

DUOMENŲ ANALITINĖS SISTEMOS IBM COGNOS TOBULINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. spalio 12 d. Nr. F11/2018-171
Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Tomo Kazlausko, veikiančio pagal Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatus, ir **uždaroji akcinė bendrovė „S2P“** (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Daliaus Butrimo toliau kartu ir atskirai vadinami Šalimis, atsižvelgdamos į duomenų analitinės sistemos IBM Cognos tobulinimo paslaugų pirkimo (pirkimo Nr.400938) „Duomenų analitinės sistemos IBM Cognos tobulinimo paslaugų pirkimas“, skelbto CVP IS 2018-09-20 (toliau – Pirkimas) skelbiamos apklausos sąlygas ir rezultatus, sudarė šią Sutartį.

1.2. Sutartis sudaryta įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014-2020 metų veiksmų programos trečiojo Sąjungos prioriteto „BŽP įgyvendinimo skatinimas“ priemonę „Duomenų rinkimas“, finansuojama iš Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo.

1.3. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja jų įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja suteikti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas nustatytą pinigų sumą šios Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Paslaugų sąrašas bei reikalavimai perkamoms Paslaugoms pateikiami Sutarties 1 priede.

3. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA

3.1. Vykdytojas laikydamasis Sutartimi nustatytų sąlygų ir tvarkos, atlieka Sutarties 1 priede nurodytas Paslaugas.

3.2. Paslaugų užbaigimas įforminamas dvišaliu Paslaugų priėmimo – perdavimo aktu. Abiems Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, Paslaugos laikomos suteiktos tinkamai.

3.3. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas suteikus visus pagal šią Sutartį atliktus programinės įrangos papildymus, išbandžius bei Vykdytojui įrodžius, kad sistema tinkamai funkcionuoja, bei atlikus visus kitus veiksmus, apibrėžtus Sutarties 1 priede.

3.4. Už Sutarties vykdymą, kontrolę ir Paslaugų priėmimo - perdavimo akto pasirašymą atsakingi:

4.4.1. Užsakovo atstovas: Žuvininkystės įsipareigojimų vykdymo skyriaus vedėjas, tel. (8 5) 2100 512, el. paštas alenas.bulauskis@zuv.lt;

4.4.2. Vykdytojo atstovas: Vykdytojo atstovas: Dalius Butrimas, tel. 868399470, el. paštas info@s2p.lt.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Paslaugas pagal Sutarties 1 priede bei Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.1.2. Paslaugas suteikti iki **2018 m. gruodžio 15 d.**;

4.1.3. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.1.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.6. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.7. perduoti Užsakovo nuosavybės Sutarties 1 priede bei Sutartyje nurodytą Paslaugų rezultatą su dokumentacija, įskaitant naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Užsakovą su Paslaugų teikimu susijusiais klausimais;

4.1.8. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą;

4.1.9. neatlygintinai šalinti Paslaugų kokybės trūkumus.

4.2. Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Vykdytojas, vėluodamas suteikti Paslaugas, jei nėra Užsakovo kaltės, Užsakovui raštiškai pareikalavus moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną pradelstą dieną. Vėlavimas suteikti Paslaugas ilgiau kaip 5 kalendorines dienas arba atsisakymas teikti Paslaugas ar jų teikimas netinkamai, laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas ir pagrindas Užsakovui pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu - visa jo apimtimi.

5.2. Užsakovas, vėluodamas atsiskaityti už Suteiktas Paslaugas, Vykdytojui raštiškai pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.

5.3. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

5.4. Šalių atsakomybė už žalą pagal šią Sutartį jokių būdu negali būti didesnė už Sutarties kainą.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki Šalių sutartinių įsipareigojimų visiško įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki **2018 m. gruodžio 23 d.**

6.2. Sutartis gali būti nutraukta:

6.2.1. abipusiu raštišku Šalių susitarimu (per 5 darbo dienas po suinteresuotos Šalies pateikto prašymo dėl Sutarties nutraukimo pateikimo).

6.2.2. vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva tik tokiu atveju, jei kita Sutarties Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, prieš tai raštu įspėjus kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

6.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

6.4. Visi ginčai, kylantys tarp Sutarties Šalių, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7. FORCE MAJEURE

7.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama raštu informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį išpėdama apie tai raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

8. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

8.1. Paslaugų kaina 16988,40 Eur, įskaitant PVM (šešiolika tūkstančių devyni šimtai aštuoniasdešimt aštuoni Eur ir 40 ct). Į Paslaugų kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos. Užsakovas neatlygins Vykdytojui jokių papildomų išlaidų, susijusių su Paslaugų teikimu ir neatliks jokių kitų mokėjimų, viršijančių šiame punkte nustatytą Paslaugų kainą.

8.2. Sutartyje nustatyta kaina perskaičiuojama vienos iš Šalių iniciatyva pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasikeitusio mokesčio tarifo įsigaliojimo dienos. Kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM mokesčio pasikeitimui. Perskaičiuota kaina įforminama rašytiniu susitarimu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Toks susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir tampa šios Sutarties neatskiriama dalimi. Perskaičiuotai kainai taikomi tik iki PVM taikomo tarifo pasikeitimo pagal Sutartį faktiškai nesuteiktas Paslaugas. Kainos perskaičiavimas šiame punkte nustatytu atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu, kuriam reikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

8.3. Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, apmokėdamas sąskaitą faktūrą per 7 darbo dienas po Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8.4. Visi Sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

9. GARANTIJA

9.1. Suteiktoms Paslaugoms suteikiama nemokama 12 mėnesių garantinė priežiūra. Garantinė priežiūra pradedama teikti nuo Paslaugų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinė priežiūra turi apimti programavimo klaidų ištaisymą, techninę pagalbą, jei kiltų sunkumų eksploatuojant programinę įrangą IBM Cognos.

9.2. Paslaugų garantijos terminas skaičiuojamas nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinio laikotarpio eigoje paaiškėjus Paslaugų funkcionalumo neatitikimui suderintai užduočiai arba programavimo klaidoms, Užsakovas elektroniniu paštu info@s2p.lt praneša apie tai Vykdytojui ir įregistruoja nustatytas klaidas Vykdytojo nurodytu elektroniniu paštu.

9.3. Jei per Sutarties nurodytą garantinį terminą išryškėja paslėptų IBM Cognos programos tobulinimo trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Užsakovas pažeidė IBM Cognos programos naudojimo taisykles, Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Vykdytojui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Vykdytojas turi pašalinti defektą ar gedimą arba pakeisti IBM Cognos programos tobulinimus ar jos dalį nauja. Prie garantinio taisymo taip pat priskiriami dokumentacijos pakeitimai, atitinkantys atliktą taisymą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Vykdytojas nepašalina trūkumų ar gedimo, Vykdytojas turi atlyginti Užsakovo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10. NUOSAVYBĖS IR RIZIKOS PERĖJIMO MOMENTAS IR INTELEKTINĖS TEISĖS

10.1. Vykdytojas užtikrina ir atsako, kad jo perduodamas Paslaugos rezultatas nepažeidžia trečiųjų asmens patentinių, pramoninių, autorių ar kitų intelektualinės nuosavybės teisių ir kad

Užsakovas nepatirs jokių teisinių išlaidų ar nuostolių dėl reikalavimų arba įpareigojimų, susijusių su intelektinės nuosavybės teisėmis į Sutarties dalyką.

10.2. Vykdytojas įsipareigoja besąlygiškai perduoti Užsakovui visą intelektinę nuosavybę (t. y. be jokių apribojimų visas išimties autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme) į atliktas Paslaugas ir jų rezultata. Intelektinė nuosavybė į atliktas Paslaugas ir jų rezultata perduodama Užsakovui neribojant galiojimo teritorijos ir perduodamos naudoti visais būdais, kuriuos leidžia Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas.

10.3. Vykdytojas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybę privalo atitikti Sutarties priede nustatytus reikalavimus.

10.4. Vykdytojas pasirašydamas Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, perduoda Užsakovui visą informacinės sistemos dokumentaciją, įskaitant programų kodo išeities tekstus. Tuo pačiu, Užsakovas įgyja nuosavybės teises į atliktus informacinių sistemų pakeitimus.

10.5. Užsakovas priima ir saugoja informacinės sistemos išeities tekstus.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Šios Sutarties sąlygos jos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi suteikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios Sutarties 13 skyriuje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą, Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

11.3. Vykdytojas neturi teisės pasitelkti Sutartyje nenurodytų subteikėjų. Šio draudimo pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir suteikia Užsakovui teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

11.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.1.1. 1 priedas *Duomenų analitinės sistemos IBM Cognos tobulinimo paslaugų techninė užduotis*;

12.1.2. 2 priedas *Vykdytojo pasiūlymas skelbiamai apklausai*.

13. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos
Naujoji uosto g. 8A, LT-92119 Klaipėda
PVM kodas: LT100001121512

Kodas: 188752740

A/s Nr. LT464010042400010026

AB Luminor bankas

Tel. (8 5) 239 1175

Faks. (8 5) 239 1176

El. paštas: info@zuv.lt

Direktorius

Tomas Kazlauskas

VYKDYTOJAS:

UAB „S2P“

Ukmergės g. 251, Vilnius

PVM kodas LT 100004787116

Įmonės kodas 302351218

A.s. Nr. 877044060007008431

Bankas AB SEB bankas

Tel. +370 683 99470

El. paštas: info@s2p.lt

Direktorius

Dalius Butrimas