

Keltuvų, adresais: Sodų g. 20-1 ir Naftininkų g. 80-1, Naftininkų 70-2, Mažeikiuose, Klevų g. 6, Bugeniuose, Mažeikių r. ir Pavasario g. 23-1, Mažeikiuose
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS

2018 m. spalio 34 d. Nr. MS-336
 Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 167371234, kurios registruota buveinė yra Laisvės g. 8, Mažeikiai, atstovaujama administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB „ROL-automatikas“, juridinio asmens kodas 300074402, kurios registruota buveinė yra Žemaičių g. 31-320, Kaunas, atstovaujama direktorės Liudmilos Laškovos, veikiančio pagal benrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**),

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarėme šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, kurioje susitariame:

1.1. Sutarties dalykas yra Keltuvų, adresais: Sodų g. 20-1 ir Naftininkų g. 80-1, Naftininkų 70-2, Pavasario g. 23-1, Mažeikiuose ir Klevų g. 6, Bugeniuose, Mažeikių r., pirkimas, juos sumontuojant, paruošiant veikimui bei apmokant naudotojus, (**toliau – Prekės**). Reikalavimai Prekėms yra apibrėžti techninėse specifikacijose (Sutarties 1 priedas).

1.2. Perkamų Prekių sąrašas ir jų pristatymo adresai nurodyti Sutarties 2.3 papunktyje.

1.3. Prekių BVPŽ kodas – 42416300-8 (keltuvai).

1.4. Prekių pristatymo vietos: Sodų g. 20-1, Naftininkų g. 80-1, Naftininkų 70-2, Pavasario g. 23-1, Mažeikiuose ir Klevų g. 6, Bugeniuose, Mažeikių r., (pagal technines specifikacijas).

1.5. Prekių pristatymo terminas: 3 (trys) mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos. Prekių pristatymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti iki Sutarties sudarymo Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 (du) mėnesiams.

1.6. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

1.7. Atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms, kurių Šalys negalėjo numatyti pasirašydamos Sutartį, dėl kurių Pardavėjas negali pristatyti Sutarties 2.3 papunktyje nurodyto (-ų) modelio (-ių) Prekės (-ių) ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties 2.3 papunktyje nurodytos Prekės kainos/jkainio, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančią ir ne blogesnių nei Pardavėjo pasiūlyme nurodytoji techninių charakteristikų Prekę. Tuo atveju, jei vertinant Pardavėjo pasiūlymą pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį buvo vertinti tik tam tikri Pardavėjo pasiūlyme nurodyto prekės modelio techniniai parametrai, kito prekės modelio šie techniniai parametrai turi būti ne blogesni nei pardavėjo pasiūlyme nurodytos prekės charakteristikos, o kiti prekės techniniai parametrai, kurie nebuvo vertinti pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį, turi atitikti Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

2.2. Sutarties kaina – 34807,50 (trisdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai septyni eurai 50 ct) Eur su PVM.

2.3. Sutarties kainą sudaro:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (nurodomas prekių gamintojo ir modelio pavadinimas)	Prekių kiekis vnt. / kompl.	Kaina be PVM	PVM	Bendra kaina (su PVM)
1	2	3	4		5
1.	Keltuvai, adresu: Sodų g. 20-1, Mažeikiuose	1	6470,00	491,50	6961,50
2.	Keltuvai, adresu: Naftininkų g. 80-1, Mažeikiuose	1	6470,00	491,50	6961,50
3.	Keltuvai, adresu: Naftininkų 70-2, Mažeikiuose	1	6470,00	491,50	6961,50
4.	Keltuvai, adresu: Klevų g. 6, Bugeniuose, Mažeikių r	1	6470,00	491,50	6961,50

5.	Keltuvas, adresu: Pavasario g.23-1, Mažeikiuose	1	6470,00	491,50	6961,50
	Bendra sutarties kaina (be PVM)		32350,00		
	Bendra sutarties kaina (su PVM)				34807,5

2.4. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo *kainą/sąnaudas* įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.5. Sutarties kaina apima visas Pardavėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, maito, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; Pirkėjo darbuotojų mokymo išlaidas, sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas). Jokios papildomos Pardavėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.6. Mokėjimai atliekami eurais per 30 dienų nuo išlaidų vertę patvirtinto dokumento bei PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.7. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Pardavėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų; detali Prekių perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.8. Sąskaita – faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas perdavimo–priėmimo aktas be trūkumų / pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose perdavimo–priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

2.9. Pirkėjas už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.10. Tarpiniai mokėjimai gali būti atliekami tik už atskirus keltuvus, jei kuriam nors pasirašytas galutinis Prekių perdavimo–priėmimo aktas.

III. PREKIŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

3.1. Patiektų Prekių kokybė patikrinama perdavimo–priėmimo metu, Šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, kurį rengia Pardavėjas pagal šios Sutarties 3 priedą. Perdavimo–priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Prekių trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su tiekiamomis Prekėmis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 (penki) nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti patiektas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai / trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo–priėmimo akte ir perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Pardavėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Prekių perdavimo–priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, perdavimo–priėmimo akte nurodo Pardavėjui protingą terminą pašalinti Prekių neatitikimus / trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Pardavėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Prekių neatitikimus / trūkumus, numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Pirkėjui priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Pirkėjo nurodytas protingas trūkumų / pastabų, išvardintų perdavimo–priėmimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą Pardavėjo įsipareigojimų vykdymo terminą, numatytą Sutarties 1.5 papunktyje.

3.6. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

3.7. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo momento.

3.8. Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

Kopija tikra

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paredavėjas įsipareigoja:

4.1.1.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą pristatyti Prekes;

4.1.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją: prekių pasus, projektus (jei ruošiami), Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas ir kt.

4.1.5. prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

4.1.6. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo

4.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiekty reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Pardavėjo ar subtiekejo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

4.1.10. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.11. remtis subtiekejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: /nurodyti/; taip pat tais subtiekejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.12. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.13. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai. Nauji subtiekejai pasitelkiami arba esami subtiekejai keičiami šios Sutarties VIII skyriuje nustatyta tvarka.

4.1.14. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.15. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

4.1.16. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Pardavėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.1.17. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Pardavėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Pardavėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Pardavėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 4.4.3 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

4.2.3. Pardavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Pardavėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 1.4 papunktyje nustatytą vietą iki perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Pardavėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

4.3.3. nedelsiant pranešti Pardavėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekių;

4.3.5. Pardavėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.3.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 4.1.13 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekius apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 dienas.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Pardavėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Pardavėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. tais atvejais, kai Pardavėjas nesiremia subtiekių pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Pardavėjo subtiekių pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekių kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekiu;

4.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekių. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Pardavėjas ir jo subtiekių (-ai).

4.4.4. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjui nuosavybės dienos (t. y. Prekių perdavimo–priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytoms Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

5.3. Minimalūs garantinių įsipareigojimų terminai yra nustatyti techninėse specifikacijose (sutarties priedas Nr. 1).

5.4. Pardavėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

5.5. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Pardavėją, nurodydamas, kad Pardavėjas privalo:

5.5.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą/gedimą;

5.5.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

5.6. Jei Pardavėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę:

5.6.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Pardavėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

5.6.2. arba pareikalauti, kad Pardavėjas per Pirkėjo raštu nurodytą terminą grąžintų Pirkėjui už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Pirkėjo turėtus nuostolius.

Kopija tikra

Ypatingos skubos atvejais, kai su Pardavėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Pardavėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Pardavėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

VI. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

6.1. Pardavėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių specifiką.

6.2. Pardavėjas negali keisti Sutarties 4.1.11 ir 4.1.12 papunkčiuose nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) ir / ar Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.2.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.2.2. kai subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Pardavėju, subtiekėjui ir / ar specialistui atsisakius vykdyti Sutartį, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

6.3. Pardavėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Pirkėjas su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.4. Jeigu Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas pavadavėjo paskirtu specialistu (-ais), Pardavėjas Pirkėjo raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta pirkimo dokumentuose, bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

6.5. Jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekėjus, kurie nebuvo nurodyti Pardavėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Pirkėją bei kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikti ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

6.6. Subtiekėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.3 Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

Kopija tikra

VIII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Pirkėjas Pardavėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

8.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas turi būti nepažeistos 89 straipsnio 4 dalies sąlygos. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

9.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

9.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso pirkėjui.

X. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

10.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Pardavėjo valios, dėl kurių Pardavėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (*pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas*), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Pardavėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

10.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Pardavėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Pardavėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Pardavėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Pardavėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

10.3. Jei Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Pardavėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Pardavėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalausti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

10.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

10.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

10.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Prekių ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Prekių ar jų dalies tiekimas atnaujinamas šios Sutarties 13.4 ir 13.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Pardavėjo valios ar būti jo įtakojama.

10.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XI. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

11.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

11.2.1. reikalausti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

- 11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 11.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 9.2 ir 9.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;
- 11.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemone.
- 11.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Pardavėjo įsipareigojimų dalimi;
- 11.2.6. nutraukti Sutartį
- 11.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 11.3. Pardavėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 11.4. Pardavėjas turi nedelsiant pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Pardavėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.
- 11.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:
 - 11.5.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių modelius;
 - 11.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;
 - 11.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;
 - 11.5.4. Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);
 - 11.5.5. subtieko (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka; 11.5.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus Prekių tiekimo terminą);
- 11.6. Sutarties 14.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 12.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.
- 12.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
- 12.3. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
 - 12.3.1. kai Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 12.3.2. kai Pardavėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 12.3.3. kai Pardavėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;
 - 12.3.4. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 12.3.5. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;
 - 12.3.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo.
 - 12.3.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.
- 12.4. Pardavėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį, jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 12.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Pardavėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Pardavėjui už praktiškai patiektas Prekes pagal sutartyje numatytas kainas, pagal tiekėjo pateiktus su Pirkėju sudarintus įkainius. Pardavėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją;
- 12.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą pardavėjui.
- 12.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 12.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Pardavėjo mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai,

nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XIV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjo atstovai	Pardavėjo atstovai
Vardas, pavardė	Rymantas Štakonas	
Adresas	Laižuvos 3-418	
Telefonas	8 686 45 476	
Faksas	-	
El. paštas	Rymantas.stakonas@mazeikiai.lt	

14.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

14.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.5. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

14.5.1. Sutarties 1 priedas – Prekių techninė specifikacija;

14.5.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas;

14.5.3. Sutarties 3 priedas – Prekių perdavimo–priėmimo aktų formos;

14.5.4. Kiti Pirkėjo numatyti priedai prie Sutarties.

PIRKĖJAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Kodas 167371234
Laisvės g.8, LT-89223 Mažeikiai
A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058
Tel. (8 443) 98 204
Faksas (8 443) 25 844
el. p. savivaldybe@mazeikiai.lt

PARDAVĖJAS

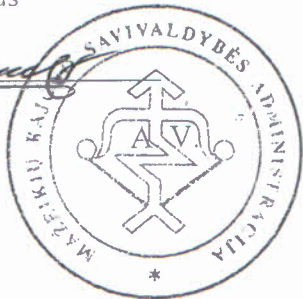
UAB „ROL-automatikas“
Kodas 300074402
Žemaičių g.31-320, LT 44175 Kaunas
A. s. LT76 7300 0100 8776 6034
Tel. (8 37) 427094,
Mob. tel. 8 606 07010
el. p. rolauto1@gmail.com

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Administracijos direktorius
Bronius Kryžius

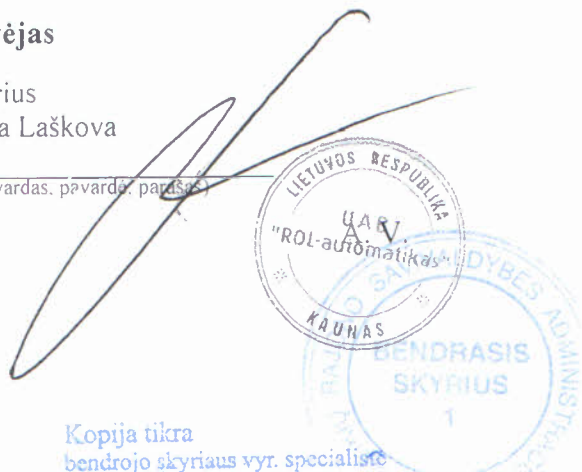
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Pardavėjas

Direktorius
Liudmila Laškova

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistas

Domicilė Gvazdžiauskienė
18.10.2018 m.

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Jovita Baltinienė

Viešųjų pirkimų atliktas
2018-10-18 Nr.

Teisės skyriaus vedėjas

Michailas Dedybas

Statybos ir remonto
skyriaus vedėjas

Kęstutis Štakūnas

Bukalėnės apskrities skyriaus
vedėjas
Arvydas Pocius

(Signature)

Priedas Nr.

**VERTIKALAUS KELTUVO NR. 1
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****KELTUVO ĮRENGIMAS, ADRESAIS:****MAŽEIKIAI, SODŲ G. 20-1****NAFTININKŲ G. 80-1,****NAFTININKŲ 70-2,****PAVASARIO G. 23-1,****MAŽEIKIUOSE IR KLEVŲ G.6, BUGENIUOSE, MAŽEIKIŲ R., (5 VNT)**

1. Vertikalaus keltuvo negaliam montavimas, įrengiant pamatus (jei reikalingi) ir visas kitas konstrukcijas, reikalingas jo sumontavimui ir naudojimui, saugiam laikymui nenaudojimo metu-apsaugai nuo vandalizmo ir atmosferinių veiksnių neigiamo poveikio. Pasiūlyme įvertinti spragtuką, įpjauant jam angą plastikinėse duryse, bei jo valdymo automatikos, užtikrinančios saugumą, eksploatuojant keltuą, montavimą (durų montavimo nevertinti). Keltuvas privalo būti sumontuotas taip, kad juo bet kuriuo metų laiku ir bet kuriomis oro sąlygomis galėtų naudotis neįgalusis be pašalinių žmonių pagalbos (privažiavimo prie keltuvo pasiūlyme nevertinti).

Keltuvas: Statomas pastato išorėje prie naujai sumontuotų durų.

Avarinis platformos nuleidimas ir keleivio išlaisvinimas dingus elektros įtampai ar įvykus kitam gedimui-būtinai.

Keltuvo platformos matmenys ne mažesni:

Ilgis 1400 mm.

Plotis 1100 mm.

Jei montuojamos durys ar vartai iš išorės į keltuą- angos plotis ne mažiau 0.85 m.

Pakėlimo aukštis: iki 1,30 m. (3 vnt),

Adresu: Klevų g.6, Bugeniuose, Mažeikių r., ir

Adresu: Pavasario g. 23-1, Mažeikiuose iki 1,49 m

Keliamas svoris ne mažiau 260 kg

Sustojimo vietų skaičius 2: prie numatytos šaligatvio dangos paviršiaus ir pastato pirmo aukšto grindų lygyje.

2. Keltuvo įrengimo projekto, įskaitant ir elektrinę dalį, paruošimas, suderinimas ir darbų pridavimas įstatymų numatyta tvarka, jei tai reikalinga.

2.1. Jei pagal siūlomo keltuvo techninius parametrus reikalingas trifazis elektros maitinimas, pasiūlyme numatyti kabelio montavimą nuo esamo įvado į butą ir elektros skaitiklio pakeitimą trifaziu ir šios procedūros juridinį įforminimą bei pridavimą suinteresuotom institucijom.

2.2. Jei pagal siūlomo keltuvo techninius parametrus reikalingo elektros maitinimo galia didesnė už techniškai galimą pateikti iš įvadinio skydelio į butą, pasiūlyme numatyti kabelio montavimą nuo namo įvadinio skydo, elektros sunaudojimo apskaitos montavimą bei šių priemonių juridinį įforminimą ir pridavimą suinteresuotom institucijom (galios mokesčio pasiūlyme nevertinti)

3. Keltuvo pajungimas, suderinimas ir naudotojo apmokymas.

4. Garantija 2 (dveji) metai nuo keltuvo perdavimo naudotojui dienos (šį laikotarpį atsiradus gedimams juos savo jėgomis ir lėšomis šalina tiekėjas).

Ruošė: Rymantas Štakonas

Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistė
Domicilė Gvazdžiauskienė
18 m. 11 d. 2020 m.



Direktoriė
Liudmila Laškova

PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTO FORMOS

TARPINIS PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. _____

(Pildomas tik tuomet, kai Sutartyje numatytas Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dalimis)

(įrašoma data)

(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Pardavėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingo partnerio (nurodyti atsakingo partnerio pavadinimą)</i>)
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Pardavėjas šiuo tarpiniu Prekių perdavimo–priėmimo aktu patvirtina, kad jis pristatė ir Pirkėjui perduoda dalį šių Prekių:

nurodytų Sutartyje.

Pirkėjas:

Priima ir patvirtina, kad: visos Prekės pristatytos laiku bei atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (*sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos, kt.*), jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti tarpinio Prekių perdavimo–priėmimo momentu. Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (*pasai*)

Prekės buvo pristatytos ir kiti Pardavėjo įsipareigojimai įvykdyti praleidus Sutartyje nustatytą terminą:

Nepriima visų ar dalies Prekių dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Prekių trūkumų/neatitikimų: (*jei nepriimama dalis prekių, nurodoma, kurios*)

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Pardavėjas įpareigojamas iki/per _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Pardavėjas įpareigojamas iki/per _____ savo sąskaita ir priemonėmis atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes.

Iki šio akto pristatytų ir perduotų Prekių vertė yra _____ Eur su PVM.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė: Pardavėjo atstovas	Priėmė: Pirkėjo atstovas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)

Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistė

Domicėlė Grazdžiauskienė

2018 m. 01 mėn. 06 d.

PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. _____

(įrašoma data)
(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Pardavėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingo partnerio (nurodyti atsakingo partnerio pavadinimą)</i>)
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Pardavėjas šiuo Prekių perdavimo–priėmimo aktu patvirtina, kad jis pristatė ir Pirkėjui perduoda šias Prekes:

nurodytas Sutartyje.

Pirkėjas:

Priima ir patvirtina, kad: visos Prekės pristatytos laiku bei atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (*sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos, kt.*), jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti tarpinio Prekių perdavimo–priėmimo momentu. Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasaai)

Prekės buvo pristatytos ir kiti Pardavėjo įsipareigojimai įvykdyti praleidus Sutartyje nustatytą terminą:

Nepriima visų ar dalies Prekių dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Prekių trūkumų/neatitikimų: *(jei nepriimama dalis prekių, nurodoma, kurios)*

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Pardavėjas įpareigojamas iki/per _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Pardavėjas įpareigojamas iki/per _____ savo sąskaita ir priemonėmis atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė Tiekėjo atstovas	Priėmė Pirkėjo atstovas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)

Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistė
Domicilė Grazdžiauskienė
18. 11 mėn. 06 d.

GALUTINIS PREKIŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS Nr. _____

(įrašoma data)
(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Pardavėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: (jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą))
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Pardavėjas šiuo Prekių perdavimo-priėmimo aktu patvirtina, kad jis pristatė ir Pirkėjui perduoda šias Prekes:

_____, nurodytas Sutartyje.

Pirkėjas:

Priima ir patvirtina, kad: visos Prekės pristatytos laiku bei atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos, kt.), jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti tarpinio Prekių perdavimo-priėmimo momentu. Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai)

Prekės buvo pristatytos ir kiti Pardavėjo įsipareigojimai įvykdyti praleidus Sutartyje nustatytą terminą:

Nepriima visų ar dalies Prekių dėl šių perdavimo-priėmimo metu nustatytų Prekių trūkumų/neatitikimų: (jei nepriimama dalis prekių, nurodoma, kurios)

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Pardavėjas įpareigojamas iki/per _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Pardavėjas įpareigojamas iki/per _____ savo sąskaita ir priemonėmis atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė Pardavėjo atstovas	Priėmė Pirkėjo atstovas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)

Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistė
Domicilė Gvazdžiauskienė
2018 m. 11 mėn. 06 d.

Herbas arba prekių ženklas
UAB „ROL-automatikas“
(Tiekėjo pavadinimas)

UAB „ROL-automatikas“
Žemaičių g. 31-320 Kaunas,
LT-44175

Įmonės kodas 300074402
PVM kodas 100002130719

A/s LT76 7300 0100 8776 6034
Bankas AB „Swedbank“
Kodas 73000

Telefonas (8-37) 427094
Mob. tel. (8-606) 07010
El.paštas rolauto1@gmail.com

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

**DĖL KELTUVŲ, ADRESAIS: SODŲ G. 20-1, NAFTININKŲ G. 80-1, NAFTININKŲ G. 70-2,
PAVASARIO G. 23-1, MAŽEIKIUOSE IR KLEVŲ G. 6, BUGENIUOSE, MAŽEIKIŲ R.,
PIRKIMO**

2018-10-11

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „ROL-automatikas“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Žemaičių g. 31-320, Kaunas
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Liudmila Laškova direktorė
Telefono numeris	+370 606 07010
Fakso numeris	
El. pašto adresas	rolauto1@gmail.com

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjų (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti:

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	UAB Ąilama
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	Meistrų g. 12, Vilnius
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (ų) subrangovo (ų), subtiekęjo (ų), subteikėjo (ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti. Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us).	5.4. Pardavėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) apklausos sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (nurodomas prekių gamintojo ir modelio pavadinimas)	Prekių kiekis vnt. / kompl.	Kaina be PVM	Bendra kaina (su PVM)
1	2	3	4	5
1.	Keltuvas, adresu: Sodų g. 20-1, Mažeikiuose	1	6.470,00	6.961,50
2.	Keltuvas, adresu: Naftininkų g. 80-1, Mažeikiuose	1	6.470,00	6.961,50
3.	Keltuvas, adresu: Naftininkų 70-2, Mažeikiuose	1	6.470,00	6.961,50
4.	Keltuvas, adresu: Pavasario g. 23-1, Mažeikiuose	1	6.470,00	6.961,50
5.	Keltuvas, adresu: Klevų g. 6, Bugeniuose, Mažeikių r.	1	6.470,00	6.961,50
Bendra kaina (be PVM)				32.350,00
PVM (tarifas) suma:				2.457,50
Bendra kaina (su PVM)				34.807,50

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 34.807,50 Trisdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai septyni Eur ir 50 ct

(suma žodžiais)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Jungtinės veiklos sutartis	4
2	PVM skaičiavimo paaiškinimas	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*

Pastaba. Dalyviui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, bus laikoma, kad informacijos pasiūlyme nėra ir vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2014 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 1S-199 laimėjusio dalyvio pasiūlymas ir su juo pasirašyta sutartis bus viešinama pilna apimtimi.

Direktorė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Liudmila Laškova

(Vardas ir pavardė)