

ŠILUMOS PUNKTO, VIDAUS ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMŲ PRIEŽIŪROS SUTARTIS NR.

2026-02-26

Klaipėda

AB „Klaipėdos energija“, toliau vadinama Vykdytoju, atstovaujama šilumos tiekimo vadovo Dariaus Zakarausko, veikiančio pagal 2024-10-11 generalinio direktoriaus įsakymą Nr. R-10E-216, Gargždų socialinių paslaugų centras, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama direktorės Viktorijos Lygnugarienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (nuostatus), sudarėme šią Šilumos punkto, vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros sutartį, toliau vadinama Sutartis, objektams, adresais Sodo g. 1-1, Sodo g. 1-2, Gargždai.

Vykdytojas ir Užsakovas, toliau vadinama Šalys, o kiekviena atskirai - Šalis, sudarę šią Sutartį, savo veikloje ir tarpusavio santykiuose vadovaujasi Energetikos ministro patvirtintomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, Šilumos ir karšto vandens tiekimo tinklų ir jų įrenginių apsaugos taisyklėmis, Šilumos tinklų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros (eksplotavimo) taisyklėmis, Ūkio ministro patvirtintomis Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis bei kitais LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais ir kitų žinybų normatyviniais aktais.

1. SUTARTIES DALYKAS

Vykdytojas vykdo pastatų, adresais Sodo g. 1-1, Sodo g. 1-2, Gargždai, šilumos punkto, vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūrą, o Užsakovas atsiskaito už atliktus darbus, nurodytus Sutarties 2.1. punkte.

2. ŠALIŲ PAREIGOS

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

- 2.1.1. Koreguoti objekto įrenginių naudojamą šilumos galią, reguliuojant šilumos punkto įrenginius pagal Užsakovo įgaliojimo pageidavimus, nepažeidžiant higienos normų.
- 2.1.2. Priežiūros ribose vykdyti priežiūrą pagal darbų sąrašą. Darbų sąrašas pridedamas (Priedas Nr.1). Vykdamą priežiūrą, vadovautis Šilumos punkto, vidaus šilumos ir karšto vandens sistemos įrenginių schema (Priedas Nr.2).
- 2.1.3. Atlikti šilumos punkto įrenginių sandarumo bandymus, praplovimus ir parengimą šildymo sezonui.
- 2.1.4. Vykdytojo reorganizavimo atveju šios Sutarties sąlygos yra privalomos Vykdytojo teisių perėmėjui.
- 2.1.5. Užtikrinti, kad informacija apie sutrikimus ir avarijas būtų priimama visą parą, poilsio ir švenčių dienomis telefonu +370 46 410869.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 2.2.1. Atsiskaityti iki poataskaitinio mėnesio 20 dienos už šilumos punktų, vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų aptarnavimą, mokant priežiūros tarifą už kiekvieną objektą atskirai po 50,00 Eur

(Penkiasdešimt Eurų 00 ct) be PVM per mėnesį ir pridėtinės vertės mokestį pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą.

- 2.2.2. Užsakovo reorganizavimo atveju šios Sutarties sąlygos yra privalomos Užsakovo teisių perėmėjui.
- 2.2.3. Už neaptartus šioje Sutartyje šilumos punkto įrenginių, vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų remonto darbus, gavus raštišką Užsakovo prašymą ir preliminariai suderinus darbų sąmatą bei atsiskaitymo terminą, apmokėti Vykdytojui pagal faktines išlaidas.
- 2.2.4. Tinkamai prižiūrėti bendro naudojimo patalpas, laiptines, rūsius (įstiklinti ir užsandarinti langus, sutvarkyti duris).
- 2.2.5. Pasikeitus Užsakovo statusui, nedelsiant pranešti apie tai Vykdytojui.

3. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Vykdytojas:

- 3.1.1. Atsako už racionalų šilumos punkto įrenginių, vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų aptarnavimą, prisilaikant jų eksploatavimo instrukcijų, saugos taisyklių, kitų norminių aktų reikalavimų.
- 3.1.2. Vykdytojas neatsako už šilumos punkto, vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų veikimą, jeigu Užsakovas savavališkai atlieka jų reguliavimą, remontą ar kitus darbus, susijusius su Vykdytojo įsipareigojimais.
- 3.1.3. Privalo atlyginti Užsakovo nuostolius, kurie atsirado dėl Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo arba netinkamo jų vykdymo.
- 3.1.4. Vykdytojas neatsako už Užsakovo patirtus nuostolius, atsiradusius vienašališkai Užsakovui nutraukus šią Sutartį.
- 3.1.5. Užsakovas:
- 3.1.6. Užtikrina Vykdytojo įėjimą į visas, nuosavybės teise priklausančias, patalpas, norint atlikti reikalingus darbus, technologinių parametrų kontrolę bei matavimus, užtikrinant šilumos tiekimą, racionalų vartojimą ir teisingą šiluminės energijos apskaitą.
- 3.1.7. Už sunaudotą elektros energiją, reikalingą šilumos punkto darbui, apmoka Užsakovas.
- 3.1.8. Užsakovas suteikia teisę Vykdytojui neatlygintinai naudotis šilumos punkto patalpomis.
- 3.1.9. Atsako už patalpose sumontuoto šilumos apskaitos prietaiso bei kitų įrenginių apsaugą.
- 3.1.10. Užsakovas neatsako už Vykdytojo patirtus nuostolius, atsiradusius vienašališkai Vykdytojui nutraukus šią Sutartį.

4. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 4.1. Sutartis galioja nuo 2026-03-01 ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Jei nei viena iš Šalių, likus 1 (vienam) mėnesiui iki Sutarties galiojimo pabaigos, nepraneša kitai Šaliai apie norą ją nutraukti, Sutartis prasitęsia papildomiems metams. Sutartis gali būti nutraukta vienai iš Šalių apie nutraukimą pranešus

prieš 1 (vieną) mėnesį, taip pat Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Sutarties nutraukimas įforminamas atskiru aktu.

- 4.2. Pasikeitus Sutartimi prižiūrimo objekto plotui, prižiūrimiems įrenginiams arba jų skaičiui sudaroma nauja sutartis arba pasirašomas papildomas susitarimas.
- 4.3. Jei Vykdytojas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, Užsakovas apie netinkamą įsipareigojimų, nurodytų 2.1. punkte, vykdymą bei ketinimą nutraukti Sutartį privalo raštiškai Vykdytojui pranešti ne mažiau kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų ir suteikti Vykdytojui papildomą ne mažesnę kaip 15 (penkiolikos) darbo dienų terminą įsipareigojimams (-ui) vykdyti. Vykdytojui per papildomą terminą neįvykdžius prašyme nurodytų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 4.4. Užsakovo iniciatyva nutraukus Sutartį be priežasties, Užsakovas apmoka Vykdytojui negautas pajamas už numatytą įspėjimo laikotarpį.
- 4.5. Jei Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, Vykdytojas apie netinkamą įsipareigojimų nurodytų 2.2. punkte vykdymą bei ketinimą nutraukti Sutartį privalo raštiškai Užsakovui pranešti ne mažiau kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų ir suteikti Užsakovui papildomą ne mažesnę kaip 15 (penkiolikos) darbo dienų terminą įsipareigojimams (-ui) vykdyti. Užsakovui per papildomą terminą neįvykdžius prašyme nurodytų įsipareigojimų, Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 4.6. Vykdytojo iniciatyva nutraukus Sutartį be priežasties anksčiau numatyto termino, Vykdytojas perduoda Užsakovui pilnai sukomplektuotą, eksploatacijai tinkamą, veikiančią šilumos punkto įrangą.
- 4.7. Priežiūros tarifas nurodytas 2.2.1 punkte indeksuojamas, priėmus naujus LR Seimo, Vyriausybės ar Lietuvos banko aktus ir nutarimus, Euro vertės arba valiutos kitimo atveju, iš esmės pasikeitus ekonominėms sąlygoms. Priežiūros tarifo dydis peržiūrimas kiekvienais sutarties galiojimo metais. Tais atvejais kai vartotojų kainų indekso (toliau - VKI) pokytis yra 6 (šeši) ir daugiau procentų, priežiūros tarifas indeksuojamas apskaičiuotu VKI. Sutarties tarifo peržiūra vykdoma kas 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tais atvejais, kai VKI pokytis yra mažiau nei 6 (šeši) proc., priežiūros tarifas neperskaičiuojamas.
 - 4.7.1. VKI – vidutinis metinis (metai, palyginti su ankstesniais metais) vartotojų kainų indekso pokytis, nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statistikos departamento (<https://osp.stat.gov.lt>) viešai teikiamais duomenimis apie VKI pokytį (procentais).
 - 4.7.2. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo datos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo (Pvz.: Jeigu po metų nuo sutarties pasirašymo VKI yra mažesnis nei 6% - priežiūros tarifas neindeksuojamas, tačiau, jeigu po antrų metų VKI bus mažesnis, lygus ar didesnis nei 6% - priežiūros tarifas indeksuojamas VKI pokytį skaičiuojant nuo sutarties pasirašymo datos).

- 4.7.3. Vėlesnis priežiūros tarifo perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 4.7.4. Perskaičiuotas tarifas, bet kuriuo atveju, negali būti mažesnis nei Sutarties 2.2.1 punkte nustatytas tarifas.
- 4.8. Šalių ginčai sprendžiami abipusiu susitarimu, o nesusitarus LR veikiančia teismine tvarka.
- 4.9. Sutartis visumoje ar atskiri jos punktai gali būti pakeisti ar papildyti tik abiejų Šalių raštišku susitarimu.
- 4.10. Sutartis visų Šalių pasirašyta kvalifikuotais elektroniniais parašais. Visų Šalių pasirašytos Sutarties elektroninė versija pateikiama Vykdytojui ir Užsakovui.

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE-MAJEURE) APLINKYBĖS

- 5.1. Nei viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (Force majeure).
- 5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, LR CK.
- 5.3. Pareiga pranešti apie kliūtį įvykdyti įsipareigojimus:
- 5.3.1. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.
- 5.3.2. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis privalo atlyginti dėl pavėluoto pranešimo atsiradusius nuostolius.

6. ŠALIŲ ADRESAI IR MOKĖJIMO REKVIZITAI

Vykdytojas	Užsakovas
AB „Klaipėdos energija“	Gargždų socialinių paslaugų centras
Danės g. 8, LT-92109 Klaipėda	Sodo g. 1, LT-96136 Gargždai
Įmonės kodas 140249252	Įmonės kodas 163748481
PVM mokėtojo kodas LT402492515	PVM mokėtojo kodas nėra
Telefonas +370 46 392 848	Telefonas +370 686 33702
El. paštas klenergija@klenergija.lt	El. paštas gargzduspc@gmail.com
A/s LT857044060000708123 SEB bankas	A/s LT744010040200248566
Šilumos tiekimo vadovas	Direktorė
Darius Zakarauskas	Viktorija Lygnugarienė

ŠILUMOS PUNKTO, VIDAUS ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMŲ PRIŽIŪRĖTOJO ATLIEKAMŲ DARBŲ SĄRAŠAS

1. Kartą per savaitę atliekama pastato šildymo ir karšto vandens sistemos ir šilumos punkto įrenginių apžiūra, nerečiau kaip kartą per mėnesį:
 - 1.1. cirkuliacinės karšto vandens tiekimo sistemos pastato vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas,
 - 1.2. nuolatinė šilumos punkto darbo parametrų kontrolė ir norminės šildomų patalpų oro ir į patalpas tiekiamo karšto vandens temperatūros užtikrinimas;
 - 1.3. pastato šildymo ir karšto vandens sistemos naudojamos šiluminės galios koregavimas reguliuojant šilumos punktų įrenginius pagal Užsakovo ar jo įgaliotinio pageidavimus, nepažeidžiant higienos normų;
 - 1.4. atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų veikimo bei jo plombų kontrolė ir šilumos apskaitos prietaiso rodmenų nurašymas ir ataskaitos pateikimas;
 - 1.5. šilumos punktų priežiūra ir darbo parametrų kontrolė;
 - 1.6. įrašymas į šilumos punkte esantį žurnalą duomenų apie šilumnešio ir karšto vandens parametrus (temperatūrą ir slėgį) bei apskaitos prietaisų rodmenis apie pratekėjusį per šilumos punktą šilumnešio kiekį, suvartotą šilumos kiekį bei sušildyto vandens kiekį, jeigu nėra nuotolinio stebėjimo ir valdymo sistemos.
2. Darbai, kurie atliekami įrangos charakteristikoje nurodytu periodiškumu:
 - 2.1. atjungimo armatūros einamasis remontas (riebokšlių sutepimas, paveržimas),
 - 2.2. karšto vandens tiekimo vamzdžių priežiūra iki pirmosios uždaromosios armatūros patalpoje arba iki atsišakojimo į patalpos vidaus tinklą;
 - 2.3. šildymo ir karšto vandens sistemos sezoninis arba poavarinis paleidimas ir nuorinimas;
 - 2.4. šildymo sistemos plovimas (vieną kartą per ketverius metus), šilumos punkto įrenginių hidraulinis išbandymas, paruošimas šildymo sezonui;
 - 2.5. šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas;
 - 2.6. tiesioginio veikimo karšto vandens kiekio ir temperatūros reguliatorių priežiūra, smulkus remontas;
 - 2.7. šilumos punktų patalpose įrengtų vandens siurblių viršijamo triukšmo ir vibracijos nustatymas (nereikalaujantis specialių prietaisų), guolių, riebokšlių apžiūra, sandarumo patikrinimas, atsilaisvinusių jungčių ir blogų kontaktų, įtampų, pavaros patikrinimas, variklių perkaitinimo nustatymas.
 - 2.8. šilumokaičių remontas (nuotėkio pašalinimas suveržiant tarpines, tarpinių keitimas, sandarumo išbandymas), išplovimas cheminiu būdu kartą per ketverius metus;
 - 2.9. tiesioginio veikimo kontrolės ir matavimo prietaisų priežiūra ir patikra (prietaisų nuėmimas / sumontavimas, patikros organizavimas). Sugedusių kontrolės ir matavimo prietaisų papildomą, po remonto, bei veikiančių prietaisų periodinę patikrą apmoka Užsakovas;
 - 2.10. filtrų ir purvo rinktuvų išvalymas ir praplovimas;
 - 2.11. aklių, apsaugančių pastato šildymo sistemą nuo padidinto slėgio lauko tinklų hidraulinio bandymo metu, įrengimas šilumos punktuose prie įvadinių sklendžių. šildymo sistemos vamzdyno magistralių, atšakų ir stovų jungčių prie magistralių ir įrenginių (įskaičiuojant atjungiamąją ir balansavimo armatūrą) apžiūra ir būklės tikrinimas;

- 2.12. karšto vandens sistemos vamzdyno magistralių, atšakų, stovų ir įrenginių būklės tikrinimas.
3. Darbai, kurie atliekami pagal poreikį:
- 3.1. avarijų sistemoje lokalizavimas ir likvidavimas (srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas, susidėvėjusių iki 0,5 m ilgio vamzdžių pakeitimas);
- 3.2. nuotėkio iš atvirai paklotų arba sienose, perdangose bei pogrindiniuose kanaluose esančių šildymo ir karšto vandens tiekimo vamzdžių likvidavimas (srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas ar iki 0,5 metrų ilgio vamzdžių pakeitimas). Statybinių konstrukcijų ardymą (jei reikia) ir atstatymą organizuoja ir vykdo Užsakovas;
- 3.3. vamzdynų ir armatūros izoliacijos, pažeistos eksploatavimo metu, atkūrimas;
- 3.4. kiaurų radiatorių nuėmimas, aklių arba šilumnešio cirkuliacijos jungčių įrengimas vietoj nuimto radiatoriaus. (Radiatorių pirkimą ir pakeitimą apmoka Užsakovas);
- 3.5. optimalių valdymo programų nustatymas, programų keitimas pagal Užsakovo ar jo įgaliotinio pageidavimus, nepažeidžiant higienos normų;
- 3.6. duomenų apie pastebėtus įrenginių veikimo sutrikimus ir atliktus darbus juos šalinant, kitas profilaktikos priemones ar neperiodinius parametrų reguliavimo darbus įrašymas į šilumos punkte esantį žurnalą, jeigu nėra nuotolinio stebėjimo ir valdymo sistemos;
- 3.7. šilumos mazgo techninės dokumentacijos, instrukcijų ir schemų rengimas, atnaujinimas ir iškabinimas apskaitos mazge.
4. Apie atliktus darbus Vykdytojas informuoja Užsakovą, pasirašydamas šilumos punkto, šildymo sistemų priežiūros žurnale.
5. Darbai, neišvardinti šiame sąraše, atliekami pagal atskirą susitarimą. Susidėvėjusių ar sugedusių šilumos punkto įrenginių (šildymo ar karšto vandens siurblių, šilumokaičių, pavarų, vožtuvų, temperatūrinių jutikių ir kt.) įsigijimą, montavimą, paleidimo – derinimo darbus apmoka Užsakovas.

Vykdytojas

AB „Klaipėdos energija”

Šilumos tiekimo vadovas

Darius Zakarauskas

Užsakovas

Gargždų socialinių paslaugų centras

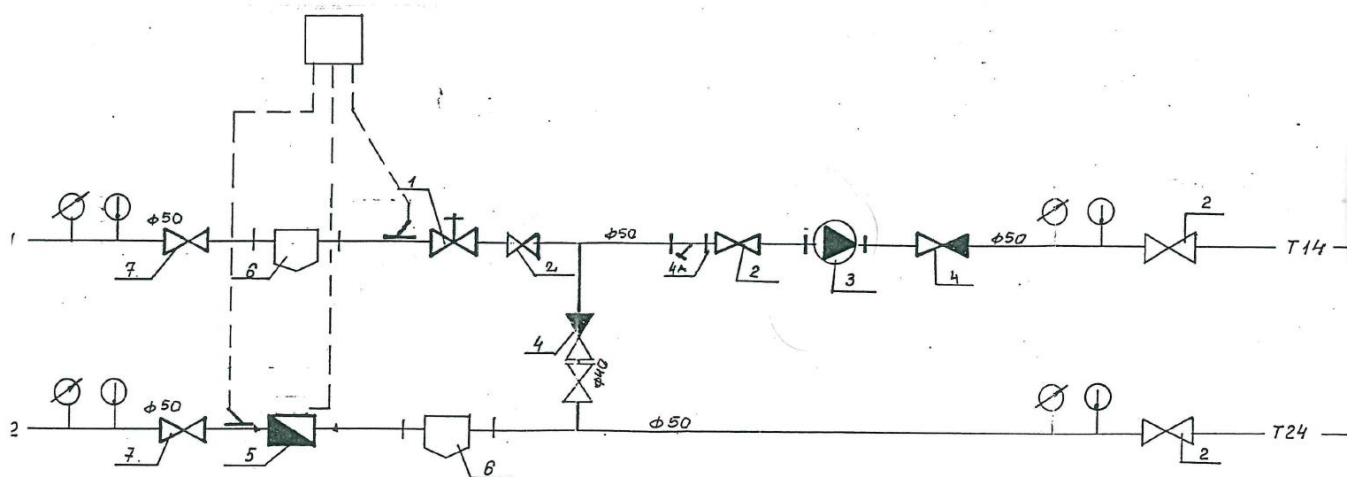
Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

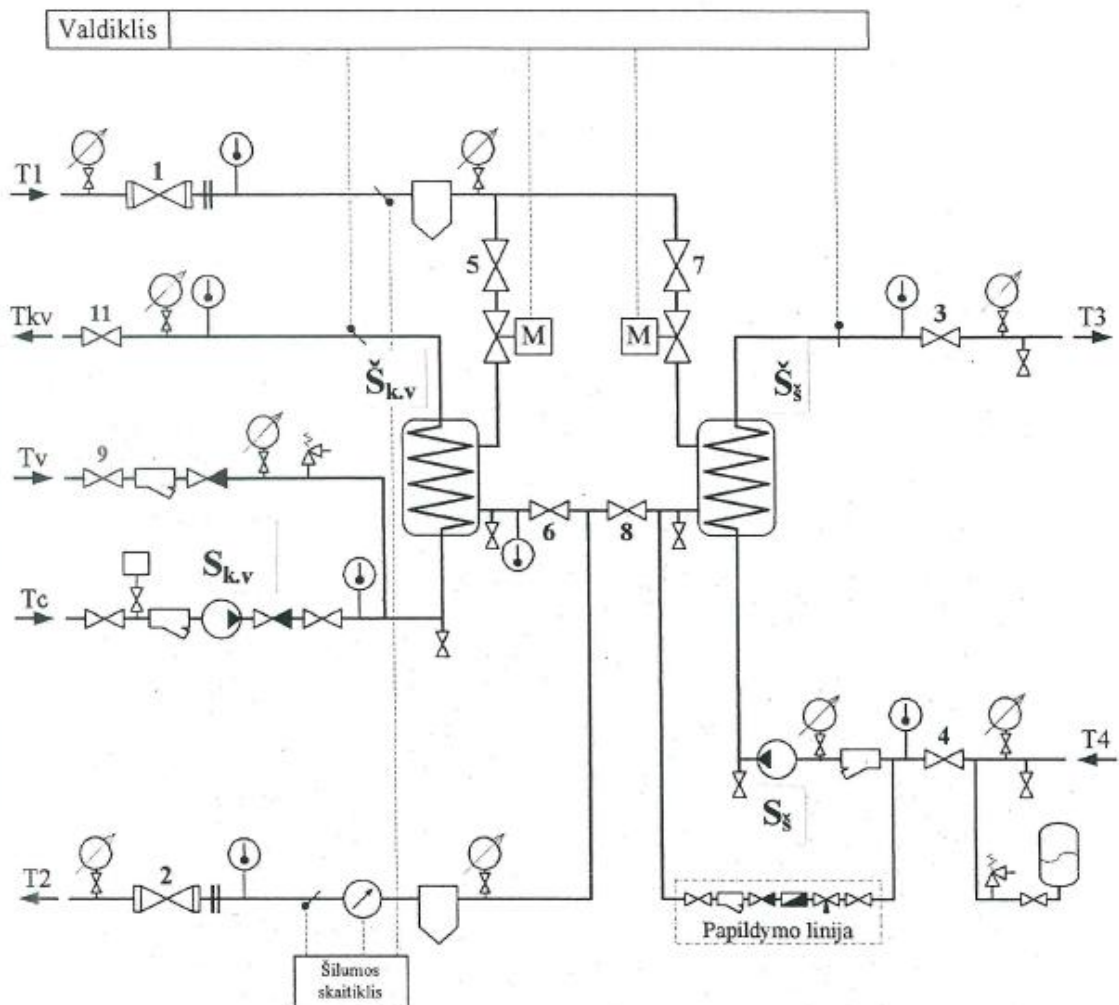
ŠILUMOS PUNKTO, VIDAUS ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMŲ SCHEMAS

SOPD 6.1

PRIKLAUSOMA ŠILDYMO SISTEMA SU PAMAŠYMU
PER ATBULINĄ VĖŽTUVĄ



SODO G.1 / MINI JOS G.9



EKSPLIKACIJA

- T1 Iš šilumos tinklų;
- T2 Į šilumos tinklus;
- T3 Į pastato šildymo sistemą;
- T4 Iš pastato šildymo sistemos;
- Tv Iš šalto vandens linijos;
- Tc Iš cirkuliacinės linijos;
- Tkv Į karšto vandens liniją;
- 1 Sklendės Nr.
- $S_{k.v}$ siurblys karštam vandeniui
- S_s siurblys šildymui
- $\check{S}_{k.v}$ šilumokaitis karšto vandens ruošimui
- $\check{S}_s$ šilumokaitis šildymui