Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė JOLITA JAKUTIENĖ
Data: 2025-09-12 16:39:24

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė ARŪNAS,PADVARIŠKIS
Data: 2025-09-11 08:08:08

Pirkimo sutartis CPO357469-30118

Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, VšĮ,
atstovaujama

_____
(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

UAB Rivosana ,
atstovaujama

_____
(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminėje pirkimo sistemoje Medicinos priemonių priežiūros paslaugų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą Nr. 680628 (naujos CVP IS Nr. 103822) įvykusio Konkretaus pirkimo Nr. CPO357469 sąlygomis, sudarome šią Paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. **Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT)** – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ir darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.1.2. **Centralizuotų viešųjų pirkimų elektroninis katalogas** (toliau – centralizuotų pirkimų katalogas) – valstybės informacinė sistema, kurioje atliekamos pirkimo procedūros centrinės perkančiosios organizacijos sudarytos preliminariosios sutarties ar sukurtos dinaminės sistemos pagrindu.

1.1.3. **Paslaugos** – TIEKĖJO pagal Pirkimo sutartį teikiamos Paslaugos kurių techninės specifikacijos pasirinktos centralizuotų pirkimų kataloge ir nurodytos Pirkimo sutarties sąlygose, jos prieduose

1.1.4. **Pradinės sutarties vertė** – lėšų suma, nurodyta Pirkimo sutarties priede ir apskaičiuota pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“. Pradinės sutarties vertė nekinta per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

1.1.5. **Pirkimo dokumentai** – šiai Pirkimo sutarčiai sudaryti vykdytos viešojo pirkimo procedūros metu pateiktų arba nurodytų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis TIEKĖJAS pateikė pasiūlymą.

1.1.6. **Pirkimo sutarties kaina** – bendra kaina, kurią UŽSAKOVAS privalo sumokėti TIEKĖJUI už Pirkimo sutartyje nurodytas faktiškai suteiktas Paslaugas. Į Pirkimo sutarties kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos kitos TIEKĖJO patiriamos su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

1.1.7. **Paslaugos kaina (įkainis)** – Pirkimo sutarties priede nurodyta kiekvienos Paslaugos mato vieneto kaina.

1.1.8. **Subtiekėjas** – TIEKĖJO Pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija TIEKĖJAS nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

1.1.9. **Techninė specifikacija** – Pirkimo sutarties priede ir kituose Pirkimo sutarties dokumentuose nustatyti reikalavimai Paslaugoms.

1.1.10. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi** – TIEKĖJO Pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija TIEKĖJAS remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

1.2. Kitos Pirkimo sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas) ir juos įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatytas sąvokas, išskyrus atvejus, kai Pirkimo sutartyje apibrėžta kitaip.

1.3. Jeigu Pirkimo sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvienu konkrečiu atveju) atvirkščiai.

1.4. Jeigu Pirkimo sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiais nurodyta reikšme.

1.5. Jeigu Pirkimo sutartyje nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.6. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Šios Pirkimo sutarties dalykas yra Paslaugos, nurodytos Pirkimo sutarties priede ir aprašytos Techninėje specifikacijoje.

2.2. Pirkimo sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka teikti Pirkimo sutarties priede nurodytas Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas bei sumokėti TIEKĖJUI Pirkimo sutarties kainą Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.3. UŽSAKOVAS numato galimybę įsigyti TIEKĖJO pasiūlyme arba Techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su viešojo pirkimo objektu susijusių Paslaugų neviršijant 10 (dešimt) procentų Pradinės sutarties vertės.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.1.1. priimti Pirkimo sutartyje nustatytais terminais ir tvarka TIEKĖJO suteiktas Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus;

3.1.2. Paslaugų priėmimo metu patikrinti TIEKĖJO suteiktas Paslaugas ir įforminti patikrinimo rezultatus Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;

3.1.3. sumokėti TIEKĖJUI už priimtas Paslaugas Pirkimo sutartyje nustatytą kainą Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

3.1.4. bendradarbiauti su TIEKĖJU: suteikti TIEKĖJUI jo pagrįstai prašomą, UŽSAKOVO turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus

Pirkimo sutarčiai tinkamai ir laiku įvykdyti;

3.1.5. per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti techninės priežiūros ir remonto paslaugų už ne mažiau kaip 0 procentų Pirkimo sutarties priede nurodytos maksimalios lėšų sumos, skiriamos techninės priežiūros ir remonto paslaugų atlikimui (neįskaičiuojant lėšų, skirtų dalims ir medžiagoms įsigyti).

3.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.3. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.3.1. nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų, reikalauti pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus;

3.3.2. reikalauti, kad TIEKĖJAS tinkamai ir laiku vykdytų įsipareigojimus, nurodytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

3.3.3. tikrinti ar teikiamų Paslaugų kokybė atitinka Pirkimo sutarties reikalavimus, pareikšti TIEKĖJUI pastabas dėl Paslaugų teikimo. UŽSAKOVO pastebėti trūkumai fiksuojami Šalims priimtinu būdu (el. paštu / elektronine užsakymo sistema) ir turi būti TIEKĖJO sąskaita ištaisyti per UŽSAKOVO nurodytą terminą;

3.3.4. neapmokėti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančių sąskaitų faktūrų, jeigu TIEKĖJAS jas pateikia ne Pirkimo sutartyje numatytomis priemonėmis;

3.3.5. išskaičiuoti netesybas ir kitus dėl TIEKĖJO kaltės patirtus nuostolius iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų, prieš tai raštu informavęs TIEKĖJĄ;

3.3.6. sustabdyti mokėjimus TIEKĖJUI, jeigu TIEKĖJAS nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Pirkimo sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti;

3.3.7. prašyti TIEKĖJO pateikti visus Paslaugų atitikimą Techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

3.3.8. Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka reikalauti TIEKĖJO pakeisti TIEKĖJO darbuotoją ir (ar) Subtiekėją ar jo darbuotoją, tiesiogiai vykdantį Pirkimo sutartyje nurodytus įsipareigojimus, jeigu Pirkimo sutarties vykdymui paskirtas asmuo netinkamai vykdo ar pažeidžia Pirkimo sutartyje nurodytas pareigas;

3.3.9. prašyti TIEKĖJO pateikti informacija ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Paslaugų atitikimą Pirkimo sutarties 3.5.16. p. reikalavimams;

3.3.10. nustačius, kad Paslaugos neatitinka Pirkimo sutarties 3.5.16. p. nuostatų, reikalauti TIEKĖJO pakeisti Paslaugas į atitinkančias;

Taikoma, kai įsigyjamos remonto paslaugos (3.3.11. p.)

3.3.11. Jeigu medicinos priemonė remontuojama UŽSAKOVO patalpose ar teritorijoje, UŽSAKOVAS registruoja TIEKĖJO darbuotojų, teikiančių Paslaugas, darbo pradžią ir pabaigą specialiame žurnale ar kitame dokumente. Jeigu remonto paslauga teikiama TIEKĖJO ar gamintojo patalpose, siekiant nustatyti darbo trukmę, naudojamasi gamintojo techniniuose dokumentuose pateikiamais normatyvais.

3.3.12. UŽSAKOVAS turi teisę tikrinti kaip TIEKĖJAS laikosi įsipareigojimų, susijusių su pasiūlymo vertinimo metu taikomais ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijais, už kuriuos pasiūlymų vertinimo metu buvo skiriami balai, kai pasiūlymas vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį.

3.4. UŽSAKOVAS turi kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.5. TIEKĖJAS įsipareigoja:

3.5.1. Pirkimo sutartyje nustatytais terminais ir tvarka kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir priemones suteikti Pirkimo sutarties priede nurodytas Paslaugas;

3.5.2. iki Paslaugų teikimo pradžios paskirti už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingą asmenį ir pateikti šio asmens kontaktinius duomenis UŽSAKOVUI;

3.5.3. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos laiku, kokybiškai, įskaitant Paslaugų teikimą pagal profesinius, techninius standartus bei praktiką, ir atitiktų visus Pirkimo sutartyje bei Paslaugų teikimą reglamentuojančiose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

3.5.4. užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuoti ir reikiamą Paslaugų teikimo patirtį turintys specialistai:

3.5.4.1. medicinos priemonės techninę priežiūrą ar/ir remontą atliekantis asmuo privalo turėti:

3.5.4.1.1. technologijos mokslų studijų srities aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą, atitinkantį numatomų darbų sritį bei tai patvirtinantį dokumentą;

3.5.4.2. jei medicinos priemonės techninę priežiūrą ar/ir remontą atlieka TIEKĖJAS, kuris yra Pirkimo sutarties priede nurodytos medicinos priemonės gamintojas, Pirkimo sutarties 3.5.4.1.1. p. reikalavimas jam netaikomas;

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugos (su detalėmis ir jų keitimu, su gamintojo atstovavimu) (3.5.4.3. p.)

3.5.4.3. medicinos priemonės techninę priežiūrą ar/ir remontą atliekantis specialistas privalo būti apmokytas gamintojo atlikti techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugas Pirkimo sutarties priede nurodytoms medicinos priemonėms bei turėti gamintojo išduotą galiojantį apmokymus patvirtinantį dokumentą.

3.5.5. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. TIEKĖJAS pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Pirkimo sutarties vykdymui;

3.5.6. bendradarbiauti su UŽSAKOVU ir neatlygintinai konsultuoti jį visais su Pirkimo sutarties vykdymu susijusiais klausimais;

3.5.7. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus teikiamų Paslaugų trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros paslaugos (3.5.8. p.)

3.5.8. nedelsiant bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo, raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali sutrukdyti TIEKĖJUI įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Pirkimo sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina UŽSAKOVO teisės skaičiuoti netesybas pagal Pirkimo sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuotolius, jeigu Paslaugos nebūtų suteiktos laiku (ši sąlyga negalioja, jeigu aplinkybės priklauso nuo UŽSAKOVO arba trečiųjų šalių);

Taikoma, kai įsigyjamos remonto paslaugos (3.5.8. p.)

3.5.8. nedelsiant bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo, raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali sutrukdyti TIEKĖJUI įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Pirkimo sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina UŽSAKOVO teisės skaičiuoti netesybas pagal Pirkimo sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jeigu Paslaugos nebūtų suteiktos laiku (ši sąlyga negalioja, jeigu aplinkybės priklauso nuo UŽSAKOVO arba trečiųjų šalių);

3.5.9. tiekiant Paslaugas laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų, ir užtikrinti, kad TIEKĖJO ar jo pasitelkto Subtiekėjo (-ų) (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai jų laikytųsi. TIEKĖJAS garantuoja UŽSAKOVUI ir (ar) trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jeigu TIEKĖJO ar jo pasitelkto Subtiekėjo (-ų) ar Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiasi (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai nesilaikytų įstatymų ar kitų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.5.10. užtikrinti, kad Pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, įskaitant ir pasitelkiamą (-us) Subtiekėją (-us) ar Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi (jeigu pasitelkiamas), neatsižvelgiant į tai, ar TIEKĖJO kvalifikacija dėl

teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi;

3.5.11. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.5.12. sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradedama vykdyti, UŽSAKOVUI pranešti tuo metu žinomų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

3.5.13. savo sąskaita apsaugoti UŽSAKOVĄ nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl TIEKĖJO ar asmenų, už kuriuos atsako TIEKĖJAS, veiksmų ar aplaidumo vykdant Pirkimo sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius UŽSAKOVUI ir (ar) tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo;

3.5.14. nenaudoti UŽSAKOVO prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

3.5.15. užtikrinti iš UŽSAKOVO Pirkimo sutarties vykdymo metu gautos ir su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.5.16. Mobilizacijos, karo, neparastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl VPĮ 45 str. 2^1 d. 3 p. nuostatos taikymo, užtikrinti, kad Paslaugos nėra teikiamos iš valstybių ar teritorijų, nurodytų VPĮ 45 str. 2^1 d. 3 p.;

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugos (su detalėmis ir jų keitimu, su gamintojo atstovavimu) (3.5.17. p., 3.5.18. p.):

3.5.17. TIEKĖJAS turi būti Pirkimo sutarties priede nurodytų medicinos priemonių gamintojas arba oficialus gamintojo įgaliotasis atstovas, arba turi turėti rašytinį susitarimą su tokiu įgaliotuoju atstovu (kai jam tokią teisę suteikia gautasis įgaliojimas arba, kai jis dėl susidariusių aplinkybių priverstas tai padaryti, kad apsaugotų įgaliotojo interesus) dėl medicinos priemonių techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugų teikimo, įskaitant detalių įsigijimą iš gamintojo ir turi turėti tai patvirtinantį galiojantį dokumentą;

3.5.18. TIEKĖJAS įsipareigoja sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradedama vykdyti, UŽSAKOVUI pateikti dokumentus, nurodytus Pirkimo sutarties 3.5.4.3. p. ir 3.5.17. p.;

3.5.19. TIEKĖJAS įsipareigoja sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradedama vykdyti, UŽSAKOVUI pateikti dokumentus, nurodytus Pirkimo sutarties 3.5.4.1.1. p (jei taikoma);

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugos, kurios turi būti įteisintos Radiacinės saugos centro registruojant veiklą su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais arba išduodant licencijas ar laikinuosius leidimus vykdyti veiklą su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais (3.5.20. p.)

3.5.20. TIEKĖJAS įsipareigoja sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradedama vykdyti, UŽSAKOVUI pateikti Radiacinės saugos centro išduoto galiojančio registruotos veiklos išrašo kopiją ar galiojančios licencijos kopiją, ar laikinojo leidimo kopiją su priedais, suteikiančių teisę teikti techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugas medicinos priemonėms, nurodytoms Pirkimo sutarties priede;

3.5.21. TIEKĖJAS įsipareigoja teikiant Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

3.5.21.1. TIEKĖJAS įsipareigoja, jog visi su Paslaugomis ir Pirkimo sutarties vykdymu susiję dokumentai bus teikiami el. formos ir siunčiami el. paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis. Tik išimtiniais atvejais su Pirkimo sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba UŽSAKOVAS nurodo tokį būtinumą;

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugos su detalėmis ir jų keitimu (3.5.21.2. p., 3.5.21.3. p.):

3.5.21.2. TIEKĖJAS išsiveža pakeistas (sugedusias) detales pakartotiniam panaudojimui arba perdirbimui, arba sutvarko teisės aktų numatyta tvarka. UŽSAKOVUI pareikalavus, TIEKĖJAS privalo bet kuriuo metu, pateikti dokumentus, įrodančius reikalavimų įgyvendinimą;

3.5.21.3. Esant UŽSAKOVO poreikiui, pakeistos (sugedusios) detalės paliekamos UŽSAKOVUI arba UŽSAKOVAS pakeistas (sugedusias) detales teisės aktų numatyta tvarka utilizuoja pats;

3.5.22. TIEKĖJAS įsipareigoja visą Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį laikytis įsipareigojimų, susijusių su pasiūlymo vertinimo metu taikomais ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijais, už kuriuos pasiūlymų vertinimo metu buvo skiriami balai, kai pasiūlymas vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį.

3.6. TIEKĖJAS įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.7. TIEKĖJAS turi teisę:

3.7.1. reikalauti, kad UŽSAKOVAS priimtų kokybiškas ir Pirkimo sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas bei sumokėtų už jas Pirkimo sutartyje nustatytą kainą Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

3.7.2. reikalauti, kad UŽSAKOVAS tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

3.7.3. prašyti, kad UŽSAKOVAS pateiktų UŽSAKOVO turimus dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini TIEKĖJO tinkamam Pirkimo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui.

3.8. TIEKĖJAS turi kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkimo sutarties kaina ir mokėjimo tvarka

4.1. Pirkimo sutartis yra sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo sutartis su fiksuoto įkainio dalimi

4.2. Pirkimo sutarties kainos apskaičiavimo būdas ir Pradinės sutarties vertė nurodyta Pirkimo sutarties priede.

4.3. Į Paslaugų kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos TIEKĖJO išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui (įskaitant sąskaitų faktūrų pateikimo šioje Pirkimo sutartyje numatytomis priemonėmis išlaidas):

4.3.1. apsirūpinimo medžiagomis ar įrankiais, reikalingais Paslaugoms teikti, išlaidos;

4.3.2. transporto išlaidos;

4.3.3. darbo užmokesčio ir/ar atlyginimo Subtiekėjui ir (ar) Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, (jeigu pasitelkiamas) išlaidos;

4.3.4. visos su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir Pirkimo sutartyje, rengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu susijusios išlaidos;

4.3.5. Pirkimo sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nurodytos UŽSAKOVO darbuotojų mokymo ir konsultavimo išlaidos;

4.3.6. Pakeistų detalių ir atliktų remonto paslaugų garantijos ar garantinės priežiūros laikotarpiu, nustatytu Techninėje specifikacijoje, išlaidos (jei taikoma);

4.3.7. licencijų, patentų, leidimų ir pan. gavimo išlaidos;

4.3.8. kitos su Paslaugų teikimu ir kitų Pirkimo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

4.4. Vykdant Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis. UŽSAKOVAS elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas UŽSAKOVO ir TIEKĖJO bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

4.5. UŽSAKOVAS sumoka TIEKĖJUI už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir TIEKĖJUI Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka pateikus sąskaitą faktūrą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, skaičiuojamų nuo sąskaitos gavimo dienos, lėšas pervesdamas į TIEKĖJO banko sąskaitą.

4.6. Avansiniai mokėjimai nėra numatyti.

4.7. Paslaugų kainos ir Pradinės sutarties vertės perskaičiavimas:

4.7.1. PVM pokyčio atveju:

4.7.1.1. Jeigu Pirkimo sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką TIEKĖJO teikiamų Paslaugų Pirkimo sutartyje nurodytai kainai, Pirkimo sutartyje nurodyta Paslaugų kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Pirkimo sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuota Paslaugų kaina taikoma už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja TIEKĖJAS, jis turi raštu kreiptis į UŽSAKOVĄ ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Paslaugų
kainai. UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti Paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

4.7.2. Bendro kainų lygio pokyčio atveju:

Taikoma, kai Paslaugų teikimo trukmė yra ilgesnė negu 6 (šeši) mėnesiai (4.7.2.1. p.- 4.7.2.4. p.):

4.7.2.1. Bet kuri Pirkimo sutarties Šalis Pirkimo sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Pirkimo sutartyje numatytos fiksuotos kainos (įkainių) perskaičiavimą (keitimą) *ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių (nuo Pirkimo sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*, jeigu BĮ Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso **VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS** pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 4.7.2.1.2. punkte, viršija 5 (penkis) procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi BĮ Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus BĮ Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo:

4.7.2.1.1. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinę Pirkimo sutarties vertę.

4.7.2.1.2. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi suteiktoms Paslaugoms ir (ar) užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

A1 = A + (k / 100 x A) , kur

A – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

A1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą **VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS** apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).. „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

k = Ind(naujausias) / Ind(pradžia) x 100 – 100 (proc.), kur

Ind(naujausias) – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas **VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS**.

Ind(pradžia) – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas **VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS.** Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Pirkimo sutarties sudarymo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

4.7.2.2. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (BĮ Valstybės duomenų agentūra pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „A1“ nurodomas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

4.7.2.3. Vėlesnis įkainių arba kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4.7.2.4. Susitarimas dėl kainos perskaičiavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti įkainį (kainą) gavimo dienos. Sutarties Šalis negali atsisakyti perskaičiuoti Pirkimo sutarties kainą (įkainį), jeigu tenkinamos Pirkimo sutarties 4.7.2.1 p. nurodytos sąlygos.

4.7.3. Už TIEKĖJO pasiūlyme arba Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su viešojo pirkimo objektu susijusias Prekes ir (ar) Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo pateikimo dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių ir (ar) Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

4.7.4. Pirkimo sutartyje numatomos konkrečios išlaidos, įskaitytinos į TIEKĖJUI pagal Pirkimo sutartį mokėtiną kainą. UŽSAKOVUI pareikalavus, TIEKĖJAS privalo per UŽSAKOVO nustatytą terminą pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus.

4.7.5. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas TIEKĖJO pelnas.

4.7.6. Pirkimo sutarties vykdymo metu priimami TIEKĖJO sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, su UŽSAKOVU turi būti derinami iš anksto.

4.7.7. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis TIEKĖJO veiklomis ar TIEKĖJO veiklomis pagal kitus užsakymus, TIEKĖJAS apmoka pats.

5. Paslaugų kokybė, perdavimo ir priėmimo tvarka

5.1. Paslaugų užsakymai (jei taikomi) pateikiami Šalims priimtinu būdu (el. paštu / elektronine užsakymo sistema) arba Paslaugos teikiamos pagal su UŽSAKOVU suderintą Paslaugų teikimo grafiką.

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros paslaugos (5.2. p., 5.3. p.):

5.2. Paslaugos teikiamos vadovaujantis medicinos priemonės gamintojo rekomendacijomis.

5.3. Paslaugų suteikimo terminas: ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Paslaugų užsakymo pateikimo dienos arba Paslaugų teikimo grafike nurodytos dienos.

Taikoma, kai įsigyjamos remonto paslaugos (5.4. p.-5.6. p.):

5.4. Remonto paslaugos pradedamos teikti ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas darbo dienomis nuo UŽSAKOVO užsakymo, perduoto TIEKĖJUI reikalingoms Paslaugoms suteikti gavimo. Trumpesnis reakcijos laikas derinamas atskiru Šalių susitarimu.

5.5. Tais atvejais, kai pasiūlymas vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį ir TIEKĖJAS siūlo kokybinį kriterijų - medicinos priemonių remonto paslaugas teikti visomis savaitės dienomis, įskaitant savaitgalius ir šventines dienas, už kurį pasiūlymų vertinimo metu TIEKĖJUI buvo skiriami balai, remonto paslaugos pradedamos teikti ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas visomis savaitės dienomis, įskaitant savaitgalius ir šventines dienas, nuo UŽSAKOVO užsakymo, perduoto TIEKĖJUI reikalingoms Paslaugoms suteikti gavimo. Trumpesnis reakcijos laikas derinamas atskiru Šalių susitarimu.

5.6. Remonto paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo UŽSAKOVO užsakymo gavimo. Jeigu dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės atlikti remonto paslaugų laiku, tai TIEKĖJAS, pateikęs tai pagrindžiančius dokumentus, UŽSAKOVUI raštu išreiškus sutikimą, gali numatytą terminą pratęsti. tokiam laikotarpiui, kuris būtinas remonto paslaugų suteikimui.

5.7. Paslaugų teikimo vieta (-os):
Žalgirio g. 117, Vilnius, LT-08217
Žalgirio g. 115, Vilnius, LT-08217.

5.8. Paslaugos perduodamos Pirkimo sutarties Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas elektroniniais parašais. Tik išimtiniais atvejais Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas gali būti pasirašomas ranka, kai UŽSAKOVAS nurodo tokį būtinumą. UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, atitinkančias Pirkimo sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, pasirašydamas Paslaugų perdavimo –priėmimo aktą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo TIEKĖJO kreipimosi dienos, arba per šį terminą nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumus TIEKĖJUI. Abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, TIEKĖJAS įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka pateikti sąskaitą faktūrą.

5.9. Kartu su Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu TIEKĖJAS turi pateikti UŽSAKOVUI visus dokumentus, kurie yra būtini teikiant Paslaugas sukurtų rezultatų naudojimui (jei taikoma). Dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu (jei taikoma).

5.10. TIEKĖJAS garantuoja, kad Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu perduotos Paslaugos atitinka Pirkimo sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugų perdavimo ir priėmimo metu nustatoma, kad Paslaugos neatitinka Pirkimo sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, raštu TIEKĖJUI nurodydamas suteiktų Paslaugų trūkumus. TIEKĖJAS, gavęs šiame Pirkimo sutarties papunktyje nurodytą UŽSAKOVO pranešimą, privalo visus UŽSAKOVO nurodytus Paslaugų trūkumus pašalinti taip, kad UŽSAKOVUI perduodamos Paslaugos visiškai atitiktų Pirkimo sutarties, Techninės specifikacijos ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytus reikalavimus.

5.11. Jeigu TIEKĖJAS per UŽSAKOVO nurodytą terminą UŽSAKOVO nurodytų Paslaugų trūkumų nepašalina ir, UŽSAKOVAS įgyja teisę imtis visų reikiamų savo teisių gynybos priemonių, įskaitant bet neapsiribojant, Pirkimo sutartyje numatytų netesybų taikymą, Pirkimo sutarties nutraukimą ir (arba) Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą bei nuostolių išieškojimą.

5.12. TIEKĖJAS atsako už bet kokį suteiktomis Paslaugomis sukurto rezultato, kuris buvo Paslaugų perdavimo UŽSAKOVUI momentu, neatitikimą kokybės reikalavimams, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Jei UŽSAKOVAS pastebi Paslaugų trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Paslaugas, UŽSAKOVAS privalo pranešti apie trūkumus TIEKĖJUI. Pranešus apie trūkumus, TIEKĖJAS privalo ištaisyti juos per UŽSAKOVO nurodytą protingą terminą. Jeigu TIEKĖJAS per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Paslaugų trūkumų, apie kuriuos jį informavo UŽSAKOVAS, tai UŽSAKOVAS turi teisę šiuos trūkumus ištaisyti savo lėšomis ir reikalauti TIEKĖJO atlyginti UŽSAKOVO patirtas išlaidas šalinant trūkumus bei atlyginti UŽSAKOVO patirtus nuostolius, atsiradusius dėl nustatytų TIEKĖJO suteiktų paslaugų trūkumų.

5.13. Pirkimo sutarties vykdymo metu Paslaugos turi būti keičiamos, UŽSAKOVUI pareikalavus, kad Paslaugos atitiktų Pirkimo sutarties 3.5.16. p.

6. Garantiniai įsipareigojimai

6.1. TIEKĖJAS pakeistoms detalėms bei atliktoms remonto paslaugoms suteikia ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją. Išskyrus atvejus, kai pakeistų detalių garantija gamintojo yra numatyta trumpesnė nei 6 (šeši) menesiai, pateikiamas gamintojo dokumentas, kuriame nurodytas detalės garantijos terminas.

6.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms detalėms ir atliktoms remonto Paslaugoms įsigalioja nuo abiejų Šalių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.3. Garantijos negalioja, jeigu detalių trūkumai atsiranda dėl to, kad UŽSAKOVAS nepaisė aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

6.4. Pastebėjus detalių ir/ar atliktų remonto paslaugų trūkumus, UŽSAKOVAS bet kuriuo garantinio termino metu gali pareikšti pretenzijas TIEKĖJUI dėl detalių ir/ar remonto paslaugų kokybės. UŽSAKOVAS surašo aktą dėl trūkumų ir išsiunčia TIEKĖJUI el. paštu, nurodant TIEKĖJUI jį pasirašyti ir atsiųsti UŽSAKOVUI per 3 (tris) darbo dienas. TIEKĖJUI neatsiuntus pasirašyto akto dėl trūkumų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad TIEKĖJAS trūkumus pripažino. TIEKĖJUI trūkumų nepripažinus, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) darbo dienas, UŽSAKOVAS savo pasirinkimu atlieka ekspertizę. Ekspertizės išlaidas padengia TIEKĖJAS, jeigu detalių ir/ar atliktų remonto paslaugų trūkumai ekspertizės metu buvo nustatyti arba UŽSAKOVAS, jeigu detalių ir/ar atliktų remonto paslaugų trūkumai ekspertizės metu nebuvo nustatyti.

6.5. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos. Detalių ir/ar remonto paslaugų, kurių trūkumų TIEKĖJAS nepripažino, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto pasirašymo TIEKĖJAS pateikia UŽSAKOVUI būtiną ekspertizei dokumentaciją. Jei TIEKĖJAS reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikė, laikoma, kad jis UŽSAKOVO nustatytus trūkumus pripažino.

6.6. Garantinis terminas stabdomas nuo UŽSAKOVO pranešimo TIEKĖJUI apie detalių ir/ar remonto paslaugų trūkumus iki kol TIEKĖJAS pašalina detalių ir/ar remonto paslaugų trūkumus ir atitinkamai pratęsiamas tokiam laikotarpiui, per kurį UŽSAKOVAS negalėjo naudotis medicinos priemone.

6.7. Garantinio laikotarpio metu nustatytus trūkumus TIEKĖJAS įsipareigoja savo sąskaita per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos pašalinti, taip pat atlyginti visas dėl to UŽSAKOVO turėtas išlaidas bei nuostolius. Naujai pristatytoms detalėms galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, nurodyti Pirkimo sutarties 6.1. p.

7. Atsakomybė

7.1. Pirkimo sutarties Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Pirkimo sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Pirkimo sutarties Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. UŽSAKOVUI laiku nesumokėjus TIEKĖJUI dėl UŽSAKOVO kaltės, TIEKĖJAS turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.3. Jeigu TIEKĖJAS nevykdo, netinkamai vykdo ar vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Pirkimo sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, UŽSAKOVUI raštu pareikalavus, TIEKĖJAS turi sumokėti 150 (vieno šimto penkiasdešimt) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą vykdyti ar ištaisyti netinkamai vykdomus sutartinius įsipareigojimus dieną. UŽSAKOVAS delspinigius/baudas TIEKĖJUI gali išskaičiuoti iš TIEKĖJUI pagal Pirkimo sutartį mokėtinų sumų.

7.4. UŽSAKOVUI neįvykdžius pareigos per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti techninės priežiūros ir remonto paslaugų už ne mažiau kaip 0 procentų Pirkimo sutarties priede nurodytos maksimalios lėšų sumos, skiriamos techninės priežiūros ir remonto paslaugų atlikimui (neįskaičiuojant lėšų, skirtų dalims ir medžiagoms įsigyti) ir Šalims nepratęsus Pirkimo sutarties galiojimo, UŽSAKOVAS sumoka 3 (trijų) procentų dydžio baudą nuo neišpirktos Pirkimo sutarties 3.1.5. p. įsipareigotos išpirkti Pirkimo sutarties priede nurodytos maksimalios lėšų sumos, skiriamos techninės priežiūros ir remonto paslaugų atlikimui (neįskaičiuojant lėšų, skirtų dalims ir medžiagoms įsigyti).

7.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Pirkimo sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Pirkimo sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.6. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl TIEKĖJO padaryto esminio Pirkimo sutarties pažeidimo, TIEKĖJAS privalo sumokėti 5 (penkis) proc. nuo Pradinės sutarties vertės dydžio baudą, kuri laikytina minimaliais UŽSAKOVO nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku UŽSAKOVO patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia TIEKĖJO nuo pareigos juos visiškai atlyginti. UŽSAKOVAS turi teisę išskaičiuoti baudą iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, TIEKĖJAS privalo sumokėti baudą per 5 (penkias) darbo dienas nuo UŽSAKOVO rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.

7.7. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl UŽSAKOVO kaltės, UŽSAKOVAS privalo sumokėti 5 (penkis) proc. nuo Pradinės sutarties vertės dydžio baudą, kuri laikytina minimaliais TIEKĖJO nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku TIEKĖJO patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia UŽSAKOVO nuo pareigos juos visiškai atlyginti. UŽSAKOVAS privalo sumokėti baudą per 5 (penkias) darbo dienas nuo TIEKĖJO rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.

7.8. Jei TIEKĖJAS vykdydamas Pirkimo sutartį nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų arba nevykdo arba netinkamai vykdo šioje Pirkimo sutartyje numatytus įsipareigojimus, ir dėl to bet kuris trečiasis asmuo (kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos ar organizacijos ir pan.) pritaiko baudas ar kitas sankcijas UŽSAKOVUI, ir (ar) UŽSAKOVAS patiria nuostolių, TIEKĖJAS įsipareigoja atlyginti UŽSAKOVUI visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

7.9. TIEKĖJAS visais atvejais atsako už Paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta UŽSAKOVUI, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

7.10. TIEKĖJUI netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus UŽSAKOVAS turi teisę, neapribodamas kitų, Pirkimo sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Pirkimo sutartį TIEKĖJUI mokėtinų sumų (pranešant prieš tai TIEKĖJUI raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš TIEKĖJO pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant prieš tai TIEKĖJUI raštu), Pirkimo sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Pirkimo sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

7.11. Šalys susitaria, kad Pirkimo sutartyje nustatytos netesybos nėra nepagrįstai didelės – netesybos laikomos teisingomis ir minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, patirta dėl Šalies padaryto Pirkimo sutarties pažeidimo.

8. Force Majeure

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Pirkimo sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Pirkimo sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Pirkimo sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

8.3. Šalis negalinti vykdyti pagal Pirkimo sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

8.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Pirkimo sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai, jei Šalių nesusitarta kitaip.

8.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį, įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar tęsiasi, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

9. Pirkimo sutarties galiojimas, stabdymas ir pratęsimas

9.1. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir TIEKĖJUI pateikus reikalaujamą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikomas) bei galioja iki visiško Pirkimo sutarties Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Pirkimo sutarties nutraukimo Pirkimo sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

9.2. Techninės priežiūros ir remonto paslaugų teikimo laikotarpis nustatomas iki UŽSAKOVAS nuperka techninės priežiūros ir remonto paslaugų už ne mažiau kaip 0 procentų Pirkimo sutarties priede nurodytos maksimalios lėšų sumos, skiriamos techninės priežiūros ir remonto paslaugų atlikimui (neįskaičiuojant lėšų, skirtų dalims ir medžiagoms įsigyti), bet ne ilgiau nei 36 mėnesius nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

9.3 UŽSAKOVUI techninės priežiūros ir remonto paslaugų teikimo laikotarpiu nupirkus techninės priežiūros ir remonto paslaugų už mažiau kaip 0 procentų Pirkimo sutarties priede nurodytos maksimalios lėšų sumos, skiriamos techninės priežiūros ir remonto paslaugų atlikimui (neįskaičiuojant lėšų, skirtų dalims ir medžiagoms įsigyti), Paslaugų teikimo laikotarpis abipusiu Šalių sutarimu gali būti pratęsiamas ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams. Bendras techninės priežiūros ir remonto paslaugų teikimo laikotarpis, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos.

9.4. Jei kuri nors Pirkimo sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Pirkimo sutarties nuostatų galiojimui.

9.5. Pirkimo sutarties vykdymas gali būti stabdomas ir/arba Paslaugų teikimo terminas nukeliamas esant bent vienai iš šių aplinkybių, ne ilgesniam laikotarpiui, nei nurodytos aplinkybės tęsiasi:

9.5.1. esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms – Pirkimo sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo

momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Pirkimo sutarties;

9.5.2. esant bet kokiam uždelsimui, kliūtims ar trukdymams, atsiradusiems dėl UŽSAKOVO kaltės;

9.5.3. esant nenumatytoms aplinkybėms, jei tokių aplinkybių kiekviena Pirkimo sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo iš anksto numatyti;

9.5.4. sustabdžius UŽSAKOVUI Paslaugų pirkimui skirtą finansavimą.

9.6. Atsiradus Pirkimo sutarties stabdymo aplinkybėms ir UŽSAKOVUI (ne)pripažinus TIEKĖJO nurodytas aplinkybes (jei prašymą sustabdyti Pirkimo sutartyje numatytų Paslaugų tiekimą teikia TIEKĖJAS) pateisinamomis, UŽSAKOVAS priima sprendimą dėl Paslaugų teikimo termino (ne)stabdymo ir informuoja TIEKĖJĄ apie tai raštu per 5 (penkias) darbo dienas nuo TIEKĖJO prašymo sustabdyti Pirkimo sutartyje numatytų Paslaugų teikimą gavimo.

9.7. TIEKĖJAS privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, sustabdyti Paslaugų arba jų dalies teikimą, gavęs raštišką pranešimą iš UŽSAKOVO, kuriame prašoma sustabdyti Pirkimo sutartyje numatytų Paslaugų arba jų dalies teikimą.

9.8. Šalys susitaria, kad Pirkimo sutartyje numatytų Paslaugų teikimo sustabdymo terminas į Pirkimo sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu Paslaugos neteikiamos ir už šį periodą UŽSAKOVAS TIEKĖJUI nemoka jokių periodinių mokėjimų, baudų ar prastovų. Šalys taip pat susitaria, kad Paslaugų teikimo sustabdymas nereiškia Pirkimo sutarties nutraukimo.

9.9. Paslaugų teikimo termino pratęsimas, stabdymas ir atnaujinimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Pirkimo sutarties dalimi.

9.10. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsiamas šiais atvejais:

9.10.1. kai numatoma galimybė įsigyti papildomą Paslaugų kiekį pagal šią Pirkimo sutartį ir dėl to reikalinga pratęsti Paslaugų teikimo terminą;

9.10.2. kai dėl valdžios institucijų sprendimų, teisės aktų pasikeitimų, dėl UŽSAKOVO veiksmų ir kitų Pirkimo sutartyje nurodytų aplinkybių, sąlygojančių Paslaugų teikimo termino pratęsimą, reikalinga partęsti Paslaugo teikimo terminą.

10. Pirkimo sutarties keitimas ir nutraukimas

10.1. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Pirkimo sutartyje ir VPĮ nustatyta tvarka ir atvejais. Pirkimo sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu jis yra sudaromas rašytiniu Pirkimo sutarties Šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Pirkimo sutarties keitimo tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi.

10.2. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Pirkimo sutarties sąlygų koregavimas Pirkimo sutartyje numatytais atvejais.

10.3. Šalis, inicijuojanti Pirkimo sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Pirkimo sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Pirkimo sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Pirkimo sutarties sąlygų keitimo, Pirkimo sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Pirkimo sutarties sąlygų keitimo, Pirkimo sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis.

10.4. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta:

10.4.1. rašytiniu abipusiu Šalių susitarimu (išskyrus, esant esminiam Pirkimo sutarties pažeidimui);

10.4.2. Pirkimo sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka;

10.4.3. kitais Civilinio kodekso bei VPĮ nustatytais atvejais.

10.5. UŽSAKOVAS, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, raštu įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

10.5.1. TIEKĖJUI iškeliama restruktūrizavimo arba bankroto byla, TIEKĖJAS likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir šios aplinkybės trukdo tinkamai laiku vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

10.5.2. buvo padarytas esminis Pirkimo sutarties pažeidimas, kaip tai numatyta Pirkimo sutartyje ir (ar) Civiliniame kodekse.

10.5.3. Pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant VPĮ 89 str.;

10.5.4. paaiškėjo, kad TIEKĖJAS, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš viešojo pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 str. 1 d.;

10.5.5. paaiškėjo, kad su TIEKĖJU neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.6. Esminiais TIEKĖJO Pirkimo sutarties pažeidimais laikomi:

10.6.1. jeigu vėluojama teikti Paslaugas 2 (du) kartus (t.y. 2 (du) kartus yra pritaikytos Pirkimo sutartyje nustatytos sankcijos) ir (ar) suteiktos Paslaugos netinkamai ir (ar) nekokybiškai ir (ar) neatitinka Pirkimo sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų ir TIEKĖJAS neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų per UŽSAKOVO nurodytą terminą;

10.6.2. jeigu TIEKĖJAS dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Pirkimo sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kurią jų dalį, nepriklausomi nuo tokios dalies vertės;

10.6.3. jeigu TIEKĖJAS be UŽSAKOVO raštiško sutikimo pakartotinai pakeičia Pirkimo sutarties vykdymui pasitelktą Subtiekėją, kurio kvalifikacija rėmėsi;

10.6.4. jeigu TIEKĖJAS padidina Paslaugų kainą ir nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Pirkimo sutartyje nustatytą Paslaugų kainą;

10.6.5. TIEKĖJAS Pirkimo sutartyje numatytais atvejais nepateikia Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento ar nepratęsia jo galiojimo termino;

10.6.6. TIEKĖJUI nesilaikant įsipareigojimų, susijusių su pasiūlymo vertinimo metu taikomais ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijais, už kuriuos pasiūlymų vertinimo metu buvo skiriami balai, kai pasiūlymas vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį;

10.6.7. TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Subtiekėjas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito Subtiekėjo su ne žemesne kvalifikacija;

10.6.8. TIEKĖJAS per UŽSAKOVO nustatytą terminą nepateikia išlaidas pagrindžiančių trečiųjų šalių dokumentų nurodytų Pirkimo sutarties 4.7.3. p.;

10.6.9. TIEKĖJAS Į faktiškai patirtas išlaidas įtraukia savo pelną ir/ar padidina gamintojo nustatytą detalių kainą;

10.6.10. TIEKĖJAS neužtikrina, kad techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugas teiktų kvalifikuotas (-i) specialistas (-ai), atitinkantis (-ys) Pirkimo sutarties 3.5.4.1.1. p. nurodytus reikalavimus;(jei taikoma).

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugos (su detalėmis ir jų keitimu, su gamintojo atstovavimu) (10.6.11.p.,

10.6.12.p.):

10.6.11. TIEKĖJAS neužtikrina, kad techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugas teiktų specialistas (-ai), atitinkantis (-ys) Pirkimo sutarties 3.5.4.3. p. nurodytus reikalavimus;

10.6.12. TIEKĖJAS neatitinka reikalavimų, nurodytų Pirkimo sutarties 3.5.17. p.;

Taikoma, kai įsigyjamos techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugos, kurios turi būti įteisintos Radiacinės saugos centro registruojant veiklą su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais arba išduodant licencijas ar laikinuosius leidimus vykdyti veiklą su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais (10.6.13. p.)

10.6.13. TIEKĖJAS techninės priežiūros ar/ir remonto paslaugas teikia neturėdamas teisės vykdyti registruotos veiklos pagal Lietuvos Respublikos radiacinės saugos įstatymo 1 priedo 10 dalį arba neturėdamas galiojančios licencijos ar laikinojo leidimo išduoto Radiacinės saugos centro medicinos priemonėms, nurodytoms Pirkimo sutarties priede;

10.6.14. kiti Pirkimo sutartyje esminiais pažeidimais įvardinti atvejai.

10.7. UŽSAKOVAS nesant TIEKĖJO kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį įspėjęs apie tai TIEKĖJĄ ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad TIEKĖJAS jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju UŽSAKOVAS privalo sumokėti TIEKĖJUI už iki Pirkimo sutarties nutraukimo tinkamas ir Pirkimo sutarties sąlygas atitinkančias suteiktas Paslaugas ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias TIEKĖJAS, norėdamas įvykdyti Pirkimo sutartį, padarė iki pranešimo apie Pirkimo sutarties nutraukimą gavimo iš UŽSAKOVO momento.

10.8. TIEKĖJAS, nesikreipdamas į teismą, gali sustabdyti Paslaugų teikimą ir (ar) vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, raštu įspėjęs UŽSAKOVA apie Paslaugų teikimo sustabdymą ar Pirkimo sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu UŽSAKOVAS ne dėl TIEKĖJO kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kai finansavimo šaltinis Užsakovo biudžeto lėšos arba 60 (šešiasdešimt)kalendorinių dienų, kai finansavimo šaltinis ES arba trečiųjų asmenų lėšos, UŽSAKOVAS nepagrįstai atsisako perskaičiuoti Pirkimo sutarties kainą (įkainius) Pirkimo sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka ar padaro kitą esminį Pirkimo sutarties pažeidimą, kaip tai numatyta Civiliniame kodekse.

10.9. Jei UŽSAKOVAS sustabdo Pirkimo sutarties vykdymą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų ne dėl TIEKĖJO kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka TIEKĖJUI, TIEKĖJAS gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs Pirkimo sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas UŽSAKOVUI ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

10.10. Jeigu Pirkimo sutarties vykdymas sustabdomas ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekviena Pirkimo sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

10.11. Pretenzijos teikimas dėl Pirkimo sutarties pažeidimų:

10.11.1. Jeigu Šalis pažeidžia Pirkimo sutarties ar teisės aktų nuostatas, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Pirkimo sutarties ar Įstatymo nuostatą ir kokiu būdu priešinga Šalis pažeidė, bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą. Tuo atveju, jeigu Šalis tokioje pretenzijoje įspėja kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą, jeigu ši neištaisys pažeidimų, tuomet pretenzijoje turi būti nustatytas ne trumpesnis nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų terminas pažeidimui ištaisyti.

10.11.2. Gavęs pretenziją UŽSAKOVAS ar TIEKĖJAS privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis, siekdamas ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą, arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

10.12. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo, ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią Pirkimo sutartį, kaip numatyta Pirkimo sutarties nuostatose.

11. Subtiekėjų ir (ar) Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, pasitelkimas ir keitimas

11.1. TIEKĖJAS atsako už visus pagal Pirkimo sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami treti asmenys.

11.2. TIEKĖJAS įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkimo sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys Subtiekėjai ir (ar) Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi. Tiekėjas yra atsakingas už Subtiekėjų ir (ar) Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad Subtiekėjai ir (ar) Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi laikytųsi Pirkimo sutarties nuostatų.

11.3. Pirkimo sutarties vykdymui TIEKĖJAS pasitelkia Pirkimo sutarties priede nurodytus Subtiekėjus bei Ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi.

11.4. Sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradedama vykdyti, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti tuo metu žinomų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

11.5. TIEKĖJAS neturi teisės keisti Ūkio subjektų, kurių pajėgumais rėmėsi, be UŽSAKOVO raštiško sutikimo. Pakartotinis šio Pirkimo sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

11.6. Subtiekėjų ir (ar) Ūkio subjektų, kurių pajėgumais rėmėsi, keitimas ar naujų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai TIEKĖJAS UŽSAKOVUI pateikia pagrįstą prašymą dėl Subtiekėjo, kuris nurodytas Pirkimo sutartyje, keitimo ar naujo pasitelkimo, naujo ar keičiamo Ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi TIEKĖJAS, atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (jei taikoma). UŽSAKOVAS raštu sutikus su Subtiekėjo ir (ar) Ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, pakeitimu ar naujo pasitelkimu, UŽSAKOVAS kartu su TIEKĖJU raštu sudaro susitarimą dėl Subtiekėjo ir (ar) Ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, pakeitimo ar naujo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis. Naujas Subtiekėjas ir (ar) Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi, gali pradėti vykdyti jiems TIEKĖJO pavestus įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

11.7. Tuo atveju, jei keičiamas Ūkio subjektas, kurio pajėgumais rėmėsi, už kurį UŽSAKOVAS, vertindamas TIEKĖJO pasiūlymą, suteikė papildomus ekonominio naudingumo balus, TIEKĖJAS gali siūlyti tik tokį Ūkio subjektą, kurio kvalifikacija būtų ne žemesnė nei keičiamojo.

11.8. Jei UŽSAKOVAS turi pagrįstų įtarimų, kad Subtiekėjas ir (ar) Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi, nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti, kad TIEKĖJAS surastų kitą Subtiekėją ir (ar) Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi, kuris netenkintų pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei taikoma), UŽSAKOVAS raštišku prašymu kreipiasi į TIEKĖJĄ dėl šio Subtiekėjo ir (ar) Ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi TIEKĖJAS, pakeitimo, nurodydamas motyvus. TIEKĖJAS, gavęs UŽSAKOVO prašymą, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą Subtiekėją ir (ar) Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remsis, Pirkimo sutarties vykdymui bei gauti UŽSAKOVO sutikimą jo paskyrimui.

11.9. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Subtiekėjas ir (ar) Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi, nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito Subtiekėjo ir (ar)

Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiasi, su ne žemesne kvalifikacija, tai bus laikoma esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu, ir UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir taikyti kitas Pirkimo sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

11.10. Subtiekėjams pageidaujant, UŽSAKOVAS su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę UŽSAKOVAS subtiekėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš TIEKĖJO apie pasitelkiamą Subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas informuoti UŽSAKOVĄ. Tokiu atveju su UŽSAKOVU, TIEKĖJU ir Subtiekėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka.

11.11. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su Subtiekėju. Šioje sutartyje nurodoma TIEKĖJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

11.12. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKĖJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Subtiekėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai Subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKĖJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia Subtiekėjo tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKĖJUI patvirtintų sąskaitų sumų.

11.13. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekėju neatleidžia TIEKĖJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį.

11.14. Atsiskaitymai su Subtiekėju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

11.15. Jei tiesioginio atsiskaitymo metu paaiškėja, kad Subtiekėjo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos nesutampa su Pirkimo sutartyje nurodytomis, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKĖJUI ir neatitikimai pašalinami TIEKĖJO sąskaita.

12. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas

12.1. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.

13. Susirašinėjimas

13.1. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Pirkimo sutartį, teikiami lietuvių kalba. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Pirkimo sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami Šalims priimtinu būdu (el. paštu / elektronine užsakymo sistema) Pranešimai kitai Pirkimo sutarties Šaliai, išsiųsti el. paštu / elektronine užsakymo sistema, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena.

13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti Pirkimo sutartyje nurodyti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Pirkimo sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14. Asmens duomenų tvarkymas

14.1. Vykdydamos Pirkimo sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Pirkimo sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo Subtiekėjų ir Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi TIEKĖJAS, darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Pirkimo sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Pirkimo sutarties vykdymo tikslais.

14.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, Subtiekėjų ir Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi, darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Pirkimo sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

14.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus asmens duomenis saugos visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

14.4. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių Paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdantiems Paslaugų teikėjams, Viešųjų pirkimų tarnybai, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. TIEKĖJAS UŽSAKOVO pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Pirkimo sutarties vykdymui.

14.5. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą.

14.6. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Pirkimo sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Pirkimo sutartyje, yra supažindinti su Pirkimo sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

14.7. Asmens duomenų tvarkymas gali būti aptariamas papildomu Šalių susitarimu, pridedamu prie Pirkimo sutarties (kai jis yra sudaromas).

15. Antikorupciniai įsipareigojimai

15.1. TIEKĖJAS įsipareigoja vykdant šią Pirkimo sutartį užtikrinti, kad TIEKĖJO darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką UŽSAKOVO sprendimams, gauti konfidencialios informacijos.

15.2. Pirkimo sutarties Šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veikas, susijusias su šios Pirkimo sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Intelektinės nuosavybės teisės

16.1. Šio skyriaus nuostatos yra taikomos tuomet, kai paslaugų teikimo metu yra sukuriamas intelektinės nuosavybės teisių objektas ir jei turtinės autoriaus teisės pereina UŽSAKOVO nuosavybės.

16.2. TIEKĖJAS perduodamos Paslaugas (pasirašydamas suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą), įsipareigoja perduoti UŽSAKOVO nuosavybėn Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas turtines autoriaus teises į visus vykdant Pirkimo sutartį TIEKĖJO (įskaitant jo pasitelktų Subtiekėjų) sukurtus Paslaugų rezultatus nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento visam teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių ar kitų intelektinės nuosavybės teisių galiojimo laikotarpiui, neapsiribojant kurios

nors valstybės teritorija. TIEKĖJAS neturi teisės viešai platinti UŽSAKOVUI perduotų Paslaugų rezultatų be išankstinio rašytinio UŽSAKOVO sutikimo.

16.3. TIEKĖJAS garantuoja nuostolių atlyginimą UŽSAKOVUI dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl TIEKĖJO Pirkimo sutarties vykdymo metu padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų arba kitos intelektinės nuosavybės teisės pažeidimų.

17. Ginčų sprendimo tvarka

17.1. Dėl Pirkimo sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų būdu, o per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios nepavykus išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas bus sprendžiamas Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

17.2. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievoles pagal Pirkimo sutartį.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota Centralizuotų pirkimų kataloge, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma ir informacija, kuri buvo Centralizuotų pirkimų kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

18.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Centralizuotų pirkimų kataloge.

18.3. Pirkimo sutarčiai ir visoms iš šios Pirkimo sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Pirkimo sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Pirkimo sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.5. TIEKĖJAS neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Pirkimo sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.6. Pirkimo sutartis yra vieša ir UŽSAKOVAS turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys supranta ir patvirtina, kad Pirkimo sutarties ir Pirkimo sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslaptyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

18.7. Šią Pirkimo sutartį pasirašantis TIEKĖJO atstovas patvirtina, kad veikia neviršydamas jam suteiktų įgalinimų, kurie jam suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, TIEKĖJO įstatų ir (ar) kitų steigimo dokumentų, TIEKĖJO valdymo organų sprendimų bei jais patvirtintų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

18.8. Šią Pirkimo sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad Pirkimo sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva Pirkimo sutarties Šalių valia, ją pasirašantys Pirkimo sutarties Šalių atstovai Pirkimo sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiškai atitinka Šalių valią, ketinimus ir interesus.

18.9. Pirkimo sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu arba, esant būtinybei, raštu, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

18.10. Pirkimo sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pirkimo sutarties dalis.

UŽSAKOVAS	TIEKĖJAS
Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, VšĮ Adresas: Santariškių g. 2, LT-08406 Vilnius, Vilniaus apskritis Kodas: 124364561 PVM kodas: LT243645610 A. s. Nr.: LT717300010002492260 Bankas: AB Swedbank Tel.: +3705 236 5000 Faks.: 85 236 5111 El. paštas:	UAB Rivosana Adresas: Veiverių g. 153, 46417 Kaunas, Kodas: 304559755 PVM kodas: LT100011075510 A. s. Nr.: LT89 7044 0600 0816 6090 Bankas: AB SEB bankas Tel.: +37064696238 Faks.: El. paštas: g.majauskaite@rivosana.lt
Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo:	Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo:
Atstovaujantis asmuo: Vardas, Pavardė: Pareigos: Parašas: Data:	Atstovaujantis asmuo: Vardas, Pavardė: Pareigos: Parašas: Data:

Pirkimo sutarties CPO357469-30118 priedas „Specialioji techninė specifikacija ir TIEKĖJO pasiūlymas“

Sutarties vykdymo išlaidų kainodaros metodas su fiksuoto įkainio dalimi

1. Paslaugų Specialioji techninė specifikacija ir kainos:

Pirkimo kategorija: Medicinos priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugos
Pirkimo dalis: 8 pirkimo dalis. Medicinos priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugos (su detalėmis ir jų keitimu, su gamintojo atstovavimu)

1. Medicinos priemonė	
Medicinos priemonės pavadinimas:	Plaučių vedinimo aparatas WATO
Tipas / modelis:	EX-65
Partijos / serijos numeris:	Sn.ER-2C001160
Medicinos priemonės gamintojo pavadinimas ir šalis:	Mindray-Kinija
Medicinos priemonės pagaminimo data:	2012-01-01
TP periodiškumas kas X mėn.:	1
Medicinos priemonių kiekis (vienetais):	1
Preliminarus TP kiekis Pirkimo sutarties vykdymo metu (kartais) 1 medicinos priemonei:	36
Tiekėjo pasiūlytas vienos TP įkainis, Eur be PVM:	165.29
Maksimali lėšų suma skiriama TP reikalingoms dalims ir medžiagoms, Eur be PVM*	413.22
Maksimali lėšų suma skiriama TP reikalingoms dalims ir medžiagoms, Eur su PVM*:	500.00
Preliminarus RP valandų skaičius Pirkimo sutarties vykdymo metu 1 medicinos priemonei:	72
Tiekėjo pasiūlytas vienos valandos RP įkainis, Eur be PVM:	50.00
Maksimali lėšų suma skiriama RP reikalingoms dalims ir medžiagoms, Eur be PVM*	1404.96
Maksimali lėšų suma skiriama RP reikalingoms dalims ir medžiagoms, Eur su PVM*:	1700.00
Maksimali lėšų suma, skiriama TP ir RP atlikimui Eur be PVM:	11900.83

***Išlaidos apmokamos pagal TIEKĖJO pateiktus išlaidas pagrindžiančius dokumentus.**

2. Pradinės sutarties vertė (be PVM): **13719.01 Eur.**
PVM (21%) sudaro: **2880.99 Eur.**
Pirkimo sutarties kaina: **16600 Eur su PVM.**

3. TIEKĖJO subtiekėjai

3.1. TIEKĖJO subtiekėjai, kurių pajėgumais remiamasis vykdant Pirkimo sutartį ir siekiant atitikti kvalifikacinius reikalavimus
Nepasitelkiami.

3.2. TIEKĖJO subtiekėjai, kurių pajėgumais nesiremia vykdant Pirkimo sutartį
Nepasitelkiami.

Pirkimo sutarties CPO357469-30118 priedas „Bendroji techninė specifikacija“

1. Trumpiniai ir sąvokos:
   1.1. **MP** - Medicinos priemonės;
   1.2. **TP** - Medicinos priemonių techninė priežiūra;
   1.3. **RP** - Medicinos priemonių diagnostikos ir remonto paslaugos;
   1.4. **Specialioji techninė specifikacija** - informacija, kurią perkančioji organizacija nurodo konkrečiame pirkime (pvz.: MP pavadinimas, tipas/modelis, gamintojo pavadinimas ir šalis, MP pagaminimo data, MP kiekis, paslaugų periodiškumas ir kt.);
   1.5. **TP** – techninės priemonės ir veiksmai naudojamos MP darbingumui ir tvarkingumui išlaikyti. Šiems darbams nepriskiriama kasdieninė MP naudotojo atliekama MP priežiūra, kurią gamintojas numatęs naudojimo instrukcijoje ar kitoje pridedamoje informacijoje (pvz., MP kalibravimas, testavimas, dezinfekavimas, valymas, sterilizavimas ar pan.).
2. **TP** paslaugoms keliami bendrieji reikalavimai:
   2.1. Paslaugų teikėjo siūlomos paslaugos privalo atitikti reikalavimus, nustatytus Medicinos priemonių naudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-383 „Dėl medicinos priemonių naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija);
   2.2. TP paslaugos turi būti atliekamos Specialiojoje techninėje specifikacijoje nurodytu periodiškumu (taikoma, jei užsakoma ne vienkartinė paslauga);
   2.3. TP atliekantis asmuo privalo turėti būtinus įrenginius ir kitas darbo priemones, o jei reikia, ir atitinkamai įrengtas patalpas paslaugų atlikimui;
   2.4. TP paslaugos teikiamos MP eksploatacijos vietoje (-ose), nurodytoje (-ose) perkančiosios organizacijos. Jeigu yra poreikis TP paslaugas atlikti kitoje vietoje (pavyzdžiui, gamintojo patalpose), MP perduodama pasirašant perdavimo-priėmimo aktą ir su perkančiąja organizacija suderintais terminais grąžinama atgal;
   2.5. Į TP paslaugų kainą įskaičiuojami visi privalomi mokesčiai ir visos su tinkamų paslaugų suteikimu susijusios išlaidos;
   2.6. Tais atvejais, kai įsigyjamos TP paslaugos su detalėmis ir jų keitimu, paslaugų teikėjas naudoja tik gamintojo rekomenduojamas dalis ir medžiagas. Išskyrus atvejus, kai gamintojas nutraukęs atitinkamų MP detalių gamybą, gavus PO sutikimą, gali būti naudojamos paslaugų teikėjo siūlomos dalys ir medžiagos, techniškai suderinamos su MP;
   2.7. Jei TP darbai galėjo turėti ir (arba) turėjo įtakos MP svarbių konstrukcijų, mazgų ar charakteristikų saugai ir darbingumui, pabaigus TP darbus, šios konstrukcijos, mazgai ir charakteristikos turi būti patikrintos;
   2.8. TP atlikęs asmuo privalo pateikti išvadą apie MP tinkamumą naudoti po patikros darbų.
   2.9. Identifikavus MP gedimą, paslaugų teikėjas privalo nustatyti gedimą ir informuoti perkančiąją organizaciją apie sugedusias ir būtinas keisti MP dalis pateikiant defektinį aktą;
   2.10. Atliktos TP paslaugos priimamos pasirašant priėmimo-perdavimo aktą ar kitą TP paslaugų atlikimą patvirtinantį dokumentą
   2.11. Apie atliktą TP ir MP tinkamumą tolimesnei eksploatacijai paslaugų teikėjas privalo pažymėti MP pase (jei MP turi turėti pasą).
3. **RP** keliami bendrieji reikalavimai:
   3.1. Paslaugų teikėjo siūlomos paslaugos privalo atitikti reikalavimus, nustatytus Medicinos priemonių naudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-383 „Dėl medicinos priemonių naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija);
   3.2. RP atliekantis asmuo privalo turėti būtinus įrenginius ir kitas darbo priemones, o jei reikia, ir atitinkamai įrengtas patalpas MP apžiūrai ir remontui;
   3.3. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad teiks tinkamos kokybės paslaugas, kurių kokybė atitinka paslaugų grupei keliamas technines sąlygas, standartus ar kitus norminius aktus bei sąlygas;
   3.4. Į RP kainą įskaičiuojami visi privalomi mokesčiai ir visos su tinkamų paslaugų suteikimu susijusios išlaidos (išskyrus detales, kai įsigyjamos RP su detalėmis ir jų keitimu. Už detales apmokama pirkimo sutartyje nurodytomis sąlygomis);
   3.5. Tais atvejais, kai įsigyjamos RP su detalėmis ir jų keitimu, paslaugų teikėjas naudoja tik gamintojo rekomenduojamas dalis ir medžiagas. Išskyrus atvejus, kai gamintojas nutraukęs atitinkamų MP detalių gamybą, gavus PO sutikimą, gali būti naudojamos paslaugų teikėjo siūlomos dalys ir medžiagos, techniškai suderinamos su MP;
   3.6. Paslaugų teikėjas pakeistoms dalims bei atliktoms remonto paslaugoms suteikia ne trumpesnę kaip 6 mėn, garantiją. Išskyrus atvejus, kai pakeistų detalių garantija gamintojo yra numatyta trumpesnė nei 6 mėn., pateikiamas gamintojo dokumentas, kuriame nurodytas detalės garantijos terminas;
   3.7. Identifikavus gedimą, paslaugų teikėjas privalo tiksliai nustatyti gedimą ir informuoti perkančiąją organizaciją apie sugedusias ir būtinas keisti MP dalis ir jų kainas;
   3.8. Detalės keičiamos tik esant perkančiosios organizacijos rašytiniam sutikimui/užsakymui;
   3.9. Nesant galimybės suremontuoti MP paslaugų teikėjas privalo surašyti defektinį aktą apie MP būklę ir jos netinkamumą tolimesnei eksploatacijai bei nurodyti priežastis, kodėl nėra galimybės suremontuoti MP;
   3.10. Atliktos RP priimamos pasirašant priėmimo-perdavimo aktą ar kitą RP atlikimą patvirtinantį dokumentą;
   3.11. Apie atliktas RP ir MP tinkamumą tolimesnei eksploatacijai paslaugų teikėjas privalo pažymėti MP pase (jei MP turi turėti pasą).