



Interreg
Latvija-Lietuva
Europos regioninės plėtros fondas



PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SA1-151

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2018 m. lapkričio 5 d.
Pakruojis

Pakruojo rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288733050, kurios registruota buveinė yra Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktorės Erikos Kižienės, veikiančios pagal įgaliojimus, suteiktus Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 14 d. sprendimu Nr. T-110, bei Pakruojo rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. T-98 (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Joniškio baldai“, juridinio asmens kodas 157689644, kurios registruota buveinė yra Draugystės g. 8, Joniškis, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vadybininkės Erikos Svidrienės, veikiančios pagal 2014 m. kovo 21 d. Įgailojimą Nr. 32 (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje Prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra virtuvės baldai su įranga (toliau – Prekės). Detalus Prekių aprašymas pateikiamas Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede.

II SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2. Prekių pristatymo, sumontavimo ir parengimo eksploatavimui terminas – ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4. Sutarties kaina:

Eil. Nr.	Sutarties dalykas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
4.1	Virtuvės baldai su įranga	2.989,26	627,74	3.617,00
Sutarties kaina be PVM		2.989,26 Eur (du tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai 26 ct)		
PVM		627,74 Eur (šeši šimtai dvidešimt septyni eurai 74 ct)		
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina be PVM + PVM)		3.617,00 Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai septyniolika eurų 0 ct)		

5. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą įskaityti visi Tiekėjo mokami mokesčiai ir kitos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos.

6. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

6.1. už tinkamai pristatytas, sumontuotas ir parengtas eksploatavimui Prekes Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo atsiskaitymo dokumentų pateikimo dienos;

6.2. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus;

6.3. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui sumoka mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

7. Sutarties kaina (be pridėtinės vertės mokesčio) pagal bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus.

8. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama nebus.

IV SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – bauda, lygi 300,00 Eur (trims šimtams eurų 0 ct).

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Tiekėjas privalo vykdyti Sutartį, vadovaudamasis Sutartyje ir Prekių viešojo pirkimo dokumentuose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, numatytais sąlygomis, techninėmis specifikacijomis, per Sutarties specialiųjų sąlygų 2 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir poįstatyminių aktų, kitų Prekių tiekimą reglamentuojančių teisės aktų.

11. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo sutartinių įsipareigojimų Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) Sutarties kainos.

12. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato, nesumontuoja Prekių Sutartyje nustatytais terminais arba vėluodamas atlikti pataisymus pagal Pirkėjo pagrįstas pastabas, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) Sutarties kainos.

13. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) Sutarties kainos, arba kitaip vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę prieš tai raštu įspėjusi kitą Šalį:

13.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

13.4. nutraukti Sutartį.

VI SKYRIUS SUBTIEKĖJAI IR SUBTIEKĖJŲ KEITIMO TVARKA

14. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

15. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekiejais dėl Sutarties ypatumų nebus vykdomas.

16. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekiejai: nėra.

17. Subtiekiejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekiejų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekieviui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekiejams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.

18. Sutarties galiojimo metu subtiekiejų keitimas ir (ar) papildomų subtiekiejų pasitelkimas ir/arba Sutartyje numatytų subtiekiejų atsisakymas galimas, tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

18.1. Sutartyje numatytas subtiekiejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

18.2. subtiekiejas Tiekėjui atsisako įvykdyti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį;

18.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti įsipareigojimų vykdymo spartą.

19. Sutarties specialiųjų sąlygų 17 ir 18 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekiejas gali pradėti vykdyti įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

20. Subtiekiejo pasitelkimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl sudarytos Sutarties įvykdymo.

VII SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

21. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kurią Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas (už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo)	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Daiva Rutkevičienė	Erika Svidrienė
Adresas	Kęstučio g. 4, Pakruojis	Vytauto Didžiojo g. 21, Pakruojis
Telefonas	(8 687) 21005	(8 616) 76269
El. paštas	daiva.rutkeviciene@pakruojis.lt	pakruojis@joniskiobaldai.lt

22. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, apie tai Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VIII SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

23. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų nuostatomis. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, išvardinti pagal svarbą ir kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

23.1. „Techninė specifikacija“ (Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priedas);

23.2. „Tiekėjo pasiūlymas“ (Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priedas).

24. Sutartis keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89

straipsnio nuostatomis.

25. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

26. Laikoma, kad Tiekėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o Tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

27. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SA1-151

BENDROSIOS SĄLYGOS

I SKYRIUS

PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

II SKYRIUS

SUTARTIES AIŠKINIMAS

5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

6. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

7. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

III SKYRIUS

TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

8. Tiekėjas įsipareigoja:

8.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

8.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

8.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

8.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

8.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

8.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

8.7. nenaudoti Pirkėjo prekės ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

8.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

10. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

IV SKYRIUS PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

11. Pirkėjas įsipareigoja:

11.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

11.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

11.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

11.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

11.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

12. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V SKYRIUS SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

13. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

14. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

14.1. transportavimo išlaidas;

14.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

14.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

14.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

14.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

14.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

14.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

VI SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

15. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

16. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

VII SKYRIUS

PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR VIETA

17. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

18. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

VIII SKYRIUS

PREKIŲ NAUDOJIMO IR PRIEŽIŪROS INSTRUKCIJOS

19. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

20. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos turi būti pateikiamos lietuvių kalba. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

IX SKYRIUS

PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

21. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

22. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

23. Garantinių įsipareigojimų terminas yra vieneri metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

X SKYRIUS

PREKIŲ PERDAVIMAS, NUOSAVYBĖS TEISĖS PERĖJIMAS, PREKIŲ PAKUOTĖ

24. Tiekėjas pristato Prekes. Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

25. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas patvirtina, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 24 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoja, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

26. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

27. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje

nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

28. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

XI SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

29. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

30. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

31. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

XII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

32. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

33. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

34. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XIII SKYRIUS

ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

35. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

35.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

35.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

35.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

35.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

XIV SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

36. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

37. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

38. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

XV SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAI

39. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir poįstatyminių teisės aktų nustatyta tvarka.

XVI SKYRIUS SUTARTIES PAŽEIDIMAS

40. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

XVII SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

41. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Prekių tiekimą.

42. Jei Prekių tiekimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalausti atnaujinti Prekių tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

43. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalausti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

44. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

XVIII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

45. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

46. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

47. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

48. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pritaiko Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

XIX SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

49. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

50. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

52. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

53. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

54. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Pirkėjo vardu

Pakruojo rajono savivaldybės administracija
Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis
Juridinio asmens kodas 288733050
Tel. (8 421) 69070

Vardas, Erika Kižienė

pavardė:

Pareigos: Administracijos direktorė

Parašas:

Data



Tiekėjo vardu

UAB „Joniškio baldai“
Draugystės g. 8, Joniškis
Juridinio asmens kodas 157689644
Tel. (8 616) 76269

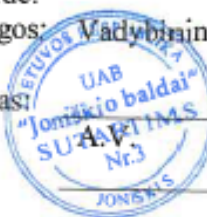
Vardas, Erika Svidrienė

pavardė:

Pareigos: Vadybininkė

Parašas:

Data



2018 11 05

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**1. Bendrosios nuostatos.**

1.1. Perkančioji organizacija – Pakruojo rajono savivaldybės administracija (toliau – perkančioji organizacija).

1.2. Perkančioji organizacija įgyvendina projektą Nr. LLI-344 „Socialinė partnerystė – socialiai pažeidžiamų asmenų integracija į visuomeninį gyvenimą“ („Social partnership – integration of socially vulnerable people into community life“) (SocialLife) (toliau – projektas). Projektas vykdomas pagal 2014–2020 metų Europos teritorinio bendradarbiavimo tikslo Interreg V-A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programą.

1.3. Perkančioji organizacija planuoja pirkti virtuvės baldus su įranga projekto įgyvendinimui. Techninėje specifikacijoje išdėstyti minimalūs pirkimo objektui keliami reikalavimai.

2. Pirkimo objekto aprašymas.

2.1. Pirkimo objektas – virtuvės baldai su įranga (toliau – prekės).

2.2. Prekių apimtis:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės apibūdinimas	Mato vnt.
2.2.1.	Orkaitė	Orkaitės tipas – elektrinė; Medžiagiškumas – nerūdijančio plieno (pirštų antspaudų nepaliekantis metalo paviršius); Valdymas – išspaudžiamos rankenėlės; Turi būti teleskopiniai bėgeliai; Turi būti minkštas durelių uždarymas; Matmenys: 58x59 cm (+/- 1 cm) Talpa ne mažiau kaip 72 l; Turi būti ne mažiau kaip 8 maisto gaminimo režimai (su žiediniu kaitinimo elementu); Turi būti durelių aušinimas; Ne žemesnė kaip A energijos klasė.	1 vnt.
2.2.2.	Kaitlentė	Tipas – elektrinė; Montavimo tipas – montuojama ant stalviršio; Paviršiaus tipas – stiklo keramika; Spalva – juoda; Matmenys: 59x52 cm (+/- 1 cm); Valdymas – sensorinis; Turi būti kaitinimo zonų praplėtimo funkcija; Turi būti laikmatis, žadintuvas; Turi būti automatinis užvirinimas; Ne mažiau kaip 4 kaivietės; Turi būti garso signalas; Turi būti vaikų saugos funkcija, mygtukų užraktas; Turi būti galimybė gauti likusios šilumos parodymus; Turi būti stop + go funkcija; Turi būti apsauginis automatinis išsijungimas.	1 vnt.
2.2.3.	Gartraukis	Montavimo tipas – įmontuojamas; Tipas – kabinamas ant sienos, T formos; Spalva – nerūdijančio plieno; Plotis – 90 cm (+/- 2 cm); Triukšmingumas – ne daugiau kaip 65 Db; Valdymas – mechaninis; Galingumas – ne mažiau kaip 700 m³/val.; Turi būti apšvietimas; Turi būti plaunamas 2x20W anglinis filtras.	1 vnt.
2.2.4.	Šaldytuvas	Montavimo tipas – įmontuojamas; Tipas – šaldytuvas su šaldikliu; Šaldiklio padėtis – apačioje;	1 vnt.

		Šaldymo technologija – bešerkšnė; Ne žemesnė nei A+ energijos klasė; Vyrių tipas – slankiojanti sistema; Drėgmės išlaikymo technologija – TwinTech; Valdymas – LCD ekranėlis (elektroninis valdymas „Touch control“); Šaldytuvo talpa – ne mažesnė kaip 190 l; Šaldiklio talpa – ne mažesnė kaip 60 l; Turi būti ventiliatorius; Triukšmingumas – ne daugiau kaip 40 Db; Užšaldymo galingumas – ne mažiau kaip 10 kg/24 val.; Šalčio išlaikymo trukmė nutrūkus elektros tiekimui – ne mažiau kaip 20 val.; Matmenys – 175x55 cm (+/- 2 cm); Spalva – balta; Turi būti elektroninis skaitmeninis termometras; Turi būti ne mažiau kaip 2 termostatai; Turi būti intensyvaus atvėsavimo šaldytuvo skyriuje funkcija; Turi būti greito užšaldymo funkcija; Turi būti pakilusios temperatūros indikacija; Turi būti pravirų durelių indikacija; Turi būti „atostogų“ funkcija; Turi būti 3+1 pusiau daloma lentynėlė.	
2.2.5.	Indaplovė	Indaplovė – įmontuojama; Indaplovės aukštis – 85 cm (+/- 2 cm); Indų plovyklės plotis – 60 cm (+/- 2 cm); Elektros energijos sąnaudų klasė – ne prastesnė kaip A++; Talpa – ne mažiau kaip 15 komplektų; Turi būti 3-čias stalčius įrankiams; Turi būti elektroninis valdymas; Turi būti nverterinis variklis; Turi būti temperatūros pasirinkimo galimybė; Turi būti ne mažiau kaip 6 programos; Besisukantis viršutinis purkštukas; Slankiojantys vyriai; Automatinis durelių atidarymas; Turi būti galimybė atidėti plovimo pradžią 1-24 val.; Turi būti galimybė matyti skalavimo skysčio ir druskos trūkumo rodmenis; Vandens sąnaudos – ne daugiau kaip 3080 l/m.; Energijos sąnaudos – ne daugiau kaip 270 kWh; Triukšmo lygis – ne daugiau kaip 44 dB.	1 vnt.
2.2.6.	Plautuvė	Plautuvė įleidžiama į stalviršį. Nerūdijančio plieno su padėkliuku, kvadratinė.	1 vnt.
2.2.7.	Virtuvinis vandens maišytuvas	Plautuvės maišytuvas atlenkiama rankena, chromuotas.	1 vnt.
2.2.8.	Vienualikės dalių virtuvės baldų komplektas	1. Pastatoma spintelė įmontuojamam šaldytuvui 1910x600x600 mm; 2. Pastatoma spintelė įmontuojamai orkaitei 1910x600x600 mm; 3. Pastatoma spintelė 860x400x600 mm; 4. Pastatoma spintelė įmontuojamai kaitlentei 860x600x600 mm; 5. Pastatoma dviejų durų spintelė 860x900x600 mm, viršuje du stalčiai su bėgeliais; 6. Pastatoma spintelė 860x600x600 mm, įmontuojamai indaplovei; 7. Pastatoma dviejų durų plautuvės spintelė 860x1100x600 mm; 8. Pakabinama dviejų durų spintelė 550x800x320 mm įmontuojamai dviejų lygių chromuota indų džiovyklai: džiovyklos vienas lygis – puodeliams, kitas – lėkštėms. Po	1 kompl.

		lentynėle nerūdijančio plieno padėklas vandeniui nuvarvėti; 9. Pakabinama, trijų lentynų, pusiau atvira spintelė, 550x300x320 mm; 10. Pakabinama, trijų lentynų, pusiau atvira spintelė, 550x600x320 mm; 11. Pakabinama, trijų lentynų, pusiau atvira spintelė, 550x450x320 mm. Virtuvės baldų matmenys yra preliminarūs, tikslinami vietoje. Virtuvės baldų matmenys turi būti suderinti su įrangos (buitinės technikos) išmatavimais. Reikalavimai virtuvės baldams: Virtuvės baldų karkasas LMDP, fasadas – pasirinktinai derinamos ne mažiau kaip 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės. Stalviršis dengtas HPL laminatu. Spintelių korpusas iš ne mažiau kaip 18 mm storio LMDP plokštės, korpusinių priekinių briaunų kraštinės laminuotos ne mažiau kaip 0,4 mm storio PVC. Spintelių nugarėlės ne mažiau kaip 3,5 mm storio MPP įfrezuotos. Durelės pagamintos iš ne mažiau kaip 18 mm storio LMDP, visos kraštinės laminuotos ne mažiau kaip 2 mm storio PVC briauna. Spintelių durys varstomos. Metalinės lankelio formos rankenėlės L 128 mm (+/-10 mm). Lankstai išoriniai, su plokšte, tvirtinami euro varžtais prie korpuso. Lentynos reguliuojamo aukščio iš ne mažiau kaip 18 mm storio MDP, priekinė briauna ne mažiau kaip 0,4 mm storio PVC. Statomos spintelės montuojamos ant metalinių reguliuojamų kojelių. Stalviršis ne mažiau kaip 40 mm storio drožlių plokštės, padengtos aukšto atsparumo HPL ne mažiau kaip 0,8 mm storio sluoksniu. Stalviršio kraštinės laminuojamos ne mažiau kaip 2 mm PVC. Apsauginė juostelė prisukama ant stalviršio pagal visą perimetrą, su gumuotomis kraštinėmis, kuri atitinka stalviršio spalvą. Apatinis cokolis gaminamas iš ne mažiau kaip 18 mm storio LMDP, apatinėje dalyje tvirtinasi peršviečiama sandarinimo juosta. Cokolis plastikinių jungčių pagalba tvirtinamas visu perimetru prie pastatomų spintelių kojelių. Cokolis turi būti lengvai nuimamas.	
--	--	---	--

2.3. Siūlomos prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kituose normatyviniuose-techniniuose dokumentuose, nustatytus kokybės parametrus.

2.4. Prekėms turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 2 (dviejų) metų garantija. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

2.5. Visos siūlomos prekės turi būti naujos, nenaudotos, pristatomos originaliame gamykliniame įpakavime (jei toks yra).

2.6. Į visus siūlomų prekių komplektus turi įeiti visos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos užtikrinant normalų prekių funkcionavimą.

2.7. Tiekėjas turi sudaryti galimybę perkančiosios organizacijos atstovams pamatyti užsakomas prekes prieš jas užsakant. Turi būti suteikta prekių spalvos pasirinkimo galimybė. Spalvos derinamos prekių užsakymo metu.

2.8. Tiekėjas privalo sugadintas arba nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis (jei jos sugadintos dėl tiekėjo kaltės, transportuojant ar pan.).

2.9. Į prekių kainą turi būti įtraukta: prekių gamybos, pristatymo, sumontavimo (su tvirtinimo bei kitomis medžiagomis) darbų sąnaudos, parengimo eksploatavimui ir kitos tiekėjo patiriamos išlaidos bei mokesčiai, susiję su prekių tiekimu.

2.10. Prekių pristatymo, sumontavimo vieta – Parko g. 4, Linkuva, Pakruojo raj.

2.11. Prekių pristatymo, sumontavimo nurodytu adresu terminas – ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos.

3. Baigiamosios nuostatos.

3.1. Siūlomų prekių charakteristikos turi atitikti techninėje specifikacijoje išdėstytus reikalavimus arba būti lygiavertės.

3.2. Į prekių kainą turi būti įtrauktos visos tiekėjo patiriamos išlaidos bei mokesčiai, susiję su prekių tiekimu.
