

REKLAMINIO PLOTO NUOMOS SUTARTIS Nr. RS03730

2026 m. vasario 19 d.
Vilnius

TAIKOS TURTAS, UAB (toliau – **Nuomotojas**), už kurią veikia Akropolis Group, UAB pagal Prekybos centro vystymo paslaugų sutartį, atstovaujama Rinkodaros ir komunikacijos vadovo Pauliaus Pociaus, veikiančio pagal 2026 m. sausio 13 d. įgaliojimą Nr. AG-IG-9 iš vienos pusės, ir

Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras (toliau – **Užsakovas**), atstovaujamas teatro vadovės Godos Giedraitytės, veikiančios pagal Teatro nuostatus, iš kitos pusės,

toliau tekste vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, susitaria ir sudaro šią Sutartį, kuri toliau tekste vadinama **Sutartimi**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Nuomotojas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka išnuomoti Nuomininkui, t. y. suteikti Nuomininkui laikinai už užmokestį valdyti ir naudotis reklaminio plotu (toliau – **Reklaminis plotas**), esančiu Nuomotojui nuosavybės teise priklausančiame prekybos ir pramogų centre AKROPOLIS, adresu Taikos per. 61, Klaipėda (toliau – **Prekybos centras**), o Nuomininkas įsipareigoja valdyti ir naudoti Reklaminį plotą šioje Sutartyje nustatyta tvarka, mokėti Nuomos mokesčių ir kitus mokėjimus bei vykdyti kitus įsipareigojimus šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais. Reklaminio ploto konkreti paskirtis, vieta ir nuomos terminas nurodyti Sutarties 1.2. punkte.
- 1.2. Reklaminio ploto:
 - 1.2.1. Paskirtis: Nuomininkui nuosavybės teise priklausančio(-ų) Klaipėdos valstybinio muzikinio teatro lipdukų (toliau – **Reklaminė medžiaga**) eksponavimas;
 - 1.2.2. Vieta Prekybos centre: Maxima įėjimo lauko slankiojančios durys (8 plokštumos) ;
 - 1.2.3. Nuomos terminas: nuo 2026 m. kovo 1 d. iki 2026 m. kovo 31 d.
- 1.3. Pagal šią Sutartį išnuomota(-os) Reklaminio ploto vieta(-os) pažymėta(-os) prie Sutarties pridedamame Reklaminio ploto vietų plane (Priedas Nr. 1.3.).

2. NUOMOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Šalys susitaria, kad už naudojimąsi Reklaminio plotu pagal šią Sutartį Nuomininkas moka Nuomotojui Nuomos mokesčių (toliau – **Nuomos mokesčiai**), kurio dydis yra 820 EUR (*aštuoni šimtai dvidešimt eurų ir nulis euro centų*) už 1 (vieną) Reklaminį plotą per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį plus PVM.
- 2.2. Šalys susitaria dėl tokios Nuomos mokesčio apmokėjimo tvarkos:
 - 2.2.1. Nuomos mokesčiai yra mokamas už einamąjį kalendorinį mėnesį pagal Nuomotojo pateikiamą sąskaitą. Nuomotojas pateikia sąskaitą už einamojo mėnesio Nuomos mokesčių per pirmąsias 5 (penkias) to mėnesio darbo dienas.
 - 2.2.2. PVM sąskaita faktūra išrašoma ir pateikiama Užsakovui, naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, kuri apmokama per 30 darbo dienų nuo jos gavimo dienos per „SABIS“ sistemą. Nuomotojas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus, vykdamas Sutartį (sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas), pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Neveikiant „SABIS“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Užsakovui pateikiami vienu ar keliais iš šių būdų: paštu arba elektroniniu paštu.

3. NUOMOTOJO PAREIGOS

- 3.1. Nuomininkui įvykdžius ir/ar tinkamai vykdamas šios Sutarties 2.2. punkto sąlygas, Nuomotojas įsipareigoja suteikti Nuomininkui Reklaminį plotą ir/ar užtikrinti, kad nebus jokių trukdymų iš Nuomotojo pusės Nuomininkui naudotis Reklaminio plotu visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

- 3.2. Reklaminės medžiagos dingimo ar sugadinimo atveju, Nuomotojas, tai pastebėjęs, ne vėliau kaip per 12 (dvylika) valandų praneša raštu (elektroniniu paštu) Nuomininkui apie įvykį.

4. NUOMININKO PAREIGOS

- 4.1. Nuomininkas įsipareigoja suderinti su Nuomotoju Reklaminiam plote eksponuojamos Reklaminės medžiagos turinį: Nuomininkas iki Nuomos termino pradžios elektroniniu paštu pateikia Nuomotojui būsimos Reklaminės medžiagos duomenis, jos pobūdį, vizualizaciją. Nuomotojas įsipareigoja ilgiausiai per 2 (dvi) darbo dienas pateikti pastabas, jei tokių bus, dėl Reklaminės medžiagos turinio, arba patvirtinimą, jog Reklaminė medžiaga gali būti eksponuojama Reklaminiam plote. Nuomotojas pasilieka teisę nepatvirtinti Reklaminės medžiagos turinio, jei ji prieštarauja Nuomotojo interesams. Jei Nuomotojas patvirtina, jog Reklaminė medžiaga gali būti eksponuojama Reklaminiam plote, Šalys pasirašo Reklaminės medžiagos (maketo) suderinimo aktą kaip priedą prie sutarties Nr. 4.1.
- 4.2. Nuomininkas įsipareigoja Reklaminiam plote netalpinti kitų asmenų reklamos, įskaitant ir Nuomotojo konkurentų reklamos, ar nesuderintos su Nuomotoju Reklaminės medžiagos. Šios Sutarties prasme Nuomotojo konkurentai, įskaitant, bet neapsiribojant, yra suprantami kaip ūkiniai vienetai, kurių ūkinė veikla, įskaitant bet neapsiribojant, kartu ir atskirai, yra prekybos centrų veikla, mažmeninė prekyba maisto produktais, kino teatrų centrai, ledo arenos, boulingai bei panašaus pobūdžio pramogų centrai.
- 4.3. Nuomininkas įsipareigoja savo sąskaita pagaminti, patalpinti ir nusiimti Reklaminę medžiagą, eksponuojamą Reklaminiam plote.
- 4.4. Nuomininkas įsipareigoja, kad Reklaminiam plote eksponuojama Reklaminė medžiaga visą Nuomos terminą bus tvarkinga ir švari. Nuomininkas, gavęs iš Nuomotojo pranešimą, apie šio punkto pažeidimą, privalo ištaisyti pažeidimą per Nuomotojo nurodytą terminą. Nuomininkui, nepašalinus pažeidimo per Nuomotojo nurodytą terminą, Nuomininkui gali būti skiriama iki 60,00 EUR (šešiasdešimties eurų ir nulinio euro centų) bauda už kiekvieną netvarkingai eksponuojamos Reklaminės medžiagos dieną.
- 4.5. Nuomininkas įsipareigoja, Nuomotojui pareikalavus, dėl organizuojamo renginio ar kitų priežasčių, perkelti Reklaminę medžiagą į Nuomotojo nurodytą kitą vietą arba laikinai ją pašalinti iš Prekybos centro. Tokiu atveju Sutarties galiojimo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kurio metu Nuomininkas nesinaudojo Reklaminio ploto arba Nuomininkui kompensuojama atitinkama dalis Nuomos mokesčio.
- 4.6. Nuomininkas privalo laiku ir tinkamai mokėti Nuomos mokesť ir kitus mokėjimus pagal šią Sutartį.
- 4.7. Nuomininkas neturi teisės subnuomoti Reklaminio ploto tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio Nuomotojo sutikimo.
- 4.8. Nuomininkas pagal šią Sutartį yra atsakingas už pateikiamos Reklaminiam plote Reklaminės medžiagos turinį, teisingumą, jos atitikimą Reklamos įstatyme, poįstatyminiuose ir kituose teisės aktuose įtvirtintiems reikalavimams reklamai. Jei įgaliotos valstybinės institucijos už Nuomininkui priklausančios Reklaminės medžiagos, neatitinkančios teisės aktų reikalavimų, eksponavimą Nuomotojui priklausančiame Reklaminiam plote pritaiko pinigines sankcijas Nuomotojui, Nuomininkas privalo šiuos nuostolius Nuomotojui kompensuoti visiškai.

5. ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Jeigu Nuomininkas vėluoja sumokėti Nuomos mokesť ir/ar kitus mokėjimus, numatytus Sutartyje, Nuomininkas moka Nuomotojui delspinigius, lygus 0,026 % (nuliui sveikų ir dvidešimt šešioms tūkstantosioms procento) nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Šalys susitaria, kad Nuomotojas iš bet kokių Nuomininko sumokėtų sumų pirmiausia padengia priskaičiuotus delspinigius, toliau – skolas, toliau – einamuosius mokesčius.
- 5.2. Nuomininkui neįvykdžius/nevykdant šios Sutarties 2.2. punkte nurodyto įsipareigojimo, Nuomotojas turi teisę vienašališkai, įspėjęs Nuomininką prieš 3 (tris) kalendorines dienas, Sutartį nutraukti.
- 5.3. Nuomotojas neatsako už Reklaminės medžiagos būklę, nuvertėjimą, apgadinimus, defektus ir kt. pažeidimus, kurie atsirado Reklaminio ploto nuomos terminu ir/ar atgabenant/išgabenant Reklaminę medžiagą į/iš Prekybos centro.
- 5.4. Pasibaigus šiai Sutarčiai, Nuomininkas įsipareigoja paskutinę Nuomos termino dieną atlaisvinti Reklaminį plotą. Jei Nuomininkas per šiame punkte nustatytą terminą neatlaisvina Reklaminio ploto, jis atlygina visus su tuo susijusius Nuomotojo tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, įskaitant negautas pajamas, taip pat sumoka Nuomos mokesť bei baudą, lygią dvigubo dydžio Nuomos mokesčiui (Nuomos mokesčio dydis lygus

paskutinio pilno kalendorinio mėnesio Nuomos mokesčio sumai padalintai iš 30 (trisdešimt) už kiekvieną kalendorinę dieną, kurią buvo pavėluota grąžinti Reklaminį plotą). Jei atlaisvinant Reklaminį plotą jame lieka Reklaminės medžiagos dalių, Nuomininkas savo sąskaita privalo jas pašalinti, kitu atveju Nuomotojas jas pašalina pats ir Nuomininkas privalo atlyginti Nuomotojui jo dėl to patirtas išlaidas.

- 5.5. Šalys neatsako už Sutarties nuostatų pažeidimą, jei toks pažeidimas yra sukeltas *Force Majeure* aplinkybių. Prievolių pagal Sutartį vykdymas yra sustabdomas laikotarpiui, kurio metu, nepaisant visų Šalių pastangų, prievolių vykdymas yra neįmanomas. *Force Majeure* aplinkybėmis Šalys laiko bet kokius nenumatytus atvejus, kurių atsiradimas bei jų atsiradimo laikas nepriklauso nuo Šalių valios (gaisrai, sprogimai, gamtos reiškiniai, karas, streikai, terorizmas, nusikalstama veika padaryta žala ir kt.). *Force Majeure* nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia prievoles.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.
- 6.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 6.3. Bet kuri Sutarties Šalis turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti šią Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo. Toks įspėjimas ir minėto 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų termino pasibaigimas yra juridiniai faktai, kurių pagrindu pasibaigia šios Sutarties galiojimas.
- 6.4. Nuomotojas turi teisę nesikreipdamas į teismą, bet įspėdamas Nuomininką prieš 3 (tris) darbo dienas, nutraukti šią Sutartį bet kuriuo iš šių atvejų:
- 6.4.1. jeigu Nuomininkas tyčia ar dėl neatsargumo blogina Reklaminio ploto būklę;
 - 6.4.2. jeigu Nuomininkas nesumoka Nuomos mokesčio ir/ar kitų mokesčių (jeigu taikomi) ar jų dalies Sutartyje nustatytais terminais;
 - 6.4.3. jeigu paaiškėja, kad Nuomininko naudojama Reklaminė medžiaga prieštarauja ir neatitinka teisės aktų įtvirtintų reikalavimų reklamai;
 - 6.4.4. jeigu Nuomininkas naudojami Reklaminio plotu ne pagal šią Sutartį ar jo paskirtį;
 - 6.4.5. jeigu Nuomininkas nevykdo kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.
- 6.5. Sutartis taip pat gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Šalys patvirtina, kad žemiau nurodyti kontaktiniai duomenys yra teisingi bei įsipareigoja nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie šių duomenų pasikeitimą. Nepranešus apie kontaktinių duomenų pasikeitimą, visas susirašinėjimas ir korespondencija, vykdoma nurodytais kontaktiniais duomenimis, laikoma tinkama. Šalis, pažeidusi pareigą informuoti apie kontaktinių duomenų pasikeitimą, įsipareigoja atlyginti kitos Šalies dėl to patirtus nuostolius.
- 7.2. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos ir jų tinkamai įgalioti asmenys turi teisę sudaryti šią Sutartį bei prisiimti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 7.3. Už sutarties vykdymą ir kontrolę iš Užsakovo pusės atsakingas asmuo : Komunikacijos ir auditorijų plėtros skyriaus vedėja Rūta Slovikiene Tel.nr. +370 63570237, el. paštas : ruta.slovikiene@kvmt.lt
- 7.4. Už sutarties vykdymą ir kontrolę iš Nuomotojo pusės atsakingas asmuo : Rinkodaros vadybininkė Gintarė Šukutytė Tel.nr. +370 659 46061, el. paštas : gintare.sukutyte@akropolis.lt

7.5. APLINKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI

- 7.5.1. Sutartis ir kiti dokumentai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu, nespausdinant popierinių dokumentų egzempliorių.
- 7.5.2. Visi susirašinėjimai (laiškų, raštų ar kitų dokumentų siuntimas) tarp Užsakovo ir Vykdytojo sutarties vykdymo metu turi vykti tik elektroninėmis priemonėmis.
- 7.5.3. Sutarties vykdymo metu pasitarimai rengiami nuotoliniu būdu. Sutarties vykdymo metu, susitikimai organizuojami nuotoliniu būdu, taip sumažinant aplinkos taršą (degalų išmetimą), išskyrus atvejus, kai fizinis susitikimas objektyviai būtinas.

7.5.4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (aktualios redakcijos) 4.4.4.1 p Užsakovo reikalavimais nustatytais pirkimo dokumentuose, pirkimas laikomas ŽALIUOJU.

- 7.6. Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu Šalys, taip pat jų darbuotojai ir (arba) atstovai vieni kitiems pateikė arba pateiks savo ir savo darbuotojų ir (arba) atstovų, o taip pat kitų asmenų asmens duomenis (vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius duomenis ir pan.). Šalys, veikdamos kaip asmens duomenų valdytojai, nepriklausomai viena nuo kitos tvarkys šiame punkte nurodytus asmens duomenis tik šiais tikslais: (a) dėl šios Sutarties sudarymo ir įsipareigojimų pagal ją vykdymo; (b) joms taikomų teisės aktų reikalavimų vykdymo; (c) santykių palaikymui. Šalys šiame punkte nurodytus asmens duomenis gali pateikti šiems duomenų gavėjams: kitoms su atitinkama bendrove susijusioms įmonėms, duomenų centrų ir debesų kompiuterijos paslaugų teikėjams, programinės įrangos tiekėjams ir programinę įrangą prižiūrintiems asmenims, kompetentingoms valstybės institucijoms. Asmens duomenys bus saugomi Šalių tik tol, kol jų reikės tais tikslais, kuriais asmens duomenys buvo renkami ir tvarkomi. Šalys įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda vienai kitai, prieš perdudant jų duomenis, informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą kitai Šaliai dėl Sutarties sudarymo ir vykdymo.
- 7.7. Visi dėl šios Sutarties kilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčo išspręsti derybų keliu, jis sprendžiamas LR teisės aktų nustatyta tvarka.
- 7.8. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai, tuo atveju, jeigu abiejų Sutarties Šalių atstovai šią Sutartį pasirašo fiziniais parašais. Sutartis taip pat gali būti sudaryta elektroniniu būdu, abiejų Sutarties Šalių atstovams tą patį Sutarties egzempliorių pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais.

PRIEDAI:

Priedas Nr. 1.3. – Reklaminio ploto vietų planas.

Priedas Nr. 4.1. – Reklaminės medžiagos (maketo) suderinimo aktas.

NUOMOTOJAS

TAIKOS TURTAS, UAB

Įmonės kodas: 301744873

PVM kodas: LT100004107019

Ozo g. 25, Vilnius 07150

Tel.: +370 659 88072

A/s LT32 7300 0101 0876 8393

Bankas: „Swedbank“, AB

El.p. gintare.sukutyte@akropolis.lt

NUOMININKAS

Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras

Įmonės kodas: 190755028

PVM kodas: LT907550219

Adresas: Danės g. 19, LT-92111 Klaipėda

Tel.: +370 46 397 400

A/s LT934040063610000520

LR finansų ministerija

El. paštas: teatras@kvmt.lt

Įgaliotas asmuo
Paulius Pocius

Teatro vadovė
Goda Giedraitytė

(parašas)

(parašas)

A. V.

Priedas Nr. 1.3.
prie 2026 m. vasario 19 d. Reklaminio ploto nuomos sutarties Nr. RS03730

REKLAMINIO PLOTO VIETŲ PLANAS



NUOMOTOJAS:

TAIKOS TURTAS, UAB
Įmonės kodas: 301744873

Įgaliotas asmuo
Paulius Pocius

NUOMININKAS:

Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras
Įmonės kodas: 190755028

Teatro vadovė
Goda Giedraitytė

(parašas)

(parašas)

A. V.

EKSPONICIJOS SUDERINIMO AKTAS



Aiškumo dėlei nurodoma, kad Nuomotojas netikrina ir netvirtina Reklaminės medžiagos turinio atitikimo teisės aktų reikalavimams, įskaitant, bet neapsiribojant, atitikimo Reklamos įstatymo ir Valstybinės kalbos įstatymo reikalavimams. Nuomininkas pats yra atsakingas už Reklaminės medžiagos atitikimą teisės aktuose įtvirtintiems reikalavimams reklamai.

NUOMOTOJAS:

TAIKOS TURTAS, UAB
Įmonės kodas: 301744873

Įgaliotas asmuo
Paulius Pocius

NUOMININKAS:

Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras
Įmonės kodas: 190755028

Teatro vadovė
Goda Giedraitytė

(parašas)

(parašas)

A. V.

INFORMACINIS PRANEŠIMAS

PASLAUGŲ TIEKĖJAMS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Igyvendindami su asmens duomenų tvarkymu susijusius reikalavimus, nustatytus 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau - DAR), informuojame apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą:

1	Duomenų valdytojas – Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras , juridinio asmens kodas 190755028, registracijos adresas Danės g. 19, LT-92111 Klaipėda (toliau – „Istaiga“), tvarko asmens duomenis, gautus viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo metu. Istaiga asmens duomenis renka ir tvarko laikydamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR), kitų susijusių teisės aktų bei kontroliuojančių institucijų nurodymų, gairių ir rekomendacijų.	
2	Duomenų apsaugos pareigūnas – MB „Teisės labirintai“ , el. p. info@teiseslabirintai.lt , interneto svetainė www.teiseslabirintai.lt	
3	Tvarkomi duomenys	Paslaugų tiekėjų (juridinių asmenų) atsakingų darbuotojų duomenis: kontaktinio asmens/ atsakingo už viešojo pirkimo sutarties vykdymą vardas, pavardė, darbinio elektroninio pašto adresas, darbinis telefono numeris, pareigos. Paslaugų tiekėjų (fizinių asmenų) duomenys: asmens kodas, individualios veiklos pažymėjimo ar verslo liudijimo numeris; gyvenamosios vietos adresas; sąskaitos numeris; kontaktiniai duomenys, kvalifikaciją įrodantys dokumentai (vardas, pavardė, asmens kodas/ gimimo data, kvalifikacija).
4	Duomenų tvarkymo tikslas	Istaiga Jūsų asmens duomenis tvarko viešųjų pirkimų sutarčių sudarymo ir vykdymo tikslu: sutartinių įsipareigojimų vykdymui.
5	Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b) punktas - sutartinių įsipareigojimų vykdymas.
6	Duomenų šaltinis	Duomenų subjektas
7	Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti (Duomenų gavėjai)	Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema (kurioje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, skelbiama sutartis su viešąjį pirkimą laimėjusiu paslaugų teikėju); Priežiūros institucijos arba teisėsaugos įstaigos, jei asmens duomenų reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus.
8	Saugojimo laikotarpis	Viešojo pirkimo metu Tiekėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi 5 metus nuo pirkimo procedūrų pabaigos. Laimėjusio tiekėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi tol, kol galios sutartis ir 10 metų jai pasibaigus.

		Šie terminai gali būti pratęsti, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikia šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.
9 .	Duomenų subjekto teisės (turite šias teises)	teisę susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgus į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius duomenis; teisę prašyti savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą); teisę prašyti, kad asmens duomenų tvarkymas būtų apribotas; teisę į duomenų perkėlimą. Prašymai dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu) ir tik nustačius Jūsų tapatybę, taip pat kiekvieną konkrečiu atveju įvertinus prašymo pagrįstumą.
1 0 .	Informuojame, kad Įstaiga asmens duomenis tvarkys teisėtai, sąžiningai ir skaidriai, laikydamasi teisės aktų nustatytų reikalavimų ir tik nustatytais tikslais, taip pat užtikrins duomenų saugumą, įgyvendindama tinkamas technines ir organizacines priemones duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo ar (ir) atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.	
1 1 .	Informuojame, kad Jūsų asmens duomenis tvarkome tik Europos Sąjungos teritorijoje. Detalesnę informaciją apie asmens duomenų tvarkymą Įstaigoje galima rasti interneto svetainėje kategorijoje „Asmens duomenų apsauga“ adresu https://klaipedosmuzikinis.lt/asmens-duomenu-apsauga/	
1 2 .	Skundų teikimas. Informuojame, kad Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. p. ada@ada.lt), jeigu manote, kad Įstaiga neteisėtai tvarko Jūsų asmens duomenis arba neįgyvendina Jūsų teisių.	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras 190755028, Danės g. 19, LT-92111, Klaipėda Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras 190755028, Klaipėda, Danės g. 19, LT-92111 TAIKOS TURTAS, UAB 301744873, Vilnius, Ozo g. 25, LT-07150
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis dėl reklamos ant Akropolio durų
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-20 Nr. F12--46-(4.32 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Goda Giedraitytė, Teatro Vadovas
Sertifikatas išduotas	Goda Giedraitytė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 13:20:28 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 13:20:41 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-01 13:47:44 – 2030-06-01 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-20 15:27:14)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-20 15:27:14 DBSIS