

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2026 m. vasario 27 d. Nr. VP-2
Vilnius

VšĮ Mokausi Lietuvoje, juridinio asmens kodas 306624319, kurio registruota buveinė yra Mokslininkų g. 2A, Vilnius 08412, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kurią atstovauja direktorius **Aleksandras Šilkonis**, veikianti pagal 2024-01-05 įgaliojimą Nr. 2024-1-U (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB Magnalitic, juridinio asmens kodas 305698779, registruota buveinė Švitrigailos g. 11K-109, Vilnius 01141, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kurią atstovauja direktorius **Andrius Čyvas**, veikiantis pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),
toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas ir dalykas

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias ir Sutarties 1.2. punkto reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir tinkamai už jas atsiskaityti Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Prekių pavadinimas, asortimentas, kiekis, komplektiškumas ir kokybė, kita techninė informacija yra nurodyta Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Prekės), kuris yra neatsiejama šios Sutarties sudėtinė dalis.

1.3. Prekių garantinis terminas yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“. Garantinis terminas Prekėms ar jų daliai pradeda galioti nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, jeigu Šalys nesusitaria kitaip.

1.4. Prekei taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai ir energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai Prekėms, kurie nustatyti Techninėje specifikacijoje.

1.5. Pirkėjas, esant poreikiui, gali įsigyti Techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų sutarties vertės. Už su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei Teikėjo pasiūlytais konkurencingais, rinką atitinkančiais ir iki užsakymo patvirtinimo raštu (pvz. už Sutartį atsakingų asmenų el., paštu) Šalių suderintais į kainiais.

2. Prekių tiekimo ir priėmimo terminai ir tvarka

2.1. Prekių pristatymo terminas ir vieta nurodyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

2.2. Prekės perduodamos Pirkėjo nuosavybėn Prekių pristatymo metu Šalims pasirašius priėmimo-perdavimo aktą. Šalys susitaria, kad Prekės laikomos tinkamai perduotomis, jeigu Pirkėjas per Sutarties 2.4. punkte nustatytą terminą nepareiškia Tiekėjui pretenzijų dėl Prekių ar jų dalies trūkumų, tačiau neskaitant tokių trūkumų, kurie gali paaiškėti Prekės naudojimo metu.

2.3. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio, kokybės ir komplektiškumo patikrinimas, kurio rezultatai įforminami Šalims pasirašant Prekių priėmimo-perdavimo aktą. Prekių priėmimo-perdavimo akte turi būti nurodyti Pirkėjo nustatyti Prekių trūkumai, neskaitant tokių trūkumų, kurie gali paaiškėti Prekės naudojimo metu.

2.4. Pirkėjas turi teisę raštu pareikšti Tiekėjui pretenziją dėl Prekių kokybės ir komplektiškumo trūkumų visu Prekių naudojimo metu.

2.5. Nustatęs gautų Prekių kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Tiekėjo:

2.5.1. kad Tiekėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus, t.y. pakeistų tinkamos kokybės Prekėmis ir (arba) tinkamai sukomplektuotų, arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti;

2.5.2. grąžinti Sutarties kainą ir nutraukti sutartį, jei Prekių naudojimo metu paaiškėja, jog Tiekėjas pristatė netinkamos kokybės ir (arba) komplektiškumo reikalavimų, nustatytų pagal Tiekėjo pateiktą pasiūlymo ir Techninės specifikacijos informaciją, neatitinkančias Prekes. Toks

pažeidimas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimo, dėl ko tiekėjas taip pat būtų įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Taikoma fiksuotos įkainio kainodara.

3.2. Sutarties vertė:

10.000,00 Eur be PVM, arba
12.100,00 Eur su PVM (21%)

3.3. Pirkėjas už tinkamai ir laiku pristatytas Prekes sumoka pagal Šalių pasirašytą priėmimo-perdavimo aktą ir jo pagrindu Tiekėjo išrašytą sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingų dokumentų gavimo dienos. Apmokėjimo terminas skaičiuojamas nuo tinkamų dokumentų gavimo informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (per SABIS teikiamos sąskaitos ir pasirašyti priėmimo-perdavimo aktai). Informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis teikiamų sąskaitų pateikimo išlaidos įskaičiuotos į Prekių kainą. Sumokėjimo diena – diena, kai lėšos išskaitomos iš Pirkėjo sąskaitos.

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 4.1.1. perduoti Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjo nuosavybėn Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.1.2. pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją dėl Prekių tinkamo naudojimo ir priežiūros, įskaitant, bet neapsiribojant, instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti visas ir bet kurias Prekes ar jų dalis, taip pat konsultuoti Pirkėją Prekių naudojimo klausimais;
- 4.1.3. neatlygintinai per protingą terminą pašalinti visus ir bet kokius Prekių trūkumus arba atlyginti Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;
- 4.1.4. tinkamai vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir laikytis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

- 4.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Prekes ir atsiskaitytų už jas šios Sutarties tvarka ir terminais;
- 4.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas atlygintų nuostolius, padarytus Prekių priėmimo uždelsimu.

4.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4.4. Jei Tiekėjas, pristatydamas Prekes pagal šią Sutartį, turi prieigą prie Pirkėjo tvarkomų asmens duomenų ir (ar) Pirkėjo vardu tvarko asmens duomenis, jis įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis tik laikydamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB ir kitų taikomų teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų tvarkymo. Tiekėjas privalo laikytis duomenų tvarkytojui taikomuose teisės aktuose nustatytų įpareigojimų.

4.5. Tiekėjas pareiškia ir patvirtina, kad Pirkėjui perduodamos Prekes nuosavybės teise priklauso Tiekėjui ir į jas tretieji asmenys neturi jokių teisių ir (arba) pretenzijų.

5. Pirkėjo teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 5.1.1. priimti Tiekėjo pristatytas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes;
- 5.1.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą;
- 5.1.3. suteikti Tiekėjui jo prašomą informaciją ir (arba) dokumentus, reikalingus tinkamam Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui;
- 5.1.4. tinkamai vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir laikytis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

- 5.2.1. reikalauti, kad Tiekėjas perduotų perkamas Prekes;
- 5.2.2. reikalauti, kad Tiekėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų visus ir bet kokius Prekių trūkumus arba atlygintų Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;
- 5.2.3. reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų nuostolius, padarytus sutartinių įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamų vykdymu;

- 5.2.4. sulaikyti Sutarties kainos ar jos dalies mokėjimą Tiekėjui, jei Tiekėjas nustatyta tvarka ir terminais nevykdo bet kurio iš savo sutartinių įsipareigojimų.
- 5.3. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. SubtiekJų ir/ar specialistų keitimo pagrindai ir tvarka

6.1. Tuo atveju, jei Sutarties vykdymui numatyta pasitelkti subtiekJą ir/ ar specialistą, Tiekėjas negali keisti subtiekJo ir / ar specialisto, dėl kurių buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be Pirkėjo sutikimo. Keičiamas subtiekJas ir / ar specialistas turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją. Tiekėjo subtiekJas ir / ar specialistas gali būti keičiami tik šiais atvejais:

- 6.1.1. kai Tiekėjo subtiekJas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;
 - 6.1.2. kai Tiekėjo subtiekJas ir / ar specialistas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekJui ir / ar specialistui atsisakius tiekti Prekes, specialistui susirgus, susižeidus ir pan.) negali tiekti Prekių.
- 6.2. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekJą ir / ar specialistą, turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su subtiekJo ir / ar specialisto pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJo ir / ar specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 6.3. SubtiekJo ir / ar specialisto keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7. Šalių atsakomybės sąlygos

- 7.1. Jeigu Tiekėjas Sutarties 2.1. punkte nustatytais terminais nepristato Pirkėjui Prekių ar jų dalies, jis moka Pirkėjui netesybas, t.y. 0.2 procentų nuo Sutarties kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną pristatyti Prekes uždelstą dieną.
- 7.2. Jeigu Pirkėjas Sutarties 3.4. punkte nustatyta tvarka ir terminais nesumoka Tiekėjui Sutarties kainos ar jos dalies, jis, Tiekėjui pareikalavus, moka jam 0.02 procentų dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną atsiskaityti uždelstą dieną.
- 7.3. Pirkėjui dėl Tiekėjo esminio Sutarties sąlygų pažeidimo nutraukus Sutartį, Tiekėjas moka 5% nuo Sutarties vertės be PVM dydžio baudą.
- 7.4. Įvykus nenugalimos jėgos aplinkybėms (*force majeure*), Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (VŽ 19960719 Nr.68). Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas praneša kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

8. Konfidencialumas

- 8.1. Sutarties Šalys sutinka laikytis konfidencialumo principo ir įsipareigoja be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti jokiai trečiai šaliai Konfidencialios informacijos, išskyrus atvejus, kai:
- 8.1.1. to reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai;
 - 8.1.2. tai būtina siekiant įgyvendinti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;
 - 8.1.3. informaciją atskleisti reikalauja teisėsaugos institucijos ar kitos institucijos, turinčios teisę gauti konfidencialią informaciją. Tokiu atveju atskleidžianti Šalis turi nedelsiant raštu pranešti apie informacijos atskleidimą kitai Šaliai.
- 8.2. Konfidencialumo pareigos pažeidimu nelaikomi atvejai, kai konfidenciali informacija atskleidžiama Šalies dalyviams (sąvoka pagal LR civilinį kodeksą), valdymo organams / dalininkams, auditoriams, teisininkams, darbuotojams ar paslaugų tiekėjams, kurių darbinės funkcijos tiesiogiai susijusios su šios Sutarties įgyvendinimu, su sąlyga, kad šie Šalies dalyviai, kuriems atskleista informacija, užtikrins šioje sutartyje numatytos konfidencialumo pareigos laikymąsi ir neatskleis šios informacijos jokiems tretiesiems asmenims. Už kontrolę atsako atskleidžianti Šalis.
- 8.3. Šalys įsipareigoja atlikti visus reikalingus veiksmus siekiant užtikrinti informacijos neatskleidimą.
- 8.4. Baigus galioti Sutarčiai, kiekviena Šalis pagal kitos Šalies reikalavimą privalo nedelsiant grąžinti ir sunaikinti jai perduotą konfidencialią informaciją.

- 8.5. Šalis, pažeidusi konfidencialumo pareigą, privalo atlyginti kitai Šaliai visus dėl to patirtus jos nuostolius.
- 8.6. Konfidencialumo įsipareigojimai galioja tiek galiojant šiai Sutarčiai, tiek neterminuotai po šios Sutarties nutraukimo/pasibaigimo.
- 8.7. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo momento be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, perleisti ar perduoti be atskiro Teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims.
- 8.8. Teikėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.
- 8.9. Sutarties vykdymo metu Šalys gali turėti prieigą prie kitos Šalies valdomos konfidencialios informacijos, tame tarpe ir asmens duomenų. Asmens duomenys yra tvarkomi ir įvardinant su šia Sutartimi atsakingus asmenis. Šalys įsipareigoja laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų, taip pat savo veikloje vadovautis Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo nuostatomis, valstybės priežiūros institucijų gairėmis (pvz., Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos gairės „Tvarkomų asmens duomenų saugumo priemonių ir rizikos įvertinimo gairės duomenų valdytojams ir duomenų tvarkytojams“).
- 8.10. Šalys yra atsakingos už asmens duomenų saugojimo terminų laikymąsi eksploatuojamoje / prižiūrimoje infrastruktūroje. Duomenys turi būti saugomi vadovaujantis aktualiais teisės aktais, kaip Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, pavirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-100 „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, o baigus infrastruktūrą ir įrenginius eksploatuoti, duomenys turi būti saugiai sunaikinti.
- 8.11. Ši Sutartis, išskyrus informaciją, kurią Teikėjas pasiūlyme nurodė kaip konfidencialią, bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

9. Sutarties galiojimas, keitimo, nutraukimo tvarka

- 9.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną, kai sutartį pasirašo abi sutarties Šalys (antrosios Šalies pasirašymo dieną) ir galioja 12 mėnesių arba iki kol bus išpirkta Sutarties vertė, priklausomai kuri sąlyga įvyks pirmiau. Neišpirkus sutarties vertės Sutarties galiojimo terminu, Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėnesių. Maksimalus galimas sutarties galiojimo terminas – 36 mėnesiai.
- 9.1.1. Sutartis tęsiama automatiškai, jei 45 dienas iki Sutarties galiojimo termino nei viena iš Šalių nepareiškia kitaip.
- 9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, numatytus Sutartyje ar Viešųjų pirkimų įstatyme. Dėl tokio pakeitimo Šalys susitaria raštu ir sudaro papildomą susitarimą prie Sutarties.
- 9.3. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau negu nurodyta Sutarties 9.1. punkte:
- 9.3.1. rašytiniu Šalių susitarimu;
- 9.3.2. vienos iš Šalių iniciatyva, apie numatomą nutraukimą įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų;
- 9.3.3. vienos iš Šalių iniciatyva dėl esminio kitos Šalies Sutarties pažeidimo, apie tokį nutraukimą įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkios) kalendorines dienas.
- 9.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo bei netesybų.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Už Sutarties vykdymą Šalių paskirti atsakingi asmenys:

10.1.1. Pirkėjo – IT architektas

10.1.2. Tiektėjo – Direktorius

10.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

10.3. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su jos vykdymu, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

10.4. Visi Šalių viena kitai skirti pranešimai, siunčiami Sutartyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

10.5. Sudaryti 2 (du) vienodą juridinę galią turintys Sutarties lietuvių kalba egzemplioriai – kiekvienai Šaliai po vieną.

10.6. Sutarties priedai:

10.6.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

10.6.2. Priedas Nr. 2 – Prekių įkainiai ir kainodaros taisyklės

10.6.3. Priedas Nr. 3 – Prekių priėmimo-perdavimo aktas (forma).

VšĮ Mokausi Lietuvoje

juridinio asmens kodas 306624319

Mokslininkų g. 2A, Vilnius 08412

A.s. LT22 7300 0101 8216 2944

Swedbank AB, 73000

Tel.: +370 666 29722

El. Paštas: info@mokausi.lt

Direktorius

Aleksandras Šilkonis

UAB Magnalitic

juridinio asmens kodas 305698779

PVM mokėtojo kodas LT100016612315

Švitrigailos g. 11K-109, Vilnius 01141

A.s. LT717300010166654575

Swedbank, 73000

Tel.: +370 693 34603

El. Paštas: sales@magnalitic.com

Direktorius

Andrius Čyvas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas – Microsoft programinės įrangos paketų licencijos

Programinės įrangos paketo pavadinimas	Preliminarus licencijų kiekis*
Microsoft 365 A5 for faculty	50 vnt.
Microsoft 365 A5 for students use benefit	50 vnt.
Microsoft Power Automate Free	50 vnt.
Project Plan 3 (Education Faculty Pricing)	5 vnt.
Project Online Essentials for faculty	5 vnt.
Microsoft Planner and Project Plan 3 for faculty	5 vnt.
Microsoft Exchange Online Plan 1	1 vnt.
Microsoft Power BI Pro (Education Faculty pricing)	1 vnt.
Microsoft Power BI Pro (Corporate pricing)	1 vnt.
Microsoft Teams Rooms Pro (Education Faculty pricing)	1 vnt.
Microsoft Teams Rooms Pro (Corporate pricing)	1 vnt.
Microsoft Power Apps Premium (Education Faculty pricing)	1 vnt.
Microsoft Power Apps Premium (Corporate pricing)	1 vnt.
Microsoft Copilot Studio	1 vnt.

*kiekis yra preliminarus, bus perkama pagal faktinį poreikį.

Licencijų galiojimas – nuo atitinkamos licencijos aktyvavimo numatytam terminui.

Licencijų aktyvavimas – ne vėliau, kaip per 3 d.d. nuo užsakymo pateikimo. Užsakymai administruojami už sutarties vykdymą paskirtų asmenų sutartyje nurodytu el. paštu. Užsakymo pateikimo terminas skaičiuojamas nuo užsakymo išsiuntimo el. paštu.

Programinės įrangos naudojimas – gamintojo nustatytais sąlygomis ir tvarka.

Lygiavertiškumas – tais atvejais, kai techninėje specifikacijoje yra nurodytas konkretus perkės tipas, modelis, gamintojas, pavadinimas, Tiekėjas gali siūlyti lygiaverčius produktus (prekes), tačiau pareiga įrodyti siūlomo produkto lygiavertiškumą tenka Tiekėjui. Taip pat jei siūlomas lygiavertis produktas būtų priimtinas, t.y., jo lygiavertiškumas būtų įrodytas, Tiekėjas privalės užtikrinti sklandų lygiaverčių programinės įrangos paketų suderinamumą su perkančiosios naudojama programine įranga, kurios gamintos yra Microsoft. Visi suderinamumo ir parengimo naudoti kaštai tenka Tiekėjui.

Aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai

Vykdam Sutartį mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama techninė dokumentacija, ataskaitos ir (ar) kiti su Sutarties vykdymu susiję dokumentai (įskaitant mokėjimo dokumentus), turi būti teikiami tik elektroniniu formatu, o techninės dokumentacijos galutinės versijos ir (ar) kita dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniais parašais. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami fiziniu dokumentų formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus ir (ar) Pirkėjas nurodo tokį būtinumą. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka aktualios redakcijos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus reikalavimus:

Popierius turi būti pagamintas iš:

1) 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų
arba

ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC, <https://fsc.org/en>) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC, <https://www.pefc.org/>) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų;

2) Nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

PREKIŲ ĮKANIAI IR KAINODAROS TAISYKLĖS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas*	Mato vienetas	Vieneto įkainis, Eur be PVM
1.	Microsoft 365 A5 for faculty	12 mėn.	99,33
2.	Microsoft 365 A5 for students use benefit	12 mėn.	0,00
3.	Microsoft Power Automate Free	12 mėn.	0,00
4.	Project Plan 3 (Education Faculty Pricing)	12 mėn.	49,67
5.	Project Online Essentials for faculty	12 mėn.	0,00
6.	Microsoft Planner and Project Plan 3 for faculty	12 mėn.	49,67
7.	Microsoft Exchange Online Plan 1	12 mėn.	33,43
8.	Microsoft Power BI Pro (Education Faculty pricing)	12 mėn.	18,62
9.	Microsoft Power BI Pro (Corporate pricing)	12 mėn.	115,58
10.	Microsoft Teams Rooms Pro (Education Faculty pricing)	12 mėn.	132,76
11.	Microsoft Teams Rooms Pro (Corporate pricing)	12 mėn.	331,44
12.	Microsoft Power Apps Premium (Education Faculty pricing)	12 mėn.	90,74
13.	Microsoft Power Apps Premium (Corporate pricing)	12 mėn.	165,25
14.	Microsoft Copilot Studio	12 mėn.	1794,90
15.	Microsoft 365 A5 for faculty	1 mėn.	9,94
16.	Project Online Essentials for faculty	1 mėn.	0,00
17.	Microsoft Exchange Online Plan 1	1 mėn.	3,35
18.	Microsoft Power BI Pro (Education Faculty pricing)	1 mėn.	1,86
19.	Microsoft Power BI Pro (Corporate pricing)	1 mėn.	11,56
20.	Microsoft Teams Rooms Pro (Education Faculty pricing)	1 mėn.	13,27
21.	Microsoft Teams Rooms Pro (Corporate pricing)	1 mėn.	33,14
22.	Microsoft Power Apps Premium (Education Faculty pricing)	1 mėn.	12,42
23.	Microsoft Power Apps Premium (Corporate pricing)	1 mėn.	16,52
24.	Microsoft Copilot Studio	1 mėn.	179,49

1. **Sutarties kainodara** - fiksuoto įkainio.

2. Į Prekės įkainius įskaičiuotos Prekių pristatymo, aktyvavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos, susijusios su Prekių parengimu naudoti, taip pat visi su tuo susiję mokesčiai ir (arba) rinkliavos.

3. **Įkainių keitimo sąlygos:**

2.1. Tiekėjas užtikrina Prekių įkainius ne trumpesniu kaip 3 mėnesių terminu nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Praėjus šiam terminui, Prekių įkainiai gali būti peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeitė Prekių (licencijų) gamintojo taikoma kainodara (įkainiai), t.y. prekių gamintojas pakeičia Prekių įkainius. Atsižvelgiant į tai, atitinkamos Prekės įkainis didinamas arba mažinamas tokiu dydžiu, koku jį pakeitė Prekės gamintojas. Prekės įkainio pasikeitimą Tiekėjas turi įrodyti Prekės gamintojo dokumentais (viešai prieinama gamintojo skelbiama informacija ar kitais būdais). Prekės įkainio pasikeitimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu. Pirkėjas turi teisę atsisakyti sudaryti tokį susitarimą.

2.2. Prekių įkainiai taip pat gali būti perskaičiuojami, jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo Sutartyje nurodytiems Prekių įkainiams. Jeigu Prekių įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Pirkėją ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Prekių įkainiams. Pirkėjas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

2.2.1. Pasikeitus PVM mokesčio tarifui, įkainiai be pridėtinės vertės mokesčio nekeičiami, keičiamas tik vadovaujantis Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nustatyta tvarka apskaičiuotas PVM tarifas.

2.3. Sutarties įkainių pakeitimas/ perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskirama Sutarties dalimi. Sutarties vertė be PVM dėl įkainių perskaičiavimo/ pakeitimo, nėra didinama.

2.4. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi Prekėms, įsigyjamoms po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

PREKIŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS**2026-__-__**

Vadovaujantis 2026-02-__ Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. VP-__, _____ (toliau –Tiekėjas), kurį atstovauja _____, perduoda, o VŠĮ „Mokausi Lietuvoje“ (toliau – Pirkėjas), kurį atstovauja _____, priima Prekes pagal žemiau pateiktą lentelę.

Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės kiekis	Vieneto kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
1.	[Licencijos pavadinimas, galiojimas]			
PVM (21%)				
Suma, Eur su PVM				

*Šalys gali susitarti ir dėl kitokios prekių priėmimo perdavimo formos (fiksavimo)

VŠĮ Mokausi Lietuvoje

juridinio asmens kodas 306624319

Mokslininkų g. 2A, Vilnius 08412

A.s. LT22 7300 0101 8216 2944

Swedbank AB, 73000

Tel.: +370 666 29722

El. Paštas: info@mokausi.lt

[pareigos]

[vardas, pavardė]

UAB Magnalitic

juridinio asmens kodas 305698779

PVM mokėtojo kodas LT100016612315

Švitrigailos g. 11K-109, Vilnius 01141

A.s. LT717300010166654575

Swedbank, 73000

Tel.: +37069334603

El. Paštas: sales@magnalitic.com

[pareigos]

[vardas, pavardė]