

MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2025-08-04

Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazija, juridinio asmens kodas 190444479, kurios registruota buveinė Gedminų g. 5, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Živilės Kiškionytės, veikiančios pagal Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazijos nuostatus, (toliau – Pirkėjas)

ir

M. Kumžos komercinė firma, juridinio asmens kodas 141191777, kurios registruota buveinė yra Naujakiemio g. 7-93, LT- 94208 Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, atstovaujama įmonės vadovo Mariaus Kumžos, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Paslaugos teikėjas)

kartu šioje maitinimo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią maitinimo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai teikti mokinių ir darbuotojų maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos).

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis įvykusios neskelbiamos apklausos rezultatais. Sutarties sudarymo pagrindas – **neskelbiama apklausa atlikta 2025 liepos 16 d.**

1.3. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už nemokamo mokinių maitinimo paslaugas, sutartyje numatyta tvarka.

1.4. Paslaugos teikėjas apsirūpina maisto gaminimui reikalingu inventoriumi, įranga, indais bei įrankiais. bei užtikrina įrankių ir indų reikalingą kiekį.

1.5. Paslaugos teikėjas negali vienašališkai keisti paslaugos pirkimo konkurso metu pateikto ir sutartyje numatyto, su mokyklos administracija pasirašytinai suderinto valgiaraščio. Valgiaraščiai keičiami tik raštišku sutarimu.

1.6. Paslaugos teikėjas maitinimo paslaugą organizuoja Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazijos patalpose, adresu Gedminų g. 5, Klaipėda.

1.7. Paslauga mokiniams bei darbuotojams teikiama kasdien, išskyrus poilsio, švenčių ir mokinių vasaros atostogų dienas, nuo 8.00 iki 15.00 val.

1.8. Paslaugos teikėjas po sutarties pasirašymo nurodo už sutarties vykdymą atsakingus asmenis, bei jų kontaktinius duomenis (telefono numeris ir elektroninis paštas).

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. **Mokinių maitinimo paslauga turės būti teikiama nuo 2025 m. rugsėjo 1 d.. Sutartis galioja iki 2026 m. rugpjūčio 31 d..**

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais. Pirkėjas neįsipareigoja 100% išpirkti sutartyje sulgytų paslaugų kiekio ir sumos.

2.3. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip bendram trijų metų laikotarpiui.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. **Sutarties preliminarinė vertė 17595,00 Eur (septyniolika tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt penki eurai 0 ct) su PVM.** Mokinių maitinimo paslaugos kaina pagal kiekvieną vieną nurodytos sutarties priede Nr. 2.

3.2. Paslaugų kainos yra sutartinės ir negali būti didesnės nei nurodyta pasiūlyme per visą šios sutarties galiojimo laiką. Sutarties kainodaros taisyklės, nustatytos pagal Viešųjų Pirkimų Tarnybos patvirtintą metodiką, pirkejas vadovaujasi fiksuoto įkainio apskaičiavimo būdu.

3.3. Paslaugų kainos perskaičiuojamos:

3.3.1. pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems maisto produktų įsigijimo dydžius (Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimams, administracijos direktoriaus įsakymams ir kt.), turintiems įtakos paslaugų teikimo kainai;

3.3.2. Pasikeitus nustatytam minimaliam darbo užmokesčiui.

3.3.3. Sutartyje numatyti įkainiai turi būti perskaičiuojami, kai dėl šalies įstatymų pakeitimų (įskaitant naujų įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių įstatymų panaikinimą arba pakeitimus) pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.3.4. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami kas 3 (trys) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Statistikos departamentas) paskelbtus maisto prekių kainų indeksus, jeigu per praėjusius tris mėnesius kainų pokytis yra didesnis kaip 3 procentai.

3.3.5. Paslaugų gamybos išlaidos perskaičiuojamos kas 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, atsižvelgiant Statistikos departamento paskelbtus vartotojų kainų pokyčius, adresu: <http://estatistika.stat.gov.lt/skaiciuokle/>.

3.4. Pakeistos paslaugų kainos įsigalioja tik šalims pasirašius priedą prie šios sutarties.

3.5. Pirkejas įsipareigoja sumokėti už suteiktas maitinimo paslaugas Paslaugos teikėjui pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.6. Pirkejas už mokinių maitinimo paslaugas Paslaugos teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.7. Mokėjimai Paslaugos teikėjui už suteiktas mokinių maitinimo paslaugas atliekami Eurais.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja tinkamai ir laiku teikti mokinių maitinimo paslaugas pagal pasiūlyme pateiktus valgiaraščius pateiktą „Techninę specifikaciją“ priedas Nr. 1. Maitinimo paslaugos teikiamos, laikantis sanitarinių, LR HN reikalavimų Pirkejo nurodytu adresu.

4.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti kokybiškas nemokamo mokinių maitinimo paslaugas.

4.3. Patiekalų gamybai turi būti naudojamos kokybiškos žaliavos, atitinkančios galiojimo terminus, užtikrintos laikymo ir sandėliavimo sąlygos. Vedami gautų produktų (žaliavų) žurnalai, produkcijos atsekamumas, aiškūs ženkliniai ir galiojimo terminai.

4.4. Paslaugos teikėjas įsipareigoja dirbti su matavimo prietaisais turinčiais galiojančius metrologinę patikros sertifikatus.

4.5. Paslaugos teikėjas privalo teikti paslaugas kokybiškai ir taip kaip numatyta techninėje specifikacijoje ir pagal pirkimo konkurse pateiktus bei mokyklos direktoriaus patvirtintus valgiaraščius. Nustačius pažeidimą ar neatitikimą techninėje specifikacijoje pateiktiems reikalavimams, Pirkejas pildo nekokybiškai atliekamų paslaugų aktą, kuriame fiksuojami baudos balai:

4.5.1. Pirkėjas nustatęs, kad paslaugų teikėjas nevykdo techninėje specifikacijoje nustatytų įsipareigojimų, raštiškai įspėja paslaugų teikėją ir skiria 1 baudos balą;

4.5.2. Pirkėjas ir visuomenės sveikatos specialistas užfiksavę, kad patiekalai gaminami ne pagal valgiaraštį skiria 1 baudos balą;

4.5.3. Klaipėdos Visuomenės sveikatos specialistui, vykdančiam maitinimo paslaugos kontrolę, užfiksavus neatitiktį ar pažeidimą skiriamas 1 baudos balas;

4.5.4. Neužtikrinus švaros ir Pirkėjo administracijai užfiksavus higienos normų pažeidimų skiriamas 0,2 baudos balo.

4.6. Paslaugų teikėjui surinkus 3 baudos balus per mėnesį, Pirkėjas kreipiasi į Valstybinę maisto ir veterinarijos tarnybą ir kviečia atsakingus specialistus įvykdyti maisto gamybos proceso patikrinimą. Esant poreikiui, pirkėjas, iš anksto neįspėjęs, turi teisę atlikti mokinių maitinimo paslaugos kokybę.

4.7. Paslaugų teikėjas nepagrįstai nutraukęs sutartį, moka užsakovui 10% dydžio baudą nuo sutarties vertės ir atlygina tiesioginius nuostolius susijusius su sutarties nutraukimu.

4.8. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

4.9. Paslaugos teikėjas užtikrina galimybę, asmeniui atsakingam už nemokamą maitinimą, dalyvauti išduodant mokiniams maisto daiktus. Kontroliuoja kokybę ir maisto daiktų realizacijos terminą.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugos teikėjas atsako už neatitinkančių Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d įsakymo Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija);

5.2. Paslaugų teikėjas privalo laikytis mokinių maitinimo grafikų, laiku organizuoti maitinimą, **pradėti teikti paslaugą nuo 2025-09-01**, gaminti pagal patvirtintą valgiaraštį, prekiauti užkandžiais, kurie suderinti su mokyklos administracija, laikytis LR Higienos normų bei pasiūlyme priimtų įsipareigojimų.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Teikėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 30 (trisdešimt) dienų terminas 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų – 0,1% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti-siųsti el. paštu **apskaita@vetrungesgimnazija.lt** arba **naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis**. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

5.5. Abi Šalys įsipareigoja neperduoti ir(ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios sutarties kilusių teisių, pareigų ir(ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Teikėjo ar Pirkėjo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo, jei šioje sutartyje nenumatyta kitaip.

5.6. Ši Sutartis yra Šalims galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareiklauti pagal Sutarties sąlygas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišaliu derybų būdu.

6.2. Jeigu šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišaliu derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

6.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

7. MAITINIMO PASLAUGOS VYKDYMO VIETA IR TERMINAI

7.1. Mokinių maitinimo paslaugos turi būti vykdomos – Gedminų g. 5, Klaipėda.

7.2. Maitinimas organizuojamas kiekvieną darbo dieną pagal galiojantį pamokų tvarkaraštį sudarius mokinių maitinimo srautus. Maitinimo grafikas bus derinamas pagal atskirą susitarimą.

7.3. Sudarant valgiaraščius griežtai laikomasi Lietuvos Respublikos mokinių valgiaraščių sudarymą reglamentuojančius teisės aktus. Teikėjas privalo užtikrinti, kad valgykloje matomoje vietoje būtų skelbiami visi 15 d. d. dienų valgiaraščiai.

7.4. Esant poreikiui, pagal atskirą gimnazijos vadovo įsakymą maitinimai gali būti organizuojami išduodant maisto daivinius, skirtus maitintis ne gimnazijoje (ne ilgesnėms kaip 1 dienos išvykoms į varžybas, mokomųjų treniruočių stovyklas ar kitus renginius), taip pat, jei organizuojamas nemokamas maitinimas vaikams, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas, tačiau pritaikyto maitinimo patiekalų gimnazijos virtuvėje pagaminti nėra galimybių. Maisto daiviniai gali būti išduodami karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu, taip pat, kai vaikui skirtas mokymas namuose.

7.5. Atsiradus nenumatytoms, nuo šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms, kaip maitinimo organizavimo sutrikimais, informuoti Perkančiąją organizaciją rekvizituose nurodytais kontaktais raštu ar telefonu, apie iškilusias problemas.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Pirkėjas vienašališkai gali nutraukti sutartį, jeigu kita šalis sutarties sąlygų neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Esminiu sutarties pažeidimu laikytina tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus.

8.3. Paslaugos teikėjui nepašalinus trūkumų ar sutarties pažeidimų per protingą terminą (po raštiško Pirkėjo pranešimo), Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 30 (trisdešimt) dienų:

8.3.1. kai Paslaugos teikėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų, nustatytų 5.2 ir 7.2. sutarties punkte;

8.3.2. kai Paslaugos teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų (patiekalai gaminami, kurie neatitinka pasiūlyme pateikto valgiaraščio);

8.3.3. kai Paslaugos teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Paslaugos teikėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

8.3.4. kai keičiasi Paslaugos teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

8.3.5. Pirkėjas vienašališkai be svarbių priežasčių gali nutraukti sutartį prieš tai įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 90 (devyniasdešimt) dienų.

8.4. Paslaugos teikėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Pirkėjo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Paslaugos teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

8.4.1 Paslaugos teikėjas vienašališkai be svarbių priežasčių gali nutraukti sutartį prieš tai įspėjęs Pirkėją prieš 90 (devyniasdešimt) dienų.

8.5. Sutartį nutraukus dėl Paslaugos teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjo įgytas Prekes ar paslaugas, Paslaugos teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.2 Perkančiosios organizacijos vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – direktoriaus pavaduotojos ūkio reikalams Remigijus Skuodys, tel. +370 66441453, el. p. remigijus.skuodys@vetrungesgimnazija.lt .

9.3. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data, autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

9.4. Sutarties sąlygos, sutartį pasirašius sutarties Šalims, sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš pirkimo sutarties šalių.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. 1 priedas - Techninė specifikacija, 3 lapai;

10.2. 2 priedas – Teikėjo pasiūlymas dėl mokinių maitinimo paslaugų pirkimo kainos, 3 lapai;

10.3. 3 priedas – Valgiaraščiai pateikti prie pasiūlymo, 15 lapai;

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugos teikėjas:

M. Kumžos komercinė firma
Naujakiemio g. 7-93, LT- 94208 Klaipėda
Įmonės kodas: 141191777
PVM mokėtojo kodas: LT411917716
Tel. +370 674 49411
El. paštas: mariuskumza@yahoo.com

A.s. LT53 7300 0100 0229 2473
Bankas: „Swedbank“ AB

Direktorius Marius Kumža

Pirkėjas:

Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazija
Gedminų g. 5, LT-94222, Klaipėda
Įmonės kodas: 190444479

Tel. +370 46 346 342
El. paštas: vetrungesgimnazija@gmail.com

A.s. LT257300010002331486
Bankas: AB „Swedbank“

Direktorė Živilė Kiškionytė

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazija perka mokinių ir darbuotojų maitinimo paslaugas pagal teikėjo pasiūlytus maitinimo įkainius. Kaina gali būti perskaičiuojama pasikeitus Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymui „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“. **Paslauga pradedama teikti nuo 2025 m. rugsėjo 1 d.**

2. Teikėjas, teikdamas maitinimo paslaugas, privalo vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams, vadovaujamasi naujomis šių teisės aktų redakcijomis):

2.1. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2021-11-01) toliau Tvarka. Tam tikrais atvejais gali būti organizuojamas pritaikytas maitinimas pagal iš anksto pateiktas gydytojo raštiškas rekomendacijas (pritaikytas maitinimas – toks maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtus, vaiko individualius maistinių medžiagų ir energijos poreikius, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo).

2.2. Sveikatos apsaugos ministro 2005-09-01 įsakymu Nr. V-675 patvirtintos Lietuvos higienos normos HN15:2021 „Maisto higiena“;

2.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-836 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“ (aktuali redakcija);

2.4. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2015 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. B1-610 „Dėl vaikų ugdymo įstaigų, vaikų socialinės globos įstaigų ir vaikų poilsio stovyklų valgiaraščių derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

2.5. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. sausio 24 d. nutarimu Nr. V-76 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo valstybinėse mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.6. Aplinkos ministro 1999-07-14 įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“;

2.7. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2005-03-23 įsakymu Nr. B1-190 „Dėl šalutinių gyvūninių produktų ir jų gaminių tvarkymo ir apskaitos reikalavimų patvirtinimo“;

2.8. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu 2022 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. AD1-550 „Dėl mokinių nemokamam maitinimo kainų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“;

2.9. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. AD1-993 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“.

2.10. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius 2012 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. AD1-1738 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. AD1-792 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšų poreikio mokinių nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidoms dengti planavimo ir jų paskirstymo mokykloms metodikos patvirtinimo“ pakeitimo.

2.11. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. sausio 15 d. Nr. AD1-43 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“.

2.12. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. AD-407 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo organizavimo karantino ir ekstremalios situacijos laikotarpiu“;

2.13. Kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendrus reikalavimus/rekomendacijas vaikų maitinimui.

3. Maitinimo paslaugos Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazijoje turi būti organizuojamas pagal teisės aktų nustatytą tvarką suderintus ir tinkamus mokinių maitinimui valgiaraščius. Valgiaraščiai sudaromi 15 dienų laikotarpiui pavyzdinio meniu pagrindu. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti mokykloje besimokančių vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas (www.smlpc.lt).

4. Teikėjas privalo turėti patiekalų gaminimo technologines korteles.

5. Patiekalai turi būti patiekiami pagal Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2021-11-01) 36 p.

6. Pateikiamas maistas turi būti gaminamas tą pačią dieną, užtikrinamas patiekalų pateikimas. Lėkštės turi būti tinkamo dydžio, kad patiekalų sudedamosios dalys nesusimaišytų.

7. Prekiaujant užkandžiais, jo asortimentas privalo būti raštu suderintas su Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazijos administracija Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Prekiaujami produktai turi atitikti sveikatai palankaus vaikų maitinimo reikalavimus, produktų sudėtyje negali būti priedų, kurie išvardinti Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2021-11-01) „Maisto priedų, kurių neturi būti vaikams maitinti tiekiamuose maisto produktuose, sąrašas“.

8. Paslaugų teikimas kiekvieną dieną turi būti užtikrintas preliminariai iki 17 mokinių ir 7 darbuotojų pagal tos dienos valgiaraštį ar atskirą patvirtintą valgiaraštį darbuotojams ir/ar ne įstaigoje dirbantiems asmenims.

9. Teikėjas užtikrina, kad, teikiant maitinimo paslaugas maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai ir/ar nebus tiekiamos maisto produktų grupės, kuriuos draudžia Lietuvos Respublikos mokinių maitinimą reglamentuojantys teisės aktai.

10. Teikėjas patiekalus privalo gaminti (ruošti) Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazijos valgyklos patalpose (Gedminų g. 5, Klaipėda). Maistas turi būti karštas, kokybiškas, sveikas, pagamintas laikantis higienos normų bei kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

11. Teikėjas privalo siūlyti nemokamai atsigerti vandens valgyklos darbo metu taupant gamtos išteklius.

12. Teikėjas privalo turėti savo įrangą ir inventorių patiekalų gamybai ir galimybę išlaikyti patiekalų ir žaliavų temperatūrinį režimą. Valgyklos gamybinės ir pagalbinės patalpos suteikiamos ilgalaikiai nuomai vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės materialiojo turto tvarkos aprašu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-54, 2020 m. balandžio 9 d., bei kitais sutarties pasirašymo metu galiojančiais teisės aktais dėl patalpų nuomos.

13. Maisto gamybai suteikiamos gamybinių bei pagalbinių patalpų blokas adresu – Gedminų g. 5, Klaipėda, nurodytas Techninės specifikacijos 1 priede.

14. Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. rugsėjo 15 d. sprendimu Nr. T2-213 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 9 d. sprendimo Nr. T2-54 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, teikėjas už išnuomotas patalpas, nurodytas Techninės specifikacijos 1 priede, turės mokėti 1,00 Eur (su PVM) dydžio nuompinigius per mėnesį.

15. Teikėjas turės sumokėti Perkančiajai organizacijai pagal kontrolinių apskaitos prietaisų parodymus už elektrą, karštą ir šaltą vandenį (pagal galiojančius tarifus), pagal pagrindinių sąskaitų vertes nuo nuomojamų patalpų ploto už šiukšlių išvežimą, patalpų šildymą, apsaugos sistemą, karšto ir šalto vandens sistemų eksploataciją pagal patalpų nuomos sutartyje numatytus terminus.

16. Teikėjas organizuoja ir apmoka maitinimo proceso organizavimo metu susidariusių maisto atliekų tvarkymo, rūšiavimo ir kitas atliekų tvarkymo išlaidas.

17. Teikėjas privalo apsirūpinti virtuvės įranga ir inventoriu maisto gamybos technologiniam procesui vykdyti, stalo įrankiais, indais, užkandžių prekybos baldais.

18. Teikėjas užtikrina ir atsako už patalpų sanitarinę-higieninę būklę, valymą, apsaugą, einamąjį remontą, priešgaisrinės saugos reikalavimus ir įrenginių, skirtų maisto gamybai, saugų darbą, priežiūrą ir remontą savo lėšomis, pasiruošimą naujiems mokslo metams. Konkursą laimėjusiam maitinimo paslaugos teikėjui yra išnuomojamas Klaipėdos miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausantis turtas, būtinas paslaugai teikti (virtuvės, valgyklos ir pagalbinės patalpos), kurį patikėjimo teise valdo

Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazija. Mokyklos vadovas su paslaugos teikėju pasirašo patalpų nuomos sutartį.

19. Valgykla neturi teisės prekiauti ar sandėliuoti alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais.

20. Teikėjas laiku šalina visus trūkumus, nurodytus kontroliuojančių ir inspektuojančių tarnybų.

21. Valgykla ir mokykla bendradarbiaus vykdant mokinių maitinimo apskaitą.

22. Teikėjas savo lėšomis periodiškai valys virtuvės ventiliacijos ortakius, kaip numatyti Bendrųjų gaisrinės saugos taisyklių 166, 167 punktuose.

23. Teikėjas užtikrins, kad:

23.1. maisto ruošimui būtų įdarbinta pakankamai darbuotojų;

23.2. bus pakankamai dirbančio personalo išduodant maistą mokinių maitinimui ilgujų pertraukų metu;

23.3. maisto gamybai vadovautų darbuotojai, atitinkantys tam darbui keliamus kvalifikacinius reikalavimus bei išmanantys vaikų maitinimo ypatumus;

23.4. maisto gamyboje darbuotojai dirbtų tik po teisės aktų nustatyta tvarka vykdomo profilaktinio sveikatos patikrinimo.

24. Teikėjas aptarnauja mokyklos darbuotojus, esant poreikiui ir asmenis kurie nedirba įstaigoje.

25. Teikėjas bendradarbiauja su Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazijos administracija, pedagogais, tėvų atstovais bei už nemokamą mokinių maitinimą atsakingais asmenimis mokinių maitinimo bei aptarnavimo gerinimo klausimais.

26. Teikėjas privalo sudaryti galimybę ugdymo įstaigos vadovui, sutarties vykdymą kontroliuojantiems asmenims, Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro specialistui, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos atstovams, kontroliuoti paslaugos kokybę. Tikrinimo metu pareikalavus pateikti prašomus dokumentus ar atsakyti į pateikiamus klausimus pagal susitarimą žodžiu arba raštu.

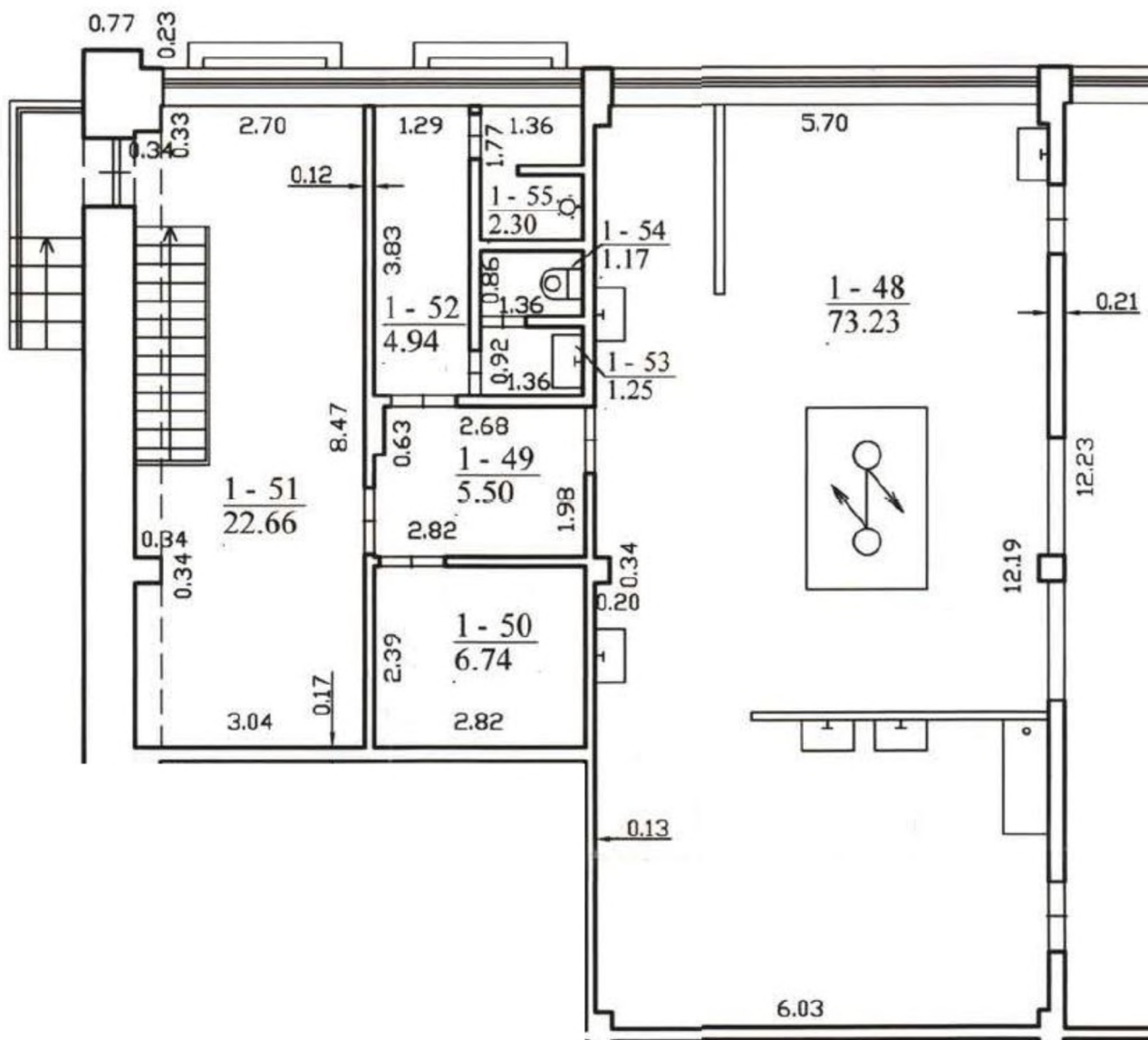
27. Maitinimo paslaugų kontrolę taip pat vykdo Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, Visuomenės sveikatos centras bei kitos kontroliuojančios institucijos. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos, Visuomenės sveikatos centro bei kitų kontroliuojančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas Teikėjas privalo pateikti ugdymo įstaigos administracijai.

28. Kilus klausimams dėl maitinimo kokybės ir gavus tėvų nusiskundimų, teikėjo atstovas privalo dalyvauti susitikimuose, aptarti kilusias problemas ir kartu numatyti priemones trūkumams šalinti.

29. Mokyklos administracijai gavus nusiskundimų dėl maitinimo paslaugos kokybės ar netinkamai vykdant maitinimo organizavimą, organizuoja neeilinį patikrinimą kartu su visuomenės sveikatos specialistu ir Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba.

30. Teikėjas laiku ir operatyviai (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo raštiško pranešimo gavimo) šalina visus trūkumus, nurodytus įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens, kontroliuojančių institucijų ir inspektuojančių tarnybų.

IŠNUOMOJAMOS VIRTUVĖS IR PAGALBINĖS PATALPOS



M. Kumžos komercinė firma, Naujamių g. 7-93, LT- 94208 Klaipėda, Įmonės kodas: 141191777
PVM mokėtojo kodas: LT411917716, Tel. +370 674 49411, El. paštas: mariuskumza@yahoo.com

Klaipėdos „Vėtrungės“ gimnazija
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO KAINA

2025-08-04 Nr. 1

(Data)

Gedminių g.5, Klaipėda

(Sudarymo vieta)

Teikėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	M. Kumžos komercinė firma
Teikėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Naujamių g. 7-93, LT- 94208 Klaipėda
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vadovas Marius Kumža
Telefono numeris	Tel. +370 674 49411
El. pašto adresas	mariuskumza@yahoo.com

Kainos:**1 lentelė.** Socialiai remtinų vaikų (nemokamo) maitinimo kainos apskaičiavimas

Eil. Nr.	Teikiamos paslaugos pavadinimas	Preliminarus maitinimo dienų skaičius per 12 mėn.	Preliminarus maitinamų mokinių skaičius per dieną	Vienos porcijos maisto produktų kaina ¹ , Eur su PVM	Vienos porcijos gamybos išlaidų kaina ² , Eur su PVM	Vienos porcijos kaina, Eur su PVM (įrašoma 5 ir 6 stulpelių suma)	Bendra maitinimo kaina, Eur su PVM, per 16 mėn. (įrašoma 3, 4, ir 7 stulpelių sandauga)
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokinių maitinimas (nemokamas):						
1.1.	11 m. ir vyr. amžiaus vaikų pietūs	180	10	3,40	0,85	4,25	7650,00
Iš viso Eur:							7650,00

2 lentelė. Mokamo mokinių ir darbuotojų maitinimo kainos apskaičiavimas

Eil. Nr.	Teikiamos paslaugos pavadinimas	Preliminarus maitinimo dienų skaičius per 12 mėn.	Preliminarus maitinamų mokinių/darbuotojų skaičius per dieną	Vienos porcijos maisto produktų kaina, Eur su PVM	Vienos porcijos gamybos išlaidų kaina, Eur su PVM	Vienos porcijos kaina, Eur su PVM* (įrašoma 5 ir 6 stulpelių suma)	Bendra maitinimo kaina, Eur su PVM, per 16 mėn. (įrašoma 3, 4, ir 7 stulpelių sandauga)
1.	2	3	4	5	6	7	8
2.	Mokinių ir darbuotojų maitinimas (mokamas):						
2.1	11 m. ir vyr. amžiaus vaikų pietūs	180	7	3,40	0,85	4,25	5355,00
2.2	Darbuotojų pietūs	180	6	3,40	0,85	4,25	4590,00
Iš viso Eur:							9945,00

¹ Vieno mokinio, vienos dienos, maisto produktų kaina Eur su **PVM dydis** nustatytas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. gruodžio 31 d. Nr. AD1-1175 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“.

² Vieno mokinio, vienos dienos, vienos porcijos gamybos išlaidos Eur su PVM nustatytos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2012 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. AD1-1738 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. AD1-792 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšų poreikio mokinių nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidoms dengti planavimo ir jų paskirstymo mokykloms metodikos patvirtinimo“ pakeitimo.

3 lentelė. Pasiūlymo palyginamosios kainos apskaičiavimas

Nr.	Paslauga	Kaina (su PVM), Eur ³
1	2	3
1.	Mokinių maitinimas (nemokamas)	7650,00
2.	Mokinių ir darbuotojų maitinimas (mokamas)	9945,00
Pasiūlymo kaina 12 mėn. (su PVM), Eur		17595,00
PVM (21%)		3 115,64

Pasiūlymo kaina 12 mėn. Eur su PVM yra: 17595,00 Eur (septyniolika tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt penki eurai 0 ct).
(bendra pasiūlymo kaina žodžiais)

PVM sumą sudaro: 3115,64 Eur (trys tūkstančiai šimtas penkiolika eurų 64 ct)

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo sąlygų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė)

³ Socialiai rentinių vaikų maitinimo kaina perkeliama iš 1 lentelės 8 stulpelio eilutės „Iš viso“. Mokinių ir darbuotojų mokamo maitinimo kaina perkeliama iš 2 lentelės 8 stulpelio eilutės „Iš viso“.