

**KONTEINERIŲ, SKIRTŲ PLASTIKO, METALO, POPIERIAUS PAKUOČIŲ IR JŲ
ATLIEKOMS SURINKTI, PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. UK- 2018/09/19**

2018 m. rugsėjo 19 d.

Utena

UAB „Utenos komunalininkas“, juridinio asmens kodas 18606952, kurios registruota buveinė yra Rašės g. 4, 28197 Utena, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tautgirdo Narbuto (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Desela“, juridinio asmens kodas 110768024, kurio registruota buveinė yra S. Žukausko g. 2D, 49346 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vido Boyainio (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo ir pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo ir pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra *konteinerių, skirtų plastiko, metalo, popieriaus pakuočių ir jų atliekoms surinkti* išvardintų techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) (toliau – Prekės) pirkimas su pristatymu nurodytu adresu.

1.2. Prekių pristatymo vieta – UAB „Utenos komunalininkas“, adresas Rašės g. 4, Utena.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo diena ir galioja iki visiško sutarties sąlygų įvykdymo. Sutarties pabaiga laikoma, kai apmokama sąskaita už pristatytas Prekes.

2.2. Prekių pristatymo terminas – per 1 mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, kurios negali tiesiogiai priklausyti nuo Tiekėjo, prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesio laikotarpiui.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kainai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bendra sutarties kaina nustatyta skelbiamos apklausos būdu Tiekėjui pateikus pasiūlymą (Sutarties 2 priedas) ir yra **4065,60 Eur (keturi tūkstančiai šešiasdešimt penki eurai 60 ct.) su PVM. PVM (21 %) 705,60 Eur (septyni šimtai penki eurai 60 ct.)**.

3.2. Į sutarties kainą įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai susiję su Sutarties vykdymu.

3.3. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

3.3.1. Už Prekes Pirkėjas apmoka po Prekių pristatymo. Prekių pristatymas patvirtinamas pasirašant prekių perdavimo – priėmimo aktus. Apmokama pagal gautus atsiskaitymo dokumentus sąskaitas – faktūras per 30 kalendorinių dienų. Atsiskaitymo dokumentai pateikiami per „e.saskaita“

sistemą arba el. paštu: komunalininkas@utenoskom.lt, jei nėra galimybės sąskaitą – faktūrą patalpinti į „e.saskaita“ sistemą.

3.3.2. Pirkėjas už prekes Teikėjui atsiskaito mokėjimo pervedimu į Tiekejo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT847044060003602912

Bankas AB SEB bankas

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekejo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutarties kaina sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama. Išskyrus atvejus, kai dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiamas PVM mokesčio dydis. Tokiu atveju bendra Sutarties kaina Eur su PVM turi būti perskaičiuojama ir gali didėti ar mažėti priklausomai nuo Sutarties galiojimo metu priimtų įstatymų. Keičiančių PVM dydį. Toks kainos pakeitimas įforminamas raštu ir patvirtinamas parašais abiejų Sutarties šalių.

4. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekejas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti Pirkėjui Sutarties 1 priedo reikalavimus atitinkančias Prekes Sutartyje nustatytais terminais;

4.1.2. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekejui vykdyti Sutartį;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekejas turi teisę gauti apmokėjimą už Prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.3. Tiekejas turi ir kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja laiku atsiskaityti už Sutartyje nustatytais terminais pristatytas Prekes;

5.2. Pirkėjas turi teises:

5.2.1. Tikrinti pristatytų Prekių kokybę, jų atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams.

5.2.2 Pirkėjas turi visas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Neapmokėjus nustatytais terminais, Tiekejui pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 proc. (trys šimtosios proc.) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.2. Jeigu Tiekejas dėl savo kaltės nepristato užsakytų Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,03 proc. (trys šimtosios proc.) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. (dešimt proc.) bendros Sutarties kainos.

6.3. Jeigu apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. (dešimt proc.) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

6.3.2. nutraukti Sutartį.

6.4. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisimtus įsipareigojimus.

7. SUSIRAŠINĖJIMAS

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą, arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Teikėjas
Adresas	Rašės g. 4, 28197 Utena	S. Žukausko g.2D, 49346 Kaunas
Telefonas	8-389-63802	8612 71900
Faksas	-	837 311108
El. paštas	komunalininkas@utenoskom.lt	info@desela.lt

7.2. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 15 (penkiolika) dienų. Jeigu Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jeigu kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis nelaikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo kitai Šaliai pranešti raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą

įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

10. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Šalys susitaria, kad ši Sutartis yra vieša ir turi būti paskelbta kaip to reikalauja Viešųjų pirkimų įstatymas.

11. SUTARTIES PAKEITIMAI

11.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jeigu kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

12.2.4. nutraukti Sutartį;

12.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytus teisių gynimo būdus.



13. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

13.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Prekių tiekimą.

13.2. Jeigu Prekių tiekimas stabdomas daugiau negu 90 (devyniasdešimt) dienų ir stabdomas ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Prekių tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

13.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jeigu minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

13.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jeigu įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

14. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

14.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

14.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

14.4. Sutarties nutraukimo metu parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Teikėjui.

14.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Prekes Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

15. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

16.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui ir kitoms jos nuostatoms.

16.3. Jeigu bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

16.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

17. KITOS NUOSTATOS

17.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (du) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.2. Šalys paskiria atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Stanislovas Bareikis	Vidas Bovainis
Adresas	Rašės g. 4, 28197 Utena	S. Žukausko 2D, 49346 Kaunas
Telefonas	8-389-43568	8612 71900
Faksas	-	837 311108
El. paštas	s.bareikis@utenoskom.lt	info@desela.lt

17.3. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

17.4. Šalys patvirtina Sutarties priedus, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

17.4.1. Techninė specifikacija - 2 lapai;

17.4.2. Tiekėjo pasiūlymas - 2 lapai.

18. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS:

UAB „Utenos komunalininkas“

Rašės g. 4, 28197 Utena

Įmonės kodas 183606952

PVM mokėtojo kodas LT836069515

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A/S

Tel. Nr. 8-389-63802

Faks. -

El. p. adresai: komunalininkas@utenoskom.lt

TIEKĖJAS:

UAB „Desela“,

S. Žukausko g. 2D, LT-49346 Kaunas

Įmonės kodas 110768024

PVM mokėtojo kodas LT107680219

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A/s LT847044060003602912

Tel. Nr. 8612 71900

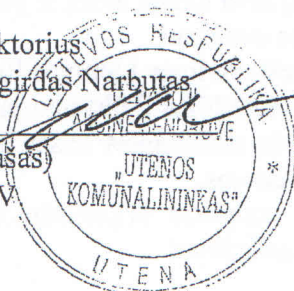
Faks. Nr. 837 311108

El. p. adresai: info@desela.lt

Direktorius
Tautgirdas Narbutas

(parašas)

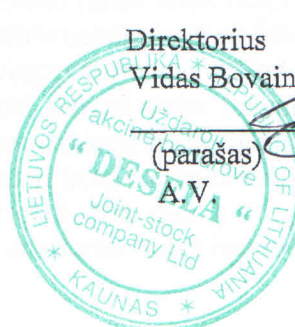
A.V.



Direktorius
Vidas Bovainis

(parašas)

A.V.



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

240 litrų talpos konteineriams

1. Bendri reikalavimai:

- 1.1 Popieriui plastikui ir kitų pakuočių atliekoms surinkti konteineriai (toliau – Konteineriai), bus naudojami buityje susidarančioms pakuotėms ir kitoms tinkamoms perdirbti antrinėms žaliavoms surinkti. Konteineriai bus dalinami Utenos rajono savivaldybės teritorijoje esantiems individualių namų gyventojams, kuriuos įmanoma aptarnauti individualiais atliekų surinkimo konteineriais. Konteineris tuštinamas standartiniu komunalinių atliekų surinkimo automobilio šakiniu griebtuvu.
- 1.2. Perkama 150 vnt. 240 litrų talpos konteinerių. Prekių tiekėjas (toliau – Tiekėjas) privalės pristatyti konteinerius adresu Rašės g. 4 Utena, sutartyje nurodytais terminais.
- 1.3. Ant priekinės 240 litrų talpos konteinerio korpuso priekinės pusės turi būti užklijuotas lipdukas arba terminiu būdu išspausintas tekstas - PLASTIKAS METALAS POPIERIUS. Užrašo spalva - balta, raidžių aukštis 3-4 cm, tarpai tarp eilučių apie 2 cm, raidžių šriftas -Times New Roman.
- 1.4. Konteineris turi būti naujas, nenaudotas, pagaminimo metai ne ankstesni kaip 2016 m.
- 1.5. Konteineris turi būti sertifikuotas pagal RAL GZ 951/1 arba lygiavertį kokybės standartą, apie tai patvirtinama pateikiant sertifikatą ir kiekvienas Konteineris turi būti pažymėtas atitinkamu kokybės ženklu.

2. Gamybos būdas ir naudojamos medžiagos:

- 2.1. Formavimas įpurškimo būdu, konteinerį gaminant laikantis standartų LST EN 840-1:2012, LST EN 840-5:2013, LST EN 840-6:2013 reikalavimų arba jiems lygiavertį standartų reikalavimų.
- 2.2. Konteineriai turi būti pagaminti iš naujo, aukšto tankumo polietileno (HDPE) arba lygiavertės medžiagos.
- 2.3. Konteinerio gamybai negali būti naudojamas kadmio ar kitos aplinkai pavojingos medžiagos.
- 2.4. Konteinerio spalva suteikiama, dažant medžiagos masę, iš kurių formuojamas Konteineris.
- 2.5. Medžiagos, iš kurių gaminamas Konteineris, ir pats Konteineris turi būti atsparūs lenkimui, UV spinduliams, išoriniams smūgiams.
- 2.6. Konteinerio spalva – konteinerio korpusas ir dangtis geltonos spalvos, atitinkantis standartinę gamintojo RAL spalvų paletę.

3. Konstrukcija:

- 3.1. Važiuklė iš 200 mm dydžio plastikinių ratų su guminėmis padangomis ir galvanizuoto metalo ašimi su patikima ratų fiksacija ant ašies.
- 3.2. konteineris tuštinamas standartiniu komunalinių atliekų surinkimo automobilio šakiniu griebtuvu.
- 3.3. Konteineris turi turėti rankeną, dangtį.

4. Garantija:

- 4.1. Konteineriams (įskaitant jų dalis ir spalvą) suteikiama ne trumpesnė kaip 24 mėnesių garantija.

5. Dokumentacija:

- 5.1. Konteinerių surinkimo, eksploatacijos, aptarnavimo bei priežiūros instrukcijos lietuvių kalba.
- 5.2. Aptarnavimo ir remonto paslaugų tiekėjų sąrašas (adresai, kontaktiniai duomenys ir apsilankymų periodiškumas).



5.3. Dokumentas, patvirtinantis atitikimą RAL GZ 951/1, LST EN 840-1:2012, LST EN 8405:2013, LST EN 840-6:2013 (ar lygiaverčiams) standartams arba lygiavertį dokumentą, oficialių kokybės kontrolės institucijų ar akredituotų /sertifikuotų laboratorijų bandymų protokolus arba kitus lygiaverčiais dokumentus, patvirtinančius ne tik konteinerių kokybę, bet ir pagaminimo medžiagų atsparumą smūgiams ir temperatūrų pokyčiams.

6. Konteinerių pristatymas:

6.1. Konteinerius pristatyti į UAB „Utenos komunalininkas“, Rašės g. 4, Utena;

6.2. Konteinerių pristatymo terminas - per 1 mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

Parengta:

Atliekų tvarkymo skyriaus vyr. meistras

Stanislovas Bareikis

(tel. 8-389-43567)

Parengta vadovaujantis sutarčių „Dėl infrastruktūros plėtros ir infrastruktūros plėtros finansavimo“ 2018 m. sausio 9 d. Nr. S9-3, Nr. S3-3, Nr. S3-4, 2 priedu.



Perkančioji organizacija:
UAB „Utenos komunalininkas“
Rašės g. 4, Utena

PASIŪLYMAS
DĖL KONTEINERŲ, SKIRTŲ PLASTIKO, METALO, POPIERIAUS PAKUOČIŲ IR
JŲ ATLIĖKOMS SURINKTI

2018-09-04
Kaunas

Tiekėjo pavadinimas/ Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių pavadinimai/	UAB „Desela“
Tiekėjo adresas/ Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių adresai/	S. Žukausko g. 2D, LT-49346 Kaunas
Tiekėjo kodas/ Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių kodai	110768024
Asmens, pateikusio pasiūlymą CVP IS priemonėmis vardas, pavardė, pareigos (jeigu pasiūlymą pateikia ne vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija)	Direktorius Vidas Bovainis
Telefono numeris	8612 71900
Fakso numeris	837 311108
El. pašto adresas	info@desela.lt

1. Informuojame, kad pageidaujame dalyvauti UAB „Utenos komunalininkas“ vykdomame mažos vertės konteinerių, skirtų plastiko, metalo, popieriaus ir stiklo pakuočių atliekoms (toliau – prekių) pirkime; atliekamame skelbiamos apklausos būdu.
2. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis nustatytomis:
 - 2.1. skelbime, paskelbtame VPI nustatyta tvarka ir pirkimo dokumentuose;
 - 2.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
3. Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
4. Mes siūlome šias prekes ir patvirtiname, kad siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo sąlygų I priede (Techninėje specifikacijoje) nustatytus reikalavimus ir turime visus reikalingus dokumentus tam įrodyti. Juos pateiksime PO pareikalavus, jei busime pripažinti galimais laimėtojais.
5. Mūsų pasiūlymo kaina yra (kainos nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu):



Prekės pavadinimas	Kiekis	1 vnt. Kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur be PVM (2x3)
1	2	3	4
Popieriui, plastikui, metalui ir kitų pakuočių atliekoms surinkti konteineriai	150 vnt.	22,40	3360,00
Pasiūlymo kaina Eur be PVM			3360,00
PVM (..... %) Eur			705,60
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM			4065,60

Mūsų siūloma kaina yra (žodžiais) 4065.60 Eur. (keturi tūkstančiai šešiasdešimt penki eurai 60 ct.) Eur su PVM.

6. Į prekių kainą įskaičiuota visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su pirkimo sutarties vykdymu, įskaitant prekių pristatymą, mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ kaštus.

7. Pasiūlymas galioja iki 2018-12-04.

8. Informacija apie subtiekejus, jei jie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekejui, aprašymas

9. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Bertifikatai RAL-GZ, EN840	12
2.	Konteinerių surinkimo, eksploatacijos, aptarnavimo bei priežiūros instrukcija	5
3.	Aptarnavimo ir remonto paslaugų tiekėjų sąrašas	1

10. Šiame sąraše nurodyti pasiūlymo dokumentai yra konfidencialūs*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

*Pastabos:

- Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.
- Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.
- Tiekėjas turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis VPĮ nustatyta tvarka.

Direktorius Vidas Bovainis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas ir pavardė, parašas)

