



UAB „ATEA“

Uždaroji akcinė bendrovė, J. Rutkausko g. 6, LT – 05132, Vilnius, Tel. (8-37) 40 00 40, Fax. (8-37) 40 00 50; el. paštas: software@atea.lt; Valstybės įmonė Registrų centras; UAB „ATEA“, Įmonės kodas: 122588443, PVM mok. kodas LT225884413

Žuvininkystės tarnybai prie
Lietuvos Respublikos žemės
ūkio ministerijos

PASIŪLYMAS
DĖL PROGRAMINĖS ĮRANGOS TOBULINIMO IR ATNAUJINIMO PASLAUGŲ
PIRKIMO
A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

2018-09-14 Nr. SSD180914/001

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „ATEA“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Rutkausko g. 6, LT-44150, Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktoriaus pavaduotoja komercijai Egidija Bieliauskienė
Telefono numeris	(8 37) 400 040
Fakso numeris	(8-37) 40 00 50
El. pašto adresas	software@atea.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)/

Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-----
Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	-----

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - atviro konkurso skelbime
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.
- Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome *šias paslaugas*:

Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.
1	2	3
Programinės įrangos (Žuvininkystės duomenų informacinės sistemos – ŽDIS) tobulinimo ir atnaujinimo paslaugos pagal konkurso sąlygų reikalavimus.	1	Vnt.

/Pastaba. Lentelę pildo perkančioji organizacija./

Siūlomos *paslaugos* visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Tiekėjo siūlomų <i>paslaugų</i> techninių charakteristikų aprašymas
1	2	3
1.	Antras kriterijus: Funkcinės ir techninės charakteristikos (T₁)	
1.1.	Sistemos funkcionalumas (P₁₁)	Pasiūlyme pateikiame aiškius ir išsamius visų funkcinių komponentų, kurie yra būtini įgyvendinant visus techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus aprašymus, nurodome konkrečias siūlomo techninio sprendimo priemones, užtikriname kiekvieno iš komponento įgyvendinimą, pateikiame grafikus schemas, detalizuojame ir papildome siūlomus sprendimus.
1.1.1.	Žvejybos žurnalų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4. Funkcinių ir nefuncinių reikalavimų įgyvendinimas (P ₁₁)“
1.1.2.	Pirminių pardavimų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.1. Žvejybos žurnalų posistemės tobulinimas“
1.1.3.	Žvejybos leidimų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.2. Pirminių pardavimų posistemės tobulinimas“
1.1.4.	Pažeidimų registro posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.3. Žvejybos leidimų posistemės tobulinimas“
1.1.5.	Žvejybos laivų registro posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.4. Pažeidimų registro posistemės tobulinimas“
1.1.6.	Ataskaitų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.5. Žvejybos laivų registro posistemės tobulinimas“
1.1.7.	VALID posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.6. Ataskaitų posistemės tobulinimas“
1.1.8.	Rizikos analizės posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.7. VALID posistemės tobulinimas“

1.1.9.	Laivų iškrovimų apskaitos modulio posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.8. Rizikos analizės posistemės patobulinimas“
1.1.10.	Integracinių modulių posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.9. Laivų iškrovimų apskaitos modulio posistemės patobulinimas“
1.1.11.	Pradžios modulio tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.10. Integracinių modulių posistemės patobulinimas“
1.1.12.	Limitų ir kvotų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.11. Pradžios modulio tobulinimas“
1.1.13.	ŽDIS išorinių naudotojų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.12. Limitų ir kvotų posistemės tobulinimas“
1.1.14.	Inspektorių darbo laiko apskaitos posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.13. ŽDIS išorinių naudotojų posistemės tobulinimas“
1.1.15.	ŽDIS inspektorių mobiliosios aplikacijos tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.14. Inspektorių darbo laiko apskaitos posistemės patobulinimas“
1.1.16.	Išorinių naudotojų mobiliosios aplikacijos tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.15. ŽDIS inspektorių mobiliosios aplikacijos tobulinimas“
1.1.17.	Klasifikatorių posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.16. Išorinių naudotojų mobiliosios aplikacijos tobulinimas“
1.1.18.	Administravimo posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.17. Klasifikatorių posistemės tobulinimas“
1.1.19.	Žvejybos liudijimų posistemės modifikavimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.18. Administravimo posistemės tobulinimas“
1.1.20.	FLUX duomenų apsikeitimo mechanizmo atnaujinimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.19. Žvejybos liudijimų posistemės modifikavimas“
1.1.21.	Bendras ŽDIS sistemos modifikavimas	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „4.1.20. FLUX duomenų apsikeitimo mechanizmo atnaujinimas“
1.2.	Sistemos plėtros sprendimo architektūra, jos plečiamumas (P ₁₂)	Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „3. Siūlomo sprendimo architektūra (P ₁₂)“
2.	Trečias kriterijus: Įgyvendinamumas (T₂)	
2.1.	Projekto tikslų suvokimas (P ₂₁)	Išsamiai išanalizuojame projekto tikslus, pademonstruojame techninės užduoties

		apimtis viršijančias projekto tikslų ir sąsajų su artimomis projektui sritimis suvokimą, nurodome konkrečias ilgalaikes priemones jiems pasiekti. Aprašome atitinkamas realias aplinkos sąlygas ir Perkančiosios organizacijos tikslus. Pasiūlyme aiškiai išdėstome patirtimi paremtą esamos padėties suvokimą viešajame sektoriuje bei aiškiai išdėstome patirtimi paremtą suvokimą apie su informacinių sistemų diegimu susijusius pokyčius ir jų įtaką viešajam sektoriui, reikalavimus informacinės sistemos diegimo projektų rezultatams. Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „2. Projekto tikslai, paslaugų teikimo strategija (P21)“
2.2.	Projekto darbų aprašymo aiškumas, detalumas, projekto darbų plano racionalumas, neprieštaringumas, laiko sąnaudų optimalumas, praktinis pritaikomumas (P22)	Išsamiai ir aiškiai aprašome ne tik darbus, bet ir papildomus darbus. Tiksliai nustatome ir pagrindžiame visų ekspertų funkcijas, indėlį projekte, parodome darbų tarpusavio priklausomybę bei funkcijų sąsajas su darbais, darbams ir funkcijoms nustatome kritiškumo laipsnius. Parodome, kad sudarant planą siekta optimizuoti dalyvio ir Perkančiosios organizacijos žmonių išteklių naudojimą, numatome alternatyvos sprendimo problemas dėl vėlavimo ar darbų persidengimo, parodome plano sąsają su kitomis pasiūlymo dalimis. Pateikiame aiškius, detalius darbų grafikus, darbams skirtas laikas ir terminai pagrįsti ir išsamiai paaiškinti, siejant su ekspertų funkcijomis. Pagrindžiame laiko sąnaudas projekto darbams. Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „5. Projekto įgyvendinimo planas (P22)“
2.3.	Projekto rizikos supratimas ir jos valdymo planas (P23)	Pateikiame išsamią rizikos veiksmų analizę, apimančią ir laikotarpį po projekto įgyvendinimo, pagrindžiame patirtis analize, išskiriame projekto sritis ir viešojo sektoriaus specifikos žiniomis, pasiūlome visų identifikuotų rizikos veiksmų sprendimo būdus ir priemones rizikai išvengti, pagrindžiame siūlomų techninių sprendimų ypatybes ir tinkamai susiejame su projekto darbais, numatome projekto įgyvendinimo planą. Pasiūlome efektyvias priemones rizikai išvengti, šiuolaikiški įvairūs aspektus apimantys

		sprendimo būdai, kurie tinkamai akcentuoti techniniuose sprendimuose, projekto darbų aprašymuose, projekto valdymo ir įgyvendinimo plane. Aprašymas dokumente „ŽDIS Techninis pasiūlymas“ skyriuje: „6. Rizikos veiksnių analizė ir jų valdymo metodika (P23)“
--	--	--

/Pastaba. Lentelės 1–2 skiltis pildo perkančioji organizacija./

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	1.0 RC išplėstinis išrašas 2018-08-23	10
2	1.1 Įstatai 2018	4
3	2.0 ATEA 2016 atskaitomybė su aiskinamuoju rastu	34
4	2.1 ATEA 2017 atskaitomybė su aiskinamuoju rastu	34
5	3.0 ISO 9001-2015 sertifikatas	2
6	3.1 ISO 27001 lt iki 2019.02.24	2
7	4.0 8 priedas Įvykdytų sutarčių sąrašas konfidencialu	7
8	4.1 BKIS 2017 04 21 konfidencialu	2
9	4.2 ŽDIS 2017 09-12 konfidencialu	2
10	5.0 Specialistų sąrašas konfidencialu	1
11	6.0 Ernestas Vyšniauskas CV projekto vadovas konfidencialu	4
12	6.1 Ernestas Vyšniauskas magistro diplomas konfidencialu	1
13	6.2 Ernestas Vyšniauskas CompTIA Project+ konfidencialu	1
14	7.0 Robertas Salys CV analitikas konfidencialu	3
15	7.1 Robertas Salys BSC Certificate in Business Analysis Practice konfidencialu	1
16	7.2 Robertas Salys bakalauro diplomas konfidencialu	1
17	8.0 Egidijus Švedas CV programuotojas konfidencialu	3
18	8.1 Egidijus Švedas Oracle Certified Master Java EE 6 Enterprise Architect konfidencialu	1
19	8.2 Egidijus Švedas bakalauro diplomas konfidencialu	1
20	9.0 Arnoldas Ropė Oracle Advanced PL-SQL Developer Certified Professional konfidencialu	1
21	9.1 Arnoldas Ropė Magistro diplomas konfidencialu	1
22	9.3 Arnoldas Ropė CV programuotojas konfidencialu	3
23	9.4 Arūnas Ruginis Oracle Advanced PL SQL Developer konfidencialu	1
24	9.5 Arūnas Ruginis magistro diplomas konfidencialu	1
25	9.6 Arūnas Ruginis CV programuotojas konfidencialu	3
26	10.0 Giedrius Naujokaitis Oracle DB 11g Administrator Certified Professional konfidencialu	1
27	10.02 Giedrius Naujokaitis magistro diplomas konfidencialu	1
28	10.1 Giedrius Naujokaitis CV duomenų bazių projektavimo ekspertas konfidencialu	4
29	11.0 Neringa Sipavičienė CUA sertifikatas konfidencialu	1
30	11.1 Neringa Sipavičienė CV naudotojo sąsajos testavimo ekspertė konfidencialu	4
31	11.2 Neringa Sipavičienė magistro diplomas konfidencialu	1

32	11.3 Neringa Sipavičienė ISTQB Certified Tester Advanced Level sertifikatas konfidencialu	1
33	12.0 Egidija Bieliauskienė CV testuotoja konfidencialu	4
34	12.1 Egidija Bieliauskienė BCS Intermediate Certificate in Software Testing konfidencialu	1
35	12.2 Egidija Bieliauskienė Inžinieriaus diplomas	1
36	12.3 Egidija Bieliauskienė Santuokos liudijimas	1
37	13.0 Valdas Medelinskas CISM iki 2019.01.31 konfidencialu	1
38	13.1 Valdas Medelinskas CV Informacinės sistemos saugos ekspertas konfidencialu	1
39	13.2 Valdas Medelinskas magistro diplomas konfidencialu	1
40	ZDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu	395
41	įgaliojimas Egidija Bieliauskiene	1
42	EBVPD	15
43	Laidavimas	1
44	Pavedimo kopija	1

*/Tais atvejais, kai perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo:/
Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame 2 200 eur. Užtikrinimą, Draudimo bendrovės raštą.*

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali */perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1	4.0 8 priedas Įvykdytų sutarčių sąrašas_konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
2	4.1 BKIS 2017 04 21_konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
3	4.2 ŽDIS 2017 09-12_konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
4	5.0 Specialistų sąrašas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
5	6.0 Ernestas Vyšniauskas CV projekto vadovas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
6	6.1 Ernestas Vyšniauskas magistro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
7	6.2 Ernestas Vyšniauskas CompTIA Project+ konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
8	7.0 Robertas Salys CV analitikas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
9	7.1 Robertas Salys BSC Certificate in Business Analysis Practice konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
10	7.2 Robertas Salys bakalauro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“

11	8.0 Egidijus Švedas CV programuotojas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
12	8.1 Egidijus Švedas Oracle Certified Master Java EE 6 Enterprise Architect konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
13	8.2 Egidijus Švedas bakalauro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
14	9.0 Arnoldas Ropė Oracle Advanced PL-SQL Developer Certified Professional konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
15	9.1 Arnoldas Ropė Magistro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
16	9.3 Arnoldas Ropė CV programuotojas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
17	9.4 Arūnas Ruginis Oracle Advanced PL SQL Developer konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
18	9.5 Arūnas Ruginis magistro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
19	9.6 Arūnas Ruginis CV programuotojas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
20	10.0 Giedrius Naujokaitis Oracle DB 11g Administrator Certified Professional konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
21	10.02 Giedrius Naujokaitis magistro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
22	10.1 Giedrius Naujokaitis CV duomenų bazių projektavimo ekspertas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
23	11.0 Neringa Sipavičienė CUA sertifikatas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
24	11.1 Neringa Sipavičienė CV naudotojo sąsajos testavimo ekspertė konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
25	11.2 Neringa Sipavičienė magistro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
26	11.3 Neringa Sipavičienė ISTQB Certified Tester Advanced Level sertifikatas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
27	12.0 Egidija Bieliauskienė CV testuotoja konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
28	12.1 Egidija Bieliauskienė BCS Intermediate Certificate in Software Testing konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
29	12.2 Egidija Bieliauskienė Inžinieriaus diplomas	„Prisegti dokumentai“
30	12.3 Egidija Bieliauskienė Santuokos liudijimas	„Prisegti dokumentai“
31	13.0 Valdas Medelinskas CISM iki 2019.01.31 konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
32	13.1 Valdas Medelinskas CV Informacinės sistemos saugos ekspertas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
33	13.2 Valdas Medelinskas magistro diplomas konfidencialu	„Prisegti dokumentai“
34	ZDIS Techninis pasiūlymas_konfidencialu	„Prisegti dokumentai“

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktoriaus pavaduotoja
komercijai

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Egidija Bieliauskienė

(Vardas ir pavardė*)

*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.



UAB „ATEA“

Uždaroji akcinė bendrovė, J. Rutkausko g. 6, LT – 05132, Vilnius, Tel. (8-37) 40 00 40, Fax. (8-37) 40 00 50; el. paštas: software@atea.lt; Valstybės įmonė Registrų centras; UAB „ATEA“, Įmonės kodas: 122588443, PVM mok. kodas LT225884413

Žuvininkystės tarnybai prie
Lietuvos Respublikos žemės
ūkio ministerijos

**PASIŪLYMAS
DĖL PROGRAMINĖS ĮRANGOS TOBULINIMO IR ATNAUJINIMO PASLAUGŲ
PIRKIMO
B DALIS. KAINOS**

2018-09-14 Nr. SSD180914/002

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „ATEA“
--	------------

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodyta pasiūlymo A dalyje siūlomų *paslaugų* kaina. Kaina nurodyta šioje lentelėje:

Paslaugos pavadinimas	Kaina EUR be PVM	PVM	Kaina EUR su PVM
1	2	3	4
Programinės įrangos (Žuvininkystės duomenų informacinės sistemos – ŽDIS) tobulinimo ir atnaujinimo paslaugos pagal konkurso sąlygų reikalavimus.	180 000,00	37 800,00	217 800,00

/Pastaba. Lentelės 1 skiltį pildo perkančioji organizacija./

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais: du šimtai septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai eurų su PVM.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamų eilučių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Pasiūlymas galioja ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Direktoriaus pavaduotoja
komercijai

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Egidija Bieliauskienė

(Vardas ir pavardė*)

***Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.**

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ATEA
ĮSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

ĮREGISTRUOTA	
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE	
20	18 m. vasario 19 d.
Kodas	122588443

1. ATEA, UAB (toliau – **Bendrovė**) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – **Akcinių bendrovių įstatymas**), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – sausio mėnesio 1 diena – gruodžio mėnesio 31 diena.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS**

5. Bendrovės veiklos tikslas yra siekti pelno, efektyviai ir produktyviai vykdant bei vystant ūkinę, komercinę veiklą, susijusią su kompiuterių ir programinės įrangos pardavimu.

Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštaruja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

**III SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS**

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 494 926,40 eurai (keturi šimtai devyniasdešimt keturi tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt šeši eurai, keturiasdešimt euro centų).
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 17 090 (septynioliką tūkstančių devyniasdešimt) paprastųjų vardinių akcijų.
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 28,96 eurų (dvidešimt aštuoni eurai 96 euro centai).
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:

12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

12.2. stebėtojų taryba bendrovėje nesudaroma;

12.3. valdyba bendrovėje nesudaroma;

12.4. vadovas (direktorius).

13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

14. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

15. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

16. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

17. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

18. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti Bendrovės įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, auditoriaus išvadų ir finansinių ataskaitų audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat kitų Bendrovės įstatuose nurodytų dokumentų kopijas. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

19. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę

susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas bendrovė įformina raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės gauti informaciją sprendžia teismas.

20. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

21. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

22. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės

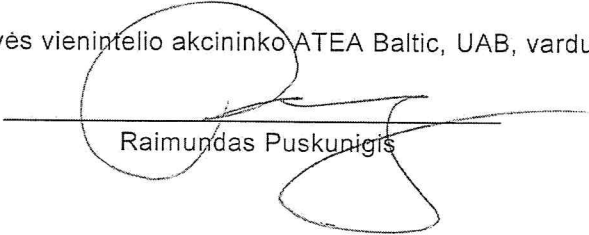
Vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

23. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatatai pasirašyti 2018 m. Vasario 5 d., Vilnius

Bendrovės vienintelio akcininko ATEA Baltic, UAB, vardu:


Raimundas Puskunigis



Susiję, notaro spaudu patvirtinta:

03

..... (lapų)

Notaras Donatas Baranauskas

SERTIFIKATAS



**patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį
ISO 9001:2015 (LST EN ISO 9001:2015)
ISO 14001:2015 (LST EN ISO 14001:2015)**

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra

ATEA

UAB „ATEA“

J. Rutkausko g. 6

LT-05132 Vilnius

Lietuva

įskaitant filialus (žr. priedą)

Sertifikavimo sritis:

Informacinių technologijų sprendimai, produktai ir paslaugos – informacinių technologijų pardavimas, nuoma bei techninis aptarnavimas. Programinės įrangos ir IT sprendimų analizė, projektavimas, programavimas, testavimas, diegimas, prekyba, konsultavimas, priežiūra ir vystymas. Bendrieji statybos darbai, specialieji statybos darbai: mechanikos darbai; elektrotechnikos darbai, su nurodytais darbais susijusių inžinerinių sistemų projektavimas, montavimas ir aptarnavimas. Identifikavimo sprendimų, tame tarpe ir plastikinių kortelių, projektavimas, gamyba bei pardavimas; ekranavimo sprendimai; gaisro prevencijos ir gesinimo automatika. Rentgeno patikros įrenginių pardavimas, montavimas, priežiūra ir remontas.

Sertifikato reg. Nr.: TIC 15 100 9506/1
TIC 15 104 5205/1

Galioja iki: 2020-06-22
Galioja nuo: 2017-06-23

Audito ataskaitos Nr: 3330 20NG S0

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu. Šis sertifikatas galioja kartu su pagrindiniu sertifikatu.


TÜV Thüringen e.V.
Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga



Jena, 2017-06-23



Originalus sertifikatas
pažymintasis holograma



Dėl sertifikato galiojimo galite pasiteirauti interneto svetainėje adresu www.tuev-thueringen.de.

Zertifizierungsstelle des TÜV Thüringen e.V. • Ernst-Ruska-Ring 6 • D-07745 Jena • ☎ +49 3641 399740 • zertifizierung@tuev-thueringen.de

SERTIFIKATAS



**patvirtinantis informacijos saugumo
valdymo sistemos atitiktį
ISO/IEC 27001:2013
(LST ISO/IEC 27001:2013)**

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra

ATEA

**UAB „ATEA“ Programavimo sprendimų
grupė ir infrastruktūrinių projektų skyrius
J. Rutkausko g. 6
LT-05132 Vilnius
Lietuva**

Sertifikavimo sritis:

**Informacinių technologijų sprendimai, produktai ir paslaugos –
informacinių technologijų pardavimas ir nuoma. Programinės įrangos
ir IT sprendimų analizė, auditas, projektavimas, programavimas,
testavimas, mokymai, diegimas, konsultavimas, priežiūra ir vystymas.**

Taikomumo ataskaita

peržiūrėjimas: 2016-01-04

Sertifikato reg. Nr.: TIC 15 121 10005

Galioja iki: 2019-02-24

Galioja nuo: 2016-02-25

Audito ataskaitos Nr.: 3330 2FGK G0

Pirminis sertifikavimas: 2010

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu.



TÜV Thüringen e.V.
Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga



Jena, 2016-02-25



Originalus sertifikatas
pažymėtas holograma.



Dėl sertifikato galiojimo galite pasiteirauti interneto svetainėje adresu www.tuev-thueringen.de.

Zertifizierungsstelle des TÜV Thüringen e.V. • Ernst-Ruska-Ring 6 • D-07745 Jena • ☎ +49 3641 399740 • ✉ zertifizierung@tuev-thueringen.de