

PACIENTŲ IR GYVENTOJŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. VP/022

2018 m. rugsėjo 11 d.

Marijampolė

Viešoji įstaiga Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras, esantis adresu P. Kriaučiūno g. 2, LT 68298 Marijampolė, įmonės kodas 165803535, atstovaujamas direktoriaus Manto Čėsnos, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau sutartyje vadinama "Paslaugos pirkėju", ir supaprastintą atvirą konkursą laimėjusi UAB „Laviltra“, buveinės adresas Uosupio g. 10-62, LT 68159, įmonės kodas 302343125, atstovaujama direktorės Larisos Viltrakienės, toliau vadinamas "Paslaugos teikėju", sudarė šią „Pacientų ir gyventojų maitinimo paslaugų pirkimo“ Sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“ bei susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų. Toliau šioje Sutartyje Paslaugos pirkėjas ir Paslaugos teikėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu Šalimis.

2. Sutarties objektas

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientams maitinimo paslaugas, Socialinės globos skyriaus gyventojams maitinimo paslaugas ir Psichikos dienos stacionaro pacientams maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Teikiamų paslaugų kainos (įkainiai), preliminarūs perkamų paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties 2 punkte.

1.2. Paslaugos pirkėjas už atliktas paslaugas įsipareigoja Paslaugos teikėjui apmokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. Paslaugos kaina ir kiekis

2.1. Šalys susitaria:

2.1.1. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus vienos dienos vieno ligonio (lovadienio) maitinimo paslaugų kaina 3,99 eurai su PVM. Vidutinis maitinamų ligonių skaičius per parą preliminariai yra 80 asmenų. Bendra ligonių dietinio maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriuje 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui 116508,00 eurai su PVM (vienas šimtas šešiolika tūkstančių penki šimtai aštuoni eurai 00 centų).

2.1.2. Socialinės globos skyriaus vienos dienos vieno gyventojų (lovadienio) maitinimo paslaugų kaina 3,99 eurai su PVM. Vidutinis maitinamų gyventojų skaičius per parą preliminariai yra 1 asmenų. Bendra gyventojų maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina Socialinės globos skyriuje 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui 40777,80 eurai su PVM (keturiasdešimt tūkstančių septyni šimtai septyniasdešimt septyni eurai 80 centų).

2.1.3. Psichikos dienos stacionaro vienos dienos vieno paciento (lovadienio) maitinimo paslaugų kaina 2,23 eurai su PVM. Vidutinis maitinamų pacientų skaičius per parą preliminariai yra 12 asmenų. Bendra pacientų maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina Psichikos dienos stacionare 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui 6716,76 eurai su PVM (šeši tūkstančiai septyni šimtai šešiolika eurų 76 centai).

2.2. Į paslaugos įkainį turi būti įskaičiuota visi mokesčiai ir visos su paslaugos teikimu susijusios išlaidos: produktų pirkimas, saugojimas, maisto pagaminimas, jo pristatymas, įrangos eksploatacijos išlaidos, personalo darbo užmokesčio išlaidos bei kitos, su šia paslauga susiję išlaidos.

2.3. Sutartyje nurodyti įkainiai yra fiksuoti ir nekeičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Paslaugų įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Paslaugos teikėjo sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis ir galioja nuo atitinkamo teisės akto įsigaliojimo dienos. Pakeitimas įforminamas rašytiniu priedu prie Sutarties, kurį pasirašo Paslaugos pirkėjas ir Paslaugos teikėjas.

2.4. Sutartyje nurodyta pacientų maitinimo paslaugų kaina bus peržiūrima-tuo atveju, jeigu dėl šios priežasties bent viena iš Šalių raštu kreipsis į kitą Šalį.

3. Atsiskaitymo už paslaugas terminai ir tvarka

3.1. Paslaugos pirkėjas apmoka Paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas pagal fiksuotą paciento maitinimo vienos paros/dienos įkainį, kuris yra nurodytas Sutarties 2 punkte.

3.2. Paslaugos pirkėjas apmoka Paslaugos teikėjui už paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų po to, kai privalomojo sveikatos draudimo lėšos (PSDF) iš VLK bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros

gavimo dienos. Sąskaitas – faktūras Paslaugos teikėjas išrašo kas mėnesį už per praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas.

3.3. Paslaugos pirkėjas už atliktas paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu jo įvykdymo momentu.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Savo jėgomis bei rizika Sutartyje nustatytu laiku teikti Paslaugos pirkėjui kokybiškas ligonių maitinimo paslaugas, tinkamai vykdant šios Sutarties ir jos priedų sąlygas pagal perkančiajai organizacijai pasiūlytą (pasiūlyme konkursui) teikiamos paslaugos kainą.

4.1.2. Paslaugas teikti pagal Sutarties sąlygas savo rizika bei sąskaita, maksimaliai rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

4.1.3. Darbą organizuoti vadovaudamasis Sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 760 patvirtinta Medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“.

4.1.4. Paslaugas teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis higienos normomis: HN 15:2005 „Maisto higiena“, HN 47-1:2010 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“.

4.1.5. Savo lėšomis įsigyti maisto produktus, maistą gaminti ir pagamintus patiekalus pristatyti „Paslaugos pirkėjui“ taroje (talpos, specialūs konteineriai), skirtoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūrinį režimą, apsaugą nuo taršos.

4.1.6. Maistą gaminti pagal parengtą meniu (pridedama), pristatyti kasdien ir nepertraukiamai adresu Bažnyčios g. 19, Marijampolė pagal grafiką:

- Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriui:

1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;
2. Pietūs nuo 13:00 val.;
3. Vakarienė nuo 17:00 val.;
4. Priešnakčiai nuo 20:00 val.

- Socialinės globos skyriui:

1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;
2. Pietūs nuo 13:00 val.;
3. Vakarienė nuo 17:00 val.;
4. Priešnakčiai nuo 20:00 val.

- Psichikos dienos stacionarui:

1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;
2. Pietūs nuo 13:00 val.;

4.1.7. Pristatomų pirmųjų patiekalų, karštųjų gėrimų ir antrųjų patiekalų temperatūra turi būti ne žemesnė nei: karštųjų sriubų 76°C, karštųjų gėrimų 70°C, antrųjų patiekalų 68°C, šaltųjų patiekalų bei gėrimų temperatūra 7-14°C.

4.1.8. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas teikiant maitinimo paslaugas.

4.1.9. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugos pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas.

4.1.10. Užtikrinti iš Paslaugos pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4.1.11. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.1.12. Paskirti atsakingą asmenį, kuris kiekvieną dieną iki 12 val. iš Paslaugos pirkėjo priimtų sekančios dienos užsakymus ir iki 17.00 val. priima papildomus užsakymus pagal formą „Mitybos raciono užsakymo žiniaraštis“.

4.1.13. Iš anksto prieš ne trumpesnę nei 1 dienos laikotarpį, suderinti numatomus pakeitimus (ir telefonu) meniu su Paslaugos pirkėjo paskirtu atsakingu asmeniu.

4.1.14. Laikytis visų kitų pirkimo dokumentuose, įskaitant, bet neapsiribojant Pacientų ir gyventojų maitinimo paslaugų techninėje specifikacijoje, numatytų sąlygų bei reikalavimų.

4.1.15. Gavus pretenzijas iš Paslaugos pirkėjo, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą, jeigu Šalys nesusitaria kitaip, ištaisyti bet kokius paslaugų teikimo tvarkos, kokybės ir/ar kitus neatitikimus.

4.2. Paslaugos pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

4.2.2. Paslaugos teikėjui už tinkamai suteiktas pacientų maitinimo paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

4.2.3. Paskirti atsakingus asmenis pacientų maitinimo organizavimo kontrolei.

4.2.4. Paslaugos pirkėjo atsakingi asmenys kiekvieną dieną iki 12.00 val. pateikia Paslaugos teikėjo įgaliotam asmeniui sekančios dienos užsakymus ir 17.00 val. priima einamosios dienos papildomus užsakymus (pagal „Mitybos raciono užsakymo žiniaraščius“).

4.2.5. Pretenzijas dėl paslaugų teikimo tvarkos ir kokybės Paslaugos teikėjui pareikšti raštu nedelsiant, pastebėjus neatitiktis.

4.2.6. Paslaugos pirkėjas privalo tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus numatytus šioje Sutartyje.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Perkančioji organizacija, keičiantis pacientų skaičiui, pasilieka teisę vienašališkai keisti techninėje specifikacijoje bei šioje Sutartyje nurodytą perkamų paslaugų kiekį: sumažinti ar padidinti paslaugų kiekį ir tokiu atveju lieka galioti sutarties sąlygos ir paslaugų pirkimo įkainiai. Perkančioji organizacija neišpirkusi paslaugų kiekio, neprivalo atlyginti Teikėjui sutarties netesybų.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos:

5.3.1. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai arba vienašališkai nutraukia Sutartį moka Paslaugos pirkėjui 5 (penkių) proc. šios Sutarties 2.1.1. – 2.1.3. punktuose nurodytos bendros pacientų maitinimo paslaugų Sutarties orientacinės kainos dydžio baudą.

5.3.2. Paslaugų pirkėjui nutraukus pacientų maitinimo paslaugų sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės nesibaigus Sutarties galiojimo terminui, Paslaugų teikėjas moka Paslaugos pirkėjui paskutiniųjų 3 (trijų) mėnesių suteiktų paslaugų vertės dydžio baudą.

5.3.3. Paslaugos teikėjas privalo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Paslaugos pirkėjui žalą/nuostolius, padarytą nesaugiu ar nekokybišku maistu ir ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą pateikti kokybišką maistą, jeigu Šalys nesusitaria kitaip.

5.3.4. Paslaugos pirkėjas laiku neatsiskaitęs už suteiktas paslaugas (išskyrus atvejus, kai apmokėjimas sutrinka dėl nesavalaikio finansavimo), Paslaugos teikėjui pareikalavus, turi sumokėti 0,03 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5.3.6. Šalių susitarimu, šioje Sutartyje nustatyto dydžio delspinigiai, baudos ir/ar kitos šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikytini minimaliais Paslaugos pirkėjo nuostoliais, patirtais dėl Paslaugos teikėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ir/ar netinkamo vykdymo, Sutarties nutraukimo. Šalių susitarimu, šie minimalūs Sutartyje numatyti Paslaugos pirkėjo nuostoliai yra neįrodinėtini. Paslaugos pirkėjas turi teisę Paslaugos teikėjo reikalauti atlyginti ir didesnius nei šioje Sutartyje nustatytus pagrįstus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatyto dydžio nuostolių padengimas šios Sutarties nedaro negaliojančia ir neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos

Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybės Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Sutarties galiojimas, keitimo ir nutraukimo tvarka

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. spalio 5 d. ir galioja 12 mėnesių. Sutartis gali būti pratęsiama Sutarties šalių raštišku susitarimu 12 mėnesių laikotarpiui, bet ne ilgiau, nei iki sekančio pirkimo procedūrų pabaigos ir naujos sutarties sudarymo datos.

7.2. Sutarčiai įsigaliojus, automatiškai netenka galios visos iki šiol, dėl to paties objekto tarp Šalių pasirašytos sutartys.

7.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.4. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

7.5. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

7.6. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.7. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu informavęs Paslaugų pirkėją ne vėliau kaip prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo sutarties nutraukimo, nurodant priežastis kodėl Sutartis nutraukiama.

7.8. Maitinimo paslaugas kontroliuojančioms įstaigoms nustačius teisės aktų reikalavimų dėl maisto saugos pažeidimų, atsiradusių dėl Paslaugos teikėjo kaltės ir dėl ko tapo neįmanoma teikti maitinimo paslaugos ilgiau kaip vieną dieną bei kurių neįmanoma operatyviai pašalinti, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Paslaugos pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.9. Paslaugos pirkėjo iniciatyva Sutartis vienašališkai ne teismine tvarka gali būti nutraukta apie tai informavus Paslaugos teikėją prieš 5 darbo dienas, jeigu Paslaugos teikėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu yra laikomi Sutarties 4.1.3. – 4.1.8., 4.1.10., 4.1.15, 7.1. bei 7.8. punktuose nurodytų Paslaugos teikėjo įsipareigojimų nevykdymas ir/ar netinkamas vykdymas, o taip pat kiti atvejai, kai Paslaugos teikėjas Sutartį pažeidžia iš esmės.

7.10. Nei Paslaugos pirkėjas, nei Paslaugos teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos įstatymuose.

7.11. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.12. Tuo atveju, jeigu Sutarčiai vykdyti Paslaugos teikėjas pasitelkia subteikėjus, Paslaugos teikėjas atsako Paslaugos pirkėjui už subteikėjų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Jeigu Paslaugos teikėjas Sutarčiai įvykdyti pasitelkė subteikėjus pažeisdamas įstatymų, pirkimo dokumentų ar Sutarties

nustatytas taisyklės, Paslaugos teikėjas atsako Paslaugos pirkėjui už nuostolius, kuriuos padarė vykdydami sutartį subtiektėjai.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, Šalių įgaliotų atstovų pasirašyti 2 (du) vienodo turinio ir vienodos teisinės galios Sutarties originalo egzemplioriai, ir įteikti po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.2. Visi šios Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais. Papildomi susitarimai ir priedai yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

9.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

9.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė nurodyta data.

9.6. Pasikeitus buveinės adresu, pavadinimui, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

9.7. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Paslaugos pirkėjas:

Viešojo įstaiga Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras
P. Kriaučiūno g. 2, LT 68298 Marijampolė
Tel./faks. (8 343) 94021
Įstaigos kodas 165803535
A/s LT 387300010002342019
SwedBank
El. paštas info@marijampolespspc.lt

Direktorius
Mantas Čėsna

(parašas)

A. V.



Paslaugos teikėjas:

UAB „Laviltra“
Uosupio g. 10-62, LT 68159 Marijampolė
Tel./faks. (8 620) 23 200, (8 343) 91 030
Įstaigos kodas 302343125
A/s LT 707300010129329672
SwedBank
El. paštas info@redita.lt

Direktorė
Larisa Viltrakiene

(parašas)

A. V.



PACIENTŲ IR GYVENTOJŲ MAITINIMO PASLAUGŲ

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugos teikėjas darbą turi organizuoti ir maitinimo paslauga turi būti teikiama vadovaujantis:

1.1. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtinta 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675.

1.2. Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. A1-594 „Dėl maitinimo ir medikamentų išlaidų socialinės globos įstaigose paros finansinių normatyvų 2015 m. patvirtinimo“.

1.3. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) 852/2004 dėl maisto produktų higienos.

1.4. „Geros higienos praktikos taisyklės viešojo maitinimo įmonėse“ 2009 m. redakcija.

1.5. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro higienos norma HN 47-1:2012 Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtinta 2016 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-1435, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais perkamos paslaugos teikimą.

2. Maitinimo paslaugas sudaro dietinio maisto pagaminimas ir pristatymas į skyrius. Paslaugos teikėjas, laikydamasis pažangiausių maisto gamybos technologijų bei galiojančių teisės aktų, privalo užtikrinti dietinio maisto gamybą iš kokybiškų produktų:

2.1. teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese nebus naudojami pusfabrikačiai. Pateikiamas maistas ir kepiniai turi būti gaminami ir pateikiami tą pačią dieną;

2.2. pateikiamas maistas turi būti kokybiškas, atitikti saugos reikalavimus;

2.3. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams: virimui vandenyje ar garuose, troškinimui;

2.4. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra draudžiamų maisto priedų;

2.5. Patiekalų gaminimui neturi būti naudojami maisto produktai, kurie pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau - GMO), arba į kurių sudėtį įeina GMO.

3. Paslauga turės būti teikiama:

3.1. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientams kasdienį, nepertraukiamą (be išeiginių ir švenčių dienų) maitinimą, vidutiniškai 80 pacientų per parą. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientai maitinami 3 – 4 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą (pagal pridedamą meniu): 29200 (80 ligonių x 365 paros),

3.2. Socialinės globos skyriaus gyventojams kasdienį, nepertraukiamą (be išeiginių ir švenčių dienų) maitinimą, vidutiniškai 28 gyventojams per parą. Socialinės globos skyriaus gyventojai maitinami 3 – 4 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą (pagal pridedamą meniu): 10220 (28 gyventojai x 365 paros);

3.3. Psichikos dienos stacionaro pacientams maitinimą tik darbo dienomis (5 (penkias) dienas savaitėje), vidutiniškai 12 pacientų per dieną. Psichikos dienos stacionaro pacientai maitinami 2 kartus per dieną (pagal pridedamą meniu): 3012 (12 x 251).

3. Paslaugos teikėjas privalo paskirti atsakingą asmenį, kuris kiekvieną dieną iki 12.00 val. iš Paslaugos pirkėjo paskirtų asmenų priima sekančios dienos užsakymus (pagal formą „Mitybos raciono užsakymo žiniaraštis“). Iki 17.00 val. Perkančioji organizacija turi teisę koreguoti sekančios dienos užsakymą ir pateikti paslaugos teikėjui.

4. Teikėjas maistą gamina pagal perkančiosios organizacijos pateiktą (priedas Nr. 4, 5, 6) arba, esant poreikiui, iš anksto suderintą meniu. Meniu derinamas su Perkančiosios organizacijos dietistu, atsižvelgiant į sezoniškumą

5. Maistui gaminti Paslaugos teikėjas turi turėti:

5.1. reikiamą įrangą maisto ruošimui ir gaminimui;

5.2. specializuotus terminius indus pagamintam maistui teikti į skyrius, kurie:

- būtų pagaminti naudojant ABS žaliavas nekenksmingas žmonių sveikatai;
- būtų atsparūs temperatūroms nuo -30 C iki +80 C;
- būtų pagaminti iš medžiagų, užtikrinančių optimalią šilumos izoliaciją;

5.3. Maistas turi būti pristatomas:

5.3.1. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriui kasdien pagal grafiką:

Pusryčiai nuo 8:00 val.;

Pietūs nuo 13:00 val.;

Vakarienė nuo 17:00 val.;

Priešnakčiai nuo 20:00 val.

5.3.2. Socialinės globos skyriui kasdien pagal grafiką:

Pusryčiai nuo 8:00 val.;

Pietūs nuo 13:00 val.;

Vakarienė nuo 17:00 val.;

Priešnakčiai nuo 20:00 val.

5.3.3. Psichikos dienos stacionarui darbo dienomis pagal grafiką:

Pusryčiai nuo 8.00 val.;

Pietūs nuo 13.00 val.

6. Paslaugos teikėjas maistą privalo tiekti taroje (talpos, specialūs konteineriai (termosai)), skirtoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūros režimą, apsaugą nuo taršos. Pagal Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus, Socialinės globos skyriaus poreikius (pacientų zondiniam maitinimui) patiekti trintą maistą. Tara maisto tiekimui privalo aprūpinti Paslaugos teikėjas. Maistą kiekvienam pacientui ar gyventojui suporcijuos ir išdalins Perkančiosios organizacijos darbuotojai.

7. Maistas į skyrius turi būti pristatomas marmitiniuose vežimėliuose. Paslaugos teikėjo pristatomų pirmųjų patiekalų, karštųjų gėrimų ir antrųjų patiekalų temperatūra turi būti ne žemesnė nei: karštųjų sriubų-76°C, karštųjų gėrimų- 70°C, antrųjų patiekalų-68°C, šaltųjų patiekalų bei gėrimų temperatūra 7-14°C.

Maitinimo paslaugas sudaro dietinio maisto pagaminimas bei pristatymas į Skyrius marmitiniuose vežimėliuose.

8. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

8.1. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese nebus naudojami pusfabrikačiai. Patiekiamas maistas ir kepiniai turi būti gaminami ir patiekiami tą pačią dieną;

8.2. patiekiamas maistas turi būti kokybiškas, atitikti saugos reikalavimus;

8.3. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams: virimui vandenyje ar garuose, troškinimui;

8.4. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra draudžiamų maisto priedų;

8.5. Patiekalų gaminimui neturi būti naudojami maisto produktai, kurie pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau - GMO), arba į kurių sudėtį įeina GMO.

9. Paslaugos teikėjas turi turėti maisto gamybai pritaikytas patalpas (arba gali pasitelkti nuomos, panaudos ar kt. teisėtais pagrindais), kurios atitinka Maisto tvarkymo subjekto reikalavimus.

10. Į pacientų maitinimo paslaugą įeina maisto pagaminimas, jo pristatymas, maisto atliekų sutvarkymas ir išvežimas bei kiti su šia paslauga susiję aptarnavimo darbai.

8. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas teikiant maitinimo paslaugas.

9. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad maitinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, tikrintųsi sveikatą pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr. 544 nustatytą tvarką ir su šiuo nutarimu susijusiais teisės aktais.

10. Pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą tvarką Paslaugos teikėjo darbuotojai, jų padėjėjai, kurių veikla susijusi su maisto produktų apdorojimu, išdavimu, transportavimu, privalo pateikti (Paslaugos gavėjui paprašius) Sveikatos žinių atestavimo pažymėjimą, kad yra atestuoti pagal „Privalomojo higieninių įgūdžių mokymą“.

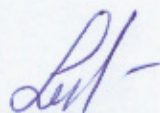
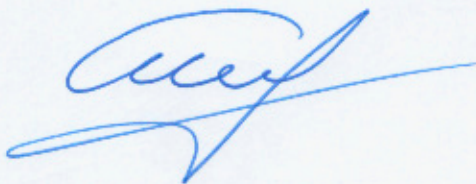
11. Paslaugos teikėjas turi turėti maisto gamybai pritaikytas patalpas (arba gali pasitelkti nuomos, panaudos ar kt. teisėtais pagrindais), kurios atitinka Maisto tvarkymo subjekto reikalavimus.

12. Į pacientų maitinimo paslaugą įeina maisto pagaminimas, jo pristatymas, maisto atliekų sutvarkymas ir išvežimas bei kiti su šia paslauga susiję aptarnavimo darbai.

13. Už šios techninės specifikacijos ir aukščiau nurodytų dokumentų nuostatų laikymąsi atsakingas maitinimo paslaugos teikėjas.

14. Sutarties galiojimo laikotarpiu Perkančioji organizacija, keičiantis pacientų, gyventojų skaičiui, pasilieka teisę vienašališkai keisti techninėje specifikacijoje nurodytą perkamų paslaugų kiekį: sumažinti ar padidinti paslaugų kiekį iki 10 procentų ir tokiu atveju lieka galioti sutarties sąlygos ir paslaugų pirkimo įkainiai. Perkančioji organizacija neišpirkusi paslaugų kiekio, neprivalo atlyginti Tiekėjui sutarties netesybų.

15. Paslaugos teikiamos adresu Bažnyčios g. 19, Marijampolė.



Supaprastinto atviro konkurso
sąlygų
2 priedas

PASIŪLYMAS PACIENTŲ IR GYVENTOJŲ MAITINIMO PASLAUGOMS PIRKTI

2018-08-28 Nr.1
(Data)

Marijampolė
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB Laviltra
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Uosupio g. 10-62, Marijampolė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorė Larisa Viltrakienė
Telefono numeris	8-620-23200
Fakso numeris	8-343-91030
El. pašto adresas	info@redita.lt, kvaisius@gmail.com
Atsiskaitomoji sąskaita, banko rekvizitai	LT707300010129329672, AB SwedBank

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso sąlygose paskelbto CVP IS priemonėmis;
- 2) supaprastinto atviro konkurso „Pacientų ir gyventojų maitinimo paslaugoms pirkti“ sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas 12 mėn.: Pacientų ir gyventojų maitinimo paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Orientacinis lovdienio skaičius 12 mėn.	Vieno paciento vieno lovdienio maitinimo įkainis, eurai (su PVM)	Vieno paciento vieno lovdienio visos kitos išlaidos, eurai (su PVM)	Bendra pasiūlymo suma vienos lovdienio maitinimo išlaidoms, eurai (su PVM)	Bendra maitinimo paslaugų kaina, eurai (su PVM)
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7(3x6)
I-ma pirkimo dalis	Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientų maitinimo paslaugos	29200	3,30	0,69	3,99	116508,00
					Iš jų PVM:	20148,00
II-ra pirkimo dalis	Socialinės globos skyriaus gyventojų maitinimo paslaugos	10220	3,30	0,69	3,99	40777,80
					Iš jų PVM:	7051,80
III-čia pirkimo dalis	Psichikos dienos stacionaro pacientų maitinimo paslaugos	3012	1,84	0,39	2,23	6716,76
					Iš jų PVM:	1174,68

I-mai pirkimo daliai:

Bendra pasiūlymo suma su PVM 12 (dvylikai) mėnesių – (suma skaičiais ir žodžiais) 116508,00 Eur Vienas šimtas šešiolika tūkstančių penki šimtai aštuoni eurai ir 00 centų

I šią sumą įeina visos išlaidos, PVM ir kiti mokesčiai, kuris sudaro - (suma skaičiais ir žodžiais) 20148.00 Eur
Dvidešimt tūkstančių vienas šimtas keturiasdešimt aštuoni eurai ir 00 centų

II-ai pirkimo daliai:

Bendra pasiūlymo suma su PVM 12 (dvylikai) mėnesių – (suma skaičiais ir žodžiais) 40777.80 Eur
Keturiasdešimt tūkstančių septyni šimtai septyniasdešimt septyni eurai ir 80 centų

I šią sumą įeina visos išlaidos, PVM ir kiti mokesčiai, kuris sudaro - (suma skaičiais ir žodžiais) 7051.80 Eur
Septyni tūkstančiai penkiasdešimt vienas euras ir 80 centų

III-čiai pirkimo daliai:

Bendra pasiūlymo suma su PVM 12 (dvylikai) mėnesių – (suma skaičiais ir žodžiais) 6716.76 Eur
Šeši tūkstančiai septyni šimtai šešiolika eurų ir 76 centai

I šią sumą įeina visos išlaidos, PVM ir kiti mokesčiai, kuris sudaro - (suma skaičiais ir žodžiais) 1174.68 Eur
Vienas tūkstantis vienas šimtas septyniasdešimt keturi eurai ir 68 centai

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD HML failas	1(vienas)
2.	EBVPD PDF failas	1(vienas)
4.	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopija	1(vienas)
6.	Igaliojimo, teikti ir pasirašyti dokumentus CVP IS priemonėmis, kopija	1(vienas)
7.	Pasiūlymas paslaugoms pirkti PDF failas	2 (du)

Pasiūlymas galioja iki 2018 m. lapkričio mėn. 30 d.

Mūsų teikiama informacija nekonfidenciali.

UAB Lavitra direktorė Larisa Viltrakienė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
GINTAUTAS SURDOKAS
Data: 2018-08-28 11:20:45