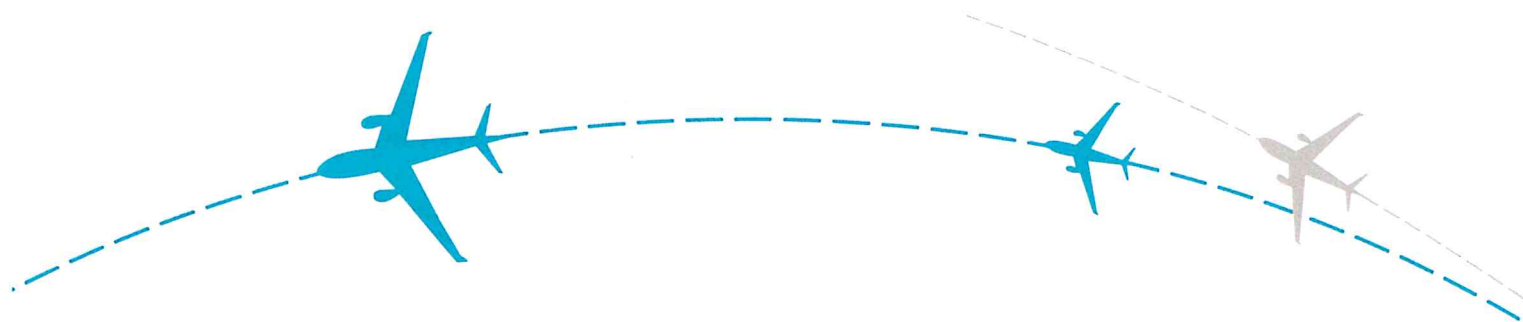




LIETUVOS ORO UOSTAI

VNO KUN PLQ

6PS-18-253 / 2018-09-04

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS (SS)

1. SUTARTIES ŠALYS

KLIENTAS VĮ Lietuvos oro uostai, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti valstybės įmonė, juridinio asmens kodas 120864074, PVM mokėtojo kodas LT208640716, registruotos buveinės adresas Rodūnios k. 10A, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kuria kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama Generalinio direktoriaus Mariaus Gelžinio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Klientas), ir

PASLAUGŲ TEIKĖJAS Uždaroji akcinė bendrovė „SDG“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 135899565, registruotos buveinės adresas Draugystės g. 8E, Kaunas, Lietuvos Respublika, duomenys apie kuria kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama Vilniaus skyriaus direktorės Rasos Jakubėnienės, veikiančios pagal įgaliojimą 2018-07-23 Nr. 127 (toliau - Paslaugų teikėjas),

Klientas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis, Šiomis Sutarties SS susitarė:

2. SUTARTIES OBJKTAS (PASLAUGOS)

Perkamos Aplinkosaugos administravimo paslaugos (toliau - paslaugos).

Detalus Paslaugų aprašymas pateiktas Techninėje specifikacijoje. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti nurodytas Paslaugas, o Klientas įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nurodytais sąlygomis ir terminais:

3. PASLAUGŲ KIEKIS, APIMTIS

Nurodyta Sutarties SS Priede Nr. 1 (Techninė specifikacija)

Perkamos Paslaugos pagal poreikį, pagal Tiekėjo pasiūlyme Sutarties SS Priede Nr. 2 nurodytus įkainius, neviršijant Sutartyje nurodytos maksimalios Sutarties kainos.

4. SUTARTIES KAINA

Maksimali lėšų suma, kurią numatoma skirti Paslaugų įsigijimui lygi: 40 510,80 Eurų, įskaitant PVM.

4.1. KAINA BE PVM:

33 480,00 Eurų;

4.2. PVM:

21 % 7030, 80 Eurų



4.3. KAINODARA ¹ :	Fiksuoto įkainio. Paslaugos bus perkamos pagal Sutarties SS Priede Nr. 2 Tiekėjo pasiūlyme nurodytus vieno paslaugos vieneto įkainius.
4.4. KOREGAVIMAS:	Sutarties galiojimo laikotarpiu Klientas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų kiekius, neviršijant SS nurodytos Sutarties kainos (jei nurodomas preliminarus kiekis). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties SS Priede Nr. 1 nurodyto preliminaraus kiekio ar bet kokios jų dalies.
5. PASLAUGŲ KOKYBĖ	Turi atitikti Sutarties BS ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, o taip pat laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų tuo atveju, jeigu neįmanoma identifikuoti konkrečių reikalavimų.
6. TRŪKUMŲ ŠALINIMAS	Per Paslaugų tiekėjo ir Kliento suderintame grafike nurodytą terminą. Paslaugų trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę ir (ar) tiekimą.
7. NETESYBOS	Paslaugų teikėjas, laiku neinformavęs Kliento apie pasikeitusius aplinkosauginius reikalavimus, nepateikęs rekomendacijų, susijusių su teikiama Paslauga, arba neatlikęs ar netinkamai atlikęs pareigas pagal šią sutartį ir Sutarties priedą Techninę specifikaciją, pilnai atsako už visas pasėkmes, kurios kyla dėl nepateiktų ar laiku nepateiktų nurodymų, rekomendacijų bei neatliktų darbų.
8. ŽINOMI SUBTIEKĖJAI	Subtiekėjas: netaikoma.
9. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI	Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais.
10. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA	Nurodyta Techninės specifikacijos 4 dalyje.
11. MINIMALI UŽSAKYO VERTĖ	Netaikoma.
12. PATEIKIAMA SU UŽSAKYMU	Netaikoma.
13. MOKĖJIMAI	Per <u>30 kalendorinių dienų</u> nuo PVM sąskaitos elektroninėje sistemoje „E. sąskaita“ gavimo dienos ir Pirkėjui pateikti dokumento, atitinkančio PVM sąskaitos faktūros turinį ir tikslą (toliau - Sąskaita) gavimo dienos už faktiškai <u>per praėjusį mėnesį</u> suteiktas Paslaugas. Sutarties galiojimo laikotarpiu galimas tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais trišalės sutarties tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir subtiekėjo pagrindu.
14. VALIUTA	Eurai
15. SUTARTIS ĮSIGALIOJA	Nuo sutarties pasirašymo, kai sutartį pasirašo paskutinė iš šalių.
16. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS	Paslaugos teikiamos 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo.
17. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	Netaikoma.

¹ Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau - Metodika)



18. KITOS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Nurodyta Techninėje specifikacijoje.

19. KONTAKTINIAI DUOMENYS

Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą:

20. PRIEDAI

Priedas Nr. 1- Techninė specifikacija, 4 lapai.

Priedas Nr. 2 - Tiekėjo pasiūlymas 6 lapai.

Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

REKVIZITAI

Klientas

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai
Rodūnios kelias 10A, LT - 02189, Vilnius
Įmonės kodas: 120864074
PVM kodas: 208640716
A.s. Nr. LT33 4010 0425 0007 0513
Luminor bank AB
Banko kodas 40100
Tel. Nr.: 852739326

Pasirašymo data:

Generalinis direktorius
Marius Gelžinis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Paslaugų teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė "SDG"
Buveinės adresas Draugystės g. 8E, Kaunas
51264
Veiklos vieta: Ateities g. 10A, Vilnius 08303
Įmonės kodas: 135899565
PVM kodas: LT358995610
A.s. Nr. LT177044060007709934
Bankas AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. nr.: (8 5) 210 1525
Faksas: (8 5) 237 5616

Pasirašymo data:

Vilniaus skyriaus direktorė
Rasa Jakubėnienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



**PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI			
1.1.	Pirkėjas, Užsakovas - VĮ Lietuvos oro uostai.		
1.2.	Tiekėjas- ūkio subjektas - fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas, Užsakovas sudaro Sutartį.		
1.3.	Sutartis - Sutartis, sudaroma tarp <i>Tiekėjo, ir Pirkėjo, Užsakovo</i> dėl Pirkimo objekto.		
1.4.	Paslaugos - aplinkosaugos administravimo paslaugos VĮ Lietuvos oro uostai Vilniaus, Kauno ir Palangos filialuose		
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI			
2.1 Pirkimo objektas - aplinkosaugos administravimo paslaugos VĮ Lietuvos oro uostai Vilniaus, Kauno ir Palangos filialuose			
2.2 Preliminarus paslaugų sąrašas:			
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Preliminarus paslaugų kiekis	Paslaugų mato pavadinimas
1.	Išsamus VNO, KUN ir PLQ veiklos aplinkosauginis auditas (žr. TS 3.1 punktą) ir ataskaita	3	Vnt.
2.	Atliekų susidarymo žurnalo pildymas GPAIS sistemoje (žr. TS 3.2 punktą)	500	Val.
3.	Atliekų rūšiavimo bei pridavimo jas surenkančioms įmonėms kontrolė	500	Val.
4.	Atliekų apskaitos ataskaitų formavimas ir teikimas GPAIS sistemoje (žr. TS 3.2 punktą): - ketvirtinių - metinių	12 9	Vnt. Vnt.
5.	Geriamojo vandens programinės priežiūros plano sudarymas ir derinimas	6	Vnt.
6.	Metinių geriamojo vandens programinės priežiūros ataskaitų teikimas	6	Vnt.
7.	Metinių požeminio vandens gavybos ataskaitų teikimas Geologijos tarnybai	6	Vnt.
8.	Vandens naudojimo apskaitos metinės ataskaitos teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.
9.	Cheminių medžiagų bei preparatų apskaitos vedimas	250	Val.
10.	Metinės cheminių medžiagų bei preparatų naudojimo ataskaitos teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.



11.	Reikalavimų vykdymo pagal REACH bei CLP reglamentus priežiūra	250	Val.
12.	Ataskaitų apie F dujų ir OAM naudojimą teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.
13.	Išankstinis informavimas apie poreikį atlikti: a) geriamojo vandens laboratorinius tyrimus pagal programinės priežiūros planą; b) paviršinių nuotekų tyrimus pagal paviršinių nuotekų monitoringo planą; c) požeminio vandens tyrimus pagal vandenvietės monitoringo planą.	36	Val.
14.	Metinės nuotekų tvarkymo apskaitos ataskaitos teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.
15.	Metinės Ūkio subjektų monitoringo ataskaitos teikimas atsakingai institucijai	9	Vnt.
16.	Ūkio subjektų monitoringo programos parengimas ir derinimas su atsakingomis institucijomis, pasibaigus esamos programos galiojimo terminui	9	Vnt.
17.	Mokesčių už gamtos išteklius apskaičiavimas bei deklaracijos užpildymas	12	Vnt.
18.	Mokesčių už taršą iš stacionarių taršos šaltinių apskaičiavimas ir deklaracijos užpildymas	12	Vnt.
19.	Mokesčių už taršą iš mobilių taršos šaltinių apskaičiavimas ir deklaracijos užpildymas	12	Vnt.
20.	Ketvirtiniai vizitai į VNO, KUN ir PLQ filialus (žr. TS 3.3 punktą)	300	Val.
21.	VNO, KUN ir PLQ kasmetinių aplinkosauginių ataskaitų parengimas (žr. TS 3.4 punktą)	9	Vnt.
22.	Kasmetinio aplinkosauginių darbų grafiko parengimas (privalomų teikti ataskaitų, deklaracijų pateikimo, vizitų į LTOU filialus, kitų planinių darbų) (žr. TS 3.5 punktą)	9	Vnt.
23.	Atstovavimas ir tarpininkavimas bendraujant su valstybinėmis institucijomis aplinkosauginiais	100	Val.



	klausimais (RAAD, savivaldybė, Aplinkos apsaugos agentūra, ir kt.)		
24.	Konsultavimas aplinkosauginiais klausimais	72	Val.
25.	Ketvirtinio pranešimo apie pasikeitusius/planuojamus keisti aplinkosaugos sritį reglamentuojančius įstatymus bei teisės aktus parengimas (žr. TS 3.6 punktą)	12	Vnt.
26.	TIPK ar taršos leidimo parengimas/koregavimas ir derinimas, pasikeitus veiklos apimtims ar atsiradus papildomai veiklai	9	Vnt.

* Nurodytas preliminarus Pirkimo objekto kiekis. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio. Preliminarus kiekis nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Dalyviui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu ir bus naudojama tik pasiūlymų vertinimui. Laimėjusiam Dalyviui bus sumokama tik už faktišką kiekį. Sutarties galiojimo laikotarpiu, esant poreikiui gali būti perkama papildomų su Pirkimo objektu susijusių, bet 2.2. lentelėje nenurodytų paslaugų už sumą, neviršijant 10 procentų Bendros pasiūlymo kainos. Preliminarūs paslaugų sąrašė nurodyti kiekiai nėra laikomi maksimaliais ir gali kisti, neviršijant Bendros tiekėjo pasiūlymo kainos.

3. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

- 3.1 VNO, KUN ir PLQ aplinkosauginis auditas turi būti atliktas per du mėnesius nuo Sutarties pasirašymo, įvertinant vykdomos veiklos atitiktį jai taikomiems aplinkosauginiams reikalavimams, bei pateikiant rekomendacijas nustatytų trūkumų/problemų sprendimui ir aplinkosauginės situacijos gerinimui. Audito metu turi būti identifikuotos visos oro uostuose vykdomos poveikį aplinkai turinčios ar galinčios turėti veiklos, ir įvertintas jų sąlygojamas:
- 3.1.1. Atliekų susidarymas ir tvarkymas;
 - 3.1.2. Vandens naudojimas ir nuotekų tvarkymas;
 - 3.1.3. Cheminių medžiagų naudojimas ir saugojimas;
 - 3.1.4. Išmetimai į atmosferą iš stacionarių ir mobilių šaltinių;
 - 3.1.5. Kiti audito metu nustatyti aktualūs aplinkosauginiai veiklos aspektai.
- 3.2. Atliekų susidarymo žurnalo pildymas, ketvirtinių ir metinių atliekų susidarymo suvestinių formavimas ir teikimas turės būti vykdomas GPAIS sistemoje, kaip tai numatyta LR Aplinkos ministro 2017 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. D1-831 patvirtintose Atliekų tvarkymo taisyklėse, ir susijusiuose teisės aktuose.
- 3.3. Ne rečiau, nei 1 kartą į ketvirtį, vykdomi vizitai į Vilniaus, Kauno ir Palangos oro uostus, kurių metu vykdoma detali apžiūra bei pokalbiai su personalu, atsakingu už atliekų ir cheminių medžiagų laikymą/saugojimą/tvarkymą, vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo bei nuotekų valymo įrenginius, bei kitas aktualias oro uostų veiklos sferas. Vizitų metu turi būti identifikuota, kaip laikomasi aplinkosauginių reikalavimų, ar ištaisytos anksčiau nustatytos neatitiktys. Nustačius pažeidimus ar neatitikimus, parengiamos rekomendacijos jų pašalinimui/ištaisymui, ir teikiamos LTOU Aplinkosaugos projektų vadovui, bei žmonėms, kurie atsakingi už veiklas, kuriose buvo nustatyti neatitikimai.
- 3.4. VNO, KUN ir PLQ kasmetinė aplinkosauginė ataskaita už praėjusius metus parengiama remiantis ketvirtinių vizitų į Vilniaus, Kauno ir Palangos oro uostus rezultatais ne vėliau, nei sausio 31 d. Ataskaitoje pateikiama metinė 3.1.1.-3.1.5. punktuose išvardintų aspektų apžvalga, bei jų atitikimas (pažanga) 3.1. punkte numatyto audito rekomendacijoms; nustačius neatitikimus, pateikiamos rekomendacijos neatitikčių šalinimui bei aplinkosauginės situacijos gerinimui.



- 3.5. Kasmetinis aplinkosauginių darbų grafikas parengiamas ir suderinamas su paslaugų gavėju, nurodant numatomų darbų atlikimo periodiškumą ir tikslias datas, asmenis/įmones, kurie turi teikti reikalingus duomenis bei datas, iki kada jie turi būti pateikti, bei nurodyti, kam teikiami/i kokias sistemas keliama parengti dokumentai. Pirmasis aplinkosauginių darbų grafikas parengiamas ir suderinamas su Perkančiąja organizacija ne vėliau, nei per du mėnesius nuo sutarties pasirašymo. Sekantys darbų grafikai ateinantiems metams parengiami ir suderinami su Perkančiąja organizacija ne vėliau, nei iki einamųjų metų gruodžio 31 d.
- 3.6. Visos paslaugos, nurodytos TS 2.2 lentelėje, teikiamos atsižvelgiant į atitinkamą sritį reglamentuojančių LR ir ES teisės aktų reikalavimus.
- 3.7. Vieną kartą į ketvirtį parengiama ir elektroniniu paštu atsiunčiama informacija apie pasikeitusius/planuojamus keisti aplinkosaugos sritį reglamentuojančius įstatymus bei teisės aktus, kartu su išsamiu komentaru, kokį poveikį tai turės/gali turėti oro uostams ir juose vykdomai veiklai bei kokie veiksmai turi būti atlikti prisitaikant prie pasikeitusių teisinių reikalavimų.

4. VYKDYMO VIETA

- ☒ Vilniaus oro uostas, Rodūnios k. 2, Vilnius
- ☒ Kauno oro uostas, Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno raj.
- ☒ Palangos oro uostas, Liepojos pl. 1, Vilnius
- ☐ Lietuvos oro uostai (Administracija), Rodūnios k. 10A, Vilnius
- ☐ Kita: _____

5. VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 5.1. Paslaugų atlikimo terminas: pagal sudertą grafiką, visas paslaugų teikimo terminas - 36 mėn.
- 5.2. Paslaugų užsakymo pateikimo būdas:
- ☒ Elektroniniu paštu
- 5.3. Sąskaitą faktūrą Tiekėjas pateikia naudodamasis elektronine sistema „E. Sąskaita“ po paslaugų Perdavimo-Priėmimo akto pasirašymo, kuris pateikiamas paskutinę mėnesio dieną ir kuriame turi būti pateikiamas per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktų paslaugų sąrašas.

Klientas

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai

Generalinis direktorius
Marius Gelžinis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Paslaugų teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė "SDG"

Vilniaus skyriaus direktorė
Rasa Jakubėnienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



PASIŪLYMAS
APLINKOSAUGOS ADMINISTRAVIMO PASLAUGŲ
PIRKIMUI



PASIŪLYMAS
APLINKOSAUGOS ADMINISTRAVIMO PASLAUGŲ
PIRKIMUI

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai	<i>Uždaroji akcinė bendrovė „SDG“</i>
Jungtinės veiklos sutarties atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)	
Tiekėjo adresas(-ai) ¹ (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	Buveinė: Draugystės g.8E, Kaunas 51264 Veiklos vieta: Ateities g.10A, Vilnius 08303
Juridinio asmens kodas(-ai) ¹ (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	135899565
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) ¹	LT358995610

2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

Pažymime, kad pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis, ir būsimos Sutarties sąlygomis. Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

3. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBRANGOVUS

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subrangovai:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui, aprašymas ²

Kartu su savo Pasiūlymu pateikiame subrangovų deklaraciją, užpildytą pagal šios Pasiūlymo formos Priede Nr.2 pateiktą formą, skaitmenines kopijas, patvirtinančias sutikimą būti Tiekėjo subrangovu Pirkėjo atliekamame Pirkime.

¹ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus.

² Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

3.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Preliminarus kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu	Mato vienetas	1 mato vieneto kainis EUR be PVM	Viso kiekio kaina EUR be PVM (3x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Išsamus VNO, KUN ir PLQ veiklos aplinkosauginis auditas (žr. TS 3.1 punktą) ir ataskaita	3	Vnt.	750	2250
2.	Atliekų susidarymo žurnalo pildymas GPAIS sistemoje (žr. TS 3.2 punktą)	500	Val.	20	7200
3.	Atliekų rūšiavimo bei pridavimo jas surenkančioms įmonėms kontrolė	500	Val.	20	7200
4.	Atliekų apskaitos ataskaitų formavimas ir teikimas GPAIS sistemoje (žr. TS 3.2 punktą): - ketvirtinių - metinių	12 9	Vnt. Vnt.	171	7200
5.	Geriamojo vandens programinės priežiūros plano sudarymas ir derinimas	6	Vnt.	500	3000
6.	Metinių geriamojo vandens programinės priežiūros ataskaitų teikimas	6	Vnt.	100	600
7.	Metinių požeminio vandens gavybos ataskaitų teikimas Geologijos tarnybai	6	Vnt.	100	600

8.	Vandens naudojimo apskaitos metinės ataskaitos teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.	100	900
9.	Cheminių medžiagų bei preparatų apskaitos vedimas	250	Val.	10	2500
10.	Metinės cheminių medžiagų bei preparatų naudojimo ataskaitos teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.	200	1800
11.	Reikalavimų vykdymo pagal REACH bei CLP reglamentus priežiūra	250	Val.	4	1000
12.	Ataskaitų apie F dujų ir OAM naudojimą teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.	100	900
13.	Išankstinis informavimas apie poreikį atlikti: a) geriamojo vandens laboratorinius tyrimus pagal programinės priežiūros planą; b) paviršinių nuotekų tyrimus pagal paviršinių nuotekų monitoringo planą; c) požeminio vandens tyrimus pagal vandenvietės monitoringo planą.	36	Val.	10	360
14.	Metinės nuotekų tvarkymo apskaitos ataskaitos teikimas Aplinkos apsaugos agentūrai	9	Vnt.	200	1800
15.	Metinės Ūkio subjektų monitoringo ataskaitos teikimas atsakingai institucijai	9	Vnt.	100	900

16.	Ūkio subjektų monitoringo programos parengimas ir derinimas su atsakingomis institucijomis, pasibaigus esamos programos galiojimo terminui	9	Vnt.	300	2700
17.	Mokesčių už gamtos išteklius apskaičiavimas bei deklaracijos užpildymas	12	Vnt.	50	600
18.	Mokesčių už taršą iš stacionarių taršos šaltinių apskaičiavimas ir deklaracijos užpildymas	12	Vnt.	250	3000
19.	Mokesčių už taršą iš mobilių taršos šaltinių apskaičiavimas ir deklaracijos užpildymas	12	Vnt.	150	1800
20.	Ketvirtiniai vizitai į VNO, KUN ir PLQ filialus (žr. TS 3.3 punktą)	300	Val.	80	24000
21.	VNO, KUN ir PLQ kasmetinių aplinkosauginių ataskaitų parengimas (žr. TS 3.4 punktą)	9	Vnt.	500	4500
22.	Kasmetinio aplinkosauginių darbų grafiko parengimas (privalomų teikti ataskaitų, deklaracijų pateikimo, vizitų į LTOU filialus, kitų planinių darbų) (žr. TS 3.5 punktą)	9	Vnt.	50	450
23.	Atstovavimas ir tarpininkavimas bendraujant su valstybinėmis institucijomis aplinkosauginiais klausimais (RAAD, savivaldybė, Aplinkos apsaugos agentūra, ir kt.)	100	Val.	50	5000
24.	Konsultavimas aplinkosauginiais klausimais	72	Val.	50	3600

25.	Ketvirtinio pranešimo apie pasikeitusius/planuojamus keisti aplinkosaugos sritį reglamentuojančius įstatymus bei teisės aktus parengimas (žr. TS 3.6 punktą)	12	Vnt.	20	240
26.	TIPK ar taršos leidimo parengimas/koregavimas ir derinimas, pasikeitus veiklos apimtims ar atsiradus papildomai veiklai	9	Vnt.	1200	10800
Pasiūlymo kaina EUR be PVM*					94900,000
PVM					19929,000
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM					114829,000

*Irašoma 6 stulpelio 1-27 eilučių suma. Nurodytas preliminarus Pirkimo objekto kiekis. Pasiūlymo kaina yra skirta tik pasiūlymų vertinimui. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio.

Preliminarus kiekis nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Dalyviui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu ir bus naudojamas tik pasiūlymų vertinimui. Laimėjusiam Dalyviui bus sumokama tik už faktišką kiekį. Sutar ties galiojimo laikotarpiu, esant poreikiui gali būti perkama papildomų su Pirkimo objektu susijusių, bet 2.2. lentelėje nenurodytų paslaugų už sumą, neviršijant 10 procentų Bendros pasiūlymo kainos. Preliminarūs paslaugų sąrašė nurodyti kiekiai nėra laikomi maksimaliais ir gali kisti, neviršijant Bendros tiekėjo pasiūlymo kainos.

4. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja iki 2018m. lapkričio 12 d. (turi galioti ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų).

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą.

Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia. Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkinų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalimi, perkantysis subjektas turi skelbti laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje.

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, prašome nurodyti, kokia pasiūlymo dalis yra konfidenciali. Nepateikus atitinkamos informacijos Jūsų pasiūlymo forma teisės aktų nustatyta tvarka bus skelbiama visa apimtimi ir Jūs būsite visiškai atsakingi už konfidencialios informacijos paviešinimą (pavyzdžiui, asmens duomenų atskleidimą ir pan.)

Eil.Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ³	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių
---------	---	--	---

³ Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

			gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.)
1.	Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus Galutinio pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokių atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	Ne	
2.	Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį	Ne	
3.	Subrangovų deklaracijos (jei pasitelkiami subrangovai)	-	
4.	Jungtinės veiklos sutartis (jei Pasiūlymą pateikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)	-	
5.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą (jei taikoma)	Taip	2018 m. gegužės 25 d. Asmens duomenų apsaugos reglamentas

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

Vilniaus skyriaus direktorė Rasa Jakubėlienė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)⁴



⁴ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS (BS)

1. SĄVOKOS

1.1.	Pirkimas	Kliento atliekamas Pl reglamentuojamas pirkimas, kurio tikslas - sudaryti Paslaugų teikimo Sutartį.
1.2.	Paslaugų teikėjas	Asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šios Sutarties SS, tiekiantis (-i) Sutartyje nurodytas Paslaugas Klientui.
1.3.	Klientas	Sutarties SS nurodytas juridinis asmuo ar jo filialas, perkantis Sutarties SS nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.
1.4.	Šalis	Klientas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai. Šalys - Klientas ir Paslaugų teikėjas abu kartu.
1.5.	Trečioji šalis	Bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra šios Sutarties Šalis.
1.6.	Subtiekęjas	Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Paslaugų teikėju pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytą Paslaugų teikimą ar tam tikras konkrečias su Paslaugų teikimu susijusias funkcijas.
1.7.	Paslaugos	Sutarties SS nurodytos Paslaugų teikėjo parduodamos ir Kliento perkamos Paslaugos.
1.8.	Sutarties kaina	Už paslaugas pagal Sutartį mokėtina suma, įskaitant mokesčius.
1.9.	Paslaugų įkainiai	Sutarties SS nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Klientas moka už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
1.10.	Sutartis	Ši Sutartis, susidedanti iš Sutarties BS 2.2 punkte išvardintų dokumentų.
1.11.	Sutarties BS	Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti standartines Sutarties nuostatas bei standartines Kliento ir Tiekėjo teises, pareigas bei atsakomybę.
1.12.	Sutarties SS	Sutarties specialiosios sąlygos, kuriose detalizuojamas Sutarties objektas, Paslaugų apimtis, pradinė sutarties vertė bei įkainiai (jei taikomi), Paslaugų teikimo terminai ir tvarka, įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas ir kitos su Pirkimo objektu susijusios Šalių sutartos sąlygos. Jei keičiamos standartinės Sutarties BS, tokie pakeitimai aiškiai įvardinami Sutarties SS.
1.13.	Techninė specifikacija	Dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugoms taikomi reikalavimai.
1.14.	Pirkimo sąlygos	Kliento vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visumą, kuriais vadovaujantis Tiekėjas pateikė Pasiūlymą.
1.15.	Pasiūlymas	Vykdydamas Pirkimo procedūras Paslaugų teikėjas pateiktų dokumentų visumą Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti.
1.16.	Kvietimas sudaryti Sutartį	Paslaugų teikėjui pateiktas pranešimas, kuriuo Paslaugų teikėjas kviečiamas pasirašyti Sutartį ir informuojamas apie terminą skirtą Sutarties sudarymui.
1.17.	Teisės aktai	Lietuvos Respublikos teisės aktai ir tarptautinės sutartys, Europos Sąjungos teisės aktai ar bet kokios trečiosios šalies dokumentai, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui bei Kliento vidaus teisės aktai, su kuriais Paslaugų teikėjas buvo supažindintas.
1.18.	Diena	Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.
1.19.	Darbo diena	Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia darbo dieną Lietuvos Respublikoje.
1.20.	Metai	Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia 365 dienų laikotarpį.
1.21.	Sutarties įsigaliojimo diena	Sutarties pasirašymo diena arba kita Sutarties SS nurodyta sutarties įsigaliojimo data.
1.22.	Pl	Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto srityje veikiančių perkančiųjų subjektų, įstatymas (aktuali redakcija).



2. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

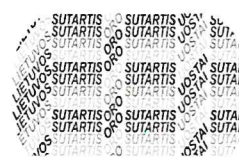
- 2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną, jeigu kitaip nenurodyta Sutarties SS.
- 2.2. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
 - 2.2.1. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami);
 - 2.2.2. Sutarties SS (su priedais, jeigu jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);
 - 2.2.3. Paslaugų teikėjo galutinis Pasiūlymas;
 - 2.2.4. Sutarties BS;
 - 2.2.5. Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, Kliento paaiškinimai ir kt.)
- 2.3. Jei Sutartyje yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 2.5. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
 - 2.5.1. Žodžiai, žymintys konkrečią asmens lytį, reiškia bet kurią lytį;
 - 2.5.2. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą reiškia ir vienaskaitą;
 - 2.5.3. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;
 - 2.5.4. „raštu“ reiškia visas šioje Sutartyje nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys įsipareigoja veikti tinkamai ir sąžiningai viena kitos atžvilgiu. Vykdydamos šią Sutartį Šalys privalo bendradarbiauti ir kooperuotis.
- 3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 3.2.1. teikti Paslaugas šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visos Paslaugos turi

būti atliktos laiku, kokybiškai ir kompleksiskai;

- 3.2.2. Paslaugas teikti savo rizika bei sąskaita, rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerą praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Paslaugų teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;
- 3.2.3. savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų suteikimo trūkumus;
- 3.2.4. nedelsiant informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti Paslaugų teikimą šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
- 3.2.5. užtikrinti Sutarties vykdymui reikalingo darbuotojų skaičiaus buvimą ir tokių darbuotojų atitiktį aviacijos saugumui, kaip tai yra numatyta Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymo 66 straipsnyje, kai Paslaugos ar jų dalis turi būti teikiamos Kliento valdomos teritorijos riboto patekimo zonoje;
- 3.2.6. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamą Paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų teikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;
- 3.2.7. vykdyti visus Kliento nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai;
- 3.2.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus teikti Paslaugų teikėjo siūlomą Paslaugą.
- 3.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:
 - 3.4.1. gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;
 - 3.4.2. Paslaugų teikėjas turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.5. Klientas įsipareigoja:
 - 3.5.1. Paslaugų teikėjui sudaryti sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;
 - 3.5.2. sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjo darbuotojams, atitinkantiems nustatytus reikalavimus, patekti į Kliento valdomos teritorijos riboto patekimo zoną, kai tai yra reikalinga Paslaugoms teikti, ir išduoti reikalingus leidimus.
 - 3.5.3. informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų suteikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Paslaugų kokybės



- ir (ar) Paslaugų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Paslaugų teikėjo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;
- 3.5.4. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.
- 3.6. Klientas turi teisę:
- 3.6.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;
- 3.6.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumus;
- 3.6.3. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Kliento ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę;
- 3.6.4. Klientas turi kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.
4. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI, SUSIJĘ SU SAŽININGA DALYKINE PRAKTIKA
- 4.1. Kiekviena Šalis šiuo pareiškia, kad Sutarties įsigaliojimo dieną ji, jos vadovai, atstovai ar darbuotojai nėra siūlę, žadėję, davę, leidę duoti, prašę ar gavę jokios netinkamos turinės ar kitokios naudos (ir nėra davę suprasti, kad tai padarys ar gali padaryti ateityje), susijusios su Sutartimi, ir kad ji ėmėsi reikalingų priemonių užkirsti kelią tokiam subrangovų, atstovų ar bet kokių kitų trečiųjų šalių, kurias ji kontroliuoja ar kurioms ji turi lemiamą įtaką, elgesiui.
- 4.2. Šalys susitaria, kad visais atvejais, kai tai susiję su Sutartimi, Sutarties vykdymo metu ir po to jos laikysis ir imsis pagrįstų priemonių, kad jų subrangovai, atstovai ar kitos trečiosios šalys, kurias jos kontroliuoja ar kurioms jos turi lemiamą įtaką, laikytųsi 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies¹, kuri šia nuoroda yra pilna apimtimi įtraukiama į Sutartį.
- 4.3. Jei Šalis, pasinaudojusi Sutartimi ar kitu susitarimu jai suteikta teise atlikti kitos Šalies buhalterinės apskaitos ir finansinių dokumentų auditą, jei tokia teisė jai yra suteikta, ar kitu būdu pateikia įrodymus, kad pastaroji Šalis padarė esminį ar kelis pakartotinius 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies nuostatų pažeidimus, ji atitinkamai informuoja pastarąją Šalį ir

pareikalauja, kad ši Šalis per protingą laiką imtųsi reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti ir informuotų ją apie tokius veiksmus. Jei pastaroji Šalis nesiima reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei tokie veiksmai yra neįmanomi, ji gali apsiginti įrodymais, kad tuo metu, kai buvo nustatytas (-ti) pažeidimas (-ai), ji jau buvo įgyvendinusi atitinkamas korupcijos prevencijos priemones, nurodytas 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 10 straipsnyje, kurios buvo pritaikytos jos konkrečioms aplinkybėms ir padeda nustatyti korupciją bei skatinti sąžiningumą Šalies organizacijoje. Jei nesiimama jokių veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei atitinkamoje situacijoje nėra tinkamai apsiginama, pirmoji Šalis gali savo nuožiūra sustabdyti Sutarties vykdymą arba ją nutraukti. Tokiu atveju visos sumos, mokėtinos pagal Sutartį jos vykdymo sustabdymo ar nutraukimo metu, turės būti sumokėtos, tiek kiek tai leidžia taikytini įstatymai.

Klientas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo, o Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas pateikti visą informaciją ir dokumentus, siekiant patikrinti Paslaugų teikėjo atitiktį antikorupcinėms nuostatomis, numatytoms Sutarties 4.1-4.3 punktuose.

5. Sutarties KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

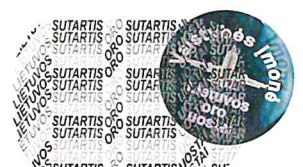
5.1. Sutarties kaina nurodyta Sutarties SS.

5.2. Klientas už Paslaugas Paslaugų teikėjui mokės pagal jo pateikto pasiūlymo kainas: t.y. už Paslaugas, išvardintas Techninėje specifikacijoje, mokės Techninėje specifikacijoje nurodytą fiksuoto dydžio įkainį ar kainą, priklausomai nuo Sutarties SS nurodytos kainodaros.

5.3. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina (įkainiai) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Klientas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.

5.4. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai suteiktas Paslaugas, o kai Paslaugos yra teikiamos etapais - pasibaigus atitinkamam Paslaugų teikimo etapui. Bet kuriuo atveju Paslaugų suteikimas įforminamas Paslaugų teikėjo ir

¹ Angl. – Part 1 of the ICC Rules on Combating Corruption 2011;



- Kliento pasirašomu Paslaugų perdavimo- 6.2. priėmimo aktu. Pasirašydamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Klientas patvirtina, kad Paslaugos suteiktos tinkamai.
- 5.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja parengti ir pateikti Klientui 2 (du) pasirašytus suteiktų 6.3. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktų egzempliorius, kuriuose detalizuojamos suteiktos Paslaugos ir nurodoma Sutarties nuostatas atitinkanti Paslaugų kaina. Klientas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus pasirašo per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pateikimo dienos bei pateikia vieno pasirašyto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto egzempliorių Paslaugų teikėjui. Jeigu Klientas turi pastabų Paslaugų rezultatui, šias Pastabas Klientas įrašo Paslaugų perdavimo-priėmimo akte ir jį 6.4. pasirašo, o Paslaugų teikėjas privalo iki PVM sąskaitos faktūros už perdavimo - priėmimo akte nurodytas paslaugas pateikimo pašalinti Kliento nurodytus Paslaugų teikimo trūkumus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nebent Šalys sutartų kitą terminą.
- 5.6. Klientas už suteiktas Paslaugas apmoka per terminą, nurodytą Sutarties SS, mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo PVM sąskaitoje 6.5. faktūroje nurodytą banko atsiskaitomąją sąskaitą.
- 5.7. Paslaugų teikėjui bus apmokėta pagal jo 6.6. informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą. Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos - faktūros per „E. sąskaita“, Klientas turi teisę nevykdyti mokėjimo. Paslaugų teikėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su „E. sąskaitos“ pateikimu Klientui. Klientas neatsako už galimus mokėjimo trikdžius ar vėlavimus, susijusius su „E. sąskaitos“ sistemos veikimu.
- 5.8. Šalys aiškiai susitaria, kad Klientas turi teisę 7. sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia 7.1. Sutartyje numatytų Paslaugų arba jas suteikia 7.1. nekokybiškai, arba nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų.
- 5.9. Jeigu nurodyta Sutarties SS, rašytiniu Tiekėjo ir jo subtiekiejo(-ų) prašymu, bei Klientui sutikus, trišalės sutarties pagrindu už suteiktas Paslaugas gali būti atsiskaitoma tiesiogiai su atitinkamą Paslaugų dalį suteikusių subtiekieju.
6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ
- 6.1. Laiku neatlikęs Paslaugų ar jų dalies, tai yra pažeidus terminą daugiau kaip vieną dieną, Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, moka 0,05 procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų ar jų dalies vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

Laiku neapmokėjęs už tinkamai suteiktas Paslaugas, Klientas, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų vertės.

Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar Paslaugų teikėjui pažeidus kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį. Šalinant tinkamo paslaugų teikimo trūkumus Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) dienas, taip pat turi teisę samdyti trečiuosius asmenis Paslaugų teikimo trūkumams pašalinti bei reikalauti šių sumų apmokėjimo iš Paslaugų teikėjo.

Klientas turi teisę Paslaugų teikėjo padarytų nuostolių, Kliento naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau - Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant įskaitymą, t.y. Paslaugų teikėjo Klientui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Kliento Paslaugų teikėjui mokėtiną atlyginimą už suteiktas Paslaugas.

6.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir dėl to jam yra taikytinos Netesybos, Klientas turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti visas pagal šią Sutartį mokėtinas Netesybų sumas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti, Klientas raštu per protingą terminą apie tai įspėja Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

7.1. Ši Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, paslaugų teikimo termino pabaigos arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka. Jei Sutarties SS nenurodyta kitaip, Paslaugos teikiamos ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Sutarties sudarymo datos arba tol, kol yra nuperkama Paslaugų už maksimalią Sutarties vertę. Sutarties galiojimo termino pabaiga arba Sutarties nutraukimas neatleidžia Kliento nuo pareigos atsiskaityti su Paslaugų teikėju už kokybiškas Paslaugas, suteiktas iki Sutarties galiojimo termino pabaigos dienos.

7.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama esant PL 97 straipsnyje nurodytomis sąlygoms. Sutarties keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje



- numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų Šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 7.3. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 7.3.1. raštišku Šalių susitarimu;
- 7.3.2. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo, netinkamai vykdo Sutartį ir nepašalina Sutarties pažeidimo per papildomai nustatytą terminą. Tokiu atveju Klientas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Paslaugų teikėju už Sutarties nutraukimo dienas tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 7.3.3. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai atsakingos institucijos nustato, kad Paslaugų teikėjas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį. Tokiu atveju Klientas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Paslaugų teikėju už Sutarties nutraukimo dienas tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 7.3.4. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, pažeidžia antikorupcinius patvirtinimus, nurodytus Sutarties 4.1-4.3 punktuose;
- 7.3.5. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra sumokama tik už faktiškai kokybiškas iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas ir jokios kitos pareigos Klientui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Klientas neturi mokėti Paslaugų teikėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų;
- 7.3.6. Vienašaliu Kliento sprendimu, paaiškęs Pl 98 straipsnyje numatytoms aplinkybėms, įspėjus Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas;
- 7.3.7. Paslaugų teikėjo sprendimu, apie tai raštu įspėjus Klientą prieš 30 (trisdešimt) dienų, jei Klientas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Klientas ne mažiau kaip du kartus (kiekvieną atvejų suteikiant 30 dienų terminą įsipareigojimams įvykdyti) buvo įspėtas;
- 7.4. Klientui nutraukus Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nepagrįstai atsisako vykdyti Sutartį, ir Klientui su trečiuoju asmeniu sudarius Sutartį pakeičiančią sutartį, Klientas turi teisę

reikalauti iš Paslaugų teikėjo nuostolių atlyginimo.

KONFIDENCIALUMAS

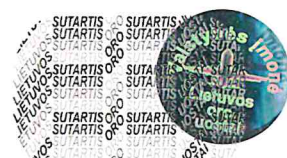
Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokia informacija konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip.

Šalys įsipareigoja jokiais būdais be Šalies, kuriai priklauso konfidenciali informacija, sutikimo neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus savo kontrahentus, konsultantus ir kitus asmenis tiek, kiek tai yra reikalinga Sutarties vykdymui. Šis įsipareigojimas galioja tiek šios Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo.

PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS),

Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Paslaugų teikėju, yra laikomi subteikėjais. Šių asmenų veiksmai vykdam Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

Sudarius pirkimo sutartį, Paslaugų teikėjas privalo pranešti Sutarties įsigaliojimo metu jam žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau sutarties vykdymo metu. Klientas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo pateikti subteikėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subteikėjams nustatytiems reikalavimams ir reikalauti atsisakyti subteikėjo paslaugų ir (ar) jį pakeisti, nustačius neatitikimus. Už subteikėjo teikiamų Paslaugų kokybę atsako Paslaugų teikėjas. Paslaugų teikėjas visada lieka atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subteikėjams perduodamas vykdyti



- Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.
- 9.3. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Kliento ir subteikėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Kliento sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.

10. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 10.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 10.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo raštu arba žodžiu (faksu, el. paštu arba telefonu) informuoti apie tai kitą Šalį.
- 10.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

11. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 11.1. Ši Sutartis yra sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 11.2. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais.
- 11.3. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, esančiame Vilniaus mieste, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Klientas turi teisę be Paslaugų teikėjo sutikimo iš Sutarties kylančias visas ar dalį Kliento teisių ir/ar pareigų perleisti kitam asmeniui, pateikiant Paslaugų teikėjui

pranešimą likus ne mažiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki teisių ir/ar pareigų perleidimo, nurodant Kliento teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį perėmėją, jeigu Kliento funkcijos ir / ar veikla, susijusi su šia Sutartimi, būtų perleidžiama tam trečiajam asmeniui.

- 12.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja nepiktnaudžiauti Sutartyje numatytomis teisėmis, bendradarbiauti ir kooperuotis bei padėti viena kitai vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, turint abipusį tikslą įvykdyti Sutartį abiem Šalims naudingiausiu būdu, pagal Sutarties sąlygas. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais.

- 12.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti tokią nuostatą kita galiojančia nuostata, kuri turi būti kuo artimesnė ekonominiu požiūriu negaliojančia tapusiai ar pripažintai nuostatai.

- 12.4. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, elektroniniu paštu, ar paštu. Apie savo rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniais kontaktiniais adresais išsiųsti laišakai ir (ar) pranešimai yra laikomi gautais.

