

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. *lapkričio 6* d. Nr. *16-9/15R-153*
Vilnius

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Klientas), atstovaujamas direktoriaus Evaldo Serbentos, ir UAB „MARVAL BALTIC“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktorės Vilmos Domaševičienės, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacinių technologijų viešojo pirkimo komisijos 2018 m. spalio 16 d. posėdžio protokolu Nr. P-399-IRD-D26-76-4, sudaro šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti programinės įrangos Marval licencijų palaikymo paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties priede – Techninėje specifikacijoje (toliau – Sutarties priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 118 512,00 Eur (vienas šimtas aštuoniolika tūkstančių penki šimtai dvylika eurų nulis centų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Detalios paslaugų kainos (įkainiai):

Detalios paslaugų kainos (įkainiai):

Eil. Nr.	Perkamų paslaugų pavadinimas	Kiekis, komp.	Vieno mėnesio kaina, Eur su PVM	Vieno ketvirčio (3 mėnesių) kaina, Eur su PVM	36 mėnesių kaina, Eur su PVM
1.	Programinės įrangos Marval arba lygiavertės programinės įrangos licencijų paketo palaikymo paslaugos	1	3292,00	9876,00	118512,00
Sutarties kaina iš viso, Eur su PVM:					118512,00

2.2. Į Sutarties kainą/paslaugų kainas (įkainius) įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu (įskaitant vertimo žodžiu ir raštu paslaugų, sąskaitų faktūrų teikimo informacinę sistemą „E. sąskaita“ priemonėmis ir kitas išlaidas).

2.3. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) negali būti keičiama/os per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Tinkamai ir faktiškai per kalendorinį metų ketvirtį suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties priede nurodytus reikalavimus.

2.5. Už tinkamai ir faktiškai per kalendorinį metų ketvirtį suteiktas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą / sąskaitą faktūrą turi pateikti naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“. Paslaugų teikėjui nepateikus sąskaitos faktūros per informacinę sistemą „E. sąskaita“, Klientas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

2.6. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama/os (didinama/os ar mažinama/os) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama/os tik ta/os Sutarties kainos dalis/paslaugų kainų (įkainių) dalys, kuriai/ioms turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama/os perskaičiuota/os Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.7. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Klientui atsisakius dar nesuteiktų paslaugų, Klientui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios iš sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

2.8. Sutarties kainai apskaičiuoti taikomas kainodaros būdas: fiksuotos kainos su peržiūra.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartyje ir Sutarties priede nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas darbo dienomis ir Kliento darbo valandomis, (pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 8 val. 00 min. iki 17 val. 00 min., penktadieniais – nuo 8 val. 00 min. iki 15 val. 45 min.) 36 (trisdešimt šeši) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, adresu Šventaragio g. 2, Vilnius;

3.1.2. kiekvieną kalendorinį ketvirtį suteikus paslaugas, per 10 (dešimt) dienų nuo jo pabaigos pateikti Klientui pasirašytus paslaugų perdavimo–priėmimo aktus bei PVM sąskaitas faktūras;

3.1.3. jei Paslaugų teikėjo specialistai nemoka lietuvių kalbos, teikti nuolatinės vertimo žodžiu ir raštu paslaugas;

3.1.4. Sutarties galiojimo metu registruoti įrangos sutrikimus, sudaryti galimybes sužinoti atliktų darbų šalinant sutrikimus eigą ir esamąją sutrikimo šalinimo būseną per internetu pasiekiamą ir visą parą veikiančią IT pagalbos tarnybos informacinę sistemą arba įvykių registracijos sistemą;

3.1.5. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Klientą;

3.1.6. nedelsdamas informuoti Klientą apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.7. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.8. gavęs Sutarties 3.2.3 papunktyje numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.1.9. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį paslaugas teiks šie specialistai:

Paslaugas teikiantys specialistai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
----------	-----------------------------	-------------------------------

1.	Vienas specialistas gali vykdyti daugiau nei vienos srities specialisto funkcijas, jei jo kvalifikacija atitinka tos pozicijos specialistui keliamus reikalavimus.	Pateikiami dokumentai, įrodantys atskirai kiekvieno specialisto reikalaujamą kvalifikaciją: 1) specialistų, atsakingų už sutarties įvykdymą, sąrašas ir duomenys (BS 15.4 punkte nurodytu atveju užpildyti 2 lentelę formoje dėl kvalifikacijos (6 TVŪD PD FK), nurodant poziciją į kurią siūlomas ir kurio specialisto reikalavimus atitinka siūlomas specialistas; 2) kiekvieno siūlomo specialisto kvalifikaciją įrodančių sertifikatų ir kitų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančių oficialių dokumentų kopijos arba lygiaverčiai dokumentai; 3) dokumentas/ai, patvirtinantis/tys, specialisto esamus santykius su tiekėju. Jei specialistas yra ne Paslaugų teikėjo darbuotojas, Paslaugų teikėjas privalo pateikti BS 7.2-7.3 punktuose nurodytą informaciją. Klientas, siekdamas patikslinti pateiktą informaciją, pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su nurodytu užsakovu. Dalyvavimo kursuose, mokymuose ar seminaruose sertifikatai nėra vertinami.
2.	(A) IT paslaugų valdymo specialistas (ne mažiau kaip 1 (vienas) specialistas) turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus: • IT paslaugų valdymo specialisto kvalifikacija, patvirtinta tarptautiniu mastu pripažįstamu sertifikatu (ITILv2 Practitioner arba ITILv3 Intermediate) arba lygiaverčiu dokumentu; • per paskutinius 3 (tris) metus sėkmingai įvykdė ne mažiau kaip 1 (vieną) siūlomos programinės įrangos diegimo ir/ar licencijų palaikymo sutartį.	(A) Papildomai IT paslaugų valdymo specialistui: IT paslaugų valdymo specialisto kvalifikacija turi būti patvirtinta tarptautiniu mastu pripažįstamo sertifikato (ITILv2 Practitioner arba ITILv3 Intermediate) arba lygiaverčio dokumento kopija.
3.	(B) Programinės įrangos diegimo specialistas (ne mažiau kaip 1 (vienas) specialistas) turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus: • programinės įrangos specialisto kvalifikacija, patvirtinta programinės įrangos gamintojo išduotu sertifikatu arba lygiaverčiu dokumentu; • per paskutinius 3 (tris) metus sėkmingai įvykdė ne mažiau	(B) Papildomai programinės įrangos diegimo specialistui: programinės įrangos specialisto kvalifikacija turi būti patvirtinta programinės įrangos gamintojo išduoto sertifikato arba lygiaverčio dokumento kopija. <i>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis)</i>

	kaip 1 (vieną) siūlomos programinės įrangos diegimo ir/ar licencijų palaikymo sutartį.	
--	--	--

3.1.10. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Kliento Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.3. ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai per kalendorinį ketvirtį suteiktas paslaugas, pasirašydamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.5. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties priede.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų per kalendorinį ketvirtį tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

4.2.2. nustatęs paslaugų teikimo trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per 3 (tris) darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 papunktyje, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Klientas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties priede.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS)

6.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti:

- savo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama tiekėjo kvalifikacija;
- kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.

6.2. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu tiekėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subteikėjas, vykdymo pradžios Klientui privalo pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Klientą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, jeigu Sutarties vykdymo metu jie:

- netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

- Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto subteikėjo, kuriuo grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 46 straipsnyje nustatytų pašalinimo pagrindų.

6.3. Apie subteikėjų keitimą Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Klientą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subteikėjai, kurie buvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Jeigu keičiami, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Paslaugų teikėjas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti. Prieš duodamas sutikimą keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Klientas privalo patikrinti naujų, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nenurodytų, subteikėjų, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymas privalo būti užtikrintas pateikiant Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko garantiją (originalą). Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) procentai visos Sutarties kainos su PVM.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutarties įvykdymo

užtikrinimo dokumentai, Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinami per 14 (keturiolika) dienų po Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos ir/ar tinkamai įvykdžius Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

7.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Klientas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Klientui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

7.4. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos Paslaugų teikėjas buvo raštiškai įspėtas, tačiau per Kliento nustatytą protingą terminą nepašalina paslaugų teikimo trūkumų ar pakartotinai netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Kliento reikalavimu moka Klientui 3 (trijų) procentų nuo visos Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1 papunktyje, dydžio baudą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir banko garantijos pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol ji nėra nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, jeigu šios nuostatos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

8.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį (kai Šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Esminiais Sutarties pažeidimais pagal Sutartį laikomi: Kliento prievolės termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų; netinkamos kokybės, t. y. Sutarties reikalavimų neatitinkančių, paslaugų teikimas ilgiau kaip vieną kalendorinį metų ketvirtį.

8.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

8.5. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, VPĮ 90 straipsnio nustatytais atvejais ir tvarka bei kitų teisės aktų numatytais atvejais.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje ir VPĮ 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.2. Klientas atsakingu už Sutarties vykdymą asmeniui skiria Romualdą Šaulį Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacinių technologijų paslaugų skyriaus patarėją (el. paštas romualdas.saulys@vrm.lt, tel. (8 5) 271 8477). Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje yra Karolis Klusevičius, Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas (el. paštas karolis.klusevicius@vrm.lt, tel. (8 5) 271 7242) arba jo paskirtas asmuo.

9.3. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

9.4. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9.5. Sutartyje nurodyti Šalių rekvizitai, atsakingi asmenys ir jų kontaktiniai duomenys gali būti keičiami informuojant kitą Sutarties Šalį Sutartyje numatytu būdu per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių duomenų pasikeitimo, nedarant Sutarties pakeitimo, tokį raštą laikant neatskiriama Sutarties dalimi.

9.6. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.7. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

9.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.9. Sutarties neatskiriamas priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas (Sutarties priedas).

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

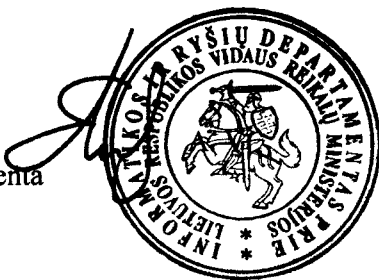
KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos vidaus
reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188774822
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7177
Faks. (8 5) 271 8921
El. paštas: ird@vrm.lt
A. s. LT07 7300 0100 9338 1636
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Direktorius

Evaldas Serbenta



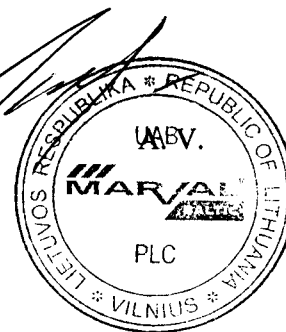
PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „MARVAL BALTIC“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 303357544
PVM mokėtojo kodas LT100008747714
Žalgirio g. 88-502, LT-09303 Vilnius
Tel. (8 609) 57605
El. paštas: info@marvalbaltic.lt
A. s. LT25 7044 0600 0797 3048
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorė

Vilma Domaševičienė



2018 m. *leptničio b. d. 16.8/15R-153*
Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr.
priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Siekiant užtikrinti, Vidaus reikalų informacinės sistemos centralizuoto valdymo tęstinumą, būtina įsigyti programinės įrangos Marval arba lygiavertės* programinės įrangos licencijų palaikymo paslaugas.

**Lygiavertė programinė įranga suprantama kaip kito gamintojo programinės įrangos analogai, kurie yra tinkami ir visiškai suderinti su naudojama Marval MSM Expert programine įranga.*

2. Informatikos ir ryšių departamente prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos naudojama Marval gamintojo programinė įranga MSM (Marval Service Management). Dabartinė versija – Expert v14.8.3, garantinis techninis aptarnavimas taikomas iki 2018 m. spalio 3 d. Yra įdiegti šie moduliai: Incidentų ir užklausų valdymo, Konfigūracijos valdymo, Paslaugų lygio valdymo, Keitimų valdymo ir IT turto valdymo procesai, Savitarnos svetainės ir Ataskaitų moduliai bei IT paslaugų katalogas. Yra įsigytas programinės įrangos Marval licencijų paketas, susidedantis iš:

- 10 vnt. vardinių ir 39 vnt. konkurentinių licencijų, užtikrinančių paslaugų tarnybos darbuotojų ir administratorių prisijungimą prie programinės įrangos,
- 3 vnt. ataskaitų modulio Xtraction licencijų,
- neriboto kiekio kontaktų licencijų, neriboto kiekio konfigūracijos elementų licencijų ir neriboto kiekio savitarnos svetainės naudotojų licencijų.

3. Programinės įrangos Marval licencijų palaikymo paslaugos apima:

- programinės įrangos Marval MSM Expert gedimų šalinimą,
- programinės įrangos Marval MSM Expert atnaujinimų diegimą testinėje ir gamybinėje aplinkose,
- techninės pagalbos ir konsultacijų teikimą (iki 8 val. per mėnesį).

KLIENTAS

Direktorius

Evaldas Serbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Direktorė

Vilma Domaševičienė

