

PASLAUGOS SUTARTIS Nr. PPM – 18/18

№ 3

Vilnius

2018 m. balandžio 16 d.

Mes, sutarties šalys, Dieveniškių technologijų ir verslo mokykla, (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Ilonos Šedienės ir Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmai (toliau – Paslaugos teikėjas), atstovaujami generalinio direktoriaus Almanto Danilevičiaus, sudarėme šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Vadovaujantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-15, 2015 m. sausio 14 d., Paslaugos teikėjas įsipareigoja organizuoti asmens įgytų kompetencijų vertinimą (toliau - Paslauga), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugos atlikimą sutartyje numatytą sumą.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Užsakovas įsipareigoja:

2.1. oficialiu raštu, elektroniniu būdu, pateikti Paslaugos teikėjui duomenis apie asmenų, pageidaujančių įsivertinti įgytas kompetencijas, skaičių nurodant pirminio profesinio mokymo programų pavadinimą, valstybinį kodą, grupę, suteikiamų specializacijų pavadinimą, planuojamą vertinimo datą likus ne mažiau nei 30 dienų iki planuojamos vertinimo datos. Šių duomenų pagrindu sudaroma vertinimo išlaidų sąmata.

2.2. deleguoti profesijos mokytojus į:

- kompetencijų vertinimo užduočių rengimo darbo grupes;
- kompetencijų vertinimo komisijos sudėtį.

2.3. deleguoti sekretorių į kompetencijų vertinimą.

2.4. pateikti reikalingas medžiagas bei priemones praktinei kompetencijų vertinimo daliai bei paskirti už tai atsakingą darbuotoją.

2.5. apmokėti Paslaugos teikėjui už suteiktą paslaugą, asmens įgytų kompetencijų vertinimą, gavus finansavimą iš Švietimo ir mokslo ministerijos, per 5 darbo dienas.

2.6. pagal Paslaugos teikėjo sudarytą asmens įgytų kompetencijų vertinimo komisijų narių atlyginimų sąmatą, pervesti lėšas kompetencijų vertinimo komisijų narių darbo apmokėjimui (priedas Nr.1).

2.7. Pasibaigus asmens įgytų kompetencijų vertinimui, per 5 darbo dienas pateikti Paslaugos teikėjui vertinimo protokolus.

3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1. suderinus su Užsakovu pavirtinti asmens įgytų kompetencijų vertinimo datą, laiką ir vietą;

3.2. paskirti Užsakovo deleguotus asmenis į 2.2., 2.3. punktų numatytoms veikloms vykdyti;

3.3. sudaryti pagal atskiras kvalifikacijas kompetencijų vertinimo komisijas ir, gavus lėšas iš Užsakovo, apmokėti jų narius už atliktą darbą.

3.4. paruošti asmens įgytų kompetencijų vertinimo teorinės, praktinės dalies užduotis bei rašto darbams atlikti reikalingus antspauduotus lapus ne vėliau nei prieš 1 darbo dieną iki asmens įgytų kompetencijų vertinimo pradžios.

3.5. per 10 darbo dienų, po asmens įgytų kompetencijų vertinimo, teorinės dalies (žinių) ir praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo rezultatus, remiantis vertinimo protokolais, įkelti į Mokių registrą.

III. ATSISKAITYMAS

4. Užsakovas moka Paslaugos teikėjui:

4.1. už suteiktą Paslaugą, tai yra asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimą po 7,182 EUR + PVM už vieną asmenį. Viso asmenų – 55. Iš viso 395,01 EUR +PVM. Ši suma sumokama gavus finansavimą iš Švietimo ir mokslo ministerijos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas;

4.2. už kompetencijų vertinimo komisijos narių (darbdavių ir profesijos atstovų) darbą pagal Paslaugos teikėjo sudarytą 2018 m. kompetencijų vertinimo komisijų narių atlyginimų sąmatą –203 EUR +PVM (1 priedas), iki 2018 m. birželio mėn. 1 d.

4.3. Remiantis Užsakovo pateiktais kompetencijų vertinimo protokolais apie įvykusį kompetencijų vertinimą, paslaugos teikėjas parengia PVM sąskaitą faktūrą. Nepanaudotas kompetencijų vertinimo komisijų atlyginimui skirtas lėšas (4.2. p.) Paslaugos teikėjas grąžina Užsakovui per 14 kalendorinių dienų arba Užsakovas perveda Paslaugos teikėjui trūkstamą lėšų dalį.

4.4. kompetencijų vertinimo komisijų nariams (darbdavių ir profesijos atstovams) už darbą mokama pagal tokius tarifus:

- už vieną praktinės vertinimo dalies valandą kiekvienam komisijos nariui po 2,32 EUR +PVM
- už vieną įvertintą teorijos rašto darbą kiekvienam komisijos nariui po 0,58 EUR +PVM

IV. KITOS SĄLYGOS

5. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7. Sutartis gali būti keičiama raštišku šalių susitarimu.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus - LR įstatymų nustatyta tvarka.

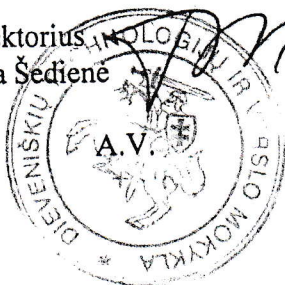
VI. SUTARTIES PRIEDAI

9. 2018 m. asmens įgytų kompetencijų vertinimo komisijos narių atlyginimų sąmata (Priedas Nr.1).

VII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

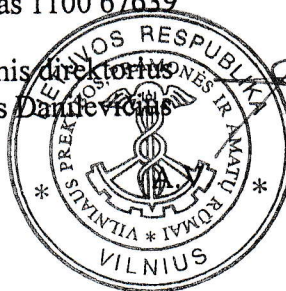
Užsakovas
Dieveniškų technologijų ir verslo mokykla,
Geranionių g. 38, Dieveniškės, Šalčininkų raj. 1
Sąsk. Nr. LT13 7300 0101 1413,
banko kodas 7300
Įm. kodas 190804176

Direktorius
Ilona Šedienė



Paslaugos teikėjas
Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmai
T. Kosciuškos g. 30, LT-01100 Vilnius
Sąsk. Nr. LT19 7044 0600 0030 8798
AB SEB BANKAS, Banko kodas 70440
Įm. kodas 1100 67639

Generalinis direktorius
Almantas Danilevičius



**4.2.p. 2018 METŲ ASMENS ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMO
KOMISIJOS NARIŲ ATLYGINIMŲ SĄMATA**

Mokymo programa	Valstybinis kodas	Praktinės egzamino dalies trukmė val.	Asmenų skaičius grupėje
Virėjo	M440101304	6	5
Kirpėjo	M440101201	6	6
Technikos priežiūros verslo darbuotojo	330071612	6	7
Technikos priežiūros verslo darbuotojo	M44071605	6	21
Kaimo turizmo organizatoriaus	440101501	6	16
Viso:		30	55
Išlaidos teorinių darbų įvertinimui:			63,8 EUR
1-as darbas – 0,58 EUR (55 asm. × 0,58 EUR × 2 komisijos nariai)			
Išlaidos praktinės egzamino dalies pravedimui:			139,20 EUR
1 val.- 2,32 EUR (30 val. × 2,32 EUR × 2 komisijos nariai)			
Bendra išlaidų suma			203 EUR
PVM			21%
Bendra išlaidų suma su PVM			245,63 EUR



Generalinis direktorius
Almantas Danilevičius

