

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. spalio 8 d. Nr. ST-29

Raseiniai

Raseinių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau Užsakovas), atstovaujamas visuomenės sveikatos specialistės (jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų koordinatorės) atliekančios direktoriaus funkcijas Giedrės Vaidotienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, viena šalis ir MB Innovileap, (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Donato Greivio, veikiančio pagal mažosios bendrijos įstatus, kita šalis ir toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti interneto svetainės techninio palaikymo paslaugas, detalizuojamas Sutarties 1.1., 1.2., 1.3. ir 1.4. papunkčiuose (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui šia Sutartimi nustatytą atlyginimą:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja teikti tarpininkavimo paslaugas pagal poreikį registruojant, perkeltiant ar pratęsiant domeno galiojimą;

1.2. Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui teisę naudotis serverio resursais svetainės ir el. pašto talpinimui;

1.3. Vykdytojas įsipareigoja vykdyti papildomus techninius svetainės atnaujinimo ir priežiūros darbus pagal Užsakovo poreikį, bet ne mažiau kaip 1 darbo valandą kas mėnesį, pateiktą raštu (el. paštu);

1.4. Vykdytojas įsipareigoja teikti teisės aktais reglamentuojamas informacijos saugos įgaliotinio (kibernetinio saugumo vadovo) paslaugas – konsultuoti Biure rengiamų politikų ir procedūrų derinimo, rizikų vertinimo ir valdymo, incidentų valdymo, nuolatinės stebėsenos klausimais ir pagal poreikį, pateiktą raštu (el. paštu), įgyvendinti technines bei organizacines priemones.

2. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašu, patvirtintu 2003 m. balandžio 18 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1. suteikti 1 punkte nurodytas ir papunkčiuose detalizuotas Paslaugas;

3.2. Paslaugas Užsakovui teikti remiantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, profesinės etikos principais, Užsakovo pateikta informacija;

3.3. už suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties 1 punktą Užsakovui pateikti sąskaitą faktūrą;

3.4. ne vėliau kaip likus 7 (septynioms) kalendorinėms dienoms iki Paslaugos galiojimo pabaigos, išsiųsti Užsakovo nurodytu el. pašto adresu sąskaitą apmokėjimui už Paslaugos galiojimo pratęsimą;

3.5. ne vėliau kaip per 24 valandas pašalinti Paslaugos teikimo sutrikimus, įvykusius dėl Vykdytojo techninės ar programinės įrangos gedimo;

3.6. imtis būtinų priemonių Vykdytojo techninės bei programinės įrangos, Užsakovo duomenų saugumui užtikrinti;

3.7. Vykdytojas turi teisę be išankstinio įspėjimo išjungti Užsakovo svetainę, jei į svetainę yra nukreipta DDoS ataka (angl. Distributed Denial of Service), arba svetainės veikimas sukelia trikdžius Vykdytojo techninėje platformoje.

3.8. Kibernetinio saugumo vadovas ir saugos įgaliotinis turi atitikti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme valstybės tarnautojams nustatytus nepriekaištingos reputacijos reikalavimus;

3.9. Kibernetinio saugumo vadovas ir saugos įgaliotinis negali turėti administracinės nuobaudos už teisės aktų pažeidimus tinklų ir informacinių sistemų ir asmens duomenų tvarkymo ir privatumo

apsaugos srityse, nuo kurios paskyrimo praėję mažiau kaip vieni metai

3.10. Kibernetinio saugumo vadovas ir saugos įgaliotinis turi turėti ne mažiau kaip 2 metų patirtį informacinių technologijų, kibernetinio saugumo ar tinklų ir informacinių sistemų srityje.

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. pateikti Vykdytojui visą informaciją, kuri Vykdytojui reikalinga pagal šios Sutarties 1 punktą;

4.2. nedelsiant informuoti Vykdytoją apie Paslaugos teikimo sutrikimus;

4.3. už suteiktas Paslaugas apmokėti, vadovaujantis Sutarties 5 punkte numatytais į kainiais.

III. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5. Sutarties vertė yra 2000 Eur (du tūkstančiai Eur) su PVM, kuri numatyta preliminariai, atsižvelgiant į šiuos įkainius:

5.1. domeno mokestis – 17 € / metams;

5.2. svetainės talpinimas ir el. paštas – 9 € / mėnesiui, 108 € / metams;

5.3. papildomi techniniai darbai – pagal poreikį, 40 Eur + PVM / val.

6. Paslauga, kurios įkainiai nurodyti Sutarties 5.1 ir 5.2 papunkčiuose apmokama metams iš anksto.

7. Sąskaitą faktūrą už Paslaugas Vykdytojas pateikia Užsakovui pasibaigus kalendoriniam mėnesiui arba dėl objektyvių aplinkybių ir vadovaujantis Sutarties specifiškumu, kitais terminais, vadovaujantis Šalių žodiniu susitarimu.

8. Pagal gautą sąskaitą faktūrą Užsakovas Vykdytojui atsiskaito per 10 (dešimt) darbo dienų po sąskaitos faktūros pateikimo dienos arba dėl objektyvių aplinkybių kitais terminais, vadovaujantis Šalių žodiniu susitarimu.

9. Užsakovas už suteiktas paslaugas su Vykdytoju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo nurodytą sąskaitą.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Vykdytojas atsako už sklandų Užsakovo informacijos saugojimą ir perdavimą pasibaigus Sutarties galiojimui.

11. Šalis, pažeidusi šios Sutarties sąlygas, nevykdanti arba netinkamai vykdanči savo prievolės, kylančias iš šios Sutarties, privalo atlyginti kitai Šaliai visus dėl tokio pažeidimo atsiradusius nuostolius.

12. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už prievolių, prisiimtų šia Sutartimi, nevykdymą, ar netinkamą vykdymą, jeigu tai nepriklauso nuo Vykdytojo, ar Užsakovo valios, o taip pat, jeigu tai buvo sąlygota nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

13. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 18 mėnesių.

14. Užsakovas vienašališkai Sutartį turi teisę nutraukti, jei Vykdytojas paslaugas teikia netinkamai ar neįvykdo kitų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, taip pat jeigu atsiranda Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytos aplinkybės. Tokiais atvejais Užsakovas Vykdytoją apie Sutarties nutraukimą privalo įspėti raštu ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas.

15. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Vykdytojas raštu praneša Užsakovui prieš 3 kalendorines dienas.

16. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

17. Sutartis gali būti keičiama arba nutraukta tik raštišku šalių susitarimu.

VI. KITOS SĄLYGOS

18. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu arba galiojimu, neišspręsti šalių sutarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

19. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduota viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį ir imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu ir neribotą laikotarpį po to.

20. Užsakovas sutinka su Vykdytoju, kad Užsakovo rekvizitai bei kontaktiniai duomenys būtų perduoti trečiosioms šalims, dalyvaujančioms domeno administravime. Tikslas – tarpininkavimo paslaugų tinkamas įvykdymas.

21. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu šalis, kuriai skirta informacija, faksu ar elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

22. Sutarties faksimilinis variantas turi juridinę galią.

23. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Vykdytojui, kitas Užsakovui.

24. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Sutarties Šalys:

Užsakovas:

Raseinių rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Įmonės kodas: 303212456,
Muziejaus g. 5, LT – 60122, Raseiniai
Tel. 8 428 70 723
El. paštas info@raseiniuvsb.lt
A/s LT694010051001866598
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100

Vykdytojas:

MB Innovileap
Įmonės kodas: 305779284
PVM mokėtojo kodas: LT100018599819
Įmonės adresas korespondencijai:
Lelijų g. 5-8, LT-59207, Birštonas.
Tel.: +370 641 63 536
El. paštas: donatas.greivys@innovileap.com
El. paštas (2): donatas.greivys@gmail.com
A/s LT713250060299856343
Bankas Revolut

Visuomenės sveikatos specialistė
(jaunimui palankių sveikatos priežiūros
paslaugų koordinatorė) atliekanti
direktoriaus funkcijas
Giedrė Vaidotienė

Direktorius Donatas Greivys

A.V.

A. V.