

VIEŠOJI ĮSTAIGA UTENOS LIGONINĖ
PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
DĖL MEDICININĖS ĮRANGOS PIRKIMO

2018 m. rugsėjo mėn. 13 d. Nr. **F16-125/141**
 Utena

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, atstovaujama direktoriaus Daliaus Drungos, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama Pirkėju, ir UAB „Biomedika“ atstovaujama direktoriaus Gintauto Stanionio, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama Tiekėju, toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

1.1. Sutarties dalykas – elektrinė funkcinė lova (toliau – Prekės), kurių techniniai parametrai nurodyti Sutarties 1 priede, pirkimas – pardavimas.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise priklausančias Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

1.3. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teismo ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.

1.4. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (dizaino, medžiagų, gamybos ir/ar kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

2.1. Prekės turi būti pristatytos, iš anksto Šalių suderintu laiku, per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Per šį laikotarpį Prekė turi būti pristatyta, sumontuota taip, kad pilnai funkcionuotų, personalas turi būti apmokytas naudotis įranga. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui. Esant nenumatytoms aplinkybėms, prekių pristatymo terminas gali būti pratęsiamas dar 30 (trisdešimt) dienų.

2.2. Prekių pristatymo vieta – Aukštakalnio g. 3, Utena. Jeigu užsakymo metu nenurodomas kitas pristatymo vietos adresas.

2.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:

2.3.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.

2.3.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties 1 priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.

2.4. 2.3 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.

2.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

2.6. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

2.7. Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje. Su Prekėmis turi būti pateikti visi Sutarties 1 priede reikalaujami dokumentai (darbo, eksploatavimo, priežiūros instrukcijos ir pan.).

2.8. Prekių priėmimas įforminamas pasirašant priėmimo – perdavimo aktą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą ir sąskaitą – faktūrą, po to, kai Tiekėjas pristato, sumontuoja, įdiegia Prekes ir apmoko Pirkėjo darbuotojus naudotis Prekėmis. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

2.9. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus (*sumontuoti, įdiegti Prekes, apmokyti Pirkėjo darbuotojus naudotis Prekėmis ir pan.*) Pirkėjas turi teisę nepasirašyti priėmimo – perdavimo akto ar kito priėmimą – perdavimo patvirtinančio dokumento (pvz. sąskaitos – faktūros), reikalauti pristatyti tinkamas Prekes ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.

2.10. Prekių pristatymo ar garantinio laikotarpio metu, nustačius Prekių kokybės trūkumus ar gedimus ir negalint atkurti Prekių techninių galimybių, Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti nebetinkamas naudoti Prekes analogiškais naujomis Prekėmis ir atlikti techninės priežiūros ar remonto darbus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos.

2.11. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę Prekių atsisakyti arba savo jėgomis organizuoti trūkumų pašalinimą (*pasitelkti trečiuosius asmenis Prekių pristatymui, tvarkymui, montavimui, įdiegimui, darbuotojų apmokymui ir pan.*). Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

2.12. Jei Prekių neatitikimas Sutarties reikalavimams paaiškėjo po Prekių priėmimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas iki Pirkėjo nustatyto protingo termino pakeistų Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti delspinigius, kaip numatyta Sutarties 5.2 punkte.

3. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Tiekėjas suteikia Prekėms ne mažesnę kaip Sutarties 1 priede nurodyto termino garantiją, kuri pradedama skaičiuoti nuo Prekių perdavimo Pirkėjui.

3.2. Garantinio laikotarpio metu Tiekėjas turi užtikrinti nemokamą Prekių dalių nupirkimą ir pakeitimą naujomis, bei nustatytų techninių galimybių atkūrimą arba nemokamą Prekių pakeitimą naujomis analogiškais Prekėmis.

3.3. Garantinio laikotarpio metu techninis aptarnavimas turi būti organizuojamas ne vėliau kaip per 24 val. nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui apie gedimą (išskyrus poilsio ir švenčių dienas), jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitaria kitaip. Tiekėjas turi užtikrinti, kad techninis aptarnavimas būtų atliekamas tik kvalifikuoto (-ų) specialisto (-ų).

3.4. Garantinis terminas stabdomas nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui apie gedimą iki kol Tiekėjas pašalina gedimą ir atitinkamai pratęsimas tokiam laikotarpiui, per kurį Pirkėjas negalėjo naudotis Prekėmis.

3.5. Jei Tiekėjas pakeičia Prekes ar Prekių dalis naujomis, tai naujoms Prekėms ar jų dalims taikomas toks pats Sutarties 1 priede nurodytas garantinis terminas.

4. KAINODAROS TAISYKLĖS, ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Sutarties kaina yra 39914,0 Eur (trisdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai keturiolika eurų 00 ct) be PVM, 48295,94 Eur (keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt penki eurai 94 ct) su PVM. PVM sudaro 8381,94 Eur (aštuoni tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt vienas euras 94 ct).

4.2. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui.

4.3. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

4.4. Vykdydamas sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.

4.5. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

[Handwritten signature]

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Pirkėjui išsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių bei įvykdyti kitus sutartinius išsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.3. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.4. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus išsipareigojimus.

5.6. Tiekėjas išsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.

7. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo išsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei išsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”)

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9. SUTARTIES KEITIMAS

9.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

9.1.1. kai pakeitimas iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose;

9.1.2. kai prireikia iš to paties Tiekėjo, pirkti papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurių nebuvo įtraukta į pirminį pirkimą;

9.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti;

9.1.4. kai pirkimo sutarties šalis, su kuria Pirkėjas sudarė sutartį, pakeičiama nauja sutarties šalimi, jeigu iš anksto, nedviprasmiškai tai buvo numatyta pirkimo dokumentuose, arba dėl pradinio Tiekėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas Tiekėjas, atitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Tiekėjo teises ir pareigas;

9.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (Toliau-VPI) 89 straipsnio 4 dalyje.

9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

9.3. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu nurodyta atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

10.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

10.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:

10.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;

10.2.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros kadangi yra nuteistas už šią nusikalstamą veiką: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą;

10.2.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

10.2.4. kai padarytas pirkimo sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, tai yra, pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtis, kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 9.1.4 papunktyje nurodytos priežastys arba kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties bendrasis pobūdis.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1 ir 10.2 punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

10.4. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPI 91 straipsnio 1 dalimi privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas bei atvejai numatyti 10.2.4. papunktyje.

10.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

11. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

11.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtieko (-ų) nepasitelks, arba

11.2. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas pasitelkia šį (-iuos) subtieko (-us):

Eil. Nr.	Subtieko (-ų) pavadinimas (-ai) ir rekvizitai	Subtieko (-ams) perleidžiami įsipareigojimai
	-	-
	-	-

11.3. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus Sutarties 11.3 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos

subtiekejus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme.

11.4. Jei sutarties vykdymo metu, subtiekejai netinkamai vykdo, atsisako vykdyti arba yra nepajėgūs vykdyti įsipareigojimus, Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pakeisti subtiekejus.

11.5. Esant būtinybei padidinti Prekių pristatymo spartą, Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pasitelkti papildomus subtiekejus.

11.6. Apie subtiekejų keitimą ir/ar papildomų subtiekejų pasitelkimą Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekejų pakeitimo ir/ar papildomų subtiekejų pasitelkimo priežastis, būsimus subtiekejus ir pateikti jų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Pirkėjui sutikus, subtiekejų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.7. Subtiekinimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekejo. Tiekėjas atsako už savo subtiekejų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekejas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11.8. Siekiant užtikrinti tinkamą sutarties vykdymą, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad esmines užduotis atliktų pats pasiūlymą pateikęs Tiekėjas, neperduodant tų užduočių subtiekejams.

11.9. Jei Tiekėjas sudaro subtiekinimo sutartį be Pirkėjo sutikimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

11.10. Jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad subtiekejas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo nedelsiant surasti kitą subtiekęją, kuris turėtų tinkamą ir Pirkėjui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, arba reikalauti, kad Tiekėjas pats vykdytų subtiekejui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

11.11. Galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais.

Jei Subtiekejas nori pasinaudoti tokia galimybe:

11.11.1. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Tiekėjui žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

11.11.2. Subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštu prašymą Pirkėjui;

11.11.3. Jei subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, pirkimo sutartį sudariusio Tiekėjo ir jo subtiekejo;

11.11.4. Vykdamas sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“;

11.11.5. Su subtiekejų atsiskaitoma per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, prekes nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Atsiskaitoma eurai, mokėjimo pavedimu į subtiekejo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į subtiekejo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

11.11.6. Tiekėjas turi teisę teikti Pirkėjui prieštaravimus dėl nepagrįstų mokėjimų subtiekejui.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja ne ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų.

12.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Jolanta Kaselytė	Kęstutis Liegus
Telefonas	8 389063823	+37069952075
El. paštas	jolanta.kaselyte@utenoslignonine.lt	kestutis@biomedika.lt

12.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po viena kiekvienai Šaliai.

12.5. Sutartis sudaroma ne ilgesniam nei 180 kalendorinių dienų laikotarpiui, išskyrus pagrįstus atvejus, kai atsižvelgiant į perkamo objekto ypatybes ir siekiant racionalaus lėšų panaudojimo būtina pailginti šį laikotarpį.

12.6. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

12.6.1. Specifikacija/Techninė specifikacija (1 priedas).

12.6.2. Prekių priėmimo – perdavimo aktas. (2 priedas)

11. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė
Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena
Įmonės kodas 183854143
PVM kodas (įstaiga nėra PVM mokėtoja)
A/s LT 04 7044 0600 0251 6012
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel./faksas 8~389 63820
e. p.: info@utenosligonine.lt

Direktorius

Darius Drunga



Tiekėjas

UAB „Biomedika“
Antakalnio g. 36, LT-10305 Vilnius
Įmonės kodas 123501772
PVM kodas LT235017716
A/s LT 747300010155959883
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel./faksas +37052709056
e. p.: info@biomedika.lt

Direktorius

Gintautas Stanionis



Juristė
Jūstina Pošiūtė

Viešoji įstaiga, specialistė
Jolanta Kaseitytė

SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	Elektrinė funkcinė lova	Vnt.	14	39914,00	48295,94
Bendra sutarties suma su PVM (skaitmenimis ir žodžiais)					48295,94
keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt penki eurai 94 ct					

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pateikiama įrangos techninė specifikacija

Eil. Nr.	Rodiklis	Reikalaujami parametrai	Atitikimas reikalaujamiems parametrams (nurodyti tikslūs siūlomus parametrus)
1.	Lovos sekcijos	Keturių sekcijų konstrukcija.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 17. Keturių sekcijų konstrukcija.
2.	Lovos aukščio, nugaros sekcijos bei šlaunų sekcijos kampo reguliavimas	1. Elektrinis (elektros pavarų pagalba). 2. Ne mažiau kaip du varikliai ir dvi elektrinės teleskopinės kolonos. 3. Elektros varikliai su apsauga nuo per didelio krūvio (automatiškai išsijungia, esant per dideliu apkrovimui).	Dokumentas: Varikliai 1. Elektrinis (elektros pavarų pagalba). 2. Du varikliai ir dvi elektrinės teleskopinės kolonos. Dokumentas: Deklaracija 3. Elektros varikliai su apsauga nuo per didelio krūvio (automatiškai išsijungia, esant per dideliu apkrovimui).
3.	Maitinimo šaltiniai	1. Elektros tinklas. 2. Baterija (užtikrina funkcijų valdymą be elektros tinklo).	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 21 ir 61. 1. Elektros tinklas. 2. Baterija (užtikrina funkcijų valdymą be elektros tinklo).
4.	Blauzdų sekcijos kampo keitimas	Atliekams reketo arba lygiaverčio mechanizmo pagalba.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 34. Atliekamos reketo mechanizmo pagalba.
5.	Lovos aukščio reguliavimo ribos (ne siauresnės už nurodytas)	440 - 770 mm	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. Apatinė riba 395 mm Viršutinė riba 775 mm
6.	Nugaros sekcijos pasikėlimo kampas	Ne mažiau 60°	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. 62 °

7.	Šlaunų sekcijos pasikėlimo kampas	Ne mažiau 30°	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. 34 °
8.	Blauzdų sekcijos pasikėlimo kampas	Ne mažiau 20°	Dokumentas: Brošiūra, puslapis 19. 21 °
9.	Autoregresijos funkcija	Keliant lovos sekcijas, automatiškai pailgėja čiužinio platforma į nugaros pusę ≥ 10 cm	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. Keliant lovos sekcijas, automatiškai pailgėja čiužinio platforma į nugaros pusę 10+6 cm
10.	Čiužinio platforma	Plastikinė, nuimama.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 12. Plastikinė, nuimama.
11.	Trendelenburgo/antiTrendelenburgo padėties reguliavimo diapazonas	Ne mažiau +16°/-16°	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. +16°/-16°
12.	Funkcijų valdymo pultas Nr.1	1.Valdymo pulteliai įmontuoti į lovos šonus galvūgalio dalyje. 2.Skirtas personalui ir pacientui- pasiekiamas iš vidinės ir išorinės apsauginio lovos šono pusių.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 31. 1. Valdymo pulteliai įmontuoti į lovos šonus galvūgalio dalyje. 2. Skirtas personalui ir pacientui- pasiekiamas iš vidinės ir išorinės apsauginio lovos šono pusių
13.	Funkcijų valdymo pultas Nr.2	1.Aptarnaujančio personalo pultas kojūgalyje. 2.Automatinės funkcijos (lovos padėtys, nustatomos vieno mygtuko paspaudimu)- ne mažiau trys. 3.Pultas su funkcijų užrakavimo galimybe (užrakina ir pacientui skirtą pulką). 4.Integruotas „STOP“ mygtukas- paspaudus gražina lovą į budėjimo režimą ir sustabdo bet kurį vykstantį elektros variklio judėjimą. 5.Mygtukas skirtas užrakinti kojinių pėdalo valdymą.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 25. 1. Aptarnaujančio personalo pultas kojūgalyje. 2. Automatinės funkcijos (lovos padėtys, nustatomos vieno mygtuko paspaudimu): a. gaivinimo padėtis. b. kardiologinė sėdimoji padėtis. c. skubios pagalbos (Trendelenburgo). d. paciento apžiūros pozicija. 3. Pultas su funkcijų užrakavimo galimybe (užrakina ir pacientui skirtą pulką). 4. Su „STOP“ mygtuku. 5. Mygtukas skirtas užrakinti kojinių pėdalo valdymą.
14.	Funkcijų valdymo pultas Nr.3	1.Skirtas pacientui. 2.Integruotas galvūgalio dalyje apsauginiame lovos šone- pasiekiamas tik iš išorinės apsauginio lovos šono pusės. 3.Galima keisti tik čiužinio platformos aukštį.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 40. 1. Skirtas pacientui. 2. Integruotas galvūgalio dalyje apsauginiame lovos šone- pasiekiamas tik iš išorinės apsauginio lovos šono pusės. 3. Galima keisti tik čiužinio platformos aukštį.

15.	Rankinio pultelio jungtis	1. Jungtis skirta prijungti rankinį pultelį. 2. Sumontuota ant lovos rėmo iš abiejų pusių. 3. Skirta prijungti rankiniam pulteliui. 4. Rankinio pultelio komplekte nėra.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 28 1. Jungtis skirta prijungti rankinį pultelį. 2. Sumontuota ant lovos rėmo iš abiejų pusių. 3. Skirta prijungti rankiniam pulteliui. 4. Rankinio pultelio komplekte nėra.
16.	Kojinis valdymo pultas	1. Sumontuotas ant lovos rėmo iš abiejų pusių. 2. Su apsauga nuo atsitiktinio paspaudimo. 3. Su aktyvavimo funkcija. 4. Ne daugiau trys valdymo mygtukai. 5. Vienas iš mygtukų nustato: paciento apžiūros padėties- čiužinio platforma iškeliamą į aukščiausią padėtį ir ištiesinama horizontaliai.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 30 1. Sumontuotas ant lovos rėmo iš abiejų pusių. 2. Su apsauga nuo atsitiktinio paspaudimo. 3. Su aktyvavimo funkcija. 4. Ne daugiau trys valdymo mygtukai. 5. Vieno mygtuku nustatoma paciento apžiūros padėties- čiužinio platforma iškeliamą į aukščiausią padėtį ir ištiesinama horizontaliai.
17.	Apsauginiai šoniniai rėmai	1. Pagaminti iš plastiko. 2. Šoninis rėmas sudarytas iš dviejų atskirai nuleidžiamų/pakeliamų dalių. 3. Šoniniai rėmai per visą lovos ilgį. 4. Su specialiomis vietomis skirtomis papildomiems priedams kabinti (kaip pvz. šlapimo surinkimo maišai).	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 18. 1. Pagaminti iš plastiko. Puslapis 18. 2. Šoninis rėmas sudarytas iš dviejų atskirai nuleidžiamų/pakeliamų dalių Puslapis 18. 3. Šoniniai rėmai per visą lovos ilgį Puslapis: http://www.linnet.com/en/health-care/beds/universal-beds/eleganza-2 4. Su specialiomis vietomis skirtomis papildomiems priedams kabinti (kaip pvz. šlapimo surinkimo maišai).
18.	Lovos galai	1. Plastikiniai. 2. Su užrakinimo funkcija: dviejų padėčių: užrakinta/atrakinta.	Puslapis: http://www.linnet.com/en/health-care/beds/universal-beds/eleganza-2 1. Plastikiniai Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 19 ir 20. 2. Su užrakinimo funkcija dviejų padėčių: užrakinta/atrakinta.
19.	Lovos apsaugos visuose keturiuose kampuose	Būtina	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 18. Yra
20.	Saugi lovos apkrova (gamintojo numatyta lovos keliamoji galia)	Ne mažiau 250 kg	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. 250 kg
21.	Lovos svoris	Ne daugiau 140 kg	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. 140 kg

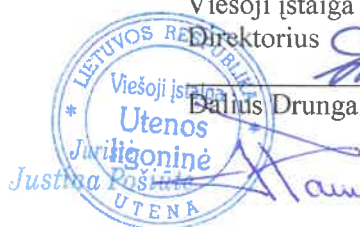
22.	Lovos važiuoklė	1. Su ratais, kurių diametras ≥ 150 mm; 2. Su kojinių valdymo centrine stabdžių sistema; 3. Būtinės ne mažiau kaip 3 valdymo padėtys.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 12 ir 41. 1. Su ratais, kurių diametras 150 mm; 2. Su kojinių valdymo centrine stabdžių sistema; 3. Būtinės ne mažiau kaip 3 valdymo padėtys: a) visi ratai nestabdomi, manevruojami. b) visi ratai stabdomi. c) trys ratai nestabdomi, viename lovos gale manevruojami, kitame - bent vienas ratas fiksuotos padėties (nesisukiojantis apie vertikalią ašį).
23.	Gabaritiniai matmenys: ilgis (nepanaudojus lovos prailginimo funkcijos) x plotis (įskaitant šoninius apsauginius rėmus)	$\leq (2250 \times 995)$ mm	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. 2230 x 995 mm
24.	Zonos, skirtos čiužiniui padėti matmenys (neskaitant susiaurinimų dėl įmontuotų konstrukcinių elementų, prilaikančių čiužinį iš kraštų), ilgis x plotis.	$\geq (2000 \times 900)$ mm	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. 2000 x 900 mm
25.	Lovos prailginimas	Būtina galimybė prailginti lovą į kojūgalio pusę ne mažiau kaip 30 cm.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 60. Yra galimybė prailginti lovą į kojūgalio pusę 32 cm.
26.	Diržų paciento fiksacijai vietos	Būtina.	Dokumentas: Instrukcija su atitikimais, puslapis 13 Yra
27.	Komplekte	• Pasikėlimo kartis su rankena. • Invuzinis stovas	Į Komplektą įeina: - Pasikėlimo kartis su rankena - Infuzinis stovas
28.	Garantinio aptarnavimo laikotarpis	Ne mažiau 24 mėnesiai	24 mėnesiai
29.	Kartu su įranga pateikiama dokumentacija	Naudojimo instrukcija lietuvių kalba;	Pateikiama naudojimo instrukcija lietuvių kalba
30.	Galiojantis CE sertifikatas	Būtina. Kartu su pasiūlymu konkursui privaloma pateikti CE sertifikato arba EB atitikties deklaracijos kopiją	Yra galiojantis sertifikatas. Pateikiamas kartu su pasiūlymu.

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI:**Pirkėjas**

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė

Direktorius

Darius Drunga

**Tiekėjas**

UAB „Biomedika“

Direktorius

Gintautas Stanionis

