

IBM ANALITINĖS PROGRAMINĖS ĮRANGOS LICENCIJŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. lapkričio 9 d. Nr. VPS-165

Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurios registruota buveinė yra Vinco Kudirkos g. 18-3 Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Sauliaus Urbanavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Užsakovas**),

ir

UAB „S2P“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti uždara akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 302351218, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 251, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Daliaus Butrimo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Prekių tiekėjas**),

toliau Užsakovas ir Prekių tiekėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- Prekių tiekėjo pasiūlymas buvo pripažintas Analitinės programinės įrangos viešojo pirkimo konkursą (II pirkimo objekto dalis) (pirkimo Nr. 405993);
- Prekių tiekėjas siūlo Užsakovui pirkimo dokumentus ir reikalavimus atitinkančias paslaugas, o Užsakovas pageidauja jas pirkti,

Šalys, pageidaudamos priimti sutartinius įsipareigojimus, susitaria ir sudaro šią IBM analitinės programinės įrangos licencijų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. Visos Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šiame skyriuje arba anksčiau nurodytas reikšmes, išskyrus atvejus, jeigu kontekstas reikalauja kitaip:

1.1.1. **Prekės ir su prekėmis susijusios paslaugos** – pagal Sutartį ir Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus tiekiamos IBM Planning Express licencijos.

1.1.2. **Sutarties kaina** – Sutarties 4.1 punkte nurodyta kaina;

1.1.3. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartimi Prekių tiekėjas įsipareigoja Sutartyje ir Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nustatytais sąlygomis ir tvarka tiekti Prekės ir su prekėmis susijusios paslaugas, o Užsakovas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka įsipareigoja priimti Prekių tiekėjo tinkamai pristatytas Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas ir už jas sumokėti.

3. PREKIŲ TEIKIMO SĄLYGOS IR TVARKA

3.1. IBM Planning Express licencijos turi būti pristatytos per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo adresu – Valstybės įmonė Registrų centras, Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius.

3.2. Perkamų licencijų naujinimo galiojimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos su peržiūra. **Sutarties kaina – 4374,94** (keturi tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt keturi eurai 94 ct) **Eur su PVM.**

4.2. Sutarties kainą sudaro:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina, EUR be PVM	Vieneto kaina, EUR su PVM	Kaina, EUR su PVM (3x5)
	1	2	3	4	5	6
1.	Perkančiosios organizacijos turimos IBM Planning Analytics Express programinės įrangos aktyvaus vartotojo licencija	Vnt.	5	640,00	774,40	3872,00
2.	Perkančiosios organizacijos turimos IBM Planning Analytics Express programinės įrangos pasyvaus vartotojo licencija	Vnt.	1	415,65	502,94	502,94

4.3. Į Sutarties kainą įskaitoma Prekių ir su prekėmis susijusių paslaugų kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

4.4. Už Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas Užsakovas su Prekių tiekėju atsiskaito vienu mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Prekių tiekėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo prekių priėmimo-perdavimo akto ir PVM sąskaitos faktūros gavimo ir patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“. Prekių tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą gali teikti tik gavęs Užsakovo patvirtinimą raštu (elektroniniu paštu) apie prekių atitikimą Techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams. Atsiskaitymo su Prekių tiekėju terminas pradedamas skaičiuoti Užsakovui priėmus PVM sąskaitą faktūrą ir prekių priėmimo-perdavimo aktą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“. PVM sąskaita faktūra bei prekių priėmimo-perdavimo aktas pateikiami ne anksčiau, kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.5. Sutartyje nurodyta Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Užsakovui ir Prekių tiekėjui raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Prekių ir su prekėmis susijusių paslaugų kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio)

PVM tarifo inicijuoja Prekių tiekėjas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai.

4.6. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu protokolu (susitarimu), kuriame užfiksuojama perskaičiuota Prekių ir su prekėmis susijusių paslaugų kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

4.7. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams nebus perskaičiuojama.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Prekių tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. tiekti Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) pateiktus reikalavimus už Sutarties kainą, Sutarties 3.1 punkte nurodytais terminais ir Sutarties 3.2 punkte nurodytą laikotarpį, savo rizika ir sąskaita kiek įmanoma rūpestingiau ir efektyviau, laikantis geriausių visuotinai pripažįstamų profesinių, techninių standartų ir praktikos, naudojant visus reikalingus įgūdžius ir žinias;

5.1.2. skirti adekvatų kiekį kvalifikuotų specialistų šioje Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti;

5.1.3. teikti Užsakovui visą jo prašomą informaciją apie Prekių ir prekėmis susijusių paslaugų teikimą;

5.1.4. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Prekių tiekėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Prekių tiekėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

5.1.5. Nedelsiant pranešti Užsakovui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 14 skyriuje įvardytą už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu;

5.1.6. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

5.1.7. kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. suteikti Prekių tiekėjui informaciją ir dokumentus, būtinus tinkamam Prekių ir su prekėmis susijusių paslaugų teikimui;

5.2.2. priimti tinkamai ir laiku suteiktas, Sutarties sąlygas ir kitus Prekėms ir su prekėmis susijusioms paslaugoms taikomas reikalavimus atitinkančias Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas;

5.2.3. sumokėti už Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

5.2.4. pranešti Prekių tiekėjui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 14 skyriuje įvardytą atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu;

5.2.5. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

5.2.6. suteikti Prekių tiekėjui turimą informaciją, būtiną Prekėms ir su prekėmis susijusioms paslaugoms teikti.

6. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS

6.1. Prekių tiekėjas turi teisę:

6.1.1. reikalauti iš Užsakovo sumokėti už Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir per nurodytus terminus;

6.1.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų tinkamai suteiktas Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas, arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Užsakovas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai suteiktas Prekes ir su jomis susijusias paslaugas.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. atsisakyti priimti Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas, jeigu Prekės ir su prekėmis susijusios paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų ar kitų joms taikomų reikalavimų;

6.2.2. nemokėti už Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyti neteisingi duomenys;

6.2.3. pareikalauti, kad Prekių tiekėjas pateiktų Užsakovui jo prašomą informaciją apie Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas žodžiu arba raštu.

6.2.4. Prekių tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį:

6.2.4.1. reikalauti, kad Prekių tiekėjas per nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų Prekių ir su prekėmis susijusių paslaugų teikimo trūkumus;

6.2.4.2. reikalauti, kad Prekių tiekėjas sumokėtų Sutarties 7.2 ir 7.3 punktuose nustatytus delspinigius;

6.2.4.3. reikalauti, kad Prekių tiekėjas atlygintų dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atsiradusius nuostolius;

6.2.4.4. vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti sumokėti Sutarties 7.4 punkte nustatytą baudą.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Užsakovui nesumokėjus Prekių tiekėjui už Prekes ir su prekėmis susijusias paslaugas per Sutartyje numatytą terminą, Prekių tiekėjo raštišku reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

7.2. Prekių tiekėjui nepristačius Prekių per Sutarties 3.1 punkte nurodytą terminą, Užsakovo raštišku reikalavimu, Prekių tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

7.3. Prekių tiekėjui pažeidus kitas Sutartyje nustatytas, bet Sutarties 7.2 punkte nenurodytas prievolės, Užsakovo raštišku reikalavimu, Prekių tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

7.4. Jei Prekių tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus arba ne dėl Užsakovo kaltės, nesant svarbių priežasčių, vienašališkai nutraukia Sutartį, moka Užsakovui 10 (dešimt) proc. Sutarties kainos dydžio baudą.

8. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Prekių tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

9. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

9.1. Kai Šalys savo prievolės pagal Sutartį turi įvykdyti viena paskui kitą, tai Šalis prievole pagal Sutartį turinti įvykdyti vėliau gali sustabdyti Sutarties vykdymą tol, kol kita Šalis neįvykdo savo prievolės (kol nepašalina Sutarties vykdymo trūkumų).

9.2. Sustabdžius Sutarties vykdymą, Sutartyje nustatyti prievolių įvykdymo terminai pratęsiami Sutarties sustabdymo termino laikotarpiui.

10. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Prekių tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Prekių tiekėjas taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.2. Sutarties vykdymo metu Prekių tiekėjas turi teisę pakeisti subtiekėją (-us), kurio (-ių) pajėgumais remiasi, tik suderinęs jo (jų) keitimą su Užsakovu ir dokumentus, patvirtinančius Prekių tiekėjo galimybes Sutarties vykdymo metu naudotis subtiekejo (-ų) pajėgumais. Apie ketinimą keisti subtiekėją (-us) Prekių tiekėjas informuoja Užsakovą, nurodydamas subtiekejo (-ų) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas su Prekių tiekėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiekejo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.3. Subtiekejo (-jų), kurio (-ių) pajėgumais remiasi Prekių tiekėjas, keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Prekių tiekėju.

11. NENUGALIMA JĖGA

11.1. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis (*force majeure*) laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

11.2. Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie aplinkybių veikimo pradžią, jų pobūdį, tikėtiną poveikį, tikėtiną trukmę ir įsipareigojimų vykdymo atidėjimą pranešti raštu kitai Šaliai per 5 (penkias) darbo dienas nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo pradžios (jeigu Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, turi galimybę tai padaryti. Jeigu tokios galimybės nėra, tada Šalis privalo nedelsiant tai padaryti atsiradus galimybei). Iš laiku nepranešusios, įsipareigojimų nevykdančios Šalies nukentėjusi Šalis gali reikalauti nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimo.

11.3. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, nors Šalys stengėsi visais įmanomais būdais išvengti žalos. Esant šioms aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam šių aplinkybių buvimo laikotarpiui (su sąlyga, kad apie tokių aplinkybių atsiradimą yra

tinkamai informuota kita Šalis). Tuo atveju, jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti sutartinių įsipareigojimų, išlieka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį. Šiuo atveju kita Šalis neturi teisės reikalauti iš Sutartį nutraukiančios Šalies atlyginti nuostolius ar negautas pajamas.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

12.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis:

12.2.1. jeigu Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

12.2.2. jeigu paaiškėjo, kad Prekių tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.2.3. jeigu paaiškėjo, kad su Prekių tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

12.2.4. jeigu Prekių tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

Prieš nutraukdamas Sutartį šiuo pagrindu, Užsakovas privalo pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo Prekių tiekėjui. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas per nurodytą terminą. Jeigu Prekių tiekėjas nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį Sutarties 12.3 punkte nustatyta tvarka;

12.2.5. dėl kitų, Sutarties 12.2.1-12.2.4 punktuose nenurodytų, svarbių priežasčių.

12.3. Nutraukus Sutartį 12.2.4 punkte nurodytais pagrindais, Prekių tiekėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Užsakovui 10 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

12.4. Užsakovas, nesant Prekių tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Prekių tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Prekių tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Prekių tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai pristatytas Prekes ir suteiktas su Prekėmis susijusias paslaugas.

12.5. Nutraukiant Sutartį, ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis, Sutarties 12.2 punkte nurodytais pagrindais, apie Sutarties nutraukimą Užsakovas privalo iš anksto pranešti Prekių tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

12.6. Prekių tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis:

12.6.1. jeigu Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

Prieš nutraukdamas Sutartį šiuo pagrindu, Prekių tiekėjas privalo pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo Užsakovui. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti

Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas per nurodytą terminą. Jeigu Užsakovas nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, Prekių tiekėjas įgyja teisę nutraukti Sutartį Sutarties 12.7 punkte nustatyta tvarka;

12.6.2. dėl kitų svarbių priežasčių. Šiuo atveju Prekių tiekėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus pagrįstus nuostolius.

12.7. Nutraukiant Sutartį, ar susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis, Sutarties 12.6 punkte nurodytais pagrindais, turi būti laikomasi šių reikalavimų:

12.7.1. apie Sutarties nutraukimą Prekių tiekėjas privalo iš anksto pranešti Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

12.7.2. Sutarties nutraukimas atleidžia Prekių tiekėją ir Užsakovą nuo Sutarties vykdymo;

12.7.3. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

12.8. Sutartis ar susitarimas, kuriuo keičiama Sutartis, gali būti nutraukta ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

12.9. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

13. KONFIDENCIALUMAS

13.1. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją.

13.2. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų Lietuvos Respublikos teisės aktams.

13.3. Konfidencialia informacija nelaikoma Sutarties kaina.

13.4. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

14. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

14.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Prekių tiekėjas skiria atsakingu Dalių Butrimą, tiesioginis telefono numeris 8 683 99470, mobiliojo telefono numeris 8 683 99470, elektroninio pašto adresas dalius.butrimas@s2p.lt. Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Prekių tiekėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises).

14.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą Užsakovas skiria atsakingu Nekilnojamojo turto vertinimo departamento Rinkos tyrimų ir duomenų analizės skyriaus vyriausiąjį duomenų banko administratorių Paulių Rudzkį, tiesioginis telefono numeris (8 5) 2364 588, elektroninio pašto adresas Paulius.Rudzkis@registrucentras.lt. Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Užsakovui priskirtinus įsipareigojimus ir teises).

14.3. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, Užsakovas skiria atsakingu Aną Pavilonienę.

15. KITOS SĄLYGOS

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

15.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Paslaugų gavėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15.3. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.4. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžia derybomis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

15.5. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) identiškais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną (abu pasirašyti egzemplioriai turi vienodą juridinę galią).

15.7. Sutartis yra bendras abiejų Šalių sutarimo rezultatas, todėl jos nuostatos kiekvienai Šaliai turi būti aiškinamos vienodai.

16. SUTARTIES PRIEDAI

16.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

16.1.1. **1 priedas.** Techninė specifikacija

16.1.2. **2 priedas.** Techninis pasiūlymas

16.1.3. **3 priedas.** Prekių perdavimo-priėmimo akto forma

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Valstybės įmonė Registrų centras:

Adresas:	Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius
Tel.	(8 5) 268 8202
Faksas	(8 5) 268 8311
El. paštas	info@registrucentras.lt
Juridinio asmens kodas	124110246
PVM mokėtojo kodas	LT241102419
A. s.	LT944010042400050387
Bankas	AB Luminor bankas

Direktorius
Saulius Urbanavičius



Neįsitraukimo į turtą
liudijimo skyriaus vedėja
Dalia Zalalytė

UAB S2P:

Adresas:	Ukmergės g. 251, 07100 Vilnius
Tel.	(8683) 99470
Faksas	Nenaudojamas
El. paštas	info@s2p.lt
Juridinio asmens kodas	302351218
PVM mokėtojo kodas	LT100004787116
A. s.	LT877044060007008431
Bankas	AB SEB bankas

Direktorius
Dalius Butrimas



Vyriausybės biudžetinės finansų valdymo
departamento viršininkas

Dalius Zemlevičius
2018-11-02

IBM analitinės programinės įrangos licencijų
viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. VPS-165

1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Sąvokos:

Standartinė programinė įranga – verslo analitikos programinė įranga IBM Planning Analytics Express.

Licencija – leidimas, kurio pagrindu vartotojas tam tikromis sąlygomis įgijo ar įgis teisę naudotis Standartine programine įranga.

Licencijos naujinimo galiojimo laikotarpis – licencinėje byloje nurodomas laikotarpis, kurio metu turi teisę naudotis tuo metu naujausiomis programinės įrangos versijomis.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Pirkimo objektas – Perkančiosios organizacijos įsigytos Standartinės programinės įrangos IBM Planning Analytics Express (versija 10.2.2.) licencijos, suteikiančios galimybę vartotojams dirbti su Standartine programine įranga IBM Planning Analytics Express. Darbo vietų skaičius:aktyvaus vartotojo – 5 vnt. ir pasyvaus vartotojo –1 vnt.

1.2. Tiekėjas turi būti oficialus siūlomų prekių gamintojo atstovas (jei pats siūlomų prekių negamina) arba turi rašytinį susitarimą su gamintoju dėl prekybos siūlomomis prekėmis. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti prekių gamintojo įgaliojimą, pažymą, susitarimą ar kitą dokumentą, patvirtinantį kad tiekėjas yra oficialus gamintojo atstovas arba turi rašytinį susitarimą su gamintoju dėl prekybos siūlomomis prekėmis.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

2.1. Reikalavimai Standartinės programinės įrangos IBM Planning Analytics Express licencijoms:

2.1.1. Aktyvaus vartotojo – teisė kurti interaktyvias ataskaitas, įkelti duomenų failus, eksportuoti ataskaitos rezultatus.

2.1.2. Pasyvaus vartotojo – teisė pasyviai naudotis sukurtomis ataskaitomis, nesinaudojant jų interaktyvia dalimi.

2.1.3. Licencijų naujinimo galiojimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

Valstybės įmonė Registrų centras:

Direktorius
Saulius Urbanavičius



UAB S2P:

Direktorius
Dalius Butrimas



IBM analitinės programinės įrangos licencijų
viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. VPS-165

2 priedas

TECHNINIS PASIŪLYMAS

1. IBM Planning Analytics Express programinės įrangos aktyvaus vartotojo licencijos (5 vnt.) visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir jų požymiai yra tokie:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Reikalavimo požymių aprašymas	Siūlomų požymių aprašymas
1.	Licencijos (rolės) pavadinimas	Turi būti nurodomas licencijos (rolės) pavadinimas.	IBM Planing Analystics Express Cognos Analystic User per Authorized User License +SW Subscription & Support 12 moths
2.	Suteikiamos teisės	Turi suteikti teisę kurti interaktyvias ataskaitas, įkelti duomenų failus, eksportuoti ataskaitos rezultatus	Atitinka

2. IBM Planning Analytics Express programinės įrangos pasyvaus vartotojo licencija (1 vnt.) visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir jų požymiai yra tokie:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Reikalavimo požymių aprašymas	Siūlomų požymių aprašymas
1.	Rolės pavadinimas	Turi būti nurodomas licencijos (rolės) pavadinimas.	IBM Planing Analystics Express Cognos Analystic Consumer User per Authorized User License +SW Subscription & Support 12 moths
2.	Suteikiamos teisės	Turi suteikti teisę kurti pasyviai naudotis sukurtais ataskaitomis, nesinaudojant jų interaktyvia dalimi	Atitinka

Valstybės įmonė Registrų centras:

Direktorius
Saulius Urbanavičius



(Prekių tiekėjo pavadinimas):

Direktorius
Dalius Butrimas



A.V.

IBM analitinės programinės įrangos licencijų
viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. VPS-165

3 priedas

(Prekių perdavimo–priėmimo akto forma)

PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____
(data)

_____ (sudarymo vieta)

Šį aktą pasirašę atsakingi asmenys pažymi, kad, vadovaudamiesi pasirašytos IBM analitinės programinės įrangos viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. __ nuostatomis, Prekių tiekėjas perduoda, o Užsakovas priima šioje lentelėje nurodytas prekes:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis (vnt.)

Jeigu atsisakoma priimti prekes ar jų dalį dėl Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtų trūkumų, jie nurodomi ir aprašomi šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Prekių trūkumų aprašymas	Prekių trūkumų pašalinimo terminas	Pastabos

Pastaba: jei prekių kiekio, komplektavimo, kokybės trūkumų nėra pastebėta, lentelė turi būti perbraukta „Z“ formos brūkšniais.

PREKES PRIĖMĖ:

Valstybės įmonė Registrų centras

(atsakingo asmens pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

A.V.

PREKES PERDAVĖ:

UAB S2P:

(atsakingo asmens pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

A.V.

Valstybės įmonė Registrų centras:

Direktorius
Saulius Urbanavičius



UAB S2P:

Direktorius
Dalius Butrimas

