

**IT ĮRANGOS (KOMPIUTERIŲ PIRKIMO, PROGRAMINĖS ĮRANGOS NUOMOS) IR SUSIJUSIŲ IT
INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

2016 m. vasario 26 d. Nr. SUT-16-29

Vilnius,

UAB „EPSO-G“ (toliau – **Pirkėjas**), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302826889, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, (adresas korespondencijai yra Gedimino pr. 20, Vilnius) duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Rolando Zuko, veikiančio pagal Pirkėjo bendrovės įstatus, iš vienos pusės, ir

ir

UAB „BAIP“ (toliau – „**Pardavėjas**“ arba „**BAIP**“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 301318539, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 6/2, LT09310 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre atstovaujama generalinio direktoriaus Gyčio Umanto, veikiančio pagal Pardavėjo bendrovės įstatus ir 2016 m. sausio 27 d. jungtinės veiklos sutartį,

(Pagal 2016 m. sausio 27 d. jungtinės veiklos sutartį BAIP veikia, kaip Atsakingas partneris abiejų jungtinės veiklos sutarties partnerių, kurie konkrečiame viešajame pirkime bendrai dalyvavo kaip ūkio subjektų grupė – BAIP ir **UAB „ACENA“** pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigtos ir veikiančios įmonės, juridinio asmens kodas 300935644, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 6/2, LT09310 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, vardu),

toliau kiekviena atskirai vadinama „**Šalimi**“, o abi kartu – „**Šalimis**“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

Pardavėjas laimėjo Pirkėjo įgaliotos perkančiosios organizacijos – LITGRID AB skelbtą, IT įrangos (kompiuterių pirkimo, programinės įrangos nuomos) ir IT infrastruktūros priežiūros paslaugų pirkimą supaprastinto atviro konkurso būdu 2016-01-19 Nr. 260499 (VŽ suteiktas Nr. 170928), sudarė šią IT įrangos (kompiuterių pirkimo, programinės įrangos nuomos) ir IT infrastruktūros priežiūros paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“) ir susitarė dėl toliau nurodytų Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti Techninės specifikacijos reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2) atitinkančią IT įrangą (kompiuterius, programinės įrangos nuomą) (toliau – „**Prekės**“), ir visu Sutarties galiojimo laikotarpiu suteikti Prekių priežiūros ir aptarnavimo paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos reikalavimus (toliau – „**Paslaugos**“).
- 1.2. Prekių ir Paslaugų kokybė (atitikimas Sutarties sąlygoms) bei jų pristatymo (atlikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.
- 1.3. Pardavėjas taip pat įsipareigoja pristatytas Prekes sumontuoti, sukonfigūruoti, suinstaliuoti, apmokyti Pirkėjo darbuotojus naudotis Prekėmis ir atlikti kitus susijusius darbus.
- 1.4. Pardavėjas Pirkėjui Prekes perduos **Gedimino pr. 20, Vilnius**. Paslaugos pagal poreikį bus suteikiamos nuotoliniu būdu arba Prekių perdavimo vietoje ar kitoje Bendrovės nurodytoje jos verslo vietoje, pagal poreikį.
- 1.5. Prekės bus laikomos perduotomis, kai abi Šalys pasirašys Prekių priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 1). Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas vykdant kiekvieną užsakymą.
- 1.6. Pardavėjas Prekėms suteikia **36 mėnesių** kokybės garantiją nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

2. KOKYBĖS REIKALAVIMAI

- 2.1. Prekės turi būti naujos, pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.
- 2.2. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių atitikimą Sutarties nuostatų reikalavimams, tinkamam Prekių naudojimui bei priežiūrai.

3. UŽSAKYMAI

- 3.1. Prekės bus parduodamos ir išnuomojamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus, kurie bus teikiami ir tvirtinami Sutarties 7.1 punkte nurodyto Pirkėjo atsakingo asmens el. paštu. Prekių pristatymo terminas – ne vėliau kaip **per 30 dienų** nuo atitinkamo užsakymo pateikimo.
- 3.2. Paslaugos bus teikiamos be atskirų užsakymų, pagal Techninėje specifikacijoje numatytus terminus (Sutarties priedas Nr. 2).
- 3.3. Pagal šią Sutartį užsakymai Prekėms bus teikiami **35 mėnesius** nuo Sutarties sudarymo dienos. Prekių nuoma ir Paslaugų teikimas negali būti ilgesnis nei 35 mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos nepriklausomai nuo to, kada buvo įvykdytas atitinkamas užsakymas.
- 3.4. Teikiant užsakymus, Šalys suderins užsakomas Prekes ir Prekių kiekius. Užsakymai bus laikomi suderintais, kai Sutarties 7.1 punkte nurodyti Pirkėjo ir Pardavėjo atsakingi asmenys patvirtins juos el. paštu.
- 3.5. Užsakymas bus laikomas įvykdytu, kai Pardavėjas Pirkėjui perduos visas jame nurodytas Prekes.
- 3.6. Užsakymai gali būti keičiami ir atšaukiami abipusiu Šalių atstovų sutarimu. Vienašališkai užsakymai gali būti atšaukti tokiais pačiais kaip Sutarties nutraukimo pagrindais, apie tai įspėjus kitą Šalį ne mažiau kaip prieš 5 dienas.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMAS

- 4.1. Apie akivaizdžius Prekių kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima, kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.
- 4.2. Prekių perdavimas suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo metu.
- 4.3. Prekių nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento.

5. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 5.1. Sutartyje nurodyta Prekių ir Paslaugų kaina yra maksimali kaina, į kurią yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus, kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pateikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.
- 5.2. Prekių kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami.
- 5.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitęs PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro Sutarties pakeitimo.
- 5.4. Bendra maksimali Sutarties kaina yra:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Įkainis be PVM, Eur	Įkainis su PVM, Eur:
1.	IT įranga (kompiuteriai) 1 kompl.	1544,90	1869,33
2.	Programinės įrangos nuoma 1 vnt./ 36 mėn.	758,97	918,35
3.	Kompiuterinio tinklo ir programinės įrangos priežiūra 36 mėn.	1080,00	1306,80
4.	1 KDV priežiūra / 36 mėn.	2088,00	2526,48

- 5.5. Maksimali suma, įskaitant visus mokesčius, už kurią Pirkėjas įsigys Prekių ir Paslaugų visu Sutarties laikotarpiu (toliau – „Sutarties kaina“) yra **163 258,20 Eur**, iš kurių PVM sudaro 28 334,06 Eur. Pirkėjas neprivalo įsigyti Prekių ar Paslaugų už visą Sutarties kainą, o Pardavėjui bus mokama tik už faktiškai pristatytas Prekes ir suteiktas Paslaugas, kurių įkainiai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3.
- 5.6. Už Prekes ir Paslaugas už einamąjį mėnesį atsiskaitoma iki ateinančio mėnesio 5 dienos Pirkėjui pateikiant PVM sąskaitą faktūrą, kurioje nurodomi faktiškai įsigytų Prekių ir suteiktų Paslaugų kiekiai. Pirkėjas PVM sąskaitą faktūrą apmoka per 30 dienų nuo užsakymo įvykdymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 5.7. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) gali būti teikiamos elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui.
- 5.8. Jei mokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu, jis bus laikomas atliktu, kai Pirkėjo bankas priims mokėjimo nurodymą.
- 5.9. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.
- 5.10. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

6. ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Pirkėjui laiku neatsiskaičius su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Pirkėjas ne ginčo tvarka sumoka Pardavėjui Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatyme nustatyto dydžio palūkanas nuo visos sutarties kainos.
- 6.2. Už Prekių nepristatymą ar Paslaugų nesuteikimą laiku ar neatitinkant Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų, Pardavėjas ne ginčo tvarka sumoka Pirkėjui Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatyme nustatyto dydžio palūkanas nuo visos sutarties kainos.
- 6.3. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.
- 6.4. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybės.

- 6.5. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Prekių ir Paslaugų kainos dydžio suma, numatyta Sutarties 5.4 punkte.
- 6.6. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas Prekių ir Paslaugų kainos dydžio suma, numatyta Sutarties 5.4 punkte.
- 6.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).
- 6.8. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės jei jos įsipareigojimų nevykdymą įtakojo jos pačios, jos subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

7. ATSAKINGI ASMENYS

- 7.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Infrastruktūros direktorius Rimvydas Štilinis	Pardavimų vadovas Valdimaras Anickis
868778134, -	861413621, (8 5) 219 5900
rimvydas.stilinis@epsog.lt ; info@epsog.lt	v.anickis@baip.lt ; info@baip.lt

- 7.2. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Sutarties Šaliai.
- 7.3. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdantys asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.
- 8.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 8.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.
- 8.4. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį, jeigu:
- kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.
- 8.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:
- jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
 - jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;

- c) jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
 - d) jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų paneigiančių aplinkybes dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;
 - e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;
 - f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo.
- 8.6. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.
- 8.7. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

9. KONFIDENCIALUMAS

- 9.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).
- 9.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos Šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 9.3. Jei Pardavėjui kyla abejonių ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 9.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisiniais, finansiniams, verslo ir techniniams konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tiksliai tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.
- 9.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3 000 eurų baudą už kiekvieną atskleidimo atvejį.

10. KITOS SĄLYGOS

- 10.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 10.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.
- 10.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.
- 10.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.
- 10.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos, kaip darbo dienos laikas nuo 08:00 iki 17:00.
- 10.6. Pasirašydamos Sutartį abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;

- b) jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

10.7. Pardavėjas pasirašydamas Sutartį taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindui prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;
- b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

10.8. Pardavėjas įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų ir skundų dėl Pirkėjo naudojimosi intelektinės nuosavybės objektais pagal šią Sutartį. Tretiesiems asmenims pareiškus pretenzijas, Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus bei atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius, įskaitant bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas teisinei pagalbai.

10.9. Vykdam Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjimas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.

10.10. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.

10.11. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai įteikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).

10.12. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

10.13. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

10.14. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.

10.15. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

10.16. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas raštišku pranešimu.

10.17. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.

10.18. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.

11. SUTARTIES PRIEDAI:

- 1) Priėmimo-perdavimo akto forma;
- 2) Techninė specifikacija;
- 3) Pardavėjo pasiūlymas ir 2016 m. sausio 27 d. Jungtinės veiklos sutartis;
- 4) Pirkimo dokumentai.

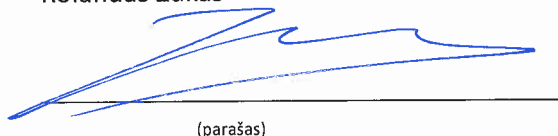
Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

UAB „EPSO-G“

Įmonės kodas 302826889
A. Juozapavičiaus g. 13,
LT-09311 Vilnius
(adresas korespondencijai:
Gedmino pr. 20
01116 Vilnius)
Tel. (8 698) 21769

Generalinis direktorius
Rolandas Zukas



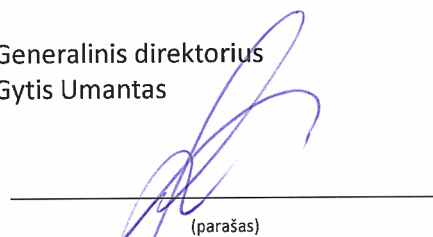
(parašas)

**Pardavėjas ir atsakingas partneris
pagal 2016 m. sausio 27 d. jungtinės
veiklos sutartį:**

UAB BAIP

Įmonės kodas 301318539
A. Juozapavičiaus g. 6/2,
09310 Vilnius
Tel. (8 5) 219 00 00

Generalinis direktorius
Gytis Umantas



(parašas)

A.V.



2016.03.01

Gabija Kuncytė
Teisės ir korporatyvinio valdymo
direktoriė

Rolandas Zukas
R. Zukas

PREKIŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTO FORMA

2016 m. vasario 26 d.

Vilnius

UAB „EPSO-G“ (toliau – **Pirkėjas**), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302826889, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, (adresas korespondencijai yra Gedimino pr. 20, Vilnius) duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Rolando Zuko, veikiančio pagal Pirkėjo bendrovės įstatus, iš vienos pusės, ir

ir

UAB „BAIP“ (toliau – „**Pardavėjas**“ arba „**BAIP**“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 301318539, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 6/2, LT09310 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre atstovaujama generalinio direktoriaus Gyčio Umanto, veikiančio pagal Pardavėjo bendrovės įstatus ir 2016 m. sausio 27 d. jungtinės veiklos sutartį,

(Pagal 2016 m. sausio 27 d. jungtinės veiklos sutartį BAIP veikia, kaip Atsakingas partneris abiejų jungtinės veiklos sutarties partnerių, kurie konkrečiame viešajame pirkime bendrai dalyvavo kaip ūkio subjektų grupė – BAIP ir **UAB „ACENA“** pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigtos ir veikiančios įmonės, juridinio asmens kodas 300935644, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 6/2, LT09310 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, vardu),

vadovaujamąsios Pirkimo pardavimo sutarties Nr. _____ (toliau – **Sutartis**) 1.5 punktu, sudarydamos ir pasirašydamos šį Prekių perdavimo-priėmimo aktą (toliau – **Aktas**), pareiškia, kad:

1. Pardavėjas perduoda, o Pirkėjas priima Sutarties 2 priede nurodytas Prekes.
2. Pardavėjas perduoda Pirkėjui Sutarties sąlygas visiškai atitinkančias Prekes.
3. Pardavėjas perduoda Pirkėjui šiuos su Prekėmis susijusius dokumentus:

4. Pirkėjas apžiūrėjo Prekes ir jokių akivaizdžių trūkumų nepastebėjo.
5. Pirkėjas dėl Prekių kokybės šio Akto pasirašymo dieną Pardavėjui jokių pretenzijų neturi, tačiau pasilieka teisę jas pareikšti vėliau.

Pastabos:

PIRKĖJO ATSTOVAS

PARDAVĖJAS

