

BAJORIENĖ / ČELKIS

& PARTNERIAI

ADVOKATŲ KONTORA

Advokatų kontora "Bajorienė, Čelkis ir partneriai"
Vilniaus g. 25, Vilnius
e-paštas: info@bclaw.lt
www.bclaw.lt

TEISINIŲ PASLAUGŲ SUTARTIS NR. S-671/2018 / S-29/2018

2018 m. rugsėjo 25 d.
Vilnius

Advokatas dr. Paulius Čelkis, Advokatų kontora „Bajorienė, Čelkis ir partneriai“, adresas Vilniaus g. 25, Vilnius (toliau vadinama „Advokatas“),
ir

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, įmonės kodas 300127004, buveinės adresas Beržų g. 3, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Gintauto Ulio, veikiančio pagal įstatus (toliau vadinama „Klientas“),

Atsižvelgdami į Teisinių paslaugų pirkimą neskelbiamos apklausos būdu, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Klientas paveda, o Advokatas, laikydamasis norminiuose teisės aktuose nustatytos tvarkos, įsipareigoja suteikti Klientui:

1.1.1. teisinės konsultacijas dėl Kliento su trečiąja šalimi sudarytos paslaugų sutarties (toliau – Sutartis) įsipareigojimų vykdymo, paslaugų kainos perskaičiavimo, indeksavimo bei Sutarties pakeitimo ir nutraukimo aspektais (Sutarties objektas – atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros valdymo, priežiūros ir komunalinių atliekų mechaninio-biologinio apdorojimo paslaugos);

1.1.2. teisinės konsultacijas dėl Sutarties nuostatų bei jų įgyvendinimo, galimais tolimesniais veiksmais, susijusiomis rizikomis ir grėsmėmis vykdant Sutartį ar ją nutraukiant;

1.1.3. raštų, pretenzijų, ieškinų ar kitų procesinių dokumentų reikalingų Klientui komunikuojant su trečiąja šalimi dėl Sutarties tinkamo vykdymo rengimą ir/ar peržiūrą;

1.1.4. Kliento interesų atstovavimą derybose ar diskusijose su suinteresuotomis šalimis;

1.2. Maksimalus paslaugų kiekis – ne daugiau kaip 55 valandų. Klientas neįsipareigoja nupirkti visų šioje Sutartyje nurodytų Paslaugų kiekio. Perkamų Paslaugų reali apimtis ir turinys bus nustatyti pagal faktinį Kliento poreikį. Klientas, pateikdamas Užsakymą, patikslina (detalizuoja) konkrečių paslaugų apimtį.

1.3. Klientui yra išaiškinta, kad Advokatas teikia nuolatinės teisinės paslaugas Asociacijai "EEPA" ir VŠĮ "Žaliasis taškas", dėl to Klientas supranta, kad vykdant šią sutartį Advokatui nėra (ir neturi būti) pateikiama jokia informacija, kuri galėtų ateityje būti panaudota prieš Klientą atstovaujant anksčiau minėtus Advokato klientus.

2. ADVOKATO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Teikdamas teisinės paslaugas Advokatas turi teisę, suderinęs su Klientu ir Klientu pavedimu, rengti Kliento vardu raštus, prašymus, pareiškimus, pretenzijas, kitus dokumentus, įskaitant ginčų sprendimą ne teismo tvarka ir ikiteisminio ginčų sprendimo institucijose įstaigose ir organizacijose, santykiuose su trečiaisiais asmenimis, Kliento vardu naudotis visomis įstatymų suteiktomis teisėmis; gauti informaciją, sprendimus ar kitokius dokumentus; Kliento vardu pasirašyti ir

Advokatų kontora "Bajorienė, Čelkis ir partneriai"
Vilniaus g. 25, Vilnius
e-paštas: info@bclaw.lt
www.bclaw.lt

pateikti raštus, pareiškimus, prašymus, pretenzijas, kitus dokumentus; susipažinti su visa Kliento ir kitų bylų medžiaga; atlikti bet kuriuos kitus būtinus veiksmus tinkamam Kliento atstovavimui.

2.2. Advokatas privalo suteikti Klientui profesionalias teises paslaugas, parengti Kliento prašomus dokumentus per su Klientu suderintą laiką, koreguoti parengtus dokumentus pagal Kliento pateiktas pastabas bei pasiūlymus, saugoti Kliento patikėtą su sutarties vykdymu susijusią informaciją, informuoti Klientą apie darbų eigą ir rezultatus.

3. KLIENTO PAREIGOS

3.1. Pateikti Advokatui visus duomenis ir dokumentus, reikalingus teisei pagalbai teikti bei Kliento teisėms ir teisėtiems interesams ginti bei atsakyti už pateiktos informacijos teisingumą.

3.2. Sumokėti Advokatui už suteiktas teises paslaugas šios sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka.

4. ATSISKAITYMAS UŽ TEISINES PASLAUGAS

4.1. Už Advokato paslaugas, numatytas Sutartyje, Klientas moka 115,00 Eur (vienas šimtas penkiolika Eur) plus PVM už valandą honorarą. Preliminari sutarties vertė – 6325,00 Eur be PVM, 7653,25 Eur su PVM. Sutarties įkainis negali būti keičiamas visą sutarties galiojimo laikotarpį.

4.2. Advokato pateikta sąskaita Kliento apmokama ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS

5.1. Sutartis galioja 7 (septynis) kalendorinius mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.

5.2. Sutartis ne teismo tvarka gali būti nutraukiama vienai iš Šalių pranešus raštu apie tai ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas.

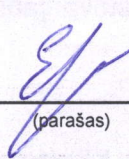
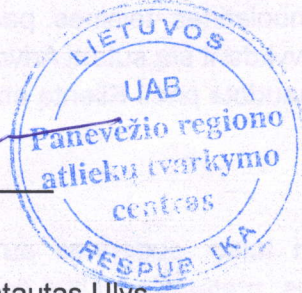
5.3. Ši sutartis gali būti pakeista tik rašytiniu šalių susitarimu.

5.4. Sudaryti du sutarties egzemplioriai: kiekvienai sutarties šaliai po vieną.

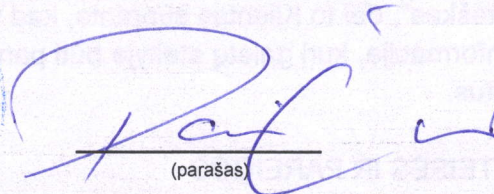
6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Kliento darbuotojai, paskirti atsakingais už sutarties vykdymą: teisininkė Daiva Noreikienė, mob. tel. Nr. 8 614 4518, el. p. daiva.noreikiene@prtc.lt; atsakinga už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas – viešųjų pirkimų specialistė Neringa Vidzėnienė, tel. 8 647 09 311, el. p. neringa.vidzeniene@prtc.lt.

Kliento vardu:


(parašas)


Direktorius Gintautas Ulys


(parašas)

Advokatas dr. Paulius Čelkis

Viešųjų pirkimų specialistė
Neringa Vidzėnienė
2018 09 25

Teisininkė
Daiva Noreikienė

2018 09 25