

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. spalio 23 d.
Vilnius

Viešoji įstaiga „LIETUVOS NACIONALINIS RADIJAS IR TELEVIZIJA“, juridinio asmens kodas 124241078, buveinės adresas S. Konarskio g. 49, LT-03123 Vilnius (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama Administravimo ir veiklos vystymo departamento vadovo Tomo Rytel, veikiančio pagal 2018-04-23 generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 1 RA-76 „Dėl įgaliojimo pasirašyti sutartis“, viena šalis, ir

UAB „Bildresta“, juridinio asmens kodas 303020356, buveinės adresas Pievų g. 13, Alytus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama direktoriaus Tomo Petkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kita šalis,

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- (A) 2018 m. spalio 11 d. neskelbiamos apklausos būdu buvo atliktas viešasis pirkimas dėl Administracinės paskirties pastato 4 aukšto patalpų (1095-9016-8091) paprastojo remonto Vilniuje, statybos projekto paslaugų pirkimo (toliau – **Pirkimas**);
- (B) Paslaugų teikėjo pasiūlymas Pirkimo procedūros metu buvo pripažintas laimėjusiu (toliau – **Pasiūlymas**);
- (C) Paslaugų teikėjas ketina teikti Užsakovui paslaugas pagal Pirkimo dokumentus ir šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**);

TODĖL Šalys susitarė ir sudarė šią Sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Administracinės paskirties pastato 4 aukšto patalpų (1095-9016-8091) paprastojo remonto Vilniuje, statybos projekto paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus paslaugų įkainius (toliau – **Paslaugas**), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.
2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis Užsakovo nurodymais ir pateikta informacija, Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šia Sutartimi, Pirkimo dokumentais bei Pasiūlymu.
3. Paslaugos turės būti teikiamos per Užsakovo Pirkimo dokumentuose nurodytą terminą nuo Sutarties pasirašymo:
 - 3.1. Projekto parengimas - 3 (trys) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Į šį terminą įeina projekto pateikimas, tikrinimas, taisymas, derinimas, statybą leidžiančio dokumento gavimas, ir paslaugų priėmimo akto pasirašymas. Projektavimo paslaugos laikomos užbaigtomis, kai Užsakovas, gavęs Paslaugų tiekėjo tinkamai parengtą ir suderintą bei pagal bendrosios projekto ekspertizės išvadą pataisytą projektą ir statybą leidžiantį dokumentą, pasirašo projektavimo paslaugų priėmimo aktą.
 - 3.2. Projekto vykdymo priežiūros paslaugas atlikti nuo administracinės paskirties pastato 4 aukšto patalpų (1095-9016-8091) paprastojo remonto Vilniuje remonto darbų pradžios iki jų užbaigimo dienos, pagal Užsakovo nurodytą terminą po darbų pagal Projektą Sutarties pasirašymo ir vykdymo pradžios. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos laikomos užbaigtomis kai, Paslaugos tiekėjui atlikus viso projekto vykdymo priežiūros paslaugas, Užsakovas pasirašo projekto vykdymo priežiūros paslaugų priėmimo aktą.

II. PASLAUGŲ KAINA

4. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos Sutarties kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas ir taikomas vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95.

5. Sutarties kaina yra maksimali ir negali viršyti – **8 000,00** (aštuoni tūkstančiai eurų ir 00 ct) **EUR** be PVM, PVM (21 proc.) 1680 EUR, viso kaina su PVM – **9 680** (devyni tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt eurų ir 0 ct) **EUR**.

6. Šalys susitaria ir sutinka, kad į maksimalią Sutarties kainą yra įskaitytos visos su Paslaugų teikimu susijusios tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir bet kokių darbų, reikalingų Paslaugoms suteikti, kuriuos Paslaugų teikėjas, būdamas savo srities specialistu, turėjo ir galėjo numatyti, jei būtų buvęs pakankamai rūpestingas ir tinkamai atsižvelgęs į aplinkybę, kad Užsakovas siekia, jog Paslaugų teikėjas Paslaugas suteiktų, kartu atlikdamas ir susijusius darbus, kaina, taip pat visi mokesčiai (įskaitant PVM), mokami Lietuvoje galiojančių įstatymų nustatyta tvarka. Sutarties galiojimo metu maksimali Sutarties kaina dėl kainų pokyčių neperskaičiuojami. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro Sutarties pakeitimo.

III. APMOKĖJIMO UŽ PASLAUGAS TVARKA IR TERMINAI

7. Šalys susitaria, kad Užsakovas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros Užsakovui pateikimo naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis ir paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo (kuris pateikiamas kas mėnesį po suteiktų paslaugų) Užsakovui dienos. Jeigu minėti dokumentai pateikiami ne vienu metu, apmokėjimo terminas skaičiuojamas nuo paskutinio dokumento pateikimo datos.

8. Visi atsiskaitymai pagal šią Sutartį atliekami eurai.

9. Šalys susitaria taikyti tokią Užsakovo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką: (i) pirmąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį suteiktas paslaugas įvykdymu; (ii) antrąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su netesybų, delspinigių arba nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu; (iii) trečiąją eilę yra įskaitomos kitos Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

10. Jei mokėjimai pagal šią Sutartį yra tarptautiniai, taikoma SHA atsiskaitymų schema (mokančioji Šalis sumoka banko mokesčius už tarptautinį mokėjimo nurodymą, o užsienio bankų mokesčius sumoka mokėjimą priimanti Šalis).

11. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Paslaugų teikėjui, jei Paslaugų teikėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį arba pateikė sąskaitą-faktūrą ne per informacinę sistemą „E. sąskaita“.

12. Jei Paslaugų teikėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuoti delspinigiai, baudos ir (ar) nuostoliai, Užsakovo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų delspinigių suma. Taip pat Užsakovas turi teisę priskaičiuotus delspinigius išskaičiuoti iš bet kokių Paslaugų teikėjui atliekamų mokėjimų be atskiro pranešimo Paslaugų teikėjui.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

13. Užsakovas įsipareigoja:

13.1. pateikti Paslaugų teikėjui visus reikalingus dokumentus, informaciją ir su tuo susijusią medžiagą, reikalingą tinkamam Paslaugų teikimui;

13.2. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

13.3. informuoti Paslaugų teikėją apie įvykius, susijusius su Užsakovo veikla, jos pokyčiais ar pan., jeigu minėti įvykiai įtakoja Paslaugas, jų apimtį ir/ar atlikimo terminus;

- 13.4. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;
- 13.5. sumokėti už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
14. Užsakovas turi teisę:
- 14.1. gauti paaiškinimus iš Paslaugų teikėjo į jam iškilusius, su Paslaugomis susijusius, klausimus;
- 14.2. teikti pretenzijas dėl Paslaugų kokybės ir reikalauti pašalinti/ištaisyti Paslaugų trūkumus bei nustatyti terminus, per kuriuos trūkumai turi būti pašalinti.
15. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 15.1 teikti Paslaugas pagal Sutartį kaip įmanoma rūpestingai, įskaitant, tačiau neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;
- 15.2. glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu, vadovautis jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus Paslaugoms keliamus reikalavimus;
- 15.3. priiimti atsakomybę už suteiktų Paslaugų kokybę;
- 15.4. esant Užsakovo prašymui, teikti Užsakovui paaiškinimus, taip pat teikti raštiškas ar žodines ataskaitas apie Sutarties vykdymo eigą;
- 15.5. gavęs Užsakovo pretenziją dėl Paslaugų kokybės, ją išnagrinėti ir Užsakovo nustatytais terminais pašalinti/ištaisyti Paslaugų trūkumus;
- 15.6. laikyti konfidencialia visą informaciją gautą Paslaugų teikimo metu;
- 15.7. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, kliudančias teikti Paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;
- 15.8. per Užsakovo nurodytą terminą savo lėšomis atlyginti Užsakovui visus nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties vykdymo arba nevykdymo;
- 15.9. stabdyti Paslaugų teikimą, atidėti jų suteikimo terminą, jei tai turės neigiamos įtakos Užsakovo televizijos ir/ar radijo programų transliavimui.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

16. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Pasiūlyme. Be išankstinio Užsakovo sutikimo Paslaugų tiekėjas negali sudaryti subteikimo sutarties ir pakeisti Pasiūlyme nurodytų subteikėjų.
17. Galimas tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštu prašymą. Jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp LRT, pirkimo sutartį sudariusio tiekėjo ir jo subteikėjo.
18. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo arba atsisako vykdyti įsipareigojimus Paslaugų tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Paslaugų tiekėjas, gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą, gali pakeisti subteikėjus. Paslaugų tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, taip pat gali pasitelkti papildomus subteikėjus tuo atveju, kai būtina padidinti Paslaugų teikimo spartą. Apie subteikėjų keitimą ir/ar papildomų subteikėjų pasitelkimą Paslaugų tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo ir/ar papildomų subteikėjų pasitelkimo priežastis, būsimus subteikėjus ir pateikti jų atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Naujai pasitelkiami subteikėjai turi atitikti visus subteikėjams Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus

(jeigu tokie buvo keliami). Užsakovui sutikus, subtiekejų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

19. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ir/ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

20. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subteikėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, Užsakovas gali reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju arba reikalauti, kad Paslaugų teikėjas pats vykdytų subteikėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

22. Kiekviena Šalis teisės aktų nustatyta tvarka atsako kitai Šaliai už nuostolius, tokios Šalies patirtus dėl šioje Sutartyje numatytų kitos Šalies įsipareigojimų pažeidimo.

23. Paslaugų teikėjas, ne dėl Užsakovo kaltės laiku nesuteikęs Sutartyje nustatytų reikalavimų atitinkančių Paslaugų (jų dalies), moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus nuostolius. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, delspinigiai įskaitomi į nuostolių atlyginimą.

24. Paslaugų teikėjui per Užsakovo nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Paslaugų kokybės trūkumų, Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Paslaugų kainos, kurioms nustatyti trūkumai, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, delspinigiai ir (ar) bauda įskaitomi į nuostolių atlyginimą.

25. Paslaugų teikėjui per Užsakovo nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Paslaugų trūkumų, Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Paslaugų teikėjas tokiu atveju apmoka Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei, Užsakovui pareikalavus, sumoka užsakovui 20 (dvidešimt) procentų Paslaugų, kurioms nustatyti trūkumai, vertės dydžio baudą.

26. Užsakovas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

27. Paslaugų teikėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Klientui 5 (penkių) procentų dydžio baudą, skaičiuojamą nuo Paslaugų kainos, ir atlygina nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu ir kito paslaugų teikėjo samdymu pagal Sutartį nesuteiktoms ar nepilnai suteiktoms Paslaugoms suteikti. Klientui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

28. Netesybų sumokėjimas ir (ar) nuostolių atlyginimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti visus priimtus įsipareigojimus.

29. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nėra per didelės ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

30. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*) (taip kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Sutarties ne

vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS

31. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais atvejais.
32. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį, raštu pranešdama apie tai Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui atlygį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms.
33. Paslaugų teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir jei tai yra esminis sutarties pažeidimas, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjusi kitą sutarties šalį raštu prieš 20 darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus.
34. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį raštu pranešdama apie tai Užsakovui ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja Paslaugų teikėjui sumokėti pagal šią Sutartį mokėtinas sumas.
35. Sutartis gali būti **nutraukta** rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.
36. Šalys, nepažeisdamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų principų ir tikslų, raštišku susitarimu Sutartį gali papildyti ir pakeisti. Visi Sutarties pakeitimai ar papildymai yra neatsiejami nuo šios Sutarties ir galioja, jeigu jie pasirašyti Užsakovo ir Paslaugų teikėjo.

VIII. KONFIDENCIALUMAS

37. Sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo, t. y. įsipareigoja saugoti paslaptį bet kokią techninę, intelektinę, komercinę ir kitokią informaciją, kurią bet kuri šalis laiko tokia ir suteikia viena kitai, ir imsis priemonių užtikrinti, kad gauta informacija nebūtų atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai to reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai.
38. Visa Užsakovo Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.
39. Šioje Sutartyje nustatyti Šalių konfidencialumo įsipareigojimai galioja neterminuotai.
40. Šalis, pažeidusi Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 3 000,00 (trių tūkstančių) EUR baudą ir atlyginti visus kitos Šalies patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

IX. PRANEŠIMAI

41. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių pagal Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija bus teikiami asmeniškai, žemiau nurodytais registruotu paštu arba el. paštu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje numatyta kitaip:
 - 41.1. Užsakovo adresas: S. Konarskio g. 49, LT-03123 Vilnius, asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Rolandas Jokšys tel. (8 5) 236 3291, el. paštas rolandas.joksys@lrt.lt.
 - 41.2. Paslaugų teikėjo adresas: Pievų g. 13, LT-62175 Alytus, el. paštas: tomas.bildresta@gmail.com, asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą – Tomas Petkevičius, tel. 861604110, el. paštas tomas.bildresta@gmail.com.
42. Kiekviena Šalis privalo per 5 (penkias) darbo dienas pranešti kitai Šaliai apie Sutartyje nurodytą adresą, rekvizitą, kontaktinių asmenų pasikeitimą. Iki informavimo apie adresą pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Šalis neturi teisės perleisti savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

44. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata pagal taikomus įstatymus ar kitus teisės aktus bus laikoma arba taps negaliojanti, likusios jos nuostatos ir toliau galios, jei Sutartis be šios nuostatos nepraras prasmės, kurią Šalys ją sudarydamos norėjo suteikti. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata ar jos dalis yra arba taps negaliojanti ir Šalių neįpareigojanti, Šalys gera valia ją aptars ir pataisys arba pakeis kita formuluote, kuo tiksliau atspindinčia Šalių ketinimus.

45. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi ginčai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčo ar nesutarimo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų, toks ginčas ar nesutarimas bus sprendžiamas teismine tvarka kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

46. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba. Kiekviena Šalis gauna po vieną Sutarties egzempliorių.

47. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutarties nuostatos taikomos vieningai ir jos priedams.

48. Šalys pareiškė, kad Sutartis sudaryta jų laisva valia, vadovaujantis sąžiningumo, teisingumo, protingumo principais.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

49. Priedas Nr. 1, „Paslaugų kiekis bei įkainiai“.

50. Priedas Nr. 2, „Techninė specifikacija“

XII. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI

Užsakovas:

**Viešoji įstaiga „LIETUVOS NACIONALINIS
RADIJAS IR TELEVIZIJA“**

S. Konarskio g. 49, LT-03123 Vilnius

Juridinio asmens kodas 124241078

PVM mokėtojo kodas LT242410716

A. s. Nr. LT88401004200043899

AB Luminor bankas, banko kodas 40100

Tel. +370 5236 3000, faks. +370 5236 3208

El. paštas lrt@lrt.lt

Administravimo ir veiklos vystymo departamento
vadovas

Tomas Rytel



Paslaugų teikėjas:

UAB „Bildresta“

Pievų g. 13, LT-62175 Alytus

Juridinio asmens kodas 303020356

A. s. Nr. LT087290000010467440

Bankas AB „Citadele“ bankas

+370 616 04110

tomas.bildresta@gmail.com

Direktorius

Tomas Petkevičius



Paslaugų kiekis bei įkainiai

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu ¹	Kaina EUR be PVM
1.	2.	3.	3.
1.	Administracinės paskirties pastato 4 aukšto patalpų (1095-9016-8091) paprastojo remonto Vilniuje, statybos projektas	1 vnt.	7400,00
2.	Administracinės paskirties pastato 4 aukšto patalpų (1095-9016-8091) paprastojo remonto Vilniuje, statybos projekto vykdymo priežiūra	1 vnt.	600,00
	Pasiūlymo kaina EUR be PVM		8000,00
	PVM (tarifas 21 %) suma Eur²		1680,00
	Kaina eurų su PVM³		9680,00

Bendra pasiūlymo kaina eurai (su PVM) _____ (nurodoma suma žodžiais).

*Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir sąskaitų pateikimo per „e-sąskaita“ sistemą išlaidos.

Administravimo ir veiklos vystymo departamento vadovas

Tomas Rytel



Direktorius

Tomas Petkevičius



¹ Nurodytas maksimalus Pirkimo objekto kiekis.

² Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas ir pateikia pasiūlyme kainas Eur be PVM.

³ Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir sąskaitų pateikimo per „e-sąskaita“ sistemą išlaidos.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	Bendra informacija apie pirkimo objektą	
1.	Užsakovas	Viešoji įstaiga LIETUVOS NACIONALINIS RADIJAS IR TELEVIZIJA
2.	Projekto pavadinimas	Administracinės paskirties pastato 4 aukšto patalpų (1095-9016-8091) paprastojo remonto Vilniuje, statybos projektas
3.	Statinio paskirtis	Administracinė
4.	Statinio statybos rūšis	Paprastasis remontas
5.	Statinio kategorija	Ypatingas statinys
6.	Statinio projekto rengimo etapas	Techninis projektas
	Perkamų projektavimo paslaugų apimtis, trukmė ir perkančiosios organizacijos pateikiami duomenys	
7.	Projektavimo paslaugų apimtis:	
7.1.	projektavimo paslaugos	Užsakovas planuoja atlikti paprasto remonto darbus visose administracinio pastato 1095-9016-8091 4 aukšto patalpose, dalyje jų įrengiant 40 darbo vietų ir kitas patalpas.
7.2.	Kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis.	Paslaugos, susijusios su techninio projekto parengimu: visų reikalingų projektui parengti tyrimų (jei tokie reikalingi teisės aktų nustatyta tvarka) atlikimas; projekto taisymas pagal projekto Užsakovo, statytojo ir ekspertų pastabas per 10 d. d. nuo pateiktų pastabų; projekto vykdymo priežiūra; atsakymų rengimas rangos darbų konkurso metu į tiekėjų pateiktus klausimus dėl parengto projekto.
8.	Paslaugų terminai	3 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos projektavimo paslaugoms. Projekto vykdymo priežiūra vykdoma visą statybos laikotarpį.
9.	Paslaugų teikėjui pateikiamos dokumentų, reikalingų statinio projekto dokumentams (toliau –	Nuosavybės teisės dokumentai: kadastrinių matavimų ir teisinės registracijos dokumentai;

	projekto dokumentai) parengti, kopijos	
	III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms	
10.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai.	Projektavimo dokumentai turi atitikti norminių teisės aktų reikalavimus, o jais grindžiami sprendiniai suderinti su teritorijos infrastruktūros plėtra, šiomis specifikacijomis.
11.	Esminiai funkciniai (paskirties), architektūros (estetinius), technologijos, techniniai, ekonominiai, kokybės, reikalavimai bei kiti rodikliai ir charakteristikos statiniams pagal sprendinių dalis:	
11.1.	bendrajai daliai	Visų projektavimui reikalingų dokumentų užsakymas, suderinimas ir gavimas, o taip pat visų kitų darbų, susijusių su prisijungimo sąlygose ir specialiuosiuose reikalavimuose nustatytais reikalavimais, derinimo metu derinimo institucijų iškeltais reikalavimais ar įstatyminiuose ir normatyviniuose dokumentuose numatomais reikalavimais, atlikimas, jeigu tai priklauso.
11.2	Architektūros - konstrukcijų daliai	Dalyje suremontuotų patalpų planuojama įrengti: darbo vietų – 40 (keturiasdešimt), iš jų 2 (dvi) darbo vietas atskirose patalpose; virtuvėlę – 1 (viena); patalpą rūbinei – 1 (viena), patalpą ryšių įrangai – 1 (vienas), patalpas susirinkimams (vienoje patalpoje turi tilpti ne mažiau kaip 3 žmonės) – 3 (trys). Jungiamasis koridorius – lubų, grindų danga nekeičiama, sienos perdažomos, esami šildymo įrenginiai keičiami naujais. Rengiant Užsakovo patalpų paprastojo remonto projektą Projektuotojas turi įvertinti, kad patalpose: Esamos pakabinamos lubos keičiamos naujomis pakabinamomis lubomis, jose įrengiant šiuolaikiškus LED šviestuvus; Esami centrinio šildymo įrengimai 4-tame aukšte keičiami naujais, esant reikalui tiesiant naujus plastikinius vamzdžius; Anksčiau dažytų sienų nuvalymas, paruošimas dažymui, dažymas; Senų dažų pašalinimas nuo palangių, dažymas; Esama grindų danga keičiama nauja linoleumo danga, grindų pagrindą išlyginant savaimė išsilyginančiu skiediniu, klijuojant ir sulydant

		vienos spalvos dangą bei užklijuojant ant sienos (vietoje grindjuosčių); Laiptinės durys į koridorių keičiamos į varstomas stiklines duris metaliniu rėmu, traukiama rankena, įėjimas į koridorių su kodiniu raktu; Koridoriaus durys į evakuacinę laiptinę keičiamos į plastikines, raktu rakinamas duris; Keičiamų durų kiekis derinamas projektavimo metu; Patalpose, kuriose yra oro ventiliacijos ortakiai nutiesti sieninėse spintose arba aprėminti lakštinėmis medžiagomis, turi būti išardomi (įskaitant išardymą sieninių spintų bei aprėminimų) ir formuojamos ortakų uždengimas iš lengvų profilių metalinio karkaso ir gipso kartono darinio, esant reikalui montuojant naujus ortakius ir difuzorius. 1.10. Ryšių įrangos patalpą negali būti su langais. Įrengiant ryšių įrangos patalpą joje negali būti naudojamos degios medžiagos. Grindys turi būti lygios, tvirtos, neįgeriančios drėgmės ir atsparios. Turi būti įrengtos metalinės, nedegios durys, rakinamos raktu ir kodiniu raktu. Patalpoje turi būti įrengta priešgaisrinės ir apsaugos nuo įsibrovimo signalizacija. Priešgaisrinė ir apsaugos signalizacija turi būti sujungta su centriniu LRT apsaugos posto pultu ir valdoma iš jo. Ryšių įrangos patalpoje temperatūra turi būti ne aukštesnė nei 24°C ir ne žemesnė nei 16°C ištisus metus.
11.3	Elektrotechnikos projekto daliai	Projektuojant patalpų elektrotechninę dalį, turi būti atsižvelgta į darbo vietų ergonomikos standartus. Kompiuterinių darbo vietų įrangos rozetės turi būti atskirtos nuo buitinių prietaisų pajungimo rozečių (skirtingi automatai elektros paskirstymo skydinėje) ir atitinkamai pažymėtos. Projektuojant ir įrengiant darbo vietų rozetes reikia atsižvelgti, kad atstumas tarp ant stalo stovinčios įrangos ir pajungimo rozetės neviršytų 1,5 m. Jei elektros rozetės projektuojamos diegti į PVC kanalus, tai turi būti suprojektuotos ir paliktos vietos kanalinių Ethernet RJ45 (arba lygiavertis), TV rozečių montavimui. Kiekviena darbo vieta turi turėti 5 rozetes, iš kurių 3 (trys) būtų skirtos tik kompiuterinei įrangai.

		Kiekvienoje darbo patalpoje turi būti suprojektuota vieta televizoriui ir TV kabelio pravedimas iki ryšių įrangos patalpos. Prie televizoriaus turi būti suprojektuota viena elektros rozetė.
11.4	Priešgaisrinės saugos, apsaugos, įeigos kontrolės projekto daliai	Visose patalpose turi būti įrengtos priešgaisrinės signalizacijos bei judesio davikliai ir signalai suvesti į apsaugos posto pultus. Patalpų durys turi būti rakinamos raktu. Kiekvienai patalpai atskirai turi būti suprojektuota ir įdiegta nuo įsilaužimų apsauganti signalizacija ir sujungta į bendrą LRT apsaugos posto pultą. Patekimas į bendras aukšto patalpas (koridorių) iš laiptinių turi būti ribojamas prieigos kontrolės sistema, kontroliuojama iš LRT apsaugos posto. Išėjimas iš bendrai naudojamų patalpų (koridoriaus) į laiptines turi būti užtikrintas prie durų įrengto mygtuko paspaudimu (nereikalaujant kodinio rakto) arba durys turi automatiškai atsirakinti suveikus priešgaisrinei signalizacijai.
11.5	Elektroninių ryšių projekto daliai	Kiekvienoje patalpoje turi būti suprojektuoti ir remonto metu paliktos paslėptos ertmės arba kanalai silpnų srovių ir ryšio kabelių pravedimui iki suprojektuotų darbo vietų. Turi būti užtikrinta, kad kanalais į kitas patalpas negalėtų plisti ugnis ir dūmai.
11.6	Vandentiekio nuotekų šalinimo daliai	Patalpoje, kurioje planuojama įrengti virtuvėlę, projektuojamas vandentiekio vamzdyno įrengimas prijungiant jį prie veikiančios vidaus vandentiekio sistemos, Įrengiama vieno skyriaus plautuvė su vandens maišytuvu, numatoma reikalingi baldai.
11.7.	Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo daliai	Vėdinimo ir kondicionavimo įrangos projektuojamas galingumas turi vėdinti ir šaldyti patalpas, kuriose bus numatyta įrengti 40 darbo vietų, virtuvėlę, ryšių įrangos patalpa ir 3 patalpas susirinkimams. Ryšių įrangos patalpos vėdinimo kanalai turi būti įrengti su oro filtrais, apsaugančiais nuo iš lauko patenkančių dulkių.
11.8	Darbo vietų, virtuvėlės, rūbinės, pasikalbėjimo ir kitų patalpų baldų išdėstymo daliai	Darbo vietų projektas turi užtikrinti, kad pagal jį įrengus darbo vietas darbuotojams jos bus saugios bei patogios, skatins darbo našumą ir garantuos

		saugumą bei atitiks darbo vietoms keliamus teisės aktų reikalavimus. Rengiant šią Techninio projekto dalį turi būti parengta ir visų reikalingų baldų ir įrangos detali specifikacija, kuri bus panaudota įsigyti reikiamų baldų ir įrangą.
12.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	Projektiniai sprendiniai teikiami derinti Užsakovo įgaliotiems asmenims. Užsakovas pateikia pastabas per 10 d. d. Šis terminas į projektavimo darbų terminą nesiskaičiuoja
13.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	Projekto rengimo dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba.
14.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų įforminimui, sudėčiai ir pan.	Privalomi pateikti parengto projekto dokumentai: visos techninio projekto apimties bylos - 2 egz.; visos techninio projekto apimties bylos (elektroninė versija – 2 egz.; Projekto įforminimui keliami reikalavimai: STR 1.05.08:2003 “Statinio projektavimo architektūrinės ir konstrukcinės dalių brėžinių braižymo taisyklės ir grafiniai žymėjimai“ LST 1516 „Statinio projektavimas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“; LST EN ISO Techniniai brėžiniai. Bendrieji vaizdavimo principai. Linijos. Pagrindinės nuostatos; LST EN ISO 128-21 Techniniai brėžiniai. Bendrieji vaizdavimo principai. Linijos kompiuterinėse projektavimo (CAD) sistemose; LST ISO 128-23 Techniniai brėžiniai. Bendrieji vaizdavimo principai. Statybinių brėžinių linijos; LST ISO 5455 Gaminio konstravimo dokumentai. Techniniai brėžiniai. 7. LST EN ISO 5457 Techniniai gaminio dokumentai. Brėžinių lapų formatai ir jų padėtys
15.	Techninės specifikacijos priedai:	Statytojo pateikiami priedai: Administracinio pastato, unikalus numeris 1095-9016-8091, 4 a. patalpų planas.

Administravimo ir veiklos vystymo departamento vadovas

Tomas Rytel



Direktorius

Tomas Petkevičius

