

**VADOVĖLIŲ IR KITŲ MOKYMO PRIEMONIŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.
2026 m. Kovo mėn. 03 d.**

UAB „Edukacinio turinio sprendimai“ atstovaujama įgalioto asmens pardavimų ir klientų aptarnavimo valdymo direktorės Malvinos Vilniškienės, veikiančio pagal įmonės nuostatus, toliau vadinama **Pardavėju** ir Raseinių Viktoro Petkaus progimnazija, atstovaujama direktoriaus Ramūno Bružo, veikiančio (-ios) pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama **Pirkėju**.

toliau **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra šie vadovėliai (pridedamas reikalingų vadovėlių sąrašas).
- 1.2. **Pardavėjas** įsipareigoja pagal išankstinius **Pirkėjo** užsakymus parduoti vadovėlius ir kitas mokymo priemones šioje Sutartyje nustatyta tvarka šalių suderintais terminais, bet ne vėliau nei per 10 darbo dienų nuo **Pirkėjo** užsakymo pateikimo, o **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą pagal atsiskaitymo sąlygas.
- 1.3. Nuosavybės teisę į vadovėlius ir kitas mokymo priemones **Pirkėjas** įgyja tik visiškai už jas sumokėjęs.

2. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 2.1. **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** už vadovėlius ir kitas mokymo priemones pagal **Pardavėjo** išrašytas išankstinio apmokėjimo sąskaitas arba atskirais atvejais pagal PVM sąskaitas faktūras iki PVM sąskaitoje faktūroje nurodyto termino.
- 2.2. Atsiskaitymo forma – mokestiniai pavedimai.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. **Pardavėjas** perduoda vadovėlius ir kitas mokymo priemones **Pirkėjui** pagal **Pirkėjo** pateiktus užsakymus, išrašydamas PVM sąskaitas faktūras.
- 3.2. **Pardavėjas** patvirtina, kad jo parduodami vadovėliai atitinka šiuos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimus.
 - 3.2.1. Prekei pagaminti ir (ar) tiekti sunaudojama mažiau ar nenaudojama pavojingų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai;
 - 3.2.2. Prekė, virtusi atliekomis tinka pakartotinai naudoti ar perdirbti;
 - 3.2.3. Mažinti popieriaus naudojimą atsisakant dokumentų kopijavimo ir spausdinimo.
- 3.3. **Pirkėjas** įsipareigoja priimti pristatytus vadovėlius ir kitas mokymo priemones. Vadovėlių priėmimas – perdavimas įforminamas **Pirkėjui** priimant prekes ir pasirašant **Pardavėjo** pasitarkto trečiojo asmens (kurjerio) pateiktame įrenginyje ar dokumentuose.
- 3.4. Pristatant vadovėlius ir kitas mokymo priemones per kurjerių tarnybą, **Pirkėjas** įsipareigoja gautų mokymo priemonių kokybę patikrinti siuntos gavimo metu.
- 3.5. Gavus transportavimo metu pažeistas pakuotes, **Pirkėjas** įsipareigoja su kurjeriu pasirašyti siuntos sugadinimo aktą ir informuoti **Pardavėją** per 1 darbo dieną.
- 3.6. Už **Pardavėjo** perduotus vadovėlius ir kitas mokymo priemones **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Pardavėjui** Sutarties 2 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 3.7. **Pirkėjas** įsipareigoja pagal **Pardavėjo** pareikalavimą grąžinti neapmokėtus vadovėlius ir kitas mokymo priemones (išskyrus praradusias prekinę išvaizdą, pvz. vadovėlius su mokyklos antspaudais). Mokymo priemonių grąžinimas įforminamas LR teisės aktų nustatyta tvarka.
- 3.8. **Pardavėjas** perduodamas vadovėlius ir kitas mokymo priemones **Pirkėjui** įsipareigoja išrašyti PVM sąskaitas faktūras.

- 3.9. Nekokybiški vadovėliai su poligrafijos broku gali būti grąžinami ne vėliau nei per 6 (šešis) mėnesius nuo jų priėmimo momento. Praleidus šiame punkte numatytą terminą pagal Pirkėjo užsakymą perduoti ir apmokėti vadovėliai atgal nepriimami, o pinigai už juos negrąžinami. **Pardavėjas** įsipareigoja per 14 dienų pateikti **Pirkėjui** tiek pat kokybiškų vadovėlių ar kitų mokymo priemonių.
- 3.10. Visi kokybiški, pagal **Pirkėjo** užsakymus perduoti vadovėliai ir kitos apmokėtos mokymo priemonės, negali būti grąžinamos **Pardavėjui**.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Jei iki šios sutarties 2.1. punkte numatyto termino pabaigos neatsiskaitoma, už laikotarpį nuo kitos dienos po šio termino pabaigos iki atsiskaitymo dienos, **Pardavėjas** gali reikalauti mokėti 0,03 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.2. Jei **Pirkėjas** vėluoja atsiskaityti su **Pardavėju** šioje Sutartyje nustatyta tvarka, **Pardavėjas** turi teisę neparduoti vadovėlių ar kitų mokymo priemonių pagal naujus **Pirkėjo** pateiktus užsakymus.
- 4.3. Šalys įsipareigoja atlyginti viena kitai tiesioginius nuostolius, kuriuos ji padarė kitai Šaliai savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymu arba netinkamu vykdymu, ir kurių nepadengia šioje Sutartyje nustatytos netesybos.

5. BENDROSIOS SĄLYGOS

- 5.1. Sutartis įsigalioja pasirašymo momentu ir galioja iki 2027 m. sausio 31 dienos.
- 5.2. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų šalių įgaliotiems atstovams.
- 5.3. Sutarties galiojimo termino pasibaigimas neatleidžia šalių nuo tarpusavio atsiskaitymų pagal šios sutarties prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.4. Visi ginčai ir nesutarimai dėl šios Sutarties ar susiję su šia Sutartimi sprendžiami derybų keliu, o Šalims nesutarus – Lietuvos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.5. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

6. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PARDAVĖJAS:

UAB „Edukacinio turinio sprendimai“

Adresas: J. Balčikonio g. 3, Vilnius

Kodas: 305680877

Telefono numeris: +37061422022

El. Paštas: informacija@sviesa.lt

Banko sąskaitos nr.: LT774010051005649842
Luminor Bank AS

A.V. Atstovas: Įgaliotas asmuo pardavimų ir klientų aptarnavimo valdymo direktorė Malvina Vilniškienė, veikianti pagal 2023 m. sausio 2 d. įgaliojimą

PIRKĖJAS:

Raseinių Viktoro Petkaus progimnazija

Vilniaus g. 11 Raseiniai

Įm.k. 190105799

Tel.: (0 428) 52167

El. paštas info@viktoropetkaus.lt

Direktorius Ramūnas Bružas

