

SAUGOS SISTEMŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS, REMONTO IR PATIKROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. spalio 16 d. Nr. 246/2018
Trakai

Trakų istorijos muziejus, įmonės kodas 190757189, adresas: Kęstučio g. 4, Trakų m., Trakų r. sav., LT-21104 Trakai, atstovaujamas direktoriaus Virgilijaus Poviliūno, veikiančio pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. ĮV-507 (toliau vadinamas – PIRKĖJAS), ir

UAB „Samperna“, įmonės kodas 135080861, Dotnuvos g. 12, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Artūro Pacepavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau vadinamas – TIEKĖJU),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Saugos sistemų techninės priežiūros, remonto ir patikros paslaugų sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti UŽSAKOVO objekte: Šv. Kazimiero g. 2, Medininkų k., Vilniaus r. sav., įrengtų gaisro aptikimo ir signalizavimo, apsaugos įeigos kontrolės ir vaizdo stebėjimo sistemų (toliau – apsaugos sistemų) techninę priežiūrą ir remontą, patikrą ir įrengimą pagal Sutarties techninę specifikaciją Nr. 1, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti TIEKĖJUI už tinkamai ir laiku atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka.

2. SUTARTIES KAINA, KAINODARA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta „Kainodaros taisyklių nustatymo metodika“ taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina. Nuolatinių paslaugų pagal techninę specifikaciją mėnesio kaina - **57,00 Eur su PVM**. Paslaugų kaina sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

2.2. Maksimali sutarties per visą jos galiojimą paslaugų kaina:

Kaina be PVM	6000,00 Eur.
	Šeši tūkstančiai eurų, 00 ct.
PVM sudaro (21 %)	1260,00 Eur.
	Vienas tūkstantis du šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct.
Bendra sutarties kaina	7260,00 Eur.
	Septyni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct.

2.3. Į nurodytą 2.1 punkte kainą neįskaitoma: įrangos detalių, dalių, medžiagų sąnaudos keičiant remontuojamą įrangą ar detales, remonto metu keičiamų detalių, medžiagų sąnaudos, visą tai derinama su užsakovu iki darbų atlikimo arba su UŽSAKOVO atstovu, kuris įgaliotas pagal šią Sutartį.

2.4. Atliktų paslaugų perdavimo diena laikoma ta diena, kai PIRKĖJAS pasirašo TIEKĖJO pateiktą priėmimo - perdavimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

2.5. Perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Trakų istorijos muziejaus Medininkų pilies skyriaus vedėjas Gintautas Terleckas, tel. 8 696 60246, el. paštas: gintautas.terleckas@medininkaipilis.lt. iš PIRKĖJO pusės, ir UAB „Samperna“ administratorė Jovita Mieliauskienė, mob. 8 687 544 32, el. p. info@samperna.lt. atsakinga už sutarties vykdymą iš TIEKĖJO pusės.

2.6. Už tinkamai ir laiku atliktas paslaugas PIRKĖJAS sumoka TIEKĖJUI per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos ir sąskaitos - faktūros pateikimo per informacinę sistemą „E.saskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>).

2.7. PIRKĖJAS už Prekes

2.8. Sąskaitos – faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „E.saskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>).

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti paslaugas pagal apimtis nurodytas Techninėje specifikacijoje (Nr. 1), kuri yra neatskiriamas pirkimo sutarties priedas.

3.2. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys. Tiekėjas įsipareigoja, kad Užsakovo patalpose paslaugas teiks tik instruktuoti, su darbų saugos reikalavimais bei sveikatos saugos reikalavimais supažindinti darbuotojai, taip pat bus aprūpinti visomis saugumui reikalingomis priemonėmis, bei atsakys už darbuotojų darbų kokybę, taip užtikrins kokybiškas paslaugas.

3.3. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad esant pavojingoms ar kenksmingoms darbo sąlygoms, atliks savo darbuotojų instruktavimą, užtikrins savo darbuotojų specialių leidimų ar rašytinių nurodymų pavojingiems darbams (su elektra, ar aukštyje ir pan.) atlikti gavimų organizavimą.

3.4. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad Užsakovui atlygins turtinę (materialinę) žalą, atsiradusią aptarnaujamose statiniuose, patalpose bei jų juose esančiam turtui dėl tiekėjo darbuotojų kaltės: aplaidaus darbo, arba piktavališkų (tyčinių) veiksmų, arba nekokybiškai atliktų darbų, arba ne laiku atliktų darbų, dėl kurių atsirado materialinė žala Užsakovui.

3.5. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad įvykus įrangos gedimui, darbo dienomis atvyks ne vėliau kaip per 12 val., o nedarbo ir švenčių dienomis ne vėliau kaip 24 val. gavęs Trakų istorijos muziejaus iškvietimą telefonu 8 687 54432, ir/ar el. paštu info@samperna.lt, ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas suremontuos (pašalins gedimus). Įrangos detalių, dalių, medžiagų sąnaudos keičiant remontuojamą įrangą ar detales neįskaičiuotos, remonto metu detalių, medžiagų sąnaudos derinamos su Užsakovu.

3.6. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad statinių aktyviųjų apsaugos (įskaitant įeigos kontrolės bei vaizdo stebėjimo) bei aktyviųjų gaisrinės saugos priemonių bandymai turi būti atliekami ne rečiau kaip 4 kartus per metus. Pirminė sistemų apžiūra apima objekte įrengtų sistemų techninės būklės ir veikimo patikrinimą. Techninė priežiūra pradedama vykdyti tik techninėse specifikacijoje nurodytos įrangos (įrenginių) pirminę apžiūrą ir jeigu nenustatoma sistemos defektų (gedimų) techninės priežiūros pradžia įforminama atskiru įrašu apžiūros akte, kuri pasirašo atsakingi asmenys.

3.7. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad neatskleis informacijos apie apsaugos įrangos ir įrenginių duomenis (apsaugos, vaizdo stebėjimo, įeigos kontrolės įrangos specifiką, išdėstymą, ypatumus ir visą kitą), kuri yra konfidenciali ir jos atskleidimas gali sukelti tiesioginį ir netiesioginį pavojų Trakų istorijos muziejaus turtui ir jo saugumui. Tiekėjas privalo visus darbuotojus, kurie disponuos apsaugos, vaizdo stebėjimo sistemų duomenimis, informuoti apie tokio susitarimo laikymąsi ir privalomumą.

3.8. Jei gedimo neįmanoma pašalinti iškart arba reikia specifinės įrangos, TIEKĖJAS įsipareigoja imtis laikinųjų priemonių, kad sistema funkcionuotų. Gedimas ir laikinosios priemonės turi būti pašalintos per įmanomai trumpiausią laiką.

3.9. Techninės priežiūros bei remonto darbų metu griežtai laikytis įmonės vidaus taisyklių bei darbų saugos instrukcijų reikalavimų.

3.10. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad kiekvienas TIEKĖJO darbuotojas pateiks pažymėjimą (ar kitą

galiojantį dokumentą), patvirtinanti, kad jis yra TIEKĖJO teisėtas atstovas (darbuotojas).

3.11. Laikyti paslapyje UŽSAKOVO saugos sistemų išdėstymo planus, kodus ir kitą konfidencialią informaciją. O už tokios informacijos atskleidimą ir atsiradusią visų rūšių žalą dėl jos atskleidimo įsipareigoja atsakyti teisės aktų nustatyta tvarka.

3.12. UŽSAKOVAS įsipareigoja užtikrinti, kad TIEKĖJO darbuotoją objekte lydėtų atsakingas UŽSAKOVO asmuo.

3.13. Sudaryti sąlygas netrukdomai TIEKĖJO darbuotojams užėti į reikiamas patalpas savo vykdomų funkcijų atlikimui.

3.14. UŽSAKOVAS neįsipareigoja išsipirkti paslaugų už maksimalią sumą, nurodytą 2.2 punkte, tačiau įsipareigoja nupirkti paslaugų ne mažiau nei už 50 procentų nurodytos sumos.

3.15. Suteikti visą reikalingą TIEKĖJO darbuotojams informaciją apie veikiančią įrangą ir esančias saugos sistemas.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. spalio 18 d. ir galioja iki 2019 m. gruodžio 31 d. Sutarties įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, bus laikoma, kad ji įsigalioja tą pačią dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis. Sutarties 1.1 punkte nurodytos paslaugos bus teikiamos nuo 2018 m. spalio 19 d.

4.2 Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu prieš pasibaigiant sutarties terminui, raštiškai pranešus prieš 30 kalendorinių dienų apie ketinimą nutraukti Sutartį kitai šaliai.

4.3. Sutartis gali būti nutraukta TIEKĖJUI nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įspėjus TIEKĖJĄ prieš 5 darbo dienas iki numatomo Sutarties nutraukimo datos nurodant priežastį.

4.4. Sutartis gali būti kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo numatytais atvejais.

4.5. Sutarties terminui pasibaigus Sutartis pasibaigia visa apimtimi, jokių pratęsimo šia Sutartimi nenumatoma.

5. GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Visus ginčus, galinčius kilti dėl šios Sutarties, šalys sieks išspręsti derybų keliu. Nepavykus ginčo išspręsti derybų keliu, ginčas nagrinėjamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, o nepavykus taikiai išspręsti - teisme.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. TIEKĖJAS sutarties vykdymui paskiria atsakingą asmenį (kontaktinį), kuri Sutarties vykdymo atstovaus įstaigai sutarties vykdymo laikotarpiu ir bus atsakingas už sutarties vykdymą.

6.2. Šalys susitaria, kad pirkimo sutarties vykdymo metu bus užtikrinta, jog už sutarties vykdymą atsakingas asmuo bus nešališkas nuo sutartį vykdančio TIEKĖJO,

6.3. Šalys susitaria, kad Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka bus viešinama sutartis ir jos pakeitimai, jei toki bus, išskyrus konfidencialią informaciją.

6.4. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Esant tokioms aplinkybėms TIEKĖJAS nėra atsakingas už fizinius bei gamtos stichijų pažeidimus.

6.5. Atliktiems techninės priežiūros ar remonto darbams suteikiama 3 mėn. garantija nuo saugos sistemų techninės priežiūros ir remonto darbų akto arba nuo sąskaitos-faktūros pateikimo per „e.sąskaitą“ sistemoje dienos. Naujai instaliuotai (įrengtai) įrangai, detalėms suteikiama ne trumpesnė nei 24 mėn. gamintojo garantija.

6.6. Bet kokie šios Sutarties ir/ar jos priedų pakeitimai ar papildymai galios tik tada, jeigu bus sudaryti raštu ir tinkamai pasirašyti šalių įgaliotų atstovų.

6.7. Visi pranešimai pagal šią Sutartį gali būti teikiami, raštu, per kurjerį arba siunčiami registruotu paštu ar faksu.

6.8. Iš UŽSAKOVO pusės už sutarties vykdymą atsakingas asmuo - Medininkų pilies skyriaus vedėjas Gintautas Terleckas, tel. 8 () el. paštas: gintautas.terleckas@medininkaipilis.lt iš TIEKĖJO pusės atsakingas asmuo - UAB „Samperna“ administratorė Jovita Mieliauskienė, mob. 8 687 544 32, el. p. info@samperna.lt.

6.9. Kontaktinis asmuo atsiskaitymo pagal Sutartį klausimais iš Pirkėjo pusės – Trakų istorijos muziejaus vyr. buhalterė Liudmila Jurgelevič, tel. (8 528) 53 947, el. p. l.jurgelevic@trakaimuziejus.lt.

6.10. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie bet koki įvykį, kuris galėtų turėti įtakos šiai Sutarčiai, jos galiojimui, šalių teisėms ir/ar įsipareigojimams, kylantiems dėl šios Sutarties, ar šalių priimtų pagal šią sutartį įsipareigojimų įvykdymui.

6.11. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

6.12. Sutartis galioja nuo pasirašymo dienos iki visiško jos sąlygų įvykdymo. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta raštišku šalių susitarimu.

6.13. Šios Sutarties priedai Nr. 1 ir laikomi neatsiejamomis Sutarties dalimi.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Trakų istorijos muziejus
Kęstučio g. 4, Trakai,
Įmonės kodas 190757189
A.s. LT 704010042700010030
Bankas LUMINOR, kodas 40100
Tel. (8 528) 53 945
El. p. info@trakaimuziejus.lt

UAB „Samperna“
Dotnuvos g. 12, Kaunas
Įmonės kodas 135080861
PVM mokėtojo kodas LT350808610
A.s. LT697290000000468843
Bankas: AB Citadele
El. p. info@samperna.lt

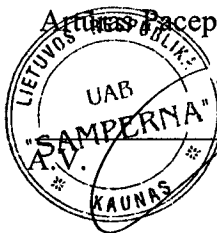
Direktorius

Virgilijus Poviliūnas



Direktorius

Artūras Pacepavičius



**PRIEŠGAISRINĖS SIGNALIZACIJOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS,
PATIKROS IR REMONTO, ĮRENGIMO BEI APSAUGOS, ĮSKAITANT VAIZDO
STEBĖJIMO, PRIEŽIŪROS, REMONTO IR ĮRENGIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**I. PRIEŠGAISRINĖS SIGNALIZACIJOS TECHNINĖS PRIEŽIŪRA,
PATIKRA IR REMONTAS, ĮRENGIMAS**

1. Trakų istorijos muziejaus objektų priešgaisrinės signalizacijos įrangos (įrenginių) techninės priežiūros, patikros ir remonto ir įrengimo paslaugos

Paskirtis. Gaisrinės signalizacijos skirtos gaisrui aptikti bei pranešti apie jį, siekiant sumažinti grėsmę žmonėms ir turtui.

Techninė būklė. Paslaugas atlikti vadovaujantis Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemų projektavimo ir įrengimo taisyklėmis, patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2007 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. 1-66 (Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2009 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. 1-168 redakcija) su pakeitimais, reikalavimais. Taip pat Tiekėjas turi užtikrinti Tiekėjo darbuotojų kvalifikaciją, kad paslaugas tiekėtų tik instruktuoti darbo saugos ir sveikatos darbo vietose klausimais ir paslaugoms tiekti būtinomis specialiosiomis žiniomis darbuotojai.

2. Eksploatacijos ypatumai

Eksploatavimo statinių, kuriuose yra įranga, vietos:

Šv. Kazimiero g. 2, Medininkų k., Vilniaus r. sav.

3. Paslaugų struktūra. Trakų istorijos muziejaus objektų priešgaisrinės signalizacijos techninės priežiūros, patikros ir remonto paslauga (įrangos detalių, dalių, medžiagų sąnaudos keičiant remontuojamą įrangą ar detales neįskaičiuotos, remonto metu detalių, medžiagų sąnaudos derinamos su užsakovu).

4. Techniniai reikalavimai

4.1. Statinių aktyviųjų gaisrinės saugos priemonių bandymai turi būti atliekami ne rečiau kaip 4 kartus per metus. Pirminė sistemos apžiūra apima objekte įrengtos sistemos techninės būklės ir veikimo patikrinimą. Techninė priežiūra pradedama vykdyti tik atlikus jos pirminę apžiūrą ir jeigu nenustatoma sistemos defektų (gedimų) Techninės priežiūros pradžia įforminama atskiru įrašu apžiūros akte, kuri pasirašo atsakingi asmenys.

4.2. Priešgaisrinės signalizacijos remontas atliekamas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, nuo užsakymo pateikimo dienos.

4.3. Jei gedimų neįmanoma pašalinti per nustatytą terminą, tai neveikiantį įrenginį paslaugos Tiekėjas privalo laikinai pakeisti kitu, taip užtikrinti nenutrūkstamą (stabilų) prižiūrimos įrangos funkcionalumą (darbą).

4.4. Aktyviųjų gaisrinės saugos priemonių techninė priežiūra ir bandymai turi būti atliekami vadovaujantis gamintojo pateikta technine informacija.

4.5. Visi statinių aktyviųjų gaisrinės saugos priemonių techninės priežiūros ir bandymų rezultatai turi būti įrašomi į žurnalą, kuriame pažymima, kad patikrinimo metu trūkumu nenustatyta ir signalizacija

veikia tinkamai arba nurodomi patikrinimo metu nustatyti trūkumai. Tikrinimo metu išaiškinus trūkumus, surašomas aktas. Žurnalas saugomas Trakų istorijos muziejuje.

4.6. Įvykus įrangos gedimui, darbo dienomis atvykti ne vėliau kaip per 12 val., o nedarbo ir švenčių dienomis per 24 val. gavus Trakų istorijos muziejaus iškvietimą.

4.6.1 Aptarnaujama įranga:

Nr.	Įrangos pavadinimas	Tipas	Matavimo vienetas, vnt	Kiekis
1	Priešgaisrinė Sistema	Smart line " sistema	vnt.	1
2	Priešgaisrinė sistema	IFS 7002	vnt.	1
3.	Priešgaisrinis detektorius	Dūminis	vnt.	51
4.	Lauko sirena	-	vnt.	2

4.6.2. Priešgaisrinių dūminių jutiklių skaičius sutarties vykdymo laikotarpiu gali iki 50 proc. pasikeisti į didesnę pusę.

4.7. Paslaugas atlikti savo jėgomis.

4.8. Patikrinti gaisro signalizacijos sistemos veikimą dalyvaujant Trakų istorijos muziejaus atstovui.

4.9. Paslaugas atlikti vadovaujantis Bendrųjų priešgaisrinės saugos taisyklių, patvirtintų Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2005 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. 64 (Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 27 d. įsakymo Nr. 1-233 redakcija) reikalavimais, pagal iš anksto numatytą ir suderintą paslaugų atlikimo grafiką, atlikti patikrą, vykdant šiuos darbus:

4.9.1. patikrinti priešgaisrinės signalizacijos pultus (tikrinami 4 kartus per metus);

4.9.2. patikrinti ar tinkamai veikia pultas;

4.9.3. vizualiai patikrinti ar į pulto vidų nepateko drėgmė, ar nėra mechaninių pažeidimų;

4.9.4. patikrinama pulto gaisro pavojaus, gedimo signalų generavimas ir pagalbinių funkcijų veikimas;

4.9.5. patikrinama akumuliatorių būklė;

4.9.6. patikrinamas atitinkamų sujungimų patikimumas;

4.9.7. kompleksinis patikrinimas (kartą metuose – visi ankščiau minėti darbai).

4.10. Patikrinti daugkartinio veikimo temperatūrinius jutiklius (tikrinami ne rečiau kaip kartą per metus):

4.10.1. vizualiai apžiūrinti ar nėra mechaninių pažeidimų;

4.10.2. ar švarūs ir neapdulkėję, nepadengti dažų sluoksniu;

4.10.3. patikrinti ar generuojamas gaisro pavojaus signalas;

4.10.4. patikrinti ar generuojamas gedimo signalas.

4.11. Patikrinti garso ir šviesos signalizatorius, rankiniu gaisro pavojaus signalizatorius (tikrinami kiekvieno patikrinimo metu).

5. Kvalifikaciniai reikalavimai

5.1. Tiekėjas (tiekėjai) turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.

5.2. Tiekėjas turi turėti gaisrinės signalizacijos gedimui šalinti reikalingas atsargines dalis.

5.3. Tiekėjas turi pateikti standartinių gaisrinių signalizacijų sudedamųjų dalių (reikalingų gaisrinių signalizacijų remontui) kainoraštį.

II. APSAUGOS SIGNALIZACIJA, ĮSKAITANT VAIZDO STEBĖJIMO PRIEŽIŪRĄ, REMONTAS IR ĮRENGIMAS

1. Trakų istorijos muziejaus objektų techninės apsaugos signalizacijos (įskaitant įeigos kontrolės bei vaizdo stebėjimo) įrangos (įrenginių) techninės priežiūros ir remonto priežiūros, patikros ir remonto, įrengimo paslaugos.

Paskirtis. Apsaugos (įskaitant vaizdo stebėjimo, įeigos kontrolės) signalizacijos skirtos apsaugoti nuo įsilaužimo, užpuolimo, vagysčių ir pan., bei pranešti apie pavojų jį, siekiant apsaugoti statinius ir turtą, esantį statinių patalpose, įrangos techninės priežiūros, patikros, remonto ir įrengimo paslaugos.

Techninė būklė. Paslaugas atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais reglamentuojančiais šią sritį, techniniais reikalavimais taikomais tokiems įrenginiams bei užtikrinti jų funkcionalumą.

2. Eksploatacijos ypatumai

Eksploatavimo statinių, kuriose yra įrenginiai, vietos:

Šv. Kazimiero g. 2, Medininkų k., Vilniaus r. sav.

3. Paslaugų struktūra. Trakų istorijos muziejaus objektų apsaugos signalizacijos techninės priežiūros, patikros ir remonto, įrengimo paslauga (įrangos detalių, dalių, medžiagų sąnaudos keičiant remontuojamą įrangą ar detales neįskaičiuotos, remonto metu detalių, medžiagų sąnaudos derinamos su užsakovu).

4. Techniniai reikalavimai

4.1. Statinių aktyviųjų apsaugos (įskaitant įeigos kontrolės bei vaizdo stebėjimo) priemonių bandymai turi būti atliekami ne rečiau kaip 4 kartus per metus. Pirminė sistemos apžiūra apima objekte įrengtos sistemos techninės būklės ir veikimo patikrinimą. Techninė priežiūra pradedama vykdyti tik atlikus apsaugos, vaizdo stebėjimo, įeigos kontrolės įrangos ir signalizacijos pirminę apžiūrą ir jeigu nenustatoma sistemos defektų (gedimų) techninės priežiūros pradžia įforminama atskiru įrašu apžiūros akte, kuri pasirašo atsakingi asmenys.

4.2. Apsaugos signalizacijos ir vaizdo stebėjimo, įeigos kontrolės įrangos remontas atliekamas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, nuo užsakymo pateikimo dienos.

4.3. Aktyviųjų apsaugos signalizacijos priemonių techninė priežiūra ir bandymai turi būti atliekami vadovaujantis gamintojo pateikta technine informacija bei tokiai įrangai taikomais reikalavimais.

4.4. Visi statinių aktyviųjų apsaugos įrenginių (priemonių) techninės priežiūros ir bandymų rezultatai turi būti įrašomi į žurnalą, kuriame pažymima, kad patikrinimo metu trūkumų nenustatyta ir signalizacija veikia tinkamai arba nurodomi patikrinimo metu nustatyti trūkumai. Tikrinimo metu išaiškinus trūkumus, surašomas aktas. Patikrinimų žurnalas saugomas Trakų istorijos muziejuje.

4.5. Įvykus įrangos gedimui, darbo dienomis atvykti ne vėliau kaip per 12 val., o nedarbo ir švenčių dienomis ne vėliau kaip 24 val. gavus Trakų istorijos muziejaus iškvietimą ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas suremontuoti (pašalinti gedimus).

4.6. Jei gedimų neįmanoma pašalinti per nustatytą terminą, tai neveikiantį įrenginį paslaugos Tiekėjas privalo laikinai pakeisti kitu, taip užtikrinti nenutrūkstamą (stabilų) priežiūros įrangos funkcionalumą (darbą).

4.6.1.

Aptarnaujama vaizdo stebėjimo ir saugos įranga:

Nr.	Įrangos (įrenginių) pavadinimas	Tipas	Matavimo vienetas	Kiekis
1	Vaizdo stebėjimo sistema (16 kanalų)	DAHUA	vnt.	1
2	Vaizdo stebėjimo sistema (8 kanalų)	DAHUA	vnt.	1
3	Vaizdo stebėjimo kamera	DAHUA	vnt.	8
4	Apsaugos sistema	PARADOX	vnt.	2
5	Judesio daviklis	-	vnt.	16
6	Magnetinis kontaktas	-	vnt.	12
7	Stiklo dūžio daviklis	-	vnt.	4

4.6.2. Detektorių, jutiklių, daviklių, vaizdo stebėjimo kamerų skaičius sutarties vykdymo laikotarpiu gali padidėti iki 50 proc.

4.7. Paslaugas atlikti savo jėgomis.

4.8. Patikrinti apsaugos signalizacijos įrenginius, sistemos veikimą dalyvaujant Trakų istorijos muziejaus atstovui.

4.9. Paslaugas atlikti vadovaujantis įrangai taikomais reikalavimais ir saugos užtikrinimo reikalavimus, pagal iš anksto numatytą ir suderintą paslaugų atlikimo grafiką, atlikti patikrą, vykdant šiuos darbus:

4.9.1. patikrinti apsaugos įrangos (įrenginių) sistemos funkcionalumą, signalizacijos pultus (tikrinami ne rečiau nei 4 (keturis) kartus per metus);

4.9.2. patikrinti ar tinkamai veikia pultas, centralė, įrašymo aparatūra;

4.9.3. vizualiai patikrinti ar į pulto vidų nepateko drėgmė, ar nėra mechaninių pažeidimų;

4.9.4. patikrinama įsilaužimo, stiklo dūžių ir kiti apsaugos pavojai, gedimo signalų generavimas ir pagalbinių funkcijų veikimas;

4.9.5. patikrinama akumuliatorių būklė;

4.9.6. patikrinamas atitinkamų sujungimų patikimumas;

4.9.7. kompleksinis patikrinimas (kartą metuose – visi ankščiau minėti darbai).

4.8. Patikrinti judesio daviklius ir įsilaužimo daviklius (tikrinami ne rečiau kaip kartą per metus):

4.8.1. vizualiai apžiūrint ar nėra mechaninių pažeidimų;

4.8.2. ar švarūs ir neapdulkėję, nepadengti dažų sluoksniu;

4.8.3. patikrinti ar generuojamas gaisro pavojaus signalas;

4.8.4. patikrinti ar generuojamas gedimo signalas;

4.8.5. išvalyti vaizdo stebėjimo kameras;

4.8.6. patikrinti, ar visa informacija iš vaizdo stebėjimo kamerų įrašoma į kietąjį diską.

4.9. Patikrinti garso ir kiti signalizatoriai, rankiniu apsaugos (jei yra) pavojaus signalizatorius (tikrinami kiekvieno patikrinimo metu).

4.10. Atlikti kartą metuose apsaugai naudojamų laidų izoliaciją.

5. Kvalifikaciniai reikalavimai

5.1. Tiekėjas (tiekėjai) turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.

5.2. Tiekėjas turi turėti apsaugos (įeigos kontrolės ir vaizdo stebėjimo) signalizacijos gedimui šalinti reikalingas atsargines dalis.

5.3. Tiekėjas turi pateikti standartinių apsaugos (įeigos kontrolės ir vaizdo stebėjimo) signalizacijų sudedamųjų dalių (reikalingų apsaugos signalizacijų remontui) kainoraštį.

6. Šalių rekvizitai ir parašai

Trakų istorijos muziejus
Įmonės kodas 190757189

Direktorius

Virgilijus Poviliūnas



UAB „Samperna“
Įmonės kodas 135080861

Direktorius

Artūras Pacepavičius

