

IT INFRASTRUKTŪROS RESURSŲ NUOMOS KARTU SU JOS PRIEŽIŪRA PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIS NR. 2018-SUT-139

2018 m. spalio 19 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, įmonės kodas 124644360, buveinės adresas Žolyno g. 15, Vilnius, atstovaujama direktorės Modestos Gusarovienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – „Užsakovas“),

ir

Telia Lietuva, AB, juridinio asmens kodas 121215434, adresas Lvovo g. 25, Vilnius, atstovaujama Stambaus verslo ir viešojo sektoriaus padalinio Vilniaus viešojo sektoriaus klientų komandos vadovo Viktoro Dzindzeletos, veikiančio pagal 2018-09-17 įgaliojimą Nr. 2018-00121 (toliau – „Teikėjas“),
toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“.

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Buvo vykdytas IT infrastruktūros resursų nuomos kartu su jos priežiūra paslaugų pirkimas atviro konkurso būdu (pirkimo užduoties Nr. 2018-SVP-334);
 - B. Teikėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;
 - C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis;
- Šalys sudarė šią sutartį ir susitarė dėl žemiau esančių sąlygų.

1. SĄVOKŲ APIBRĖŽIMAI IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sutartyje vartojamų sąvokų reikšmės:

Asmenys

- 1.1.1. **Trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis;
- 1.1.2. **Subtieikėjas** – asmuo, Pasiūlyme nurodytas kaip subtieikėjas, taip pat Sutarties vykdymo metu Paslaugų daliai suteikti Teikėjo pasitelktas asmuo;

Bendrosios sąvokos

- 1.1.3. **Paslauga** – IT infrastruktūros resursų nuoma kartu su jos priežiūra;
- 1.1.4. **Paslaugos lygis** – Pirkimo dokumentuose nustatyti reikalavimai Teikėjo teikiant Paslaugą naudojamai techninei įrangai (infrastruktūrai) ir šios įrangos (infrastruktūros) priežiūrai;
- 1.1.5. **Sistema** – Užsakovo valdoma „m-Transport“ informacinė sistema;
- 1.1.6. **Sutartis** – tai Pirkimo dokumentų pagrindu ir jose nustatyta tvarka tarp Užsakovo ir Teikėjo sudaryta ši sutartis dėl Paslaugų teikimo. Šios sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama jos dalis. Vartojama „Sutarties“ sąvoka suprantama kaip ši sutartis ir jos priedai;

Sutarties dokumentai

- 1.1.7. **Ataskaitos** – Pirkimo dokumentuose numatytos ataskaitos, kurias Teikėjas turi teikti Užsakovui;
- 1.1.8. **Sutartis** – ši Paslaugų teikimo viešojo pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties 2 skyriuje išvardinti dokumentai;
- 1.1.9. **Techninė specifikacija (TS)** – Pirkimo dokumentas, kuriame nustatyti privalomi reikalavimai Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms;
- 1.1.10. **Pasiūlymas** – Teikėjo raštu pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma siūlant teikti Paslaugas pagal Pirkimo dokumentus;
- 1.1.11. **Pirkimo dokumentai** – vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaudamasis Teikėjas pateikė pasiūlymą;
- 1.1.12. **Teisės aktai** – galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai, tarptautinės sutartys, Europos Sąjungos teisės aktai ir Užsakovo lokaliniai teisės aktai, jeigu su tokiais lokaliniais teisės aktais Teikėjas buvo supažindintas;

Konfidenciali informacija

- 1.1.13. **Konfidenciali informacija** – Užsakovo informacija, nurodyta Sutarties 2 priede, ir Lietuvos Respublikos komercinių paslapčių teisinės apsaugos įstatyme apibrėžta Komercinė paslaptis, nepriklausomai nuo informacijos pateikimo ar gavimo formos;
- 1.1.14. **Laikmena** – įtaisas ar kitas daiktas duomenims laikyti ir fiksuoti, pvz., diskelis, diskas, USB raktas / atmintinė ir kt.

1.2. Šioje Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis šioje Sutartyje, Pirkimo dokumentuose ir Teisės aktuose nustatyta reguliavimu.

2. SUTARTIES DOKUMENTŲ PIRMUMAS IR AIŠKINIMAS

2.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą ir sudarantys darnią sistemą. Šiuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- 2.1.1. TS;
- 2.1.2. Sutartis;
- 2.1.3. kiti Pirkimo dokumentai;
- 2.1.4. Pirkimo dokumentų paaiškinimai;
- 2.1.5. Pasiūlymas.

2.2. Esant neaiškumui ar prieštaravimų, pirmenybė turi būti teikiama nuostatai, esančiai pirmumą turinčiame dokumente.

2.3. Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

2.4. Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

2.4.1. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

2.4.2. „raštu“ / „rašytinis“ reiškia bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus, atitinkančius Sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.4.3. Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika ir priemonėmis suteikti Paslaugą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už tinkamai suteiktą Paslaugą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.2. Reikalavimai Paslaugai ir jos apimtis nustatyti TS.

3.3. Paslauga perkama pagal Užsakovo poreikį. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso numatyto Paslaugos kiekio.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

4.1. Teikėjas turi užtikrinti nepertraukiamą Paslaugos teikimą 24 (dvidešimt keturias) valandas per parą ir 7 (septynias) dienas per savaitę ir Paslaugos pasiekiamumą pagal TS reikalavimus.

4.2. Teikėjas vykdo Paslaugos incidentų šalinimą laikydamasis Šalių pasirašyto Paslaugos lygio susitarimo. Šalių pasirašytame Paslaugos lygio susitarime nustatyta tvarka ir terminais Teikėjas be papildomo atlygio taip pat teikia atsakymus į Užsakovo užregistruotas užklausas bei konsultacijas Užsakovui (įskaitant Užsakovo darbuotojus).

4.3. Teikėjas turi užtikrinti nepertraukiamą Paslaugos resursų monitoringo sistemos ir Pagalbos tarnybos veikimą bei nuolatinę galimybę Užsakovo darbuotojams registruoti užklausas ir incidentus.

5. SUTARTIES KAINA IR JOS MOKĖJIMO TVARKA

5.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

5.2. Paslaugos įkainis:

Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis	1 vnt. kaina (EUR be PVM)	1 vnt. kaina (EUR su PVM)	Maksimali Sutarties kaina (EUR su PVM)
1	2	3	4	5	3x5
IT infrastruktūros resursų nuomos kartu su jos priežiūra paslauga*	Mėn.	36	4498,00	5442,58	195932,88

Bendra sutarties maksimali kaina Eur su PVM (skaičiais ir žodžiais): 195932,88 (vienas šimtas devyniasdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt du eurai ir aštuoniasdešimt aštuoni centai).

* Paslauga perkama pagal Užsakovo poreikį. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso numatyto šios Paslaugos kiekio.

5.3. Įkainis nebus perskaičiuojamas pagal bendrą kainų lygio kitimą ir dėl kitų priežasčių. Įkainis apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Teikėjas.

5.4. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainyje esantis PVM tarifas nesuteiktai Paslaugai keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Įkainyje esantis PVM tarifas perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas nuo perskaičiavimo suteiktai Paslaugai apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainiai nebus perskaičiuojami.

5.5. Teikėjas, kartu su praėjusio mėnesio Paslaugos kokybės parametrų ataskaita, kuri teikiama pasibaigus kalendoriniam mėnesiui iki kito mėnesio 10-os dienos, turi pateikti Užsakovui PVM sąskaita-faktūrą už per praėjusį mėnesį suteiktą Paslaugą. Jeigu Paslauga teikiama ne nuo mėnesio pirmos dienos arba ne visą mėnesį, Teikėjui mokėtina suma apskaičiuojama proporcingai faktiniam to mėnesio Paslaugos teikimo laikotarpiui, t. y. Paslaugos mokestis skaičiuojamas ir mokamas už dienas, kuriomis Užsakovas turėjo galimybę naudotis tinkamos kokybės Paslauga.

5.6. Vykdamas Sutartį PVM sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Teikėjo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

5.7. Užsakovas sumoka Teikėjui už suteiktą Paslaugą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

5.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Teikėją:

5.8.1. jeigu iki Sutartyje nustatyto atsiskaitymo termino pabaigos paaiškėja Paslaugos trūkumai – iki kol Teikėjas visus Paslaugos trūkumus pašalins;

5.8.2. jeigu iki Sutartyje nustatyto atsiskaitymo termino pabaigos paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Teikėjo kaltės – iki kol Teikėjas padengs / kompensuos visus padarytus nuostolius;

5.8.3. kitais galiojančiuose Teisės aktuose numatytais atvejais.

5.9. Jeigu Teikėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už suteiktą Paslaugą bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

5.10. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

6. PASLAUGOS KOKYBĖ

6.1. Per visą Sutarties vykdymo laikotarpį Teikėjo Paslaugai teikti naudojama techninė įranga (infrastruktūra) turi atitikti Tier III arba lygiavertčio standarto ir kitų TS nurodytų standartų reikalavimus ne mažesniu nei TS numatytu Paslaugos lygiu.

6.2. Teikėjas turi užtikrinti, kad, teikiant Paslaugą vykdomas asmens duomenų tvarkymas atitiks ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir kitų Teisės aktų reikalavimus. Teikėjas turi būti įdiegęs ir periodiškai atnaujinti technines priemones, numatytas ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 32 straipsnyje. Teikėjas taip pat turi būti įdiegęs ir periodiškai atnaujinti saugumo priemones, užtikrinančias teikiant Paslaugą Teikėjo serveriuose saugomų Užsakovo duomenų / informacijos saugumą.

6.3. Jeigu nustatoma, kad Teikėjas neužtikrina Sutartyje reikalaujamo Paslaugos kokybės lygio, t. y. jo naudojama techninė įranga (infrastruktūra) ir (ar) serveriai neatitinka Sutarties 6.1 p. nustatytų standartų ir (ar) Teikėjo naudojamos priemonės nėra pakankamos Teikėjo teikiant Paslaugą tvarkomų duomenų / asmens duomenų saugumui užtikrinti, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu.

7. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

7.1. Teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

7.1.1. jis turi visas žinias, licencijas, patirtį ir kvalifikaciją reikalingas šiai Sutarčiai įvykdyti;

7.1.2. teikdamas Paslaugą jis nepažeis jokių Trečiųjų šalių teisių ir garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių Trečiųjų šalių pareikštų reikalavimų, susijusių su šia Sutartimi;

7.1.3. prieš teikdamas Pasiūlymą jis susipažino su visais Pirkimo dokumentais, Paslaugos teikimo sąlygomis, Paslaugos lygiu ir dėl jų Užsakovui neturi bei ateityje neturės jokių pretenzijų;

7.1.4. Paslaugos įkainis apima visa tai, kas numatyta Pirkimo dokumentuose, įskaitant, bet neapsiribojant, visą reikiamą Teikėjo įrangą, resursus ir priemones Paslaugai suteikti, Teikėjo personalo darbą, medžiagas ir dalis, netiesiogines išlaidas, dokumentų ir dokumentacijos siuntimo (pateikimo) išlaidas, Teikėjo mokamus mokesčius, pelną, kartu su galimai numatoma Teikėjo rizika, prievolos ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdamas.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Teikėjas įsipareigoja:

8.1.1. pradėti teikti Paslaugą (t. y. iki to laiko išmigruoti sistemą ir visą jos aplinką iš buvusio duomenų centro ir įdiegti naujame centre) per 21 (dvidešimt vieną) dieną nuo Sutarties įsigaliojimo. Jeigu Teikėjas nepradeda teikti Paslaugos per nurodytą terminą, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu;

8.1.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, suteikti Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą Paslaugą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

8.1.3. laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų Teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Teikėjas garantuoja Užsakovui ir (ar) Trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jeigu Teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, Teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

8.1.4. užtikrinti Paslaugos teikimą visu Sutarties galiojimo laikotarpiu;

- 8.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti teikti Paslaugą;
- 8.1.6. teikdamas Paslaugą nesutrikdyti ir (ar) nepadaryti žalos Užsakovo kompiuterinėms programoms ir programinei įrangai (duomenims, aplikacijoms ir pan.), įskaitant Sistemai;
- 8.1.7. užtikrinti teikiant Paslaugą tvarkomų asmens duomenų tvarkymą pagal Teisės aktų reikalavimus. Šalys pasirašo Asmens duomenų tvarkymo susitarimą, reglamentuojantį asmens duomenų tvarkymą, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalimi;
- 8.1.8. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Sutarčiai nedelsiant grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus ir (ar) Laikmenas ir (ar) duomenis, taip pat sunaikinti visas skaitmenines ir (ar) popierines šios informacijos kopijas, nepriklausomai nuo informacijos saugojimo būdo;
- 8.1.9. nenaudoti Užsakovo logotipo, prekės ženklų jokioje reklamoje, leidiniuose ir kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo (leidimo);
- 8.1.10. atlyginti visus nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės;
- 8.1.11. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Sutarčiai vykdyti;
- 8.1.12. jeigu tai reikalinga, gauti reikiamus leidimus bei kitus reikiamus dokumentus Paslaugai teikti;
- 8.1.13. užtikrinti, kad Paslaugą teiktų tokia teisę turintis asmenys (darbuotojai);
- 8.1.14. praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą dokumentacijai / duomenims, ją (-uos) tinkamai atkurti ir atlyginti padarytus nuostolius;
- 8.1.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, Pirkimo dokumentuose ir galiojančiuose Teisės aktuose.
- 8.2. Teikėjas turi teisę:
- 8.2.1. gauti iš Užsakovo apmokėjimą už tinkamai suteiktą Paslaugą Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 8.2.2. gauti tinkamam Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;
- 8.2.3. reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Sutartyje.
- 8.3. Teikėjas taip pat turi kitas teises, numatytas Sutartyje, Pirkimo dokumentuose ir galiojančiuose Teisės aktuose.
- 8.4. Užsakovas įsipareigoja:
- 8.4.1. priimti suteiktą Paslaugą, jeigu ji atitinka Sutartyje ir Pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus;
- 8.4.2. apmokėti Teikėjui už laiku ir tinkamai suteiktą Paslaugą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 8.4.3. teikti Teikėjui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 8.4.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, Pirkimo dokumentuose ir galiojančiuose Teisės aktuose.
- 8.5. Užsakovas turi teisę:
- 8.5.1. kontroliuoti Paslaugos teikimą ir duoti Teikėjui privalomai vykdytinus nurodymus, susijusius su Paslauga;
- 8.5.2. tikrinti (audituoti) Teikėjo Paslaugai teikti naudojamą techninę įrangą (infrastruktūrą) ir reikalauti iš Teikėjo įdiegti papildomas duomenų apsaugos priemones, jeigu toks reikalavimas pagrįstas Teisės aktais;
- 8.5.3. nemokėti už netinkamai suteiktą / nesuteiktą Paslaugą;
- 8.5.4. išskaičiuoti iš Teikėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuotas netesybas ir kitas nuostolių kompensavimo sumas, apie tai raštu iš anksto informavęs Teikėją.
- 8.6. Užsakovas taip pat turi kitas teises, numatytas Sutartyje, Pirkimo dokumentuose ir galiojančiuose Teisės aktuose.
- 8.7. SubtiekJai nurodyti Teikėjo Pasiūlyme: **nėra**.
- 8.8. Teikėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti SubtieKėjus šiomis sąlygomis:
- 8.8.1. įsigaliojus Sutarčiai Teikėjas įsipareigoja iki Paslaugos teikimo pradžios dienos pranešti Užsakovui tuo metu žinomų SubtieKėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jei nenurodyti Pasiūlyme). Teikėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimą visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus SubtieKėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Teikėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują SubtieKėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo SubtieKėjo pakeitimas ar naujo SubtieKėjo pasitelkimas negalimas;
- 8.8.2. Teikėjas atsako už SubtieKėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;
- 8.8.3. tiesioginio atsiskaitymo su SubtieKėju galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Jeigu Teikėjas neužtikrina TS numatyto Paslaugos pasiekiamumo lygio, Užsakovas turi teisę nemokėti Teikėjui už per praėjusį mėnesį, kurį nebuvo užtikrintas reikalaujamas Paslaugos pasiekiamumo lygis, teiktą Paslaugą. Jeigu Teikėjas neužtikrina TS numatyto Paslaugos pasiekiamumo lygio 3 (tris) mėnesius iš eilės arba 4 (keturis) mėnesius per paskutinius 6 (šešis) mėnesius, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu.

9.3. Teikėjas, pažeidęs Sutartyje nustatytus terminus (pvz., vėluoja išspręsti incidentą, suteikti konsultaciją ir t. t.) moka Užsakovui 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo maksimalios Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 5.2 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.4. Jeigu Užsakovas vėluoja sumokėti už suteiktą Paslaugą, Užsakovas moka Teikėjui 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.5. Jeigu Teikėjas padaro su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą, jis moka Užsakovui 1000,00 EUR (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį Sutarties pažeidimo atvejį, išskyrus atvejus, kai Sutartyje numatytos kitokios netesybos už su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą.

9.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Teikėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Teikėjas moka Užsakovui 10 (dešimt) proc. nuo maksimalios Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 5.2 punkte, dydžio baudą.

9.7. Teikėjas turi atlyginti Trečiajai šaliai nuostolius, kuriuos ji patirs dėl Teikėjo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Teikėjas turi atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl Trečiųjų šalių tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo.

9.8. Teikėjas, neteisėtai atskleidęs gautą (sužinotą) Konfidencialią informaciją, neužtikrinęs teikiant Paslaugą tvarkomų duomenų (įskaitant asmens duomenų) saugumo, moka Užsakovui 3000,00 EUR (trių tūkstančių eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį ir atlygina visus Užsakovo patirtus nuostolius (įskaitant priežiūros institucijų Užsakovui skirtas baudas ir (ar) kitas sankcijas), kurių nepadengia sumokėta bauda.

9.9. Teikėjas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje numatytas netesybas ir kompensuoti kitus patirtus nuostolius ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo prašymo (reikalavimo) su pagrindžiančiais dokumentais gavimo dienos.

9.10. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo.

9.11. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „Civilinis kodeksas“) 6.210 str. 2 dalyje.

9.12. Teikėjas privalo apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

9.12.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Teikėjo veiksmų (neveikimo) teikiant Paslaugą;

9.12.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Teikėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

9.12.3. nuostoliais dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, asmens duomenų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu 15000,00 EUR (penkiolikos tūkstančių eurų) sumai, Teikėjui pervedant jį į Užsakovo sąskaitą LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, iki Sutarties pasirašymo dienos, arba 15000,00 EUR (penkiolikos tūkstančių eurų) sumai pirmo pareikalavimo besąlyginę banko garantiją, kurią Teikėjas pateikia iki Sutarties pasirašymo. Banko garantija turi būti išduota finansų įstaigos, kuriai suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimosi reitingas ne mažesnis kaip B2 (Moody's) arba B (Standart&Poor's, Fitch). Jeigu Lietuvos Respublikoje veikiantis komercinis bankas arba užsienio banko filialas neturi savarankiško reitingo, vertinamas šį banką ar filialą patronuojančio banko reitingas.

10.2. Reikalavimai banko garantijai:

10.2.1. banko garantijos galiojimo terminas: iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Teikėjas gali pateikti banko garantiją, kuri galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos. Tokiu atveju, likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki banko garantijos galiojimo pabaigos, Teikėjas privalo pateikti Užsakovui naują banko garantiją (atitinkančią šios Sutarties sąlygas), kuri turi nenutrūkstamai pratęsti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą kitiems 12 (dvylikai) mėnesių;

10.2.2. banko garantijos dalykas: bet koks Teikėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

10.2.3. banko garantijos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui apie Teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo

reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad banko garantijos suma jam priklauso dėl to, kad Teikėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

10.3. Jeigu Užsakovas pasinaudoja banko garantija, Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo banko garantija, gavimo dienos pateikti Užsakovui naują banko garantiją, šios Sutarties 10.1 punkte nurodytai sumai. Jeigu nurodytu laiku Teikėjas nepateikia naujos banko garantijos, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipiant į teisimą, informavus Teikėją apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

10.4. Jeigu Užsakovas pasinaudoja užstatu, Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu išsiuntimo dienos pervesti į Užsakovo sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, šios Sutarties 10.1 punkte nurodyto dydžio užstatą.

10.5. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas (užstatas arba banko garantija) gražinami Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pabaigos, gavus rašytinį Teikėjo prašymą.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Konfidenciali informacija ar jos dalis gali būti naudojama tik tikslu vykdyti prisiimtus Šalių tarpusavio įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidencialios informacijos naudojimas bet kokiais kitais tikslais yra draudžiamas.

11.2. Teikėjo įsipareigojimai:

11.2.1. neatskleisti, neperduoti ir kitais būdais neperleisti Konfidencialios informacijos Trečiajai šaliai, įskaitant naudodamas bet kokias priemones ir (ar) Laikmenas;

11.2.2. jei Teikėjui kiltų neaiškumas, ar jo turima (sužinota) informacija laikytina konfidencialia, jis įsipareigoja nedelsdamas kreiptis į Užsakovą, prašydamas paaiškinti, ar šios Sutarties tikslais tokia informacija yra konfidenciali. Iki Užsakovo išaiškinimo gavimo, Teikėjas tokią informaciją įsipareigoja laikyti konfidencialia ir taikyti jai šios Sutarties nustatytą Konfidencialiai informacijai taikomą režimą;

11.2.3. imtis visų reikalingų Konfidencialios informacijos apsaugos priemonių ir garantuoti jos saugumą, įskaitant, bet neapsiribojant, elgtis su Konfidencialia informacija tokiu būdu, kad nebūtų sudaryta galimybių Trečiajai šaliai ją sužinoti. Teikėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas fizines, technines, programines ir organizacines priemones, skirtas Konfidencialiai informacijai apsaugoti, saugioms paslaugoms teikti ir užtikrinti tokių priemonių laikymąsi;

11.2.4. nenaudoti Konfidencialios informacijos kitiems tikslams, nei nurodyti Sutartyje, ir nevykdyti jokios komercinės, verslo, politinės ar bet kokios kitos veiklos naudodamas Konfidencialią informaciją be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo (leidimo).

11.3. Šios Sutarties reikalavimai nebus taikomi Konfidencialiai informacijai:

11.3.1. kuri yra viešai prieinama Trečiajai šaliai Užsakovo valia;

11.3.2. tais atvejais, kai pareigą atskleisti Konfidencialią informaciją nustato galiojantys Teisės aktai.

11.4. Teikėjas užtikrina, kad jo paskirti už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys (konsultantai) laikysis teisės aktuose numatytų asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų ir elektroninės informacijos saugos reikalavimų.

11.5. Teikėjas įsipareigoja nedelsiant pranešti Užsakovui, jeigu sužino arba pagrįstai įtaria, kad Konfidenciali informacija buvo neteisėtai atskleista Trečiajai šaliai ar buvo kilusi reali tokio atskleidimo grėsmė.

11.6. Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi konfidencialumo reikalavimai, Užsakovas turi teisę atlikti Teikėjo veiksmų, susijusių su Konfidencialia informacija ir jos apsauga, patikrinimą, vykdyti Teikėjo veiksmų, susijusių su Konfidencialia informacija, stebėjimą bei suteikti galimybę pavesti atlikti auditą kompetentingoms institucijoms. Teikėjas įsipareigoja leisti ir sudaryti sąlygas Užsakovo įgaliotiems asmenims atlikti tokį patikrinimą tiek, kiek patikrinimas yra susijęs su šia Sutartimi ir jos vykdymu.

12. AUTORINĖS TEISĖS

12.1. Sutarties sudarymas ir vykdymas / Paslaugos teikimas Užsakovui nesuteikia Teikėjui nuosavybės teisių į Sistemą, jos dokumentaciją bei kitus Užsakovo duomenis.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 37 (trisdešimt septynis) mėnesius.

13.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „Viešųjų pirkimų įstatymas“) reikalavimų.

13.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalis nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo,

sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja.

13.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

13.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, konfidencialumo įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.6. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Užsakovo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjus Teikėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), prieš tai atsiskaičius su Teikėju už iki Sutarties pasibaigimo suteiktą Paslaugą.

13.7. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų, nesikreipiant į teismą, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.7.1. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.7.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

13.7.3. kai Teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

13.7.4. kai Teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

13.7.5. kai Teikėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.7.6. kai Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

13.7.7. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

13.7.8. kai Teikėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia Subtiekimą) be Užsakovo sutikimo;

13.7.9. kai Teikėjas teisės aktų nustatyta tvarka įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar lygiavertį sąrašą.

13.8. Teikėjas, prieš 15 (penkiolika) dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipiant į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

13.8.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

13.8.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

14. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

14.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti. Šalys susitaria laikytis Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d. Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d. Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo.

14.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

15. SUSIRAŠINĖJIMAS IR ATSAKINGI ASMENYS

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, Ataskaitos, informacija, dokumentacija, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais, fakso numeriais ar elektroninio pašto adresais.

15.2. Atitinkami pranešimai bus laikomi gautais:

15.2.1. siunčiant faksu, elektroniniu paštu ir kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis – išsiuntimo momentu;

15.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

15.3. Šalių darbuotojai, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Teikėjas
Pareigos	IT skyriaus vadovas	Pardavimų vadovė
Vardas, pavardė	Justinas Vyšniauskas	Giedrė Šakėnienė
Adresas	Žolyno g. 15, Vilnius	Lvovo g. 25, Vilnius
Telefonas (mobilusis)	+370 (686) 40687	+370 (616) 77714
Faksas	(8 5) 270 9339	-
El. paštas	justinas.vysniauskas@vilniustransport.lt	giedre.sakeniene@telia.lt

15.4. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Personalo ir teisės skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

15.5. Sutarties 15.3 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Teikėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, Ataskaitas, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, papildymo ar nutraukimo.

16. KITOS SĄLYGOS

16.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti Teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

16.2. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

16.3. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, kontaktiniams asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

16.4. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

16.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai. **Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.**

16.6. Pasirašydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

16.7. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

16.7.1. priedas Nr. 1 – TS;

16.7.2. priedas Nr. 2 – Konfidencialios informacijos sąrašas;

16.7.3. priedas Nr. 3 – Duomenų tvarkymo sutartis.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas: AB SEB bankas

Direktorė

Modesta Gusarovienė



Teikėjas:

Telia Lietuva, AB

Lvovo 25, 03501 Vilnius

Kodas: 121215434

PVM mokėtojo kodas: LT212154314

Tel.: 1816

El. pašto adresas: verslas@telia.lt

A. s.: LT77 7044 0600 0092 1667

Bankas: AB SEB bankas

Stambaus verslo ir viešojo sektoriaus
padalinio Vilniaus viešojo sektoriaus klientų
komandos vadovas
Viktoras Dzindzeleta

