



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. ES-009

2018 m. lapkričio mėn. 02 d.
Ukmergė

Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 302298267, adresas Deltuvos g. 19, LT-20127, atstovaujama direktorės Vaidos Puodžiūnienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – „Pirkėjas“), ir

UAB Active Training, juridinio asmens kodas 304163713, atstovaujama direktorės Linos Černiauskės, veikiančios pagal įstatus (toliau – „Pardavėjas“), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, **kurioje susitariame:**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka, vartojamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas), kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose bei pirkimo dokumentuose.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaparta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas - projekto Nr. 08.4.2-ESFA-R-630-01-0004 „Sveikos gyvensenos skatinimas Ukmergės rajone“ veiklos „Ilgalaikiai sveikatos raštingumo įgūdžių mokymai ir seminarai rizikingiausio 40-60 m. amžiaus Ukmergės rajono gyventojų grupei“ mokymo paslaugų pirkimas.

2.2. Paslaugų teikimo terminas – 2018 m. lapkričio mėn. – 2019 m. sausio mėn.

2.3. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai suinteresuotos šalys pasirašo sutartį ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

2.4. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

III. SUTARTIES KAINA

3.1. Sudaroma fiksuotos kainos sutartis.

3.2. Bendra sutarties kaina – 7441,50 Eur su PVM (septyni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt vienas euras, 50 euro centų).

3.3. Į sutarties kainą yra įtraukti visi mokesčiai bei su paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Nustatoma fiksuota sutarties kaina, kuri nebus keičiama visą sutarties galiojimo laiką.

3.4. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito atlikus paslaugas (nurodytas sutarties 2.2 punkte) ne vėliau kaip per 60 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. Pardavėjas sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu) ir/ arba elektroniniu paštu ursvsb@gmail.com (nesant objektyvių galimybių sąskaitas–faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Teikėjas pateikia tik šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu).

3.5. Pardavėjas privalo pateikti kartu su sąskaita-faktūra ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktu renginio dalyvių sąrašus bei projekto dalyvių apklausos anketas (plačiau aprašyta sutarties priedas Nr. 1).

IV. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pirkėjas turi bendradarbiauti su Pardavėju ir suteikti jam visą turimą informaciją ir arba dokumentus, kurie gali būti reikalingi sutarčiai vykdyti.

4.2. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų paslaugų teikimą.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja mokėti paslaugų kainą už tinkamai suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas.

4.4. Pirkėjas turi ir kitas šios sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.5. Pardavėjas įsipareigoja teikti paslaugas vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais.

4.6. Pardavėjas įsipareigoja teikti paslaugas Pirkėjui kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį.

5.2. Už nustatytu laiku neatliktas ar netinkamai atliktas paslaugas Pardavėjas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo pradinės sutarties kainos.

5.3. Nustatytu laiku su Pardavėju neatsiskaitęs Pirkėjas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtų atliktų paslaugų kainos.

5.4. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

5.4.1. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;

5.4.2. reikalauti sumokėti delspinigių;

5.4.3. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus teisių gynimo būdus.

VI. NENUGALIMA JĖGA

6.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti

bei numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

VII. KONFIDENCIALUMAS

7.1. Kiekviena Šalis įsipareigoja saugoti visą iš kitos Šalies gautą informaciją, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktus, yra įslaptinta ar sudaro valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus.

7.2. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį bei duomenų apsaugą.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Šalių teisės ir pareigos aiškinamos pagal šios Sutarties nuostatas bei Lietuvos Respublikos teisės aktus.

8.2. Šalys susitaria, kad kiekvinas ginčas, nesutarimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas tarpusavio susitarimu ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo vienos iš sutarties Šalių rašto išsiuntimo dienos. Nepavykus susitarti, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Ši Sutartis sudaryta dviem lygiaverčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, tik jeigu yra padaryti raštu ir Šalių pasirašyti.

9.2. Visi pranešimai vykdant šią Sutartį laikomi tinkamai įteiktais siunčiant pranešimus Sutarties Šalių nurodytais adresais: faksu, registruotu laišku, per kurjerį, elektroniniu paštu. Šalys privalo informuoti viena kitą apie pasikeitusią buveinę ar įmonės veiklos vietą.

9.3. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Pirkėjas	Pardavėjas
Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Visuomenės sveikatos biuro direktorė Vaida Puodžiūnienė.	UAB Active Training Direktorė Lina Černiauskė
tel. (8 340) 46526. mob. tel (8 630) 17279	Mob.tel. (8 614) 22748
el.p. ursvsb@gmail.com	el.p. lina@activetraining.eu

X. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

10.1.1 Techninė specifikacija – 1 sutarties priedas.

10.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais bei papildančiais.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI**PIRKĖJAS**

Ukmergės rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Įstaigos kodas: 302298267,
Adresas: Deltuvos g. 19, LT-20127
Ukmergė
Tel./Faks: (8-340) 46526
El. paštas: ursvsb@gmail.com
A.s. Nr.:LT677182400002130728
Bankas: AB Šiaulių bankas

Direktore



Vaida Puodžiūnienė

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Active Training“
Juridinio asmens kodas: 304163713
Adresas: Kareivių 14, LT-09117, Vilnius
Mob.tel. (8 614) 22748
El. paštas: lina@activetraining.eu
Adresas internete: www.activetraining.eu
Atsisk. sąsk. LT96 240 0300 0367 9845
Luminor Nordea Bank

Direktore

Lina Černiauske





Kuriame
Lietuvos ateitį
2014-2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programoje

MOKYMŲ SVEIKATĄ STIPRINANČIO FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMAS, ASMENINĖS MOTYVAVIMO STRATEGIJOS, SVEIKATINGUMO KOMPONENTAI TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PIRKIMO OBJEKTAS

Paslaugos reikalingos įgyvendinant projektą „Sveikos gyvensenos skatinimas Ukmergės rajone“, projekto Nr. 08.4.2-ESFA-R-630-01-0004.

Perkama paslauga: 40 val. mokymai „Sveikatą stiprinančio fizinio aktyvumo skatinimas, asmeninės motyvavimo strategijos, sveikatingumo komponentai“.

Nr.		Reikalaujama paslauga	Siūloma charakteristika
1.	Kvalifikacijos reikalavimai lektoriams	Ne mažiau 2 asmenų, turinčių savo srities specialybės bakalauro/ magistro laipsnį	Atitinka: Simona Pajaujienė: Socialinių mokslų srities, daktaro mokslo laipsnis. Aurimas Mačiukas: Biomedicinos mokslų srities, daktaro mokslo laipsnis.
2.	Mokymų dalyvių dalomosios medžiagos kopijos	Kiekvienam mokymų dalyviui pateikiama dalomoji medžiaga. Mokymų medžiaga pateikiama kiekvienai mokymų dienai.	Atitinka
3.	Programa mokymams	Iki 1 užsiėmimų datos paslaugos tiekėjas pateikia 40 val. programos aprašymą, pateikia programos akreditacijos dokumentus.	Atitinka



pirkimo sąlygų
2 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(UAB Active Training)

(Juridinio asmens teisinė forma – uždara akcinė bendrovė, buveinė – Kareivių g. 14, Vilnius, kontaktinė informacija – info@activetraining.eu,
lina@activetraining.eu, tel. +370 614 22748, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas - VĮ Registrų centras, juridinio
asmens kodas - 304163713, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas - LT100009981813)

Ukmergės rajono savivaldybės
Visuomenės sveikatos biurui
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL SVEIKATĄ STIPRINANČIO FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMAS, ASMENINĖS
MOTYVAVIMO STRATEGIJOS, SVEIKATINGUMO KOMPONENTAI PIRKIMO

2018-10-30 Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Active Training
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kareivių g.14, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Lina Černiauskė
Telefono numeris	+370 614 22748
Fakso numeris	---
El. pašto adresas	info@activetraining.eu , lina@activetraining.eu

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis šiose pirkimo sąlygose.

2. Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Bendra kaina Eur be PVM
1	2	3
1.	sveikatą stiprinančio fizinio aktyvumo skatinimas, asmeninės motyvavimo strategijos, sveikatingumo komponentai, 40 val. mokymai	
Bendra kaina be PVM:		6150
PVM suma:		1291.5

Bendra kaina su PVM:	7441.50
----------------------	---------

Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 7441.50 Eur (*suma žodžiais*) septyni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt vienas euras 50 cent.

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro – 1291.50 Eur (*suma žodžiais*) vienas tūkstantis du šimtai devyniasdešimt vienas euras 50 cent.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus/ /subrangovus*:

Eil. Nr.	Subteikėjo/Subrangovo pavadinimas ir rekvizitai	Perduodamos paslaugos/ darbai	Perduodamų paslaugų/ darbų vertinė išraiška eurai
1.			

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai/subrangovai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pirkimo sąlygų 2 priedas	2
2.	Lektorių dr. Simonos Pajaujienės ir dr. Aurimo Mačiuko diplomų kopijos	2

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	
2.	

Pastaba. * Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Direktorė

Lina Černiauskė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)