

TURTO RINKOS VERČIŲ NUSTATYMO PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. rugpjūčio 3 d. Nr. *114-438*
Molėtai

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Molėtų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188712799, kurios registruota buveinė yra Molėtuose, Vilniaus g. 44, LT-33140, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio direktorių Karolio Balčiūno, veikiančio pagal administracijos nuostatus, (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Auditas ir Konsultacijos“, juridinio asmens kodas 182703836, kurios registruota buveinė yra Kauno g. 2-3, Ukmergė, atstovaujama vadovės Aldonos Kabokienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią fiksuoto įkainio paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų teikėjas nešališkai atlieka turto vertės apskaičiavimą, vertinamo turto aprašymą, pareiškia nuomonę apie turto būklę, jo tinkamumą naudoti bei tikėtiną piniginę vertę rinkoje, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti šioje Sutartyje nustatytą kainą už atliktus Paslaugų teikėjo darbus pagal šią Sutartį.

1.2. Paslaugos turi būti atliktos Molėtų rajone.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1 Sutarties vykdymo pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo data. Sutarties trukmė -12 mėn. nuo sutarties sudarymo.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Paslaugų teikėjas pasirašo sutartį ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Sutarties vykdymo termino pratęsimas – sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus, bet ne ilgiau kaip po 12 mėnesių, nekeičiant esminių sudarytos sutarties sąlygų ir pasirašant papildomą susitarimą.

2.4. Konkrečių pastatų, patalpų, statinių, žemės sklypų, inžinerinių statinių bei kilnojamų daiktų rinkos vertės nustatymo užsakymas bus pateikiamas atskiru raštu, kuriame bus nurodytas konkretus darbų atlikimo terminas, bet ne ilgesnis kaip 2 mėn. nuo užsakymo pateikimo.

III. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kaina (fiksuotas įkainis) su visais mokesčiais ir visomis tiekėjo išlaidomis.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Matavimo vnt.	Objektų skaičius	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Bendra suma Eur su PVM
1.	Pastatų, patalpų ir statinių rinkos verčių nustatymas	Objektas	50	200,00	242,00	12100,00
2.	Žemės sklypų rinkos verčių nustatymas	Sklypas	30	70,00	84,70	2541,00
3.	Inžinerinių tinklų rinkos verčių nustatymas	Objektas	10	70,00	84,70	847,00

4.	Automobilio rinkos vertės nustatymas	Vnt.	5	65,00	78,65	393,25
5.	Vandentiekio bokšto su priklausiniais rinkos verčių nustatymas	Objektas	5	70,00	84,70	423,50
6.	Bešeimininkio turto, perimto savivaldybės nuosavybės, rinkos verčių nustatymas	Objektas	20	70,00	84,70	1694,00
	Bendra suma iš viso:		120			17998,75

Preliminari sutarties vertė 17998,75 Eur su PVM. (Skirta tiksliai laimėtojo nustatymui). Detalus paskaičiavimas pateiktas pasiūlyme.

3.2. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

3.2.1. Avansinis mokėjimas nemokamas.

3.2.2. Mokėjimai vykdomi atlikus pateiktą užsakymą, kai pasirašomi Paslaugų priėmimo aktai. Paslaugų priėmimo akte yra apskaičiuojama mokėtina suma (paslaugos vieneto kainą padauginus iš atliktų paslaugų kiekio)

3.2.1. Pirkėjas už atliktus darbus Paslaugų teikėjui sumoka pagal gautus paslaugų priėmimo aktus ir PVM sąskaitą faktūrą per 10 darbo dienų, gavus tam tikslui skirtas lėšas.

3.2.2. Pirkėjas už atliktus darbus su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatyti fiksuoti įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Paslaugos kaina bus perskaičiuojama tiksliai pasikeitus PVM. Kainos perskaičiavimas bus įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu protokolu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.2. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Pirkėjas taip pat gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

4.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

4.3.2. nutraukti Sutartį.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė	Aldona Rusteikienė	Aldona Kabokienė
Adresas	Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai	Kauno g. 2-3, Ukmergė
Telefonas	(8 383) 54749	(8 687) 11356
El. paštas	a.rusteikiene@moletai.lt	info@auditai.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 14 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. KITOS NUOSTATOS

6.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

BENDROSIOS SĄLYGOS

I. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutartyje nurodytas paslaugas iš Paslaugų teikėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Paslaugų teikėjui už perkamas paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Paslaugos teikėjas – ūkio subjektas, teikiantis paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

II. SUTARTIES AIŠKINIMAS

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

III. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;




3.1.5. nenaudoti Pirkėjo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjas sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

5.1. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Paslaugų teikėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.1.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.1.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais paslaugoms atlikti, išlaidas.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d.




nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybės Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

8.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, paslaugų (prekių) pavadinimų ar paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

IX. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

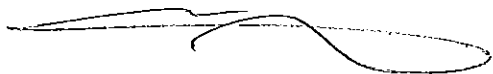
9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus paslaugoms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia paslaugų atlikimo terminus.




XI. DARBO VALANDOS IR ATOSTOGOS

11.1. Paslaugų teikėjo darbuotojų, kurie atlieka paslaugas, darbo dienos ir valandos vykdančios Sutartį yra derinamos su Pirkėju ir nustatomos pagal Paslaugų teikėjo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal paslaugų specifiką.

11.2. Paslaugų teikėjo darbuotojų, kurie atlieka paslaugas, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Pirkėju.

XII. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

XIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

13.1 Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

13.2 Pirkimo sutarties pakeitimai gali būti atliekami tik raštu.

13.3 Pirkimo sutarties pakeitimai gali būti atlikti pirkimo sutarties šalių atstovų pasirašomu protokolu ar kitais būdais, užtikrinančiais aiškiai išreikštą pirkimo sutarties šalių valią pakeisti atitinkamas pirkimo sutarties sąlygas. Dokumentas, kuriuo įforminami pirkimo sutarties pakeitimai, laikomas pirkimo sutarties dalimi.

13.4 Pakeitimai įsigalioja nuo dienos, kai dėl jų abi pirkimo sutarties šalys pasirašo.

XIV. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

14.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

14.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

14.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

14.2.4. nutraukti Sutartį;

14.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

XV. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

15.2. Jei paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.



15.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

15.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

XVI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

16.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

16.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

16.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą užtikrinimą.

16.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas paslaugas, Paslaugų teikėjo neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

XVII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XVIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.




Pirkėjas

Molėtų rajono savivaldybės administracija
 Adresas: Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
 Įmonės kodas: 188712799
 a/s: LT28 4010 0455 0006 0025
 AB DNB bankas
 Tel. (8 383) 54762
 Fax. (8 383) 51442

Paslaugų teikėjas

UAB „Auditas ir Konsultacijos“
 Kauno g. 2-3, Ukmergė
 Įmonės kodas: 182703836
 Tel. (8 687) 11356

Vardas, pavardė Karolis Balčiūnas
 Pareigos: Administracijos
 direktoriaus
 pavaduotojas,
 pavaduojantis
 direktorių

Vardas, pavardė Aldona Kabokienė
 Pareigos: Vadovė

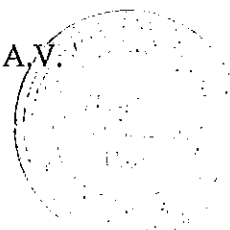
Parašas:

A.V.



Parašas:

A.V.



Teisės skyriaus vedėjas
Emigijus Tamošiūnas

Aldona Rusteikienė

Turto skyriaus vedėja

Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistas

D. Zuleckas

Buhalterinės apskaitos skyriaus
 vyr. buhalterė

R. Vaidžiūnienė