	10		
18.	Svogūnai valyti	Švieži, I klasės, ne mažesnio kaip 70 mm skersmens, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1508/2001	kg	300	10		
19.	Česnakai	Švieži, I klasės, minimalus skersmuo – 30 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2288/97	kg	20	0,5		
20.	Ridikėliai	I klasės, švieži, be pažeidimų	kg	10	1		
21.	Žiediniai kopūstai	I klasės, atitinkančios kokybės reikalavimus, nesuvytusios, be	kg	200	1		

Suraf

		pažeidimų.					
22.	Petražolės	Pagal veikiančią NTD	kg	10	0,5		
23.	Salierai	Gumbai nepažeisti	kg	30	0,5		
24.	Salierai	Lapkočiai nepažeisti	kg	30	0,5		
25.	Šaldytas daržovių mišinys	Daržovės pakankamai sušalę, sufasuota po 0,5 kg	kg	200	0,5		
26.	Bananai	1 klasės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2257/94	kg	4500	5		
27.	Obuoliai	1-os klasės, švieži, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 85/2004	kg	1500	5		
28.	Persikai	Atitinkantys standartiniams vaisiams savybes	kg	600	5		
29.	Apelsinai	2 klasės, švieži, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	3500	5		
30.	Kriaušės	2 klasės, stambiavaisės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 86/2004, sezono metu	kg	1200	5		
31.	Mandarinai	1 klasės, skersmuo - 50-60 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	100	5		
32.	Kiviai	1 klasės, skersmuo - 50-60 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	160	5		
33.	Citrinos	1 klasės, skersmuo - 50-60 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	600	1		
34.	Vynuogės	2 klasės, stambiavaisės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2789/1999	kg	410	2		
35.	Krapai lauko, šiltnamio	Pagal veikiančią NTD	kg	10	0.2		
36.	Konservuoti kukurūzai	Sufasuoti po 0,400 kg	kg	100	5		
37.	Konservuoti žali žirneliai	Pagaminti iš žalių, nešaldytų žirnelių, fasuoti po 0,800 Kilogramo kainą nurodyti gryo produkto.	kg	100	10		
38.	Razinos auksinės	Fasuotos iki 1 kg, be sėklės, auksinės spalvos, be pridėtinio cukraus.	kg	70	1		
39.	Džiovintos slyvos	Fasuotos iki 1 kg, be pridėtinio cukraus.	kg	10	1		
40.	Džiovinti abrikosai	Fasuoti iki 1 k. be pridėtinio cukraus.	kg	10	1		
41.	Sezamo sėklos	Sufasuota po 1 kg, be priemaišų	kg	5	1		
42.	Saulėgrąžų branduoliai	Sufasuota po 1 kg, be priemaišų	kg	5	1		

[Handwritten signature]

43.	Pomidorų padažas natūralus	Be konservantų ir genetiškai modifikuotų priedų, sufasuota po 0,500 kg, 100 g padažo pagaminta iš 148 g pomidorų.	kg	1500	4,5		
44.	Pomidorų padažas natūralus	Be konservantų ir genetiškai modifikuotų priedų, sufasuota po 0,050 kg, 50 g padažo pagaminta iš 74 g pomidorų.	kg	120	1		
45.	Uogienės įvairių skonių	Sufasuota po 0,6 kg stiklo taroje, tirštos konsistencijos	kg	150028275	4,8		
46.	Džemas įvairių skonių	Sufasuota po 20 – 50 g plastikinėje taroje, tirštos konsistencijos	kg	300	1		
47.	Marinuoti burokėliai	Burokėliai silpnai rūgštūs, stiklo taroje, sufasuoti po 0,5 kg	kg	200	4		
48.	Marinuoti agurkai	Silpnai rūgštūs, nepjaustyti, stiklo taroje sufasuoti po 3 kg. Druska (chloridas) – ne daugiau kaip 5% Kilogramo kainą nurodyti gryno produkto.	kg	1000	3		
			kg	28155			

Svarbu; produktų kiekis nurodytas apytiksliai. Vienkartinis pristatymo laikas - pagal sudarytą tiekimo grafiką.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – [redacted]

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kurį sudaro [redacted] Eur.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Prekių (paslaugų) techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas RB (konfidencialu)	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

[Signature]

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pateikto dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas RB (konfidencialu)	1

Pasiūlymas galioja iki 2018 m. rugpjūčio 31 d.

Vadybininkė Rosita Bėrontienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, parašas)

A.V.

Vykdantysis direktorius
Donatas Garbauskas



Direktorius pavaduotoja
ūkiui ir administracijai
Angelė Marcinkevičienė